

UCHWAŁA SENATU nr 1/2018
Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu
z dnia 28.05.2018r.

**w sprawie zasad i trybu przyjmowania na pierwszy rok studiów pierwszego i
drugiego stopnia w roku akademickim 2019/2020**

Na podstawie art.169 ust.2 ustawy z dnia 27.07.2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2017r. poz.2183, z późn. zm.) oraz § 5 Regulaminu Studiów uchwała się co następuje:

§ 1

1. Warunki i tryb rekrutacji na poszczególne kierunki studiów ustala Senat Uczelni.
2. Zasady rekrutacji określają warunki i tryb rekrutacji obywateli polskich i cudzoziemców na studia w Wyższej Szkole Zarządzania „Edukacja”.
3. Wstęp na studia w roku akademickim 2019/2020 jest wolny na następujące wydziały i kierunki studiów:
 - a) **Zarządzanie, studia I stopnia** – na Wydziale Zarządzania we Wrocławiu, Wydziale Turystyki w Kłodzku
 - b) **Zarządzanie, studia II stopnia** – na Wydziale Zarządzania we Wrocławiu
 - c) **Informatyka, studia I stopnia inżynierskie** – na Wydziale Zarządzania we Wrocławiu
 - d) **Pedagogika, studia I stopnia** - na Wydziale Zarządzania we Wrocławiu
 - e) **Pedagogika, studia II stopnia** - na Wydziale Zarządzania we Wrocławiu
 - f) **Dziennikarstwo i komunikacja społeczna, studia I stopnia** - na Wydziale Zarządzania we Wrocławiu
 - g) **Dziennikarstwo i komunikacja społeczna, studia II stopnia** - na Wydziale Zarządzania we Wrocławiu
 - h) **Turystyka i rekreacja, studia I stopnia** - na Wydziale Zarządzania we Wrocławiu
 - i) **Turystyka i rekreacja, studia II stopnia** - na Wydziale Zarządzania we Wrocławiu

§ 2

1. Limity przyjęć na studia określa Konwent odrębną uchwałą, zgodnie ze swoimi uprawnieniami statutowymi.
2. Limity przyjęć mogą ulec zwiększeniu na wniosek Rektora uwzględniający przede wszystkim warunki prawidłowej realizacji programu studiów, po zatwierdzeniu ich przez Konwent.

§ 3

1. Rekrutacja na pierwszy rok studiów, na studiach I i II stopnia, w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym w roku akademickim 2019/2020:
 - a) na semestr zimowy rozpoczyna się od 04 marca 2019r. a kończy się 30 września 2019r.
 - b) na semestr letni rozpoczyna się od 04 listopada 2019r. a kończy się 21 lutego 2020r.
2. W uzasadnionych przypadkach Rektor może przedłużyć termin rekrutacji.

§ 4

1. Do odbywania studiów na poziomie studiów pierwszego stopnia może być dopuszczona osoba, która posiada świadectwo dojrzałości, natomiast na poziomie studiów drugiego stopnia osoba, która posiada kwalifikacje co najmniej pierwszego stopnia (tytuł licencjata lub inżyniera).
2. Kandydatowi przysługuje również prawo do przyjęcia na studia w trybie Indywidualnej Organizacji Studiów na podstawie weryfikacji efektów procesu uczenia się (Regulamin weryfikacji efektów procesu uczenia się).

§ 5

1. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na I rok studiów na studia I i II stopnia w Wyższej Szkole Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu składają w terminie określonym w § 3 ust. 1, w Biurze Rekrutacji następujące dokumenty:
 - a) kandydat na studia I stopnia składa kopię świadectwa dojrzałości albo innego równoważnego dokumentu poświadczoną przez WSZ „Edukacja” (w tym oryginał do wglądu),

- b) kandydat na studia II stopnia składa kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych pierwszego stopnia, drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich wraz z suplementem do dyplomu , poświadczoną przez Uczelnię (w tym oryginały do wglądu)
 - c) własnoręcznie podpisany kwestionariusz osobowy, dostępny na stronie internetowej uczelni: <https://student.edukacja.wroc.pl/rekrutacja/> lub w Biurze Rekrutacji
 - d) własnoręcznie podpisane podanie o przyjęcie na studia, dostępne po rekrutacji on-line <https://student.edukacja.wroc.pl/rekrutacja/> lub w Biurze Rekrutacji
 - e) kopię dowodu osobistego lub innego dowodu potwierdzającego tożsamość kandydata (oryginał do wglądu)
 - f) aktualną fotografię kandydata, zgodną z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych (podpisana czytelnie na odwrocie imieniem i nazwiskiem)
 - g) kopię dokumentu wniesienia opłaty wpisowej (jeśli taka obowiązuje).
2. Na studia I i II stopnia mogą być przyjęci cudzoziemcy na zasadach określonych w niniejszym dokumencie pod warunkiem spełniania dodatkowych kryteriów wynikających z ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2016r. poz. 1842, z późn. zm.) oraz z Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 października 2006r. w sprawie podejmowania i odbywania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestnictwa w badaniach naukowych i pracach rozwojowych (Dz. U. z 2016r. , poz. 1501 z późn. zm.).
- a) na studia I stopnia mogą być przyjęci cudzoziemcy, którzy legitymują się zalegalizowanym lub opatrzonym apostille świadectwem lub innym dokumentem uzyskanym za granicą, uprawniającym do ubiegania się o przyjęcie na studia w uczelniach każdego typu w państwie, w którego systemie działała instytucja wydająca świadectwo, uznanym za równoważny odpowiedniemu polskiemu świadectwu dojrzałości, zgodnie z przepisami w sprawie nostryfikacji świadectw szkolnych i świadectw maturalnych uzyskanych za granicą, albo uznanym, na podstawie umowy międzynarodowej, za równoważny odpowiedniemu polskiemu świadectwu dojrzałości lub za uprawniający do podjęcia takich studiów w Rzeczypospolitej Polskiej
 - b) na studia II stopnia mogą być przyjęci cudzoziemcy, którzy legitymują się zalegalizowanym lub opatrzonym apostille dyplomem lub innym dokumentem ukończenia uczelni za granicą uprawniającym do podjęcia studiów drugiego stopnia w państwie, w którym został wydany, uznanym za równorzędny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia, zgodnie z przepisami w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą, chyba że zostali zwolnieni na podstawie tych przepisów z postępowania nostryfikacyjnego, albo uznanym, na podstawie umowy międzynarodowej, za równorzędny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia lub za uprawniający do podjęcia studiów drugiego stopnia w Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Do zagranicznego świadectwa dojrzałości winno być dołączone jego polskie tłumaczenie wykonane przez tłumacza przysięgłego oraz nostryfikacja dokonana przez kuratorium oświaty.
4. Do zagranicznego dyplomu ukończenia studiów wyższych z kopią dokumentu pozwalającego ocenić przebieg i czas trwania studiów (np. suplement, wykaz przedmiotów i ocen, pkt. ECTS lub inny dokument) należy dołączyć:
- a) nostryfikację dyplomu (nostryfikacji nie wymagają dyplomy uznane na podstawie umowy międzynarodowej lub na podstawie art.191a ust.3 i 4 ustawy z dnia 27.07.2005 r. z późn.zm. Prawo o szkolnictwie wyższym)
 - b) tłumaczenie przysięgłe na język polski dyplomu ukończenia studiów wyższych
5. Cudzoziemcy oprócz dokumentów wymienionych w ust. 1-4, powinni złożyć również:
- a) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do studiowania
 - b) kopię polisy ubezpieczeniowej na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego albo oświadczenie cudzoziemca, że przystąpi do NFZ niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia
 - c) potwierdzenie znajomości języka polskiego
 - d) wiza lub karta pobytu albo inny dokument uprawniający do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

§ 6

Obywatele polscy, którzy ukończyli szkołę średnią lub studia I stopnia za granicą, mogą ubiegać się o przyjęcie na I rok studiów pod warunkiem, że posiadane przez nich świadectwo dojrzałości lub dyplom jest nostryfikowane zgodnie z wymogami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27.07.2005r. z późn. zm. lub legitymują się dyplomem ukończenia studiów wyłączonym z obowiązku nostryfikacji na mocy

umów międzynarodowych. Wobec tych osób obowiązuje taki sam tryb przyjęcia, jak wobec pozostałych kandydatów.

§ 7

Na studia można zapisać się także on-line, wypełniając odpowiedni formularz rekrutacyjny na stronie internetowej Uczelni, na podstawie którego zostaną wygenerowane dokumenty rekrutacyjne i przygotowane do podpisu przez kandydata w Biurze Rekrutacji.

§ 8

1. Warunkiem przyjęcia na studia jest złożenie w wyznaczonym terminie kompletu dokumentów, pozytywne przejście procedury kwalifikacyjnej, podpisanie umowy o świadczenie usług edukacyjnych oraz uiszczenie opłaty wpisowej.
2. O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń tj. złożenie podania wraz z dokumentami i opłatą, o których mowa w § 5.
3. Absolwenci szkół średnich będący laureatami oraz finalistami olimpiad stopnia centralnego przyjmowani są w pierwszej kolejności.
4. Wycofanie przez kandydata dokumentów nie upoważnia do roszczenia zwrotu wniesionej opłaty wpisowej.

§ 9

1. Osoby przyjęte na studia otrzymują pisemną decyzję wydaną przez Dziekana Wydziału jako Kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej Uczelni o przyjęciu na studia.
2. Osoby nie przyjęte na studia otrzymują decyzję o nie przyjęciu na studia z pouczeniem o trybie odwoławczym, o którym mowa w § 10 ust.1.

§ 10

1. Od decyzji Dziekana jako Kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej Uczelni służy odwołanie do Rektora Uczelni w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji o nie przyjęciu na studia.
2. Wniosek kandydata jest rozpatrywany w terminie 14 dni od daty wpływu.
3. Decyzję podejmuje Rektor i jego decyzja jest ostateczna.

§ 11

1. Biuro Rekrutacji sporządza protokół zawierający ilość osób przyjętych i nieprzyjętych na poszczególne kierunki studiów.
2. Wszelkie skreślenia zmiany dokonywane w protokołach powinny być uzasadnione i potwierdzone podpisem Kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej.

§ 12

Po zakończeniu rekrutacji pracownik Biura Rekrutacji przekazuje do Dziekanatu komplet dokumentów z wykazem osób przyjętych na studia.

§ 13

Wykonanie niniejszej Uchwały Senat powierza Rektorowi.

§ 14

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

§ 15

Uchwałę podaje się do wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

REKTOR
Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja”

dr Marek Lewandowski