

U M O W A

zawarta w dniu20..... r. we Wrocławiu **między Wyższą Szkołą Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu** utworzoną na podstawie decyzji Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 16 czerwca 1997r. nr DNS-1-0145-125/TBM/97, wpisaną do rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod nr 122, zwaną dalej „Uczelnią”, którą reprezentuje **Rektor , dr Małgorzata Kwiedorowicz-Andrzejewska**, a Panią/Panem.....**PESEL**....., zamieszkałą(-ym):

.....
(adres do korespondencji:.....
legitymującą (-ym) się dowodem tożsamości: seria nr wydanym przez zwaną (-ym) dalej „Słuchaczem” o następującej treści:

§ 1.

1. Uczelnia zobowiązuje się zapewnić Słuchaczowi naukę w Wyższej Szkole Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu, na Studiach Podyplomowych, na kierunku w trybie niestacjonarnym.

2. Przyjęcie na kolejny semestr uzależnione jest od udokumentowanego zaliczenia poprzedniego semestru.
3. Przedłużenie okresu studiów następuje według zasad przewidzianych w Regulaminie Studiów Podyplomowych i nie wymaga dodatkowej umowy.

§ 2.

1. Terminy i wysokość opłat za naukę, za rok akademicki, określone są w Zarządzeniu nr 5/2019r. Rektora Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu z dnia 25.02.2019r. w sprawie wysokości opłat obowiązujących w Wyższej Szkole Zarządzania „Edukacja” związanych ze studium i udostępnione na stronie BIP Uczelni.

§ 3.

1. Słuchacz zobowiązuje się do terminowego uiszczania opłat :
 - a) opłaty wpisowej,
 - b) opłat za naukę (czesne),
 - c) innych opłat i należności pieniężnych, które wynikają z Zarządzenia Rektora nr 5/2019r
2. Od opłat, o których mowa w ust.1 lit. a ÷ c uiszczanych przez Słuchacza po terminie płatności, Uczelnia może pobierać odsetki ustawowe.

§ 4.

1. Opłaty, o których mowa w niniejszej umowie, winny być dokonywane przelewem na indywidualny rachunek bankowy: Wyższa Szkoła Zarządzania Edukacja, ul. Krakowska 56–62, 50–425 Wrocław PKO BP SA I O/Wrocław, nr
2. Opłatę uważa się za dokonaną w dniu zaksięgowania na rachunku bankowym Uczelni.
3. Na żądanie Uczelni Słuchacz zobowiązany jest okazać każdorazowo dowód uregulowania opłat, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od dnia wezwania.
4. Czesne za naukę w Wyższej Szkole Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu każdy słuchacz Studiów Podyplomowych powinien wpłacać na własne subkonto.
5. Obowiązek wystawienia faktur VAT nie powstaje w przypadku świadczenia na rzecz osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej, o ile nie zażądamy one jej wystawienia (art. 106 ust. 4 UPTU). Osoby, którym niezbędna jest **faktura VAT** za naukę powinny zgłosić się **nie później niż siódmego dnia od daty dokonania wpłaty** do Księgowości Uczelni z żądaniem wystawienia faktury VAT.
6. Podstawą uczestniczenia w zajęciach i wykładach, jak też wydania karty okresowych osiągnięć Słuchacza jest rozliczenie się ze wszystkich wymaganych opłat, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. b) i c).
7. W wyjątkowych wypadkach Słuchacz może złożyć wniosek o przesunięcie terminu uiszczenia opłaty, jak również o umorzenie lub rozłożenie na raty zaległej opłaty oraz odsetek za opóźnienie w uiszczaniu opłaty.
8. Uczelnia może wyrazić zgodę, aby Słuchacz przeniósł swoje zobowiązania pieniężne wobec Uczelni, wynikające z niniejszej umowy na osobę trzecią na warunkach określonych w odrębnej pisemnej trójstronnej umowie, której stronami będą Słuchacz, Uczelnia i osoba trzecia.
9. **W przypadku rezygnacji ze studiów, nie później niż przed rozpoczęciem roku akademickiego, lecz po wydaniu decyzji o uruchomieniu kierunku, Uczelnia pobiera opłatę administracyjną w wysokości 300 zł.**

§ 5.

1. Uczelnia zobowiązuje się do prowadzenia zajęć dydaktycznych określonych programem nauczania dla studiów podyplomowych, z uwzględnieniem zasad i warunków wynikających ze Statutu Uczelni oraz przepisów o szkolnictwie wyższym dotyczących szkół niepaństwowych obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
2. W przypadku niskiego naboru na wybranych przez Słuchacza studiach podyplomowych Uczelnia może podjąć decyzję o ich nieuruchomieniu. W naborze letnim i zimowym decyzję o nieuruchomieniu studiów podyplomowych Uczelnia podejmuje nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć.
3. W przypadku nieuruchomienia studiów podyplomowych Słuchacz ma prawo podjąć kształcenie na innych studiach podyplomowych, na które nabór nie został zamknięty do chwili złożenia przez Słuchacza deklaracji o ich wyborze oraz dla których Słuchacz spełnia warunki rekrutacyjne. W przypadku niewybrania innych studiów podyplomowych Uczelnia zwraca Słuchaczowi wszelkie wniesione przez niego opłaty, a niniejsza umowa ulega rozwiązaniu.

§ 6.

1. Słuchacz zobowiązuje się do przestrzegania Statutu Uczelni i Regulaminu Studiów, a także innych przepisów obowiązujących w Uczelni, w szczególności do: uzyskiwania zaliczeń i zdawania egzaminów w określonych terminach, jak również przestrzegania zarządzeń organizacyjnych i porządkowych władz Uczelni – pod rygorem skreślenia z listy Słuchaczy.

Słuchacz oświadcza, że zapoznał się ze Statutem Uczelni i Regulaminem Studiów Podyplomowych udostępnionymi na stronie BIP Uczelni i w pełni go akceptuje.

§ 7.

1. Wszelkich doręczeń Uczelnia dokonuje na adres Słuchacza wskazany w niniejszej umowie. O zmianie adresu Słuchacz zobowiązany jest poinformować Uczelnię (dziekanat) na piśmie, pismem poleconym lub za potwierdzeniem odbioru przez uprawnionego pracownika dziekanatu, w terminie 7 dni od dnia zmiany adresu.

2. Zasady przetwarzania danych osobowych Słuchacza przez Uczelnię określa Załącznik nr 1 do Umowy. Uczelnia będzie stosowała metodę komunikacji w oparciu o informację zakodowaną numerem albumu Słuchacza, chyba że Słuchacz zobowiąże się w sposób wyraźny i pisemny do osobistego odbierania informacji w dziekanacie Uczelni.

3. We wszystkich sprawach – z wyłączeniem pkt 1, § 7, Strony ustalają, że korespondencja pomiędzy Słuchaczem a Uczelnią będzie realizowana w formie elektronicznej, poprzez funkcjonujący na uczelni e-Dziekanat (<https://student.edukacja.wroc.pl/>), chyba, że Słuchacz zobowiąże się w sposób pisemny do osobistego składania i odbierania informacji w dziekanacie Uczelni.

§ 8.

1. **Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia; o wypowiedzeniu umowa strona zobowiązana jest powiadomić drugą stronę na piśmie**
2. Uczelnia ma również prawo rozwiązać niniejszą umowę w każdym czasie bez okresu wypowiedzenia:
 - a) w przypadkach wskazanych w Statucie Uczelni i Regulaminie Studiów Podyplomowych,
 - b) w przypadku nieuregulowania przez Słuchacza opłat za studia, po bezskutecznym pisemnym wezwaniu do zapłaty,
 - c) gdy Słuchacz działa na szkodę Uczelni,
 - d) gdy Słuchacz działa niezgodnie z prawem i obowiązującymi w Uczelni przepisami.
3. Umowa niniejsza wygasa z dniem, w którym decyzją o skreśleniu z listy Słuchaczy stała się ostateczna.

§ 9.

1. **W każdym przypadku rozwiązania umowy Słuchacz zobowiązany jest do zapłacenia wszystkich należnych opłat, o których mowa w § 2 ust. 1 za okres do ostatniego dnia miesiąca, w którym rozwiązano umowę bądź w którym umowa wygasła wraz z należnymi odsetkami, z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 niniejszej umowy.**
2. W przypadku rozwiązania umowy przez Słuchacza lub Uczelnię uiszczone już czesne i inne opłaty nie podlegają zwrotowi, z tym że Słuchaczowi przysługuje zwrot czesnego za miesiące opłacone następujące po miesiącu, w którym rozwiązano umowę.
3. Zwrot opłat, o których mowa w ust. 2 nastąpi w ciągu 14-tu dni od dnia podjęcia przez Uczelnię decyzji o skreśleniu Słuchacza z listy Słuchaczy lub w związku z rozwiązaniem niniejszej umowy.

§ 10.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy o szkolnictwie wyższym, postanowienia Statutu Uczelni oraz Regulaminu Studiów Podyplomowych, a także innych przepisów obowiązujących w Uczelni.

§ 11.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy, jak również wcześniejsze jej rozwiązanie, dla swej ważności wymagają formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.

§12

Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Uczelnia, a jeden Słuchacz.

.....
Podpis Słuchacza

.....
Podpis za Uczelnię

Załącznik nr 1: Zasady przetwarzania danych osobowych Słuchacza przez Uczelnię.