

## **ZARZĄDZENIE 2/2022**

**Rektora Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu  
z dnia 13.04.2022r.**

**w sprawie wysokości opłat obowiązujących w Wyższej Szkole Zarządzania „Edukacja”  
związanych ze studiowaniem dla studentów - obywateli polskich oraz nieposiadających  
obywatelstwa polskiego**

Na podstawie art. 80 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce [Dz. U. z 2018, poz. 1668 z późn. zm.] oraz § 35 ust. 1 - 52 Statutu Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja” zwanej dalej „Uczelnią” zarządza się, co następuje:

### **§ 1**

Ustala się wysokość opłat związanych ze studiowaniem w Uczelni dla studentów – obywateli polskich oraz nieposiadających obywatelstwa polskiego, które stanowią Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

### **§ 2**

Ustala się brzmienie umowy pomiędzy studentem a Uczelnią, które stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia

### **§ 3**

Zarządzenie wraz załącznikiem zostało pozytywnie zaopiniowane przez Samorząd Studencki i zatwierdzone przez Założyciela Uczelni.

### **§4**

1. Zarządzenie wraz z załącznikiem wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje studentów przyjętych na studia na rok akademicki 2022/2023.
2. Treść Zarządzenia wraz z załącznikiem zostanie opublikowana na stronie BIP Uczelni.

Założyciel WSZ Edukacja  
mgr Urszula Nowak

Rektor WSZ Edukacja  
mgr inż. Ewa Pańka

Samorząd studencki WSZ Edukacja

**WYSOKOŚĆ OPŁAT**  
**związanych ze studiowaniem**  
**w Wyższej Szkole Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu dla studentów – obywateli**  
**polskich oraz obywateli nieposiadających obywatelstwa polskiego**

**Ustala się wysokość opłat dla studentów, obywateli polskich oraz nieposiadających obywatelstwa polskiego związanych ze studiowaniem w Uczelni w roku akademickim 2022/2023, które wynoszą:**

**1. Opłata wpisowa:**

- 1) na studia stacjonarne w okresie promocji nie ma opłaty administracyjnej,
- 2) na studia I i II stopnia (stacjonarne i niestacjonarne), poza okresem promocji – 500 zł (pięćset złotych);
- 3) na studia I i II stopnia w okresie promocji opłata administracyjnej wynosi 50 zł.

**2. Uczelnia nie pobiera dodatkowych opłat związanych ze studiowaniem, za wyjątkiem opłat:**

- 1) Opłata za rezygnację ze studiów
  - a) opłata związana z rezygnacją w okresie rekrutacji nie będzie naliczana gdy student złoży wniosek o rezygnację nie później niż w ciągu 14 dni kalendarzowych od wydania wpisu na listę studentów.
  - b) opłata związana z rezygnacją w okresie rekrutacji powyżej 14 dni, jednak nie później niż do 30 września od wydania wpisu na listę studentów skutkuje pobraniem opłaty za rezygnację w wysokości 420 zł.
  - c) Student wpisany na listę studentów od 1 października ponosi opłatę za rezygnację zgodnie & 10 umowy.
- 2) 500 zł za powtarzanie przedmiotu / seminarium - opłata jednorazowa
- 3) za drugą specjalność lub drugi kierunek studiów – 50% czesnego ustalonego za rok akademicki, opłata za powtarzanie semestru – 50% czesnego ustalonego za rok akademicki,
- 4) opłata związana z ponownym wpisem, po skreśleniu z listy studentów – 300 zł,
- 5) opłata za odpis lub duplikat dyplomu w języku angielskim lub niemieckim – 50 zł
- 6) opłata za odpis lub duplikat dyplomu wraz z odpisem suplementu w tłumaczeniu na język angielski – 100 zł
- 7) opłata za duplikat dyplomu i suplementu – 100 zł
- 8) opłata za duplikat dyplomu – 50 zł
- 9) opłata za wypis przedmiotów z toku studiów – 100 zł
- 10) opłata za wydanie duplikatu legitymacji studenckiej – 30 zł.

**a Tabela opłat za studia w Wyższej Szkole Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu w roku akademickim 2022/2023  
z uwzględnieniem przysługujących upustów przy płatnościach rocznych i semestralnych  
na kierunku Pedagogika i Zarządzanie, Informatyka**

<b>Studia I stopnia stacjonarne i niestacjonarne Pedagogika i Zarządzanie</b>	<b>Płatność za rok</b>	<b>Płatność na semestr</b>	<b>Płatność na raty</b>
<b>Studenci rozpoczynający studia od roku akademickiego 2022/2023</b>	I rok 4590 zł II rok 5580 zł III rok 5490 zł	I semestr 1800 zł II semestr 2790 zł III semestr 2790 zł IV semestr 2790 zł V semestr 3660 zł VI semestr 1830 zł	I semestr 300 zł x 6 II semestr 465 zł x 6 III semestr 465 zł x 6 IV semestr 465 zł x 6 V semestr 610 zł x 6 VI semestr 610 zł x 3

<b>Studia II stopnia stacjonarne i niestacjonarne Pedagogika i Zarządzanie</b>	<b>Płatność za rok</b>	<b>Płatność na semestr</b>	<b>Płatność na raty</b>
<b>Studenci rozpoczynający studia od roku akademickiego 2022/2023</b>	I rok 4950 zł II rok 5490 zł	I semestr 1800 zł II semestr 3150 zł III semestr 3660 zł IV semestr 1830 zł	I semestr 300 zł x 6 II semestr 525 zł x 6 III semestr 610 zł x 6 IV semestr 610 zł x 3

<b>Studia I stopnia stacjonarne i niestacjonarne Informatyka</b>	<b>Płatność za rok</b>	<b>Płatność na semestr</b>	<b>Płatność na raty</b>
<b>Studenci rozpoczynający studia od roku akademickiego 2022/2023</b>	I rok 5262 zł II rok 6924 zł III rok 6924 zł IV rok 3364 zł	I semestr 1800 zł II semestr 3462 zł III semestr 3462 zł IV semestr 3462 zł V semestr 3462 zł VI semestr 3462 zł VII semestr 3364 zł	I semestr 300 zł x 6 II semestr 578 zł x 6 III semestr 578 zł x 6 IV semestr 578 zł x 6 V semestr 578 zł x 6 VI semestr 578 zł x 6 VII semestr 841 zł x 4

*Studenci rozpoczynający studia od semestru zimowego wnoszą opłaty od października do września następnego roku .*

*Studenci rozpoczynający studia od semestru letniego wnoszą opłaty od kwietnia do marca następnego roku .*

**Założyciel WSZ Edukacja**

mgr Urszula Nowak

**Rektor WSZ Edukacja**

mgr inż. Ewa Pańska

**Samorząd Studencki WSZ Edukacja**

## UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG EDUKACYJNYCH DLA STUDENTÓW STUDIÓW WYŻSZYCH WYŻSZEJ SZKOŁY ZARZĄDZANIA „EDUKACJA”

zawarta w dniu .....r. we Wrocławiu pomiędzy **Wyższą Szkołą Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu** utworzoną na podstawie decyzji Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 16 czerwca 1997r. nr DNS-1-0145-125/TBM/97, wpisaną do rejestru Ewidencji uczelni niepublicznych pod nr 122, zwaną dalej „Uczelnią”, którą reprezentuje Rektor mgr inż. Ewa Pańka, a ....., PESEL ..... zamieszkanym: ..... (adres do korespondencji:.....) legitymującą się dowodem tożsamości: seria ..... wydanym przez .. „Studentem” o następującej treści:

### § 1.

1. Uczelnia zobowiązuje się zapewnić Studentowi naukę w Wyższej Szkole Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu, na kierunku ..... w trybie .....
2. Przedłużenie okresu studiów następuje według zasad przewidzianych w Regulaminie Studiów i nie wymaga dodatkowej umowy.

### § 2.

1. Student zobowiązuje się do terminowego uiszczania opłat :
  - a) Opłaty administracyjnej,
  - b) opłat za naukę oraz innych opłat i należności pieniężnych wynikających z obowiązującego w danym roku akademickim Zarządzenia Rektora
2. Od opłat, o których mowa w ust.1 a i b uiszczanych przez Studenta po terminie płatności, Uczelnia może pobierać odsetki ustawowe.

### § 3.

Terminy i wysokość opłat za naukę, za rok akademicki, określone są w Zarządzeniu nr 2/2022 Rektora Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu z dnia 13.04.2022 w sprawie wysokości opłat obowiązujących w Wyższej Szkole Zarządzania „Edukacja” związanych ze studiowaniem i udostępnione na stronie BIP Uczelni.

### § 4.

1. Opłaty, o których mowa w niniejszej umowie, winny być dokonywane przelewem na indywidualny rachunek bankowy: Wyższa Szkoła Zarządzania „Edukacja”, ul. Krakowska 56–62, 50–425 Wrocław  
PKO BP SA I O/Wrocław, nr .....  
Opłatę uważa się za dokonaną w dniu zaksięgowania na rachunku bankowym Uczelni.
2. Student, który terminowo rozliczył się ze wszystkich obowiązujących go w toku studiów opłat, o których mowa w § 2 ust. 1, a-b oraz ust. 2. ma prawo do:
  - a) uczestniczenia w zajęciach w formie zaplanowanej w programie studiów (w przypadkach uzasadnionych w formie on-line);
  - b) złożenia pracy dyplomowej do recenzji i udziału w egzaminie dyplomowym/magisterskim.
3. W przypadku rezygnacji ze studiów, po wydaniu wpisu na listę studentów o przyjęciu na studia w danym semestrze podpisaną przez Rektora lub upoważnionego przez niego pracownika opłata za rezygnację nie będzie naliczana, gdy student złoży wniosek o rezygnację nie później niż w ciągu 14 dni kalendarzowych od wydania mu wpisu na listę studentów. Pod warunkiem, iż rezygnacja zostanie złożona w okresie rekrutacji, czyli do końca września w przypadku rekrutacji letniej, do końca lutego w przypadku rekrutacji zimowej.
4. W przypadku rezygnacji ze studiów, w okresie rekrutacji, powyżej 14 dni od wydania wpisu na listę studentów jednak nie później niż do 30 września student ponosi opłatę w wysokości 500 zł.
5. Opłata za rezygnację nie dotyczy osób, które rekrutują się po 1 października, czyli po rozpoczęciu roku akademickiego w rekrutacji zimowej i po 1 marca w przypadku rekrutacji letniej. Wobec osób, które rekrutują się po rozpoczęciu roku akademickiego, w przypadku ich rezygnacji, obowiązuje je, § 10 niniejszej umowy.

### § 5.

1. Uczelnia gwarantuje stałą wysokość opłat za naukę w czasie obowiązywania niniejszej umowy z uwzględnieniem treści pkt 4.
2. Student rozpoczynający naukę od semestru zimowego, przyjęty na studia po rozpoczęciu roku akademickiego wnosi opłaty za naukę w wysokości równej opłacie za cały rok akademicki, z możliwością wnoszenia wpłat ratalnych, wynikających z obowiązującego w danym roku akademickim Zarządzenia Rektora dotyczącego opłat za naukę.
3. Student rozpoczynający naukę od semestru letniego, przyjęty na studia po rozpoczęciu roku akademickiego, wnosi opłaty za naukę w wysokości równej połowie opłaty za cały rok akademicki, z możliwością wnoszenia wpłat ratalnych, wynikających z obowiązującego w danym roku akademickim Zarządzenia Rektora dotyczącego opłat za naukę.
4. Zmiany rodzajów i wysokości opłat, o których mowa w § 2 bez konieczności zmiany niniejszej umowy, mogą być dokonywane wyłącznie raz w roku w oparciu o obowiązujący, ogłoszony przez GUS w Polsce wskaźnik inflacji. W takim przypadku zmiana tych opłat następuje Zarządzeniem Rektora, które jest doręczane Studentom. Zapoznanie się z treścią Zarządzenia Student potwierdza własnoręcznym podpisem. Ponadto, informacja o zmianie rodzajów, wysokości opłat i terminach ich obowiązywania zostanie zamieszczona w formie obwieszczenia za pośrednictwem strony internetowej BIP.
5. Opłaty za naukę w roku akademickim muszą być wnoszone do 10 dnia miesiąca, zgodnie z przyjętym przez Studenta harmonogramem wpłat czasowego zamieszczonym w Zarządzeniu Rektora (opłata roczna, semestralna lub miesięczna).

### § 6.

Uczelnia zobowiązuje się do prowadzenia zajęć dydaktycznych określonych programem nauczania, z uwzględnieniem zasad i warunków wynikających ze Statutu Uczelni oraz przepisów o szkolnictwie wyższym dotyczących szkół niepaństwowych obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

#### § 7.

1. Student zobowiązuje się dbać o dobre imię Uczelni oraz do przestrzegania Statutu Uczelni i Regulaminu Studiów, a także innych obowiązujących w Uczelni przepisów, w szczególności do: uzyskiwania zaliczeń i zdawania egzaminów w określonych terminach, jak również przestrzegania zarządzeń organizacyjnych i porządkowych władz Uczelni – pod rygorem skreślenia z listy studentów.
2. Student oświadcza, że:
  - 1) zapoznał się ze Statutem Uczelni oraz Regulaminem Studiów, udostępnionymi po wypełnieniu elektronicznego formularza rekrutacyjnego i w pełni je akceptuje,
  - 2) został poinformowany o tym, że wszystkie przepisy, ogłoszenia i zarządzenia obowiązujące w Uczelni, w tym zarządzenia organizacyjne i porządkowe Władz Uczelni, które umieszczane są na tablicach ogłoszeń, będą dostępne w wersji elektronicznej w opublikowane na stronie BIP Uczelni.
  - 3) zapoznał się i akceptuje opłaty za naukę oraz inne opłaty wynikające z Zarządzenia Rektora, opublikowane na stronie BIP Uczelni.

#### § 8.

1. Student ma prawo zgłaszania postulatów i wniosków, tak w sprawach indywidualnych jak i ogólnych, nie wykluczając programu nauczania. Wnioski dotyczące zmian programowych oraz toku studiów, które mogłyby spowodować skutki finansowe dla Uczelni, mogą być uwzględnione jedynie pod warunkiem ich sfinansowania przez zainteresowanych studentów.
2. Student ma prawo uczestniczenia w imprezach kulturalno - sportowych organizowanych przez Uczelnię oraz do korzystania z biblioteki uczelnianej i infrastruktury Uczelni.

#### § 9.

1. Student oświadcza, że wszelkich doręczeń Uczelnia ma dokonywać na adres Studenta wskazany w niniejszej umowie. O zmianie adresu Student zobowiązuje się poinformować Uczelnię (dziekanat) na piśmie, listem poleconym lub listem za potwierdzeniem odbioru, w terminie 7 dni od dnia zmiany adresu.
2. Zasady przetwarzania danych osobowych Studenta przez Uczelnię określa **Załącznik nr 1** do Umowy.
3. We wszystkich sprawach – z wyłączeniem § 9 pkt. 1, Strony ustalają, że korespondencja pomiędzy Studentem a Uczelnią będzie realizowana w formie elektronicznej, poprzez funkcjonujący na uczelni e-Dziekanat (<https://student.edukacja.wroc.pl/>) i prywatny adres e-mail studenta podany w dokumentach rekrutacyjnych, chyba, że Student zobowiąże się w sposób pisemny do osobistego składania i odbierania informacji w Uczelni.

#### § 10.

1. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy, o czym strona korzystająca z prawa rozwiązania umowy, zobowiązana jest powiadomić drugą stronę na piśmie w formie tradycyjnej lub elektronicznej.
2. Uczelnia może rozwiązać niniejszą umowę w każdym czasie:
  - a) w przypadkach wskazanych w Statucie Uczelni i Regulaminie Studiów,
  - b) w przypadku nieuregulowania przez Studenta opłat za studia, po bezskutecznym pisemnym wezwaniu do zapłaty,
  - c) gdy Student działa na szkodę Uczelni,
  - d) gdy Student działa niezgodnie z prawem i obowiązującymi w Uczelni przepisami,

#### § 11.

1. W każdym przypadku rozwiązania umowy Student zobowiązany jest do zapłacenia wszystkich należnych opłat, o których mowa w § 2, za okres do ostatniego dnia miesiąca, w którym rozwiązano umowę wraz z należnymi odsetkami.
2. W przypadku rozwiązania umowy przez Studenta lub Uczelnię, Studentowi przysługuje zwrot czesnego za miesiące opłacone następujące po miesiącu, w którym umowę rozwiązano.
3. Zwrot opłat, o których mowa w ust. 2 nastąpi do 30-tu dni od dnia rozwiązania niniejszej umowy.
4. Zwrot opłaty administracyjnej po podpisaniu niniejszej umowy przysługuje Studentowi tylko w sytuacji, gdy nie zostanie uruchomiony kierunek studiów na który aplikował.

#### § 12.

Z dniem podpisania niniejszej umowy strony rozwiązują dotychczas obowiązującą umowę o ile taka była wcześniej podpisana.

#### § 13.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy o szkolnictwie wyższym, postanowienia Statutu Uczelni oraz Regulaminu Studiów, a także inne przepisy obowiązujące w Uczelni.

#### § 14.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy, za wyjątkiem zmian określonych w § 4 ust. 4, jak również wcześniejsze rozwiązanie umowy, dla swej ważności wymagają formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.

#### § 15.

Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Uczelnia, a jeden Student.

.....  
Student

.....  
Uczelnia

**Załącznik do umowy:** Zasady przetwarzania danych osobowych Studenta przez Uczelnię.

## KLAUZULA INFORMACYJNA

**Klauzula Informacyjna:**

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest **Wyższa Szkoła Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu** (50-425) przy ul. Krakowskiej 56-62, wpisana do prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod nr: 122, NIP: 894-21-38-257, REGON: 931047297 (dalej: **Administrator**).
2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych (IOD), dostępnym pod adresem e-mail: [kcsk@edukacja.wroc.pl](mailto:kcsk@edukacja.wroc.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w szczególności w celach oraz w oparciu o następujące podstawy:
  - 1) realizacji usług edukacyjnych i archiwizacji danych po zrealizowaniu usługi – podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO), a ponadto obowiązek prawny (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) w postaci konieczności realizacji wymogów wynikających z ustaw szczególnych, w tym przede wszystkim ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i wyrażający się np. w konieczności dokumentowania przebiegu studiów;
  - 2) rozliczeń finansowych, w tym ustalania i dochodzenia ewentualnych roszczeń (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 pkt. f RODO);
  - 3) w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co jest prawnie uzasadnionym interesem Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
  - 4) świadczenia usługi prowadzenia i obsługi konta Użytkownika w systemie E-Dziekanat – podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO), a w zakresie danych podanych fakultatywnie – podstawą prawną przetwarzania jest zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO);
  - 5) badania losów absolwenta – W celach badania losów absolwentów Pana/i dane Administrator będzie przetwarzać na podstawie udzielonej zgody przez 3 lata liczone od 1 września roku następującego po dacie ukończenia studiów. Podstawą prawną przetwarzania jest zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO),
  - 6) marketingowych i wysyłki informacji handlowych drogą elektroniczną – wyłącznie w przypadku wyrażenia zgody przez Pana/ią – podstawą prawną przetwarzania danych jest zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO).
4. Administrator korzysta z usług firm, dzięki którym zapewnia Panu/i najwyższy standard obsługi. Pana/i dane osobowe mogą zostać im przekazane do przetwarzania na zlecenie Administratora. Dzieje się tak najczęściej w przypadku współpracy z konkretnym usługodawcą (np. dostawcą usług przechowywania danych) lub podwykonawcą (np. agencją marketingową). W takiej sytuacji przekazanie danych nie uprawnia innych podmiotów do dowolnego ich przetwarzania, a jedynie do korzystania z nich w celach wyrażone przez Administratora wskazanych. W żadnym przypadku przekazanie danych nie zwalnia Administratora z odpowiedzialności za przetwarzanie dane osobowe. Pana/i dane mogą być też przekazywane organom publicznym, ale tylko gdy upoważniają je do tego obowiązujące przepisy.
5. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, oprócz przypadków dobrowolnego uczestnictwa w czasie odbywania studiów w programach międzynarodowych których partnerem jest Administrator.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane przez okres niezbędny dla wykonania umowy, a po tym okresie dla celów i przez czas oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa (zgodnie z ustawą z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 2183) i Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 16 września 2016 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów §4 ust. 2 (tekst jednolity: Dz. U. z 2016r. poz. 1554) lub przewidziany innymi przepisami prawa) lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń lub do czasu cofnięcia udzielonej zgody. Po upływie okresu przetwarzania, dane są nieodwracalnie usuwane lub nieodwracalnie anonimizowane.
7. Przysługują Panu/i: prawo do dostępu do treści danych i ich sprostowania, usunięcia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych - bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, które miało miejsce do czasu realizacji jednego z tych praw.
8. Przysługuje Panu/i mi również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli sposób przetwarzania Pana/i danych będzie niezgodny z prawem.
9. Decyzje na podstawie Pana/i danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (profilowanie).
10. W zakresie w jakim przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w celu zawarcia oraz realizacji umowy o naukę, ich podanie jest wymogiem ustawowym i warunkiem jej zawarcia oraz wykonywania. Niepodanie przez Panią/Pana wszystkich wymaganych danych osobowych uniemożliwi zawarcie umowy i udział w procesie kształcenia (art. 6 ust. 1 pkt. b, c RODO).
11. Aktualizacje przepisów prawa, dotyczących przetwarzania danych osobowych, są publikowane na stronie internetowej Administratora.

**ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU**

Ja niżej podpisany/a ....., niniejszym:

**Wyrażam dobrowolną zgodę** na nieodpłatne, wielokrotne i bezterminowe przetwarzanie mojego wizerunku utrwalonego przez **Wyższą Szkołę Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu** z siedzibą we Wrocławiu (50-425) przy ul. Krakowskiej 56-62, wpisaną do prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod nr: 122, NIP: 894-21-38-257, REGON: 931047297 (dalej: **Administrator**) w czasie mojego udziału w organizowanych i współorganizowanych przez Administratora w toku mojej nauki, w uroczystościach okolicznościowych, spotkaniach organizowanych przez Administratora, w tym wyjazdach integracyjnych, oraz w przypadku nagrań audio i video promujących Administratora oraz udzielania wywiadów (w tym zdjęć, nagrań audio i video) oraz ich publikację w celach promocyjnych i marketingowych Administratora, tj.:

- 1) publikacji w Intranecie,
- 2) publikacji w Internecie,
- 3) publikacji na stronie www Administratora oraz funpage’u Administratora na portalu Facebook,
- 4) publikacji w ofertach przekazywanych klientom Administratora.

Jednocześnie oświadczam, że wykorzystywanie mojego wizerunku zgodnie z niniejszym oświadczeniem nie stanowi naruszenia moich dóbr osobistych.

Wyrażenie zgody jest dobrowolne, jednak jej nieudzielenie spowoduje, że mój wizerunek nie będzie udostępniany w obszarze działalności marketingowej Administratora (przykładowo: udział w wywiadach, nagrania audio i video promujące Administratora).

Administratorem moich danych będzie Administrator. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: [kcsk@edukacja.wroc.pl](mailto:kcsk@edukacja.wroc.pl).

Administrator będzie przetwarzał moje dane tak długo, jak istnieć będzie cel przetwarzania, jednak nie dłużej niż do momentu wycofania przeze mnie niniejszej zgody.

Mam świadomość, że moje dane mogą być przekazywane innym podmiotom, które przetwarzają dane w imieniu Administratora lub którym Administrator danych może zlecić wykonywanie pewnych technicznych czynności w związku z przetwarzaniem moich danych osobowych, co każdorazowo odbywać się będzie na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Wiem, iż przysługują mi: prawo do dostępu do treści moich danych i ich sprostowania, usunięcia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, które miało miejsce do czasu realizacji jednego z tych praw. Przysługuje mi również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli sposób przetwarzania moich danych będzie niezgodny z prawem.

\_\_\_\_\_  
(data, miejsce oraz czytelny podpis Studenta)

## ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH STUDENTA W CELACH MARKETINGOWYCH

Ja niżej podpisany/a ..... niniejszym:

- o Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych obejmujących przede wszystkim moje imię i nazwisko, numer telefonu oraz adres e-mail w celu umożliwienia kontaktu przez **Wyższą Szkołę Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu (50-425)** przy ul. Krakowskiej 56-62, wpisaną do prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod nr: 122, NIP: 894-21-38-257, REGON: 931047297 (dalej: Administrator), która to będzie administratorem moich danych osobowych. Wyrażenie zgody jest dobrowolne.
- o Wyrażam zgodę na przekazanie moich danych osobowych w zakresie obejmującym moje imię i nazwisko, numer telefonu oraz adres e-mail przez **Administradora** na rzecz Ośrodka Kształcenia i Doskonalenia Zawodowego „Edukacja” sp. z o. o. we Wrocławiu, ul. Krakowska 56-62, zarejestrowanego w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000118304, NIP 895-10-01-003, REGON 930368071, do prowadzenia przez ten podmiot marketingu bezpośredniego. Wyrażenie zgody jest dobrowolne.
- o Wyrażam zgodę na otrzymywanie drogą elektroniczną informacji handlowych w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422) o treści marketingowej pochodzących od Administratora lub Ośrodka Kształcenia i Doskonalenia Zawodowego „Edukacja” sp. z o. o. we Wrocławiu. Wyrażenie zgody jest dobrowolne – oznacza zgodę na kontakt za pośrednictwem drogi e-mail.
- o Wyrażam zgodę na wykorzystywanie przez Administratora oraz Ośrodek Kształcenia i Doskonalenia Zawodowego „Edukacja” sp. z o. o. we Wrocławiu telekomunikacyjnych urządzeń końcowych i automatycznych systemów wywołujących dla celów marketingu bezpośredniego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lipca 2014 r. - Prawo telekomunikacyjne. Wyrażenie zgody jest dobrowolne – oznacza zgodę na kontakt telefoniczny w zakresie wynikającym z innych złożonych przeze mnie oświadczeń.  
Administratorem moich danych będzie Administrator a w określonych przypadkach również Ośrodek Kształcenia i Doskonalenia Zawodowego „Edukacja” sp. z o. o. we Wrocławiu. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: kcsk@edukacja.wroc.pl.

Administratorzy będą przetwarzać moje dane tak długo, jak istnieć będzie cel przetwarzania, jednak nie dłużej niż do momentu wycofania przeze mnie niniejszej zgody.

Mam świadomość, że moje dane mogą być przekazywane innym podmiotom, które przetwarzają dane w imieniu Administratora lub którym Administrator danych może zlecić wykonywanie pewnych technicznych czynności w związku z przetwarzaniem moich danych osobowych, co każdorazowo odbywać się będzie na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Wiem, iż przysługują mi: prawo do dostępu do treści moich danych i ich sprostowania, usunięcia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, które miało miejsce do czasu realizacji jednego z tych praw. Przysługuje mi również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli sposób przetwarzania moich danych będzie niezgodny z prawem.

\_\_\_\_\_  
(data, miejsce oraz czytelny podpis Studenta)

## ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH ABSOLWENTA

Ja niżej podpisany/a ..... niniejszym:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych obejmujących ukończony kierunek, stopień studiów, tryb studiów i rok ukończenia studiów oraz adres e-mail przez **Wyższą Szkołę Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu (50-425)** przy ul. Krakowskiej 56-62, wpisaną do prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod nr: 122, NIP: 894-21-38-257, REGON: 931047297 (dalej: **Administrator**), która to będzie administratorem moich danych osobowych w celu przeprowadzenia przez Administratora badania losów absolwentów Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja”, co umożliwi mu doskonalenie oferty i dostosowywanie jej do rynku pracy.

Administratorem moich danych będzie Administrator. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: kcsk@edukacja.wroc.pl.

Administrator będzie przetwarzał moje dane tak długo, jak istnieć będzie cel przetwarzania, jednak nie dłużej niż do momentu wycofania przeze mnie niniejszej zgody lub upływu okresu 3 lat od złożenia przeze mnie oświadczenia o zakończeniu studiów.

Mam świadomość, że moje dane mogą być przekazywane innym podmiotom, które przetwarzają dane w imieniu Administratora lub którym Administrator danych może zlecić wykonywanie pewnych technicznych czynności w związku z przetwarzaniem moich danych osobowych, co każdorazowo odbywać się będzie na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Wiem, iż przysługują mi: prawo do dostępu do treści moich danych i ich sprostowania, usunięcia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, które miało miejsce do czasu realizacji jednego z tych praw. Przysługuje mi również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli sposób przetwarzania moich danych będzie niezgodny z prawem.

\_\_\_\_\_  
(data, miejsce oraz czytelny podpis Studenta)

