

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.132659 / 17136

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		FORMY PROMOCJI I REKLAMY			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs			1. Polski	Kod przedmiotu	
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	2	15	Warsztat	15	2
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		mgr Krzysztof Andrzejewski			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		mgr Krzysztof Andrzejewski			
Cele i zadania przedmiotu		- Zdobycie wiedzy z zakresu planowania kampanii reklamowej w mediach tradycyjnych (telewizja, radio, prasa, itp.) - Zdobycie umiejętności przeprowadzenia kampanii reklamowej w Internecie i pomiaru jej skuteczności			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	- Student demonstruje, wyjaśnia zależności, poszukuje istotnych powiązań i zależności reklamy oraz jej oddziaływania na potencjalnego konsumenta - Student zna, rozumie i samodzielnie definiuje prawidłowości i problemy marketingu, stosuje je w praktyce		K_W07, K_W08, K_W09, K_W11	P6S_WG_S, P6S_WK_S	
umiejętności	- Student będzie umiał samodzielnie zaprojektować i wykonać zaawansowany projekt graficzny związany z promocją i marketingiem - Student będzie umiał planować i organizować pracę indywidualną i zespołową współdziałając z innymi osobami		K_U01, K_U06, K_U22, K_U23	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S	
kompetencji społecznych	Indywidualne: realizuje problem polegający na umiejętnym wykorzystaniu reklamy w ramach działań zakresu zintegrowanej komunikacji marketingowej Zespołowe: współpraca z partnerami w obszarze działań komunikacyjnych, organizuje prace zespołu do spraw reklamy		K_K04, K_K05	P6S_KO_S, P6S_KR_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej		K_W07, K_W08, K_W09, K_W11	ćwiczenia projektowe		
umiejętności		K_U01, K_U06, K_U22, K_U23	ćwiczenia projektowe zespołowe i indywidualne		
kompetencji społecznych		K_K04, K_K05	wywiad		
Warunki zaliczenia zajęć		frekwencja, projekty wykonywane indywidualnie			
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:		egzamin (ustne lub pisemne); projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; projekty wykonane jako praca semestralna			
		• Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi			

- Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień	Formuła nauczania	Liczba godzin
- Zasady budowy przekazu reklamowego - Reklama telewizyjna, radiowa, gazety i czasopisma (budowanie strategii) Reklama telewizyjna: Charakterystyka reklamy telewizyjnej (jej rola i funkcje) Budowanie strategii reklamowej w oparciu o telewizję (segmentacja rynku, dobór kanałów, godzin emisji) Analiza skuteczności reklam telewizyjnych (miary skuteczności, badania rynkowe) Reklama radiowa: Charakterystyka reklamy radiowej (jej rola i funkcje) Budowanie strategii reklamowej w oparciu o radio (dobór stacji, rodzaje reklam, czas emisji) Analiza skuteczności reklam radiowych (miary skuteczności, badania rynkowe) Reklama w gazetach i czasopismach: Charakterystyka reklamy prasowej (jej rola i funkcje) Budowanie strategii reklamowej w oparciu o prasę (dobór tytułów, format reklam, umieszczenie) Analiza skuteczności reklam prasowych (miary skuteczności, badania rynkowe) Reklama w Internecie Specyfika promocji online Cele promocji online Formy promocji online: -Strona internetowa -Search Engine Marketing (SEM) -E-mail marketing -Social media marketing -Mobile marketing Pomiar efektywności -Google Analytics - Social media analytics Tworzenie treści promocyjnych online z wykorzystaniem modeli językowych AI Aplikacje do generowania obrazów AI - Projekty wykonywane w podgrupach - Projekty indywidualne (publiczna prezentacja koncepcji promocji)	Warsztat	12
	Warsztat	3
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Warsztat	Zaliczenie	praca zaliczeniowa
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	30.0 %
Warsztat	15	30.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	70.0 %
przygotowanie do warsztatów	8	16.0 %
samokształcenie kierowane	17	34.0 %
przygotowanie do zaliczenia	10	20.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Grzegorz Mazurek, E-MARKETING. Planowanie, narzędzia, praktyka, wyd. Poltext, 2022 Agata Tomaszewska, Wykonywanie projektów reklam, wyd. Ekonomik 2022 Łukaszewicz, Justyna. Kampania reklamowa produktu w Internecie. Diss. 2021.	

Literatura uzupełniająca:

Małgorzata Pańczyk, Zarządzanie kampanią reklamową. Kwalifikacja PGF.08., wyd. eMPi2 2021
 Artur Jabłoński, Skuteczna reklama na Facebooku i Instagramie, wyd. GRUPA MARKETER 2021
 Cykowska, Barbara. "Wpływ współczesnego postrzegania reklam na rozwój nowych form promocji." (2019).
 J. Łukasik, "Reklama telewizyjna w dobie Internetu", PWE, 2020
 M. Kaczmarczyk, "Reklama radiowa w świecie cyfrowym", Difin, 2021
 K. Nowak, "Skuteczna reklama prasowa - jak ją stworzyć?", Wolters Kluwer, 2022
 A. Janusz, "Reklama multimedialna - perspektywy rozwoju", Wydawnictwo Naukowe PWN, 2021
 K. Kowalski, "Nowoczesne strategie reklamowe w prasie", C.H. Beck, 2023
 B. Woźniak, "Reklama radiowa a zachowania konsumentów", Wolters Kluwer, 2020
 E. Kowalczyk, "Reklama telewizyjna a społeczne potrzeby", PWE, 2022
 J. Mikołajczyk, "Kampanie reklamowe w prasie branżowej", Difin, 2021
 K. Szymański, "Etyka w reklamie radiowej", C.H. Beck, 2020
 M. Kowalska, "Reklama telewizyjna i jej wpływ na postrzeganie produktów", Wydawnictwo Naukowe UAM, 2022

Internet:

<https://www.ibuk.pl/fiszka/288875/nowe-media-i-technologie-w-komunikacji-marketingowej--wybrane-aspekty.html>
<https://www.ibuk.pl/fiszka/285136/marketing-partnerski-na-ryнку-przedsiębiorstw.html>
<https://www.ibuk.pl/fiszka/285102/marketing-produktow-systemowych.html>
www.chat.openai.com
<https://www.midjourney.com>

Metody dydaktyczne

Metody problemowe: metoda przypadków, metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny)

Pokaz: obserwacja ukierunkowana

Metody warsztatowe: praca w podgrupach, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
 Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.180813 / 17347

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		stacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		WYCHOWANIE FIZYCZNE			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	1	30	WF	30	0
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		Egaminator Egzaminator			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		mgr			
Cele i zadania przedmiotu		- opanowanie wybranych umiejętności ruchowych z gier zespołowych oraz dyscyplin indywidualnych -zapoznanie z zasobem ćwiczeń fizycznych kształtujących prawidłową postawę ciała i kondycję organizmu -wYROBIENIE nawyku czynnego uprawiania sportu i zdrowego stylu życia dorosłego człowieka			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Posiada wiedzę umożliwiającą uczestnictwo w wybranych przez siebie formach aktywności fizycznej indywidualnej i zespołowej 2. Wskazuje pozytywne skutki aktywności ruchowej na zdrowie psychiczne i fizyczne.			K_W01	P6S_WK_S
umiejętności	1. Wykorzystuje swoje umiejętności techniczne w grach indywidualnych i zespołowych 2. Nabył umiejętności przyjmowania właściwej postawy ciała podczas wykonywania różnorodnych czynności życiowych. 3. Dobiera świadomie ćwiczenia podczas rozgrzewki ruchowej.Zna znaczenie wypoczynku czynnego i biernego.			K_U23	P6S_UU_S
kompetencji społecznych	1. Wykazuje odpowiedzialności za własne ciało i kondycję fizyczną oraz wyzwolenie potrzeby dbałości o nie,wynikającej ze świadomości współzależności zdrowia fizycznego z rozwojem intelektualnym, psychicznym,społecznym i duchowym. Wykazuje odpowiedzialność za zdrowie własne i innych ludzi.			K_K05	P6S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W01	zaliczenie	
umiejętności			K_U23	zaliczenie	
kompetencji społecznych			K_K05	zaliczenie	
Warunki zaliczenia zajęć			Zaliczenie ćwiczeń na podstawie aktywności własnej studenta Zaliczenie przedmiotu na podstawie obecności na zajęciach ruchowych		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; gry dydaktyczne; Zaliczenie ćwiczeń na podstawie aktywności własnej studenta Zaliczenie przedmiotu na podstawie obecności na zajęciach ruchowych		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła	Liczba

		nauczania	godzin
Piłka siatkowa - przyjęcia i odbicia piłki sposobem oburącz dolnym i górnym, zagrywka dolna i górna zza linii 9m, małe gry 3x3,4x4, gra szkolna, gra właściwa		WF	15
Koszykówka – kozłowanie piłki po linii prostej, slalomem, prawa i lewą ręką, podania i chwyt, rzuty do kosza z miejsca i z biegu, małe gry 2x2,3x3 , gra szkolna, gra właściwa		WF	15
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
WF			
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	100.0 %
WF		30	100.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1.Marciniak J.:„Zbiór ćw. koordynacyjnych i gibkościowych”Biblioteka Trenera,W-wa 1998 2.Mielniczuk M, Staniszewski T, „Stare i nowe gry drużynowe”, Wyd. TELBIT W-wa 1999		
	Literatura uzupełniająca:		
	Internet:		
Metody dydaktyczne		Metody warsztatowe: gry integracyjne, praca w podgrupach	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.181141 / 17348

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		stacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		WYCHOWANIE FIZYCZNE			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	2	30	WF	30	0
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		Egaminator Egzaminator			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		mgr			
Cele i zadania przedmiotu		- opanowanie wybranych umiejętności ruchowych z gier zespołowych oraz dyscyplin indywidualnych -zapoznanie z zasobem ćwiczeń fizycznych kształtujących prawidłową postawę ciała i kondycję organizmu -wytrobienie nawyku czynnego uprawiania sportu i zdrowego stylu życia dorosłego człowieka			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Posiada wiedzę umożliwiającą uczestnictwo w wybranych przez siebie formach aktywności fizycznej indywidualnej i zespołowej 2. Wskazuje pozytywne skutki aktywności ruchowej na zdrowie psychiczne i fizyczne.			K_W01	P6S_WK_S
umiejętności	1. Wykorzystuje swoje umiejętności techniczne w grach indywidualnych i zespołowych 2. Nabył umiejętności przyjmowania właściwej postawy ciała podczas wykonywania różnorodnych czynności życiowych. 3. Dobiera świadomie ćwiczenia podczas rozgrzewki ruchowej.Zna znaczenie wypoczynku czynnego i biernego.			K_U23	P6S_UU_S
kompetencji społecznych	1. Wykazuje odpowiedzialności za własne ciało i kondycję fizyczną oraz wyzwolenie potrzeby dbałości o nie,wynikającej ze świadomości współzależności zdrowia fizycznego z rozwojem intelektualnym, psychicznym,społecznym i duchowym. Wykazuje odpowiedzialność za zdrowie własne i innych ludzi.			K_K05	P6S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W01	zaliczenie	
umiejętności			K_U23	zaliczenie	
kompetencji społecznych			K_K05	zaliczenie	
Warunki zaliczenia zajęć			Zaliczenie ćwiczeń na podstawie aktywności własnej studenta Zaliczenie przedmiotu na podstawie obecności na zajęciach ruchowych		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; gry dydaktyczne; Zaliczenie ćwiczeń na podstawie aktywności własnej studenta Zaliczenie przedmiotu na podstawie obecności na zajęciach ruchowych		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła	Liczba

		nauczania	godzin
Piłka nożna – prowadzenie piłki po linii prostej, łamanej, slalomem, podania i przyjęcia piłki, małe gry 3x3, gra właściwa		WF	15
Tenis stołowy – odbicia piłki forhendem i bekhendem, gra pojedyncza, gra podwójna		WF	15
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia		Uwagi
WF			
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	100.0 %
WF		30	100.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1.Marciniak J.: „Zbiór ćw. koordynacyjnych i gibkościowych”Biblioteka Trenera,W-wa 1998 2.Mielniczuk M, Staniszewski T, „Stare i nowe gry drużynowe”, Wyd. TELBIT W-wa 1999		
	Literatura uzupełniająca:		
	Internet:		
Metody dydaktyczne		Metody warsztatowe: gry integracyjne, praca w podgrupach	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230418.163809 / 15485

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu TECHNOLOGIE INFORMACYJNE I OCHRONA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania		Liczba godzin	Punkty ECTS
1	2	21	Wykład		3	2
			Laboratorium		18	
Status przedmiotu		podstawowy				
Wymagania wstępne		brak				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr inż. Piotr Grobelny				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr inż. Piotr Grobelny				
Cele i zadania przedmiotu		Zaznajomienie studentów z pojęciem własności intelektualnej oraz obszarami wykorzystywania działalności twórczej. Nabycie wiedzy o sposobach ochrony własności intelektualnej przedsiębiorstwa. Przekazywanie wiedzy z zakresu technologii informacyjnych i obszarów ich wykorzystania w społeczeństwie informacyjnym. Zapoznanie studentów z wiedzą na temat roli technologii informacyjnych (ICT) w zarządzaniu. Nabycie przez studentów umiejętności wykorzystywania technologii informacyjnych w budowaniu organizacji oraz w różnych obszarach zarządzania tą organizacją. Pozyskanie umiejętności praktycznego zastosowania dostępnych rozwiązań do wspomagania podejmowania decyzji.				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE					Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Potrafi zapewnić ochronę własności intelektualnej przedsiębiorstwa. 2. Definiuje podstawowe pojęcia związane z technologiami informacyjnymi. 3. Ocenia i weryfikuje przydatność technologii informacyjnych. 4. Student posiada wiedzę o podstawowych elementach informatycznej infrastruktury zarządzania służących do budowania systemu informacyjnego przedsiębiorstwa. 5. Student zna teoretyczne podstawy tworzenia i eksploataowania baz danych. 6. Student potrafi wykorzystać bazy danych do analizy kondycji przedsiębiorstwa oraz do podejmowania decyzji zarządczych. Student rozumie wagę technologii informacyjnych jako ważnego elementu funkcjonowania organizacji w zakresie wspomagania zarządzania procesami i zależnościami oraz gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych, finansowych i społecznych. Zna pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.				K_W02, K_W03, K_W05, K_W23	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	1. Student zdobywa wiedzę o zastosowaniu narzędzi informatycznych do prowadzenia działalności gospodarczej. 2. Student potrafi zredagować złożony dokument tekstowy z wykorzystaniem narzędzi jakie oferują zaawansowane funkcje programu. 3. Posługuje się formułami arkusza kalkulacyjnego oraz wykorzystuje arkusz kalkulacyjny do zaawansowanego przetwarzania danych, w tym danych ekonomicznych i finansowych. 4. Potrafi zaprojektować prezentację multimedialną z zachowaniem zasad ochrony własności intelektualnej. 5. Potrafi zaprojektować i wykonać prostą bazę danych wspomagającą pracę wybranych obszarów przedsiębiorstwa.				K_U01, K_U03, K_U04, K_U17	P6S_UK_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S

	6. Student potrafi dokonać analizy danych zebranych w bazie w celu podjęcia decyzji zarządczych oraz zaprezentować wyniki w postaci prezentacji. 7. Student będzie umiał wykorzystać struktury i narzędzia sieci komputerowych do pozyskania, przesyłania i udostępniania zasobów informacyjnych.		
kompetencji społecznych	Student samodzielnie rozwiązuje postawiony przed nim problem, ocenia i weryfikuje przydatność wykonanej pracy, prezentuje przyjęte rozwiązanie problemu i broni jego słuszności. Student z zaangażowaniem poszerza wiedzę poprzez pracę samodzielną i zdobywanie nowych wiadomości dotyczących tematyki zajęć.	K_K01, K_K05	P6S_KK_S, P6S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie			
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W02, K_W03, K_W05, K_W23	Sprawozdanie z wykonania zadań laboratoryjnych. Prezentacja i omówienie wykonanych zadań. Test wielokrotnego wyboru z zagadnień teoretycznych poruszanych na wykładzie.	
umiejętności	K_U01, K_U03, K_U04, K_U17	Sprawozdanie z wykonania zadań laboratoryjnych. Prezentacja i omówienie wykonanych zadań. Test wielokrotnego wyboru z zagadnień teoretycznych poruszanych na wykładzie.	
kompetencji społecznych	K_K01, K_K05	Dyskusja nad wynikami pracy na forum grupy laboratoryjnej.	
Warunki zaliczenia zajęć	Obecność na zajęciach. Sprawozdanie z laboratorium w formie prezentacji. Zdany test z zagadnień teoretycznych poruszanych na wykładzie.		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; prezentacje; testy; Obecność na zajęciach. Sprawozdanie z laboratorium w formie prezentacji. Zdany test z zagadnień teoretycznych poruszanych na wykładzie.		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
Ochrona własności intelektualnej - prezentacja multimedialna: - pojęcie i zasady korzystania z własności intelektualnej, - prawne regulacje dotyczące ochrony własności intelektualnej, - prawa autorskie i pokrewne, prawo własności przemysłowej, ochrona baz danych. Technologie informacyjne - prezentacja multimedialna: - informatyka w procesie zarządzania, - przestrzeń informacyjna: systemy komputerowe, globalne sieci komputerowe, protokoły komunikacyjne, - zarządzanie wiedzą, - informatyczna struktura zarządzania, system informacyjny, typy systemów informacyjnych, bazy danych, hurtownie danych, Business Intelligence, - zintegrowane systemy informacyjne (ERP II, MIS, MRP, CRM), - wirtualizacja przedsiębiorstwa, - handel elektroniczny (e-commerce), - ochrona zasobów informacyjnych przedsiębiorstwa, infrastruktura klucza publicznego.		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy		Wykład: z prezentacją multimedialną	
Redagowanie dokumentów tekstowych: - zasady tworzenia oraz formatowania dokumentów, - style tekstu, - praca w trybie recenzji, - tabulatory i tabele, - wstawianie strony tytułowej, - nagłówki i stopka, - umieszczanie grafiki w dokumencie,		Laboratorium	3

- automatyczny spis treści, rysunków i tabel.				
Formuły, funkcje i wykresy w arkuszu kalkulacyjnym: - tworzenie formuł, - formaty danych, - formatowanie tabeli arkusza kalkulacyjnego, - stosowanie funkcji arkusza kalkulacyjnego, - korzystanie z filtrów, - tabele i wykresy przestawne.			Laboratorium	6
Tworzenie prezentacji multimedialnych: - typy prezentacji multimedialnych, - etapy przygotowania prezentacji multimedialnej, - szablony prezentacji, animacje, - nagrywanie prezentacji jako filmu do umieszczenia w social mediach.				
Internet jako wszechstronny system informacji i komunikacji: - organizacja informacji w WWW, - technologie chmurowe, - korzystanie z encyklopedii i słowników, - szybsze i sprawniejsze wyszukiwanie informacji, - sposoby wpisywania adresu internetowego.			Laboratorium	3
Wprowadzenie do technologii bazodanowej: - definiowanie celu, założeń i funkcji bazy danych, - budowanie wysokopoziomowego modelu bazy danych, - projektowanie struktury bazy danych w oparciu o zdefiniowany cel i założenia, - projektowanie tabel, definiowanie klucza głównego, klucza obcego oraz powiązań pomiędzy tabelami, - język manipulowania danymi - zapytania do bazy - systemy ewidencyjno-sprawozdawcze w zarządzaniu: tworzenie formularzy i raportów, mechanizmy wyszukiwania, agregacji i porządkowania danych.			Laboratorium	6
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu				
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi		
Wykład	Zal. z oceną	Test wielokrotnego wyboru.		
Laboratorium	Zal. z oceną	Sprawozdanie z laboratorium w formie prezentacji.		
Obciążenie pracą studenta				
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		42.0 %
Wykład		3		6.0 %
Laboratorium		18		36.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		58.0 %
przygotowanie do laboratorium		20		40.0 %
przygotowanie prezentacji PP		9		18.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Przeźdźicki K., Sikorski W., Treichel W.: "Technologie informacyjne dla studentów", Witkom 2022 Kisielnicki J.: "Zarządzanie i informatyka", Agencja Wydawnicza PLACET, 2014 Cieciura M. "Podstawy technologii informacyjnych z przykładami zastosowań", Vizja Press&IT, Warszawa 2016 Abdulezer L. "Excel-praktyczne zastosowanie w biznesie", Helion, Gliwice 2005, Zimek R. "PowerPoint 2010 PL; ćwiczenia praktyczne, Helion, Gliwice 2012 Pokorska J. Oprogramowanie biurowe, Helion Gliwice 2010 Tomaszewska A., PowerPoint 2013. Kurs video. Poziom pierwszy. Tworzenie profesjonalnej prezentacji, Helion Gliwice 2015 Gil Raviv, Power Query w Excelu i Power BI. Zbieranie i przekształcanie danych, Helion Gliwice 2020			
	Literatura uzupełniająca: Gniewek E., Michnikowski P.: "Zarys prawa cywilnego", Wydanie 3, Wydawnictwo C.H. Beck, 2018 Wrona Z.: "Informatyka z zarządzaniu", WSZ Edukacja 2011 Kisielnicki J.: "MIS. Systemy informatyczne zarządzania", Agencja Wydawnicza PLACET, 2011 Nowicki A. i inni: "Informatyka ekonomiczna: aspekty naukowe i dydaktyczne", Częstochowa, Wydaw. Wydziału Zarządzania Politechniki Częstochowskiej, 2004 Norek T. i inni: "Informatyka", Polskie Towarzystwo Ekonomiczne. Oddział Wojewódzki w			

Szczecinie, Szczecin 2003

Hand D. i inni: "Eksploracja danych", Warszawa, Wydaw. Naukowo-Techniczne, 2005

Turyňa J.: "Decyzyjne systemy zarządzania", Wyd. Difin, 2012

Garcia-Molina H., Ullman J.D., Widom J.: "Systemy baz danych. Kompletny podręcznik", Prentice Hall, Helion, 2011

Wiśniewski P., Dynia P.: "Szybkie analizy i raporty okresowe", Wyd. Wiedza i Praktyka, 2013

Internet:

Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków
	Pokaz: asystowanie
	Metody warsztatowe: laboratoria (wykonywanie lub projektowanie doświadczeń)

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230418.114425 / 17134

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu ZAGROŻENIE TERRORYZMEM - PROBLEMY POLITYCZNE I SPOŁECZNE						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS	
1	1	3	Wykład	3	0	
Status przedmiotu		podstawowy				
Wymagania wstępne		Nie stawia się wymagań wstępnych.				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Adam Gurba				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Adam Gurba				
Cele i zadania przedmiotu		1. Zapoznanie studentów z istotą, przyczynami i rodzajami terroryzmu oraz politycznymi, społeczno - psychologicznymi skutkami zamachów terrorystycznych w skali mikro i makro. 2. Określenie ogólnych strategii i sposobów walki z terroryzmem światowym, uwzględniając polityczne, militarne i społeczno - ekonomiczne determinanty terroryzmu. 3. Dokonanie analizy systemu ochrony antyterrorystycznej w RP oraz zidentyfikowanie przypadków o znamionach zamachów terrorystycznych w Polsce , wskazanie jak postępować w sytuacji zagrożenia.				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej		1. Student definiuje istotę, źródła i poszczególne kategorie terroryzmu oraz wyjaśnia polityczne i społeczno - psychologiczne skutki zamachów terrorystycznych. 2. Identyfikuje ogólne strategie i sposoby walki z terroryzmem światowym, wskazując na uwarunkowania polityczne, militarne i społeczno - ekonomiczne. 3. Samodzielnie określa i rozpoznaje przypadki zagrożenia terrorystycznego oraz omawia zasady postępowania jednostki i grupy w sytuacji zagrożenia.		K_W01, K_W03, K_W07, K_W21	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S	
umiejętności		1. Student potrafi przeprowadzić racjonalną analizę sytuacji zagrożenia terrorystycznego, w oparciu o konkretne przypadki zamachów terrorystycznych w Polsce i na świecie. 2. Potrafi dokonać interpretacji dokumentów prawnych normujących funkcjonowanie systemu ochrony antyterrorystycznej w Rzeczypospolitej Polskiej. 3. Potrafi przedstawić i omówić : Co może być sygnałem ostrzegającym o niebezpieczeństwie, jak postępować w przypadku otrzymania podejrzanego przesyłki i jak działać w przypadku znalezienia się w grupie potencjalnych zakładników.		K_U01, K_U03, K_U05, K_U23	P6S_UK_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S	
kompetencji społecznych		INDYWIDUALNIE: Student ocenia pracę własną i zaangażowanie, przyjmując rolę jednostki znajdującej się w sytuacji zagrożenia terrorystycznego. Uzasadnia, jak podejmować decyzje w sytuacjach trudnych i panować nad emocjami w warunkach silnego stresu. ZESPOŁOWO: Współpracuje z pozostałymi członkami grupy w procesie identyfikacji i interpretacji konkretnych przypadków zamachów terrorystycznych. Wymienia w tym zakresie opinie i poglądy w grupie dydaktycznej oraz wskazuje na racjonalne zachowania organizacyjne.		K_K04, K_K05	P6S_KO_S, P6S_KR_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej		K_W01, K_W03, K_W07, K_W21	Aktywny udział w dyskusji na wykładzie, zwłaszcza w aspekcie zachowania się w sytuacji zagrożenia.			
umiejętności		K_U01, K_U03, K_U05, K_U23	Merytoryczna dyskusja w drugiej części zajęć dotycząca zachowań ludzi w sytuacjach zagrożenia terrorystycznego. Opis sytuacji kryzysowej i sposób jej rozwiązania.			

kompetencji społecznych		K_K04, K_K05	Analiza wypowiedzi oraz sposób interpretacji zagadnień związanych z radzeniem sobie w sytuacjach trudnych.	
Warunki zaliczenia zajęć		Obecność na zajęciach. Aktywne uczestnictwo w wykładzie problemowym - konwersatoryjnym.		
Forma zaliczenia przedmiotu		ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; ZALICZENIE (zal)		
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi				
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień			Formuła nauczania	Liczba godzin
POLITYCZNE, SPOŁECZNE I PSYCHOLOGICZNE DETERMINANTY ZAGROŻENIA TERRORYZMEM - ASPEKTY TEORETYCZNE I PRAKTYCZNE 1. Istota, przyczyny oraz rodzaje terroryzmu w skali regionu, państwa i na arenie międzynarodowej 2. Polityczne, społeczne i psychologiczne skutki zamachów terrorystycznych 3. Zagrożenie terrorystyczne jako sytuacja kryzysowa i psychologicznie trudna - traumatyczna 4. Ogólne strategie i sposoby walki z terroryzmem światowym 5. Ochrona antyterrorystyczna w RP - dokumenty normatywne i stopnie zagrożenia 6..Studium i analiza empiryczna przypadków o znamionach zamachów terrorystycznych w Polsce - Jak postępować w sytuacji zagrożenia			Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy		Wykład: problemowy, konwersatoryjny		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu				
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi		
Wykład	Zaliczenie	Aktywne uczestnictwo w zajęciach - wykładzie problemowym		
Obciążenie pracą studenta				
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		33.3 %
Wykład		3		33.3 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		66.7 %
studiowanie literatury		3		33.3 %
poznawanie struktury instytucji		3		33.3 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1 .A. Gurba, Zarządzanie stresem w środowisku pracy, (w:) Psychologiczne i organizacyjne determinanty zarządzania w środowisku pracy, Wrocław 2012. 2. T. Szyszlak (red.), Terroryzm, Wrocław 2014. 3. B. Hołyst (red.), Człowiek w sytuacji trudnej, Warszawa 2011. 4. R. Jakubczak (red.), Terroryzm a bezpieczeństwo w erze globalizmu, Warszawa 2014. 5. S. Kluczyńska, J.C. Czubała, Interwencja Kryzysowa. Wybrane zagadnienia, Warszawa 2021. 6. J. Jasińska, Ś. Kiś, Zarządzanie sytuacjami problemowymi. Case study, Warszawa 2019.			
	1. A. Augustyniak, wstęp do psychologii, Warszawa 2009. 2. S.M. Litzke, H. Schuh, Stres, mobbing i wypalenie zawodowe, Gdańsk 2007. 3. D. Kubacka - Jasiecka (red.), Kryzys, Interwencja i pomoc psychologiczna, Nowe ujęcia i perspektywy, Toruń 1013. 4. A. Lipczyński. Psychologiczna interwencja w sytuacjach kryzysowych, Warszawa 2007. 5. M.J. Kuczabski, Psychologia zagrożeń i bezpieczeństwa, Warszawa 2020.			
	Literatura uzupełniająca: 1. H. Sęk, Wypalenie zawodowe. Przyczyny, mechanizmy zapobiegania, Warszawa 2010. 2. W. Kisiel - Dorohinicki, Tylko bez nerwów. Zarządzanie stresem w pracy, Gliwice 2012. 3.. R.K. James, E. Gilliland Burl, Strategie interwencji kryzysowej. Pomoc psychologiczna poprzedzająca terapię, Warszawa 2000.			

4. B. Badura - Madej, wybrane zagadnienia interwencji kryzysowej. Poradnik dla pracownika socjalnego, Warszawa 2019.

Internet:

<https://www.mswia.gov.pl/pl/bezpieczenstwo/terroryzm-co-robic-w-s/242,dok.html>

<http://psychologia.net.pl/artukul.php?level=119>

<http://www.antyterroryzm.gov.pl/CATstopnie-alarmowe>

Metody dydaktyczne

Metody problemowe: metoda przypadków, metoda sytuacyjna

Pokaz: obserwacja ukierunkowana

Metody warsztatowe: studium przypadku, analiza zdarzeń krytycznych

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.133204 / 14219

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		KOMUNIKACJA MIĘDZYKULTUROWA			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	1	15	Wykład	3	2
			Ćwiczenia	12	
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Olga Jabłonko			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Olga Jabłonko			
Cele i zadania przedmiotu		1. Wprowadzenie studentów w podstawowe zagadnienia dotyczące komunikacji międzykulturowej. 2. Zapoznanie studentów z modelem kompetencji kulturowych i komunikacji międzykulturowej. 3. Zapoznanie studentów z istotą komunikacji werbalnej i niewerbalnej na zróżnicowanych kulturowo rynkach.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Student zna wybrane definicje komunikacji międzykulturowej. Rozumie podstawowe pojęcia związane z komunikowaniem międzykulturowym. Umie wyjaśnić takie pojęcia, jak: etnocentryzm, stereotypy, lęk, atrybucja Potrafi omówić na ograniczenia i bariery w komunikowaniu międzykulturowym.			K_W03, K_W16	P6S_WK_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	Student potrafi omówić czym są kompetencje kulturowe. Student umie wymienić elementy komunikacji interpersonalnej. Student omówić bariery w komunikowaniu się międzykulturowym. Student potrafi omówić strategie reklamowe na zróżnicowanych kulturowo rynkach			K_U06, K_U22, K_U23	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S
kompetencji społecznych	Indywidualne: będzie odpowiadał za realizację jednego zadania. Oceni pracę własną. Przedstawi pracę i będzie bronił przyjętego stanowiska. Zespołowe: będzie wymieniać opinie i poglądy w grupie. Będzie pracował w grupie.			K_K04, K_K05	P6S_KO_S, P6S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W03, K_W16		Zaliczenie na podstawie przygotowania prezentacji multimedialnej na ocenę z treści zajęć. Student prezentuje przygotowany materiał i odpowiada na pytania. Obserwacja i ocena aktywności na zajęciach.		
umiejętności	K_U06, K_U22, K_U23		Zaliczenie na podstawie przygotowania prezentacji multimedialnej na ocenę z treści zajęć. Student prezentuje przygotowany materiał i odpowiada na pytania. Obserwacja i ocena aktywności na zajęciach.		
kompetencji społecznych	K_K04, K_K05		Obserwacja i ocena aktywności na zajęciach.		

Warunki zaliczenia zajęć	Obecność na zajęciach jest obowiązkowa, dopuszczalna jest jedna nieobecność, którą należy zaliczyć na ocenę. Warunkiem otrzymania oceny z wykładu jest przygotowanie prezentacji multimedialnej z treści zajęć. Student prezentuje przygotowany materiał i odpowiada na pytania w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji.		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; prezentacje; gry dydaktyczne; zaliczenie pisemne na ocenę - przygotowanie prezentacji. Student prezentuje przygotowany materiał i odpowiada na pytania w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji.		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Czym jest kultura? - kultura wg Edwarda Tylor'a - kultura jako pewien model świata - rodzaje kultur		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy Wykład: z prezentacją multimedialną			
3. Różnice międzykulturowe i zarządzanie - kontakt międzykulturowy jako źródło problemów zarządzania - kompetencje międzykulturowe - komunikacja międzykulturowa		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
4. Komunikacja międzykulturowa - wybrane uwarunkowania i konsekwencje dla biznesu - modele komunikacji w kontekście komunikacji międzykulturowej - uwarunkowania dekodowania komunikatu na zróżnicowanych kulturowo rynkach (etnocentryzm, stereotypy, atrybucja) - bariery w komunikowaniu międzykulturowym - błędy i nieporozumienia w komunikowaniu międzykulturowym		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
5. Komunikacja werbalna i niewerbalna na zróżnicowanych kulturowo rynkach - elementy komunikacji interpersonalnej - międzykulturowe różnice językowe - komunikacja niewerbalna na zróżnicowanych kulturowo rynkach (gesty, mimika twarzy, symbole) - komunikacja elektroniczna na zróżnicowanych kulturowo rynkach		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
6. Reklama jako forma komunikacji marketingowej na zróżnicowanych kulturowo rynkach - kulturowe pozycjonowanie w reklamie - apele reklamowe na zróżnicowanych kulturowo rynkach		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład		Zal. z oceną	
Ćwiczenia		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	30.0 %
Wykład		3	6.0 %
Ćwiczenia		12	24.0 %

Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	70.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		10	20.0 %
przygotowanie pracy semestralnej		10	20.0 %
studiowanie literatury		10	20.0 %
przygotowanie referatu		5	10.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: G. Ignatowski, Komunikacja i zarządzanie międzykulturowe, Warszawa 2017. E. Meyer, Mapa kulturowa. Jak skutecznie radzić sobie z różnicami kulturowymi w biznesie, Warszawa 2023. G. Rosa, Komunikacja międzykulturowa w biznesie, Warszawa 2021.		
	Literatura uzupełniająca: 1. Tomasello M., Kulturowe źródła ludzkiego poznawania, Warszawa, 2002 2. Wierzbicka A., Słowa kluczowe. Różne języki – różne kultury, Warszawa. (rozdział I, VI), 2016. 3. P. Boski, Kulturowe ramy zachowań społecznych, Warszawa 2022.		
	Internet:		
Metody dydaktyczne		Metody problemowe: burza mózgów Metody warsztatowe: praca w podgrupach	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.113704 / 17096

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		SOCJOLOGIA OGÓLNA			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs			1. Polski	Kod przedmiotu	
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	1	24	Wykład	24	5
Status przedmiotu	podstawowy				
Wymagania wstępne	brak				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu	dr Piotr Jarco				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia	Piotr Jarco				
Cele i zadania przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z naukowym sposobem identyfikowania i wyjaśniania zjawisk społecznych. Rozumienie zmian w otoczeniu społecznym, wyjaśnianie tych procesów jak i prognozowanie wymaga znajomości podstawowych pojęć jakimi posługują się nauki społeczne. Aby móc w sposób pełny i systematyczny opisywać rzeczywistość społeczną w jej wymiarach (gospodarczych, instytucjonalnych, kulturowych itd.) student powinien poznać podstawy metodologii nauk społecznych jakie zostały wypracowane m.in. przez socjologię. Uchwycenie różnicy pomiędzy sposobami poznawania rzeczywistości w naukach formalnych i społecznych jest punktem wyjścia do samodzielnego i krytycznego wyjaśniania obserwowanych procesów społecznych. Głównym zadaniem prowadzącego przedmiot jest przekazanie wiedzy na temat standardów poznania socjologicznego. Student powinien zatem nabyć umiejętność zaplanowania badań własnych w zakresie nauk społecznych.				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Na poziomie najniższym student powinien nabyć umiejętność kategoryzowania zjawisk i definiowania pojęć głównych odnoszących się do tych zjawisk społecznych. Odnosząc się do tematyki badań własnych powinien wykorzystywać stosowane już przez innych badaczy pojęcia jak i umiejętnie wskazywać reprezentację owych pojęć. Ostatecznym efektem kształcenia, oprócz wiedzy ogólnej o socjologii jako dyscyplinie naukowej, powinny być nabyte umiejętności związane z formułowaniem pytań badawczych i hipotez na gruncie nauk społecznych. Student powinien również znać podstawowe techniki weryfikacji stawianych przez siebie hipotez we własnej pracy badawczej.			K_W03, K_W16	P6S_WK_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	Identyfikowanie podstawowych zjawisk i procesów społecznych zachodzących we współczesnym świecie; Umiejętność stawiania wartościowych poznawczo pytań badawczych na gruncie nauk społecznych; Umiejętność formułowania hipotez i wskazania sposobu ich weryfikacji; Podstawowa umiejętność zaplanowania schematu doboru próby; Podstawowa umiejętność budowania narzędzi badawczych stosowanych do pomiaru postaw, świadomości, oczekiwań ludzi itd. Umiejętność opracowania ogólnego kosztorysu projektu badawczego odnosząc się do praktyki rynkowej (ceny rynkowe).			K_U06, K_U23	P6S_UO_S, P6S_UU_S
kompetencji społecznych	Indywidualnie: Podczas projektowania własnej pracy badawczej student powinien nabyć umiejętność zaplanowania procedury badawczej odnosząc się do formy pozyskania danych, określenia zadań i [Zespołowo:] zakresu współpracy z innymi uczestnikami tworzonego przez siebie projektu badawczego. Jego pomysły poddawane są zbiorowym konsultacjom. Krytyka i uwagi innych uczestników zajęć są podstawą do zmiany założeń badawczych.			K_K01, K_K04	P6S_KK_S, P6S_KO_S

Elementem pracy indywidualnej studenta jest także określenie ewentualnego ryzyka związanego z czynnikiem ludzkim w tak zaplanowanej strategii badawczej.		
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie		
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W03, K_W16	Projekt badań własnych wraz z publiczną prezentacją i ustosunkowaniem się do opinii publiczności Lista pytań kontrolnych.
umiejętności	K_U06, K_U23	Projekt badań własnych wraz z publiczną prezentacją i ustosunkowaniem się do opinii publiczności Lista pytań /zadań kontrolnych
kompetencji społecznych	K_K01, K_K04	Projekt badań własnych wraz z publiczną prezentacją i ustosunkowaniem się do opinii publiczności
Warunki zaliczenia zajęć	Jednorazowa konsultacja mailowa w sprawie zatwierdzenia wybranej przez siebie problematyki badawczej po uprzednim zapoznaniu się z wytycznymi przekazanymi przez wykładowcę podczas pierwszych zajęć wykładowych	
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; Ustna prezentacja własnego projektu badań z zakresu problematyki socjologicznej.	
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania
Miejsce socjologii wśród innych nauk społecznych i jej praktyczny wymiar - podział nauk i różnice metodologiczne, myślenie naukowe, - narodziny socjologii jako odrębnej dyscypliny naukowej, funkcje socjologii, - podstawy metodologii w badaniach socjologicznych, sposoby stawiania pytań na gruncie socjologii. - pojęcie metody badawczej i narzędzi badawczych. - główne rodzaje metod badawczych i narzędzi stosowanych w badaniach społecznych - praktyczne zastosowania socjologii w polityce, zarządzaniu i marketingu, - związki socjologii z innymi dziedzinami naukowymi (socjologia organizacji, psychologia organizacji) - współczesne kierunki rozwoju myśli socjologicznej. - socjologia a ideologia		Wykład
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: monograficzny (klasyczny), konwersatoryjny	
Kultura i sposoby jej rozumienia. - naukowe i potoczne rozumienie kultury - typy kultur. Wpływ kultury na życie społeczeństwa, jednostka a kultura, problematyka socjalizacji - procesy kulturotwórcze, składniki kultury, - powiązania jednostki ze społeczeństwem, kulturą i ekonomią - kultura własna i kultury obce – relatywizm kulturowy, etnocentryzm, ksenofobia. - kultura masowa a kultura wysoka. - efekty procesu globalizacji w kulturze		Wykład
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: monograficzny (klasyczny), konwersatoryjny	
Grupy społeczne i problematyka więzi społecznej - definiowanie grup, typy grup, typy organizacji społecznych, zbiorowości, agregaty. - siły spajające i rozbijające grupy, - więź społeczna, - kontrola społeczna, normy - analiza szczegółowa najważniejszych typów grup społecznych. - procesy grupowe i ich badanie.		Wykład
Rodzina jako podstawowa komórka społeczna		
		Liczba godzin
		6
		6
		6

- przegląd badań i dyskusja nad procesami przemian społeczno-ekonomicznych w rodzinie		
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: monograficzny (klasyczny), konwersatoryjny	
Praca ludzka i uwarunkowania postaw wobec pracy - zagadnienie pracy ludzkiej - socjologiczna refleksja nad stosunkiem do pracy, - uwarunkowania historyczne i kulturowe stosunku do pracy - problematyka badania rynku pracy, bezrobocie jako obszar badania socjologii. Religia jako zjawisko kulturowe - religia jako fenomen kulturowy, religijność w Polsce i na świecie, - geneza religii i metody badania zjawisk religijnych, - religia jako źródło konfliktów lub źródło pokoju; - religia a badania nad fenomenem przedsiębiorczości. - przegląd badań nad religijnością w Polsce i na świecie - problematyka sekularyzacji. - przyszłość religii? Etyka jako nauka o moralności - współczesne problemy etyczne jednostki jako uczestnika życia społecznego i organizacyjnego		Wykład

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.141200 / 17088

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia
Specjalność					
Nazwa przedmiotu GRY W ROZWOJU OSOBISTYM I ZAWODOWYM					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	1	12	Warsztat	12	2
Status przedmiotu			podstawowy		
Wymagania wstępne			brak		
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu			dr Jolanta Jasińska		
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia			dr Jolanta Jasińska		
Cele i zadania przedmiotu			Poznanie technik rozwoju opartych na grach. Identyfikacja własnych umiejętności.		
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Rozpoznaje własne obszary wymagające doskonalenia i rozwoju.		K_W02, K_W05, K_W07, K_W12	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S	
umiejętności	Przygotowania własnego planu rozwoju poszczególnych umiejętności		K_U01, K_U03, K_U06, K_U10, K_U11	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UW_S	
kompetencji społecznych	Przyjmowanie określonych ról społecznych. Praca w zespole.		K_K01, K_K02, K_K04, K_K05	P6S_KK_S, P6S_KO_S, P6S_KR_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W02, K_W05, K_W07, K_W12		Rozmowa indywidualna
umiejętności			K_U01, K_U03, K_U06, K_U10, K_U11		Prezentacja
kompetencji społecznych			K_K01, K_K02, K_K04, K_K05		Obserwacja
Warunki zaliczenia zajęć			Frekwencja. Aktywny udział w zajęciach.		
Forma zaliczenia przedmiotu			projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; prezentacje; Zaliczenie ustne		
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi					
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Określenie celów i motywacji: Określenie krótko- i długoterminowych celów Ustalenie priorytetów w realizacji celów Analiza korzyści z osiągnięcia celów Zdefiniowanie swojej misji życiowej Wyszczególnienie wartości, które są dla nas istotne Określenie sposobów motywowania się do działania 2. Zarządzanie czasem i priorytetami: Określenie swojego czasu wolnego i pracy Tworzenie listy zadań i planu dnia Analiza czasu poświęconego na różne zadania Określenie skutecznych sposobów wykorzystywania czasu Wybieranie priorytetów i realizowanie ich w pierwszej kolejności Znalezienie sposobów na skuteczne zarządzanie własnym czasem 3. Zarządzanie stresem i emocjami: Rozpoznawanie sygnałów wewnętrznych oznaczających stres Techniki relaksacyjne i oddechowe Analiza swoich emocji i sposobów radzenia sobie z nimi Tworzenie listy strategii na radzenie sobie ze stresem				Warsztat	12

Rozwijanie umiejętności radzenia sobie ze stresem w sytuacjach stresowych Wyszukiwanie sposobów na długoterminowe redukcje stresu 4. Rozwiązywanie problemów i podejmowanie decyzji: Analiza problemów i ich źródeł Wyszukiwanie różnych sposobów na rozwiązywanie problemów Ocena skuteczności i konsekwencji różnych sposobów rozwiązywania problemów Rozwijanie umiejętności podejmowania decyzji Wykorzystanie różnych technik podejmowania decyzji Określenie kryteriów, które pomagają w podejmowaniu decyzji 5. Kreatywność i innowacyjność: Ćwiczenia pomysłowe na rozwijanie kreatywności Analiza swoich myśli i pomysłów Tworzenie nowych pomysłów na zadane tematy Ćwiczenia na łączenie różnych pomysłów w jedną całość Ćwiczenia na rozwijanie kreatywności w grupie Określenie sposobów na zwiększenie swojej kreatywności 6. Samoocena i rozwój osobisty: Analiza swoich mocnych i słabych stron Wyszukiwanie sposobów na rozwijanie swoich mocnych stron Określanie swoich celów i sposobów ich realizacji Analiza swojego postępu w realizacji celów Określanie swojego stylu uczenia się Wyszukiwanie sposobów na ciągły rozwój		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Warsztat	Zal. z oceną	brak
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %
Warsztat	12	24.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %
przygotowanie do warsztatów	19	38.0 %
studiowanie literatury	19	38.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Król H. Ludwiczynski A.: Zarządzanie zasobami ludzkimi. Tworzenie kapitału ludzkiego organizacji. Warszawa 2023 Sztuka minimalizmu: Proste strategie zmiany życia, które doprowadzą cię do sukcesu" Francine Jay, Wydawnictwo Buchmann, 2017 Porozmawiajmy o pieniądzu: Jak pokochać finanse i zacząć zarabiać" Karolina Ramisz, Wydawnictwo Marginesy, 2021 Sztuka wyborów: Jak dokonywać mądrych decyzji" Ellen J. Langer, Wydawnictwo Literackie, 2017 Mindfulness w pracy i życiu: Jak wykorzystać uważność do redukcji stresu i osiągnięcia celów" Anna Błazek, Wydawnictwo Naukowe PWN, 2018 Umiejętność mówienia nie: Jak odmawiać, unikać stresu i przestać zatracać się w pracy" William Ury, Wydawnictwo MT Biznes, 2019 Jak radzić sobie ze stresem: Wyzwania i strategie" Sylwia Czubkowska, Wydawnictwo Psychoskok, 2019 Zarządzanie sobą i swoim czasem: Jak osiągnąć sukces i równowagę w życiu" David Allen, Wydawnictwo Helion, 2020 Sztuka myślenia pozytywnego: Jak zmienić myślenie i osiągnąć sukces" Norman Vincent Peale, Wydawnictwo Sine Qua Non, 2020 Życie bez granic: Jak zbudować silną motywację i osiągnąć swoje cele" Dawid Rydzewski, Wydawnictwo Insignis Media, 2021 Jak przestać się martwić i zacząć żyć: Jak radzić sobie z lękiem i stresującymi sytuacjami" Dale Carnegie, Wydawnictwo Czarna Owca, 2018 Literatura uzupełniająca: Internet:	
Metody dydaktyczne	Metody warsztatowe: gry integracyjne, praca w podgrupach	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach

umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20221214.121914 / 15703

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		KSZTAŁTOWANIE I ROZWÓJ KOMPETENCJI ZAWODOWYCH			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	1	3	Wykład	3	0
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Jolanta Jasińska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Jolanta Jasińska			
Cele i zadania przedmiotu		Zapoznanie z problematyką kształtowania kompetencji zawodowych.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Student: definiuje podstawowe pojęcia rozpoznaje procesy związane z kształtowaniem kompetencji zawodowych		K_W01, K_W01,	P6S_WG_S, P6S_WG_SP, P6S_WK_S, P6S_WK_SP	
umiejętności	Student potrafi umiejscowić problematykę kompetencji w kontekście zarządzania zasobami ludzkimi potrafi nakreślić plan rozwoju kluczowych kompetencji		K_U01	P6S_UO_SP, P6S_UW_S, P6S_UW_SP	
kompetencji społecznych	Student jest świadom znaczenia kompetencji zawodowych zarówno dla pracownika jak i dla organizacji.		K_K01, K_K01,	P6S_KK_S, P6S_KO_SP	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W01, K_W01,	dyskusja	
umiejętności			K_U01	dyskusja	
kompetencji społecznych			K_K01, K_K01,	dyskusja	
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja		
Forma zaliczenia przedmiotu			brak		
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:					
• Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi					
• Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi					
• Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi					
• Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi					
• Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi					
• Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi					
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień			Formuła nauczania	Liczba godzin	
Elementy kwalifikacji zawodowych. Procesy kształtowania kwalifikacji. Koncepcja potencjału zawodowego.			Wykład	3	
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, konwersatoryjny				
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu					
Formuła nauczania		Forma zaliczenia		Uwagi	
Wykład		Zaliczenie			
Obciążenie pracą studenta					
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		100.0 %
Wykład			3		100.0 %
Wykaz piśmiennictwa:		Literatura podstawowa:			

Lachowicz Z.: Trening potencjału kierowniczego. Wrocław 1997
Listwan T.(red.): Zarządzanie kadrami. Warszawa 2010

Literatura uzupełniająca:**Internet:****Metody dydaktyczne****Metody problemowe:** metoda przypadków

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.133241 / 15717

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		PODSTAWY KOMUNIKACJI SPOŁECZNEJ I INTERPERSONALNEJ			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	1	24	Wykład	9	2
			Ćwiczenia	15	
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Nie stawia się wymagań wstępnych.			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Jolanta Jasińska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia					
Cele i zadania przedmiotu		1. Przekazanie wiedzy z podstaw nauki o komunikowaniu społecznym, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień związanych z psychologicznymi determinantami komunikacji werbalnej i niewerbalnej. 2. Przedstawienie systemów komunikowania społecznego oraz wybranych zagadnień psychologii społecznej w procesie komunikowania się ludzi, także w procesie dydaktyczno-wychowawczym. 3. Poznanie istoty, zasad i technik skutecznej komunikacji interpersonalnej oraz różnych stylów komunikowania się we współczesnej organizacji - instytucji oświatowej.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student definiuje istotę i główne kategorie komunikacji społecznej, zwłaszcza analizuje zasadnicze elementy w procesie komunikowania się ludzi. 2. Rozpoznaje style komunikowania interpersonalnego, formy komunikacji werbalnej i niewerbalnej oraz określa psychologiczne bariery komunikacyjne. 3. Uzasadnia wpływ komunikowania społecznego i interpersonalnego na efektywność procesu zarządzania w jednostce oświatowej, w tym podejmowania decyzji kierowniczych.			K_W03, K_W05, K_W07	P6S_WG_S, P6S_WK_S
umiejętności	1. Student potrafi sporządzić i poddać analizie projekt, zwłaszcza w obszarze komunikacji werbalnej i niewerbalnej oraz diagnozowania szumów i barier komunikacyjnych. 2. Potrafi rozpoznawać postawy i zachowania ludzi w procesie komunikowania się, a także nawiązywać interakcje międzyosobowe w środowisku społeczno - wychowawczym. 3. Potrafi trafnie ocenić źródła barier komunikacyjnych oraz znaczenie aktywnego słuchania w relacjach międzyosobowych i w rozwiązywaniu konfliktów interpersonalnych			K_U01, K_U03, K_U04	P6S_UK_S, P6S_UW_S

kompetencji społecznych	1. Indywidualne: Student nabywa doświadczeń dotyczących komunikowania się w grupie dydaktycznej oraz zachowań grupowych takich, jak: konformizm w relacjach interpersonalnych, facylitacja społeczna, syndrom myślenia grupowego i podejmowania decyzji kierowniczych. 2. Zespołowe: Potrafi współdziałać i pracować w grupie przyjmując odpowiednie role. Ponadto będzie w stanie określić priorytety służące realizacji przedsięwzięć indywidualnych i grupowych, skutecznie komunikując się w trakcie zajęć dydaktycznych oraz realizacji projektu zespołowego	K_K01, K_K02, K_K04, K_K05	P6S_KK_S, P6S_KO_S, P6S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie			
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W03, K_W05, K_W07	Zaliczenie ustane w aplikacji Teams - 3 pytania otwarte z zakresu 20 zagadnień ogólnych obejmujących treści programowe przedmiotu	
umiejętności	K_U01, K_U03, K_U04	Psychologiczna interpretacja zagadnień z obszaru komunikacji społecznej i interpersonalnej (werbalnej oraz niewerbalnej) na podstawie projektu grupowego. Zagadnienia te określa się na pierwszych zajęciach. Przygotowanie projektu zespołowego - wystąpienia indywidualne oceniane w skali od 0 - 5 pkt.	
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02, K_K04, K_K05	Ocena poziomu asertywności oraz predyspozycji do rozwiązywania trudnych sytuacji interpersonalnych - testy psychologiczne.	
Warunki zaliczenia zajęć	Obecność na zajęciach, udział w projekcie zespołowym dot. określonych zagadnień ćwiczeniowych na pierwszych zajęciach		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; Zaliczenie ustne. Dodatkowo wykonanie(po 2 osoby)recenzji publikacji w obszarze tematycznym komunikacji społecznej i interpersonalnej.		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
I. ELEMENTY KOMUNIKACJI SPOŁECZNEJ W PRACY UMYSŁOWEJ STUDENTÓW 1. Istota i specyfika pracy umysłowej 2. Czynniki determinujące wydajność pracy umysłowej - interakcje pomiędzy kadrą dydaktyczną a studentami 3. Uwaga i pamięć jako procesy psychiczne, ważne w studiowaniu 4. Psychologiczne prawidłowości w procesie nauczania i uczenia się Metody asymilacji wiedzy Wykład: monograficzny (klasyczny), z prezentacją multimedialną		Wykład	3
II. WYBRANE ZAGADNIENIA PSYCHOLOGII SPOŁECZNEJ W ASPEKCIE KOMUNIKOWANIA SIĘ LUDZI 1. Pojęcie i główne kategorie psychologii społecznej 2. Wywieranie wpływu na ludzi w procesie komunikowania się 3. Problem zgodności postaw z zachowaniem w relacjach interpersonalnych 4. Badanie poziomu asertywności w różnych sytuacjach społecznych Metody asymilacji wiedzy Wykład: monograficzny (klasyczny), z prezentacją multimedialną		Wykład	3

III. INTERAKCJE (RELACJE) MIĘDZYOSOBOWE W GRUPIE SPOŁECZNEJ - ORGANIZACJI		
1. Definicja grupy społecznej. Tworzenie się oraz elementy więzi społecznej 2. Struktury i kierownictwo grupowe - komunikacja pionowa i pozioma 3. Zachowania grupowe - syndrom myślenia grupowego i podejmowania decyzji 4. Samoocena zachowań na podstawie testu "Radzanie sobie w trudnych sytuacjach interpersonalnych"		
Metody asymilacji wiedzy	Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy Wykład: monograficzny (klasyczny), z prezentacją multimedialną		
IV. ISTOTA ORAZ ELEMENTY PROCESU KOMUNIKACJI SPOŁECZNEJ I INTERPERSONALNEJ		
1. Komunikacja społeczna a komunikacja interpersonalna 2. Cele i narzędzia komunikacji społecznej 3. Elementy procesu komunikacji interpersonalnej 4. Bariery skutecznego komunikowania się		
Metody asymilacji wiedzy	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: wielokrotna		
V. KOMUNIKACJA WERBALNA I NIEWERBALNA		
1. Pojęcie i formy komunikacji werbalnej 2. Siła komunikacji niewerbalnej - mowy ciała 3. Kontakt wzrokowy w różnych sytuacjach społecznych 4. Zasady i znaczenie aktywnego słuchania w komunikacji interpersonalnej		
Metody asymilacji wiedzy	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: wielokrotna		
VI. SYSTEM KOMUNIKACJI SPOŁECZNEJ I INTERPERSONALNEJ W ORGANIZACJI		
1. Podstawowe style komunikowania się we współczesnej organizacji 2. Wymiary komunikowania się w organizacji 3. Proces komunikacji w realizacji funkcji zarządzania 4. Organizacyjne determinanty skutecznego komunikowania się menedżerów z pracownikami		
Metody asymilacji wiedzy	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: wielokrotna		
VII. ZNACZENIE KOMUNIKACJI SPOŁECZNEJ W PROCESIE ROZWIĄZYWANIA KONFLIKTÓW		
1. Konflikty w organizacji, ich źródła i rodzaje 2. Cechy konfliktowego postrzegania w relacjach międzyosobowych 3. Sposoby rozwiązywania konfliktów w aspekcie interesów oraz regulacji prawnych 4. Praktyczne wskazówki dotyczące konstruktywnego rozwiązywania konfliktów		
Metody asymilacji wiedzy	Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: wielokrotna		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład	Zal. z oceną	
Ćwiczenia	Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	48.0 %
Wykład	9	18.0 %
Ćwiczenia	15	30.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	52.0 %
przygotowanie do wykładów	8	16.0 %
przygotowanie projektu zespołowego	6	12.0 %
przygotowanie do ćwiczeń	6	12.0 %
zapoznajanie się z dokumentami instytucji	6	12.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Literatura podstawowa: 1. Dobek - Ostrowska B., Podstawy komunikowania społecznego, Warszawa 2007.	

2. Wojciszke B., Psychologia społeczna, Warszawa 2012.
 3. Griffin Em, Podstawy komunikacji społecznej, Gdańsk 2003.
 4. Nęcki Z., Komunikacja międzyludzka, Warszawa 2010.
- Dostępne też w WSZ "Edukacja"
1. Strelau J., Doliński D., Psychologia akademicka, Warszawa 2012.
 2. Cialdini R.B., Wywieranie wpływu na ludzi, Gliwice 2023.
 3. Stankiewicz J., Komunikowanie się w organizacji, Warszawa 2006.
 4. Aronson E., Wilson T.D., Akert R.M., Psychologia społeczna (serce i umysł), Poznań 2008.

Literatura uzupełniająca:

1. Kenrick D.T., Neuberg S.L., Cialdini R.B., Psychologia społeczna, Gdańsk 2002.
2. Hamer H., Psychologia społeczna. Teoria i praktyka, Warszawa 2005.
3. Wosińska W., Psychologia życia społecznego, Gdańsk 2004.
4. Zawadzka A.M., Psychologia zarządzania w organizacji, Warszawa 2010.
5. Retter H., Komunikacja codzienna w pedagogice, Gdańsk 2015.
6. Szejnberg A., Podstawy komunikacji społecznej w edukacji, Wrocław 2012

Internet:

1. Steward J., Mosty zamiast murów, Warszawa 2008.
2. Rzepa T., Psychologia komunikowania się menedżerów, Warszawa 2006.
3. Gurba A., Psychologiczne i organizacyjne determinanty procesu zarządzania w środowisku pracy, Wrocław 2012.
4. Publikacje Internetowe - na podstawie najnowszych adresów (linków) elektronicznych

Metody dydaktyczne

Metody problemowe: metoda przypadków, metoda sytuacyjna
Pokaz: obserwacja ukierunkowana
Metody warsztatowe: studium przypadku, praca w podgrupach

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
 Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.142748 / 17322

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu ZARZĄDZANIE ZASOBAMI LUDZKIMI						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania		Liczba godzin	Punkty ECTS
1	2	27	Wykład		6	3
			Ćwiczenia		21	
Status przedmiotu		kierunkowy				
Wymagania wstępne		Zaliczone przedmioty: Podstawy zarządzania				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		Jolanta Jasińska				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia						
Cele i zadania przedmiotu		1. Przekazanie wiedzy - podstawowych pojęć z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi oraz scharakteryzowanie elementów tworzących system ZZL we współczesnym przedsiębiorstwie. 2. Sprecyzowanie miejsca i roli ZZL w całokształcie procesu zarządzania, zwłaszcza w aspekcie zatrudniania pracowników, motywowania, rozwoju kadr oraz tworzenia zakładowych systemów oceniania okresowego. 3. Nabycie przez studenta określonych kompetencji w zakresie zastosowania metod rekrutacji i selekcji oraz kryteriów i technik oceniania w środowisku pracy.				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE					Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student precyzuje podstawowe terminy i pojęcia występujące w przedmiocie ZZL oraz jego miejsce i rolę we współczesnej organizacji - przedsiębiorstwie. 2. Potrafi określić zasady planowania potrzeb kadrowych w firmie oraz metody analizy (opisu) wartościowania wybranych stanowisk pracy. 3. Wskazuje na procedury stosowane w procesie rekrutacji i selekcji pracowników, uwarunkowania rozwoju i doskonalenia zawodowego, a także techniki oceniania okresowego w przedsiębiorstwie.				K_W02, K_W06	P6S_WG_S, P6S_WK_S
umiejętności	1. Student potrafi sporządzić prognozę i plan potrzeb kadrowych, dokonać analizy wartościowania stanowisk pracy oraz instrumentów motywowania pracowników. 2. Potrafi także określić profil osobowościowy kandydata na wakujące stanowisko oraz sporządzić kwestionariusz oceniania okresowego pracownika. 3. Wybrać optymalne metody doboru pracowników, przeprowadzić rozmowę kwalifikacyjną; wykorzystując CV, list motywacyjny i inne dokumenty występujące w procedurach kadrowych.				K_U01, K_U02, K_U11	P6S_UW_S
kompetencji społecznych	1. Indywidualne: Student nabywa doświadczeń w obszarze działalności kadrowej w przedsiębiorstwie, określając priorytety w strategii personalnej firmy oraz jest w stanie pokonać bariery psychologiczne w poszczególnych etapach kwalifikowania na określone stanowiska pracy. 2. Zespołowe: Student docenia wpływ kultury organizacyjnej na efekty pracy, a także znaczenie działania zespołowego - eliminując zjawiska inercji i destruktywnych przyzwyczajęń w środowisku pracy. Potrafi także wpływać na innych - motywować do działania, uwzględniając psychologiczne prawa Yerkesa - Dodsona odnoszące się do sprawności działania przy wzmożonym napięciu emocjonalnym.				K_K01, K_K04	P6S_KK_S, P6S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W02, K_W06	Egzamin ustny. 3 pytania otwarte obejmujące 30 zagadnień - zakres programowy przedmiotu.				

umiejętności	K_U01, K_U02, K_U11	Prezentacja multimedialna w formie indywidualnej - na podstawie projektu zespołowego. Dodatkowo student przygotowuje arkusz oceniania okresowego pracownika i dokonuje jego analizy.
kompetencji społecznych	K_K01, K_K04	Test samooceny oraz asertywności dot. pełnienia określonych ról grupowych i zachowań w relacjach interpersonalnych. Ocena aktywności na zajęciach i poziomu współpracy w zespole projektowym.
Warunki zaliczenia zajęć	Obecność na zajęciach (co najmniej 80%), udział w projekcie zespołowym, przygotowanie przykładowego arkusza oceniania okresowego pracownika.	
Forma zaliczenia przedmiotu		
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:		
- Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	egzamin (ustne lub pisemne); projekty; gry dydaktyczne; Egzamin ustny z zakresu problematyki przedmiotu, z uwzględnieniem dorobku osiągniętego na ćwiczeniach.	

Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
I. ISTOTA I GŁÓWNE KATEGORIE ZWIĄZANE Z ZARZĄDZANIEM ZASOBAMI LUDZKIMI (ZZL) 1. Pojęcie i funkcje zarządzania - zarządzania zasobami ludzkimi 2. Zależności zachodzące pomiędzy elementami zarządzania w przedsiębiorstwie 3. Definicja, cele i zadania ZZL 4. Kluczowe zasady zarządzania zasobami ludzkimi w interpretacji psychologicznej		Wykład	2
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: monograficzny (klasyczny), z prezentacją multimedialną		
II. CHARAKTERYSTYKA PODSTAWOWYCH ELEMENTÓW SYSTEMU ZARZĄDZANIA ZASOBAMI LUDZKIMI 1. Planowanie (prognozowanie) zatrudnienia w przedsiębiorstwie 2. Rekrutacja i selekcja pracowników na wakujące stanowiska 3. Motywowanie jako funkcja zarządzania oraz szkolenia pracownicze 4. Ocenianie okresowe pracowników w środowisku pracy - ujęcie systemowe		Wykład	2
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, problemowy		
III. SYSTEM OCENIANIA OKRESOWEGO PRACOWNIKÓW W PRZEDSIĘBIORSTWIE 1. Istota, funkcje i kryteria oceniania okresowego kadr 2. Zasady i metody oceniania ludzi w organizacji 3. Regulamin i narzędzia oceniania okresowego pracowników w przedsiębiorstwie 4. Typowe błędy popełniane w procesie oceniania SAMOOCENA DOT. PEŁNIENIA OKREŚLONYCH RÓL GRUPOWYCH		Wykład	2
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: monograficzny (klasyczny), z prezentacją multimedialną		
IV. PROCES REKRUTACJI I SELEKCJI PRACOWNIKÓW 1. Opisywanie stanowisk pracy i profilu osobowościowego kandydata 2. Rekrutacja szeroka i segmentowa, wewnętrzna i zewnętrzna 3. Metody rekrutacji oraz etapy selekcji kandydatów na wakujące stanowiska 4. Procedury zatrudniania pracownika w przedsiębiorstwie TEST DUŃSKI WEDŁUG TEORII J. HOLLANDA		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
V. ROZMOWA KWALIFIKACYJNA - JEJ PRZYGOTOWANIE I PRZEPROWADZENIE 1. Projektowanie treści rozmowy kwalifikacyjnej w zespołach dydaktycznych. 2. Zasady i formy prowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej - aspekty psychologiczne 3. Inscenizacja przebiegu poszczególnych etapów rozmowy kwalifikacyjnej 4. Analiza i ocena zaprezentowanych projektów grupowych		Ćwiczenia	4
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: wielokrotna		

VI. MOTYWOWANIE JAKO FUNKCJA ZARZĄDZANIA ZASOBAMI LUDZKIMI			Ćwiczenia	3
1. Istota i rodzaje motywacji - motywacja wewnętrzna i zewnętrzna 2. Główne teorie motywacji do pracy 3. Modele motywacyjne w koncepcjach zarządzania 4. Narzędzia (instrumenty) motywowania w środowisku pracy TEST POZIOMU MOTYWACJI DO PRACY				
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: wielokrotna		Ćwiczenia	4
VII. SZKOLENIE I DOSKONALENIE PRACOWNIKÓW 1. Analiza i planowanie potrzeb szkoleniowych 2. Proces szkolenia i jego przebieg 3. Dobór i zastosowanie metod szkoleniowych oraz środków dydaktycznych 4. Ocena efektywności szkoleń pracowniczych TEST - ANALIZA OBECNIE WYKONYWANEJ PRACY				
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: obserwowana - panelowa		Ćwiczenia	3
VIII. PROJEKTOWANIE SYSTEMU OCENIANIA OKRESOWEGO PRACOWNIKÓW 1. Dobór kryteriów oceniania i odpowiednich metod oceny 2. Procedury oceniania okresowego pracowników w przedsiębiorstwie - określonej instytucji 3. Psychologiczne uwarunkowania samooceny 4. Inszenizacja rozmowy oceniającej w parach i jej grupowa ocena				
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		Ćwiczenia	4
IX. PRZYGOTOWANIE I ANALIZA WYBRANYCH NARZĘDZI OCENIANIA OKRESOWEGO PRACOWNIKÓW 1. Zasadnicze elementy arkusza oceniania pracowników - ocena i samoocena 2. Formułowanie ocen częściowych i końcowych 3. Rozmowa oceniająca - ważne zadanie dla przełożonego 4. Formułowanie wniosków dot. dalszego zatrudnienia i przebiegu kariery zawodowej TEST - MOJA KARIERA				
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu				
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi		
Wykład	Egzamin	Egzamin ustny - 3 pytania otwarte		
Ćwiczenia	Zal. z oceną	Projekt zespołowy - wystąpienia indywidualne		
Obciążenie pracą studenta				
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		36.0 %
Wykład		6		8.0 %
Ćwiczenia		21		28.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		64.0 %
przygotowanie projektu zespołowego		20		26.7 %
przygotowanie do egzaminu		15		20.0 %
zapoznavanie się z dokumentami instytucji		13		17.3 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1. Gurba A., Psychologiczne i organizacyjne determinanty procesu zarządzania, Wrocław 2012. 2. Armstrong M., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Kraków 2007. 3. Listwan T. (red.), Zarządzanie kadrami, Warszawa 2010. 4. Mintzberg H., Zarządzanie, Warszawa 2012. 5. Warwas I., Rogozińska - Pawełczyk A., Zarządzanie zasobami ludzkimi w nowoczesnej organizacji, Łódź 2016. 6. Oczkowska R.(red.), Zarządzanie zasobami ludzkimi, Warszawa 2019. 7. Woźniak J., Rekrutacja - Teoria i praktyka, Warszawa 2019. 8. Wojtczak - Turek A., Zarządzanie kapitałem ludzkim, Warszawa 2022.			

Literatura uzupełniająca:

1. Knecht Z. (red.), Zarządzanie przedsiębiorcze, Wyd. WSZ Edukacja, Wrocław 2011.
2. Gospodarek T., Zarządzanie dla racjonalnego menedżera, Warszawa 2014.
3. Zawadzka A.M., Psychologia zarządzania w organizacji, Warszawa 2010.
4. Grabiec O., Zarządzanie zasobami ludzkimi w przedsiębiorstwie. Wybrane aspekty teoretyczno - badawcze, Warszawa 2019.
5. Król H., Zarządzanie kapitałem ludzkim a konkurencyjność małych i średnich przedsiębiorstw, Warszawa 2007.
6. Kubach D., Sztuka przedsiębiorczości. Jak robić biznes?. Wrocław 2021.

Internet:

Wykładowca podaje na pierwszych zajęciach w formie werbalnej - zgodnie z najnowszymi publikacjami zawartymi w Internecie.

biblioteka @edukacja.wroc.pl

IBUK Libra - platforma książek elektronicznych libra.ibuk.pl

Metody dydaktyczne

Metody problemowe: metoda sytuacyjna, burza mózgów

Pokaz: obserwacja ukierunkowana

Metody warsztatowe: studium przypadku, praca w podgrupach

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230420.231823 / 15506

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		PODSTAWY PRAWA			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	1	18	Wykład	18	2
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		mgr Agata Kosecka			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		mgr Agata Kosecka			
Cele i zadania przedmiotu		1. Głównym celem jest zapoznanie z podstawowymi pojęciami prawa, poznanie zasad interpretacji prawa, przekazanie wiedzy z zakresu podstaw prawa cywilnego, prawa karnego, pozwalających zrozumieć istotę regulacji prawnych. 2. Analiza pojęć takich jak prawo, stosowanie prawa, obowiązywanie prawa, przestrzeganie prawa, sprawiedliwość, praworządność, moralność.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Po zakończeniu zajęć (ćwiczeń i wykładu) student posiada podstawową wiedzę dotyczącą źródeł prawa, systemów prawnych. Student posługuje się podstawowymi pojęciami prawa i prawoznawstwa, zna zasady interpretacji aktów prawnych, stosuje reguły kolizyjne o reguły wnioskowań prawniczych, potrafi ustalać moc obowiązującą przepisów. Posiada wiedzę obejmującą podstawowe instytucje prawa cywilnego oraz prawa karnego, rozumie różnice pomiędzy systemami prawa cywilnego i karnego.			K_W16, K_W20	P6S_WK_S
umiejętności	Student rozumie istotę prawa i jego funkcje, zna strukturę systemu prawnego, podział na prawo publiczne i prywatne, metody regulacji i gałęzie prawa, reguły ustalania treści i stosowania norm prawnych. Student identyfikuje źródła prawa, hierarchię tych źródeł oraz kolizje między porządkami prawnymi. Posiada umiejętność posługiwania się podstawowymi pojęciami prawa i prawoznawstwa. Potrafi samodzielnie analizować i interpretować teksty prawne, stosować reguły kolizyjne i reguły wnioskowań prawniczych. Student poprawnie formułuje wypowiedzi w języku prawnym i prawniczym. Zna podstawowe zasady i instytucje prawa cywilnego i prawa karnego.			K_U01, K_U03, K_U15, K_U16, K_U18	P6S_UK_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	Student indywidualnie realizuje zadanie zaprezentowania wybranego zagadnienia z obszarów teorii prawa, z zakresu prawa cywilnego i karnego. W ramach doświadczeń zespołowych współpracuje w grupie nad przygotowaniem i zaprezentowaniem wybranego zagadnienia prawnego. Współdziała z zespołem, realizując zadanie przydzielone grupie.			K_K01	P6S_KK_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej		K_W16, K_W20	odpowiedź ustna, prezentacja projektu indywidualnego lub zespołowego		
umiejętności		K_U01, K_U03, K_U15, K_U16, K_U18	odpowiedź ustna, dyskusja w ramach prezentowanego zagadnienia		
kompetencji społecznych		K_K01	odpowiedź ustna, prezentacja projektu indywidualnego lub zespołowego, dyskusja w ramach prezentowanego zagadnienia		
Warunki zaliczenia zajęć		frekwencja, aktywność, praca zaliczeniowa / projekt			

Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	egzaminy (ustne lub pisemne); projekty; prezentacje; odpowiedź ustna, prezentacja projektu indywidualnego lub zespołowego		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Pojęcie i wieloznaczność prawa (geneza i historyczny rozwój prawa, relacja państwo - prawo, prawo w znaczeniu przedmiotowym i podmiotowym oraz materialnym i formalnym). Pojęcie i rodzaje norm prawnych. Norma prawna a inne normy społeczne. Pojęcie i struktura przepisu prawnego. 2. Pojęcie i rodzaje wykładni prawa - podział ze względu na podmiot dokonujący oraz sposób interpretacji przepisu prawnego. Reguły logicznego rozumowania w prawie - argumentum a maiori ad minus, argumentum a minori ad maius oraz argumentum a contrario. 3. Zdarzenia i stosunki prawne. Pojęcie i rodzaje czynności prawnych. Forma czynności prawnych. Istota i elementy stosunku prawnego - podmioty i przedmiot, powstanie, zmiana oraz wygaśnięcie stosunku prawnego 4. Pojęcie i cechy systemu prawnego. Cecha zupełności systemu prawnego oraz problematyka luk w prawie (powstawanie i metody usuwania luk - analogia legis oraz nowelizacja prawa). Cecha spójności (koherencji) systemu prawnego i jej interpretacja. Ogólna analiza przedmiotu regulacji poszczególnych gałęzi prawa tworzących system prawny. 5. Struktura organów wymiaru sprawiedliwości. Sądy powszechne i sądy wojskowe. Naczelny Sąd Administracyjny i Sąd Najwyższy. Podstawowe zasady wymiaru sprawiedliwości w Polsce. Właściwość rzeczowa i miejscowa. Rodzaje rozstrzygnięć sądowych. Środki odwoławcze. Prokuratura, Najwyższa Izba Kontroli, Rzecznik praw obywatelskich, podmioty obsługi prawnej - struktura organizacyjna i kompetencje. 6. System aktów prawnych w Polsce. Rodzaje i hierarchia aktów prawnych. Akty prawne powszechnie obowiązujące oraz akty wewnętrznie obowiązujące. Konstytucja jako ustawa zasadnicza - rodzaje konstytucji, przedmiot regulacji, tryb uchwalania i zmiany, szczególna moc prawna. Kompetencje i zadania Trybunału Konstytucyjnego. 7. Ustawa zwykła - tryb tworzenia (inicjatywa ustawodawcza, praca w komisjach sejmowych, metody i rodzaje głosowania nad ustawą, rola i uprawnienia Senatu oraz Prezydenta w trybie ustawodawczym). Publikacja ustawy. Obowiązki ustawy w czasie (wejście w życie ustawy - pojęcie i funkcje vacatio legis - oraz utrata mocy prawnej). Obowiązki ustawy na określonym terytorium. 8. Umowa międzynarodowa jako akt normatywny. Pojęcie, podział, strony, oraz charakter prawny umów międzynarodowych. Zasada samowystępowania się umów międzynarodowych (self executing). Organy uprawnione do rokowań i podpisywania umów międzynarodowych. Procedura ratyfikacji umów międzynarodowych. Publikacja umów międzynarodowych. Moc prawna umów międzynarodowych - stosunek do ustaw zwykłych. 9. Pojęcie i rodzaje podmiotów prawa - osoby fizyczne, osoby prawne, oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej (tzw. ułomne osoby prawne). Zdolność prawna oraz zdolność do czynności prawnych. Ubezwiastnowolnienie - podstawy, procedura oraz skutki prawne. Uznanie za zmarłego. Przedstawicielstwo i pełnomocnictwo - istota i rodzaje. Pojęcie, rodzaje i wady oświadczeń woli. Pojęcie roszczenia oraz przedawnienie roszczeń. 10. Prawo— pojęcia ogólne: pojęcie prawa, cechy prawa (aspekty prawa), funkcje prawa, pojęcie moralności, pojęcie świadomości prawnej, pojęcie praworządności, przestrzeganie prawa, stosowanie prawa. 11. Normy prawne: - normy bezwzględnie obowiązujące - imperatywne; - normy względnie obowiązujące – dyspozytywne, pojęcie przepisu prawnego. 12. Ogólne zasady stosowania i interpretacji prawa: wykładnia prawa, wykładnia autentyczna, wykładnia legalna, wykładnia praktyczna, wykładnia doktrynalna, wykładnia słowna – gramatyczna, wykładnia celowościowa, wykładnia systemowa, wykładnia historyczna. 13. Luki w prawie i analogia: techniczna luka w prawie, swoista luka w prawie, konstrukcyjna luka w prawie, logiczna luka w prawie, analogia legis, analogia iuris. 14. Pojęcie stosunku prawnego : prawo podmiotowe, obowiązek odpowiadający prawu podmiotowemu, podmiot prawa, podmiot obowiązku, przedmiot stosunku prawnego, zdarzenie prawne: czyny, akty prawne. 15. Sposoby doskonalenia prawa związane z jego ujednoliceniem unifikacja, inkorporacja, kodyfikacja, budowa aktu prawnego, przepisy merytorycznie ogólne, przepisy merytorycznie szczegółowe, przepisy przejściowe, przepisy dostosowujące, przepisy końcowe, uchylające, o wejściu w życie, ewentualnie o wygaśnięciu mocy obowiązującej, załączniki, zasady prawa.		Wykład	18

16. Definicje legalne, definicje klasyczne, definicje nawiasowe, definicje zakresowe, skróty ustawowe.
 17. PRAWO KARNE: zasady odpowiedzialności karnej, umyślność i nieumyślność, formy popełnienia przestępstwa, wyłączenie odpowiedzialności karnej, kary obowiązujące w polskim systemie prawnym, środki karne.
 18. Najważniejsze instytucje z zakresu prawa cywilnego oraz z zakresu postępowania cywilnego.

Metody asymilacji wiedzy

Wykład: z prezentacją multimedialną, konwersatoryjny**Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu**

Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład		Egzamin	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	36.0 %
Wykład		18	36.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	64.0 %
przygotowanie do wykładów		10	20.0 %
przygotowanie do egzaminu		12	24.0 %
studiowanie literatury		10	20.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1. Błachut, W. Gromski, J. Kaczor, Technika prawodawcza, Warszawa, najnowsze wydanie 2..Wprowadzenie do nauk prawnych. Leksykon tematyczny, pod red. A. Batora, Warszawa , najnowsze wydanie 3. S. Wronkowska, Z. Ziemiński, Zarys teorii prawa, Poznań, najnowsze wydanie		
	Literatura uzupełniająca: 1. Z. Pulka, Podstawy prawa: podstawowe pojęcia prawa i prawoznawstwa, Warszawa najnowsze wydanie, 2.L. Morawski, Zasady wykładni prawa, Toruń najnowsze wydanie		
	Internet: https://isap.sejm.gov.pl/		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: burza mózgów, metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny) Pokaz: asystowanie Metody warsztatowe: projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo, analiza zdarzeń krytycznych		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
 Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230426.141233 / 17335

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu ELEMENTY LOGIKI						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS	
1	2	21	Wykład	6	2	
			Ćwiczenia	15		
Status przedmiotu		podstawowy				
Wymagania wstępne		Brak				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr, prof. nadzw. WSZ-E Jolanta Kowal				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr, prof. nadz. WSZ E Jolanta Kowal				
Cele i zadania przedmiotu		1.Student rozumie logikę jako naukę badającą warunki poprawności wnioskowań 2.Student ma wiedzę o LOGICE w perspektywie historycznej. 3. Student rozumie i umie zastosować klasyczny rachunek zdań i logikę dwuwartościową.				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Poziom 1. Definiuje, oblicza, rozpoznaje i nazywa itp. Poziom 2: Przekazuje, omawia, wskazuje różnice itp. Poziom 3: Demonstruje, wyjaśniania zależności lub związków itp., Poziom 4: Rozpoznaje, poszukuje istotnych powiązań i zależności, analizuje, krytykuje itp., Poziom 5: Samodzielnie porównuje, znajduje istotne powiązania i zależności, wyprowadza wnioski itp Poziom 6: Analizuje, podejmuje decyzje i je uzasadnia, samodzielnie ocenia i wyciąga wnioski, broni poglądu itp.			K_W03, K_W06, K_W16	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S	
umiejętności	student będzie umiał (potrafił) dokonać klasycznego rachunku zdań, zastosować logikę dwuwartościową, logicznie używać nazw i budować je			K_U01, K_U06	P6S_UO_S, P6S_UW_S	
kompetencji społecznych	współpracuje z partnerem(rką); wymienia opinie (poglądy) w grupie; pracuje w zespole; zarządza pracą zespołu; organizuje pracę zespołu; koordynuje pracę grupy; ustala zadania i cele dla grupy; ocenia pracę innych; rozwiązuje problemy zespołowo; zarządza projektem,			K_K01	P6S_KK_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W03, K_W06, K_W16		Test półotwarty	
umiejętności			K_U01, K_U06		prace projektowe, analizy	
kompetencji społecznych			K_K01		Analiza projektów grupowych	
Warunki zaliczenia zajęć			Frekwencja, projekty, analizy			
Forma zaliczenia przedmiotu						
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			egzamin (ustne lub pisemne); projekty; prezentacje; Egzamin pisemny			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania	Liczba godzin	
1. Ogólnie o elementach logiki. 1.1 Elementy historii i zastosowań LOGIKI 1.2 Co rozumiemy przez elementy logiki i jaki jest cel jej nauczania.				Wykład	3	

1.3 O konwencjach w logice.			
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, konwersatoryjny		
2. ELEMENTY LOGIKI PIERWSZEGO RZĘDU W ZARZĄDZANIU. ELEMENTY KLASYCZNEGO RACHUNKU ZDAŃ. 1. Wnioskowanie. 2. Przesłanki 3. Schematy zdań 4. Zdania proste, zmienne zdaniowe i spójniki zdaniowe 5. Praktyczne zastosowania		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, konwersatoryjny		
3. KLASYCZNY RACHUNEK ZDAŃ i TABELKI 1. Negacja 2. Koniunkcja 3. Alternatywa 4. Równoważniki zdań		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
1. Ogólnie o logice. 1.1 ELEMENTY LOGIKI w perspektywie historycznej. 1.2 Co to jest logika i jaki jest cel jej nauczania. 1.3 O konwencjach w logice. 2. ELEMENTY LOGIKI PIERWSZEGO RZĘDU. ELEMENTY KLASYCZNEGO RACHUNKU ZDAŃ. Analiza literatury i projekty		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
3. ELEMENTY METOD METALOGICZNYCH 3.1 ELEMENTY DEDUKACJI I INDUKCJI. O indukcji. 3.2. UŻYCIE A WYMIENIANIE WYRAŻEŃ. 3.3 ELEMENTY WIEDZY O KATEGORIACH SEMANTYCZNYCH. 4. ELEMENTY LOGIKI W NAZWACH 4.1 ELEMENTY EKSTENSJONALNEJ TEORIA NAZW.		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
1. Ogólnie o elementach logiki. 1.1 Elementy historii i zastosowań LOGIKI 1.2 Co rozumiemy przez elementy logiki i jaki jest cel jej nauczania. 1.3 O konwencjach w logice.		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
. ELEMENTY LOGIKI PIERWSZEGO RZĘDU W ZARZĄDZANIU. ELEMENTY KLASYCZNEGO RACHUNKU ZDAŃ. 1. Wnioskowanie. 2. Przesłanki 3. Schematy zdań 4. Zdania proste, zmienne zdaniowe i spójniki zdaniowe 5. Praktyczne zastosowania 3. KLASYCZNY RACHUNEK ZDAŃ i TABELKI 1. Negacja 2. Koniunkcja 3. Alternatywa 4. Równoważniki zdań 4. ZBIORY. Relacja pomocnicza teorii zbiorów. Powiązania logiki z matematyką: teoria zbiorów i relacji Logika - zastosowania w dziedzinach ścisłych, przykłady zbiorów i relacji. Projekty praktyczne		Ćwiczenia	3

Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład	Egzamin	Test półotwarty
Ćwiczenia	Zal. z oceną	analizy pisemne, projekty
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	42.0 %
Wykład	6	12.0 %
Ćwiczenia	15	30.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	58.0 %
przygotowanie do ćwiczeń	6	12.0 %
przygotowanie do wykładów	6	12.0 %
przygotowanie do zaliczenia	6	12.0 %
przygotowanie referatu	5	10.0 %
przygotowanie do egzaminu	6	12.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Grzegorzczuk A. (2021). Logika popularna. Przystępny zarys logiki zdań. PWN Krzysztof A. Wieczorek. (2002).Logika dla opornych. Wszystko co powinniście wiedzieć o logice, ale nie uważaliście na zajęciach. Krzysztof A. Wieczorek Roman Tuziak. (2010). Logika dla początkujących (ebook). Wydawnictwo: Wiedza Powszechna Ks. Adam Olszewski (2003). WYKŁADY Z LOGIKI DLA ROKU PIERWSZEGO. SEMESTR PIERWSZY. Copyright by Ks. Adam Olszewski	
	Literatura uzupełniająca: Internet: Krzysztof A. Wieczorek. (2002).Logika dla opornych. Wszystko co powinniście wiedzieć o logice, ale nie uważaliście na zajęciach. Krzysztof A. Wieczorek. Available at: http://bartij.free.fr/i8/Matematyka%20Dyskretna/wieczorek-logika_dla_opornych.pdf Roman Tuziak. (2010). Logika dla początkujących (ebook). Wydawnictwo: Wiedza Powszechna. Available at: http://cyfroteka.pl/ebooki/Logika_dla_poczatkujacych-ebook/p0202318i020 Ks. Adam Olszewski (2003). WYKŁADY Z LOGIKI DLA ROKU PIERWSZEGO. SEMESTR PIERWSZY. Copyright by Ks. Adam Olszewski. Available at: http://docplayer.pl/25435069-Wyklady-z-logiki-dla-roku-pierwszego.html	
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: burza mózgów Pokaz: asystowanie Metody warsztatowe: praca w podgrupach, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230427.102200 / 15489

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu RACHUNKOWOŚĆ						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania		Liczba godzin	Punkty ECTS
1	2	30	Wykład		9	3
			Ćwiczenia		21	
Status przedmiotu		podstawowy				
Wymagania wstępne		makroekonomia, prawo				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Marianna Kowalska				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Izabela Zając				
Cele i zadania przedmiotu		1.Celem jest rozpoznanie kategorii kosztów, przychodów 2.Zadaniem przedmiotu jest nauka zasad podwójnego zapisu, zasad funkcjonowania kont 3.Czytanie sprawozdania finansowego, zasady wyceny składników majątkowych				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku		Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Student Definiuje, oblicza, rozpoznaje kategorie kosztów, przychodów Samodzielnie porównuje, znajduje istotne powiązania i zależności, wyprowadza wnioski między kosztami, przychodami, a wynikiem Analizuje, Student podejmuje decyzje i je uzasadnia, samodzielnie ocenia i wyciąga wnioski w zakresie ustawy o rachunkowości, odpowiedzialności za rachunkowość		K_W02, K_W04, K_W05, K_W10, K_W14, K_W16, K_W18, K_W22		P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S	
umiejętności	księgowanie operacji gospodarczych, ustalanie rozliczeń z tytułu podatku VAT,		K_U01, K_U02, K_U03, K_U13, K_U17, K_U20, K_U21, K_U22		P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S	
kompetencji społecznych	Indywidualnie Realizuje samodzielne zadania,rozwiązuje problemy Zespołowo rozwiązuje problemy w zakresie wyceny bilansowej zarządza projektem		K_K01, K_K02, K_K05		P6S_KK_S, P6S_KO_S, P6S_KR_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W02, K_W04, K_W05, K_W10, K_W14, K_W16, K_W18, K_W22		dyskusja, rozwiązywanie zadań			
umiejętności	K_U01, K_U02, K_U03, K_U13, K_U17, K_U20, K_U21, K_U22		samodzielne rozwiązywanie zadań, naliczanie amortyzacji			
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02, K_K05		samodzielne rozwiązywanie zadań			
Warunki zaliczenia zajęć		frekwencja, aktywność na zajęciach, prace zaliczeniowe				
Forma zaliczenia przedmiotu		Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:				
- Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych		egzaminy (ustne lub pisemne); prace kontrolne; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; Wykład -egzamin ustny- 3 pytania otwarte z zakresu merytorycznego przedmiotu oceniane według 6-stopniowej z uwzględnieniem dorobku osiągniętego na ćwiczeniach. Ćwiczenia- aktywność na zajęciach oraz rozwiązana praca końcowa				

odpowiedzi			
• Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Zakres merytoryczny rachunkowości 2. Pojęcie konta, podział kont, funkcjonowanie kont bilansowych 3.Konta księgi głównej, konta ksiąg pomocniczych 4 Konta rozrachunkowe 5. Bilans i zasady sporządzania 6.Rachunek zysków i strat, zasady prezentacji kosztów i przychodów 7 Ustalanie wyniku finansowego		Wykład	9
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, problemowy		
1. Rozwiązywanie zadań z zakresu układu bilansu 2. Kwalifikacja składników majątkowych i źródeł ich pochodzenia 3. Rozwiązywanie zadań .		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
1. Księgowanie na kontach zgodnie z zasadą podwójnego zapisu, 2. Konta ksiąg pomocniczych i zasady ewidencji 3. Obroty i salda kont rozrachunkowych 4. Rozwiązywanie zadań .		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, analiza tekstów z dyskusją		
1. Pojęcie i ewidencja środków trwałych, naliczanie amortyzacji, 2. Konta ksiąg pomocniczych dla środków trwałych 3. Rozwiązywanie zadań		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, analiza tekstów z dyskusją		
1 Funkcjonowanie kont kosztów i przychodów 2. Ewidencja kosztów działalności operacyjnej 3 . Ewidencja przychodów. 4. Rozwiązywanie zadań .		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, analiza tekstów z dyskusją		
1.Ustalanie wyniku finansowego 2. Przeksięgowanie kosztów na konto wynik finansowy 3. Przeksięgowanie przychodów na konto wynik finansowy		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, analiza tekstów z dyskusją		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład		Egzamin	
Ćwiczenia		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	40.0 %
Wykład		9	12.0 %
Ćwiczenia		21	28.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	60.0 %
przygotowanie do wykładów		15	20.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		30	40.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa:		

Rachunkowość od podstaw. K. Sawicki, praca zbiorowa PWN 2012
 T. Kiziukiewicz Podstawy rachunkowości ODDiK Gdańsk 2016
 B.Gierusz "Podręcznik samodzielnej nauki księgowania" ODDK 2021

Literatura uzupełniająca:

Messner Z., Pfaf J., Rachunkowość Finansowa. Część I Podstawy rachunkowości SKwP Warszawa 2012
 Ustawa o rachunkowości z 1994 r Dz. U. z 2022 ze zmianami

Internet:

[http:// libra.ibuk.pl](http://libra.ibuk.pl)-IBUK Libra-platforma książek elektronicznych libra.ibuk.pl

Metody dydaktyczne

Metody problemowe: metoda przypadków

Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, studium przypadku

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
 Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.131941 / 16860

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		MARKETING I SOCIAL MEDIA			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	1	27	Wykład	6	3
			Ćwiczenia	21	
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		mgr Daniel Kubach			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		mgr			
Cele i zadania przedmiotu		- Zdobyć podstawowej wiedzy dotyczącej marketingu, zdobycie umiejętności stosowania instrumentów marketingowych, analizy otoczenia przedsiębiorstwa, budowy strategii marketingowej - Zdobyć praktycznych umiejętności w zakresie planowania i realizacji działań marketingowych firmy/instytucji w internecie, w tym umiejętności stosowania instrumentów marketingowych w internecie. - Zdobyć praktycznych umiejętności w zakresie wykorzystania mediów społecznościowych dla osiągania celów biznesowych firmy/instytucji.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Posiada wiedzę teoretyczną z zakresu: - strategii marketingowych, projektowania i języka reklamy, public relations, budowania wizerunku marki w Internecie. - posiada pogłębioną wiedzę dotyczącą specyfiki i uwarunkowań prowadzenia działań marketingowych w Internecie oraz modeli e-commerce, posiada aktualną wiedzę w zakresie zastosowań Internetu na poszczególnych etapach procesu zarządzania wartością dla klienta, - na etapach kreowania, komunikowania i dostarczania wartości nabywcom.			K_W03, K_W06, K_W07, K_W08, K_W22	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	Posiada umiejętności planowania, organizowania i realizowania działań z zakresu marketingu internetowego oraz handlu elektronicznego, a także ewaluacji tych działań, raportowania wyników. Posiada umiejętności zarządzania produkcją multimedialną, kształtowania relacji z podmiotami z wykorzystaniem mediów i narzędzi. Posiada umiejętność projektowania i tworzenia koncepcji stron internetowych na potrzeby klienta oraz posiada umiejętność współpracy zespołowej, kierowania zespołami i wykorzystywania indywidualnej kreatywności.			K_U03, K_U04, K_U06, K_U11, K_U19	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	Posiada umiejętności skutecznego komunikowania się, negocjowania i przekonywania oraz pracy w zespole. Potrafi wykorzystać wiedzę i umiejętności w pracy zawodowej z zachowaniem			K_K02, K_K02, K_K04, K_K05	P6S_KK_S, P6S_KO_S, P6S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej		K_W03, K_W06, K_W07, K_W08, K_W22		Prezentacja projektu indywidualnego z odpowiedzią ustną	
umiejętności		K_U03, K_U04, K_U06, K_U11, K_U19		Prezentacja projektu indywidualnego z odpowiedzią ustną	
kompetencji społecznych		K_K02, K_K02, K_K04, K_K05		Prezentacja projektu indywidualnego z odpowiedzią ustną	

Warunki zaliczenia zajęć		Przedłożenie projektu, 80% obecności	
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi		projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; prezentacje; Prezentacja projektu indywidualnego z odpowiedzią ustną	
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
Zasady zarządzania projektami z zakresu marketingu i komunikacji w social mediach, Projektowanie kampanii reklamowej i e-public relations, Zasady utrzymywania relacji z mediami oraz podstawy prawa prasowego, Zasady analizy konkurencji i badań marketingowych, Zarządzanie relacjami z klientami i projektami w marketingu internetowym i mobilnym,		Wykład	6
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, konwersatoryjny		
Prezentacja narzędzi i ich stosowanie: Adobe i Design Thinking, Corel Draw, Adobe, Google Analytics Działania marketingowe w Internecie oraz modele e-commerce, Reklama w mediach społecznościowych (Social Media Advertising) Kampanie e-mailowe (E-mail marketing) Marketing treści (Content Marketing) Influencer marketing Marketing mobilny (Mobile marketing) Marketing afiliacyjny (Affiliate marketing) Remarketing i retargeting Analiza i optymalizacja działań marketingowych (Web Analytics) Modele e-commerce: Model B2C (Business to Consumer) Model B2B (Business to Business) Model C2C (Consumer to Consumer) Model C2B (Consumer to Business) Model B2G (Business to Government) Model G2B (Government to Business) Model G2C (Government to Consumer) Model D2C (Direct to Consumer) Hybrydowe modele e-commerce Zastosowania Internetu na poszczególnych etapach procesu zarządzania wartością dla klienta		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Planowanie, organizowanie i realizowanie działań z zakresu marketingu internetowego Handl elektroniczny, ewaluacji działań, raportowanie wyników. Projektowanie i tworzenia koncepcji stron internetowych na potrzeby klienta		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Projektowanie i język reklamy, budowania wizerunku marki w Internecie, public relations. Zarządzania produkcją multimedialną, kształtowania relacji z podmiotami z wykorzystaniem mediów i narzędzi.		Ćwiczenia	6

Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		Ćwiczenia	3
Zasady etyczne.				
Prezentacja projektów indywidualnych Dyskusja grupowa (pytania i odpowiadanie na krytykę)				
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu				
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi		
Wykład	Egzamin	przygotowanie projektu indywidualnego		
Ćwiczenia	Zal. z oceną	Odpowiedź ustna - lista zagadnień		
Obciążenie pracą studenta				
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	36.0 %	
Wykład		6	8.0 %	
Ćwiczenia		21	28.0 %	
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	64.0 %	
przygotowanie do egzaminu		16	21.3 %	
przygotowanie do wykładów		16	21.3 %	
studiowanie literatury		16	21.3 %	
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: L. Garbarski, I. Rutkowski, W. Wrzosek, Marketing. Punkt zwrotny nowoczesnej firmy, PWE, Warszawa, 2002. Marketing. Podręcznik akademicki, praca zbiorowa pod red. K.Andruszkiewicza, TNOiK, Toruń, 2011. E.Michalski, Marketing. Podręcznik akademicki, Warszawa PWN, 2004.			
	• Jak zacząć prowadzić biznes globalny?, Kubach D., e-book, 2021 • Realizacja celów, Kubach D., e-book, 2021 • Sztuka Przedsiębiorczości, Kubach D., e-book, 2021 • Sztuka przedsiębiorczości. Jak zacząć robić biznes?, Kubach D., Wydaw. Kos, 2021 • Planowanie celów, Kubach D., Wydawnictwo: 8&8 Sp. z o.o, 2013 • Planowanie celów, Kubach D., e-book, 2013			
	Literatura uzupełniająca:			
	Internet: https://repozytorium.ka.edu.pl/bitstream/handle/11315/30956/Innowacyjnosc_konkurencyjnosc_jakosc_wiedza_i_uczenie_sie_2022.pdf?sequence=1&isAllowed=y https://lekcjewartemiliony.pl/ https://kubach.com/#O-mnie			
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, metoda sytuacyjna Pokaz: obserwacja ukierunkowana, asystowanie Metody warsztatowe: gra symulacyjna (odgrywanie ról), studium przypadku			

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.193110 / 17327

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu FORMY PRAWNE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania		Liczba godzin	Punkty ECTS
1	2	15	Warsztat		15	2
Status przedmiotu		do wyboru				
Wymagania wstępne		brak				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		Małgorzata Kwiedorowicz-Andrzejewska				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		mgr Kazimiera Wijatyk-Kubicka				
Cele i zadania przedmiotu		Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z różnymi formami prawnych działalności gospodarczej oraz umożliwienie im zrozumienia, jakie korzyści i ograniczenia wynikają z wyboru danej formy. Zapoznanie studentów z podstawowymi instytucjami prawa gospodarczego. Zapoznanie studentów z regulacjami prawnymi (w tym zasadami) dotyczącymi podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej.				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk		
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Charakteryzuje podstawowe instytucje prawa gospodarczego. Prezentuje zasady podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej.		K_W04, K_W06, K_W16	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S , S1P_W07, S1P_W10		
umiejętności	Wyszukuje, analizuje i stosuje regulacje prawne dotyczące podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej. Sporządza projekt dokumentacji dotyczącej podejmowania działalności gospodarczej.		K_U03, K_U15, K_U18, K_U20	P6S_UK_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S, S1P_U03, S1P_U05, S1P_U06, S1P_U09, S1P_U10, S1P_W04		
kompetencji społecznych	Przedstawia i omawia przygotowane w grupie opracowanie zagadnienia. Wymienia w grupie opinie dotyczące zagadnień opracowanych przez innych studentów.		K_K02	P6S_KK_S, P6S_KO_S		
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W04, K_W06, K_W16	Pisemne prace zaliczeniowe.				
umiejętności	K_U03, K_U15, K_U18, K_U20	Pisemne prace zaliczeniowe.				
kompetencji społecznych	K_K02	Ocena postawy studenta, w tym obowiązkowości, zaangażowania, samodzielności w realizacji powierzonych zadań, zdolności do krytycznego myślenia.				
Warunki zaliczenia zajęć		Ocena pisemnych prac zaliczeniowych. Kryteria oceny: znajomość i umiejętność zastosowania podstawowych norm prawa gospodarczego oraz zasad podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej. Frekwencja na zajęciach - min. 80%.				
Forma zaliczenia przedmiotu						
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:		kolokwia; prace kontrolne; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; Pisemne prace zaliczeniowe.				
• Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi						
• Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi						

• Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień	Formuła nauczania	Liczba godzin
Podstawowe instytucje prawa gospodarczego. Formy prowadzenia działalności gospodarczej - ogólna charakterystyka. Wprowadzenie do tematyki form prawnych działalności gospodarczej Co to jest forma prawna działalności gospodarczej? Dlaczego ważny jest wybór odpowiedniej formy prawnej? Jednoosobowa działalność gospodarcza (Jednoosobowa działalność gospodarcza, Firma jednoosobowa) Charakterystyka jednoosobowej działalności gospodarczej Zalety i wady prowadzenia jednoosobowej działalności gospodarczej Procedury zakładania jednoosobowej działalności gospodarczej	Warsztat	6
Zasady prowadzenia działalności gospodarczej na podstawie wpisu do CEIDG oraz w formie spółki cywilnej. Spółka cywilna Charakterystyka spółki cywilnej Zalety i wady prowadzenia spółki cywilnej Procedury zakładania spółki cywilnej Spółka jawna Charakterystyka spółki jawnej Zalety i wady prowadzenia spółki jawnej Procedury zakładania spółki jawnej Spółka partnerska Charakterystyka spółki partnerskiej Zalety i wady prowadzenia spółki partnerskiej Procedury zakładania spółki partnerskiej	Warsztat	3
Spółka z o.o. (Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością) Charakterystyka spółki z o.o. Zalety i wady prowadzenia spółki z o.o. Procedury zakładania spółki z o.o. Spółka akcyjna Charakterystyka spółki akcyjnej Zalety i wady prowadzenia spółki akcyjnej Procedury zakładania spółki akcyjnej Inne formy prawne działalności gospodarczej Spółka komandytowa Spółka komandytowo-akcyjna Stowarzyszenie Fundacja	Warsztat	3
Przepisy prawne regulujące formy prawne działalności gospodarczej Kodeks cywilny Kodeks spółek handlowych Ustawy o stowarzyszeniach i fundacjach Podsumowanie Porównanie różnych form prawnych działalności gospodarczej Wybór optymalnej formy prawnej dla danego przedsiębiorstwa lub projektu	Warsztat	3
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Warsztat	Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	30.0 %

Warsztat	15	30.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	70.0 %
studiowanie literatury	22	44.0 %
przygotowanie do warsztatów	13	26.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Prawo spółek handlowych" ,Leon Kieres i Maciej Mataczyński (2021) Prawo handlowe" Mariusz Krzysztofik i Michał Pietrzyk (2021) Prawo przedsiębiorców" Piotr Winczorek (2021) Kodeks spółek handlowych. Komentarz" Andrzej Gadomski, Karolina Lubecka-Skoczylas (2021) Nowelizacja ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z 2020 r." Tomasz Daros, Jackek Tomczyk (2021) Prawo własności intelektualnej w działalności gospodarczej" Jolanta Błaszczuk i Magdalena Wiercioch (2021) Spółki z o.o. a prawa kredytowe" Marcin Jaskólski, Adama Traczyk (2021) Prawo spółek wobec wyzwań digitalizacji", Anna Gałuszka (2021) Rola prawna spółek wobec kryzysów gospodarczych", Jan Kasprzak i Szymon Wojciechowski (2021) Literatura uzupełniająca: Prawo gospodarcze, Olszewski Jan, Warszawa 2007 Działalność gospodarcza, Sobczak Karol, Warszawa 2004 Prawo gospodarcze. Podręcznik dla studentów ekonomii i zarządzania; Kuciński Jerzy, Warszawa 2002r. Internet: http://isap.sejm.gov.pl/	
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: burza mózgów Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.132044 / 15523

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		PODSTAWY EKONOMII			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	1	33	Wykład	9	4
			Ćwiczenia	24	
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Małgorzata Kwiedorowicz-Andrzejewska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia					
Cele i zadania przedmiotu		Przekazanie wiedzy na temat zjawisk i procesów występujących w skali mikro Przekazanie wiedzy na temat mechanizmów rynkowych Wykształcenie umiejętności w zakresie wykorzystania wiedzy mikroekonomicznej do podejmowania decyzji			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Posiada wiedzę o podstawowych kategoriach ekonomicznych Rozpoznaje i interpretuje procesy ekonomiczne Zna pojęcia i zależności mikroekonomiczne i ich wpływ na przedsiębiorstwo. Zna metody wyznaczania podstawowych kategorii mikroekonomicznych.			K_W02, K_W03, K_W08	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	Potrafi rozpoznawać zjawiska zachodzące w gospodarce rynkowej oraz określać ich przyczyny. Potrafi poszukiwać informacji potrzebnych do wyznaczania danych rynkowych. Potrafi analizować dane rynkowe istotne dla działalności gospodarczej.			K_U02, K_U03, K_U13, K_U18	P6S_UK_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	1. rozwiązuje problem, ocenia pracę własną, prezentuje projekt 2. wymienia poglądy w grupie, zarządza pracą zespołu, rozwiązuje problem zespołowo			K_K01, K_K04	P6S_KK_S, P6S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W02, K_W03, K_W08		pisemnie lub ustnie
umiejętności			K_U02, K_U03, K_U13, K_U18		pisemnie lub ustnie
kompetencji społecznych			K_K01, K_K04		pisemnie lub ustnie
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja, aktywność na zajęciach, udział w pracach grupowych		
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			egzaminy (ustne lub pisemne); prace kontrolne; dyskusje dydaktyczne/debaty; egzamin pisemny lub ustny		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Prawo popytu i podaży. Równowaga rynkowa.				Wykład	3
Prawo popytu i podaży:					
Definicja popytu i podaży					
Zależność między ceną a ilością popytu/podaży					

Czynniki wpływające na popyt i podaż
 Elastyczność cenowa i dochodowa
 Równowaga rynkowa:
 Definicja równowagi rynkowej
 Proces wyznaczania równowagi rynkowej
 Zmiany równowagi rynkowej
 Analiza nadwyżek konsumentów i producentów
 Rynek:
 Definicja rynku
 Rodzaje rynków
 Struktury rynków
 Regulacja rynku
 Efektywność rynkowa:
 Definicja efektywności rynkowej
 Typy efektywności rynkowej
 Przeszkody dla osiągnięcia efektywności rynkowej
 Analiza nadwyżki społecznej

2. Krzywa możliwości produkcyjnych

Definicja krzywej możliwości produkcyjnych:
 Co to jest krzywa możliwości produkcyjnych?
 Jakie są elementy składowe krzywej możliwości produkcyjnych?
 Jakie są założenia i ograniczenia krzywej możliwości produkcyjnych?
 Wyjaśnienie pojęć efektywności i wydajności:
 Co to jest efektywność i wydajność produkcji?
 Jakie są różnice między efektywnością a wydajnością?
 Jakie są sposoby na poprawę efektywności i wydajności produkcji?
 Omówienie koncepcji kosztów alternatywnych:
 Co to jest koszt alternatywny?
 Jakie są metody wyznaczania kosztu alternatywnego?
 Jakie są zastosowania kosztu alternatywnego w praktyce?
 Zastosowanie krzywej możliwości produkcyjnych w analizie gospodarczej:
 Jakie są możliwe punkty na krzywej możliwości produkcyjnych?
 Jakie są konsekwencje wyboru punktu na krzywej możliwości produkcyjnych?
 Jakie są czynniki wpływające na przesunięcie krzywej możliwości produkcyjnych?

Metody asymilacji wiedzy **Wykład:** monograficzny (klasyczny), z prezentacją multimedialną

1. Linia budżetu i krzywe obojętności

Pojęcie i znaczenie linii budżetu: Definicja linii budżetu i jej znaczenie dla konsumentów i firm.
 Wyznaczanie linii budżetu w zależności od dochodu i cen dóbr.
 Zmiany w linii budżetu: Omówienie wpływu zmiany dochodu i cen dóbr na linię budżetu. Analiza zmiany położenia i nachylenia linii budżetu.
 Punkty równowagi: Omówienie pojęcia punktu równowagi i wyznaczanie go na podstawie linii budżetu i krzywych obojętności. Znaczenie punktu równowagi dla konsumenta i firmy.
 Zastosowanie linii budżetu: Przykłady zastosowania linii budżetu, takie jak planowanie wydatków, decyzje dotyczące inwestycji itp.
 Obszary dotyczące krzywych obojętności:
 Pojęcie i znaczenie krzywych obojętności: Definicja krzywych obojętności i ich znaczenie dla konsumentów i firm. Wyznaczanie krzywych obojętności i omówienie ich własności.
 Właściwości krzywych obojętności: Omówienie pojęć substytucji i efektu dochodowego oraz ich związku z krzywymi obojętności. Analiza kształtu i nachylenia krzywych obojętności.
 Punkty równowagi: Omówienie pojęcia punktu równowagi i wyznaczanie go na podstawie linii budżetu i krzywych obojętności. Znaczenie punktu równowagi dla konsumenta i firmy.
 Zastosowanie krzywych obojętności: Przykłady zastosowania krzywych obojętności, takie jak analiza preferencji konsumentów, prognozowanie zachowań rynkowych itp.

2. Cena i dochód konsumenta a jego możliwości konsumpcyjne

Prawo popytu i podaży:
 Jak zmiany ceny wpływają na popyt i podaż
 Jak równowaga rynkowa wpływa na cenę i ilość towaru
 Elastyczność cenowa i dochodowa:

Wykład

3

Jak zmiany ceny wpływają na ilość popytu
 Jak zmiany dochodu wpływają na popyt
 Budżet konsumenta:
 Jak konsument podejmuje decyzje konsumpcyjne
 Jak dochód i cena wpływają na możliwości konsumpcyjne
 Dobra normalne i luksusowe:
 Co oznacza, że dobro jest normalne lub luksusowe
 Jak zmiana dochodu wpływa na popyt na dobra normalne i luksusowe.

3. użyteczność konsumpcji

Pojęcie użyteczności konsumpcji:
 Definicja i znaczenie użyteczności w ekonomii
 Pojęcie użyteczności krańcowej i całkowitej
 Krzywa zastępstwa a użyteczność
 Teoria wyboru konsumenta:
 Prawo malejącej użyteczności krańcowej
 Optymalny wybór konsumenta
 Efekt dochodowy i substytucyjny
 Koncepcja kosztów krańcowych:
 Koszt krańcowy konsumpcji i jego wpływ na decyzje konsumenta
 Porównanie kosztów krańcowych z użytecznością krańcową
 Granica decyzyjna i punkt równowagi konsumenta
 Zastosowanie teorii konsumenta:
 Analiza budżetu domowego i wpływu zmian dochodu na konsumpcję
 Znaczenie cen w procesie decyzyjnym konsumenta
 Teoria elastyczności popytu a zmiany cen

Metody asymilacji wiedzy **Wykład:** z prezentacją multimedialną, interaktywny (dla małych grup)

1. Rola przedsiębiorstwa w gospodarce
 Podstawowe definicje i pojęcia:
 Przedsiębiorstwo jako podmiot gospodarczy
 Produkcja i czynniki produkcji
 Rynek i jego rodzaje
 Podaż i popyt
 Model rynkowy:
 Model rynku doskonałej konkurencji
 Model rynku monopolistycznego
 Model oligopolu
 Model monopolu
 Funkcje przedsiębiorstwa:
 Produkcja i sprzedaż towarów/usług
 Zarządzanie zasobami
 Innowacje i rozwój
 Marketing i sprzedaż
 Efektywność przedsiębiorstwa:
 Produktywność i rentowność
 Analiza kosztów i przychodów
 Strategie konkurencyjne
 Działania na rzecz społeczeństwa i środowiska.

2. podstawowe rozliczenia w przedsiębiorstwie

Koszty produkcji i wydatki: Omówienie rodzajów kosztów, takich jak koszty stałe i zmienne, a także koszty bezpośrednie i pośrednie. Omówienie znaczenia kalkulacji kosztów i wydatków w procesie produkcji, a także ich wpływu na decyzje biznesowe.
 Dochody i przychody: Przedstawienie różnicy między dochodem a przychodem oraz sposobów generowania przychodów przez przedsiębiorstwa. Omówienie istoty koncepcji zysku, a także sposobów jego obliczania i wykorzystania w analizie finansowej.
 Analiza rynku i konkurencji: Omówienie podstawowych pojęć związanych z rynkiem, takich jak popyt, podaż, równowaga rynkowa i elastyczność cenowa. Przedstawienie rodzajów konkurencji na rynku i sposobów, w jakie wpływają one na działalność przedsiębiorstw.
 Planowanie strategiczne i decyzje biznesowe: Omówienie znaczenia planowania strategicznego dla

Wykład

3

przedsiębiorstw oraz prezentacja różnych metod i narzędzi używanych w procesie planowania strategicznego. Przedstawienie różnych rodzajów decyzji biznesowych, takich jak decyzje inwestycyjne, decyzje dotyczące kosztów i decyzje dotyczące przychodów

3. Koszty przedsiębiorstwa

Podstawowe pojęcia ekonomiczne związane z kosztami przedsiębiorstwa, takie jak koszty stałe, zmienne, bezpośrednie i pośrednie.

Analiza kosztów w przedsiębiorstwie - rodzaje kosztów, sposoby ich obliczania, zasady wykorzystywania w procesie decyzyjnym.

Rentowność przedsiębiorstwa - sposoby jej obliczania, znaczenie dla przedsiębiorstwa oraz analiza rentowności z punktu widzenia różnych interesariuszy.

Narzędzia zarządzania kosztami - metody redukcji kosztów, podejście do zarządzania kosztami w przedsiębiorstwie, związki między kosztami a jakością produktów lub usług

Metody asymilacji wiedzy **Wykład:** monograficzny (klasyczny), interaktywny (dla małych grup)

Analiza wybranych tekstów z dyskusją (zadania grupowe)

1. Rynek finansowy

Wstęp do rynku finansowego:

Definicja rynku finansowego

Cele i funkcje rynku finansowego

Podstawowe instrumenty finansowe

Struktura rynku finansowego:

Podział rynku finansowego ze względu na rodzaj instrumentów finansowych

Podział rynku finansowego ze względu na czas trwania instrumentów finansowych

Kategorie instytucji finansowych działających na rynku

Rynek instrumentów dłużnych:

Charakterystyka instrumentów dłużnych

Emisja i zbyty papierów wartościowych

Rynek obligacji i jego cechy

Rynek instrumentów giełdowych:

Charakterystyka instrumentów giełdowych

Emisja i zbyty akcji

Giełda papierów wartościowych - zasady funkcjonowania, główne indeksy i ich znaczenie.

2. Rynki czynników wytwórczych

Definicja i klasyfikacja czynników wytwórczych

Co to są czynniki wytwórcze i jakie klasyfikacje istnieją

Omówienie czynników wytwórczych: praca, kapitał, ziemia, przedsiębiorczość

Popyt i podaż na rynkach czynników wytwórczych

Jak działa rynek czynnika wytwórczego

Omówienie popytu i podaży na rynku czynnika wytwórczego

Ceny równowagi i wpływ czynników zewnętrznych na ceny rynkowe

Zastosowanie czynników wytwórczych w gospodarce

Jak czynniki wytwórcze są wykorzystywane w procesie produkcji

Przykłady zastosowania czynników wytwórczych w różnych sektorach gospodarki

Wpływ polityki gospodarczej na wykorzystanie czynników wytwórczych w gospodarce.

Ćwiczenia

12

Metody asymilacji wiedzy **Dyskusja:** wielokrotna, analiza tekstów z dyskusją

Analiza wybranych tekstów z dyskusją (zadania grupowe)

Rola państwa w gospodarce

Teoria rynku a rola państwa:

Wyjaśnienie pojęć popytu i podaży, rynku wolnorynkowego i jego cech.

Rola państwa w ustanawianiu praw, regulacji i polityki fiskalnej w celu kształtowania rynku.

Polityka ekonomiczna państwa:

Rodzaje polityki fiskalnej, - podatki, wydatki publiczne, długi publiczne, i ich wpływ na gospodarkę.

Omówienie polityki monetarnej, - stopy procentowe, ilość pieniądza w obiegu i wpływ na inflację, i ich wpływ na gospodarkę.

Ćwiczenia

12

Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, analiza tekstów z dyskusją	
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład	Egzamin	
Ćwiczenia	Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	33.0 %
Wykład	9	9.0 %
Ćwiczenia	24	24.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	67.0 %
przygotowanie do ćwiczeń	15	15.0 %
przygotowanie do wykładów	10	10.0 %
przygotowanie projektu zespołowego	10	10.0 %
studiowanie literatury	32	32.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Czarny E. Mikroekonomia, PWE Warszawa 2006 Samuelson P.A., Ekonomia, Tom 1 i 2, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2008 Gregory N. Mankiw , Mark P. Taylor . Mikroekonomia. PWE 2022	
	Literatura uzupełniająca: Wolska G. Mikroekonomia. Pojęcia, przedmiot, ewolucja. PWE, Warszawa 2013	
	Internet:	
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, metoda sytuacyjna Metody warsztatowe: studium przypadku, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.143656 / 15771

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu PRAKTYKA 1						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania		Liczba godzin	Punkty ECTS
1	1	125	Praktyka		125	5
Status przedmiotu			podstawowy			
Wymagania wstępne			brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu			dr Małgorzata Kwiedorowicz-Andrzejewska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia						
Cele i zadania przedmiotu			1. Zapoznanie z funkcjonowaniem organizacji. 2. Zdobycie doświadczenia praktycznego			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE					Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej		Identyfikuje zasady i podstawowe elementy funkcjonowania organizacji, w której realizuje praktykę. Ma wiedzę o bliższym i dalszym otoczeniu organizacji, w której realizuje praktykę		K_W01, K_W21	P6S_WK_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S	
umiejętności		Umie analizować podstawowe dane pochodzące z organizacji oraz formułować na ich podstawie wnioski. Potrafi komunikować się i współpracować z innymi pracownikami w miejscu odbywania praktyki.		K_U01	P6S_UW_S	
kompetencji społecznych		Jest świadomy potrzeby samodzielnego, ciągłego doskonalenia wiedzy i umiejętności. Potrafi współpracować w zespole.		K_K01, K_K03, K_K05	P6S_KK_S, P6S_KR_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W01, K_W21		Przedstawienie dokumentacji praktyk	
umiejętności			K_U01		Przedstawienie dokumentacji praktyk	
kompetencji społecznych			K_K01, K_K03, K_K05		Przedstawienie dokumentacji praktyk	
Warunki zaliczenia zajęć			Przedstawienie dokumentacji praktyki. Pozytywna opinia opiekuna praktyk.			
Forma zaliczenia przedmiotu						
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			projekty; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; Przedstawienie Pełnej dokumentacji praktyki			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania		Liczba godzin
Ustalenie planu praktyki. Zapoznanie z miejscem praktyki. Zapoznanie się z funkcją, zadaniami i organizacją placówki				Praktyka		125
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu						
Formuła nauczania			Forma zaliczenia			Uwagi
Praktyka			Zaliczenie			
Obciążenie pracą studenta						
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem				Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		100.0 %

Praktyka	125	100.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: nie dotyczy	
	Literatura uzupełniająca:	
	Internet: nie dotyczy	
Metody dydaktyczne	Pokaz: obserwacja ukierunkowana	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.143744 / 15802

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu PRAKTYKA 2						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania		Liczba godzin	Punkty ECTS
1	2	125	Praktyka		125	5
Status przedmiotu		podstawowy				
Wymagania wstępne		brak				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Małgorzata Kwiedorowicz-Andrzejewska				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia						
Cele i zadania przedmiotu		Zapoznanie z podstawowymi dokumentami tworzonymi na potrzeby funkcjonowania organizacji. Nabycie umiejętności wykorzystania wiedzy teoretycznej w działaniu praktycznym. Zdobycie doświadczenia praktycznego.				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Ma uporządkowaną wiedzę z zakresu zarządzania, tworzenia dokumentów. Zna metody i techniki zarządzania organizacjami.			K_W01, K_W03, K_W21	P6S_WK_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S, P7S_WG_S, P7S_WK_S	
umiejętności	Posiada umiejętność stosowania wiedzy teoretycznej w praktyce.			K_U01, K_U04	P6S_UW_S, P7S_UW_S	
kompetencji społecznych	Potrafi samodzielnie rozwiązywać problemy. Potrafi działać w zespole.			K_K01, K_K03, K_K04	P6S_KK_S, P6S_KO_S, P6S_KR_S, P7S_KK_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W01, K_W03, K_W21		Przedstawienie dokumentacji praktyk	
umiejętności			K_U01, K_U04		Przedstawienie dokumentacji praktyk	
kompetencji społecznych			K_K01, K_K03, K_K04		Przedstawienie dokumentacji praktyk	
Warunki zaliczenia zajęć			Pozytywna ocena opiekuna praktyk w miejscu jej odbywania Przedstawienie dokumentacji praktyk opiekunowi na uczelni Ocena praktyki przez opiekuna z ramienia uczelni			
Forma zaliczenia przedmiotu						
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			projekty; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; Przedstawienie dokumentacji odbytej praktyki			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień					Formuła nauczania	Liczba godzin
Przeprowadzenie rozmowy ze studentem i ustalenie planu praktyk. (zadań do wykonania, terminarza itp.) Zapoznanie się z miejscem odbycia praktyki. Zapoznanie z organizacją i dokumentacją w placówce. Realizowanie zadań powierzonych przez opiekuna praktyk z ramienia instytucji.					Praktyka	125
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu						
Formuła nauczania			Forma zaliczenia			Uwagi
Praktyka			Zaliczenie			
Obciążenie pracą studenta						

Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	100.0 %
Praktyka		125	100.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa:	nie dotyczy	
	Literatura uzupełniająca:	nie dotyczy	
	Internet:		
Metody dydaktyczne	Pokaz: obserwacja ukierunkowana		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230419.214524 / 17270

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu RYNEK FINANSOWY						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania		Liczba godzin	Punkty ECTS
1	2	21	Wykład		6	3
			Ćwiczenia		15	
Status przedmiotu		podstawowy				
Wymagania wstępne		brak				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Małgorzata Kwiedorowicz-Andrzejewska				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia						
Cele i zadania przedmiotu		Przedstawienie segmentów i roli rynku finansowego. Zapoznanie z instrumentami rynku finansowego				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE					Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Definiuje segmenty, instytucje i instrumenty rynku finansowego. Zna zależności zachodzące pomiędzy podmiotami na rynku finansowym. Zna metody oceny inwestycji kapitałowych			K_W02, K_W03, K_W10, K_W11	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S	
umiejętności	Potrafi prezentować instytucje rynku finansowego. Potrafi dokonać prostej analizy instrumentów finansowych. Potrafi zastosować wiedzę teoretyczną w praktyce.			K_U01, K_U05, K_U13, K_U23	P6S_UK_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S	
kompetencji społecznych	1. rozwiązuje problem, ocenia pracę własną, prezentuje projekt 2. wymienia poglądy w grupie, zarządza pracą zespołu, rozwiązuje problem zespołowo			K_K01, K_K04	P6S_KK_S, P6S_KO_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W02, K_W03, K_W10, K_W11		pisemnie lub ustnie	
umiejętności			K_U01, K_U05, K_U13, K_U23		pisemnie lub ustnie	
kompetencji społecznych			K_K01, K_K04		pisemnie lub ustnie	
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja, aktywność			
Forma zaliczenia przedmiotu						
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; zadanie zaliczeniowe, projekt			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień					Formuła nauczania	Liczba godzin
Rynki i instrumenty finansowe - wprowadzenie Instytucje rynku finansowego Analiza instrumentów rynku finansowego					Wykład	6
Metody asymilacji wiedzy		Wykład: z prezentacją multimedialną				
1. Wartość pieniądza w czasie 2. Relacja stopa zwrotu, ryzyko 3. Ocena kredytowa					Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy		Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami				
1. Inwestycje na rynku kapitałowym 2. Wycena obligacji 3. Wycena akcji					Ćwiczenia	6

Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
1. Modele rynku kapitałowego 2. Model Sharpe'a 3. Model CAPM		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Wykład	Zal. z oceną		
Ćwiczenia	Zal. z oceną		
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Wykład		6	8.0 %
Ćwiczenia		15	20.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		14	18.7 %
przygotowanie projektu zespołowego		20	26.7 %
studiowanie literatury		20	26.7 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Urszula Banaszczyk-Soroka (red.) Rynek finansowy. Organizacja, instytucje, uczestnicy. wyd. III, 2019 K. Jajuga, T. Jajuga. Inwestycje. Instrumenty finansowe, ryzyko finansowe, inżynieria finansowa. PWN, Warszawa 1996 Wiesław Dębski. Rynek finansowy i jego mechanizmy. Podstawy teorii i praktyki. PWN 2023		
	Literatura uzupełniająca:		
	Internet:		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230427.102016 / 15256

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu COACHING W BIZNESIE						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania		Liczba godzin	Punkty ECTS
1	1	12	Warsztat		12	2
Status przedmiotu		podstawowy				
Wymagania wstępne		brak				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		mgr inż. Ewa Pańska				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		mgr inż. Ewa Pańska				
Cele i zadania przedmiotu		Umiejętność wskazania różnic pomiędzy coachingiem, mentoringiem, doradztwem a psychologią Umiejętność stworzenia planu sesji coachingowej				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE					Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1.Rozpoznaje rodzaje coachingu 2.Wskazuje różnice pomiędzy coachingiem indywidualnym a grupowym, rozumiejąc zasady związane z prowadzeniem własnego biznesu. 3.Wyjaśnia różnice pomiędzy pytaniami otwartymi i zamkniętymi 4.Analizuje rodzaje działań coachingowych 5.Na podstawie znajomości istoty i mechanizmów funkcjonowania organizacji rozumie i poszukuje istotnych powiazań i zależności w prowadzeniu różnych sesji coachingowych				K_W02, K_W06, K_W12	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	Umiejętność stworzenia projektu sesji coachingowej Potrafi stosować wiedzę teoretyczną i praktyczną w planowaniu sesji coachingowej dla organizacji Potrafi adaptować się do zmiennych wymagań otoczenia poprzez określenie celów w sesji coachingowej Potrafi trafnie ocenić źródła barier komunikacyjnych w przypadku zadawania pytań Potrafi pozyskiwać informacje, analizować i wyciągać wnioski				K_U01, K_U03, K_U06, K_U14	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	INDYWIDUALNE: Przyjmuje rolę coacha i bierze odpowiedzialności za swoje działanie i zachowanie ZESPOŁOWE: Przedstawia projekt planu sesji coachingowej i organizuje pracę w zespole jako osoba inspirująca - lider grupy				K_K04, K_K05	P6S_KO_S, P6S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W02, K_W06, K_W12		opis etapów planu sesji coachingowej	
umiejętności			K_U01, K_U03, K_U06, K_U14		aktywność na zajęciach	
kompetencji społecznych			K_K04, K_K05		aktywność na zajęciach	
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja, aktywność na zajęciach			
Forma zaliczenia przedmiotu						
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:						
• Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51–69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			projekty; prace kontrolne; dyskusje dydaktyczne/debaty; projekt planu sesji coachingowej			

Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
- Rodzaje coachingu - Omówienie różnic pomiędzy coachingiem, mentoringiem, doradztwem a psychologią - Sposoby wyznaczania celów w coachingu - Sposoby prowadzenia sesji coachingowych		Warsztat	12
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Warsztat		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %
Warsztat		12	24.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %
przygotowanie do warsztatów		24	48.0 %
studiowanie literatury		14	28.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Szewczak R., Grela J., Bloch M. Rok 2022, Coaching-zespołowy-praktyczny-przewodnik-dla-liderow-trenerow-konsultantow-i-nauczycieli, ., Wydawnictwo Onepress, Atkinson, M., Choisi, R., T. (2009). Coaching krok po kroku. Warszawa: Wydawnictwo NEW DAWN Grela J., Szewczak R., Bloch M. (2017). Coaching grupowy. Słowa i Myśli. McAdams, S. (2011). Coaching kadry kierowniczej. Warszawa: Oficyna Wolters Kluwer business Bird J.Gornall S.(2017),Sztuka coachingu: Zbiór narzędzi i wskazówek, wyd Galaktyka Ziętkiewicz A. "Coaching biznesowy.(2017) Jak rozwijać swoją firmę i pracowników" -Warszawa wydawnictwo Difin Lipiński T. "Leadership Coaching. Jak rozwijać swoje umiejętności przywódcze" (2018)- Warszawa wydawnictwo Wolters Kluwer		
	Literatura uzupełniająca: Atkinson, M., Choisi, R., T. (2009). Wewnętrzna dynamika coachingu. Warszawa: Wydawnictwo NEW DAWN Bennewicz M. (2011). Coaching i mentoring w praktyce. Warszawa: G+J Gunter + Jahr Polska Rzycka, O. (2010). Niezwykła moc zadawania pytań w zarządzaniu ludźmi. Warszawa: Oficyna a Wolters Kluwe business Szulc W., (2008) Wyd. Złote Myśli Sp. z o.o., Piotrowska A. "Jak skutecznie coachować. Praktyczny przewodnik dla coachów i menedżerów" (2020) Warszawa wydawnictwo MT Biznes Wyd. Złote Myśli Sp. z o.o.,		
	Internet: https://coedro.pl/blog		
Metody dydaktyczne		Metody problemowe: burza mózgów Pokaz: asystowanie Metody warsztatowe: gra symulacyjna (odgrywanie ról)	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.130120 / 17197

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu PODSTAWY MATEMATYKI W BIZNESIE						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania		Liczba godzin	Punkty ECTS
1	2	30	Wykład		9	4
			Ćwiczenia		21	
Status przedmiotu		podstawowy				
Wymagania wstępne		MATEMATYKA ZAKRES SZKOŁY ŚREDNIEJ				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		mgr inż. Jolanta Sałapata				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		mgr inż. Jolanta Sałapata				
Cele i zadania przedmiotu		PRZEKAZANIE WIEDZY NA TEMAT POJĘĆ, KONCEPCJI TEORETYCZNYCH I PROBLEMÓW Z ZAKRESU MATEMATYKI. PRZEKAZANIE WIEDZY Z ZAKRESU POJĘĆ FUNKCJI, RACHUNKU ZDAŃ I ZBIORÓW I MACIERZY.				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE					Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. STUDENT POTRAFI ZDEFINIOWAĆ PROBLEM; 2. STUDENT ROZWIĄDUJE ZADANIA I DEMONSTRUJE WYNIKI; 3. STUDENT POSZUKUJE ISTOTNYCH POWIĄZAŃ I ZALEŻNOŚCI MIĘDZY ZADANIAMI.				K_W03, K_W19	P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	STUDENT POTRAFI POPRAWNIE ROZWIĄZYWAĆ ZADANIA Z ZAKRESU POJĘĆ FUNKCJI, RACHUNKU ZDAŃ, ZBIORÓW I MACIERZY.				K_U06	P6S_UO_S
kompetencji społecznych	INDYWIDUALNIE: STUDENT ROZWIĄDUJE SAMODZIELNIE ZADANIA, ROZWIĄDUJE DANY PROBLEM, PRZEDSTAWIA SVOJE WYNIKI. ZESPOŁOWO: STUDENT WSPÓŁPRACUJE Z PARTNEREM, WYMIENIA OPINIE W GRUPIE, ROZWIĄDUJE ZADANIA ZESPOŁOWO.				K_K01	P6S_KK_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W03, K_W19	ROZWIĄZYWANIE LIST ZADAŃ, EGZAMIN KOŃCOWY		
umiejętności			K_U06	ROZWIĄZYWANIE LIST ZADAŃ, EGZAMIN KOŃCOWY		
kompetencji społecznych			K_K01	ROZWIĄZYWANIE LIST ZADAŃ, EGZAMIN KOŃCOWY		
Warunki zaliczenia zajęć			ROZWIĄZYWANIE LIST ZADAŃ, AKTYWNOŚĆ NA ZAJĘCIACH, EGZAMIN			
Forma zaliczenia przedmiotu			egzaminy (ustne lub pisemne); ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; EGZAMIN KOŃCOWY			
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi						
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień					Formuła nauczania	Liczba godzin

1. FUNKCJE - DZIEDZINA FUNKCJI; - MIEJSCE ZEROWE FUNKCJI; - MONOTONICZNOŚĆ FUNKCJI; - NAJMNIEJSZA I NAJWIĘKSZA WARTOŚĆ FUNKCJI; 2. RACHUNEK ZDAŃ I ZBIORY: - KONIUNKCJA, ALTERNATYWA, IMPLIKACJA, RÓWNOWAŻNOŚĆ, ZAPRZECZENIE; - SUMA ZBIORÓW, ILOCZYN ZBIORÓW, RÓŻNICA ZBIORÓW, DOPEŁNIENIE ZBIORU, ZBIÓR PUSTY; 3. MACIERZE: - MNOŻENIE MACIERZY PRZEZ SKALAR; - MNOŻENIE MACIERZY PRZEZ MACIERZ; - TRANSPONOWANIE MACIERZY; - LICZENIE WYZNACZNIKA MACIERZY.		Wykład	9
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: monograficzny (klasyczny)		
ROZWIĄZYWANIE ZADAŃ Z ZAKRESU: 1. FUNKCJE - DZIEDZINA FUNKCJI; - MIEJSCE ZEROWE FUNKCJI; - MONOTONICZNOŚĆ FUNKCJI; - NAJMNIEJSZA I NAJWIĘKSZA WARTOŚĆ FUNKCJI; 2. RACHUNEK ZDAŃ I ZBIORY: - KONIUNKCJA, ALTERNATYWA, IMPLIKACJA, RÓWNOWAŻNOŚĆ, ZAPRZECZENIE; - SUMA ZBIORÓW, ILOCZYN ZBIORÓW, RÓŻNICA ZBIORÓW, DOPEŁNIENIE ZBIORU, ZBIÓR PUSTY; 3. MACIERZE: - MNOŻENIE MACIERZY PRZEZ SKALAR; - MNOŻENIE MACIERZY PRZEZ MACIERZ; - TRANSPONOWANIE MACIERZY; - LICZENIE WYZNACZNIKA MACIERZY.		Ćwiczenia	21
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Wykład	Egzamin		
Ćwiczenia	Zal. z oceną		
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	30.0 %
Wykład		9	9.0 %
Ćwiczenia		21	21.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	70.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		30	30.0 %
przygotowanie do egzaminu		40	40.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: ANALIZA MATEMATYCZNA 1, MARIAN GEWERT, ZBIGNIEW SKOCZYŁAS, 2001 ALGEBRA LINIOWA 1, TERESA JURLEWICZ, ZBIGNIEW SKOCZYŁAS, 2001 Thomsett Michael C., Matematyka dla menedżerów, 2021		
	Literatura uzupełniająca:		
	Internet: https://www.matemaks.pl/		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: burza mózgów Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230426.110451 / 15814

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu BHP						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS	
1	1	3	Wykład	3	0	
Status przedmiotu		podstawowy				
Wymagania wstępne		brak				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Małgorzata Senator				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Małgorzata Senator				
Cele i zadania przedmiotu		Zaznajomienie studenta z podstawowymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisami ppoż. oraz zasadami udzielania pierwszej pomocy.				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Poziom 1. Znajomość przepisów BHP, ppoż. oraz zasad udzielania pierwszej pomocy			K_W01	P6S_WK_S	
umiejętności	Znajomość przepisów BHP, ppoż. oraz zasad udzielania pierwszej pomocy.			K_U04	P6S_UW_S	
kompetencji społecznych	Znajomość przepisów BHP, ppoż. oraz zasad udzielania pierwszej pomocy.			K_K05	P6S_KR_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej				K_W01	lista obecności	
umiejętności				K_U04	lista obecności	
kompetencji społecznych				K_K05	lista obecności	
Warunki zaliczenia zajęć				lista obecności		
Forma zaliczenia przedmiotu				projekty; prezentacje; testy; lista obecności		
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:						
• Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi						
• Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi						
• Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi						
• Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi						
• Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi						
• Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi						
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień					Formuła nauczania	Liczba godzin
Zaznajomienie studenta z podstawowymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisami ppoż. oraz zasadami udzielania pierwszej pomocy.					Wykład	3
Określenie zasad i sposobu postępowania w procesie przeciwdziałania zjawiskom mobbingu i dyskryminacji w Wyższej Szkole Zarządzania Edukacja we Wrocławiu i ma zastosowanie do wszystkich członków społeczności akademickiej Wyższej Szkoły Zarządzania Edukacja						
Metody asymilacji wiedzy		Wykład: z prezentacją multimedialną				
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu						
Formuła nauczania			Forma zaliczenia			Uwagi
Wykład			Zaliczenie			
Obciążenie pracą studenta						
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem				Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		100.0 %
Wykład				3		100.0 %
Wykaz piśmiennictwa:			Literatura podstawowa:			

Kodeks pracy
Rozporządzenia
Normy

Literatura uzupełniająca:**Internet:**

<https://isap.sejm.gov.pl/>

Metody dydaktyczne**Metody problemowe:** metoda przypadków

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.132552 / 15803

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu JĘZYK ANGIELSKI						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania		Liczba godzin	Punkty ECTS
1	2	30	Lektorat		30	3
Status przedmiotu		podstawowy				
Wymagania wstępne		Znajomość językowa na poziomie A2 zgodnie ze skalą Europejskiej klasyfikacji poziomu biegłości językowej CEF				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		mgr Alicja Szuper-Falkiewicz				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		mgr Alicja Szuper-Falkiewicz				
Cele i zadania przedmiotu		Ukształtowanie umiejętności komunikatywnych studentów w mowie i w piśmie na poziomie A2+ z zakresu języka ogólnego i rozwijanie terminologii specjalizacyjnej z dziedziny studiowanego kierunku. Uświadamianie konieczności uczenia się przez całe życie.				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE					Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Student zna słownictwo specjalistyczne związane z kierunkiem studiów na poziomie A2+ Potrafi posługiwać się językiem angielskim w sytuacjach zawodowych i prywatnych (small talk). Autoprezentacja, wyrażanie własnych odczuć, opinii, odmowy i aprobaty.			K_W16	P6S_WK_S, P6S_WK_S	
umiejętności	Student będzie posiadał umiejętności porozumiewania się na poziomie A2+ Będzie rozumiał wyrażenia związane z kierunkiem studiów. Będzie potrafił porozumiewać się w prostych sytuacjach komunikacyjnych, wymagających bezpośredniej wymiany zdań związanych z życiem zawodowym.			K_U07, K_U08	P6S_UK_S	
kompetencji społecznych	Student będzie umiał rozwiązywać problemy indywidualne i zespołowe, współpracować z partnerem, zabierać głos w dyskusji w języku angielskim na poziomie A2+			K_K01	P6S_KK_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W16	Obecność i iaktywność na zajęciach. Zaliczenie pisemne.		
umiejętności			K_U07, K_U08	Obecność i iaktywność na zajęciach. Prezentacja własnego projektu związanego z kierunkiem studiów.		
kompetencji społecznych			K_K01	Prezentacja własnego projektu związanego z kierunkiem studiów.		
Warunki zaliczenia zajęć			Frekwencja i aktywny udział w zajęciach, prezentacja			
Forma zaliczenia przedmiotu						
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			projekty; prezentacje; testy; Zaliczenie pisemne, prezentacja własna			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania	Liczba godzin	

Introductin to learning a foregin language Learning vocabulary Keeping a vocabulary notebook English language words Using a dictionary Revesing vocabulary and grammar		Lektorat	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Conversation topics Making conversations Question forms Linking words Small talks International English		Lektorat	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Social and functional English - Socializing - Introductions - general expressions - Greetings and leave-takings - Invitations - Welcoming visitors - Expressing recognition		Lektorat	9
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Information exchange 1. Verbal forms of communication - Forms of verbal communication - Telecommunication 2. No verbal means of communication - Publications - Letters - Electronic communication		Lektorat	9
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Lektorat		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	40.0 %
Lektorat		30	40.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	60.0 %
samokształcenie kierowane		30	40.0 %
przygotowanie projektu indywidualnego		15	20.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Active English at Work. Piotr Domański, Maciej Domański Business Objectives, Vicki Hollett Business English Readings, Wydawnictwo C.H. Beck Working in English, Leo Jones		
	Literatura uzupełniająca: English in Legal Context, Monika Takeuchi The Working Week, Anne Watson-Delestree, Jemmie Hill Intelligent Business, Louise Pile		
	Internet: https://dictionary.cambridge.org/ https://www.fluentu.com/blog/business-english/business-administration-vocabulary/		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, metoda sytuacyjna		

Pokaz: obserwacja ukierunkowana
Metody warsztatowe: gra symulacyjna (odgrywanie ról), studium przypadku

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.132712 / 17252

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu JĘZYK NIEMIECKI						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania		Liczba godzin	Punkty ECTS
1	2	30	Lektorat		30	3
Status przedmiotu		podstawowy				
Wymagania wstępne		Znajomość językowa na poziomie A2 zgodnie ze skalą Europejskiej klasyfikacji poziomu biegłości językowej CEF				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		mgr Alicja Szuper-Falkiewicz				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		mgr Alicja Szuper-Falkiewicz				
Cele i zadania przedmiotu		Ukształtowanie umiejętności komunikatywnych studentów w mowie i w piśmie na poziomie A2+ z zakresu języka ogólnego i rozwijanie terminologii specjalizacyjnej z dziedziny studiowanego kierunku. Uświadamianie konieczności uczenia się przez całe życie.				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE					Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Student zna słownictwo specjalistyczne związane z kierunkiem studiów na poziomie A2+ Potrafi posługiwać się językiem niemieckim w sytuacjach zawodowych i prywatnych (small talk). Autoprezentacja, wyrażanie własnych odczuć, opinii, odmowy i aprobaty.			K_W15, K_W16	P6S_WK_S, P6S_WK_S	
umiejętności	Student będzie posiadał umiejętności porozumiewania się na poziomie A2+ Będzie rozumiał wyrażenia związane z kierunkiem studiów. Będzie potrafił porozumiewać się w prostych sytuacjach komunikacyjnych, wymagających bezpośredniej wymiany zdań związanych z życiem zawodowym.			K_U07, K_U08	P6S_UK_S	
kompetencji społecznych	Student będzie umiał rozwiązywać problemy indywidualne i zespołowe, współpracować z partnerem, zabierać głos w dyskusji w języku niemieckim na poziomie A2+			K_K01	P6S_KK_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W15, K_W16	Obecność i iaktywność na zajęciach. Zaliczenie pisemne.		
umiejętności			K_U07, K_U08	Obecność i iaktywność na zajęciach. Prezentacja własnego projektu związanego z kierunkiem studiów.		
kompetencji społecznych			K_K01	Prezentacja własnego projektu związanego z kierunkiem studiów.		
Warunki zaliczenia zajęć			Frekwencja i aktywny udział w zajęciach, prezentacja			
Forma zaliczenia przedmiotu			projekty; prezentacje; testy; Zaliczenie pisemne, prezentacja własna			
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi						
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania	Liczba godzin	

Einführung in das Erlernen einer Fremdsprache Vokabeln lernen Führen eines Vokabelheftes Englische Wörter Ein Wörterbuch benutzen Wiederholung von Vokabeln und Grammatik		Lektorat	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Gesprächsthemen Gespräche führen Frageformen Verknüpfung von Wörtern Kleine Gespräche Internationales Englisch		Lektorat	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Soziales und funktionales Englisch - Kontaktaufnahme - Einführungen - allgemeine Ausdrücke - Begrüßungen und Verabschiedungen - Einladungen - Besucher willkommen heißen - Anerkennung ausdrücken		Lektorat	9
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Informationsaustausch 1. Verbale Formen der Kommunikation - Formen der verbalen Kommunikation - Telekommunikation 2. Keine verbalen Kommunikationsmittel - Veröffentlichungen - Briefe - Elektronische Kommunikation		Lektorat	9
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Lektorat		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	40.0 %
Lektorat		30	40.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	60.0 %
samokształcenie kierowane		30	40.0 %
przygotowanie projektu indywidualnego		15	20.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Blickpunkt Wirtschaft. Niemiecki w ekonomii i biznesie, Stanisław Bęza, Poltext Niemiecki. Najważniejsze zwroty biznesowe, Opracowanie zbiorowe, Edgard Niemiecki w biznesie. 2000 niezbędnych zdań i wyrażań, Michalak Sylwia, Urbanski Nicole, BookPlan.pl		
	Literatura uzupełniająca: Wirtschaftsdeutsch als fremdsprache, Ein Leitfaden mit ausgewählten Themen für die Praxis, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego Extremes Deutsch. Niemiecki A1-C2, Marta Wesołowska Aleksandra Zbaraszewska Marek Antonik, SuperMemo World 2022 Das Testbuch Wirtschaftsdeutsch, Langenscheidt, von Margarete Riegler-Poyet, Bernard Straub, Paul Thiele Becker, J./ Merkelbach, M. : Deutsch am Arbeitsplatz, Cornelsen Schulverlage, Berlin 2013 A. Kleinschmidt, St. Bęza, 1999, „DEUTSCH IM BÜRO“, POLTEXT, Warszawa Nowe repetytorium z gramatyki języka niemieckiego, Stanisław Bęza, Wydawnictwo Szkolne PWNd		
	Internet:		

Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, metoda sytuacyjna Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: gra symulacyjna (odgrywanie ról), studium przypadku
---------------------------	--

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230420.231756 / 15709

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu WPROWADZENIE DO FILOZOFII Z ELEMENTAMI ETYKI						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS	
1	1	24	Wykład	24	5	
Status przedmiotu		podstawowy				
Wymagania wstępne		brak				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		mgr Szymon Wandzel				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		mgr Szymon Wandzel				
Cele i zadania przedmiotu		1. Zapoznanie studenta z powstaniem filozofii. 2. Zapoznanie studenta z ideami filozofów (od starożytności do czasów nowożytnych) 3. Student zdobędzie umiejętność analizy tekstu filozoficznego.				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student potrafi omówić podstawowe koncepcje filozoficzne i etyczne. 2. Student zna koncepcje poszczególnych szkół filozoficznych i etycznych. 3. Student potrafi scharakteryzować poglądy wybranych filozofów.			K_W02	P6S_WG_S, P6S_WK_S	
umiejętności	1. Student potrafi przedstawić idee filozoficzne i etyczne od czasów starożytności do współczesności. 2. Student potrafi dokonać analizy i interpretacji tekstu filozoficznego.			K_U04	P6S_UW_S	
kompetencji społecznych	INDYWIDUALNE: 1. Student ocenia pracę własną, broni swoich poglądów, potrafi reagować na krytykę. ZESPOŁOWO: 1. Student wymienia opinie i poglądy w grupie, rozwiązuje problemy zespołowo			K_K02	P6S_KK_S, P6S_KO_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej		K_W02	Zaliczenie na ocenę na podstawie ustnej odpowiedzi z materiału wyłożonego na zajęciach. Obserwacja i ocena studenta w trakcie zajęć. Aktywność na zajęciach.			
umiejętności		K_U04	Zaliczenie na ocenę na podstawie ustnej odpowiedzi z materiału wyłożonego na zajęciach. Obserwacja i ocena studenta w trakcie zajęć. Aktywność na zajęciach.			
kompetencji społecznych		K_K02	Obserwacja i ocena studenta w trakcie zajęć. Aktywność na zajęciach.			
Warunki zaliczenia zajęć		Obecność na zajęciach jest obowiązkowa. Dopuszcza się jedną nieobecność. Wykłady kończą się zaliczeniem ustnym lub pisemnym.				
Forma zaliczenia przedmiotu		egzamin (ustne lub pisemne); kolokwia; prace kontrolne; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; zaliczenie ustne lub pisemne				
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi						
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania	Liczba godzin	

1. Początki filozofii - terminologia - periodyzacja	Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną	
2. Filozofia starożytna - Jońscy filozofowie przyrody - Heraklit z Efezu - Demokryt z Abdery - Platon - Arystoteles	Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: monograficzny (klasyczny)	
3. Grecka filozofia życia - Sokrates (metoda meieutyczna, elenktyczna, ironia sokratejska) - Szkoły filozoficzne Starożytnej Grecji (hedonizm, epikureizm, cynizm, stoicyzm, sceptycyzm)	Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną	
4. Filozofia średniowiecza - Augustyn z Hippony (koncepcja iluminacji, Państwa Bożego) - Tomasz z Akwinu (dowody na istnienie Boga, spór o powszechniki)	Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną	
5. Renesans i jego przedstawiciele - humanizm, antropocentryzm - Pico della Miradola - Ficino - Tomasz Morus	Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną	
6. Rewolucja naukowa, przełom XVI/XVII w. - Kartezjusz - Pascal - Lock - Nitzsche i jego koncepcja śmierci Boga	Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: monograficzny (klasyczny)	
7. Oświecenie cd. i pozytywistyczna filozofia życia - Rousseau i jego koncepcja szlachetnego dzikusa - Kant i jego imperatyw kategoryczny - Hegel - nurt idealistyczny - Comte i jego trzy stadia dziejów	Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną	
8. Filozofia egzystencjalna - Heidegger i lęk egzystencjalny - Jaspers i sytuacje graniczne - Sartre (opowiadania Mur, Przy drzwiach zamkniętych) - Camus - Mit Syzyfa	Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: monograficzny (klasyczny)	
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład	Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	19.2 %
Wykład	24	19.2 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	80.8 %
przygotowanie do egzaminu	35	28.0 %
studiowanie literatury	32	25.6 %
przygotowanie do wykładów	34	27.2 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Popkin R., Filozofia, Zysk, Poznań 1994	

	Stępień A, Wstęp do filozofii, KUL, Lublin 1999 Brandt, Etyka, Warszawa 1996 Grateloup L., Wędrowki po filozofii, Siedmiogród, Wrocław 1990 Popkin R., Filozofia, Zysk, Poznań 1994 Stępień A, Wstęp do filozofii, KUL, Lublin 1999 Brandt, Etyka, Warszawa 1996 Grateloup L., Wędrowki po filozofii, Siedmiogród, Wrocław 1990
	Literatura uzupełniająca: Gutek G., Filozofia dla pedagogów, GWP, Gdańsk 2007 Sartre J.P., Intymność Scot-Kakures D., Wstęp do filozofii, Poznań 1999
	Internet:
	Metody problemowe: burza mózgów Metody warsztatowe: studium przypadku, praca w podgrupach
	Metody dydaktyczne

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230426.141545 / 15431

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		PODSTAWY ZARZĄDZANIA			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	1	24	Wykład	6	2
			Ćwiczenia	18	
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Cele i zadania przedmiotu		1. Przedstawienie studentom problematyki przedmiotu podstawy zarządzania w kontekście specyfiki organizacji (zgodnie z rozkładem tematycznym zajęć zamieszczonym poniżej). 2. Wyjaśnienie znaczenia zarządzania jako podstawy struktur tworzenia i rozwoju działalności przedsiębiorczej i społecznej (zgodnie z rozkładem tematycznym zajęć zamieszczonych poniżej). 3. Omówienie praktycznego stosowania wybranych zagadnień (zgodnie z tematyką zajęć) zarządzania w funkcjonowaniu organizacji.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student rozpoznaje "miejsce" koncepcji zarządzania w dyscyplinie nauk o zarządzaniu. 2. Definiuje podstawowe pojęcia stosowane w dyscyplinie nauk o zarządzaniu, w tym stosowane w koncepcji zarządzania firmą - zgodnie z tematyką zajęć. 3. Student demonstruje (omawia) koncepcje podejścia procesowego do zagadnień zarządzania - zgodnie z zakresem omawianym na zajęciach. 4. Demonstruje zależności między procesami w organizacji w kontekście zarządzania systemem i procesami. 5. Rozpoznaje możliwości zastosowania wiedzy o strukturze organizacyjnej firmy (zakresach odpowiedzialności i uprawnień wybranych przez studenta stanowisk pracy) w działalności operacyjnej organizacji. 6. Student wyciąga wnioski z przeprowadzanych analiz.			K_W02, K_W03, K_W22	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	1. Student będzie potrafił scharakteryzować otoczenie zewnętrzne i wewnętrzne organizacji. 2. Będzie potrafił zidentyfikować podstawowe procesy funkcjonujące w organizacji w podziale na procesy zarządcze, podstawowe, pomocnicze.. 3. Będzie umiał formułować cele strategiczne, krótkookresowe i operacyjne. 4. Będzie umiał sformułować zakres odpowiedzialności i uprawnień wybranego stanowiska pracy w organizacji.			K_U01, K_U03, K_U05, K_U06, K_U22	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	Indywidualne - ocenia pracę innych (anonimowych osób) na podstawie przykładowych dokumentów, materiałów wyświetlanych podczas wykładu. Zespołowe - wymienia opinie i poglądy w grupie uczestników wykładu, podczas przewidzianych w ramach wykładu dyskusji, w czasie realizacji projektu podczas ćwiczeń i pracy własnej.			K_K01, K_K04, K_K05	P6S_KK_S, P6S_KO_S, P6S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					

wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W02, K_W03, K_W22	Zaliczenie pisemne w formie testu z pytaniami zamkniętymi (teoretycznymi) oraz otwartymi (do krótkiego uzupełnienia) i/lub egzamin ustny. Projekt zespołowy w małych grupach (do 5 osób). Do projektu są zadane z pytania teoretyczne.
umiejętności	K_U01, K_U03, K_U05, K_U06, K_U22	Projekt zespołowy w małych grupach (do 5 osób). Do projektu mogą być zadane pytania dotyczące praktycznych rozwiązań. Projekt realizowany przy użyciu co najmniej oprogramowania pakietu MS OFFICE. Student może wykorzystać oprogramowanie służące zadaniom wizualizacji jak MS VISIO, MS POWER POINT, CANVA lub inne oprogramowanie z zastrzeżeniem wydruku projektu do formatu PDF.
kompetencji społecznych	K_K01, K_K04, K_K05	Ocena zachowania studenta podczas wykładów i ćwiczeń oraz aktywność na wykładach i ćwiczeniach, w tym zajęć realizowanych przy użyciu narzędzi informatycznych.
Warunki zaliczenia zajęć	Obecność na zajęciach. Uzyskanie z testu co najmniej 51% punktów i/lub egzaminu ustnego. Uzyskanie z projektu co najmniej 51% punktów z pytaniami teoretycznymi i praktycznymi do projektu.	
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	egzaminy (ustne lub pisemne); projekty; testy; Zaliczenie pisemne w formie testu z pytaniami zamkniętymi (teoretycznymi i praktycznymi) oraz otwartymi (do krótkiego uzupełnienia) i/lub egzamin ustny. Projekt zespołowy w małych grupach (do 5 osób). Do projektu mogą być zadane z pytania teoretyczne oraz dotyczące praktycznych rozwiązań oraz pytania do treści wykładowych.	

Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
1. PODSTAWY TEORII ZARZĄDZANIA 1.1 Pojęcie zarządzania (definicje np. Griffina, Pszczółowskiego,) 1.2 Pojęcie procesu i systemu procesów, mapa procesów (definicje np. Portera, norma ISO 9000) 1.3 Łańcuch wartości wg. M. Portera 1.4 Pojęcie skuteczności i efektywności procesów Wizualizacja procesów realizowanych w firmie Oznaczenie sekwencji procesów. Podział procesów wg kryterium - zarządcze, główne, pomocnicze. 2. STRUKTURA ORGANIZACYJNA 2.1 Pojęcie struktury organizacyjnej - schemat organizacyjny i pojęcia związane z budowaniem struktury organizacyjnej 2.2 Rodzaje struktur organizacyjnych - np. struktura liniowa, sztabowo-liniowa, macierzowa 2.3 Odpowiedzialność i uprawnienia na stanowiskach pracy - zasady tworzenia		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, konwersatoryjny		
3. PODSTAWY ZARZĄDZANIA ORGANIZACJĄ 3.1 Cele organizacji (pojęcie wizji, misji, strategii (np. wg Pierścionka), zasady formułowania celów - technika SMART) 3.2 Style kierownicze (wybrane przykłady) 4. PODSTAWY ZARZĄDZANIA ORGANIZACJĄ 4.1 Otoczenie zewnętrzne i wewnętrzne organizacji (np. wg M. Portera) 4.2 Zarządzanie realizacją usług - omówienie algorytmów przepływu na podstawie wybranych przez wykładowcę metod.)		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, konwersatoryjny		
1. Identyfikacja przedmiotu działania organizacji i wybór branży (zakresu działania organizacji). 2. Identyfikowanie procesów w organizacji w odniesieniu do przedmiotu działania organizacji.		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
3. Graficzne przedstawianie zależności między zidentyfikowanymi procesami w wybranej organizacji – opracowanie mapy procesów.		Ćwiczenia	3

Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
4. Opracowywanie struktury organizacyjnej (schematu organizacyjnego) dla wybranej organizacji z uwzględnieniem nazw stanowisk pracy.			Ćwiczenia	3
5. Formułowanie zakresu czynności (odpowiedzialności i uprawnień) dla dwóch wybranych stanowisk pracy.				
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
6. Identyfikacja 1-2 celów strategicznych (1 cel w przypadku większego skomplikowania realizacji celu) i rozpisanie ich na cele krótkookresowe (taktyczne) oraz cele operacyjne.			Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
7. Określanie składowych otoczenia zewnętrznego wybranej organizacji z uwzględnieniem faktycznych podmiotów działających na rynku, z krótką ich charakterystyką.			Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
8. Identyfikacja etapów składowych procesu głównego wybranej organizacji.			Ćwiczenia	3
9. Wyznaczanie zasobów organizacji w podziale na grupy wg definicji (Griffina) (można poszerzyć liczbę grup wg innych definicji) z faktycznymi zasobami identyfikowanymi w każdej grupie zasobów (na przykładzie wybranej organizacji).				
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu				
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi		
Wykład	Egzamin	Test i/lub egzamin ustny		
Ćwiczenia	Zal. z oceną	Projekt zespołowy z odpowiedzią na pytania		
Obciążenie pracą studenta				
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	48.0 %	
Wykład		6	12.0 %	
Ćwiczenia		18	36.0 %	
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	52.0 %	
przygotowanie projektu zespołowego		9	18.0 %	
studiowanie literatury		9	18.0 %	
przygotowanie do ćwiczeń		8	16.0 %	
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: - Kazimierz Krzakiewicz, Szymon Cyfert, Podstawy zarządzania organizacjami, Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu, Poznań 2020 Sikorski Czesław, Nauka o zarządzaniu, Wydaw. Akademii Humanistyczno-Ekonomicznej w Łodzi , Łódź 2009; Stoner James Arthur Finch, Kierowanie, przekł. Andrzej Ehrlich, Polskie Wydaw. Ekonomiczne, Warszawa 2011; Griffin Ricky W., Podstawy zarządzania organizacjami, Wydaw. Naukowe PWN, Warszawa 1999; Kaplan R., Norton D., Strategiczna karta wyników – jak przełożyć strategię na działanie, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2001; Skrzypek E., Hofman M., Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie – identyfikowanie, pomiar, usprawnianie, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2010;			
	Literatura uzupełniająca: Czasopismo: „Organizacja i kierowanie”; Czasopismo: „Marketing i rynek”; Czasopismo: „Przegląd organizacji”;			
	Internet: www.egospodarka.pl https://scholar.google.com/scholar?hl=pl&as_sdt=0%2C5&q=podstawy+zarz%C4%85dzania+organizacjami&oq=Podstawy+zarz%C4%85dzania+			
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, metoda sytuacyjna Metody warsztatowe: projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo			

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach

stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.141225 / 15414

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs			1. Polski	Kod przedmiotu	
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	1	24	Wykład	6	3
			Ćwiczenia	18	
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Cele i zadania przedmiotu		1. Przedstawienie studentom problematyki przedmiotu przedsiębiorczości. 2. Wyjaśnienie znaczenia zarządzania i nauki o organizacji jako podstawy struktur tworzenia i rozwoju działalności przedsiębiorczej i społecznej. 3. Omówienie praktycznego stosowania wybranych zagadnień (zgodnie z tematyką zajęć) nauki o funkcjonowaniu przedsiębiorstwa.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student rozpoznaje "miejsce" koncepcji nauki o przedsiębiorstwie w dyscyplinie nauk o zarządzaniu. 2. Definiuje pojęcia stosowane w dyscyplinie nauk o zarządzaniu i organizacji, w tym stosowane w koncepcji zarządzania przedsiębiorstwem, wymienia typy organizacji, w tym formy prawne działalności gospodarczej (wybrane spółki prawa cywilnego i handlowego - zgodnie z tematyką zajęć). 3. Demonstruje zależności między zasobami związanymi z potencjałem przedsiębiorstwa (technologia, kapitał organizacji i jego zmiany, struktura społeczna i fizyczna organizacji) 5. Rozpoznaje możliwości zastosowania wiedzy o zarządzaniu procesami w działalności operacyjnej przedsiębiorstwa. 6. Student wyciąga wnioski z przeprowadzanych analiz.			K_W02, K_W03, K_W04, K_W22	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	1. Student będzie potrafił scharakteryzować otoczenie zewnętrzne i wewnętrzne przedsiębiorstwa. 2. Będzie potrafił samodzielnie zidentyfikować fazy w modelu cyklu życia organizacji. 3. Będzie potrafił zidentyfikować podstawowe procesy funkcjonujące w przedsiębiorstwie i w podziale na procesy zarządcze, podstawowe, pomocnicze.. 4. Będzie umiał wymienić składniki majątku trwałego i obrotowego przedsiębiorstwa na wybranym przykładzie. 5. Będzie umiał przesłanki podejmowania decyzji wynikających z formułowania celów strategicznych i ich dywersyfikacji.			K_U01, K_U03, K_U05, K_U06, K_U10, K_U22	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	Indywidualne - ocenia pracę innych (anonimowych osób) na podstawie materiałów wyświetlanych podczas wykładu, w trakcie realizowanych zadań projektowych (przygotowywanych na ćwiczeniach i poza uczelnią). Zespołowe - wymienia opinie i poglądy w grupie uczestników, podczas przewidzianych dyskusji w ramach wykładów oraz przygotowania zadań projektowych .			K_K01, K_K04, K_K05	P6S_KK_S, P6S_KO_S, P6S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					

wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W02, K_W03, K_W04, K_W22	Zaliczenie pisemne w formie testu z pytaniami zamkniętymi (teoretycznymi) oraz otwartymi (do krótkiego uzupełnienia) i/ lub kolokwium ustnego. Zaliczenie projektu zespołowego w nielicznych grupach (do 5 osób) z pytaniami teoretycznymi do projektu i treści omawianych podczas wykładów.		
umiejętności	K_U01, K_U03, K_U05, K_U06, K_U10, K_U22	Zaliczenie pisemne w formie testu z pytaniami zamkniętymi (teoretycznymi) oraz otwartymi (do krótkiego uzupełnienia) i/ lub kolokwium ustnego. Zaliczenie projektu zespołowego w nielicznych grupach (do 5 osób) z pytaniami do przygotowanego projektu. Projekt realizowany przy użyciu co najmniej oprogramowania pakietu MS OFFICE. Student może wykorzystać oprogramowanie służące zadaniom wizualizacji jak MS VISIO, MS POWER POINT, CANVA lub inne oprogramowanie z zastrzeżeniem wydruku projektu do formatu PDF.		
kompetencji społecznych	K_K01, K_K04, K_K05	Ocena zachowania studenta podczas wykładów i ćwiczeń oraz aktywność na wykładach i ćwiczeniach, w tym zajęć realizowanych przy użyciu narzędzi informatycznych.		
Warunki zaliczenia zajęć	Frekwencja na wykładach, dopuszcza się nieobecność na 1 bloku wykładowym. Uzyskanie z testu i/lub kolokwium ustnego co najmniej 51% punktów. Uzyskanie z projektu z pytaniami towarzyszącymi co najmniej 51% punktów. Ocena aktywności studenta.			
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	kolokwia; projekty; testy; Zaliczenie pisemne w formie testu z pytaniami zamkniętymi (teoretycznymi i praktycznymi) oraz otwartymi (do krótkiego uzupełnienia) lub odpowiedź na zadane pytania. Projekt zespołowy w małych grupach (do 5 osób). Do projektu mogą być zadane z pytania teoretyczne oraz dotyczące praktycznych rozwiązań oraz pytania do treści wykładowych. Ocena aktywności studenta.			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień			Formuła nauczania	Liczba godzin
1. TEORIA PRZEDSIĘBIORSTWA 1.1. Teorie organizacji - definicje organizacji np. R. W. Griffin, T. Parsons, Ch. Barnard - klasyczne teorie organizacji np. A. Smith, E. Durkheim, M. Weber, F. W. Taylor 1.2. Rodzaje i typy organizacji – ich cele - cele organizacji - kryteria podziału organizacji (na wybranym przykładzie) 2.1. Rodzaje i typy organizacji – ich cele - formy prawne przedsiębiorstw (spółka cywilna, spółka jawna, sp. partnerska, sp. komandytowa) 3. TEORIA ORGANIZACJI 3.1. Rodzaje i typy organizacji – ich cele - formy prawne przedsiębiorstw (Sp. z o.o., Spółka Akcyjna) 3.2. Otoczenie przedsiębiorstwa - otoczenie wewnętrzne organizacji przedsiębiorstwa - otoczenie zewnętrzne organizacji przedsiębiorstwa			Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy		Wykład: z prezentacją multimedialną		
4. POTENCJAŁ PRZEDSIĘBIORSTWA 4.1. Technologia - technologia i technika w realizacji procesów produkcyjnych i usługowych oraz procesów funkcjonalnych przedsiębiorstwa 4.2. Struktura społeczna i fizyczna organizacji			Wykład	3

- projekt technologiczny zakładu - projekt urządzeniowy zakładu - rodzaje struktur organizacyjnych - schematy organizacyjne - typologia np. struktura liniowa, sztabowa, macierzowa - podstawowe pojęcia dotyczące struktury organizacyjnej				
5. POTENCJAŁ ORGANIZACJI				
5.1. Cykl życia organizacji				
5.2. Kapitał organizacji i jego zmiany				
- potencjał organizacji - kapitał własny i obcy, struktura kapitału - kapitał intelektualny organizacji				
Metody asymilacji wiedzy		Wykład: z prezentacją multimedialną		
1. Rodzaje i typy organizacji – ich cele			Ćwiczenia	3
- formy prawne przedsiębiorstw (spółka cywilna, spółka jawna, sp. partnerska, sp. komandytowa) (realizowane w ramach projektu)				
Metody asymilacji wiedzy		Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
2. System funkcji procesów i przedsięwzięć w organizacji			Ćwiczenia	3
- Budowanie mapy procesów w organizacji na wybranym przykładzie				
Metody asymilacji wiedzy		Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
3 Podejmowanie decyzji, władza i polityka w organizacjach			Ćwiczenia	3
- Definiowanie polityki przedsiębiorstwa - Formułowanie celów strategicznych, taktycznych, operacyjnych (realizowane w ramach projektu)				
Metody asymilacji wiedzy		Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
4. Otoczenie przedsiębiorstwa - identyfikacja na wybranym rodzaju działalności			Ćwiczenia	3
- otoczenie wewnętrzne organizacji przedsiębiorstwa - otoczenie zewnętrzne organizacji przedsiębiorstwa				
5. Rodzaje struktur organizacyjnych - schematy organizacyjne - typologia np. struktura liniowa, sztabowa, macierzowa - opracowywanie schematu organizacyjnego i formułowanie zakresu odpowiedzialności i uprawnień dla wybranych stanowisk pracy				
Metody asymilacji wiedzy		Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
6. Identyfikacja faz cyklu życia wybranego przedsiębiorstwa przy uwzględnieniu rodzaju głównej działalności.			Ćwiczenia	3
7. Identyfikacja kapitału wybranej organizacji.				
8. Identyfikacja składników majątku trwałego i obrotowego wybranego przedsiębiorstwa.				
Metody asymilacji wiedzy		Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
9. Budowanie algorytmu procesu zarządzania wiedzą w organizacji.			Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy		Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu				
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi		
Wykład	Zal. z oceną	test i/lub kolokwium ustne		
Ćwiczenia	Zal. z oceną	projekt zespołowy z odpowiedzią na pytania		
Obciążenie pracą studenta				
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	32.0 %	
Wykład		6	8.0 %	
Ćwiczenia		18	24.0 %	
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	68.0 %	
przygotowanie projektu zespołowego		30	40.0 %	
przygotowanie do ćwiczeń		10	13.3 %	
studiowanie literatury		11	14.7 %	
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Agnieszka Postuła, Marcin Darecki, Przedsiębiorczość w teorii i badaniach. Perspektywa młodych badaczy, Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2017 Kozuch Barbara, Nauka o organizacji, CeDeWu, Warszawa 2008; Agnieszka Chrisidu-Budnik, Nauka organizacji i zarządzania, Kolonia Limited, Wrocław 2005; Stoner James Arthur Finch, Kierowanie, przekł. Andrzej Ehrlich, Polskie Wydaw. Ekonomiczne, Warszawa			

	2011; Griffin Ricky W., Podstawy zarządzania organizacjami, Wydaw. Naukowe PWN, Warszawa 1999; Literatura uzupełniająca: Czasopismo: „Organizacja i kierowanie”; Czasopismo: „Marketing i rynek”; Czasopismo: „Przegląd organizacji”; Internet: https://scholar.google.com/scholar?hl=pl&as_sdt=0%2C5&q=nauka+o+przeds%C4%99biorstwie&oq=Nauka+o+prz
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, metoda sytuacyjna Metody warsztatowe: projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
 Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230426.120056 / 15617

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		ZAKŁADANIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	2	15	Warsztat	15	2
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Cele i zadania przedmiotu		1. Przedstawienie zasad zakładania działalności gospodarczej. 2. Wyjaśnienie wymagań prawnych i praktycznych związanych z rozpoczęciem działalności gospodarczej. 3. Identyfikacja pomysłu na działalność gospodarczą i ramowe zasady rozpoczęcia jej realizacji.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student identyfikuje formy prawne prowadzenia działalności gospodarczej. 2. Wymienia urzędy, w których wymagane jest zgłoszenie działalności gospodarczej zależnie od formy prawnej prowadzonej działalności. 3. Rozpoznaje podstawowe kody PKD działalności gospodarczej.			K_W03, K_W04, K_W06	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	1. Student będzie potrafił uzasadnić wybór formy prawnej dla zakładanej działalności gospodarczej. 2. Będzie potrafił dokonać zgłoszenia działalności gospodarczej w urzędach, co do których istnieje obowiązek prawny zgłoszenia. 3. Będzie umiał wyznaczyć harmonogram działań, który pozwoli na skuteczne rozpoczęcie działalności gospodarczej.			K_U02, K_U04, K_U05, K_U06, K_U22	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	Indywidualne - ocenia pracę innych (anonimowych osób) w trakcie realizowanych zadań projektowych (przygotowywanych na ćwiczeniach i poza uczelnią). Zespołowe - wymienia opinie i poglądy w grupie uczestników, podczas przewidzianych dyskusji w ramach przygotowania zadań projektowych .			K_K01, K_K05	P6S_KK_S, P6S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W03, K_W04, K_W06		Zaliczenie projektu zespołowego w nielicznych grupach (do 5 osób) odpowiedź na 3 pytania praktyczne do realizowanego projektu.		
umiejętności	K_U02, K_U04, K_U05, K_U06, K_U22		Zaliczenie projektu zespołowego w nielicznych grupach (do 5 osób) z 3 pytaniami do przygotowanego projektu.		
kompetencji społecznych	K_K01, K_K05		Ocena aktywności podczas warsztatów, w tym zajęć realizowanych przy użyciu narzędzi informatycznych.		
Warunki zaliczenia zajęć		Uzyskanie z projektu co najmniej 51% punktów z pytaniami teoretycznymi i praktycznymi do projektu.			
Forma zaliczenia przedmiotu		kolokwia; projekty; dyskusje dydaktyczne/debaty; Projekt indywidualny (ewentualnie w małych grupach do 5 osób). Do projektu są zadawane 3 pytania teoretyczne oraz dotyczące praktycznych rozwiązań (kolokwium ustne). Oceniane jest			
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:					
• Bardzo dobry: 90—100%					

poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	również zaangażowanie i aktywność studenta w ramach pracy w grupie.		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Wybór organizacji dowolnej branży (organizacja, która w przyszłości zostanie utworzona) – dla wybranej organizacji ustalanie rodzaju formy prawnej z uzasadnieniem jego wyboru.		Warsztat	3
2. Identyfikacja kodów PKD dla swojej działalności.			
3. Określanie rodzaju dokumentu prawnego, który będzie podstawą prowadzonej działalności (np. umowa spółki i identyfikacja tytułów rozdziałów umowy).		Warsztat	3
4. Identyfikacja miejsca zarejestrowania działalności gospodarczej w zależności od formy prawnej - wybrane portale rejestracji działalności CEiDG			
5. Określanie dokumentów i urzędów, w których należy dokonać rejestracji poprzez złożenie dokumentów o rozpoczęciu działalności gospodarczej, przy uwzględnieniu kolejności składanych deklaracji.		Warsztat	3
6. Identyfikacja instytucji i podmiotów, z którymi należy podpisać umowy w zależności od formy prawnej i rodzaju prowadzonej działalności, które są niezbędne dla prowadzonej działalności (inne niż urzędy).			
7. Wybór rozliczenia podatkowego uzależniony od formy prawnej i rozmiarów prowadzonej działalności etc.		Warsztat	3
8. Określanie produktów, usług, które będą oferowane przez wybraną firmę.			
9. Identyfikacja głównych zasobów koniecznych do prowadzenia wybranej działalności.		Warsztat	3
10. Tworzenie harmonogramu działań biznesowych w pierwszych 6 miesiącach działania firmy.			
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Warsztat	Zal. z oceną	Projekt zespołowy z pytaniami	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	30.0 %
Warsztat		15	30.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	70.0 %
przygotowanie projektu zespołowego		25	50.0 %
zapoznajowanie się z dokumentami instytucji		10	20.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: - Mućko Przemysław, Sokół Aneta, Jak założyć i prowadzić własną firmę, CeDeWu Sp. z o.o., 2022 - Grzegorz Krzemień, Własna firma krok po kroku. Działaj skutecznie na każdym etapie rozwoju swojego biznesu, MT Biznes, 2018 - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD), Dz.U. 2007 nr 251 poz. 1885 z późniejszymi zmianami.		
	Literatura uzupełniająca:		
	Internet: - https://www.gov.pl/web/gov/centralna-ewidencja-dzialalnosci-gospodarczej---portal-informacyjny - https://scholar.google.com/scholar?hl=pl&as_sdt=0%2C5&q=zak%C5%82adanie+dzia%C5%82alno%C5%9Bci+gospodarczej&oq=zak%C5%82adanie+d		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków Metody warsztatowe: projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230427.102638 / 17087

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu BADANIE RYNKU						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania		Liczba godzin	Punkty ECTS
1	2	15	Warsztat		15	3
Status przedmiotu		do wyboru				
Wymagania wstępne		Podstawowa wiedza, umiejętności i kompetencje zdobyte na przedmiotach: Mikroekonomia, Statystyka i Marketing				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Ryszard Żabiński				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Ryszard Żabiński				
Cele i zadania przedmiotu		Cel dydaktyczny – zapoznanie studentów z metodami badań rynkowych oraz metodami analizy decyzji rynkowych Cel praktyczny – wykształcenie umiejętności analizy danych rynkowych, doboru metod przeprowadzania badań oraz ich prawidłowego wykorzystania w procesie decyzyjnym Wykształcenie świadomości znaczenia badań rynkowych dla efektywności działań marketingowych przedsiębiorstwa				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE					Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Student wie, że różne są podejścia do problematyki badań rynku, a w szczególności do ich celu, zakresu, przedmiotu i mechanizmów; badania rynkowe i marketingowe są elementem procesu podejmowania decyzji Student zna zasady funkcjonowania rynku i mechanizmu rynkowego oraz jego znaczenia dla decyzji podejmowanych w przedsiębiorstwach Rozumie potrzebę badań rynku, jako jednego z istotnych obszarów funkcjonowania współczesnego przedsiębiorstwa; zna istotę, obszary i mechanizmy badań rynku; zna przebieg procesu badawczego; zna rodzaje i metody badań; zna źródła, metody i narzędzia pozyskiwania danych; wie o potrzebie badania chłonności, pojemności i potencjału rynkowego i rozumie celowość przeprowadzania tego typu badań; rozumie istotę i konieczność badań postaw i preferencji konsumentów, badań struktury rynku i sposobów kształtowania pozycji rynkowej przedsiębiorstw (badań konkurencji i konkurencyjności), badań segmentacyjnych, badań produktów i cen, badań promocji i dystrybucji				K_W08, K_W09, K_W21	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	Student potrafi posługiwać się poznanymi metodami i narzędziami badawczymi oraz wykorzystywać wyniki badań do celów działalności marketingowej. Umie korzystać z różnych źródeł danych i interpretować dane statystyczne oraz wyliczać i interpretować wskaźniki: chłonności rynku, pojemności i potencjału rynkowego, a także wskaźniki udziału przedsiębiorstwa w rynku. Umie identyfikować i analizować relacje występujące pomiędzy konkurującymi podmiotami gospodarczymi, budując mapy grup strategicznych, przeprowadzać badania segmentacyjne, ustalać czynniki konkurencyjności produktów i przedsiębiorstw, identyfikować czynniki wpływające na zachowania nabywców. Student posiada umiejętność prezentowania własnego stanowiska, popierając je argumentacją opartą na wynikach przeprowadzonych badań.				K_U01, K_U02, K_U05, K_U12	P6S_UK_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S, S1P_U03, S1P_U05, S1P_U06, S1P_U09, S1P_U10

kompetencji społecznych	Student rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie oraz dąży do pogłębiania i uzupełniania nabytej wiedzy i umiejętności potrafi współpracować w zespole, ale także pracować samodzielnie, wykazuje odpowiedzialność za powierzone mu zadania, wykazuje inicjatywę i przedsiębiorczość; w sposób właściwy komunikuje się z otoczeniem.	K_K02, K_K05	P6S_KK_S, P6S_KO_S, P6S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie			
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W08, K_W09, K_W21	Pisemny test końcowy	
umiejętności	K_U01, K_U02, K_U05, K_U12	Zespołowe przygotowanie i przedstawienie raportu dotyczącego badania wybranego rynku	
kompetencji społecznych	K_K02, K_K05	Aktywność na zajęciach. Zespołowe przygotowanie i przedstawienie raportu dotyczącego badania wybranego rynku	
Warunki zaliczenia zajęć	Zaliczenie warsztatów odbywa się na podstawie: - wyniku zaliczenia pisemnego (raport zespołowy) - 50% oceny - frekwencji, aktywności na zajęciach - 25% oceny - testu końcowego - 25% oceny.		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	projekty; prace kontrolne; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; testy; Zaliczenie warsztatów odbywa się na podstawie: - wyniku zaliczenia pisemnego (raport zespołowy) - 50% oceny - frekwencji, aktywności na zajęciach - 25% oceny - testu końcowego - 25% oceny. Zasady oceniania testu końcowego: 51% - 60% sumy punktów - dst 61% - 70% - dst+ 71% - 80% - db 81% - 90% - db+ 91% - 100% - bdb		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
1. WPROWADZENIE DO PROBLEMATYKI BADAŃ RYNKU (przedstawienie różnych podejść do problematyki badań rynku spotykanych w literaturze przedmiotu; rynek jako przedmiot badań; mechanizm rynkowy; decyzje rynkowe (elementy procesu decyzyjnego); niepewność i ryzyko sytuacji rynkowych; cele badania rynku).		Warsztat	3
2. BADANIA RYNKOWE I MARKETINGOWE (istota, obszary i mechanizm badań rynkowych i marketingowych; przebieg procesu badawczego; rodzaje badań; metody badań).		Warsztat	3
3. BADANIA POPYTOWE (badania chłonności rynku; badania pojemności rynku; badania potencjału rynkowego; badania postaw i preferencji konsumentów, badania segmentacyjne).		Warsztat	3
4. BADANIA STRUKTURY RYNKU I SPOSOBÓW KSZTAŁTOWANIA POZYCJI RYNKOWEJ PRZEDSIĘBIORSTW (badania udziału przedsiębiorstwa w rynku; konkurencja a konkurencyjność; badania konkurencji; badania konkurencyjności).		Warsztat	3
5. BADANIA PRODUKTÓW (produkt jako narzędzie oddziaływania na nabywców; produkt materialny i produkt niematerialny; badania nowych produktów; badania produktów istniejących; badania niezbędne do pozycjonowania produktów).		Warsztat	3
6. BADANIA CEN (cena jako narzędzie oddziaływania na nabywców; badania czynników kształtujących ceny; badania skłonności nabywców do akceptacji cen; badanie progu rentowności).		Warsztat	3
7. BADANIA PROMOCJI (promocja jako narzędzie oddziaływania na konsumentów; badania efektywności działań promocyjnych; badania związane z wprowadzaniem kampanii reklamowej; badania efektów komunikacyjnych i sprzedażowych reklamy).		Warsztat	3
8. BADANIA DYSTRYBUCJI (dystrybucja jako narzędzie oddziaływania na konsumentów; badania			

kanałów dystrybucji; badania dystrybucji fizycznej; badania poziomu obsługi klienta).		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Warsztat	Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	20.0 %
Warsztat	15	20.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	80.0 %
przygotowanie do warsztatów	20	26.7 %
przygotowanie raportu	20	26.7 %
studiowanie literatury	20	26.7 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Krystyna Mazurek Łopacińska, (2021), Zachowania konsumentów na współczesnym rynku. Perspektywa marketingowa, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne Warszawa Analiza rynku, pr. zbior. pod red. H. Mruka, PWE, Warszawa 2003 Badania marketingowe. Teoria i praktyka, red. nauk. K. Mazurek-Łopacińska, Wyd. Nauk. PWN, Warszawa 2005 D. Maison, Jakościowe metody badań marketingowych. Jak zrozumieć konsumenta, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2010	
	Literatura uzupełniająca: Badania marketingowe. Podstawowe metody i obszary zastosowań, pr. zbior. pod red. K. Mazurek-Łopacińskiej, Wyd. AE, Wrocław 2002 A. Balicki, Analiza rynku, Wyd. WSZ, Gdańsk 2002 S. Kaczmarczyk, Badania marketingowe, Warszawa 2002 R. J. Kaden, Badania marketingowe, PWE, Warszawa 2008 Z. Kędzior, K. Karcz, Badania marketingowe w praktyce, PWE, Warszawa 2001 Kompendium wiedzy o marketingu, red. nauk. B. Pilarczyk, H. Mruk, Wyd. Nauk. PWN, Warszawa 2006 J. Dąbrowski, H. Klimek, Purchasing research of enterprises, (in:) The Challenges of Global Economy, ed. by O. Dębicka, K. Dobrowolski, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2013	
	Internet:	
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, burza mózgów Pokaz: asystowanie Metody warsztatowe: studium przypadku, praca w podgrupach	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.114543 / 17135

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		WIZERUNEK MEDIALNY ORGANIZACJI			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	2	18	Wykład	6	2
			Ćwiczenia	12	
Status przedmiotu		kierunkowy			
Wymagania wstępne		Zaliczony przedmiot: Socjologia organizacji, Podstawy zarządzania			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Ryszard Żabiński			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Ryszard Żabiński doc. Lenka Turnerova			
Cele i zadania przedmiotu		Wskazanie czynników kształtujący tożsamość, wizerunek i reputację przedsiębiorstwa/institucji we współczesnym społeczeństwie Zaprezentowanie medialnego wizerunku wybranych organizacji (institucji, przedsiębiorstw) oraz osób publicznych Zapoznanie studentów z badaniami dotyczącymi postrzegania gospodarki i polityki przez opinię publiczną			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Student identyfikuje podstawowe czynniki kształtujące tożsamość, wizerunek i reputację Student definiuje narzędzia wykorzystywane w procesie budowy systemu identyfikacji organizacji (przedsiębiorstwa, instytucji) oraz jej wizerunku i reputacji Student opisuje mechanizmy budowy tożsamości, wizerunku i reputacji organizacji			K_W22	P6S_WK_S
umiejętności	Student analizuje i stosuje właściwe narzędzia do budowy wizerunku i reputacji organizacji (przedsiębiorstwa, instytucji) Student interpretuje wizerunek wybranej organizacji (przedsiębiorstwa, instytucji) Student interpretuje główne czynniki wpływające na postrzeganie organizacji (institucji, przedsiębiorstwa) przez opinię publiczną			K_U01, K_U03, K_U05, K_U19	P6S_UK_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	Student akceptuje rolę mediów w budowaniu wizerunku i reputacji organizacji oraz postrzegania jej przez opinię publiczną Student docenia znaczenie wizerunku w postrzeganiu organizacji (przedsiębiorstwa, instytucji) przez opinię publiczną Student jest zorientowany na budowanie pozytywnego wizerunku i reputacji organizacji w społeczeństwie			K_K02, K_K04	P6S_KK_S, P6S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W22	Zaliczenie pisemne składające się z pytań otwartych i zamkniętych			
umiejętności	K_U01, K_U03, K_U05, K_U19	Zespołowe przygotowanie raportu nt. wizerunku medialnego wybranego przedsiębiorstwa			
kompetencji społecznych	K_K02, K_K04	Zespołowe przygotowanie i omówienie raportu nt. wizerunku medialnego wybranego przedsiębiorstwa			
Warunki zaliczenia zajęć	Zaliczenie ćwiczeń odbywa się na podstawie: - wyniku zaliczenia pisemnego (raport zespołowy) - 75% oceny - frekwencji, aktywności na zajęciach i zadań domowych - 25% oceny Uzyskanie oceny pozytywnej z ćwiczeń upoważnia studenta do przystąpienia do egzaminu.				

Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi		kolokwia; projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; testy; Zaliczenie, które obejmuje wszystkie zagadnienia prezentowane na wykładach. Zaliczenie odbywa się w formie pisemnej (I część: test z pytaniami otwartymi oraz zagadnieniami do uzupełnienia i interpretacji, II część: krótki tekst do interpretacji). Sprawdza nabytą wiedzę z pod kątem znajomości kategorii poznanych na zajęciach, rozumienia zależności między nimi oraz wiedzy na temat kreowania wizerunku medialnego organizacji. Zasady oceniania: 51% - 60% sumy punktów - dst 61% - 70% - dst+ 71% - 80% - db 81% - 90% - db+ 91% - 100% - bdb	
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
Podstawowe pojęcia - tożsamość, wizerunek, reputacja i ich geneza Ewolucja pojęć: tożsamość, wizerunek oraz reputacja Czynniki kształtujące tożsamość przedsiębiorstwa i instytucji		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną		
Typy i rodzaje wizerunku oraz etapy jego tworzenia Czynniki kształtujące wizerunek organizacji Czynniki kształtujące reputację organizacji		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną		
Instrumenty kształtowania wizerunku i reputacji organizacji Rankingi jako instrument kształtowania wizerunku i reputacji w gospodarce i polityce Kompetencje i funkcje rzecznika prasowego w organizacji Czynniki kształtujące wizerunek organizacji biznesowych Postrzeganie gospodarki i organizacji we współczesnym społeczeństwie		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Podstawowe pojęcia - tożsamość, wizerunek, reputacja i ich geneza Ewolucja pojęć: tożsamość, wizerunek oraz reputacja Czynniki kształtujące tożsamość przedsiębiorstwa i instytucji		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Typy i rodzaje wizerunku oraz etapy jego tworzenia Czynniki kształtujące wizerunek organizacji Czynniki kształtujące reputację organizacji Instrumenty kształtowania wizerunku i reputacji organizacji		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Rankingi jako instrument kształtowania wizerunku i reputacji w gospodarce i polityce Kompetencje i funkcje rzecznika prasowego w organizacji Analiza wizerunku wybranych organizacji Przedstawienie i omówienie przygotowanego raportu		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład		Zal. z oceną	
Ćwiczenia		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	36.0 %
Wykład		6	12.0 %

Ćwiczenia	12	24.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	64.0 %
przygotowanie do wykładów	8	16.0 %
przygotowanie do ćwiczeń	8	16.0 %
przygotowanie raportu	8	16.0 %
przygotowanie do zaliczenia	8	16.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Budzyński W. (2008), Public relations: strategia i nowe techniki kreowania wizerunku, Poltext, Warszawa Podobas I. (2011), Public relations, jako narzędzie kreowania wizerunku partii politycznych, Difin, Warszawa David Meerman Scott (2022), Nowe zasady marketingu i PR. Jak poprzez social media, podcasty, content marketing, newsjacking oraz sztuczną inteligencję dotrzeć bezpośrednio do kupujących, MT Biznes Warszawa.	
	Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu, ul. Komandorska 118/120 Budzyński W. (2012), Kształtowanie wizerunku równoległego, Oficyna Wydawnicza. SGH, Warszawa Dąbrowski T., (2010), Reputacja przedsiębiorstwa, Oficyna Wolters Kluwer, Kraków Metody badania wizerunku w mediach, (2009), red. T. Gackowski, M. Łączyński, CeDeWu.pl, Warszawa Wojcik K. (2009), Public relations. Wiarygodny dialog z otoczeniem, Wyd. Poltext Warszawa	
	Literatura uzupełniająca: Binder E., Binder B., (2001), Reprezentuję firmę, Wyd. Petit, Warszawa Budzyński W., (2002), Wizerunek firmy, Poltext, Warszawa Cenker E. (2007), Public relations, Wyd. Wyższej Szkoły Bankowej, Poznań Duda A. (2010), Public relations miast i regionów, Difin, Warszawa 5. Świadomość ekonomiczna społeczeństwa i wizerunek biznesu, (2004) red. L. Kolarska-Bobińska, ISP, Warszawa Wojcik, Krystyna. "Wizerunek i reputacja organizacji: informacyjny i zarządczy potencjał-część II." Studia Medioznawcze 23.1 (2022): 1154-1170. Kuźniarska, Aneta, Izabela Stańczyk, and Magdalena Stuss. "Wizerunek organizacji w sieci jako element employer branding." (2021).	
	Internet:	
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, burza mózgów Pokaz: asystowanie Metody warsztatowe: studium przypadku, praca w podgrupach	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230417.131745 / 16892

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		EXCEL W ZARZĄDZANIU			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	4	15	Warsztat	15	3
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr inż. Piotr Grobelny			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr inż. Piotr Grobelny			
Cele i zadania przedmiotu		Zapoznanie studentów z zasadami działania arkusza kalkulacyjnego. Nabycie umiejętności w zakresie: - Wykorzystania funkcji arkusza kalkulacyjnego, - Tworzenia formuł i wykresów w arkuszu kalkulacyjnym, - Excel jako narzędzie do raportowania, tabele i wykresy przestawne, - Excel jako narzędzie Business Intelligence (Power Query).			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Student swobodnie porusza się w aplikacji Excel: wprowadza dane, formatuje komórki, wykonuje obliczenia, itp. Samodzielnie stosuje formuły, rozróżnia funkcje tekstowe, logiczne, statystyczne i matematyczne Potrafi korzystać z filtrów, tabel i wykresów przestawnych (Pivots) Samodzielnie rozwiązuje problemy, potrafi korzystać z funkcji programu 'Pomoc'. Student wykorzystuje narzędzie Excel do gromadzenia i prezentacji danych oraz przeprowadzania analizy ilościowej zjawisk zachodzących w przedsiębiorstwie np. do wyliczania danych i wskaźników finansowych, KPI (Key Performance Index), czy też obserwacji trendów. Potrafi przygotować raport tabelaryczny oraz wykresy prezentujące przetwarzane dane.			K_W03, K_W05, K_W16, K_W22	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	Student potrafi poruszać się po arkuszu kalkulacyjnym, wpisywać tekst i liczby do komórek arkusza. Student umie wykonać podstawowe obliczenia w arkuszu, wykonać adresowanie względne, bezwzględne oraz mieszane. Przygotuje dane w postaci wykresu, zastosuje różne funkcje arkusza kalkulacyjnego. Student wykorzysta Excel jako narzędzie do raportowania przy pomocy tabel i wykresów przestawnych. Będzie umiał wykorzystywać zewnętrzne źródła danych i włączyć je do obliczeń za pomocą języka Power Query. Na bazie nabytych umiejętności praktycznych student będzie potrafił dokonać analizy danych przedsiębiorstwa, wyciągać wnioski i podejmować decyzje zarządcze. Narzędzie Excel posłuży mu do prezentacji danych kadrowych i finansowych oraz wykresów opisujących bieżące funkcjonowanie procesów w przedsiębiorstwie.			K_U01, K_U03, K_U05, K_U17	P6S_UK_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	Efekty indywidualne: realizuje zadania samodzielnie, ocenia własną pracę, przyjmuje za nią odpowiedzialność, broni własnych rozwiązań. Efekty zespołowe: współpracuje z partnerem, wymienia opinie, rozwiązuje problemy zespołowo. Student z zaangażowaniem poszerza wiedzę poprzez pracę samodzielną i zdobywanie nowych wiadomości dotyczących tematyki warsztatów.			K_K01, K_K02	P6S_KK_S, P6S_KO_S

Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie			
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W03, K_W05, K_W16, K_W22	Praca indywidualna na warsztatach, weryfikacja efektów przez prowadzącego zajęcia.	
umiejętności	K_U01, K_U03, K_U05, K_U17	Praca indywidualna na warsztatach, weryfikacja efektów przez prowadzącego zajęcia.	
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02	Praca indywidualna na warsztatach, dzielenie się wynikami pracy na forum grupy, weryfikacja efektów przez prowadzącego zajęcia.	
Warunki zaliczenia zajęć	Obecność na warsztatach, weryfikacja pracy indywidualnej przez prowadzącego zajęcia, przygotowanie sprawozdania z projektu własnego.		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; prezentacje; Zaliczenie na podstawie oceny zadań wykonywanych na warsztatach (arkusz ocen), przygotowanie sprawozdania z projektu własnego.		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
Wprowadzanie i edycja danych. Praca z tabelami. Formatowania arkusza (komórek, kolumn, wierszy). Formuły, funkcje i wykresy w arkuszu kalkulacyjnym. Tworzenie formuł, formaty danych, formatowanie tabeli arkusza kalkulacyjnego. Wstawianie funkcji: daty i czasu, matematycznych, logicznych i statystycznych. Sposoby gromadzenia, formatowania i normalizacji danych na potrzeby przygotowania analiz ilościowych.		Warsztat	3
Sortowanie i filtrowanie danych. Ukrywanie wierszy i kolumn w arkuszu. Przedstawianie danych w postaci wykresu: wykresy funkcji trygonometrycznych i liniowych. Tabele i wykresy przestawne w Excelu. Power Query jako narzędzie wstępnej obróbki danych ze źródeł zewnętrznych. Dokonywanie analizy danych ekonomicznych oraz wyliczeń na podstawie przykładu. Przygotowywanie raportu z wnioskami w formie tabelarycznej oraz w postaci wykresów.		Warsztat	3
Projekt własny: - Przygotowanie danych źródłowych i ich wstępne przygotowanie w Power Query, - Tworzenie tabeli przestawnej, - Grupowanie danych w tabeli przestawnej, - Modyfikowanie układu raportu przestawnego, - Selekcja danych w raportach, filtry, - Budowanie raportów za pomocą tabel i wykresów przestawnych, - Samodzielne przygotowanie skoroszytu z raportem. Omówienie przygotowanego przez studenta przypadku oraz zaprezentowanie raportu na forum grupy warsztatowej zawierającego wyniki analizy ekonomicznej.		Warsztat	9
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Warsztat	Zal. z oceną	Zaliczenie ustne. Weryfikacja pracy studenta na warsztatach przez prowadzącego zajęcia (arkusz ocen).	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	20.0 %
Warsztat		15	20.0 %

Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	80.0 %
przygotowanie do warsztatów		35	46.7 %
przygotowanie projektu indywidualnego		25	33.3 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: EXCEL 365. BIBLIA. Michael Alexander, Dick Kusleika, Helion 2023 ARKUSZ KALKULACYJNY EXCEL OD PODSTAW, Bożena Borowska, IT Start 2022 EXCEL DLA MENEDŻERA - CASEBOOK; Tomasz Komorowski i inni, Wydawnictwo Naukowe PWN 2016 SZYBKIE ANALIZY I RAPORTY OKRESOWE. EXCEL W PRAKTYCE; Paweł Wiśniewski, Piotr Dynia, Wydawnictwo Wiedza i Praktyka 2013 FUNKCJE W EXCELU; Mirosława Kopertowska, Witold Sikorski, Wydawnictwo Naukowe PWN 2009		
	Literatura uzupełniająca: MICROSOFT EXCEL W PRACY FINANSISTY. ANALIZA I MODELOWANIE DANYCH FINANSOWYCH, Paweł Kusztełak, PWE 2020 FUNKCJE EXCELA - OPERACJE NA TEKŚCIE I WYSZUKIWANIE DANYCH. Praca zbiorowa. Wydawnictwo Wiedza i Praktyka 2013		
	Internet:		
Metody dydaktyczne		Metody problemowe: metoda przypadków Pokaz: asystowanie Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, studium przypadku	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.142835 / 17123

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu DOBÓR I ADAPTACJA PRACOWNIKÓW						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS	
2	4	15	Ćwiczenia	15	3	
Status przedmiotu		do wyboru				
Wymagania wstępne		Nie stawia się wymagań wstępnych.				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Adam Gurba				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Adam Gurba				
Cele i zadania przedmiotu		1. Utrwalenie i poszerzenie wiedzy z zakresu procesu doboru pracowników oraz psychologii adaptacji do warunków środowiska pracy w całokształcie systemu zarządzania zasobami ludzkimi. 2. Wskazanie na praktyczne możliwości zastosowania kryteriów, metod i technik doboru pracowników oraz przeprowadzenie w formie inscenizacji rozmowy kwalifikacyjnej. 3. Zdobywanie przez studenta kompetencji w zakresie wykorzystania narzędzi doboru i adaptacji pracowników - kwestionariuszy samooceny oraz testów psychologicznych.				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Słuchacz identyfikuje istotę i etapy doboru pracowników oraz procesu przystosowania do warunków środowiska pracy. 2. Poznał zasady, metody rekrutacji i selekcji pracowników oraz ich adaptacji do pracy- zastosuje je w praktyce działania personalnego. 3. Uzasadnia znaczenie rozmowy kwalifikacyjnej i samooceny, biorąc pod uwagę efektywność realizacji zadań w przedsiębiorstwie oraz motywacji do działania.			K_W03, K_W07, K_W21	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S	
umiejętności	1. Słuchacz zdobywa umiejętności w zakresie pozyskiwania i zatrudniania, wdrażania do pracy, prowadzenia szkoleń wprowadzających dla nowo zatrudnionych pracowników. 2. Potrafi rozwiązywać trudne sytuacje w środowisku pracy poprzez przezwyciężanie barier adaptacyjnych, a także wykorzystać obowiązujący system kadrowy w procesie motywowania do pracy. 3. Potrafi unikać typowych błędów w toku adaptacji podwładnych i poprzez to wpływać korzystnie na realizację przedsięwzięć oraz klimat psychiczny w grupie zadaniowej.			K_U02, K_U05, K_U06, K_U09, K_U11	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S	
kompetencji społecznych	1. Indywidualne: Słuchacz nabywa doświadczeń w aspekcie przystosowania i doboru pracowników, kierowania zespołem pracowniczym, realizując wyznaczone zadania - przedsięwzięcia personalne. 2. Zespołowe: Słuchacz potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując określone role, głównie bezpośredniego przełożonego - menedżera niższego szczebla zarządzania.			K_K01, K_K04	P6S_KK_S, P6S_KO_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej		K_W03, K_W07, K_W21	Część ustna - na podstawie określonych zagadnień obejmujących teoretyczne aspekty doboru i adaptacji pracowników.			
umiejętności		K_U02, K_U05, K_U06, K_U09, K_U11	Prezentacja multimedialna - w formie wystąpień indywidualnych na podstawie projektu zespołowego. Przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej.			
kompetencji społecznych		K_K01, K_K04	Pełnienie określonych ról grupowych i ich ocena - na podstawie TESTU SAMOOCENY ORAZ RADZENIA SOBIE W TRUDNYCH SYTUACJACH INTERPERSONALNYCH.			

Warunki zaliczenia zajęć	Obecność na zajęciach, udział w ćwiczeniach grupowych, wykonanie projektu i inscenizacja rozmowy kwalifikacyjnej, wystąpienia indywidualne.		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	egzaminy (ustne lub pisemne); projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; prezentacje;		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
I. POZYSKIWANIE PRACOWNIKÓW - ANALIZA PROCESU REKRUTACJI 1. Opisywanie stanowisk pracy dla potrzeb rekrutacji w przedsiębiorstwie 2. Profil osobowościowy kandydata na wakujące stanowisko 3. Wybór strategii rekrutacji - zalety i wady rekrutacji wewnętrznej oraz zewnętrznej 4. Skuteczność poszczególnych metod rekrutacji - analiza i dyskusja w grupach ćwiczeniowych TEST DUŃSKI WEDŁUG TEORII J. HOLLANDA		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
II. PROJEKTOWANIE METOD (TECHNIK) I PROCEDURY SELEKCJI KANDYDATÓW DO PRACY 1. Istota i etapy przebiegu procesu selekcyjnego 2. Przegląd wybranych metod (technik) selekcji pracowników 3. Procedury selekcyjne na wybranych (dyskusja w grupach dydaktycznych) 4. Analiza i procedury procesu zatrudniania na określone stanowisko pracy TEST SAMOOCENY DOT. PEŁNIENIA OKREŚLONYCH RÓL GRUPOWYCH		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
III. ROZMOWA KWALIFIKACYJNA - JEJ PRZYGOTOWANIE I PRZEPROWADZENIE 1. Projektowanie treści rozmowy kwalifikacyjnej w zespołach dydaktycznych. 2. Zasady i formy prowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej - aspekty psychologiczne 3. Inszenizacja przebiegu poszczególnych etapów rozmowy kwalifikacyjnej 4. Analiza i ocena zaprezentowanych projektów grupowych STYL PROWADZENIA ROZMOWY - TEST W FORMIE WERBALNEJ		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
IV. PROCES ADAPTACJI DO WARUNKÓW ŚRODOWISKA PRACY 1. Istota i rodzaje adaptacji - przystosowanie podstawowe, społeczne i psychologiczne 2. Czynniki warunkujące skuteczność procesu przystosowania 3. Fazy optymalnej adaptacji do warunków nowego stanowiska pracy 4. Znaczenie szkoleń wprowadzających w okresie stażowym TEST PSYCHOLOGICZNY - RADZENIE SOBIE W TRUDNYCH SYTUACJACH INTERPERSONALNYCH		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: wielokrotna		
V. ROLA PRZEŁOŻONEGO - MENEDŻERA NIŻSZEGO SZCZEBŁA ZARZĄDZANIA W PROCESIE ADAPTACJI PODWŁADNYCH 1. Psychologiczne zasady poznawania podwładnych 2. Adaptacja do warunków środowiska pracy - zadania bezpośredniego przełożonego 3. Menedżer jako coach, mentor i doradca 4. Ocena poziomu przystosowania nowo zatrudnionego pracownika oraz działania korekcyjne PODSUMOWANIE TREŚCI PROGRAMOWYCH I OSIĄGNIĘĆ DYDAKTYCZNYCH - ZALICZENIE PRZEDMIOTU		Ćwiczenia	3

Metody asymilacji wiedzy		Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: wielokrotna	
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Ćwiczenia	Zal. z oceną	Projekt zespołowy - wystąpienia indywidualne	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	20.0 %
Ćwiczenia		15	20.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	80.0 %
przygotowanie projektu zespołowego		25	33.3 %
przygotowanie do ćwiczeń		15	20.0 %
poznawanie struktury instytucji		10	13.3 %
przygotowanie prezentacji PP		10	13.3 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1.Gurba A., Psychologiczne i organizacyjne determinanty procesu zarządzania, Wrocław 2012. 2.Gurba A.,Rola menedżera niższego szczebla zarządzania w procesie adaptacji podwładnych, Wrocław 2012. 3.Wojciszke B.,Psychologia społeczna, Warszawa 2012. 4.Żarczyńska - Dobiesz A., Adaptacja nowego pracownika do pracy w przedsiębiorstwie, Kraków 2008. 5. Warwas I., Rogozińska - Pawełczyk A., Zarządzanie zasobami ludzkimi w nowoczesnej organizacji, Łódź 2016. 6. Oczkowska R.(red.), Zarządzanie zasobami ludzkimi, Warszawa 2019. 7. Woźniak J., Rekrutacja - Teoria i praktyka, Warszawa 2019. 8..Wojtczak - Turek A., Zarządzanie kapitałem ludzkim, Warszawa 2022.		
	Dostępne też w WSZ "Edukacja" 1.Adamiec M., Potencjał ludzki w organizacji, Warszawa 2011. 2.Strelau J., Doliński D., Psychologia akademicka, Gdańsk 2011. 3.Sekuła Z., Motywowanie do pracy, Warszawa 2008. 4.Chmiel N. (red.), Psychologia pracy i organizacji, Gdańsk 2003. 5.Kubach D., Sztuka przedsiębiorczości. Jak zacząć robić biznes, Wrocław 2021 6. Błaszczuk W., Metody organizacji i zarządzania. Kształtowanie relacji organizacyjnych, Warszawa 2022.		
	Literatura uzupełniająca: 1.Korach R., Nagroda i kara. Profesjonalna ocena pracownika, Gliwice 2009. 2.Tyszka Z., Psychologiczne pułapki oceniania i podejmowania decyzji, Gdańsk 2009. 3.Ward P., Ocena pracownicza 360° , Wrocław 2005. 4.Zawadzka A.M., Psychologia zarządzania w organizacji, Warszawa 2010. 5.Grabiec O., Zarządzanie zasobami ludzkimi w przedsiębiorstwie. Wybrane aspekty teoretyczno - badawcze, Warszawa 2021.		
	Internet: biblioteka@edukacja.wroc.p IBUK Libra - platforma książek elektronicznych libra.ibuk.pl		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda sytuacyjna, burza mózgów Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: studium przypadku, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230418.121612 / 17221

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność	Zarządzanie Zasobami Ludzkimi				
Nazwa przedmiotu	PSYCHOLOGIA ZARZĄDZANIA				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	4	18	Wykład	3	3
			Ćwiczenia	15	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		Nie stawia się wymagań wstępnych.			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Adam Gurba			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Adam Gurba			
Cele i zadania przedmiotu		1.Przekazanie wiedzy z zakresu psychologii zarządzania, z uwzględnieniem znaczenia procesów poznawczych, emocjonalnych i motywacyjnych człowieka w działalności kierowniczej. 2.Utrwalanie zdobytej wiedzy doskonaląc umiejętności kierownicze, a zwłaszcza wywierania wpływu na ludzi oraz podejmowania racjonalnych decyzji w procesie kierowania. 3.Przygotowanie studentów do praktyki zarządzania od strony psychologicznej, wskazując na psychologiczne aspekty procesu zarządzania, osobowościowe wyznaczniki skutecznego menedżera oraz charakterystykę umiejętności kierowniczych.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student określa zasadnicze zagadnienia oraz przedmiot psychologii ogólnej i psychologii zarządzania, uwzględniając istotę procesów psychicznych - poznawczych, pobudzeniowych i sprawnościowych. 2. Poznaje psychologiczne determinanty procesu zarządzania, analizuje osobowościowe wyznaczniki skutecznego menedżera - w tym wpływ temperamentu i inteligencji emocjonalnej na style kierowania. 3. Wskazuje na psychologiczne uwarunkowania działalności kierowniczej oraz charakteryzuje umiejętności kierownicze, traktując proces kierowania jako wywieranie wpływu na ludzi dla osiągnięcia celów organizacji.			K_W03, K_W06, K_W07, K_W11	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	1. Student poszerza umiejętności praktycznego wykorzystania metod badań psychologicznych oraz poszczególnych kategorii procesów psychicznych w zarządzaniu. 2. Potrafi zastosować testy psychologiczne w procesie samooceny, wyznaczania poziomu asertywności oraz motywowania w środowisku społeczno - zawodowym. 3. Potrafi podjąć racjonalną decyzję w określonej sytuacji kierowania, występując w roli menedżera niższego szczebla zarządzania.			K_U02, K_U09, K_U11, K_U12	P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	1. Indywidualne: Student nabywa doświadczeń w oparciu o testy (badania) psychologiczne określające poziom samooceny w interakcjach międzyosobowych, asertywności i podatności na czynniki stresogenne w środowisku społeczno - zawodowym. 2. Zespołowe: Potrafi przygotować projekt grupowy oraz wystąpienie indywidualne, przyjmując odpowiednie role i wywierając wpływ na atmosferę współpracy (klimat psychiczny) w grupie dydaktycznej.			K_K02, K_K04	P6S_KK_S, P6S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W03, K_W06, K_W07, K_W11	Zaliczenie ustne - 3 pytania otwarte na podstawie 20 zagadnień z zakresu programu przedmiotu.			
umiejętności	K_U02, K_U09, K_U11, K_U12	Projekt grupowy i wystąpienia indywidualne oceniane w skali od 0 - 5 pkt.			

kompetencji społecznych	K_K02, K_K04	Test samooceny dot. umiejętności podejmowania decyzji na podstawie pełnienia określonych ról grupowych. Ocena aktywności na zajęciach i poziomu współpracy w grupie dydaktycznej.	
Warunki zaliczenia zajęć	Obecność na zajęciach (co najmniej 80%), prezentacja projektu grupowego na ćwiczeniach i wystąpienia indywidualne (0 - 5 pkt).		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	egzamin (ustne lub pisemne); projekty; prezentacje; testy; Zaliczenie ustne na podstawie 20 zagadnień z zakresu programu przedmiotu.		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
I. PSYCHOLOGIA ZARZĄDZANIA JAKO DZIEDZINA PSYCHOLOGII STOSOWANEJ 1. Ogólna charakterystyka współczesnych dziedzin psychologii naukowej 2. Przedmiot psychologii zarządzania jako kategorii psychologii stosowanej 3. Procesy poznawcze, emocjonalne i motywacyjne w działalności kierowniczej 4. Psychologiczne zasady poznawania i oceniania ludzi w kontekście zarządzania zasobami ludzkimi SYSTEMY SENSORYCZNE - test osobowości w formie werbalnej		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: monograficzny (klasyczny), z prezentacją multimedialną		
II. PSYCHOLOGICZNE ASPEKTY PROCESU ZARZĄDZANIA W ORGANIZACJI - PRZEDSIĘBIORSTWIE 1. Pojęcie i zależności zachodzące pomiędzy elementami zarządzania 2. Wpływ społeczny i jego wyznaczniki w procesie kierowania. 3. Postawy a zachowania ludzi w różnych sytuacjach społecznych 4. Specyfika procesu zarządzania zmianą w organizacji - przedsiębiorstwie Test psychologiczny - RADZENIE SOBIE W TRUDNYCH SYTUACJACH INTERPERSONALNYCH		Ćwiczenia	4
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
III. OSOBOWOŚCIOWE DETERMINANTY SKUTECZNEGO KIEROWNIKA - MENEDŻERA 1. Definicja i kategorie kadry kierowniczej - menedżerskiej 2. Pożądane walory osobowości w działalności kierowniczej - cechy osobowości efektywnego i skutecznego menedżera 3. Profile psychologiczne czterech typów osobowości menedżerskiej 4. Znaczenie asertywności w sprawowaniu funkcji kierowniczych Test psychologiczny - SKALA ASERTYWNOŚCI RATHUSA		Ćwiczenia	4
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: wielokrotna		
IV. WPŁYW TEMPERAMENTU I INTELIGENCJI EMOCJONALNEJ NA STYL KIEROWANIA W ORGANIZACJI 1. Ogólna charakterystyka stylów kierowania 2. Osobowość a styl kierowania zespołem pracowniczym - osobowościowe style kierowania 3. Wpływ temperamentu na predyspozycje kierownicze 4. Style kierowania a poziom inteligencji emocjonalnej TEST SAMOOCENY DOT. PEŁNIENIA OKREŚLONYCH RÓL GRUPOWYCH		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: wielokrotna		
V. PSYCHOLOGICZNA CHARAKTERYSTYKA UMIEJĘTNOŚCI KIEROWNICZYCH 1. Istota i interpretacja podstawowych umiejętności kierowniczych 2. Umiejętności interpersonalne, komunikacyjne i negocjacyjne 3. Menedżer jako przedsiębiorca i zarządzający w obszarze biznesu		Ćwiczenia	4

4. Mediacyjna rola kierownika w sytuacji konfliktowej POSUMOWANIE PROGRAMU I USTALENIE OSTATECZNYCH KRYTERIÓW ZALICZENIA PRZEDMIOTU		
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: wielokrotna	
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład	Zal. z oceną	Zaliczenie ustne - 3 pytania otwarte
Ćwiczenia	Zal. z oceną	Projekt zespołowy - wystąpienia indywidualne
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
		24.0 %
Wykład		3
		4.0 %
Ćwiczenia		15
		20.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
		76.0 %
przygotowanie projektu zespołowego		20
		26.7 %
przygotowanie do ćwiczeń		15
		20.0 %
studiowanie literatury		10
		13.3 %
przygotowanie do zaliczenia		12
		16.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1. Strelau J., Doliński D, Psychologia akademicka,T.1, Warszawa 2011. 2. Chmiel N. (red.), Psychologia pracy i organizacji, Gdańsk 2007. 3. Gurba A., Psychologiczne i organizacyjne determinanty procesu zarządzania w środowisku pracy, Wrocław 2012. 4. Kupczyk T., Kompetencje kadry kierowniczej w gospodarce opartej na wiedzy, Warszawa 2013. 5. Staszewska J., Zachowania organizacyjne. Spojrzenie na problemy teorii i praktyki, Sosnowiec 2022. 6. Kubach D., Sztuka przedsiębiorczości. Jak zacząć robić biznes, Wrocław 2021. 7. Turek - Wojtczuk A., Zarządzanie kapitałem ludzkim, Warszawa 2022. 8. Gordon T., Nowa psychologia zarządzania. Jak błyskawicznie zmotywować tych, którym chce się najmniej, Kraków 2020.	
	Literatura uzupełniająca: 1. Knecht Z. (red.), Zarządzanie przedsiębiorcze, Wrocław 2011. 2. Zimbardo P.G., Johnson R.L., McCann.,Psychologia. Kluczowe koncepcje, Warszawa 2010. 3. Patora - Wysocka Z., Rutyny organizacyjne w zarządzaniu z perspektywy procesualnej, Warszawa 2019. 4. Woźniak J., Współczesne systemy motywacyjne, Warszawa 2012. 5.Zawadzka A.M., Psychologia zarządzania w organizacji, Warszawa 2010. 6. Broniecka J., Jak motywować pracowników, Poznań 2020.	
	Internet: IBUK Libra - platforma książek elektronicznych libra.ibuk.pl	
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, metoda sytuacyjna Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: studium przypadku, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230417.172910 / 16876

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		AUTOPREZENTACJA			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	15	Warsztat	15	2
Status przedmiotu		do wyboru			
Wymagania wstępne		Problematyka przedmiotu nie wymaga posiadania przez studentów specjalistycznej wiedzy z innych dziedzin nauki.			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Piotr Jarco			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Piotr Jarco			
Cele i zadania przedmiotu		Celem przedmiotu jest ułatwienie studentom kontaktów w relacjach z potencjalnymi pracodawcami. Ponadto celem przedmiotu jest poznanie głównych teorii autoprezentacji oraz doskonalenie umiejętności występowania publicznego poprzez pokonywanie nieśmiałości, panowanie nad emocjami i rozwój własnych zasobów. Zajęciom towarzyszy też refleksja nad tworzeniem własnego wizerunku. Zajęcia mają charakter warsztatowo-treningowy.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Student posiada wiedzę o podstawowych zasadach, metodach i narzędziach autoprezentacji Student zna zasady i etapy procesu rekrutacji. Rozumie zasady poprawnego sformułowania aplikacji oraz przygotowania się do odbycia rozmowy kwalifikacyjnej lub przeprowadzenia wystąpienia publicznego. Wyjaśnia mechanizmy zachowań autoprezentacyjnych i rozpoznaje konkretne strategie autoprezentacyjne			K_W12	P6S_WK_S
umiejętności	Student uzyskuje umiejętności skutecznego poszukiwania ofert na rynku pracy, a także prawidłowego opracowywania dokumentów aplikacyjnych Umie zbudować efektywne wystąpienie publiczne Posiada umiejętność wykorzystywania zasad autoprezentacji w różnych kontekstach kulturowych i sytuacyjnych Identyfikuje sytuacje społeczne, w których stosowane są zachowania autoprezentacyjne oraz potrafi zastosować praktycznie wybraną strategię autoprezentacyjną			K_U14, K_U22, K_U23	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S
kompetencji społecznych	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy oraz umiejętności i rozumiejąc potrzebę dalszego rozwoju osobistego podejmuje odpowiednie działania w oparciu o zasady etyki Posiada umiejętność komunikowania się w warunkach stresu			K_K01, K_K05	P6S_KK_S, P6S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W12	Przygotowanie prezentacji - Wykład publiczny/wystąpienie publiczne (w formie audiowizualnej lub para-teatralnej) w ramach metodologii TED (Technology, Entertainment and Design)			
umiejętności	K_U14, K_U22, K_U23	Przygotowanie prezentacji (w formie audiowizualnej lub para-teatralnej). Przygotowanie profesjonalnej aplikacji (CV + list motywacyjny) dotyczącej konkretnego procesu rekrutacji oraz udział w rozmowie kwalifikacyjnej dotyczącej wymienionego w aplikacji stanowiska			
kompetencji społecznych	K_K01, K_K05	Przygotowanie i przedstawienie prezentacji (w formie audiowizualnej lub para-teatralnej). Przygotowanie profesjonalnej aplikacji (CV + list motywacyjny) dotyczącej konkretnego procesu rekrutacji oraz udział w rozmowie kwalifikacyjnej dotyczącej wymienionego w aplikacji stanowiska			
Warunki zaliczenia zajęć		Obecność na 80% warsztatów, aktywny udział w warsztatach. Przygotowanie prezentacji (w formie audiowizualnej lub para-teatralnej). Przygotowanie profesjonalnej aplikacji (CV + list motywacyjny)			

Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; Studenci oceniani sa na podstawie wykonanej prezentacji, będącej indywidualnym rozwinięciem tematyki podejmowanej w trakcie zajęć. Podstawą zaliczenia jest przygotowanie profesjonalnej aplikacji (CV + list motywacyjny) dotyczącej konkretnego procesu rekrutacji oraz udział w rozmowie kwalifikacyjnej dotyczącej wymienionego w aplikacji stanowiska.		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
Wieloznaczność, funkcje i ważniejsze aspekty autoprezentacji. Rozwijanie kompetencji społecznych - znaczenie dla rozwoju Techniki rozwoju osobistego w coachingigu, mentoringu, doradztwie) Znaczenie autoprezentacji w kulturze i życiu społecznym. Trendy na rynku pracy - formy prezentowania i oczekiwania pracodawców (przegląd badań)		Warsztat	3
Elementy autoprezentacji Autoprezentacja w warunkach stresu. Rozmowa kwalifikacyjna - symulacja (komisja rekrutacyjna I)rzędzia kształtowania wizerunku		Warsztat	3
1. Trening osobowości Trening autoprezentacji Symulacja - udział w komisji rekrutacyjnej II 2. Znaczenie wyglądu zewnętrznego Problematyka mowy ciała (przegląd badań) 3. Wystąpienie publiczne/Wykład publiczny (max. 15 min) (TED Technology, Entertainment and Design)		Warsztat	3
Zasady pisania dokumentów aplikacyjnych - CV i list motywacyjny Wykorzystanie narzędzi informatycznych do tworzenia wizerunku w sieci (portale społecznościowe) - zajęcia w sali komputerowej Warsztaty - wykorzystanie kreatorów internetowych (CV, List motywacyjny)		Warsztat	6
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Warsztat		Zal. z oceną	Warsztaty
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	30.0 %
Warsztat		15	30.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	70.0 %
przygotowanie do warsztatów		12	24.0 %
przygotowanie projektu indywidualnego		12	24.0 %
przygotowanie do zaliczenia		11	22.0 %

Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Cialdini, R. (1999). Wywieranie wpływu na ludzi. Gdańsk: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne. Menard, J.D. (2009) Jak występować publicznie, Warszawa, Santorski Jacek &Co Agencja Wydawnicza. Negrino, T., (2005) Power Point. Tworzenie prezentacji. Projekty. HELION. Jay, A., Jay, R., (2001) Skuteczna prezentacja. Zysk i SP-ka. Kozicka E., Porywający mówca, Jak brzmieć pewnie i przekonująco? , Gandalf, 2023 Pease, A. (2010). Mowa ciała. Gdańsk: GWP.
	Literatura uzupełniająca: Dunckel J., Parnham E., Jak skutecznie mówić i przemawiać w biznesie, Lublin 1995, Wyd. MACommunications Polska Sp. z o.o.
	Internet: https://cvninja.pl/artukul/jak-napisac-list-motywacyjny-kompedium-wiedzy-dla-szukajacych-pracy-porady-przyklady https://kariera.pracuj.pl/dokumenty-rekrutacyjne/jak-napisac-list-motywacyjny-zeby-nie-trafil-do-kosza/ https://interviewme.pl/blog/list-motywacyjny-wzor Hasło: TED konferencje (YouTube)
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, metoda sytuacyjna Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: gra symulacyjna (odgrywanie ról), psychodrama

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.133736 / 17328

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność		Zarządzanie Zasobami Ludzkimi				
Nazwa przedmiotu		MENEDŻER WE WSPÓŁCZESNEJ ORGANIZACJI				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania		Liczba godzin	Punkty ECTS
2	4	18	Wykład		3	3
			Ćwiczenia		15	
Status przedmiotu			specjalizacyjny			
Wymagania wstępne			brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu			dr Jolanta Jasińska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia			dr. Jolanta Jasińska			
Cele i zadania przedmiotu			Zapoznanie się z istotą roli menedżera. Poznanie treści pracy menedżera. Zidentyfikowanie umiejętności potrzebnych do pracy menedżera.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE					Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1.Definiuje kluczowe obszary pracy menedżera. 2.Demonstruje podstawowe umiejętności menedżerskie. 3.Analizuje pracę menedżera, wyciąga wnioski.			K_W03, K_W07, K_W12, K_W16	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S	
umiejętności	Stworzenie profilu menedżera. Przeprowadzenie analizy porównawczej umiejętności własnych i umiejętności koniecznych w pracy menedżera.			K_U04, K_U06, K_U10, K_U11, K_U22	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UW_S	
kompetencji społecznych	Indywidualne: student ocenia i analizuje pracę własną, przedstawia propozycje rozwiązania zadanych problemów, przedstawia i omawia projekt. Zespołowe: pracuje w zespole, komunikuje się w pracy zespołowej, rozwiązuje problemy zespołowo.			K_K01, K_K04	P6S_KK_S, P6S_KO_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej		K_W03, K_W07, K_W12, K_W16	Projekt opisujący sylwetkę menedżera z dyskusją na temat kryteriów oceny pracy menedżera.			
umiejętności		K_U04, K_U06, K_U10, K_U11, K_U22	Warsztaty weryfikujące poszczególne umiejętności.			
kompetencji społecznych		K_K01, K_K04	Ćwiczenia zespołowe i obserwacja pracy innych.			
Warunki zaliczenia zajęć		Uczestnictwo w zajęciach, projekt zaliczeniowy.				
Forma zaliczenia przedmiotu		Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi				
		kolokwia; projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; Projekt				
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień					Formuła nauczania	Liczba godzin
Wykład - Istota pracy menedżera, - Charakterystyka współczesnych menedżerów, - Umiejętności konieczne do pełnienia roli menedżera.					Wykład	3

- Sylwetka współczesnego menedżera.		
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: konwersatoryjny, interaktywny (dla małych grup)	
Ćwiczenia: Analiza kompetencji menedżerskich: Definicja i klasyfikacja kompetencji menedżerskich Metody oceny kompetencji menedżerskich Wpływ kompetencji menedżerskich na efektywność organizacji Tworzenie profili menedżerskich: Analiza wymagań stanowiska menedżerskiego Określenie kompetencji niezbędnych do pełnienia roli menedżerskiej Budowanie modelu idealnego menedżera dla organizacji Identyfikacja własnych umiejętności: Samoocena własnych kompetencji menedżerskich Identyfikacja mocnych i słabych stron Opracowanie planu rozwoju kompetencji menedżerskich Podnoszenie umiejętności komunikacyjnych: Techniki skutecznego komunikowania się Zarządzanie konfliktami i negocjacje Komunikacja interpersonalna i międzykulturowa Podnoszenie umiejętności pracy w zespole: Tworzenie i zarządzanie zespołami Budowanie zaangażowania i motywacji w zespole Rozwiązywanie problemów i podejmowanie decyzji w zespole		Ćwiczenia

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie

przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.130349 / 16877

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		PODSTAWY STATYSTYKI			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski 2. Angielski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	27	Wykład	9	5
			Ćwiczenia	18	
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Zaliczone kursy: Technologia informacyjna, Matematyka			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr hab., prof. WSZ-E Jolanta Kowal			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Jolanta Kowal, prof. nadzw. WSZ E			
Cele i zadania przedmiotu		Pierwszym celem przedmiotu jest dostarczenie studentom wiedzy na temat podstawowych pojęć, koncepcji teoretycznych i problemów z zakresu metodologii badań empirycznych w naukach społeczno-ekonomicznych, w tym w zarządzaniu, w aspekcie statystycznym. Udział w zajęciach powinien pozwolić na lepsze zrozumienie problematyki metodologicznej w pracach własnych jak i krytyczną recepcję prac cudzych, w których wykorzystano metody statystyczne. Zajęcia mają również uświadomić etyczne problemy i ograniczenia w prowadzeniu badań z punktu widzenia statystycznego. Drugim celem przedmiotu jest przedstawienie możliwości wykorzystania metod statystyki opisowej i statystyki indukcyjnej w badaniach społeczno-ekonomicznych, przedstawienie zagadnień teoretycznych w odniesieniu do praktyki zarządzania. Najważniejsze umiejętności: po kursie student będzie mógł • czytać ze zrozumieniem literaturę dotyczącą zarządzania z odwołaniami do badań statystycznych; • ocenić poprawność metodologiczną prezentowanych w niej badań empirycznych od strony statystycznej; • zaprojektować i samodzielnie przeprowadzić proste statystyczne badanie empiryczne (zwłaszcza związane z przygotowywaną pracą dyplomową); • opracować samodzielnie jakościowo i ilościowo (statystycznie) uzyskane z badania empirycznego wyniki; sporządzić raport z badania empirycznego.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Student ma wiedzę o metodach i narzędziach w tym technikach pozyskiwania danych, odpowiednich dla dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych w badaniach społeczno-ekonomicznych, w zarządzaniu, pozwalających opisywać struktury i instytucje społeczne oraz procesy w nich i między nimi zachodzące, ze szczególnym uwzględnieniem wybranych instytucji oraz organizacji społecznych lub gospodarczych. Poziom 1. Definiuje podstawowe pojęcia statystyczne, oblicza miary struktury, tendencji centralnej, rozproszenia, asymetrii, koncentracji, współzmienności i dynamiki zjawisk społeczno-ekonomicznych, rozpoznaje i nazywa właściwości obiektów i wyraża je na odpowiednich skalach pomiarowych jako cechy statystyczne lub zmienne losowe . Poziom 2: Omawia i wskazuje różnice między zjawiskami społeczno-ekonomicznymi za pomocą miar statystycznych. Poziom 3: Demonstruje, wyjaśnia zależności lub związki między zjawiskami społeczno-ekonomicznymi w dziedzinie zarządzania posługując się właściwie miarami statystycznymi. Poziom 4: Rozpoznaje, poszukuje istotnych powiązań i zależności za pomocą odpowiednich miar korelacyjnych i prognostycznych. Poziom 5: Samodzielnie porównuje, znajduje istotne powiązania i zależności i			K_W03, K_W06, K_W19	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S

	wyprowadza wnioski, interpretując wyniki analizy statystycznej. Poziom 6: Analizuje pod względem statystycznym, podejmuje decyzje, dotyczące tendencji w zakresie zjawisk społeczno-ekonomicznych w zarządzaniu, uzasadnia, samodzielnie ocenia.		
umiejętności	Student potrafi prawidłowo wykonać analizę statystyczną i przygotować raport i interpretować zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) specyficzne dla zarządzania z wykorzystaniem metod statystyki opisowej. Student potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną w zakresie statystyki opisowej do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania jednostkowych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych) specyficznych dla zarządzania. Student potrafi właściwie analizować i opisać przyczyny i przebieg wybranych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych) specyficzne dla nauk społeczno-ekonomicznych w tym zarządzania korzystając z metod statystyki opisowej i technologii informacyjnej. Student potrafi wykonać prognozę zjawiska społeczno-ekonomicznego za pomocą metod statystyki opisowej i technologii informacyjnej i przewidzieć praktyczne skutki konkretnych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, ekonomicznych) z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi właściwych dla dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla nauk społeczno-ekonomicznych, w trym zarządzania. Student prawidłowo posługuje się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami statystyki opisowej w celu rozwiązania konkretnego zadania z zakresu dziedziny nauk społeczno-ekonomicznych, w tym zarządzania. Student posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy statystycznej, z uwzględnieniem umiejętności nabytych podczas praktyki zawodowej. Student posiada umiejętność analizy proponowanego rozwiązania konkretnych problemów i proponuje odpowiednie rozstrzygnięcia w tym zakresie z wykorzystaniem metod statystyki opisowej i technologii informacyjnej, posiada umiejętność wdrażania proponowanych rozwiązań. Student posiada umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk społecznych, bazując na metodach statystyki opisowej. Student posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych w języku polskim i języku obcym, uznawanym za podstawowy dla dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla zarządzania, dotyczących zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł. Student posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych, w języku polskim i języku obcym, w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla zarządzania, dotyczących zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł. Student ma umiejętności językowe związane ze statystyką opisową i potrafi się posługiwać terminologią w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla zarządzania, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	K_U01, K_U06, K_U22	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	Student rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, analizując zmienność procesów społeczno-ekonomicznych w czasie. Student potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, np. podczas opracowania grupowych projektów, z wykorzystaniem metod statystyki opisowej. Student potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania, opracowuje w grupie algorytm rozwiązania zadania określonego typu. Student prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu, opierając się na analizie statystycznej zjawisk społeczno-ekonomicznych w zarządzaniu. Student umie uczestniczyć w przygotowaniu projektów społecznych (politycznych, gospodarczych, obywatelskich), uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne, opierając się na analizie statystycznej projektowanych zamierzeń. Student potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności w zakresie statystyki opisowej. Student potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, analizując dane pod względem statystycznym.	K_K01, K_K04, K_K05	P6S_KK_S, P6S_KO_S, P6S_KR_S

Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie			
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W03, K_W06, K_W19	Test, projekt	
umiejętności	K_U01, K_U06, K_U22	Test, projekt	
kompetencji społecznych	K_K01, K_K04, K_K05	Praca w zespołach projektowych	
Warunki zaliczenia zajęć	Wykonanie pracy pisemnej - analizy statystycznej i rozwiązanie testu statystycznego		
Forma zaliczenia przedmiotu			
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	egzamin (ustne lub pisemne); projekty; testy; Egzamin pisemny		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
1) Statystyka opisowa a metodologia, metody, techniki i narzędzia badawcze w społeczno-ekonomicznych badaniach jakościowych i ilościowych w zarządzaniu. Różnice między badaniami jakościowymi i ilościowymi - możliwości zastosowań metod statystyki opisowej - rozwiązywanie zadań, projektowanie etapów analizy a. Cele badań teoretyczne i praktyczne b. Przedmiot badań c. Pytania i hipotezy badawcze i sposoby ich formułowania d. Charakter poznania e. Problemy określania populacji generalnych i próbnych, wielkości prób badawczych f. Typy związków g. Kryterium prawdy h. Metody uogólniania wniosków i. Scenariusze badań j. Wpływ badacza na przebieg badania k. Charakter interpretacji wyników 2) Miejsce metod statystycznych w badaniach społeczno-ekonomicznych, ujęcie teoretyczne, interpretacyjne. 3) Rola statystyki opisowej i indukcyjnej w badaniach zarządzania - praca z tekstem, analiza raportów internetowych 4) Pomiar statystyczny właściwości obiektów w naukach społeczno-ekonomicznych. Skale pomiarowe. Problemy związane z występowaniem w badaniu zmiennych wyrażonych na skalach różnego typu. Pojęcie rozkładu cechy statystycznej i zmiennej losowej. Praca i dyskusje w grupach 5) Problemy natury praktycznej i teoretycznej a dobór metod badawczych - dyskusja nad materiałem empirycznym 6) Problemy i metody doboru próby - analiza tekstów w odniesieniu do praktyki zarządzania		Wykład	9
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, problemowy		
1) Metody opisu statystycznego w odniesieniu do skal pomiarowych i profesjonalnych pakietów statystycznych i arkuszy kalkulacyjnych - projektowanie etapów analizy, analiza danych, raportowanie, porównywanie wyników - praca indywidualna i w grupach 2) Szeregi szczegółowe i rozdzielcze - przykłady. Sposoby tworzenia szeregów rozdzielczych - projektowanie etapów analizy, analiza danych, raportowanie, porównywanie wyników - praca indywidualna i w grupach 3) Opis struktury populacji: proporcje, odsetki, stosunki, procenty, promile, wskaźniki, miary natężenia - projektowanie etapów analizy, analiza danych, raportowanie, porównywanie wyników - praca indywidualna i w grupach 4) Miary położenia (przeciętne: średnia, dominanta, mediana) - projektowanie etapów analizy, analiza danych, raportowanie, porównywanie wyników - praca indywidualna i w grupach 5) Metody graficznej prezentacji rozkładów cech statystycznych i zmiennych losowych (diagramy kołowe, histogramy liczebności, krzywa rozkładu, wykres dystrybucyjny, krzywa kumulatywna, wykresy pudełkowe) - projektowanie etapów analizy, analiza danych, raportowanie, porównywanie wyników - praca indywidualna i w grupach		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		

Szeregi szczegółowe i ich charakterystyka - - projektowanie etapów analizy, analiza danych, raportowanie, porównywanie wyników - praca indywidualna i w grupach 1) Miary położenia (przeciętne) 2) Miary dyspersji 3) Miary asymetrii 4) Miary koncentracji 5) Metody graficznej prezentacji rozkładów cech statystycznych i zmiennych losowych (histogramy liczebności, krzywa GAUSSA, wykres dystrybuanty, wykresy pudełkowe) 6) Zagadnienie wyników typowych - typowe przedziały zmienności, zakresy wyników niskich, przeciętnych i wysokich			Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
Szeregi rozdzielcze i ich charakterystyka - - projektowanie etapów analizy, analiza danych, raportowanie, porównywanie wyników - praca indywidualna i w grupach 1) Miary położenia (przeciętne) 2) Miary dyspersji 3) Miary asymetrii 4) Miary koncentracji 5) Metody graficznej prezentacji rozkładów cech statystycznych i zmiennych losowych (histogramy liczebności, krzywa GAUSSA, wykres dystrybuanty, wykresy pudełkowe) 6) Zagadnienie wyników typowych - typowe przedziały zmienności, zakresy wyników niskich, przeciętnych i wysokich			Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
Korelacja i regresja - techniki obliczeń i interpretacja - - projektowanie etapów analizy, analiza danych, raportowanie, porównywanie wyników - praca indywidualna i w grupach 1. Współczynnik korelacji rang Spearmana 2. Współczynnik korelacji liniowej Pearsona 3. Regresja liniowa			Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
Analiza dynamiki zjawisk - - projektowanie etapów analizy, analiza danych, raportowanie, porównywanie wyników - praca indywidualna i w grupach 1. Pojęcie i przykłady dynamiki zjawisk. Szeregi czasowe i ich charakterystyki. 2. Indeksy. Miary absolutne. Miary względne. 3. Prognozowanie zjawisk metodą analizy regresji liniowej			Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
1) Metody opisu statystycznego w odniesieniu do skal pomiarowych i profesjonalnych pakietów statystycznych i arkuszy kalkulacyjnych - projektowanie etapów analizy, analiza danych, raportowanie, porównywanie wyników - praca indywidualna i w grupach 2) Szeregi szczegółowe i rozdzielcze - przykłady. Sposoby tworzenia szeregów rozdzielczych - projektowanie etapów analizy, analiza danych, raportowanie, porównywanie wyników - praca indywidualna i w grupach 3) Opis struktury populacji: proporcje, odsetki, stosunki, procenty, promile, wskaźniki, miary natężenia - projektowanie etapów analizy, analiza danych, raportowanie, porównywanie wyników - praca indywidualna i w grupach 4) Miary położenia (przeciętne: średnia, dominanta, mediana) - projektowanie etapów analizy, analiza danych, raportowanie, porównywanie wyników - praca indywidualna i w grupach 5) Metody graficznej prezentacji rozkładów cech statystycznych i zmiennych losowych (diagramy kołowe, histogramy liczebności, krzywa rozkładu, wykres dystrybuanty, krzywa kumulatywna, wykresy pudełkowe) - -projektowanie etapów analizy, analiza danych, raportowanie, porównywanie wyników - praca indywidualna i w grupach			Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu				
Formuła nauczania	Forma zaliczenia		Uwagi	
Wykład	Egzamin		test półotwarty, projekt	
Ćwiczenia	Zal. z oceną		projekt	
Obciążenie pracą studenta				

Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	21.6 %
Wykład		9	7.2 %
Ćwiczenia		18	14.4 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	78.4 %
przygotowanie do wykładów		20	16.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		20	16.0 %
przygotowanie do testu		20	16.0 %
przygotowanie do zaliczenia		20	16.0 %
studiowanie literatury		18	14.4 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Ostasiewicz S., Rusnak Z., Siedlecka U., Statystyka teoria i zadania, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. O.Langego we Wrocławiu, 1998 Ferguson George A., Takane Y. (2004) Analiza statystyczna w psychologii i pedagogice, W-wa: PWN. Kowal J.(1998). Metody statystyczne w badaniach sondażowych rynku, Warszawa-Wrocław: PWN. Kowal J. (2011). Statystyka opisowa w zarządzaniu, w: (red. Z. Knecht) Zarządzanie przedsiębiorcze, Wyd. WSZ Edukacja, 2011, 45 s. Starzyńska W. (2022). Statystyka praktyczna. PWN Barańska Z. (1995), Podstawy metod statystycznych dla psychologów. Ćwiczenia. Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego Gdańsk 1995 Białock H. (1975), Statystyka dla socjologów, PWN, W-wa 1975 Kowal J.(2006). Wybrane aspekty badań jakościowych, [w:] Bartosz B. (red.), Klebaniuk J. (red.), Wokół jakości życia, Wrocław :Wydawnictwo „Jakopol”, s. 173-203 Uniwersytet Wrocławski BIBLIOTEKA GŁÓWNA ul. Karola Szajnochy 10, 50-076 Wrocław		
	Literatura uzupełniająca: Sobczyk M. (2009), Statystyka, Warszawa, Wydawnictwo Naukowe PWN Mika E. (2010), Zbiór zadań ze statystyki i demografii, Wrocław, Kolonia Limited		
	Internet: http://www.statsoft.pl/textbook/stathome.html http://www.pitt.edu/~super1/lecture/lec0421/index.htm http://www.socialresearchmethods.net/kb/statdesc.php http://onlinestatbook.com/ http://www.bmj.com/collections/statsbk/		
	Metody dydaktyczne		
	Metody problemowe: metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny) Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230427.103614 / 17120

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu CONTROLLING					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	12	Warsztat	12	3
Status przedmiotu		do wyboru			
Wymagania wstępne		Rachunkowość finansowa,Finanse przedsiębiorstw			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Marianna Kowalska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia					
Cele i zadania przedmiotu		1. Przekazanie wiedzy na temat istoty i zakresu controllingu. 2. Przekazanie wiedzy na temat instrumentów controllingu. 3. Wykształcenie umiejętności stosowania narzędzi controllingowych oraz koncepcji controllingowych			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Rozpoznaje potrzebę koordynacji działań w przedsiębiorstwie 2 Rozumie istotę controllingu.Posiada podstawową wiedzę z zakresu instrumentów controllingu 3. Samodzielnie ocenia znaczenie koncepcji controllingu dla funkcjonowania przedsiębiorstwa oraz funkcjonowania innych podmiotów gospodarczych.		K_W05, K_W06, K_W14, K_W16, K_W18	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S	
umiejętności	1. Student potrafi przeprowadzić proste analizy, prowadzi prawidłowe wnioskowanie w ujęciu analitycznym oraz syntetycznym. 2. Student potrafi określić, zdefiniować zadania controllingu, zdefiniować ośrodki odpowiedzialności oraz przydzielić zadania. 3. Potrafi samodzielnie zaplanować i dokonać pomiaru efektów zrealizowanych przedsięwzięć.		K_U01, K_U02, K_U03, K_U05, K_U13, K_U14, K_U17, K_U20, K_U21, K_U22	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S, S1P_U01, S1P_U02, S1P_U03, S1P_U05, S1P_U06, S1P_U07, S1P_U08	
kompetencji społecznych	INDYWIDUALNE: realizuje zadania w zakresie stosowania controllingu w przedsiębiorstwie, wykorzystuje wybrane instrumenty controllingowe ZESPOŁOWE: student pracuje w zespole, współpracuje z innymi osobami		K_K01, K_K02, K_K04, K_K05	P6S_KK_S, P6S_KO_S, P6S_KR_S, S1P_K01, S1P_K04, S1P_K05, S1P_K06	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W05, K_W06, K_W14, K_W16, K_W18			Wiedzy teoretycznej i praktycznej -K_W01,K_W13	
umiejętności	K_U01, K_U02, K_U03, K_U05, K_U13, K_U14, K_U17, K_U20, K_U21, K_U22			Umiejętności- K_U01,K_03,K_U13,K_U14	
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02, K_K04, K_K05			wiedzy teoretycznej i praktycznej - test z wiedzy umiejętności - przygotowanie referatu, doświadczeń społecznych- wygłoszenie referatu	
Warunki zaliczenia zajęć		Zaliczenie po spełnieniu warunków: przygotowanie referatu wraz z prezentacją, prezentacja na zajęciach			

Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi		projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; praca semestralna, zaliczenie ustne	
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
Charakterystyka systemu controllingu w przedsiębiorstwie. Podstawowe zagadnienia Controlling produkcji i logistyki Controlling kosztów		Warsztat	3
Controlling finansowy Controlling personalny Controlling informatyczny		Warsztat	3
Controlling działalności marketingowej Controlling inwestycyjny Controlling podatkowy		Warsztat	3
Omówienie wybranych planistycznych instrumentów controllingu takich jak: techniki scenariuszowe, analiza sektorowa metoda SWOT, metodę SPACE. Praktyczne zastosowanie wybranych instrumentów controllingu		Warsztat	3
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Warsztat		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	16.0 %
Warsztat		12	16.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	84.0 %
przygotowanie do warsztatów		20	26.7 %
przygotowanie do zaliczenia		20	26.7 %
studiowanie literatury		23	30.7 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1. Maria Sierpińska, Agata Sierpińska-Sawicz, Ryszard Węgrzyn, Controlling finansowy w przedsiębiorstwie , Wydawnictwo Naukowe PWN , Warszawa 2019 2. Controlling działalności przedsiębiorstwa, red. E. Nowak ,PWE Warszawa 2012 3. G.K. Świderska Controlling kosztów i rachunkowość zarządcza, Difin, Warszawa 2010		
	Literatura uzupełniająca: 1.Śliwczyński, Bogusław. Controlling operacyjny łańcucha dostaw w zarządzaniu wartością produktu. Red. . Poznań: Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu, 2021 2. Bernais, Jolanta; Ingram, Jolanta. Controlling personalny i koszty pracy. Red. . Katowice: Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, 2005		
	Internet: IBUK, Libra		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: burza mózgów, metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny) Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, studium przypadku		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230427.103828 / 17091

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		KADRY I PŁACE			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	4	15	Warsztat	15	3
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		rachunkowość, zarządzanie, makroekonomia			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Marianna Kowalska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia					
Cele i zadania przedmiotu		Celem przedmiotu jest przekazanie wiedzy w zakresie prawa pracy, w tym prowadzenia spraw kadrowych i płacowych.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Omawia podstawowe pojęcia w Kodeksie Pracy. 2. Omawia podstawowe pojęcia związane z zatrudnianiem i zwalnianiem pracownika. 3. Definiuje formy zatrudnienia, czas pracy oraz składniki wynagrodzeń. 4. Omawia i nalicza składniki wynagrodzeń.		K_W06, K_W07, K_W16, K_W17, K_W18	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S	
umiejętności	1. Student samodzielnie prowadzi ewidencje osobową pracownika. 2. Student samodzielnie sporządza umowę o pracę oraz umowy cywilnoprawne. 3. Student samodzielnie nalicza wynagrodzenie. 4. Student samodzielnie prowadzi dokumentację ZUS oraz rozliczenia z ZUS i US.		K_U01, K_U09, K_U12	P6S_UU_S, P6S_UW_S	
kompetencji społecznych	Realizuje zadania w terminie i prowadzi dyskusje.		K_K01	P6S_KK_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W06, K_W07, K_W16, K_W17, K_W18	zaliczenie pisemne	
umiejętności			K_U01, K_U09, K_U12	zaliczenie pisemne	
kompetencji społecznych			K_K01	dyskusja panelowa	
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja, kolokwium, praca pisemna		
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			prace kontrolne; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; zaliczenie pisemne		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Formy nawiązania stosunku pracy. 2. Rodzaje umów o pracę. 3. Akta osobowe. 4. Umowy cywilnoprawne. 5. Urlopy pracownicze. 6. Niezdolność do pracy. 7. Rozwiązanie stosunku pracy. 8. Świadcstwo pracy.				Warsztat	15

9. Naliczanie wynagrodzeń od pracowników zatrudnionych na umowy o pracę oraz na umowy cywilnoprawne.		
10. Obligatoryjne i fakultatywne obciążenia list płac.		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Warsztat	Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	20.0 %
Warsztat	15	20.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	80.0 %
przygotowanie do warsztatów	30	40.0 %
samokształcenie kierowane	30	40.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa:	
	Kodeks pracy. USTAWA z dnia 26 czerwca 1974 r. z późn.zm.	
	Literatura uzupełniająca:	
	Internet: Strony internetowe: www.gofin.pl www.infor.pl	
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: burza mózgów	
	Pokaz: obserwacja ukierunkowana	
	Metody warsztatowe: gra symulacyjna (odgrywanie ról), rozwiązywanie zadań	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.124851 / 16884

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		RACHUNKOWOŚĆ FINANSOWA			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	27	Wykład	9	5
			Ćwiczenia	18	
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Zaliczone przedmioty: Mikroekonomia, Finanse, Prawo, Nauka o organizacji, Rachunkowość			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Marianna Kowalska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Izabela Zająć			
Cele i zadania przedmiotu		1.Przekazanie wiedzy -w zakresie rachunkowości finansowej, stosowanych narzędzi ewidencji i wykorzystanie informacji dla potrzeb zarządzania 2. Nabycie przez studenta umiejętności w zakresie dekretacji operacji gospodarczych i ich ewidencji zgodnie z ZPK. 3..Sprecyzowanie roli rachunkowości finansowej, wyniku finansowego w funkcjonowaniu organizacji (przedsiębiorstwa)			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student definiuje, oblicza, rozpoznaje i nazywa kategorie kosztów i przychodów. 2. Student przekazuje, omawia pozycje bilansu i rachunku zysków i strat wskazuje różnice między tymi elementami sprawozdania finansowego. 3. Student samodzielnie porównuje wyniki finansowe przedsiębiorstwa, znajduje istotne powiązania i zależności między tymi wynikami , wyprowadza wnioski.			K_W04, K_W06, K_W14, K_W17, K_W18, K_W19, K_W21, K_W22	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	1. Posiada umiejętność w zakresie prawidłowej klasyfikacji operacji gospodarczych. 2. Student będzie umiał rozliczyć koszty i przychody, prawidłowo ustalić wynik finansowy. 3 Student będzie umiał sporządzić rachunek zysków i strat oraz bilans			K_U02, K_U03, K_U15, K_U20, K_U21, K_U22	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	INDYWIDUALNE: Student samodzielnie rozwiązuje zadania z zakresu kosztów i przychodów. Student przyjmuje odpowiedzialność za ustalenie wyniku finansowego.; ZESPOŁOWE: Współpracuje z grupą w zakresie rozwiązywania zadań, ustalania wyniku finansowego. Rozwiązuje zespołowo problemy w zakresie rachunkowości i finansów.			K_K01, K_K02, K_K05	P6S_KK_S, P6S_KO_S, P6S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W04, K_W06, K_W14, K_W17, K_W18, K_W19, K_W21, K_W22		Zaliczenie ustne- 3 pytania otwarte z zakresu przedmiotu , oceniane według 6-stopniowej skali określonej w Regulaminie Studiów.		
umiejętności	K_U02, K_U03, K_U15, K_U20, K_U21, K_U22		Prezentacja rozwiązywanych zadań w formie indywidualnej i zespołowej		
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02, K_K05		Ocena aktywności na zajęciach i poziomu współpracy w grupie		
Warunki zaliczenia zajęć		frekwencja na ćwiczeniach , rozwiązywanie zadań			

Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi		egzaminy (ustne lub pisemne); ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; zaliczenie ustne- 3 pytania teoretyczne z wykładu Zaliczenie pisemne ćwiczeń- rozwiązanie pracy zaliczeniowej	
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
1. System informacyjny rachunkowości finansowej. 2. Unormowania prawne rachunkowości finansowej. 3. Elementy rachunkowości finansowej		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną		
Ewidencja i rozliczanie kosztów Układ rodzajowy i według miejsc powstawania kosztów Rozliczanie kosztów, warianty ewidencyjne kosztów. Prezentacja kosztów w rachunku zysków i strat		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną		
Przychody i koszty oraz wynik finansowy. Pojęcie przychodów działalności operacyjnej. Pozostałe przychody i koszty operacyjne. Przychody i koszty finansowe. Ustalanie i prezentacja wyniku finansowego.		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną		
Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne. Dokumentowanie i ewidencja Środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych. Amortyzacja i umorzenie. Metody amortyzacji..		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, analiza tekstów z dyskusją		
Ewidencja kosztów w układzie rodzajowym i według miejsc powstawania. Rozliczanie kosztów na miejsca powstawania. Koszty okresu bieżącego . Rozliczenia międzyokresowe kosztów.		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, analiza tekstów z dyskusją		
Ewidencja przychodów ze sprzedaży produktów, towarów i usług Przychody okresu bieżącego . Rozliczenia międzyokresowe przychodów		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, analiza tekstów z dyskusją		
Pozostałe przychody i koszty operacyjne. Ewidencja pozostałych przychodów i kosztów operacyjnych Ewidencja przychodów i kosztów finansowych		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, analiza tekstów z dyskusją		
Ustalanie wyniku finansowego. Wariant porównawczy rachunku zysków i strat. Wariant kalkulacyjny rachunku zysków i strat.		Ćwiczenia	3

Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, analiza tekstów z dyskusją		
Kapitały i fundusze Pojecie kapitałów i funduszy. Ewidencja kapitałów i funduszy Prezentacja w bilansie kapitałów i funduszy.		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, analiza tekstów z dyskusją		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Wykład	Egzamin		
Ćwiczenia	Zal. z oceną		
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	21.6 %
Wykład		9	7.2 %
Ćwiczenia		18	14.4 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	78.4 %
przygotowanie do ćwiczeń		48	38.4 %
przygotowanie do egzaminu		50	40.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1. Sawicki K. Rachunkowość finansowa .PWN 2012 2.Cicha A. Zasiewska K. Rachunkowość dla samodzielnych księgowych SKwP, Warszawa 2018 3.Rachunkowość finansowa i podatkowa. Pod red. T.Cebrowskiej UE Wrocław 2015 4. Gierba B., Gos W., Hońko S., Jakubiak B., Kowalczyk I., Szczęsna A., Rachunkowość finansowa SKwP, Warszawa 2018		
	Literatura uzupełniająca: 1. Gabrusiewicz W., Czubakowska A., Nowak E., Przychody, koszty, wynik finansowy przedsiębiorstwa, PWE, Warszawa 2008 2. Olchowicz I., Tłaczała A., Rachunkowość finansowa w przykładach według ustawy o rachunkowości i MSR, Difin , Warszawa 2008 3. Rachunkowość finansowa . Zbiór zadań. Praca zbiorowa pod. red.J. Wielogórskiej-Leszczynskiej , Centrum Rachunkowości i podatków , Legionowo 2011		
	Internet: http://libra.ibuk.pl-IBUK Libra-platforma książek elektronicznych libra.ibuk.pl		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: burza mózgów Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230421.101104 / 16880

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		ANALIZA EKONOMICZNA			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	27	Wykład	9	5
			Ćwiczenia	18	
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Małgorzata Kwiedorowicz-Andrzejewska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia					
Cele i zadania przedmiotu		Przedstawienie najważniejszych aspektów analizy ekonomicznej w zarządzaniu przedsiębiorstwem. Połączenie wiedzy z praktyką. Przeprowadzanie analiz ekonomicznych w różnych zakresach			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Wymienia i charakteryzuje podstawowe problemy analizy ekonomicznej. Rozpoznaje wzajemne zależności pomiędzy zjawiskami zachodzącymi w przedsiębiorstwie		K_W02, K_W03	P6S_WG_S, P6S_WK_S	
umiejętności	Potrafi pozyskiwać informacje, analizować i wyciągać wnioski na poziomie przedsiębiorstwa		K_U01	P6S_UW_S	
kompetencji społecznych	1. rozwiązuje problem, ocenia pracę własną, prezentuje projekt 2. wymienia poglądy w grupie, zarządza pracą zespołu, rozwiązuje problem zespołowo		K_K01, K_K02	P6S_KK_S, P6S_KO_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W02, K_W03	pisemnie lub ustnie	
umiejętności			K_U01	pisemnie lub ustnie	
kompetencji społecznych			K_K01, K_K02	pisemnie lub ustnie	
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja, aktywność na zajęciach		
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			egzamin pisemny lub ustny		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Charakterystyka metod analizy ekonomicznej 2. Prezentacja i analiza podstawowych zestawień finansowych				Wykład	9
Metody asymilacji wiedzy		Wykład: z prezentacją multimedialną			
1. Analiza sprawozdań finansowych 2. Wybór danych do przeprowadzenia oceny kondycji finansowej przedsiębiorstwa 3. Przeprowadzenie analizy finansowej				Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy		Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			

1. Analiza kosztów przedsiębiorstwa 2. Analiza zyskowności struktury asortymentowej przedsiębiorstwa 3. Analiza wydajności pracy		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
1. Metody podejmowania długoterminowych decyzji inwestycyjnych 2. Źródła pozyskiwania kapitału 3. Szacowanie strumieni pieniężnych 4. Analiza wskaźnikowa- wskaźniki płynności, rentowności, sprawności działania, struktury aktywów i pasywów.		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład		Egzamin	
Ćwiczenia		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	21.6 %
Wykład		9	7.2 %
Ćwiczenia		18	14.4 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	78.4 %
przygotowanie do wykładów		15	12.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		23	18.4 %
przygotowanie projektu zespołowego		25	20.0 %
studiowanie literatury		35	28.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Jarzembowska M. (red.) Analiza ekonomiczna w przedsiębiorstwie, PWE, Warszawa 2013 Bławat E.P. Podstawy analizy ekonomicznej. Teorie, przykłady, zadania. wyd I, CeDeWu, Warszawa 2011		
	Literatura uzupełniająca: Bednarski L., Borowiecki R, Duraj J., Kurtys E., Waśniewski T., Wersty B., Analiza ekonomiczna przedsiębiorstwa. wyd. AE Wrocław 2003		
	Internet:		
Metody dydaktyczne		Metody problemowe: metoda przypadków Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, studium przypadku	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.145806 / 15597

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność		Zarządzanie Przedsiębiorstwem				
Nazwa przedmiotu		DECYZJE INWESTYCYJNE				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS	
2	4	18	Wykład	3	3	
			Ćwiczenia	15		
Status przedmiotu		specjalizacyjny				
Wymagania wstępne		brak				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Małgorzata Kwiedorowicz-Andrzejewska				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia						
Cele i zadania przedmiotu		Zapoznanie studentów z metodami będącymi podstawą podejmowania inwestycyjnych decyzji długoterminowych.				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Definiuje metody stosowane do podejmowania decyzji długoterminowych. Stosuje je w praktyce. Zna wzajemne zależności pomiędzy informacjami potrzebnymi do wyznaczania efektywności inwestycji			K_W02, K_W03, K_W11, K_W19	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S	
umiejętności	Potrafi zastosować w praktyce metody pozwalające na podjęcie długoterminowych decyzji inwestycyjnych. Potrafi uzasadnić zastosowane metody. Potrafi przygotować informacje potrzebne do podjęcia decyzji długoterminowych.			K_U02, K_U03, K_U05, K_U12	P6S_UK_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S	
kompetencji społecznych	1. rozwiązuje problem, ocenia pracę własną, prezentuje projekt 2. wymienia poglądy w grupie, zarządza pracą zespołu, rozwiązuje problem zespołowo			K_K01, K_K02	P6S_KK_S, P6S_KO_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W02, K_W03, K_W11, K_W19		pisemnie lub ustnie	
umiejętności			K_U02, K_U03, K_U05, K_U12		pisemnie lub ustnie	
kompetencji społecznych			K_K01, K_K02		pisemnie lub ustnie	
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja, aktywność na zajęciach			
Forma zaliczenia przedmiotu						
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; projekt			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania	Liczba godzin	
1. Omówienie metod wykorzystywanych do podejmowania długoterminowych decyzji inwestycyjnych. 2. Prezentacja zmiennych uwzględnianych w obliczeniach Metoda okresu zwrotu (PP) Metoda wewnętrznej stopy zwrotu (WZSZ) Metoda wartości bieżącej netto (WBN) Metoda wskaźnika opłacalności inwestycji (ROI) Metoda przepływów pieniężnych (DCF) Metoda porównawcza (konkurencyjności)				Wykład	3	

Metoda analityczna (np. metoda punktu równowagi)		Ćwiczenia	6
Koszty inwestycji			
Przychody inwestycji			
Okres trwania inwestycji			
Współczynnik dyskontowy			
Stopa procentowa			
Inflacja			
Ryzyko inwestycyjne			
Podatek dochodowy			
Wartość końcowa inwestycji			
Wartość odzysku			
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną	Ćwiczenia	6
1. Szacowanie strumienia pieniężnego w inwestycjach kapitałowych i rzeczowych. Składniki wpływów i wypływów pieniężnych uwzględnianych w wyznaczaniu strumienia pieniężnego. Wpływy z działalności operacyjnej (np. sprzedaż towarów, usług) Wpływy z działalności operacyjnej (np. koszty związane z produkcją, wynagrodzenia) Wpływy z działalności inwestycyjnej (np. sprzedaż aktywów trwałych, zwroty z inwestycji) Wpływy z działalności inwestycyjnej (np. zakup aktywów trwałych, wydatki na inwestycje) Wpływy z działalności finansowej (np. emisja akcji, zaciągnięcie kredytu) Wpływy z działalności finansowej (np. spłata długu, wypłata dywidendy)			
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Szacowanie kosztu kapitału finansowania przedsięwzięć inwestycyjnych. Pojęcie kosztu kapitału Źródła finansowania przedsięwzięć inwestycyjnych Różne rodzaje kapitału: kapitał własny, kapitał obcy, długi termin vs. krótki termin Wskaźniki finansowe służące do szacowania kosztu kapitału Wymagana stopa zwrotu i jej wpływ na koszt kapitału Metody szacowania kosztu kapitału: CAPM, model arbitrażu ryzyka Kalkulacja kosztu kapitału własnego i obcego Wpływ zmiany stóp procentowych na koszt kapitału Zastosowanie szacowania kosztu kapitału w podejmowaniu decyzji inwestycyjnych Analiza kosztów i korzyści dla różnych źródeł finansowania.			
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
1. Ocena efektywności inwestycji z wykorzystaniem funkcji finansowych w programie EXCEL			
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Wykład	Zal. z oceną		
Ćwiczenia	Zal. z oceną		
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %
Wykład		3	4.0 %
Ćwiczenia		15	20.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		37	49.3 %
studiowanie literatury		20	26.7 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: K. Jajuga, T. Jajuga. Inwestycje. Instrumenty finansowe, ryzyko finansowe, inżynieria finansowa. PWN, Warszawa, 2015 Brigham Eugene, Houston Joel, Zarządzanie finansami, Warszawa : Wydaw. Naukowe PWN , 2021 Jennifer Riel, Roger Martin. Decyzje doskonałe. Poznaj sposób myślenia najlepszych liderów i tak jak oni dokonuj świetnych wyborów. Ican Institute 2019 M. Wąsik, "Decyzje inwestycyjne w zarządzaniu ryzykiem finansowym", Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa		

2020.

A. Szymańska, "Wartość przedsiębiorstwa i jej wpływ na decyzje inwestycyjne", Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2021.

T. Wiśniewski, "Decyzje inwestycyjne w gospodarce opartej na wiedzy", Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021.

Literatura uzupełniająca:

Internet:

Metody dydaktyczne**Metody problemowe:** metoda przypadków**Metody warsztatowe:** rozwiązywanie zadań, studium przypadku

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.125454 / 16882

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu FINANSE PRZEDSIĘBIORSTW						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania		Liczba godzin	Punkty ECTS
2	4	27	Wykład		9	3
			Ćwiczenia		18	
Status przedmiotu		podstawowy				
Wymagania wstępne		rachunkowość finansowa				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Małgorzata Kwiedorowicz-Andrzejewska				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Małgorzata Kwiedorowicz-Andrzejewska				
Cele i zadania przedmiotu		Przekazanie wiedzy o finansach przedsiębiorstwa – o realizowaniu zasady kontynuowania działalności i maksymalizacji wartości rynkowej Krótkoterminowe zarządzanie finansami przedsiębiorstwa. Zarządzanie kapitałem obrotowym.				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE					Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Potrafi definiować kategorie związane z finansami przedsiębiorstw. Potrafi korzystać z danych pochodzących z zestawień księgowych.				K_W03, K_W14, K_W19	P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	Potrafi zarządzać składnikami kapitału obrotowego, w tym zapasami, należnościami , zobowiązaniami. Potrafi prognozować budżet gotówki. Zarządzać zobowiązaniami.				K_U01, K_U02, K_U13	P6S_UU_S, P6S_UW_S, S1A_U08
kompetencji społecznych	1. rozwiązuje problem, ocenia pracę własną, prezentuje projekt 2. wymienia poglądy w grupie, zarządza pracą zespołu, rozwiązuje problem zespołowo				K_K01	P6S_KK_S, S1A_K05
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W03, K_W14, K_W19		pisemnie lub ustnie	
umiejętności			K_U01, K_U02, K_U13		pisemnie lub ustnie	
kompetencji społecznych			K_K01		pisemnie lub ustnie	
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja, aktywność na zajęciach			
Forma zaliczenia przedmiotu			egzaminy (ustne lub pisemne); projekty; prezentacje; egzamin pisemny lub ustny			
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:						
• Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi						
• Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi						
• Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi						
• Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi						
• Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi						
• Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi						
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień					Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Wprowadzenie do zarządzania finansami. a. Pojęcia podstawowe b. Różnice między finansami a rachunkowością c. Miejsce finansów przedsiębiorstwa w powiązaniu z rynkiem					Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy		Wykład: z prezentacją multimedialną				
1. Zarządzania krótkoterminowe finansami a. Polityka zarządzania kapitałem obrotowym b. Cykl kapitału obrotowego c. Cykl konwersji gotówki					Ćwiczenia	6

i			
Metody asymilacji wiedzy		Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	
1. Zarządzanie zapasami a. Optymalna wielkość zamówienia b. Koszty zapasów c. Wybór optymalnego zamówienia		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy		Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	
1. Zarządzanie należnościami a. Pojęcie wpływu gotówki, narastanie należności. b. Polityka kredytowania klientów. 2. Zarządzanie środkami pieniężnymi a. Wpływy i wydatki gotówkowe a. Optymalny budżet gotówk		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy		Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	
2. Podział decyzji finansowych a. Decyzje długoterminowe b. Decyzje krótkoterminowe 3. Decyzje długoterminowe a. Szacowanie strumienia pieniężnego b. Metody oceny efektywności inw		Wykład	6
Metody asymilacji wiedzy		Wykład: z prezentacją multimedialną	
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład		Egzamin	
Ćwiczenia		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	36.0 %
Wykład		9	12.0 %
Ćwiczenia		18	24.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	64.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		15	20.0 %
przygotowanie do wykładów		12	16.0 %
przygotowanie projektu zespołowego		10	13.3 %
studiowanie literatury		11	14.7 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Kopiński A., Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa. Metody i zastosowania. Wyd. Forum Naukowe WSZiB, Wrocław-Poznań 2001 Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa : teoria i praktyka / redakcja naukowa Rafał Cieślík, Marta Postuła.Cieślík, 2020 Zarządzanie finansami małych przedsiębiorstw, Mariusz Nowak, 2023 Warszawa Krzemińska D., Finanse przedsiębiorstwa, Wyd. WSB, Poznań 2000 Pluta W. Michalski G., Krótkoterminowe zarządzanie kapitałem obrotowym, CH Beck, Warszawa 2005 Pluta W., Zarządzanie wartością w małych i średnich przedsiębiorstwach, PWE, Warszawa 2009. Hawawini G., Viallet C., Finanse menedżerskie, PWE, Warszawa 2007 Jajuga T., Słoński T., Finanse spółek, Wyd. AE Wrocław 1998 Damodaran A., Corporate Finance, Willey 2001 Brigham Eugene, Houston Joel, Zarządzanie finansami, Warszawa : Wydaw. Naukowe PWN , 2021 Marta Kluzek, Dorota Wiśniewska, Krzysztof Waliszewski,Finansomania. Podstawy wiedzy o finansach,Poznań, 2021		
	Literatura uzupełniająca:		
	Internet:		

Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, studium przypadku
---------------------------	--

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.165507 / 17137

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu PRAKTYKA 3						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania		Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	125	Praktyka		125	5
Status przedmiotu			podstawowy			
Wymagania wstępne			brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu			dr Małgorzata Kwiedorowicz-Andrzejewska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia						
Cele i zadania przedmiotu			Nabycie umiejętności wykorzystania wiedzy teoretycznej w praktyce. Próba oceny stosowanych metod zarządzania w organizacji.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE					Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Ma uporządkowaną i pogłębioną wiedzę z zakresu współczesnych metod zarządzania. Potrafi ustalić zależności między stanowiskami pracy.			K_W01, K_W21	P6S_WK_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S, P7S_WK_S	
umiejętności	Na podstawie obserwacji działania organizacji potrafi ustalić zależności między jej poszczególnymi elementami.			K_U01, K_U06	P6S_UO_S, P6S_UW_S, P7S_UW_S	
kompetencji społecznych	Wykazuje odpowiedzialność za pracę własną i innych członków zespołu. Postępuje etycznie w zgodzie z przepisami stosowanymi w organizacji i w Uczelni.			K_K01, K_K03, K_K04, K_K05	P6S_KK_S, P6S_KO_S, P6S_KR_S, P7S_KK_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W01, K_W21		Przedstawienie dokumentacji praktyk	
umiejętności			K_U01, K_U06		Przedstawienie dokumentacji praktyk	
kompetencji społecznych			K_K01, K_K03, K_K04, K_K05		Przedstawienie dokumentacji praktyk	
Warunki zaliczenia zajęć			Analiza i ocena dokumentacji praktyk			
Forma zaliczenia przedmiotu			projekty; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; Przedstawienie dokumentacji praktyk			
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi						
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień					Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Zapoznanie z funkcjonowaniem organizacji oraz podziałem pracy. 2. Zapoznanie ze stanowiskami pracy i ich zależnościami.					Praktyka	125
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu						
Formuła nauczania			Forma zaliczenia			Uwagi
Praktyka			Zaliczenie			
Obciążenie pracą studenta						
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem				Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		100.0 %
Praktyka				125		100.0 %

Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: brak
	Literatura uzupełniająca:
	Internet:
Metody dydaktyczne	Pokaz: obserwacja ukierunkowana

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.143924 / 17145

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		PRAKTYKA 4			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	4	125	Praktyka	125	5
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Małgorzata Kwiedorowicz-Andrzejewska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia					
Cele i zadania przedmiotu		Zapoznanie z dokumentami finansowymi i kadrowymi w przedsiębiorstwie. Tworzenie podstawowych dokumentów.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Zna zasady tworzenie dokumentacji finansowej i kadrowej.		K_W03	P6S_WK_S	
umiejętności	Przygotowuje dane do tworzenia dokumentów kadrowych i finansowych. Potrafi zrealizować proste zadania związane z danym stanowiskiem pracy oraz opracować wymaganą dokumentację.		K_U01	P6S_UW_S	
kompetencji społecznych	Potrafi samodzielnie stworzyć dokumentację. Współpracuje z grupą i pozyskuje dane potrzebne do wykonania pracy własnej.		K_K01, K_K03	P6S_KK_S, P6S_KR_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej		K_W03	Przedstawienie dokumentacji praktyki.		
umiejętności		K_U01	Przedstawienie dokumentacji praktyki.		
kompetencji społecznych		K_K01, K_K03	Przedstawienie dokumentacji praktyki.		
Warunki zaliczenia zajęć		Analiza i ocena dokumentacji praktyk			
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:		projekty; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; Przedstawienie dokumentacji praktyk			
Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi					
Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi					
Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi					
Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi					
Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi					
Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi					
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień			Formuła nauczania	Liczba godzin	
1. Analiza sprawozdań finansowych. 2. Tworzenie teczki akt osobowych.			Praktyka	125	
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu					
Formuła nauczania		Forma zaliczenia		Uwagi	
Praktyka		Zaliczenie			
Obciążenie pracą studenta					
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		100.0 %
Praktyka			125		100.0 %
Wykaz piśmiennictwa:		Literatura podstawowa: nie dotyczy			
		Literatura uzupełniająca:			

Internet:	
Metody dydaktyczne	Pokaz: obserwacja ukierunkowana

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.145332 / 17285

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu ROZLICZENIA I FINANSE MIĘDZYNARODOWE						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania		Liczba godzin	Punkty ECTS
2	4	21	Wykład		6	4
			Ćwiczenia		15	
Status przedmiotu		podstawowy				
Wymagania wstępne		brak				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Małgorzata Kwiedorowicz-Andrzejewska				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia						
Cele i zadania przedmiotu		Zapoznanie z cenami walut. Prowadzenie rozliczeń w walutach obcych. Zabezpieczanie transakcji w walutach obcych.				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE					Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Definiuje pojęcia kurs walutowy, pozycja walutowa, pozycja płynności. Potrafi dokonywać przeliczeń walut, rozliczeń transakcji, wyznaczać kursy terminowe. Zna i rozumie zależności przeliczania walut. Potrafi definiować podstawowe kategorie związane z finansami przedsiębiorstw. Zna instytucje funkcjonujące na rynku międzynarodowym.				K_W02, K_W03, K_W10, K_W14	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	Przeprowadza rozliczenia transakcji w walutach obcych. Potrafi prowadzić rozliczenia w walutach obcych. Potrafi uzyskiwać informacje dotyczące kursów walut i zasad rozliczeń na rynku międzynarodowym.				K_U01, K_U03, K_U12, K_U21	P6S_UK_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	1. rozwiązuje problem, ocenia pracę własną, prezentuje projekt 2. wymienia poglądy w grupie, zarządza pracą zespołu, rozwiązuje problem zespołowo				K_K01, K_K04	P6S_KK_S, P6S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W02, K_W03, K_W10, K_W14		pisemnie lub ustnie	
umiejętności			K_U01, K_U03, K_U12, K_U21		pisemnie lub ustnie	
kompetencji społecznych			K_K01, K_K04		pisemnie lub ustnie	
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja, aktywność na zajęciach			
Forma zaliczenia przedmiotu						
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:			projekty; prace kontrolne; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; projekt			
Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi						
Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi						
Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi						
Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi						
Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi						
Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi						
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień					Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Pojęcie i rodzaje kursu walutowego: Definicja kursu walutowego Rodzaje kursów walutowych (kurs średni, kurs kupna, kurs sprzedaży) Notowania kursów walutowych (kursy bezpośrednie i pośrednie) 2. Określanie pozycji walutowej i pozycji płynności: Definicja pozycji walutowej i pozycji płynności Analiza wpływu kursów walutowych na pozycję walutową i płynność Zarządzanie ryzykiem walutowym					Wykład	6

3. Transakcje terminowe: Definicja transakcji terminowych Instrumenty transakcji terminowych (forward, swap) Koszty transakcji terminowych Ryzyko związane z transakcjami terminowymi 4. Szacowanie wartości kursu walutowego: Metody szacowania kursu walutowego (metoda równowagi rynkowej, metoda paritetu siły nabywczej) Analiza czynników wpływających na kurs walutowy 5. Kurs parytetowy: Definicja kursu parytetowego Funkcjonowanie kursu parytetowego Związki między kursem parytetowym a rzeczywistym kursem walutowym				
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną		Ćwiczenia	6
Kalkulacja kursu krzyżowego: Pojęcie kursu krzyżowego Obliczanie kursu krzyżowego na podstawie kursów walutowych Przykłady kalkulacji kursu krzyżowego Zastosowanie kursu krzyżowego w transakcjach walutowych Przeliczanie walut: Konieczność przeliczania walut w transakcjach międzynarodowych Kursy walutowe w przeliczaniu walut Zasady przeliczania walut na podstawie kursów walutowych Przykłady przeliczania walut Rozliczanie transakcji: Dokumenty potrzebne do rozliczenia transakcji walutowych Rodzaje rozliczeń transakcji walutowych Zasady i procedury rozliczania transakcji walutowych Przykłady rozliczania transakcji walutowych				
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
Obliczanie kursów terminowych: Pojęcie kursów terminowych Związki między rynkiem kasowym a rynkiem terminowym Faktory wpływające na kursy terminowe Obliczanie kursów terminowych przy użyciu punktów swapowych Przykłady obliczania kursów terminowych Predykcja kursów walutowych: Metody predykcji kursów walutowych Analiza fundamentalna i techniczna w predykcji kursów walutowych Modele prognozowania kursów walutowych Faktory wpływające na kursy walutowe Przykłady predykcji kursów walutowych Kurs parytetowy: Pojęcie kursu parytetowego Rodzaje kursów parytetowych Kurs parytetowy jako narzędzie analizy rynku walutowego Związek między kursami parytetowymi a kursami rynkowymi Przykłady wykorzystania kursów parytetowych			Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
1. wprowadzenie do zabezpieczenia przed ryzykiem walutowym (opcje) Ryzyko walutowe - co to jest i jakie czynniki je wpływają na rynek walutowy. Instrumenty zabezpieczające przed ryzykiem walutowym - przegląd instrumentów, takich jak opcje, kontrakty terminowe i opcje walutowe.				
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		Ćwiczenia	3
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu				
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi	
Wykład		Zal. z oceną		
Ćwiczenia		Zal. z oceną		

Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	21.0 %
Wykład	6	6.0 %
Ćwiczenia	15	15.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	79.0 %
przygotowanie do ćwiczeń	25	25.0 %
przygotowanie do zaliczenia	30	30.0 %
studiowanie literatury	24	24.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: P.Kowalik, A. Pietrzak. Finanse międzynarodowe. Zbiór zadań. PWN, Warszawa 2005 B. Bernaś. Finanse międzynarodowe. PWN, Warszawa 2022 Aneta Kosztowniak, Piotr Misztal, Ireneusz Pszczółka, Anna Szelągowska. Finanse i rozliczenia międzynarodowe. CHBeck. 2009	
	Literatura uzupełniająca: Jajuga, K., & Kozłowski, Ł. (2019). Ryzyko walutowe w przedsiębiorstwie: teoria i praktyka. Wolters Kluwer Polska. Misiorek, A., & Szczepankowski, M. (2019). Zarządzanie ryzykiem walutowym w przedsiębiorstwie. PWE. Kaczmarczyk, Z., & Wajda, J. (2019). Waluty i instrumenty finansowe. PWE. Pietraszek, J. (2020). Ryzyko walutowe w zarządzaniu finansami przedsiębiorstwa. C. H. Beck. Dąbrowska-Kubera, M., & Wiśniewski, R. (2019). Zarządzanie ryzykiem walutowym w spółkach notowanych na GPW. Studia i Prace Kolegium Zarządzania i Finansów, 186, 67-83. Ratajczak-Mrozek, M. (2019). Ryzyko walutowe a strategia hedgingowa przedsiębiorstwa. Studia Ekonomiczne, 352, 81-93. Klimkowski, K. (2019). Ryzyko walutowe w sektorze rolnym. Zeszyty Naukowe Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie: Problemy Rolnictwa Światowego, 19(2), 36-43. Klima, K. (2020). Ryzyko walutowe w działalności przedsiębiorstw transgranicznych. Acta Universitatis Lodzensis. Folia Oeconomica, 2(360), 67-78. Ziętara, W. (2019). Metodyka szacowania ryzyka walutowego w transakcjach importowych. Prace Naukowe Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, (622), 236-246. Śmietanka, K., & Szczepańska, K. (2020). Wpływ ryzyka walutowego na wyniki przedsiębiorstw eksportowych. Journal of International Studies, 13(1), 85-100.	
	Internet:	
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków	
	Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230427.094237 / 17287

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		RYNEK KAPITAŁOWY I PIENIĘŻNY			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	12	Warsztat	12	3
Status przedmiotu		do wyboru			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Małgorzata Kwiedorowicz-Andrzejewska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia					
Cele i zadania przedmiotu		Przedstawienie segmentów i roli rynku finansowego i kapitałowego			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Definiuje segmenty, instytucje i instrumenty rynku finansowego. Zna zależności zachodzące pomiędzy podmiotami na rynku finansowym. Zna metody oceny inwestycji kapitałowych Rynek pieniężny: pojęcie Instrumenty - studium przypadku a) Bony skarbowe i pieniężne b) Krótkoterminowe papiery dłużne c) Certyfikaty depozytowe d) Depozyty międzybankowe Opisuje RYNEK KAPITAŁOWY Rynek kapitałowy - pojęcie i funkcje Podaż i popyt na rynku kapitałowym Nazywa uwarunkowania prawne oraz stan/perspektywy rynku kapitałowego w Polsce i w UE Opisuje kategorie: Istota akcji; Rodzaje akcji i funkcje emisji akcji; Dywidendy ; Uprawnienia akcjonariuszy Oferty pierwotne akcji na polskim rynku kapitałowym Omawia: Zarządzanie portfelem akcji ; Akcje w finansowaniu przedsiębiorstw ; Struktura kapitałowa Porównuje: FUNDUSZE INWESTYCYJNE Wyjaśnia ryzyka związane z :RYNEK POCHODNYCH INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH		K_W02, K_W03, K_W10, K_W11, K_W16	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S	
umiejętności	Potrafi prezentować instytucje rynku finansowego. Definiuje rynek Pieniężny i Kapitałowy. Potrafi dokonać analizę instrumentów finansowych i kapitałowych. Potrafi zastosować wiedzę teoretyczną w praktyce.		K_U01, K_U05, K_U13, K_U23	P6S_UK_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S	
kompetencji społecznych	1. rozwiązuje problem, ocenia pracę własną, prezentuje projekt 2. wymienia poglądy w grupie, zarządza pracą zespołu, rozwiązuje problem zespołowo		K_K01, K_K04	P6S_KK_S, P6S_KO_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej		K_W02, K_W03, K_W10, K_W11, K_W16	pisemnie		
umiejętności		K_U01, K_U05, K_U13, K_U23	pisemna praca projektowa		

kompetencji społecznych	K_K01, K_K04	ustnie, pracując w grupie odpowiada na pytania i krytykę	
Warunki zaliczenia zajęć	frekwencja, aktywność		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; zadanie zaliczeniowe, projekt		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Rynki i instrumenty finansowe - wprowadzenie 2. Instytucje rynku finansowego 3. Analiza instrumentów rynku pieniężnego i kapitałowego		Warsztat	3
1. Wartość pieniądza w czasie, wartość pieniądza - wprowadzenie 2. Relacja stopa zwrotu, ryzyko 3. Ocena kredytowa		Warsztat	3
1. Inwestycje na rynku kapitałowym 2. Wycena obligacji 3. Wycena akcji 4. Zarządzanie portfelem akcji 5. Akcje w finansowaniu przedsiębiorstw 6. Struktura kapitałowa 7. FUNDUSZE INWESTYCYJNE :RYNEK POCHODNYCH INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH		Warsztat	3
1. Modele rynku kapitałowego 2. Model Sharpe'a 3. Model CAPM 4. Pozostałe modele Trendy i nowe produkty na rynkach finansowych Wykorzystanie technologii blockchain, sztucznej inteligencji i big data na rynkach finansowych		Warsztat	3
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Warsztat		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	16.0 %
Warsztat		12	16.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	84.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		15	20.0 %
przygotowanie projektu zespołowego		24	32.0 %
studiowanie literatury		24	32.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Urszula Banaszczyk-Soroka (red.) Rynek finansowy. Organizacja, instytucje, uczestnicy. wyd. III, 2019 K. Jajuga, T. Jajuga. Inwestycje. Instrumenty finansowe, ryzyko finansowe, inżynieria finansowa. PWN, Warszawa 1996 Wiesław Dębski. Rynek finansowy i jego mechanizmy. Podstawy teorii i praktyki. PWN 2023 Antkiewicz S., Pochodne instrumenty finansowe notowane na Hong Kong Exchanges and Clearing Limited, "Gdańskie Studia Azji Wschodniej", 2020, Zeszyt 17.		

Literatura uzupełniająca:

Lichosik, Anna. "Rynek kapitałowy. Ekonomia a prawo." Prace Naukowe Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu 509 (2018): 245-256.
 Antkiewicz, Sławomir. Uwarunkowania rozwoju instrumentów rynku kapitałowego i pieniężnego. Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, 2021.
 "The Role of Central Banks in Financial Stability" autorstwa BIS (Bank for International Settlements) (2022)
 "Stock Market Integration and Financial Contagion: Evidence from Asian Emerging Markets" autorstwa Chun-Hung A. Lin i in. (2022)
 "The Impact of Monetary Policy on Stock Market Bubbles: Evidence from Developed Countries" autorstwa Jinhyuk Yoo i in. (2022)

"Exchange Rates and Monetary Policy: Evidence from Emerging Market Economies" autorstwa K. Azim Özdemiir i in. (2021)
 "The Effects of Fiscal and Monetary Policy on Economic Growth: Evidence from Developed and Developing Countries" autorstwa Alper Aslan i in. (2021)
 "The Role of Financial Innovations in Shaping Financial Markets" autorstwa Christophe J. Godlewski i in. (2021)

Internet:**Metody dydaktyczne****Metody problemowe:** metoda przypadków**Metody warsztatowe:** rozwiązywanie zadań, praca w podgrupach

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
 Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.151054 / 17293

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu TWORZENIE BIZNES PLANU						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania		Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	12	Warsztat		12	3
Status przedmiotu			podstawowy			
Wymagania wstępne			brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu			dr Małgorzata Kwiedorowicz-Andrzejewska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia						
Cele i zadania przedmiotu			Nabycie umiejętności sporządzenia biznes planu			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku		Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej		Potrafi przygotować biznes plan. Zna zasady budowy planu biznesowego.		K_W04, K_W06, K_W18		P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności		Potrafi przygotować biznesplan odpowiadający celom, które były przyczyną jego stworzenia		K_U01, K_U02, K_U03, K_U04		P6S_UK_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych		1. rozwiązuje problem, ocenia pracę własną, prezentuje projekt 2. wymienia poglądy w grupie, zarządza pracą zespołu, rozwiązuje problem zespołowo		K_K01, K_K04		P6S_KK_S, P6S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej				K_W04, K_W06, K_W18		pisemnie lub ustnie
umiejętności				K_U01, K_U02, K_U03, K_U04		pisemnie lub ustnie
kompetencji społecznych				K_K01, K_K04		pisemnie lub ustnie
Warunki zaliczenia zajęć				frekwencja, aktywność		
Forma zaliczenia przedmiotu						
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi				ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; projekt		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień					Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Omówienie budowy biznesplanu Omówienie etapów: Analiza SWOT - ocena mocnych i słabych stron przedsiębiorstwa oraz szans i zagrożeń zewnętrznych. Określenie celów i strategii - sformułowanie celów biznesowych oraz określenie strategii, . Analiza rynku - badanie rynku, na którym firma będzie działać, identyfikacja niszy rynkowej. Analiza konkurencji - badanie konkurencji, Plan marketingowy - opracowanie planu marketingowego, k Plan operacyjny - planowanie działań operacyjnych, - produkcja, dystrybucja, obsługa klienta i zarządzanie personelem. Prognoza finansowa - oszacowanie przyszłych wpływów i wypływów finansowych, rentowności i zysków. Szacowanie kosztów - oszacowanie kosztów budowy przedsiębiorstwa oraz wdrożenia planów biznesowych.					Warsztat	12

2. Prezentacja przykładowych biznesplanów		
3. Prezentacja biznesplanów własnych studentów		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Warsztat	Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	16.0 %
Warsztat	12	16.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	84.0 %
przygotowanie do warsztatów	20	26.7 %
przygotowanie pracy semestralnej	20	26.7 %
studiowanie literatury	23	30.7 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Andrzej Tokarski, Maciej Tokarski, Jacek Wójcik . Biznesplan w praktyce. CeDeWu, Warszawa 2020 Alan West. Zaplanuj swój biznes PWN, Warszawa 1994 Mariusz Mszyca. Jak stworzyć swój biznesplan. Poradnik dla początkujących przedsiębiorców . Rowińska Business Coaching 2019	
	Literatura uzupełniająca: Wawrzyniak, J. (2019). Tworzenie biznesplanu: jak przygotować plan dla swojego biznesu. Wydawnictwo Wolters Kluwer.	
	Stabryła, A. (2019). Biznesplan. Wydawnictwo C.H. Beck.	
	Rogała, T. (2021). Business plan: Jak opracować biznesplan krok po kroku. Wydawnictwo Studio EMKA.	
	Kliś, A. (2020). Biznesplan: jak napisać skuteczny biznesplan. Wydawnictwo Helion.	
	Bieńkowski, J. (2019). Biznesplan: Jak przedstawić swój projekt i przekonać do niego inwestora. Wydawnictwo REBIS.	
	Kowalczyk, T. (2021). Twój biznesplan: od pomysłu do realizacji. Wydawnictwo Wolters Kluwer.	
	Tarczyński, M. (2018). Jak napisać biznesplan krok po kroku. Wydawnictwo MT Biznes.	
	Miętkiewski, M. (2020). Biznesplan: jak go napisać i jak się do niego przygotować. Wydawnictwo Wolters Kluwer.	
	Tyszka, T. (2018). Jak stworzyć biznesplan: poradnik praktyczny. Wydawnictwo Difin.	
	Gruszka, J. (2019). Jak napisać biznesplan: Poradnik dla początkujących przedsiębiorców. Wydawnictwo PWN.	
	Internet:	
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków	
	Metody warsztatowe: projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.131225 / 17138

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		JĘZYK ANGIELSKI			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs			1. Angielski		Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	30	Lektorat	30	2
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Poziom B1+			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		Alicja Szuper-Falkiewicz			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		Alicja Szuper-Falkiewicz			
Cele i zadania przedmiotu		Przygotowanie do praktycznego porozumiewania się w pracy, przy prowadzenia własnego przedsiębiorstwa i w kontaktach z różnymi instytucjami. Rozwijanie umiejętności komunikowania się dla potrzeb naukowych, zawodowych i towarzyskich. Systematyzowanie wiedzy.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Osiągnięty poziom językowy B2 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy w zakresie czterech podstawowych umiejętności językowych (słuchanie, czytanie, pisanie, mówienie). Powitania, pożegnania i inne zwroty grzecznościowe używane w sytuacjach zawodowych i prywatnych (small talk). Przedstawianie siebie i innych, udzielanie informacji o firmie, wyrażanie własnych odczuć, opinii, odmowy i aprobaty.			K_W05, K_W15, K_W15	P6S_WG_S, P6S_WK_S
umiejętności	Student po lektoracie będzie rozumiał i używał wyrażenia w zakresie tematów związanych z życiem codziennym i zawodowym, Będzie potrafił porozumiewać się w rutynowych sytuacjach komunikacyjnych wymagających bezpośredniej wymiany zdań na typowe tematy (praca, rodzina, zainteresowania). Student będzie posiadał umiejętności czytania ze zrozumieniem, budowania poprawnych zdań i komunikowania się na poziomie B1.			K_U05, K_U08	P6S_UK_S, P6S_UU_S
kompetencji społecznych	Student będzie umiał rozwiązywać problemy indywidualnie i zespołowo, współpracować z partnerem, zabierać głos w dyskusji swobodnie wyrażając swoją opinię.			K_K01	P6S_KK_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej		K_W05, K_W15, K_W15	test i przygotowanie projektu własnego		
umiejętności		K_U05, K_U08	test, test na zaliczenie, przygotowanie prezentacji na zadany temat		
kompetencji społecznych		K_K01	Przygotowanie projektu grupowego.		
Warunki zaliczenia zajęć		Frekwencja, aktywny udział w zajęciach			
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:		projekty; prezentacje; testy; zaliczenie pisemne, prezentacja własna			
• Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi					
• Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi					
• Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi					
• Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi					
• Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi					
• Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi					
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień			Formuła nauczania	Liczba godzin	

Communication exercises Opinions, agreeing and disagreeing Likes, preferences and interests		Lektorat	10
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Social concerns Law and order Politics Biurocracy		Lektorat	10
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Meetings - Term and definitions - The agenda - Chairing a meeting - Small talks		Lektorat	10
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Lektorat		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	60.0 %
Lektorat		30	60.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	40.0 %
przygotowanie projektu indywidualnego		5	10.0 %
samokształcenie kierowane		15	30.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Speakout, Antonina Clare, JJ Wilson Working in English, Leo Jones New English File, Clive Oxenden, Christina Latham0Koenig, Paul Seligson Applying for a Job in English, M.D.Spooner, J.S. McKellen		
	Literatura uzupełniająca: English Vocabulary in Use, Michael McCarthy, Felicity O'Dell The Good Grammar Book, Michael Swan, Catherine Walter		
	Internet: https://www.englishclass101.com/		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, burza mózgów Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: gra symulacyjna (odgrywanie ról), gry integracyjne		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.132835 / 17147

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		JĘZYK ANGIELSKI			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs			1. Angielski		Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	4	30	Lektorat	30	2
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Poziom B1+			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		Alicja Szuper-Falkiewicz			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		Alicja Szuper-Falkiewicz			
Cele i zadania przedmiotu		Przygotowanie do praktycznego porozumiewania się w pracy, przy prowadzenia własnego przedsiębiorstwa i w kontaktach z różnymi instytucjami. Rozwijanie umiejętności komunikowania się dla potrzeb naukowych, zawodowych i towarzyskich. Systematyzowanie wiedzy.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Osiągnięty poziom językowy B2 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy w zakresie czterech podstawowych umiejętności językowych (słuchanie, czytanie, pisanie, mówienie). Powitania, pożegnania i inne zwroty grzecznościowe używane w sytuacjach zawodowych i prywatnych (small talk). Przedstawianie siebie i innych, udzielanie informacji o firmie, wyrażanie własnych odczuć, opinii, odmowy i aprobaty.			K_W05, K_W15	P6S_WG_S, P6S_WK_S
umiejętności	Student po lektoracie będzie rozumiał i używał wyrażenia w zakresie tematów związanych z życiem codziennym i zawodowym, Będzie potrafił porozumiewać się w rutynowych sytuacjach komunikacyjnych wymagających bezpośredniej wymiany zdań na typowe tematy (praca, rodzina, zainteresowania). Student będzie posiadał umiejętności czytania ze zrozumieniem, budowania poprawnych zdań i komunikowania się na poziomie B1.			K_U05, K_U07, K_U08	P6S_UK_S, P6S_UU_S
kompetencji społecznych	Student będzie umiał rozwiązywać problemy indywidualnie i zespołowo, współpracować z partnerem, zabierać głos w dyskusji swobodnie wyrażając swoją opinię.			K_K01	P6S_KK_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej		K_W05, K_W15	test i przygotowanie projektu własnego		
umiejętności		K_U05, K_U07, K_U08	test, test na zaliczenie, przygotowanie prezentacji na zadany temat		
kompetencji społecznych		K_K01	Przygotowanie projektu grupowego.		
Warunki zaliczenia zajęć		Frekwencja, aktywny udział w zajęciach			
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:		projekty; prezentacje; testy; zaliczenie pisemne, prezentacja własna			
• Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi					
• Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi					
• Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi					
• Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi					
• Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi					
• Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi					
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień			Formuła nauczania	Liczba godzin	

Work Applying for a job Job Interviews		Lektorat	10
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
CV Motivation letters		Lektorat	10
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
General revision Social concerns Politics and public institutions Global problems		Lektorat	10
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Lektorat		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	60.0 %
Lektorat		30	60.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	40.0 %
przygotowanie projektu indywidualnego		5	10.0 %
samokształcenie kierowane		15	30.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Speakout, Antonina Clare, JJ Wilson Working in English, Leo Jones New English File, Clive Oxenden, Christina Latham-Koening, Paul Seligson Applying for a Job in English, M.D.Spooner, J.S. McKellen		
	Literatura uzupełniająca: English Vocabulary in Use, Michael McCarthy, Felicity O'Dell The Good Grammar Book, Michael Swan, Catherine Walter		
	Internet: https://www.englishclass101.com/		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, burza mózgów Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: gra symulacyjna (odgrywanie ról), gry integracyjne		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230427.140213 / 17338

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		JĘZYK NIEMIECKI			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs			1. Niemiecki		Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	4	30	Lektorat	30	2
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Znajomość języka niemieckiego na poziomie B1 zgodnie ze skalą Europejskiej klasyfikacji poziomu biegłości językowej CEF			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		Alicja Szuper-Falkiewicz			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		Alicja Szuper-Falkiewicz			
Cele i zadania przedmiotu		Przygotowanie do praktycznego porozumiewania się w pracy, przy prowadzenia własnego przedsiębiorstwa i w kontaktach z różnymi instytucjami w języku niemieckim na poziomie B1+ Rozwijanie umiejętności komunikowania się dla potrzeb naukowych, zawodowych i towarzyskich na poziomie B1+ Systematyzowanie wiedzy.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Osiągnięty poziom językowy B1+ wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy w zakresie czterech podstawowych umiejętności językowych (słuchanie, czytanie, pisanie, mówienie). Zna i używa słownictwa specjalistycznego związanego z kierunkiem studiów. Potrafi przygotować i przedstawić prezentację związaną z kierunkiem studiów na poziomie języka niemieckiego B1+			K_W15, K_W16	P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	Student po lektoracie będzie rozumiał i używał wyrażenia w zakresie tematów związanych z życiem codziennym i zawodowym, Będzie potrafił porozumiewać się w rutynowych sytuacjach komunikacyjnych wymagających bezpośredniej wymiany zdań na typowe tematy zawodowe. Student będzie posiadał umiejętności czytania ze zrozumieniem, budowania poprawnych zdań i komunikowania się na poziomie B1+			K_U08	P6S_UK_S
kompetencji społecznych	Student będzie umiał rozwiązywać problemy indywidualnie i zespołowo, współpracować z partnerem, zabierać głos w dyskusji swobodnie wyrażając swoją opinię.			K_K01	P6S_KK_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej		K_W15, K_W16	test i przygotowanie projektu własnego		
umiejętności		K_U08	test, test na zaliczenie, przygotowanie prezentacji na zadany temat		
kompetencji społecznych		K_K01	Przygotowanie projektu grupowego.		
Warunki zaliczenia zajęć		Frekwencja, aktywny udział w zajęciach, prezentacja			
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:		projekty; prezentacje; testy; zaliczenie pisemne, prezentacja własna			
• Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi					

Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
Arbeit Bewerbung um einen Arbeitsplatz Vorstellungsgespräche		Lektorat	10
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
LEBENS LAUF Motivationsschreiben Autopräsentation		Lektorat	10
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Allgemeine Überarbeitung Soziale Belange Politik und öffentliche Einrichtungen Globale Probleme		Lektorat	10
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Lektorat		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	60.0 %
Lektorat		30	60.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	40.0 %
przygotowanie projektu indywidualnego		5	10.0 %
samokształcenie kierowane		15	30.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Blickpunkt Wirtschaft. Niemiecki w ekonomii i biznesie, Stanisław Bęza, Poltext Niemiecki. Najważniejsze zwroty biznesowe, Opracowanie zbiorowe, Edgard Niemiecki w biznesie. 2000 niezbędnych zdań i wyrażań, Michalak Sylwia, Urbanski Nicole, BookPlan.pl		
	Literatura uzupełniająca: Wirtschaftsdeutsch als fremdsprache, Ein Leitfaden mit ausgewählten Themen für die Praxis, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego Extremes Deutsch. Niemiecki A1-C2, Marta Wesołowska Aleksandra Zbaraszewska Marek Antonik, SuperMemo World 2022 Das Testbuch Wirtschaftsdeutsch, Langenscheidt, von Margarete Riegler-Poyet, Bernard Straub, Paul Thiele Becker, J./ Merkelbach, M. : Deutsch am Arbeitsplatz, Cornelsen Schulverlage, Berlin 2013 A. Kleinschmidt, St. Bęza, 1999, „DEUTSCH IM BÜRO“, POLTEXT, Warszawa Nowe repetytorium z gramatyki języka niemieckiego, Stanisław Bęza, Wydawnictwo Szkolne PWN		
	Internet:		
Metody dydaktyczne		Metody problemowe: metoda przypadków, burza mózgów Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: gra symulacyjna (odgrywanie ról), gry integracyjne	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.132848 / 17337

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		JĘZYK NIEMIECKI			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	30	Lektorat	30	2
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Znajomość języka niemieckiego na poziomie A2+ zgodnie ze skalą Europejskiej klasyfikacji poziomu biegłości językowej CEF			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		Alicja Szuper-Falkiewicz			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		Alicja Szuper-Falkiewicz			
Cele i zadania przedmiotu		Przygotowanie do praktycznego porozumiewania się w pracy, przy prowadzenia własnego przedsiębiorstwa i w kontaktach z różnymi instytucjami na poziomie B1 Rozwijanie umiejętności komunikowania się dla potrzeb naukowych, zawodowych i towarzyskich na poziomie B1. Systematyzowanie wiedzy.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Osiągnięty poziom językowy B1 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy w zakresie czterech podstawowych umiejętności językowych (słuchanie, czytanie, pisanie, mówienie). Student będzie rozumiał i używał słownictwa związanego z kierunkiem studiów.			K_W15, K_W16	P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	Student po lektoracie będzie rozumiał i używał wyrażenia w zakresie tematów związanych z życiem codziennym i zawodowym na poziomie B1 Będzie potrafił porozumiewać się w rutynowych sytuacjach komunikacyjnych wymagających bezpośredniej wymiany zdań na typowe tematy (praca, rodzina, zainteresowania). Student będzie posiadał umiejętności czytania ze zrozumieniem, budowania poprawnych zdań i komunikowania się na poziomie B1			K_U07, K_U08	P6S_UK_S
kompetencji społecznych	Student będzie umiał rozwiązywać problemy indywidualnie i zespołowo, współpracować z partnerem, zabierać głos w dyskusji swobodnie wyrażając swoją opinię w języku niemieckim na poziomie B1			K_K01	P6S_KK_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W15, K_W16		test i przygotowanie projektu własnego		
umiejętności	K_U07, K_U08		test, test na zaliczenie, przygotowanie prezentacji na zadany temat		
kompetencji społecznych	K_K01		Przygotowanie projektu grupowego.		
Warunki zaliczenia zajęć		Frekwencja, aktywny udział w zajęciach, prezentacja			
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:		projekty; prezentacje; testy; zaliczenie pisemne, prezentacja własna			
• Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi					
• Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi					
• Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi					
• Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi					
• Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi					

• Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
Übungen zur Kommunikation Meinungen, zustimmen und nicht zustimmen Vorlieben, Präferenzen und Interessen		Lektorat	10
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Soziale Belange Recht und Ordnung Politik Bürokratie		Lektorat	10
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Begegnungen - Begriffe und Definitionen - Die Tagesordnung - Vorsitz bei einer Sitzung - Kleine Gespräche		Lektorat	10
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Lektorat		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	60.0 %
Lektorat		30	60.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	40.0 %
przygotowanie projektu indywidualnego		5	10.0 %
samokształcenie kierowane		15	30.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Blickpunkt Wirtschaft. Niemiecki w ekonomii i biznesie, Stanisław Bęza, Poltext Niemiecki. Najważniejsze zwroty biznesowe, Opracowanie zbiorowe, Edgard Niemiecki w biznesie. 2000 niezbędnych zdań i wyrażen, Michalak Sylwia, Urbanski Nicole, BookPlan.pl		
	Literatura uzupełniająca: Wirtschaftsdeutsch als fremdsprache, Ein Leitfaden mit ausgewählten Themen für die Praxis, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego Extremes Deutsch. Niemiecki A1-C2, Marta Wesołowska Aleksandra Zbaraszewska Marek Antonik, SuperMemo World 2022 Das Testbuch Wirtschaftsdeutsch, Langenscheidt, von Margarete Riegler-Poyet, Bernard Straub, Paul Thiele Becker, J./ Merkelbach, M. : Deutsch am Arbeitsplatz, Cornelsen Schulverlage, Berlin 2013 A. Kleinschmidt, St. Bęza, 1999, „DEUTSCH IM BÜRO“, POLTEXT, Warszawa Nowe repetytorium z gramatyki języka niemieckiego, Stanisław Bęza, Wydawnictwo Szkolne PWN		
	Internet:		
Metody dydaktyczne		Metody problemowe: metoda przypadków, burza mózgów Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: gra symulacyjna (odgrywanie ról), gry integracyjne	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.140803 / 17084

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		AUDYT SYSTEMÓW ZARZĄDZANIA			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	4	18	Wykład	3	3
			Ćwiczenia	15	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		Wiedza w zakresie zarządzania			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Cele i zadania przedmiotu		1. Przedstawienie studentom problematyki audytowania systemów zarządzania na podstawie wymagań normy ISO 19011. 2. Wyjaśnienie znaczenia wymagań dla organizacji z uwzględnieniem hierarchii i kryteriów audytowych. 3. Omówienie praktycznych zagadnień dotyczących realizacji czynności audytowych.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student określa znaczenie audytów w weryfikacji skuteczności systemów zarządzania. 2. Definiuje pojęcia stosowane w procesie audytowania, wymienia normy ISO dotyczące audytowania. 3. Student demonstrowa (omawia) koncepcje audytowania systemów zarządzania przy uwzględnieniu rozwiązań rekomendowanych przez ISO np. ISO 19011. 4. Przedstawia ramowy podział kryteriów audytowych. 5. Student demonstrowa wybrane wymagania w podziale na kryteria audytowe.			K_W02, K_W03, K_W05, K_W13, K_W22	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	1. Student będzie potrafił zaplanować audyty w organizacji wg wybranych kryteriów audytów na wybranym przykładzie 2. Będzie umiał opracować pytania audytowe, zbierać i oceniać dowody audytowe w relacji do kryteriów audytu np. ISO 9001 i/lub wymagań wewnętrznych na wybranym przykładzie organizacji. 3. Będzie potrafił sporządzić raport z audytu i formułować niezgodności.			K_U01, K_U03, K_U04, K_U05, K_U06, K_U10, K_U22	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	Indywidualne - ocenia pracę innych (anonimowych osób) na podstawie przykładowych dokumentów, materiałów wyświetlanych podczas wykładu. Zespołowe - wymienia opinie i poglądy w grupie uczestników wykładu, podczas przewidzianych w ramach wykładu dyskusji, w czasie realizacji projektu podczas ćwiczeń i pracy własnej.			K_K02, K_K04, K_K05	P6S_KK_S, P6S_KO_S, P6S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W02, K_W03, K_W05, K_W13, K_W22	Test indywidualny z pytaniami zamkniętymi (teoretycznymi i praktycznymi) oraz otwartymi (do krótkiego uzupełnienia) i/ lub kolokwium ustne 4 pytania teoretyczne. Projekt grupowy w małych grupach do 5 osób). Do projektu są zadawane do 4 pytania teoretycznych.			
umiejętności	K_U01, K_U03, K_U04, K_U05, K_U06, K_U10, K_U22	Projekt realizowany w małych grupach do 5 osób. Do projektu są zadawane do 4 pytania praktyczne. Projekt realizowany przy użyciu co najmniej oprogramowania pakietu MS OFFICE. Student może wykorzystać oprogramowanie służące zadaniom wizualizacji jak MS VISIO, MS POWER POINT, CANVA lub inne oprogramowanie			

		z zastrzeżeniem wydruku projektu do formatu PDF.	
kompetencji społecznych	K_K02, K_K04, K_K05	Odpowiedź na pytania zadane podczas pytań do realizowanego projektu w grupach, obserwacja aktywności studenta podczas pracy w grupach, w tym zajęć realizowanych przy użyciu narzędzi informatycznych.	
Warunki zaliczenia zajęć	Frekwencja na wykładach. Uzyskanie z testu co najmniej 51% punktów i/lub uzyskanie z projektu co najmniej 51% punktów z pytaniami teoretycznymi i praktycznymi do wykładów i projektu.		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:			
• Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	kolokwia; projekty; testy; Zaliczenie pisemne w formie testu z pytaniami zamkniętymi (teoretycznymi i praktycznymi) oraz otwartymi (do krótkiego uzupełnienia) i/lub kolokwium ustne. Projekt zespołowy (w małych grupach do 5 osób). Do projektu są zadawane z pytania teoretyczne oraz dotyczące praktycznych rozwiązań.		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
Przeprowadzanie audytów: - Pojęcie audytów, kryteria audytu, zakres audytu, - Rola audytów, role audytorów i audytowanych, zasady audytowania (np. na podstawie normy ISO 19001) - Etapy procesu audytowego - Planowanie audytu przy uwzględnieniu kryteriów i zasobów audytu - Weryfikacja wymagań wewnętrznych organizacji w relacji do wybranych wymagań (prawnych, normatywnych (np. ISO 9001) i klientów) - przegląd dokumentacji na podstawie wybranej organizacji - Dokumentacja operacyjna opracowywana przez audytora - zasady tworzenia list pytań audytowych i sposoby rejestracji dowodów audytowych - Zasady przeprowadzania spotkania otwierającego audyt - Metody i techniki weryfikacji kryteriów audytu (prowadzenie rozmów, przeprowadzanie obserwacji, weryfikacja udokumentowanej informacji) - Postawy audytora w ramach działań audytowych - Zasady formułowania niezgodności audytowych - Zasady przeprowadzania spotkania zamykającego audyt - Wnioski i raport z audytu - Zachowania audytowanych - praktyczne wskazówki unikania/ rozwiązywania konfliktów - Przeprowadzanie działań poaudytowych		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy		Wykład: z prezentacją multimedialną, problemowy	
1. Redagowanie harmonogramu/ planu audytu na podstawie materiałów dotyczących procesów zidentyfikowanych przez Uczelnię i zamieszczonych stronie internetowej		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy		Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	
2. Opracowanie pytań audytowych na podstawie przedstawionych materiałów dotyczących procesu Kształcenia studenta w Uczelni z uwzględnieniem zasad podanych w materiałach (W tym celu obowiązują zasady formułowania pytań. Realizacja ćwiczenia w statusie audytu zewnętrznego z użyciem otrzymanych wzorów formularzy)		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy		Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	
3. Gromadzenie dowodów audytowych na podstawie opracowanej listy pytań audytowych. 4. Ocena dowodów w ramach kryteriów audytowych (w ramach wewnętrznych dyspozycji w Uczelni) 5. Rejestrowanie dowodów audytu w dokumentacji audytowej.		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy		Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	
6. Dokumentowanie niezgodności na podstawie zdarzenia opisanego na zajęciach 7. Redagowanie raportu z audytu		Ćwiczenia	3

Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		Ćwiczenia	3
8. Inicjowanie działań korygujących do zidentyfikowanych niezgodności				
9. Scenki z audytów (ocena w kontekście wymagań) - wybrane przykłady				
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu				
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi		
Wykład	Zal. z oceną	test i/lub kolokwium ustne		
Ćwiczenia	Zal. z oceną	projekt zespołowy z pytaniami do projektu		
Obciążenie pracą studenta				
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %	
Wykład		3	4.0 %	
Ćwiczenia		15	20.0 %	
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %	
przygotowanie projektu zespołowego		30	40.0 %	
zapoznajowanie się z dokumentami instytucj		15	20.0 %	
studiowanie literatury		6	8.0 %	
przygotowanie do ćwiczeń		6	8.0 %	
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Kazimiera Winiarska, Audyt wewnętrzny. Teoria i zastosowanie, Difin, 2019 PN-EN ISO 9001 Systemy Zarządzania Jakością - Wymagania PN-EN ISO 19011 - Wytyczne dotyczące auditowania systemów zarządzania			
	Literatura uzupełniająca:			
	Internet: https://scholar.google.com/scholar?hl=pl&as_sdt=0%2C5&q=audyt+wewn%C4%99trzny&oq=audyt+			
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, metoda sytuacyjna Metody warsztatowe: projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo			

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230419.093657 / 17161

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		SEMINARIUM			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	4	18	Seminarium	18	2
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Zaliczenie przedmiotów z semestru 1-3			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Cele i zadania przedmiotu		1. Przygotowanie części teoretycznej pracy oraz założeń do pracy licencjackiej (dyplomowej) zgodnie z zarządzeniem wewnętrznym Uczelni. 2. Zapoznanie uczestników seminarium z metodologią badań naukowych: formułowanie problemów badawczych, pytań badawczych, hipotez, wyznaczanie celów i określenie zakresu badań naukowych. 3. Ukierunkowanie studentów na obszar zainteresowań - doświadczeń zawodowych pozwalających na wybór tematu pracy licencjackiej i jej realizację.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student wyjaśnia założenia teoretyczne planu pracy, zakresu pracy, celów, hipotez badawczych. 2. Prezentuje i omawia problematykę oraz metodologię prowadzonych badań w zakresie merytorycznym jego tematu pracy. 3. Prezentuje zebrane materiały źródłowe i dokonuje ich analizy z punktu widzenia ich przydatności do pracy. 4. Wyjaśnia założenia formalne w zakresie teoretycznej części pracy.			K_W03, K_W05, K_W16, K_W22	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	1. Student będzie potrafił sformułować cele pracy (alternatywnie pytania badawcze i hipotezy badawcze) w pracy licencjackiej. 2. Będzie umiał wybrać i zastosować metody, techniki i narzędzia badawcze. 3. Będzie potrafił wykorzystywać metodologię badań naukowych. 4. Student będzie umiał dobrać i wykorzystać literaturę w obszarze dyscypliny i tematu pracy z podaniem odniesienia do wykorzystanego źródła.			K_U01, K_U03, K_U04, K_U05, K_U12, K_U22	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	Indywidualnie: przygotowanie założeń pracy, omówienie na forum wybranych fragmentów. Zespołowo: współdziałanie w grupie, dostrzeganie znaczenia wymiany doświadczeń w badaniach naukowych, zespołowa analiza przygotowanych materiałów, w tym technik informatycznych.			K_K02, K_K05	P6S_KK_S, P6S_KO_S, P6S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W03, K_W05, K_W16, K_W22		Opracowanie części teoretycznej pracy dyplomowej. Zatwierdzenie części teoretycznej przez promotora.		
umiejętności	K_U01, K_U03, K_U04, K_U05, K_U12, K_U22		Omówienie wybranych fragmentów pracy dyplomowej z dyplomantem.		
kompetencji społecznych	K_K02, K_K05		Ocena stopnia współpracy w grupie seminaryjnej oraz wyników zadań indywidualnych i grupowych wyznaczonych podczas seminarium.		
Warunki zaliczenia zajęć	Złożenie części teoretycznej pracy dyplomowej. Dyskusja z promotorem na temat opracowanych przez dyplomanta treści.				

Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			kolokwia; projekty; dyskusje dydaktyczne/debaty; Zaliczenie w przypadku złożenia części teoretycznej pracy licencjackiej. Dyskusja z promotorem na temat opracowanych przez dyplomanta treści traktowane jako kolokwium ustne.		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień			Formuła nauczania	Liczba godzin	
1. Omówienie formalnych wymagań zamieszczonych w zarządzeniu Uczelni dotyczącym pisania prac dyplomowych, licencjackich.			Seminarium	3	
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją				
2. Przygotowanie badań naukowych, zasady formułowania problemów badawczych i hipotez badawczych.			Seminarium	3	
3. Formułowanie celów, identyfikacja obszaru badań naukowych.					
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		Seminarium	3	
4. Szczegółowa identyfikacja i charakterystyka wybranych narzędzi badawczych, procedur, metod, technik.					
5. Etapy prowadzenia badań własnych, ich planowanie i realizacja.			Seminarium	3	
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją				
6. Metody realizacji badań pierwotnych (gromadzenia materiału badawczego).			Seminarium	3	
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją				
7. Analiza wyników badań empirycznych w ujęciu statystycznym i jakościowym.			Seminarium	3	
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją				
8. Zastosowanie narzędzi informatycznych do pozyskiwania materiału badawczego oraz analizy uzyskanych wyników badań.			Seminarium	3	
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją				
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu					
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi		
Seminarium		Zaliczenie	Złożenie części teoretycznej pracy dyplomowej		
Obciążenie pracą studenta					
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	36.0 %	
Seminarium			18	36.0 %	
Praca własna studenta			Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	64.0 %	
przygotowanie pracy dyplomowej			25	50.0 %	
przygotowanie założeń projektu/badania			7	14.0 %	
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1. Knecht Zdźsław, Metody uczenia się i zasady pisania prac licencjackich i magisterskich, WSZ Edukacja, Wrocław 2002 2. Obrębska-Woźniczka A. , Niezbędnik seminarzysty. Wskazówki, ćwiczenia i przykłady dla piszących pracę dyplomową, Łódź 2022 3. Zenderowski Radosław, Technika pisania prac magisterskich i licencjackich, CeDeWu Sp. z o.o., 2020 4. Zarządzenie Dziekana w Wyższej Szkole Zarządzania we Wrocławiu w sprawie zasad składania prac dyplomowych oraz przeprowadzania egzaminów dyplomowych na studiach pierwszego i drugiego stopnia				

Literatura uzupełniająca:

1. Kaszyńska A. "Jak napisać, przepisać i z sukcesem obronić pracę dyplomową i magisterską", Gliwice 2008
2. Zendrowski R. "Praca magisterska, licencjat. Krótki przewodnik po metodologii pisanie pracy dyplomowej", Warszawa 2009

Internet:

https://scholar.google.com/scholar?hl=pl&as_sdt=0%2C5&q=pisanie+pracy+licencjackiej&oq=pisanie+pra

Metody dydaktyczne

Metody problemowe: metoda przypadków, metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny)

Metody warsztatowe: studium przypadku, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.132317 / 16895

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		ZARZĄDZANIE BEZPIECZEŃSTWEM INFORMACJI			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs			1. Polski	Kod przedmiotu	
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	4	15	Ćwiczenia	15	2
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Wiedza w zakresie zarządzania			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Cele i zadania przedmiotu		1. Przedstawienie studentom problematyki zarządzania organizacją przy uwzględnieniu wymagań ISO/IEC 27001 oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego RODO 2. Wyjaśnienie znaczenia "normalizacji" we współczesnym świecie oraz podstawowych zagadnień z zakresu normalizacji procesu zarządzania organizacjami, głównie w obszarze norm dotyczących zarządzania bezpieczeństwem informacji. 3. Omówienie praktycznego spełnienia wymagań zawartych w wybranych normach dotyczących bezpieczeństwa informacji ISO/IEC 27001 i dokumentu RODO.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student rozpoznaje "miejsce" zarządzania bezpieczeństwem informacji w dyscyplinie nauk o zarządzaniu. 2. Definiuje pojęcia stosowane w zarządzaniu bezpieczeństwem informacji, wymienia normy z rodziny norm serii ISO/IEC 27000, omawia "budowę" tych norm. 3. Student demonstuje (omawia) koncepcje zarządzania organizacją przy uwzględnieniu wymagań dokumentu RODO. 4. Przedstawia podstawowe zagadnienia normalizacji oraz demonstuje podział norm dot. bezpieczeństwa informacji według podstawowych kryteriów 5. Student demonstuje podstawowe wymagania zawarte w omawianych normach oraz wyjaśnia wymagania dokumentu RODO		K_W03, K_W05, K_W13, K_W22, K_W23	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S	
umiejętności	1. Student będzie potrafił ocenić zgodność podstawowych dokumentów systemowych (co najmniej Deklaracji stosowania) z wymaganiami normy ISO/IEC 27001. 2. Będzie umiał zidentyfikować podstawowe grupy aktywów informacji, procesy funkcjonujące w organizacji związane z bezpieczeństwem informacji, przypisać procesom właścicieli oraz określić zakres funkcjonowania procesów. 3. Będzie potrafił na wybranym przykładzie ocenić dokument pod kątem spełnienia wymagań dokumentu RODO.		K_U02, K_U03, K_U04, K_U05, K_U18, K_U22	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S	
kompetencji społecznych	Indywidualne - ocenia pracę innych (anonimowych osób) na podstawie przykładowych dokumentów, materiałów wyświetlanych podczas ćwiczeń, realizowanych zadań w tym zadań projektowych podczas ćwiczeń. Zespołowe - wymienia opinie i poglądy w grupie uczestników ćwiczeń, podczas przewidzianych w ramach ćwiczeń dyskusji.		K_K01, K_K05	P6S_KK_S, P6S_KR_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W03, K_W05, K_W13, K_W22,	Zaliczenie pisemne w trakcie realizacji zadań na ćwiczeniach (w ramach projektu) oraz odpowiedź na pytania teoretyczne i praktyczne do wyników projektu.			

	K_W23			
umiejętności	K_U02, K_U03, K_U04, K_U05, K_U18, K_U22	Zaliczenie pisemne w trakcie realizacji zadań na ćwiczeniach (w ramach projektu) oraz odpowiedź na pytania teoretyczne i praktyczne do wyników projektu. Dyskusja w ramach ćwiczeń. Projekt realizowany przy użyciu co najmniej oprogramowania pakietu MS OFFICE. Student może wykorzystać oprogramowanie służące zadaniom wizualizacji jak MS VISIO, MS POWER POINT, CANVA lub inne oprogramowanie z zastrzeżeniem wydruku projektu do formatu PDF.		
kompetencji społecznych	K_K01, K_K05	Obserwacja aktywności podczas ćwiczeń. w tym zajęć realizowanych przy użyciu narzędzi informatycznych.		
Warunki zaliczenia zajęć	Obecność na zajęciach. Uzyskanie z projektu co najmniej 51% punktów z pytaniami teoretycznymi i praktycznymi do projektu. Ocena aktywności podczas realizowanych ćwiczeń.			
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	kolokwia; projekty; dyskusje dydaktyczne/debaty; Zaliczenie pisemne w trakcie realizacji zadań na ćwiczeniach (w ramach projektu) oraz odpowiedź na pytania teoretyczne i praktyczne do wyników projektu (kolokwium). Ocena uczestnictwa w dyskusjach podczas ćwiczeń.			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień			Formuła nauczania	Liczba godzin
- Geneza bezpieczeństwa informacji (własność przemysłowa, własność intelektualna, własność autorska) - Definicje dotyczące bezpieczeństwa informacji - Omówienie kontekstu organizacji - Odpowiedzialność najwyższego kierownictwa - Planowanie działań systemowych związanych z bezpieczeństwem informacji - Zasoby w bezpieczeństwie informacji - Działania operacyjne - Informacje zwrotne z systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji. - Realizacja działań korekcyjnych i korygujących - Interpretacja załącznika normatywnego - Budowa Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego RODO - Definicje stosowane w ramach ochrony danych osobowych - Struktura instytucjonalna dotycząca ochrony danych osobowych - Podstawowe wymagania dotyczące ochrony danych osobowych - Interpretacja wymagań prawnych - Realizacja w formie quizów do przedstawianych treści teoretycznych i praktycznych.			Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy		Dyskusja: wielokrotna, analiza tekstów z dyskusją		
- Opracowanie kontekstu organizacji dla wybranego podmiotu (w zakresie bezpieczeństwa informacji) - Odpowiedzialność najwyższego kierownictwa - tworzenie dokumentacji organizacyjnej (formułowanie polityki bezpieczeństwa informacji) - Planowanie działań systemowych związanych z bezpieczeństwem informacji - cele bezpieczeństwa informacji, analiza ryzyk			Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy		Dyskusja: wielokrotna, analiza tekstów z dyskusją		
- Zasoby w bezpieczeństwie informacji - opracowanie kryteriów dla zasobów informacji - Działania operacyjne - redagowanie przykładowej deklaracji stosowania			Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy		Dyskusja: wielokrotna, analiza tekstów z dyskusją		

- Analiza danych w bezpieczeństwie informacji. - Opracowanie planu audytu w bezpieczeństwie informacji - Inicjowanie działania korygującego - analiza na wybranym przykładzie		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: wielokrotna, analiza tekstów z dyskusją		
- Interpretacja zabezpieczeń w bezpieczeństwie informacji zgodnie z załącznikiem normatywnym ISO/IEC 27001 - analiza na przykładzie. - Polityka danych osobowych - analiza na przykładzie.		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: wielokrotna, analiza tekstów z dyskusją		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Ćwiczenia	Zal. z oceną	wykonanie ćwiczeń w formie projektu z odpowiedzią na pytania	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	30.0 %
Ćwiczenia		15	30.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	70.0 %
przygotowanie projektu indywidualnego		25	50.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		10	20.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Norma PN-EN ISO/IEC 27001 - Technika informatyczna. Techniki bezpieczeństwa. Systemy zarządzania bezpieczeństwem informacji. Wymagania. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)		
	Literatura uzupełniająca:		
	Internet: https://uodo.gov.pl/ https://scholar.google.com/scholar?hl=pl&as_sdt=0%2C5&q=zarz%C4%85dzanie+bezpiecze%C5%84stwem+informacji&oq=zarz%C4%85dzanie+be		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda sytuacyjna Metody warsztatowe: studium przypadku, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230419.093855 / 17139

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		ZARZĄDZANIE INNOWACJAMI			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	12	Warsztat	12	2
Status przedmiotu		do wyboru			
Wymagania wstępne		Wiedza w zakresie zarządzania			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Cele i zadania przedmiotu		1. Przedstawienie studentom problematyki zarządzania innowacjami podczas planowania realizacji, realizacji i wdrożenia nowych przedsięwzięć biznesowych. 2. Wyjaśnienie przydatności metod i technik wykorzystywanych przy czynnościach realizacji działań innowacyjnych (na wybranych przez nauczyciela przykładach). 3. Omówienie praktycznego zastosowania zarządzania innowacjami w funkcjonowaniu przedsiębiorstwa – planowanie czynności projektowych na wybranym przez studenta przykładzie.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student rozpoznaje "miejsce" koncepcji zarządzania innowacjami w dyscyplinie nauk o zarządzaniu. 2. Definiuje pojęcia stosowane w dyscyplinie nauk o zarządzaniu, w tym stosowane w zarządzaniu innowacjami, omawia składowe procesu innowacji (zgodnie z treściami przedstawionymi na zajęciach). 3. Rozpoznaje możliwości zastosowania wskaźników pomiaru skuteczności działań innowacyjnych i oceny procesu realizacji innowacji (na wybranym przez nauczyciela przykładzie).			K_W02, K_W03, K_W05, K_W11, K_W22	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	1. Student będzie potrafił zidentyfikować podstawowe etapy procesu wdrażania innowacji. 2. Będzie potrafił zaplanować proces innowacyjny w sposób umożliwiający obniżenie ryzyka działalności innowacyjnej, przy wykorzystaniu metody np. PRINCE 2 3. Będzie potrafił samodzielnie zaprezentować założenia planowanego zadania innowacyjnego.			K_U01, K_U02, K_U03, K_U12	P6S_UK_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	Indywidualne - ocenia pracę innych (anonimowych osób) na podstawie prezentowanych w ramach warsztatów wyników częściowych realizowanego projektu. Zespołowe - wymienia opinie i poglądy w grupie uczestników warsztatów, podczas realizacji zadania na zaliczenie, a związanego z planowaniem procesu innowacyjnego.			K_K02, K_K05	P6S_KK_S, P6S_KO_S, P6S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W02, K_W03, K_W05, K_W11, K_W22	Ocena odpowiedzi na pytania zawierające treści teoretyczne i praktyczne przygotowane przez wykładowcę przy weryfikacji projektu i zagadnień teoretycznych.			
umiejętności	K_U01, K_U02, K_U03, K_U12	W ramach warsztatów opracowanie zadania zaliczeniowego – plan działania innowacyjnego - dodatkowo odpowiedź na 4 pytania dotyczące zadania innowacyjnego. Projekt realizowany przy użyciu co najmniej oprogramowania pakietu MS OFFICE. Student może wykorzystać oprogramowanie służące zadaniom wizualizacji jak MS VISIO, MS POWER POINT, CANVA , przeznaczonego do planowania działań projektowych/			

		innowacyjnych (TRELLO) lub inne oprogramowanie z zastrzeżeniem wydruku projektu do formatu PDF.	
kompetencji społecznych	K_K02, K_K05	Ocena zachowania studenta podczas warsztatów oraz aktywności na warsztatach, w tym zajęć realizowanych przy użyciu narzędzi informatycznych.	
Warunki zaliczenia zajęć	Frekwencja na warsztatach. Dopuszczalna nieobecność na jednym bloku warsztatowym. Uzyskanie co najmniej 51% punktów z projektu, co najmniej 51% punktów z odpowiedzi na pytania teoretyczne i praktyczne do projektu oraz zagadnień teoretycznych. Ocena aktywności studenta.		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	kolokwia; projekty; dyskusje dydaktyczne/debaty; Zaliczenie warsztatów w wyniku pozytywnej oceny odpowiedzi na min 4 pytania przygotowane przez wykładowcę, opracowanie zadania zaliczeniowego – plan działania projektowego realizowanego indywidualnie - dodatkowo odpowiedź na 4 pytania dotyczące zadania projektowego.		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
1.1 Wstęp do zarządzania innowacjami 1.1.1 Istota innowacji 1.1.2 Zarządzanie innowacjami 1.1.3 Cykl życia innowacji; kluczowe otoczenie zadań innowacyjnych 1.1.4 Poziomy dojrzałości zarządzania innowacjami 1.2 Metodyki zarządzania projektami/ innowacjami 1.2.2 Metodyka PRINCE 2 Zagadnienia praktyczne: 1.1 Wybór przykładowego zadania innowacyjnego do realizacji 1.2 Opracowanie założeń do projektu zgodnie z cyklem życia innowacji		Warsztat	3
2.1 Struktury w zarządzaniu innowacjami 2.1.1 Charakterystyka struktur 2.1.2 Wybrane typy struktur 2.1.3 Biuro wsparcia innowacji 2.2 Wstęp do zarządzania innowacjami 2.2.1 Istota innowacji 2.2.2 Zarządzanie innowacjami 2.2.3 Cykl życia innowacji, kluczowe otoczenie innowacji 2.2.4 Poziomy dojrzałości zarządzania innowacjami Zagadnienia praktyczne: 2.1 Dobór struktury organizacyjnej dla realizowanego innowacji 2.2 Dobór zadań dla grupy innowacyjnej zgodnie z strukturą podziału pracy		Warsztat	3
3.1 Metodyki zarządzania innowacjami 3.1.1 Metodyka PRINCE 2 3.2 Struktury w zarządzaniu innowacjami 3.2.1 Charakterystyka struktur 3.2.2 Wybrane typy struktur 3.2.3 Biuro wsparcia innowacji		Warsztat	3

Zagadnienia praktyczne: 3.1 Dobór struktury organizacyjnej dla realizowanej innowacji 3.2 Dobór zadań dla grupy innowacyjnej zgodnie z strukturą podziału pracy 3.3 Ustalenie harmonogramu działań innowacyjnych wybraną metodą lub techniką programowania np. PRINCE 2			
4.1 Komunikacja w działaniach innowacyjnych 4.2 Zarządzanie jakością w prowadzeniu innowacji 5.1 Ocena innowacji 5.1.1. Ryzyko zarządzania innowacjami 5.1.2 Pojęcie i kategorie ryzyka 5.1.3 Czynniki ryzyka w innowacji 5.1.4 Zarządzanie ryzykiem w innowacjach 5.2 Ratowanie innowacji zagrożonych		Warsztat	3
Zagadnienia praktyczne: 4.1 Ustalenie ścieżek komunikacyjnych dla zespołu innowacyjnego 4.2 Ocena innowacji wg wybranego kryterium 5.1 Ocena ryzyka innowacji wybraną techniką			
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Warsztat	Zal. z oceną	projekt wykonany przez studenta z odpowiedzią na pytania	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %
Warsztat		12	24.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %
przygotowanie projektu indywidualnego		26	52.0 %
przygotowanie do warsztatów		12	24.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Celina M. Olszak, Grzegorz Głód: Innowacyjna gospodarka, innowacyjne organizacje, innowacyjni ludzie, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, Katowice 2018 Tidd Joe, Bessant John, Zarządzanie innowacjami, Oficyna, Warszawa 2015 Trocki Michał, Zarządzanie projektami, Warszawa : Polskie Wydaw. Ekonomiczne, 2003 Skalik Jan, Zarządzanie projektami, Wrocław : Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, 2009 Kerzner Harold, Zarządzanie projektami : studium przypadków : projekty z różnych dziedzin gospodarki, najlepsze praktyki zarządzania projektami, przykłady pułapek czyhających na kierowników projektów, Gliwice : "Helion" , cop. 2005 Pawlak Marek, Zarządzanie projektami, Warszawa : Wydaw. Naukowe PWN , 2006		
	Literatura uzupełniająca: Czasopismo - „Organizacja i kierowanie”, Czasopismo - „Przegląd organizacji”.		
	Internet: https://scholar.google.com/scholar?hl=pl&as_sdt=0%2C5&q=zarz%C4%85dzanie+innowacjami&oq=Zarz%C4%85dzanie+innowa		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny) Metody warsztatowe: studium przypadku, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.135944 / 16888

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		ZARZĄDZANIE PRODUKCJĄ I USŁUGAMI			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	4	18	Wykład	3	2
			Ćwiczenia	15	
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Wiedza w zakresie zarządzania			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Cele i zadania przedmiotu		1. Przedstawienie studentom problematyki zarządzania produkcją, usługami podczas planowania i realizowania czynności produkcyjnych czy usługowych. 2. Wyjaśnienie przydatności metod i technik planowania i sterowania produkcją, działalnością usługową w podnoszeniu efektywności i skuteczności działania organizacji. 3. Omówienie praktycznego zastosowania zarządzania produkcją, usługami w funkcjonowaniu przedsiębiorstwa – planowanie działalności produkcyjnej lub usługowej na wybranym przez studenta przykładzie.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student rozpoznaje "miejsce" koncepcji zarządzania produkcją, usługami w dyscyplinie nauk o zarządzaniu. 2. Definiuje pojęcia stosowane w dyscyplinie nauk o zarządzaniu, w tym stosowane w zarządzaniu produkcją, usługami, omawia składowe procesu produkcyjnego, usługowego. 3. Rozpoznaje możliwości zastosowania wskaźników pomiaru procesu produkcji, usługowego i oceny procesu na ich podstawie.		K_W02, K_W03, K_W22	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S	
umiejętności	1. Student będzie potrafił zidentyfikować etapy procesu produkcyjnego, usługowego i procesów związanych z fizycznym przepływem materiałów, surowców, i wyrobów gotowych. 2. Będzie potrafił zaplanować proces produkcyjny, usługowy celem uzyskania planowanych wydajności. 3. Będzie potrafił samodzielnie zaprezentować założenia planowanego zadania produkcyjnego, usługowego.		K_U01, K_U02, K_U03, K_U05, K_U10, K_U12, K_U13, K_U22	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S	
kompetencji społecznych	Indywidualne - ocenia pracę innych (anonimowych osób) na podstawie prezentowanych w ramach ćwiczeń wyników cząstkowych realizowanego projektu. Zespołowe - wymienia opinie i poglądy w grupie uczestników ćwiczeń, podczas realizacji projektu procesu produkcyjnego.		K_K02, K_K04	P6S_KK_S, P6S_KO_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W02, K_W03, K_W22	Zaliczenie pisemne w formie testu z pytaniami zamkniętymi (teoretycznymi) oraz otwartymi (do krótkiego uzupełnienia) i/lub kolokwium ustne. Projekt zespołowy w małych grupach (do 5 osób). Do projektu są zadawane pytania teoretyczne oraz dotyczące praktycznych rozwiązań.			

umiejętności	K_U01, K_U02, K_U03, K_U05, K_U10, K_U12, K_U13, K_U22	Projekt zespołowy w małych grupach (do 5 osób). Do projektu są zadawane z pytania teoretyczne oraz dotyczące praktycznych rozwiązań. Projekt realizowany przy użyciu co najmniej oprogramowania pakietu MS OFFICE. Student może wykorzystać oprogramowanie służące zadaniom wizualizacji jak MS VISIO, MS POWER POINT, CANVA lub inne oprogramowanie z zastrzeżeniem wydruku projektu do formatu PDF.		
kompetencji społecznych	K_K02, K_K04	Ocena zachowania studenta podczas wykładów i ćwiczeń oraz aktywność na wykładach i ćwiczeniach, w tym zajęć realizowanych przy użyciu narzędzi informatycznych.		
Warunki zaliczenia zajęć	Frekwencja na wykładach, dopuszcza się nieobecność na 1 bloku wykładowym. Uzyskanie z testu i/lub kolokwium ustnego co najmniej 51% punktów. Uzyskanie z projektu co najmniej 51% punktów. Ocena zachowania studenta (kompetencje społeczne).			
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	kolokwia; projekty; testy; Zaliczenie pisemne w formie testu z pytaniami zamkniętymi (teoretycznymi i praktycznymi) oraz otwartymi (do krótkiego uzupełnienia) lub odpowiedzi na zadane pytania. Projekt zespołowy w małych grupach (do 5 osób). Do projektu mogą być zadane z pytania teoretyczne oraz dotyczące praktycznych rozwiązań oraz pytania do treści wykładowych. Ocena zachowania studenta (kompetencje społeczne).			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin	
1.1 Wprowadzenie do zarządzania produkcją i usługami 1.2 Planowanie - Przygotowanie planów 2. Przygotowanie produkcji i usług 2.1 Produkt/ usługa 2.2 Procesy produkcyjne i usługowe 2.3 Procesy produkcyjne i usługowe 2.4 Automatyzacja procesów 2.5 Organizacja procesów produkcyjnych i usługowych 2.6 Projektowanie procesów w systemach produkcyjnych i usługowych 3.1 Sterowanie produkcją i usługami 3.1.1 Plany produkcji i operacyjne 3.1.2 Sterowanie zasobami materiałowymi 3.1.3 Sterowanie zasobami produkcyjnymi/ usługowymi 3.1.4 Harmonogramy operacyjne 3.2 Informatyka w zarządzaniu produkcją/ usługami 3.3 Usprawnianie systemu produkcyjnego/ usługowego		Wykład	3	
Metody asymilacji wiedzy		Wykład: z prezentacją multimedialną		
1.1 Wybór przykładowego zakładu produkcyjnego lub usługowego 1.2 Zidentyfikowanie procesów funkcjonujących w organizacji 1.3 Zidentyfikowanie modelu systemu produkcyjnego/ usługowego w wybranym zakładzie		Ćwiczenia	3	
Metody asymilacji wiedzy				
2.1 Ustalenie wyposażenia maszynowego/ infrastrukturalnego dla usług 2.2 Ustalenie struktury organizacyjnej 2.3 Ustalenie asortymentu produkowanych wyrobów/ realizowanych usług 2.4 Ustalenie kosztów stałych i zmiennych związanych z prowadzeniem produkcji, świadczenia usług		Ćwiczenia	3	
Metody asymilacji wiedzy				

3.1 Ustalenie ceny jednostkowej produkowanego wyrobu/ świadczonych usług		Ćwiczenia	3
3.2 Ustalenie progu rentowności			
3.3 Zaprojektowanie hali maszynowej/ zakładu świadczącego usługi			
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
4.1 Zaprojektowanie hali maszynowej/ zakładu świadczącego usługi (mapa zakładu z uwzględnieniem pomieszczeń funkcjonalnych - z lokalizacją maszyn i urządzeń) - c.d		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
5.1 Zaprojektowanie hali maszynowej c.d		Ćwiczenia	3
5.2 Zidentyfikowanie wąskich gardeł w procesie produkcyjnym/ usługowym - w realizowanym przykładzie.			
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Wykład	Zal. z oceną	test i/lub kolokwium ustne	
Ćwiczenia	Zal. z oceną	projekt zespołowy z odpowiedziami na pytania	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	36.0 %
Wykład		3	6.0 %
Ćwiczenia		15	30.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	64.0 %
przygotowanie projektu zespołowego		25	50.0 %
studiowanie literatury		7	14.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: - Kazimierz Szatkowski, Nowoczesne zarządzanie produkcją Ujęcie procesowe, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2023 - Edward Pająk, Zarządzanie produkcją. Produkt, technologia, organizacja, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021 - Nowosielski Stanisław; Zarządzanie produkcją : ujęcie controllingowe, Wrocław : Wydaw. Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego , 2001 - Pająk Edward; Zarządzanie produkcją : produkt, technologia, organizacja, Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN , 2006		
	Literatura uzupełniająca: - Pająk E., Zarządzanie produkcją Produkt, technologia, organizacja, PWN, Warszawa 2006 (Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu) - Liwowski B., Kozłowski R., Podstawowe zagadnienia zarządzania produkcją, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2011 (Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu) - Rogowski A., Podstawy organizacji i zarządzania produkcją w przedsiębiorstwie, CEDEWU.PL Wydawnictwa Fachowe, Warszawa 2010 (Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu) - Czasopismo - "Organizacja i kierowanie", - Czasopismo - „Przegląd organizacji”.		
	Internet: https://scholar.google.com/scholar?hl=pl&as_sdt=0%2C5&q=zarz%C4%85dzanie+produkcj%C4%85+metody&btnG=&oq=zarz%C4%85dzanie+produkcj%C4%85		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, metoda sytuacyjna Metody warsztatowe: projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.140852 / 16890

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu	ZARZĄDZANIE UDOKUMENTOWANĄ INFORMACJĄ				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	18	Wykład	6	2
			Ćwiczenia	12	
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Podstawy zarządzania			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia					
Cele i zadania przedmiotu		1. Student definiuje pojęcia dotyczące udokumentowanej informacji oraz zarządzania zasobami informacyjnymi 2. Student potrafi definiować kryteria identyfikacji informacji i sposobów jej udokumentowania. 3. Student potrafi zidentyfikować udokumentowane informacje w organizacji i podzielić je hierarchicznie.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student definiuje pojęcie zarządzania dokumentacją. 2. Definiuje pojęcia stosowane w zarządzaniu udokumentowaną informacją (dokumentacją). 3. Student demonstruje (omawia) wymagania dotyczące opracowywania udokumentowanej informacji. 4. Przedstawia podstawowe wymagania normatywne dotyczące udokumentowanej informacji stosowane w systemach zarządzania jakością (ISO 9001), bezpieczeństwa informacji (ISO/IEC 27001) 5. Student demonstruje podstawowe wymagania zamieszczone w wybranych wymaganiach prawnych dotyczące dokumentacji i jej bezpieczeństwa.			K_W03, K_W05, K_W13, K_W22	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	1. Student będzie potrafił dokonać analizy hierarchicznej podstawowych dokumentów organizacyjnych oraz przydzielić je do stanowisk w strukturze organizacyjnej. 2. Będzie umiał przydzielić dokumenty organizacyjne (udokumentowane informacje) do procesów funkcjonujących w organizacji. 3. Będzie potrafił podać przykłady zabezpieczeń informacji w organizacji w kontekście spełnienia wymagań bezpieczeństwa informacji. 4. Student będzie umiał zidentyfikować aktualne wymagania normatywne i prawne dotyczące udokumentowanej informacji w organizacji przy wykorzystaniu sieci Internet.			K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U10, K_U22	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	Indywidualne - ocenia pracę innych (anonimowych osób) na podstawie przykładowych dokumentów, materiałów wyświetlanych podczas wykładu, analizowanych w ramach projektu (ćwiczeń). Zespołowe - wymienia opinie i poglądy w grupie uczestników wykładu, podczas przewidzianych w ramach wykładu i ćwiczeń dyskusji.			K_K02, K_K04, K_K05	P6S_KK_S, P6S_KO_S, P6S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					

wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W03, K_W05, K_W13, K_W22	Zaliczenie pisemne w formie testu z pytaniami zamkniętymi (teoretycznymi) oraz otwartymi (do krótkiego uzupełnienia) i/lub kolokwium ustne. Projekt (ćwiczenia) w zakresie analizy udokumentowanej informacji w wybranej organizacji z pytaniami do projektu (ćwiczeń) weryfikujących wiedzę dotyczącą powyższych zagadnień.		
umiejętności	K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U10, K_U22	Zaliczenie pisemne w formie testu z pytaniami zamkniętymi (teoretycznymi) oraz otwartymi (do krótkiego uzupełnienia) i/lub kolokwium ustne. Projekt (ćwiczenia) w zakresie analizy udokumentowanej informacji w wybranej organizacji z pytaniami do projektu (ćwiczeń) weryfikujących umiejętności dotyczącą powyższych zagadnień z nastawieniem na umiejętności praktyczne w kontekście rozwinięcia efektów kierunkowych. Student może wykorzystać oprogramowanie służące zadaniom wizualizacji jak MS VISIO, MS POWER POINT, CANVA lub inne oprogramowanie z zastrzeżeniem wydruku projektu do formatu PDF.		
kompetencji społecznych	K_K02, K_K04, K_K05	Ocena aktywności podczas wykładu i ćwiczeń, w tym zajęć realizowanych przy użyciu narzędzi informatycznych.		
Warunki zaliczenia zajęć	Frekwencja na wykładach, dopuszcza się nieobecność na 1 bloku wykładowym; Uzyskanie z testu i/lub kolokwium ustnego co najmniej 51% punktów i uzyskanie z projektu co najmniej 51% punktów z uwzględnieniem pytań teoretycznych i praktycznych do projektu. Ocena aktywności studenta.			
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	kolokwia; projekty; testy; Zaliczenie pisemne w formie testu z pytaniami zamkniętymi (teoretycznymi i praktycznymi) oraz otwartymi (do krótkiego uzupełnienia) i/lub kolokwium ustne. Projekt zespołowy w małych grupach (do 5 osób). Do projektu są zadawane z pytania teoretyczne oraz dotyczące praktycznych rozwiązań oraz pytania do treści wykładowych. Ocena aktywności studenta.			
• Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi				
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin	
1. Pojęcie zarządzania w kontekście zasobów informacyjnych. 2. Hierarchia elementów procesu w relacji do rodzajów dokumentacji operacyjnej (systemowej i stanowiskowej). 3. Wymagania dla organizacji i ich źródła. 4. Udokumentowana informacja w relacji do struktury organizacyjnej.		Wykład	3	
Metody asymilacji wiedzy		Wykład: z prezentacją multimedialną		
- Wymagania dotyczące udokumentowanej informacji zamieszczone w normie dotyczącej systemu zarządzania jakością wg ISO 9001 - Zabezpieczenia informacji w kontekście wymagań ISO/IEC 27001 - Wybrane wymagania prawne dotyczące udokumentowanych informacji ze względu na kategorię dokumentacji		Wykład	3	
Metody asymilacji wiedzy		Wykład: z prezentacją multimedialną		
- Identyfikacja procesów na przykładzie udokumentowanej informacji przygotowanej przez wybraną organizację. - Przydzielanie udokumentowanych informacji do procesów zidentyfikowanych w organizacji.		Ćwiczenia	3	
Metody asymilacji wiedzy		Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		

- Określanie hierarchii udokumentowanej informacji w odniesieniu do struktury dokumentacji.		Ćwiczenia	3
- Identyfikacja właścicieli udokumentowanej informacji w kontekście struktury dokumentacji i struktury organizacyjnej.			
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
- Identyfikacja zasad dotyczących zarządzania udokumentowaną informacją w wybranej organizacji w relacji do wymagań normy ISO 9001 (quiz na przykładzie procedury zarządzania dokumentacją wybranej organizacji)		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
- Identyfikacja zabezpieczeń w kontekście zarządzania bezpieczeństwem informacji w wybranej organizacji w relacji do wymagań normy ISO/ IEC 27001		Ćwiczenia	3
- Identyfikacja wymagań prawnych dla organizacji w zakresie zarządzania dokumentacją organizacyjną (z uwagi na branżę i ogólne wymagania prawne)			
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Wykład	Zal. z oceną	Test i/lub kolokwium ustne	
Ćwiczenia	Zal. z oceną	projekt zespołowy	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	36.0 %
Wykład		6	12.0 %
Ćwiczenia		12	24.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	64.0 %
przygotowanie do wykładów		6	12.0 %
przygotowanie projektu zespołowego		20	40.0 %
zapoznajwanie się z dokumentami instytucji		6	12.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: - PN-EN ISO 9001:2015 Systemy Zarządzania Jakością - Wymagania - PN ISO/IEC 27001:2017 Technika informatyczna. Techniki bezpieczeństwa. Systemy zarządzania bezpieczeństwem informacji. Wymagania - Materiały przedmiotu "Zarządzanie dokumentacją organizacyjną" przygotowane przez prowadzącego		
	Literatura uzupełniająca: - ROZPORZĄDZENIE MINISTRA RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).		
	Internet: - https://uodo.gov.pl - https://isap.sejm.gov.pl/ - https://www.pkn.pl/polskie-normy		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków Metody warsztatowe: studium przypadku, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230427.103818 / 17239

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność	Zarządzanie Finansami i Rachunkowość w Małych i Średnich Przedsiębiorstwach				
Nazwa przedmiotu	INFORMATYCZNE WSPOMAGANIE RACHUNKOWOŚCI				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	4	18	Wykład	3	3
			Ćwiczenia	15	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		rachunkowość, rachunkowość finansowa			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Izabela Zajac			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Izabela Zajac dr Marianna Kowalska			
Cele i zadania przedmiotu		1. Poznanie i zrozumienie istoty i potrzeby ewidencji podatkowych 2. Interpretacja prawa podatkowego w zakresie ewidencji i dokumentowania zdarzeń gospodarczych			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student omawia, wskazuje różnice w zakresie ewidencji podatkowych 2. Student rozpoznaje istotne powiązania pomiędzy ewidencją różnych podatków 3. Student samodzielnie ocenia i wyciąga wnioski z ewidencji dla potrzeb podatkowych		K_W02, K_W03, K_W04, K_W06, K_W10, K_W14, K_W18, K_W21	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S	
umiejętności	1. Student umie analizować zdarzenia gospodarcze pod kątem podatków 2. Potrafi zidentyfikować rodzaje i wymagania ustawowe w zakresie ewidencji podatkowych 3. Potrafi przyporządkować ewidencję do określonych podatków		K_U01, K_U02, K_U03, K_U05, K_U13, K_U21	P6S_UK_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S	
kompetencji społecznych	INDYWIDULANIE: realizuje zadania w zakresie ewidencji podatków: VAT, CIT ZESPOŁOWO: pracuje w zespole w opracowywaniu załączników i ujęcia zapisów w deklaracjach tradycyjnych i elektronicznych		K_K01, K_K02, K_K04	P6S_KK_S, P6S_KO_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W02, K_W03, K_W04, K_W06, K_W10, K_W14, K_W18, K_W21	Ćwiczenia- sporządzenie deklaracji podatkowych w formie indywidualnej i zespołowej na podstawie wybranych operacji gospodarczych z uwzględnieniem obligatoryjnych terminów Wykład- zaliczenie ustne,3 pytania z zakresu przedmiotowego- oceniane według skali określonej w Regulaminie Studiów.			
umiejętności	K_U01, K_U02, K_U03, K_U05, K_U13, K_U21	Prezentacja opracowanego zeznania podatkowego na podstawie materiałów empirycznych			
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02, K_K04	Ocen aktywności na zajęciach i współpracy w grupie			
Warunki zaliczenia zajęć		frekwencja na zajęciach, aktywność, opracowanie i analiza dokumentacji podatkowej tradycyjnej i elektronicznej			
Forma zaliczenia przedmiotu		kolokwia; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; prezentacje;			
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:		Ćwiczenia- sporządzenie deklaracji podatkowych w formie indywidualnej i zespołowej na podstawie wybranych operacji gospodarczych z uwzględnieniem obligatoryjnych terminów Wykład- zaliczenie ustne,3 pytania z zakresu przedmiotowego- oceniane według skali określonej w Regulaminie Studiów.			
• Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi					
• Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi					

• Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień	Formuła nauczania	Liczba godzin
I. CHARAKTERYSTYKA EWIDENCJI PODATKOWYCH 1. Zakres merytoryczny ewidencji na potrzeby podatków 2. Rodzaje ewidencji i ich charakterystyka 3. Ewidencja tradycyjna 4. Ewidencja elektroniczna Metody asymilacji wiedzy Wykład: z prezentacją multimedialną, problemowy	Wykład	3
II. UNORMOWANIA PRAWNE EWIDENCJI PODATKOWYCH 1. Akty prawne regulujące ewidencję podatków 2. Procedury udostępniania dokumentacji podatkowej 3. Procedury przechowywania dokumentacji podatkowej Metody asymilacji wiedzy Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	Ćwiczenia	3
III. EWIDENCJA I ROZLICZANIE PODATKU VAT 1. Ewidencja komputerowa w zakresie VAT - naliczony i należny 2. Rozliczenie z US w zakresie podatku VAT 3. Rozliczenie okresowe VAT- kwartalne, miesięczne 4. Zawartość deklaracji VAT 5. Jednolity Plik Kontrolny jako system w zakresie rozliczeń i ewidencji podatku VAT Metody asymilacji wiedzy Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	Ćwiczenia	6
IV. EWIDENCJA I ROZLICZENIE PODATKU DOCHODOWEGO OD OSÓB FIZYCZNYCH 1. Ewidencja komputerowa w zakresie podatku dochodowego od osób fizycznych 2. Rozliczenie z US w zakresie podatku dochodowego od osób fizycznych, terminy ustawowe 3. Zawartość deklaracji PIT Metody asymilacji wiedzy Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	Ćwiczenia	3
V EWIDENCJA I ROZLICZENIE PODATKU DOCHODOWEGO OD OSÓB PRAWNYCH 1. Ewidencja komputerowa w zakresie podatku dochodowego od osób prawnych 2. Rozliczenie z US w zakresie podatku dochodowego od osób prawnych, terminy ustawowe 3. Zawartość deklaracji CIT Metody asymilacji wiedzy Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	Ćwiczenia	3
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład	Zal. z oceną	
Ćwiczenia	Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %
Wykład	3	4.0 %
Ćwiczenia	15	20.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %
studiowanie literatury	8	10.7 %
przygotowanie do ćwiczeń	9	12.0 %
poznawanie struktury instytucji	30	40.0 %
przygotowanie do zaliczenia	10	13.3 %

Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1. Rachunkowość, Wydanie specjalne. Zamknięcie roczne 2022, Warszawa SKwP 2022 2. Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa, Red naukowa Walińska E., Wolters Kluwer Warszawa 2021 3. materiały empiryczne w zakresie systemu F-K firmy Comarch 2022
	Literatura uzupełniająca: 1.podatki gov.pl 2.Infor.pl
	Internet: http://libra.ibuk.pl-IBUK Libra-platforma książek elektronicznych libra.ibuk.pl
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: burza mózgów Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, praca w podgrupach

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230427.103901 / 17275

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność	Audyt Wewnętrzny w Firmie				
Nazwa przedmiotu	KONTROLA ZARZĄDCZA				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	4	18	Wykład	3	3
			Ćwiczenia	15	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		rachunkowość, rachunkowość finansowa, prawo			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Izabela Zajac			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Izabela Zajac dr Marianna Kowalska			
Cele i zadania przedmiotu		1.Celem przedmiotu jest zapoznanie studenta z kontrolą jako elementem systemu zarządzania, wyznaczania obszarów kontroli zarządczej 2. Zadaniem jest praktyczna nauka w zakresie wyznaczania celów i mierników oraz organizowania kontroli zarządczej w jednostkach			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Definiuje, rozpoznaje problematykę kontroli zarządczej 2. Przekazuje, omawia, wskazuje różnice pomiędzy poszczególnymi obszarami kontroli zarządczej 3. Rozpoznaje, poszukuje istotnych powiązań i zależności, analizuje, krytykuje nieprawidłowości w poszczególnych obszarach 4. Samodzielnie porównuje, znajduje istotne powiązania i zależności, wyprowadza wnioski			K_W03, K_W05, K_W06, K_W18, K_W22	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	Student będzie umiał: przygotować, zorganizować kontrolę zarządczą w jednostkach. Przygotować zadania, cele i mierniki oceny realizacji kontroli zarządczej w poszczególnych obszarach			K_U01, K_U02, K_U03, K_U05, K_U06	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	INDYWIDUALNIE: realizuje zadania w zakresie kontroli zarządczej, przedstawia projekt kontroli zarządczej, wyznacza cele i mierniki, broni przyjętych rozwiązań ZESPOŁOWO: wymienia opinie (poglądy) w grupie, pracuje w zespole w zakresie kontroli zarządczej, zarządza pracą zespołu, organizuje pracę zespołu.			K_K01, K_K02	P6S_KK_S, P6S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W03, K_W05, K_W06, K_W18, K_W22		Zaliczenie ustne- 3 pytania teoretyczne z zakresu przedmiotowego- oceniane według skali określonej w Regulaminie Studiów.		
umiejętności	K_U01, K_U02, K_U03, K_U05, K_U06		Prezentacja w formie indywidualnej przygotowania kontroli zarządczej dla dowolnej jednostki		
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02		Ocena aktywności na zajęciach i poziom współpracy w grupie		
Warunki zaliczenia zajęć		frekwencja na zajęciach, aktywność, rozwiązywanie zadań			
Forma zaliczenia przedmiotu		egzamin (ustne lub pisemne); projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; Ćwiczenia-prezentacja w formie indywidualnej projektu kontroli zarządczej na przykładzie dowolnej jednostki			
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:		Wykład-zaliczenie ustne- 3 pytania teoretyczne z zakresu przedmiotowego- oceniane według skali określonej w Regulaminie Studiów.			
• Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi					
• Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi					
• Dobry: 75—84% poprawnych					

odpowiedzi			
• Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
I. KONTROLA ZARZĄDCZA W SYSTEMIE KONTROLI JEDNOSTEK		Wykład	3
1. Kontrola jako element systemu zarządzania			
2. Istota i cele kontroli zarządczej			
2. Narzędzia kontroli zarządczej			
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: problemowy		
II. WYZNACZANIE CELÓW I MIERNIKÓW ICH REALIZACJI ELEMNTEM KONTROLI ZARZĄDCZEJ		Ćwiczenia	3
1. Cele jednostek			
2. Wyznaczanie mierników osiągnięcia celów			
3. Osoby odpowiedzialne za sprawozdanie z osiągnięcia celów			
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości		
	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
III. ORGANIZACJA KONTROLI ZARZĄDCZEJ W JEDNOSTKACH		Ćwiczenia	6
1. Środowisko wewnętrzne			
2. Cele i zarządzanie ryzykiem			
3. Mechanizmy kontroli			
4. Informacja i komunikacja			
5. Monitorowanie i ocena			
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna		
	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
IV. OBSZATU FUNKCJONOWANIA KONTROLI ZARZĄDCZEJ		Ćwiczenia	6
1. Nadzór nad legalnością funkcjonowania jednostki			
2. Weryfikacja skuteczności i efektywność działania			
3. Ocena wiarygodności sprawozdań			
4. Ochrona zasobów			
5. Badanie efektywności i skuteczności przepływu informacji			
6. Organizacja i realizacja zarządzania ryzykiem			
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości		
	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład		Zal. z oceną	
Ćwiczenia		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %
Wykład		3	4.0 %
Ćwiczenia		15	20.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %
studiowanie literatury		5	6.7 %
przygotowanie do ćwiczeń		10	13.3 %
przygotowanie projektu indywidualnego		27	36.0 %
przygotowanie do zaliczenia		15	20.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa:		
	1. Kontrola i kontrola zarządcza w jednostkach sektora finansów publicznych - wybrane aspekty i przykłady..		

- Red. Dec, Paweł . : Szkoła Główna Handlowa, 2019
 2. Poradnik rachunkowości Budżetowej miesięcznik 2017
 3. D.Fleszer Kontrola zarządcza jednostek sektora finansów publicznych, Wolters Kluwer Warszawa 2021

Literatura uzupełniająca:

- 1 Kontrola zarządcza w jednostkach sektora finansów publicznych redakcja naukowa K. Winiarska, Wydawnictwo Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o.2012
 2. Artykuł: Kontrola zarządcza w zarządzaniu biznesem / Leon Dorozik, Ignacy Dziedziczak. // Handel Wewnętrzny. 2017, nr 4 t. 2, s.108-117 2017

Internet:

<http://libra.ibuk.pl-IBUK> Libra-platforma książek elektronicznych libra.ibuk.pl

Metody dydaktyczne

Metody problemowe: burza mózgów

Pokaz: asystowanie

Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, studium przypadku

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
 Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230427.103824 / 17249

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność	Zarządzanie Finansami i Rachunkowość w Małych i Średnich Przedsiębiorstwach				
Nazwa przedmiotu	RACHUNEK KOSZTÓW				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	4	18	Ćwiczenia	15	3
			Wykład	3	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		rachunkowość, rachunkowość finansowa			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Izabela Zajac			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Izabela Zajac dr Marianna Kowalska			
Cele i zadania przedmiotu		Przekazanie wiedzy na temat klasyfikacji, grupowania, ewidencji, rozliczania i kalkulacji kosztów Wykształcenie umiejętności ustalania kosztów wytworzenia produktu, wykonania usługi Tworzenie rachunku kosztów pod kątem działalności produkcyjnej, usługowej, handlowej			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Rozpoznaje istotę kosztów i pojęć bliskoznacznych 2. Poszukuje istotnych powiązań w procedurze ustalania rachunku kosztów 3. Analizuje model rachunku kosztów pod kątem prowadzeniu działalności gospodarczej, samodzielnie ocenia i wyciąga wnioski			K_W02, K_W03, K_W04, K_W14, K_W18, K_W21	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	Student będzie potrafił stosować procedury ewidencji, rozliczania i kalkulacji kosztów działalności produkcyjnej, usługowej, handlowej Stworzyć rachunek kosztów na potrzeby działalności produkcyjnej, usługowej i handlowej Przeprowadzić analizę rachunku kosztów pod kątem informacji na potrzeby planowania i kontroli kosztów			K_U01, K_U02, K_U03, K_U05, K_U13, K_U20, K_U21	P6S_UK_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	INDYWIDULANIE: odpowiada za realizację zadania w zakresie zebrania informacji gospodarczych i wyboru kryteriów grupowania, ewidencji i rozliczania kosztów, broni przyjętych rozwiązań ZESPOŁOWO: wymienia opinie (poglądy) w grupie, pracuje w zespole, koordynuje prace grupy, ustala zadania i cele grupy, rozwiązuje problemy zespołowo			K_K01, K_K02	P6S_KK_S, P6S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W02, K_W03, K_W04, K_W14, K_W18, K_W21		3 pytania teoretyczne z zakresu przedmiotowego- oceniane według skali określonej w Regulaminie Studiów. Ćwiczenia- samodzielne rozwiązywanie zadań oraz przygotowanie opracowań w zakresie rachunku kosztów- zal. na ocenę		
umiejętności	K_U01, K_U02, K_U03, K_U05, K_U13, K_U20, K_U21		Samodzielne rozwiązywanie zadań i problemów na podstawie przykładów z praktyki gospodarczej.		
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02		Ocena stopnia współpracy w grupie oraz wyników zadań indywidualnych		
Warunki zaliczenia zajęć	aktywność, frekwencja, rozwiązywanie zadań				

Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi		egzaminy (ustne lub pisemne); ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; 3 pytania teoretyczne z zakresu przedmiotowego- oceniane według skali określonej w Regulaminie Studiów. Ćwiczenia- samodzielne rozwiązywanie zadań oraz przygotowanie opracowań w zakresie rachunku kosztów- zal. na ocenę	
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
I RACHUNEK KOSZTÓW 1. Istota i zakres rachunku kosztów 2. Zadania rachunku kosztów 3. Koszt i pojęcia bliskoznaczne		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy Wykład: z prezentacją multimedialną			
II. KLASYFIKACJA KOSZTÓW 1. Koszty według typów działalności 2. Koszty w układzie rodzajowym 3.Koszty w układzie funkcjonalnym 4. Koszty według miejsc ich powstawania 5. Koszty w układzie kalkulacyjnym		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
III. EWIDENCJA I RZOLICZANIE KOSZTÓW 1. Ewidencja kosztów w układzie rodzajowym 2. Etapy ewidencji i rozliczania kosztów 3. Ewidencja i rozliczanie kosztów zakupu 4. Ewidencja i rozliczanie kosztów produkcji pomocniczej 5. Ewidencja i rozliczanie kosztów wydziałowych 6. Ewidencja i rozliczanie kosztów produkcji podstawowej 7. Ewidencja i rozliczanie kosztów zarządu 8. Ewidencja i rozliczanie kosztów sprzedaży 9. Ewidencja i rozliczanie kosztów działalności handlowej 10.Ewidencja i rozliczanie kosztów działalności usługowej		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
IV. KALKULACJA KOSZTÓW WYROBÓW I USŁUG 1. Pojęcie, rodzaje i metody kalkulacji 2. Przedmiot kalkulacji 3. Kalkulacja podziałowa prosta 4. Kalkulacja podziałowa ze współczynnikami 5. Kalkulacja podziałowa procesowa 6. Kalkulacja doliczeniowa 7. Kalkulacja doliczeniowa asortymentowa		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
V. SPRAWOZDAWCZOŚĆ I ANALIZA KOSZTÓW 1. Zadania analizy kosztów 2. Analiza kosztów w układzie rodzajowym 3. Analiza kosztów w układzie kalkulacyjnym 4. Analiza kosztów pośrednich 5. Analiza kosztów działalności handlowej		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			

Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Ćwiczenia		Zal. z oceną	
Wykład		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %
Ćwiczenia		15	20.0 %
Wykład		3	4.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %
studiowanie literatury		10	13.3 %
przygotowanie do ćwiczeń		17	22.7 %
przygotowanie do zaliczenia		30	40.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1. Sojak. S. Rachunkowość zarządcza i rachunek kosztów T III., TNOiK, Toruń 2015 2. Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza w planowaniu i kontroli, Praca zbiorowa pod. red. E. Nowa, UE Wrocław 2010 3. C. Drury Rachunek kosztów, Wydawnictwo Naukowe PAN 2001 4. Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza, R.Kotapski, R.Kowalak, G.Lew, Wydawnictwo MARINA 2020		
	Literatura uzupełniająca: 1. A.A Jaruga, , W.A. Nowak, A.Szycha. Rachunkowość zarządcza. Koncepcje i zastosowania, Wydawnictwo Łódź ABSOLWENT, 2001 2. Controlling kosztów i rachunkowość zarządcza pod red. Gertruda Krystyna Świdarska, Difin 2010 3. I. Sobańska Rachunkowość zarządcza, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, 2018		
	Internet: http://libra.ibuk.pl -IBUK Libra-platforma książek elektronicznych libra.ibuk.pl		
Metody dydaktyczne		Metody problemowe: metoda przypadków Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, studium przypadku	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230425.163610 / 17310

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu E-KOMUNIKACJA I SOCIAL MEDIA						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania		Liczba godzin	Punkty ECTS
2	4	18	Wykład		3	3
			Ćwiczenia		15	
Status przedmiotu		specjalizacyjny				
Wymagania wstępne		marketing				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Ryszard Żabiński				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia						
Cele i zadania przedmiotu		Zdobycie podstawowej wiedzy dotyczącej komunikacji w internecie, zdobycie umiejętności stosowania instrumentów z zakresu social media, analizy otoczenia przedsiębiorstwa sieciowego, budowy strategii komunikacyjnej dla firmy sieciowej				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE					Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Analizuje otoczenie przedsiębiorstwa, podejmuje decyzje dotyczące komunikacji, samodzielnie ocenia efekty działań z zakresu e-komunikacji i social media i wyciąga wnioski, dokonuje korekty przyjętych rozwiązań				K_W03, K_W05, K_W08	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	Student powinien umieć: przeprowadzić analizę otoczenia firmy, identyfikacji publiczności istotnych z punktu działania firmy formułować wizję i misję przedsiębiorstwa, zaprojektować działania komunikacyjne firmie				K_U03, K_U06	P6S_UK_S, P6S_UO_S
kompetencji społecznych	INDYWIDUALNE: np.: realizuje zadania; przyjmuje rolę pracownika działu marketingu; odpowiada za realizację planu działań marketingowych; ocenia pracę własną; rozwiązuje problem, przedstawia projekt działań marketingowych przedsiębiorstwa; dokonuje korekty działań. ZESPOŁOWE: wymienia opinie w grupie; pracuje w zespole; zarządza pracą zespołu; koordynuje pracę grupy; ustala zadania i cele dla grupy; ocenia pracę innych; rozwiązuje problemy zespołowo; zarządza projektem,				K_K02, K_K04	P6S_KK_S, P6S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W03, K_W05, K_W08		ocena pracy w zespołach, kolokwium	
umiejętności			K_U03, K_U06		ocena pracy w zespołach, kolokwium	
kompetencji społecznych			K_K02, K_K04		ocena pracy w zespołach, kolokwium	
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja, wymagana liczba punktów			
Forma zaliczenia przedmiotu						
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			kolokwia; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty;			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień					Formuła nauczania	Liczba godzin
Zintegrowana komunikacja marketingowa w przedsiębiorstwie Wykorzystanie instrumentu reklamy, public relations, promocji sprzedaży, marketingu bezpośredniego, sprzedaży bezpośredniej Określanie wizji i misji przedsiębiorstwa					Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy		Wykład: z prezentacją multimedialną				

Podstawowe wskaźniki komunikacyjne w działalności offline i online Zasięg i częstotliwość działań komunikacyjnych Intensywność działań komunikacyjnych		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Wyznaczanie celów komunikacyjnych Skala znajomości i przychylności Cele biznesowe i komunikacyjne		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Projektowanie działań komunikacyjnych w obszarze mediów konwergentnych Media własne Media płatne Media pozyskane		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Zasady konstrukcji przekazu medialnego Zasady konstrukcji przekazu reklamowego Dostosowanie przekazu do kanałów komunikacji Działalność komunikacyjna w social media		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Wybór kanałów komunikacji Ocena skuteczności i efektywności działań komunikacyjnych w kanałach komunikacji, w tym w social media		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład		Zal. z oceną	
Ćwiczenia		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %
Wykład		3	4.0 %
Ćwiczenia		15	20.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %
przygotowanie do egzaminu		17	22.7 %
przygotowanie do ćwiczeń		20	26.7 %
studiowanie literatury		20	26.7 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Jacek Barlik, Doskonałe Public Relations. Teorie, kontrowersje, debaty, Poltext, 2020 Goban - Klas Tomasz, Public relations, czyli promocja reputacji, Wyd. Business Press Kotler Philip, Marketing, Rebis 2012 Wojcik Krystyna, Public relations. Wiarygodny dialog z otoczeniem. Wolters Kluwer 2015 Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstw, Harvard Business Review, Wydawnictwo HELION 2007		
	Literatura uzupełniająca: Reed Jon, Marketing internetowy. Szybkie łącze z klientami. Helion 2012. Żabiński Ryszard, Marketing na rynku prasowym, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2010		
	Internet: http://marketing-news.pl/ http://www.marketing.org.pl/		
Metody dydaktyczne		Metody problemowe: burza mózgów Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: studium przypadku, praca w podgrupach	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230425.153749 / 17308

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu E-PUBLIC RELATIONS					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	4	18	Wykład	3	3
			Ćwiczenia	15	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		marketing			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Ryszard Żabiński			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia					
Cele i zadania przedmiotu		Zdobycie podstawowej wiedzy dotyczącej e-public relations, zdobycie umiejętności stosowania instrumentów z zakresu e-PR, analizy otoczenia przedsiębiorstwa, budowy strategii e-PR dla firmy			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Poziom 6: Analizuje otoczenie przedsiębiorstwa, podejmuje decyzje dotyczące komunikacji, samodzielnie ocenia efekty działań public relations i wyciąga wnioski, dokonuje korekty przyjętych rozwiązań			K_W04, K_W06	P6S_WG_S, P6S_WK_S
umiejętności	Student powinien umieć: przeprowadzić analizę otoczenia firmy, identyfikacji publiczności istotnych z punktu działania firmy formułować wizję i misję przedsiębiorstwa, zaprojektować działania komunikacyjne firmie			K_U03, K_U06, K_U09	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S
kompetencji społecznych	INDYWIDUALNE: np.: realizuje zadania; przyjmuje rolę pracownika działu marketingu; odpowiada za realizację planu działań marketingowych; ocenia pracę własną; rozwiązuje problem, przedstawia projekt działań marketingowych przedsiębiorstwa; dokonuje korekty działań. ZESPOŁOWE: wymienia opinie w grupie; pracuje w zespole; zarządza pracą zespołu; koordynuje pracę grupy; ustala zadania i cele dla grupy; ocenia pracę innych; rozwiązuje problemy zespołowo; zarządza projektem,			K_K02, K_K04	P6S_KK_S, P6S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W04, K_W06	ocena pracy w zespołach, kolokwium	
umiejętności			K_U03, K_U06, K_U09	ocena pracy w zespołach, kolokwium	
kompetencji społecznych			K_K02, K_K04	ocena pracy w zespołach, kolokwium	
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja, wymagana liczba punktów		
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			egzaminy (ustne lub pisemne); ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty;		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania	Liczba godzin
Definicje e-PR, modele e-PR, rodzaje e-PR, Zintegrowana komunikacja marketingowa w przedsiębiorstwie Określanie wizji i misji przedsiębiorstwa sieciowego				Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy		Wykład: z prezentacją multimedialną			

Media relations. Tworzenie informacji prasowej, tekstu sponsorowanego, tekstu dziennikarskiego Content marketing Kalendarz contentowy		Ćwiczenia	3	
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
Media własne w internecie Strona www - warunki popularności Kanały social media		Ćwiczenia	3	
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
Projektowanie działań komunikacyjnych w internecie Ustalanie celów komunikacyjnych, wybór grup docelowych, wybór kanałów komunikacji, konstruowanie przekazu,		Ćwiczenia	3	
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
Ocena efektów efektywności i skuteczności komunikacyjnych w internecie		Ćwiczenia	3	
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
Google Analytics, Google Ads - wykorzystanie w w działaniach komunikacyjnych firmy sieciowej		Ćwiczenia	3	
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu				
Formuła nauczania		Forma zaliczenia		Uwagi
Wykład		Zal. z oceną		
Ćwiczenia		Zal. z oceną		
Obciążenie pracą studenta				
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		24.0 %
Wykład		3		4.0 %
Ćwiczenia		15		20.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		76.0 %
przygotowanie do egzaminu		17		22.7 %
przygotowanie do ćwiczeń		20		26.7 %
studiowanie literatury		20		26.7 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Jacek Barlik, Doskonałe Public Relations. Teorie, kontrowersje, debaty, Poltext, 2020 Goban - Klas Tomasz, Public relations, czyli promocja reputacji, Wyd. Business Press Kotler Philip, Marketing, Rebis 2012 Wojcik Krystyna, Public relations. Wiarygodny dialog z otoczeniem. Wolters Kluwer 2015 Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstw, Harvard Business Review, Wydawnictwo HELION 2007			
	Literatura uzupełniająca: Reed Jon, Marketing internetowy. Szybkie łącze z klientami. Helion 2012. Żabiński Ryszard, Marketing na rynku prasowym, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2010			
	Internet: http://marketing-news.pl/ http://www.marketing.org.pl/			
Metody dydaktyczne		Metody problemowe: burza mózgów Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: studium przypadku, praca w podgrupach		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....

Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230426.143852 / 16889

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
3	6	21	Wykład	6	2
			Ćwiczenia	15	
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr inż. Piotr Grobelny			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr inż. Piotr Grobelny			
Cele i zadania przedmiotu		Przekazanie studentom wiedzy z zakresu metod zarządzania projektami realizowanymi we wszelkiego rodzaju organizacjach. Zapoznanie studentów z technikami przygotowywania i prowadzenia projektów, budowania zespołu projektowego, tworzenia harmonogramów i planów projektu oraz zagadnieniami dotyczącymi kierowania ludźmi w ramach zarządzania projektami.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Student rozumie i posługuje się terminologią z zakresu zarządzania projektami oraz rozumie istotę i rolę projektów w zarządzaniu organizacjami. Student rozumie zasady oraz zna nowoczesne instrumenty zarządzania projektami. Student posiada umiejętności w zakresie definiowania i planowania projektu oraz organizowania jego wykonania i sterowania projektem - zarządzanie w całym cyklu życia projektu. Potrafi zdefiniować ograniczenia projektowe: zakres, czas, koszt i jakość. Potrafi planować, delegować zadania, monitorować i kontrolować postęp projektu, motywować członków zespołu. Student zna zasady organizacji i działania przedsiębiorstwa w obrębie podejścia projektowego. Wykorzystuje techniki zarządzania projektami do określania celów oraz planowania ich realizacji w organizacji lub własnym biznesie.			K_W03, K_W05, K_W06, K_W22	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	Kontrola zakresu projektu. Harmonogramowanie projektu. Tworzenie budżetu projektu. Prowadzenie dokumentacji projektowej. Budowanie zespołu projektowego. Zarządzanie zmianami i ryzykiem w projekcie. Na bazie nabytych umiejętności praktycznych student będzie potrafił wykorzystać dobre praktyki do zarządzania projektami, definiować cele i ich priorytety, kontrolować odchylenia w projekcie w dotyczące zakresu, harmonogramu, budżetu, a także organizować pracę w zespole w zakresie planowania, motywowania, kontroli i koordynacji.			K_U01, K_U02, K_U06	P6S_UO_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	Student potrafi komunikować się w ramach projektu. Zna narzędzia ułatwiające komunikację np. boardy, komunikatory, dokumenty w chmurze. Potrafi zaprezentować rezultaty projektu prze pomocy narzędzi multimedialnych. Ma kompetencje efektywnego działania w roli kierownika projektu lub członka			K_K01, K_K02, K_K04, K_K05	P6S_KK_S, P6S_KO_S, P6S_KR_S

zespołu projektowego w zakresie realizacji celów, rozwiązywania problemów, odpowiedzialności za powierzone zadania, motywowania grupy do zamierzonego działania.		
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie		
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W03, K_W05, K_W06, K_W22	Weryfikacja znajomości zagadnień teoretycznych na podstawie testu wielokrotnego wyboru. Przedstawienie prezentacji z projektu grupowego.
umiejętności	K_U01, K_U02, K_U06	Weryfikacja znajomości zagadnień teoretycznych na podstawie testu wielokrotnego wyboru. Przedstawienie prezentacji z projektu grupowego.
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02, K_K04, K_K05	Prezentacja projektu na forum grupy dziekańskiej.
Warunki zaliczenia zajęć	Obecność na zajęciach, przygotowanie sprawozdania z projektu grupowego w formie prezentacji, zaliczony test wielokrotnego wyboru z zagadnień teoretycznych.	
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; testy; Obecność na zajęciach, przygotowanie sprawozdania z projektu grupowego w formie prezentacji, zaliczony test wielokrotnego wyboru z zagadnień teoretycznych.	
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania Liczba godzin
Wprowadzenie do przedmiotu - pojęcie i historia zarządzania projektami. Miejsce i rola projektów w zarządzaniu. Istota, cechy i rodzaje projektów. Metodologie zarządzania projektami, obrazowanie planowanych działań. Etapy w zarządzaniu projektami: inicjowanie i definiowanie projektu, planowanie i organizowanie, realizacja projektu. Planowanie przebiegu i zasobów projektu oraz określanie jego struktury. Budowanie zespołu projektowego. Ocena projektów. Budżetowanie projektów. Źródła finansowania projektów. Analiza ryzyka projektów. Informatyczne narzędzia zarządzania projektami. Rozwój menedżerski - style zarządzania ludźmi zaangażowanymi w realizację projektu.		Wykład 6
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną	
1. Projekt jako organizacja tymczasowa, powołana w celu dostarczenie jednego lub więcej produktów biznesowych według uzgodnionego uzasadnienia biznesowego. 2. Zarządzanie projektem jako planowanie, delegowanie, monitorowanie i kontrolowanie wszystkich aspektów projektu oraz motywowanie zaangażowanych osób, aby osiągnąć cele projektu w granicach docelowych wskaźników wykonania dla czasu, kosztów, jakości, zakresu, korzyści i ryzyk. 3. Rola Kierownika Projektu, Właściciela Produktu. 4. Struktura podziału pracy i tworzenie harmonogramu projektu. 5. Sposoby definiowania wymagań. Backlogu Produktu (zakres projektu). 6. Jakość - kryteria akceptacji. 7. Tworzenie budżetu projektu. 8. Komunikacja w projekcie. 9. Ćwiczenia kierowania sytuacyjnego w zakresie dyrygowania, trenowania, wspierania i delegowania zadań jako element motywowania członków zespołu. 10. Techniki zarządzania zmianami i ryzykiem w projekcie.		Ćwiczenia 15
Projekt grupowy: - wybór tematu projektu, - prezentacja częściowych wyników projektu na każdym spotkaniu. - końcowa prezentacja rezultatów projektu.		
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	

Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład	Zal. z oceną	Test wielokrotnego wyboru.
Ćwiczenia	Zal. z oceną	Sprawozdanie z projektu grupowego.
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
		42.0 %
Wykład		6
Ćwiczenia		15
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
		58.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		15
przygotowanie prezentacji PP		14
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Instrukcja obsługi projektu. Marcin Żmigrodzki. Onepress 2021 Robert K. Wysocki: Efektywne zarządzanie projektami. Onepress 2018 Adam Koszłajda: Zarządzanie projektami IT. Przewodnik po metodykach, Helion 2010 Andy Brandt: Agile w praktyce. Podręcznik metod zwinnych, Leanpub 2020 Knosala R., Łapuńska I., Operacyjne zarządzanie projektami, PWE, Warszawa, 2015. Trocki M., Nowoczesne zarządzanie projektami, PWE, Warszawa, 2012. J. Davidson Frame Zarządzanie projektami w organizacjach Wydawnictwo WIG PRESS 2004.	
	Literatura uzupełniająca: Roman Pichler: Zarządzanie projektami ze Scrum. Twórz produkty, które pokochają klienci. Helion 2014 Prince 2 - Skuteczne zarządzanie projektami. TSO Crown, 2009 A Guide to the Project Management Body of Knowledge. PMBOK guide, an American National Standard. Project Management Institute Susan Snedaker: Zarządzanie projektami IT w małym palcu, Helion 2007	
	Internet:	
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny)	
	Pokaz: asystowanie	
	Metody warsztatowe: projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230418.132109 / 17225

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność		Zarządzanie Zasobami Ludzkimi				
Nazwa przedmiotu		PSYCHOLOGIA RADZENIA SOBIE ZE STRESEM W ŚRODOWISKU PRACY				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania		Liczba godzin	Punkty ECTS
3	6	18	Wykład		3	3
			Ćwiczenia		15	
Status przedmiotu		specjalizacyjny				
Wymagania wstępne		Nie przewiduje się wymagań wstępnych.				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Adam Gurba				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Adam Gurba				
Cele i zadania przedmiotu		1. Zapoznanie studentów z podstawowymi zagadnieniami dotyczącymi istoty i źródeł stresu psychologicznego, reakcji organizmu i odporności na stres. 2. Wskazanie na strategie i sposoby przezwyciężania stresu w środowisku pracy oraz zastosowanie ważniejszych technik treningu relaksacyjnego. 3. Wykorzystując określone testy psychologiczne, określić skalę siły wpływu czynników stresogennych na organizm i psychikę człowieka oraz poziom wypalenia zawodowego.				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE					Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student definiuje istotę i poszczególne kategorie stresu oraz sytuacji trudnych, czynniki stresogenne w środowisku społeczno-zawodowym. 2. Wskazuje na zależności pomiędzy fizjologicznymi i psychologicznymi determinantami stresu, a także na możliwości wykorzystania mechanizmów odpornościowych i obronnych. 3. Analizuje i uzasadnia wpływ stresu na poziom wypalenia wewnętrznego i zawodowego, w tym psychologiczne i biologiczne skutki mobbingu w relacjach interpersonalnych.				K_W03, K_W07, K_W11, K_W21	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	1. Będzie umiał zastosować w praktyce psychologiczne strategie i metody radzenia sobie ze stresem oraz wypaleniem zawodowym. 2. Będzie przestrzegał zasad higieny pracy w działalności zawodowej dla zachowania zdrowia psychicznego. 3. Potrafi zastosować trening relaksacyjny, uwzględniając sytuacje stresowe i mobbingowe w środowisku pracy oraz możliwości ich przezwyciężania				K_U01, K_U02, K_U05, K_U19	P6S_UK_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	INDYWIDUALNE: Student realizuje sprawnie zadania, nawet przy dużym obciążeniu psychicznym, podejmując właściwe decyzje w sytuacjach trudnych dostosowuje odpowiedni poziom motywacji do działania, a tym samym panuje nad emocjami. ZESPOŁOWE: Współpracuje z grupą na rzecz wsparcia społecznego w sytuacjach stresowych, zorganizuje pracę zespołu w zakresie udzielania pomocy psychologicznej - przezwyciężając stany związane z syndromem wypalenia zawodowego oraz działaniami mobbingowymi.				K_K02, K_K05	P6S_KK_S, P6S_KO_S, P6S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej		K_W03, K_W07, K_W11, K_W21		Zaliczenie ustne . 3 pytania otwarte z zakresu 20 zagadnień ogólnych obejmujących program przedmiotu.		
umiejętności		K_U01, K_U02, K_U05, K_U19		Wystąpienia indywidualne w ramach projektu grupowego oceniane w zakresie od 0 - 5 pkt. Diagnoza i rozwiązanie określonej sytuacji stresowej.		
kompetencji społecznych		K_K02, K_K05		Samoocena detektorów syndromu wypalenia zawodowego. Inscenizacja wybranej techniki radzenia sobie ze stresem.		

Warunki zaliczenia zajęć	Obecność na zajęciach, aktywność indywidualna oraz wykonanie prezentacji grupowej obejmującej tematy i zagadnienia zaplanowane na ćwiczenia.		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	egzamin (ustne lub pisemne); projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; testy; Zaliczenie ustne. 3 pytania otwarte z zakresu programu przedmiotu.		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
I. ISTOTA, RODZAJE I SKUTKI STRESU W ŚRODOWISKU PRACY 1.Stres jako sytuacja trudna i frustracyjna 2.Współczesne podejścia do istoty stresu 3.Fazy przebiegu stresu psychologicznego i biologicznego - syndrom GAS 4.Wpływ stresu na organizm i psychikę człowieka - skutki stresu w miejscu pracy KWESTIONARIUSZ PRZEKONAŃ STRESOTWÓRCZYCH - test psychologiczny		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: monograficzny (klasyczny), z prezentacją multimedialną		
II.UWARUNKOWANIA ODPORNOŚCI NA STRES ORAZ JEGO PRZEWYCIĘŻANIE 1.Odporność na stres a typ temperamentu i zachowania jednostki 2.Radzenie sobie ze stresem jako proces, strategia i styl 3.Ogólne i praktyczne sposoby radzenia sobie ze stresem w warunkach środowiska pracy 4.Obrona przed stresem - zasady postępowania i zachowania zdrowia psychicznego Odporność na stres - TYPY ZACHOWAŃ A I B		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
III.WYBRANE PSYCHOLOGICZNE TECHNIKI RADZENIA SOBIE ZE STRESEM 1.Ogólne cele i zasady prowadzenia treningu psychologicznego 2.Metoda treningu autogenego według J.H. Schultza 3.Medytacja transcendentna w ujęciu H. Bensona 4.Progresywna relaksacja mięśni - trening E. Jacobsona .Określanie poziomu stresu egzaminacyjnego - SKALA LĘKU EGZAMINACYJNEGO SUINNA		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: wielokrotna		
IV.MOBGING W MIEJSCU PRACY JAKO SYTUACJA TRUDNA I STRESOTWÓRCZA 1.Definicja i prawne aspekty mobbingu 2.Typy mobbingu według H. Leymanna 3.Psychologiczna charakterystyka mobbera oraz skutki mobbingu 4.Diagnoza i zwalczanie działań mobbingowych w środowisku pracy Test psychologiczny - JAK RADZISZ SOBIE ZE STRESEM W PRACY?		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: obserwowana - panelowa		
V.STRES W ŚRODOWISKU PRACY - PROBLEM WYPALENIA ZAWODOWEGO 1.Czynniki stresotwórcze w środowisku pracy 2.Istota i etapy przebiegu syndromu wypalenia zawodowego 3.Ocena stanu zagrożenia wypaleniem zawodowym - test psychologiczny 4.Przewyższanie stresu związanego z pracą i wypaleniem zawodowym SYNDROM WYPALENIA ZAWODOWEGO - test psychologiczny		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: wielokrotna		
VI.DIAGNOZA I PRAKTYCZNE SPOSOBY ROZWIĄZAŃ SYTUACJI STRESOWYCH W ŚRODOWISKU SPOŁECZNO - ZAWODOWYM 1.Określenie i opis sytuacji stresowej w miejscu pracy 2.Analiza stanu zagrożenia i skutków stresu		Ćwiczenia	3

3.Ustalenie wariantów rozwiązania i wybór optymalnego		
4.Ocena stopnia rozwiązania i osiągniętych w praktyce efektów		
PODSUMOWANIE TREŚCI PROGRAMOWYCH I ZALICZENIE PRZEDMIOTU		
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: wielokrotna	
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład	Zal. z oceną	Zaliczenie ustne. 3 pytania otwarte z zakresu 20 zagadnień obejmujących część teoretyczną przedmiotu
Ćwiczenia	Zal. z oceną	Wykonanie projektu - Prezentacja PP. Analiza i rozwiązanie sytuacji stresowej
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
		24.0 %
Wykład		3
Ćwiczenia		15
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
		76.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		20
przygotowanie projektu zespołowego		20
przygotowanie do zaliczenia		17
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1. I. Heszen, Psychologia stresu, Warszawa 2022. 2. Z.Knecht (red.), Zarządzanie przedsiębiorcze, Wrocław 2011. 3. A.Gurba, Psychologiczne i organizacyjne determinanty procesu zarządzania w środowisku pracy, Wrocław 2012. 4. P.G.Zimbardo, R.L. Johnson, V. McCann, Psychologia. Kluczowe koncepcje,T.5, Warszawa 2010. 5. Rogers Bill, Jak radzić sobie ze stresem. Wskazówki dla nauczycieli, Warszawa 2014. 6. M.Gamian - Wilk, Mobbing w miejscu pracy.Uwarunkowania i konsekwencje bycia poddawany mobbingowi, Warszawa 2018. 7. S.Kluczyńska, J.C. Czabała, Interwencja kryzysowa. Wybrane zagadnienia, Warszawa 2021. 8. J.Jasińska, Ś. Kiś, Zarządzanie sytuacjami problemowymi. Case study, Warszawa 2019.	
	Literatura uzupełniająca: 1. W. Kisiel - Dorohinicki, Tylko bez nerwów. Zarządzanie stresem w pracy, Gliwice 2012. 2. S. Siek, Treningi relaksacyjne, Warszawa 2009. 3. G.Witkin, Stres kobiecy, Poznań 2003. 4. G.Witkin, Stres męski, Poznań 2003. 5. A.Jachnis, Psychologia organizacji. Kluczowe zagadnienia,Wyd Difin, Warszawa 2008. 6. L.Zabłocka - Żyłka, J.C. Czabała, Promocja zdrowia psychicznego, Warszawa 2021. 7. S.M.Litzke, H. Schuh, Stres, mobbing i wypalenie zawodowe, GWP, Gdańsk 2007	
	Internet: 1. http://aneksy.pwn.pl/psychologia/?id=343 2. http://survival.strefa.pl/psychologia1.htm 3. http://www.wpjsko-polskie.pl/UserFiles/File/prezentacja1.pdf 4. http://www.relaksacja.pl/Relaksacja/relaksacja_mii.html biblioteka@edukacja.wroc.pl IBUK Libra - platforma książek elektronicznych libra.ibuk.pl	
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, metoda sytuacyjna Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo, analiza zdarzeń krytycznych	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230418.124756 / 17229

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		ZACHOWANIA ORGANIZACYJNE			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
3	5	18	Wykład	3	4
			Ćwiczenia	15	
Status przedmiotu		kierunkowy			
Wymagania wstępne		Nie stawia się wymagań wstępnych.			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Adam Gurba			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Adam Gurba			
Cele i zadania przedmiotu		1. Przekazanie wiedzy - interdyscyplinarnych pojęć w przedmiocie "Zachowania organizacyjne" oraz scharakteryzowanie poziomów zachowań ludzi w organizacji. 2. Ukazanie wpływu postaw na indywidualne zachowania ludzi w sytuacjach społecznych i grupowe podejmowanie decyzji. 3. Nabycie przez studenta kompetencji w zakresie pokonywania barier w procesie komunikowania się, także rozwiązywania konfliktów w organizacji w aspekcie zachowań organizacyjnych.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student precyzuje podstawowe kategorie i pojęcia dotyczące zachowań organizacyjnych oraz ich znaczenie w organizacji - przedsiębiorstwie. 2. Potrafi określić wpływ postaw na zachowania ludzi, w tym wyznaczniki zachowań konformistycznych i postaw w trudnych sytuacjach interpersonalnych. 3. Wskazuje na zasady stosowane w działaniach mediacyjnych oraz komunikowania się we współczesnej organizacji.			K_W03, K_W07, K_W21, K_W22	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	1. Student potrafi określić uwarunkowania i przyczyny niezgodności postaw z zachowaniem oraz możliwości ich zmiany w oparciu o model dwutorowości perswazji. 2. Potrafi także rozpoznać (zinterpretować) zjawiska facylitacji i polaryzacji w grupie, atrybucji, także dysonansu poznawczego - mając na uwadze zachowania organizacyjne. 3. Wybrać optymalne metody w procesie rozwiązywania konfliktów organizacyjnych i prowadzenia działań mediacyjnych w roli menedżera niższego szczebla zarządzania.			K_U01, K_U05, K_U14, K_U22	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	1. Indywidualne: Student nabywa doświadczeń w zakresie zachowań organizacyjnych, określając priorytety w zarządzaniu przedsiębiorstwem oraz jest w stanie pokonać bariery psychologiczne w poszczególnych etapach procesu komunikowania się i rozwiązywania konfliktów interpersonalnych. 2. Zespołowe: Student docenia wpływ kultury organizacyjnej na efekty pracy w zespole zadaniowym, a także znaczenie działania zespołowego - eliminując zjawiska inercji i destruktywnych przyzwyczajzeń. Potrafi także wpływać na innych - motywować do pracy, uwzględniając związek motywacji ze sprawnością działania.			K_K04, K_K05	P6S_KO_S, P6S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W03, K_W07, K_W21, K_W22		Egzamin ustny na podstawie 20 sformułowanych zagadnień programowych - 3 pytania otwarte oceniane w 6 stopniowej skali ocen.		

umiejętności	K_U01, K_U05, K_U14, K_U22	Prezentacja multimedialna - wykonanie projektu zespołowego. W ramach dodatkowych konsultacji wykładowych student analizuje wpływ kultury organizacyjnej na postawy i zachowania ludzi.		
kompetencji społecznych	K_K04, K_K05	Test umiejętności przewidywania zachowań ludzi w sytuacjach manipulacyjnych i radzenia sobie w trudnych sytuacjach interpersonalnych. Ocena aktywności na zajęciach i poziomu współpracy w zespole projektowym.		
Warunki zaliczenia zajęć	Obecność na zajęciach (co najmniej 80%), aktywny udział w projekcie zespołowym i wystąpienia indywidualne, oceniane w skali od 0 - 5 pkt.			
Forma zaliczenia przedmiotu	egzaminy (ustne lub pisemne); projekty; prezentacje; testy; Egzamin ustny z zakresu problematyki przedmiotu, z uwzględnieniem dorobku osiągniętego w bieżącym semestrze.			
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi				
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin	
I. ISTOTA ORAZ GŁÓWNE DETERMINANTY ZACHOWAŃ ORGANIZACYJNYCH 1. Różne podejścia do istoty organizacji. Interdyscyplinarny charakter zachowań organizacyjnych 2. Poziomy zachowań człowieka w organizacji (jednostka - grupa - system organizacyjny) 3. Osobowościowe determinanty zachowania jednostki w organizacji 4. Motywacja a sprawność działania w aspekcie praw Yerkesa - Dodsona TEST POZIOMU KREATYWNOŚCI I INNOWACYJNOŚCI W ORGANIZACJI		Wykład	3	
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: monograficzny (klasyczny), z prezentacją multimedialną			
II. POSTAWY A ZACHOWANIA LUDZI WE WSPÓŁCZESNEJ ORGANIZACJI 1. Istota i składniki postawy według psychologicznej koncepcji poznawczej 2. Wpływ postaw na zachowania organizacyjne - problem zgodności postaw z zachowaniem 3. Wyznaczniki zachowań konformistycznych - formy ingracjacji w różnych sytuacjach społecznych 4. Zmiana postaw drogą perswazji - model dwutorowości perswazji TEST PSYCHOLOGICZNY - RADZENIE SOBIE W TRUDNYCH SYTUACJACH INTERPERSONALNYCH		Ćwiczenia	3	
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: wielokrotna			
III. UWARUNKOWANIA ZACHOWAŃ GRUPOWYCH I PODEJMOWANIA DECYZJI 1. Definicja i rodzaje grup społecznych 2. Struktury i kierownictwo grupowe - układ socjometryczny 3. Zjawiska facylitacji i polaryzacji w grupie zadaniowej oraz atrybucji i dysonansu poznawczego 4. Syndrom myślenia grupowego - grupowe podejmowanie decyzji 5. Zachowania w procesie zarządzania sobą w rozwoju zawodowym TEST UMIEJĘTNOŚCI ZACHOWAŃ W SYTUACJACH MANIPULACYJNYCH		Ćwiczenia	4	
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: wielokrotna			
IV. PROCES KOMUNIKOWANIA SIĘ W NOWOCZESNEJ ORGANIZACJI W ASPEKcie ZACHOWAŃ ORGANIZACYJNYCH 1. Istota i rodzaje komunikacji interpersonalnej w organizacji 2. Zasadnicze elementy w procesie komunikowania się ludzi 3. Podstawowe style komunikowania się w organizacji 4. Bariery komunikacyjne w organizacji 5. Znaczenie autoprezentacji w działalności kierowniczej - menedżerskiej STYLE KOMUNIKOWANIA SIĘ W ORGANIZACJI - TEST SAMOOCENY		Ćwiczenia	4	
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: obserwowana - panelowa			

VI. KONFLIKTY W ORGANIZACJI ORAZ SPOSOBY ICH ROZWIĄZYWANIA W WYWIERANIU WPŁYWU NA ZACHOWANIA ORGANIZACYJNE			Ćwiczenia	4
1. Pojęcie i poglądy na istotę konfliktów interpersonalnych i społecznych 2. Źródła, rodzaje oraz skutki konfliktów w organizacji 3. Sposoby rozwiązywania konfliktów interpersonalnych i grupowych 4. Działania mediacyjne w sytuacji konfliktowej 5. Zarządzanie zmianą w procesie doskonalenia organizacji PODSUMOWANIE TREŚCI PROGRAMOWYCH W ASPEKCIE ZAGADNIEŃ EGZAMINACYJNYCH				
Metody asymilacji wiedzy				
Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: obserwowana - panelowa				
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu				
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi		
Wykład	Egzamin	Egzamin ustny - na podstawie sformułowanych zagadnień programowych		
Ćwiczenia	Zal. z oceną	Projekt zespołowy - wystąpienia indywidualne		
Obciążenie pracą studenta				
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		18.0 %
Wykład		3		3.0 %
Ćwiczenia		15		15.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		82.0 %
przygotowanie projektu zespołowego		30		30.0 %
przygotowanie do egzaminu		20		20.0 %
poznawanie struktury instytucji		15		15.0 %
studiowanie literatury		17		17.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1. Gurba A., Psychologiczne i organizacyjne determinanty procesu zarządzania w środowisku pracy, Wrocław 2012. 2. Kożusznik B., Zachowania człowieka w organizacji, Warszawa 2007. 3. Sikorski C., Zachowania ludzi w organizacji, Warszawa 2002. 4. Mintzberg H., Zarządzanie, Warszawa 2012. 5. Kuc B.R., Moczydłowska J., Zachowania organizacyjne, Warszawa 2009. 6. Kubach D., Sztuka przedsiębiorczości. Jak zacząć robić biznes?, Wrocław 2021. 7. Staszewska J., Zachowania organizacyjne. Spojrzenie na problemy teorii i praktyki, Sosnowiec 2022. 8. Patora - Wysocka Z., Rutyny organizacyjne w zarządzaniu z perspektywy procesualnej, Warszawa 2019.			
	Literatura uzupełniająca: 1. Knecht Z. (red.), Zarządzanie przedsiębiorcze, Wyd. WSZ Edukacja, Wrocław 2011. 2. Gospodarek T., Zarządzanie dla racjonalnego menedżera, Warszawa 2014. 3. Zawadzka A.M., Psychologia zarządzania w organizacji, Warszawa 2010. 4. Robbins S.P., Zachowania w organizacji, Warszawa 2011. 5. Peltier B., Psychologia coachingu kadry menedżerskiej, Poznań 2005. 6. Gros U., Zachowania organizacyjne w teorii i praktyce, Warszawa 2016.			
	Internet: 1. Armstrong M., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Kraków 2007. 2. Bartkowiak G., Psychologia zarządzania, Zielona Góra 2013. 3. Przytuła S., Psychologia zarządzania. Wybrane zagadnienia, Wrocław 2008. 4. Ratajczak Z., Psychologia pracy i organizacji, Warszawa 2012.			
	biblioteka@edukacja.wroc.pl IBUK Libra - platforma książek elektronicznych libra.ibuk.pl			
Metody dydaktyczne		Metody problemowe: metoda przypadków, metoda sytuacyjna Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: studium przypadku, praca w podgrupach		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....

Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230428.140652 / 17111

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność		Zarządzanie Zasobami Ludzkimi				
Nazwa przedmiotu		ZARZĄDZANIE KONFLIKTEM W PRACY				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS	
3	6	18	Wykład	3	3	
			Ćwiczenia	15		
Status przedmiotu		specjalizacyjny				
Wymagania wstępne		Nie przewiduje się wymagań wstępnych.				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Adam Gurba				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Adam Gurba				
Cele i zadania przedmiotu		1. Poznanie źródeł konfliktów w środowisku pracy i strategii (sposobów) ich rozwiązywania w konkretnych sytuacjach społeczno - zawodowych (case study). 2. Określenie zasad oraz technik diagnozowania sporów i konfliktów interpersonalnych między zatrudnionymi w wybranym przedsiębiorstwie. 3. Poznanie sposobów postępowania w sytuacjach konfliktowych, a także wskazanie na mediacyjną rolę kierownika w całokształcie procesu zarządzania konfliktem.				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej		1. Student definiuje podstawowe kategorie dotyczące istoty i źródeł konfliktów w organizacji oraz określa sposoby ich rozwiązywania w środowisku pracy. 2. Wskazuje na strategię i sposoby postępowania kadry kierowniczej w sytuacjach konfliktowych, również na zasady zarządzania przez konflikt we współczesnej organizacji. 3. Wykorzystując profesjonalne testy psychologiczne analizuje dynamikę konfliktów, a także praktyczne możliwości ich przezwyciężania w aspekcie twórczego rozwiązywania problemów społecznych w pracy.		K_W03, K_W07, K_W11, K_W21	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S	
umiejętności		1. Będzie umiał diagnozować sytuację kryzysową w organizacji, źródła i skutki konfliktów interpersonalnych oraz grupowych. 2. Potrafi rozwiązywać konflikty (case study) - uwzględniając klasyczne sposoby zarządzania konfliktem, jak: rywalizacja, unikanie, kompromis, kooperacja i inne. 3. Potrafi także zaprojektować działania zapobiegające konfliktom w procesie zarządzania zmianą w przedsiębiorstwie (jako agent zmiany).		K_U02, K_U05, K_U06, K_U10, K_U14	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S	
kompetencji społecznych		INDYWIDUALNE: Student realizuje sprawnie zadania, nawet przy dużym obciążeniu psychicznym, podejmując właściwe decyzje w sytuacjach konfliktowych dostosowuje odpowiedni poziom motywacji do działania, a tym samym panuje nad emocjami w podejmowaniu i rozwiązywaniu zadań. ZESPOŁOWE: Współpracuje z grupą na rzecz wsparcia społecznego w konflikcie interpersonalnym, zorganizuje pracę zespołu w zakresie udzielania pomocy psychologicznej - przezwyciężając niekorzystne stany występujące w zespole zadaniowym na rzecz wykonania projektu grupowego.		K_K05	P6S_KR_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej		K_W03, K_W07, K_W11, K_W21		Zaliczenie ustne - 3 pytania otwarte z zakresu psychologii zarządzania konfliktem w pracy.		
umiejętności		K_U02, K_U05, K_U06, K_U10, K_U14		Wystąpienia indywidualne w ramach projektu grupowego (case study) oceniane w zakresie od 0 - 5 pkt.		

kompetencji społecznych	K_K05	Samoocena detektorów syndromu i dynamiki konfliktu. Inscenizacja wybranej techniki i rozwiązanie sytuacji konfliktowej.	
Warunki zaliczenia zajęć	Obecność na zajęciach, aktywność indywidualna oraz wykonanie prezentacji grupowej obejmującej tematy i zagadnienia zaplanowane na ćwiczenia.		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	egzaminy (ustne lub pisemne); projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; testy; Zaliczenie ustne - 3 pytania otwarte z zakresu problematyki przedmiotu.		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
I. KONFLIKT I SYTUACJA KONFLIKTOWA W ORGANIZACJI 1. Pojęcie i rodzaje konfliktów w organizacji - przedsiębiorstwie 2. Tradycyjne i współczesne poglądy na konflikt 3. Psychologiczne determinanty sytuacji konfliktowej. Dynamika konfliktu według Jamesa Colemana 4. Test psychologiczny - "Termometr konfliktu" oraz ocena poziomu zagrożenia konfliktem		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: monograficzny (klasyczny), z prezentacją multimedialną		
II. ŹRÓDŁA I SKUTKI KONFLIKTÓW W ŚRODOWISKU SPOŁECZNO - ZAWODOWYM 1. Psychologiczne i społeczno - ekonomiczne źródła konfliktów 2. Koło konfliktów według Christophera Moore'a 3. Podstawowe formy walki w konflikcie interpersonalnym 4. Pozytywne oraz negatywne skutki konfliktów dla jednostki i otoczenia		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
III. TEORETYCZNE ASPEKTY ZARZĄDZANIA KONFLIKTEM W ORGANIZACJI 1. Kierowanie konfliktem jako stymulowanie sytuacji konfliktowej - koncepcja Stephena Robbinsa 2. Podstawowe trzy etapy w procesie zarządzania konfliktem. Ogólne metody kierowania konfliktem w grupie zadaniowej 3. Dyrektywy dotyczące postępowania przełożonego jako mediatora w sytuacji konfliktowej. Zasady rozwiązywania konfliktów 4. Test psychologiczny - "Strategie rozwiązywania konfliktów a aspekcie twórczego rozwiązywania problemów"		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: wielokrotna		
IV. PRAKTYCZNE SPOSOBY ROZWIĄZYWANIA KONFLIKTÓW W PROCESIE ZARZĄDZANIA - CASE STUDY 1. Unikanie, kompromis, rywalizacja i współpraca w rozwiązywaniu konfliktów 2. Analiza konkretnych sytuacji konfliktowych z uwzględnieniem przedstawionych strategii działania 3. Rozwiązywanie konfliktów - studium przypadków w grupach dydaktycznych (ćwiczeniowych) 4. Prezentacja rozwiązań grupowych, dyskusja i ocena pod względem ich przydatności w praktyce zarządzania		Ćwiczenia	5
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: obserwowana - panelowa		
VI. DIAGNOZA I PRAKTYCZNE SPOSOBY ROZWIĄZAŃ SYTUACJI KONFLIKTOWYCH W ŚRODOWISKU SPOŁECZNO - ZAWODOWYM 1. Określenie i opis sytuacji konfliktowej w miejscu pracy 2. Analiza stanu zagrożenia konfliktem w aspekcie negatywnych skutków 3. Ustalenie wariantów rozwiązania i wybór optymalnego		Ćwiczenia	4

4. Ocena stopnia rozwiązania sytuacji konfliktowej i osiągniętych w praktyce efektów			
PODSUMOWANIE TREŚCI PROGRAMOWYCH I ZALICZENIE PRZEDMIOTU			
Metody asymilacji wiedzy		Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: wielokrotna	
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Wykład	Zal. z oceną	Zaliczenie ustne - 3 pytania otwarte	
Ćwiczenia	Zal. z oceną	Wykonanie projektu - case study w organizacji	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %
Wykład		3	4.0 %
Ćwiczenia		15	20.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		17	22.7 %
przygotowanie projektu zespołowego		18	24.0 %
poznawanie struktury instytucji		12	16.0 %
przygotowanie do zaliczenia		10	13.3 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1. Chelpa S., Witkowski T., Psychologia konfliktów. Praktyka radzenia sobie ze sporami, Warszawa 2009. 2. Ratyński W., Menedżerskie i organizatorskie metody zarządzania, Warszawa 2002. 3. Gurba A., Psychologiczne i organizacyjne determinanty procesu zarządzania w środowisku pracy, Wrocław 2012. 4. Sikorski Cz., Język konfliktu: kultura komunikacji społecznej w organizacji, Warszawa 2005. 5. Uniszewski Z., Konflikty i negocjacje, Warszawa 2000. 6. M. Gamian - Wilk, Mobbing w miejscu pracy. Uwarunkowania i konsekwencje bycia poddawany mobbingowi, Warszawa 2018. 7. S. Kluczyńska, J.C. Czabała, Interwencja kryzysowa. Wybrane zagadnienia, Warszawa 2021. 8. J. Jasińska, Ś. Kiś, Zarządzanie sytuacjami problemowymi. Case study, Warszawa 2019. Publikacje dostępne też w WSZ "Edukacja" 1. Moore Ch., Mediacje, praktyczne strategie rozwiązywania konfliktów, Warszawa 2009. 2. Cloke K., Goldsmith J., Jak rozwiązywać konflikty w pracy, Warszawa 2011. 3. S.E. Hobfoll, Stres, kultura i społeczeństwo, Gdańsk 2006. 4. Kokot A., Mobbing. Zagrożenie życia zawodowego pracownika, Bydgoszcz 2011. 5. Błaszczak W., Metody organizacji i zarządzania. Kształtowanie relacji organizacyjnych, Warszawa 2022. 6. Wojtczak - Turek A., Zarządzanie kapitałem ludzkim, Warszawa 2022.		
	Literatura uzupełniająca: 1. Kisiel - Dorohinicki W., Tylko bez nerwów. Zarządzanie stresem w pracy, Gliwice 2012. 2. Skarżyńska K. i inni, Konflikty międzygrupowe: przejawy, źródła i metody rozwiązywania, Warszawa 2007. 3. Suwaj P., Konflikt interesów w administracji publicznej, Warszawa 2009. 4. A. Jachnis, Psychologia organizacji. Kluczowe zagadnienia, Wyd Difin, Warszawa 2008. 5. Edelman R., Konflikty w miejscu pracy, Gdańsk 2012. 6. Libermaman D., Sztuka rozwiązywania konfliktów. Jak porozumieć się w każdej sytuacji, Gdańsk 2004.		
	Internet: biblioteka@edukacja.wroc.pl IBUK Libra - platforma książek elektronicznych libra.ibuk.pl		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, metoda sytuacyjna Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: studium przypadku, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach

stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230418.112904 / 17219

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		BADANIE SATYSFAKCJI KLIENTA			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
3	6	12	Ćwiczenia	12	3
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Podstawy metodologii badań społecznych			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Piotr Jarco			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		Piotr Jarco			
Cele i zadania przedmiotu		Celem zajęć jest zapoznanie studentów w problematyką badania satysfakcji klientów współczesnych organizacji. Student w trakcie zajęć nabędzie umiejętności pomiaru poziomu satysfakcji i projektowania badań w tym zakresie z wykorzystaniem technologii internetowych.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Definiuje kategorie satysfakcji klienta oraz kategorie lojalności klienta. Student posiada wiedzę na temat metod i technik pomiaru satysfakcji klienta. Student posiada wiedzę na temat związków satysfakcji klienta z budowaniem przewagi konkurencyjnej przedsiębiorstw.			K_W07, K_W16	P6S_WG_S, P6S_WK_S
umiejętności	Zaprojektowanie badań satysfakcji klienta. Umiejętność wykorzystanie metody pomiaru - CSI Potrafi zbudować narzędzie (arkusz, ankietę) z wykorzystaniem technologii internetowej Potrafi sporządzić raport z badań i określić sposoby osiągnięcia celu jakim jest budowanie satysfakcji klienta danej organizacji.			K_U05, K_U12, K_U19, K_U22	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S
kompetencji społecznych	Indywidualnie - projektuje badania i komunikuje o swoim projekcie, podlega krytyce i odpowiada na nią. Grupowo - prezentuje etapy swojej pracy w grupie. Dokonuje podziału pracy (etapów poszczególnych prac pomiędzy uczestników zajęć)			K_K01, K_K02, K_K04	P6S_KK_S, P6S_KO_S, P7S_KK_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W07, K_W16	Efekty kształcenia w zakresie wiedzy weryfikowane są na podstawie oceny pracy badawczej. Kryteria: poprawność metodologiczna, znajomość metod i technik pomiaru, konceptualizacja i operacjonalizacja problemów badawczych, poprawność merytoryczna wniosków z badań.			
umiejętności	K_U05, K_U12, K_U19, K_U22	Sprawdzenie osiągnięcia efektów kształcenia w zakresie umiejętności odbywa się poprzez weryfikację stopnia znajomości/umiejętności wykorzystania w praktyce narzędzia IT stosowanego w badaniach satysfakcji klienta.			
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02, K_K04	Ocenie podlega zaangażowanie studenta, jego postawa oraz komunikatywność.			
Warunki zaliczenia zajęć		Napisanie projektu badań w technologii internetowej zgodnie z wytycznymi zamieszczonymi w prezentacji przedmiotu (PPT. - wykład 1) oraz wysłanie produktu finalnego na adres badania@poczta.onet.pl			
Forma zaliczenia przedmiotu		ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study;			
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:		dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; Ustne prezentacje prac projektowych			

• Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	Odpowiedz publiczna - lista pytan kontrolnych
---	---

Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
Wstęp do problematyki badań społeczno-ekonomicznych Omówienie problematyki satysfakcji klienta, lojalności klienta Omówienie metod pomiaru satysfakcji Istota programów lojalnościowych		Ćwiczenia	5
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
Projektowanie badań Operacjonalizacja, konceptualizacja Zastosowania google forms do metody CSI () customer index satisfaction Tworzenie wykresów i tabel Pisanie, sporządzanie raportu i zaleceń dla odbiorcy badań Podstawy tworzenia infografiki jako narzędzia do komunikowania się z klientem (wynik badań satysfakcji)		Ćwiczenia	5
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
Weryfikacja poprawności kolejnych etapów pracy badawczej (Osobiście lub e-mail)		Ćwiczenia	2
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		

Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Ćwiczenia	Zal. z oceną	przygotowanie projektu indywidualnego

Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	16.0 %
Ćwiczenia	12	16.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	84.0 %
przygotowanie do zaliczenia	31	41.3 %
studiowanie literatury	32	42.7 %

Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Badania marketingowe. Podstawowe metody i obszary zastosowań. Red. MAZUREK-ŁOPACIŃSKA K. 2002. Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego. Wrocław „Metodologiczne problemy badań społecznych – Metody badań” [w:] Sztumski, Janusz „Wstęp do metod i technik badań społecznych”, Katowice 2005 „Struktura procesu badawczego” [w:] Babbie, Earl „Podstawy badań społecznych”, Warszawa 2008 Słaby, T. (2020). Satysfakcja klienta–aktualne problemy metodyki badań. Zarządzanie. Teoria i Praktyka, 31(1), 3-12.
-----------------------------	---

Literatura uzupełniająca:

Dyche J. 2002. CRM. Relacje z klientem. Helion. Gliwice.

Bebek, M. ZNACZENIE SATYSFAKCJI KLIENTA W ORGANIZACJI. Wybrane Aspekty Zarządzania Jakością 2022

Internet:<https://scholar.google.pl/scholar?hl=pl&q=badanie+satysfakcji+klienta+&btnG=&lr=><http://research.inse.pl/oferta/obszarybadawcze/badaniatysfakcji><https://www.interankiety.pl/blog/badanie-satysfakcji-klienta-metody-przyklady/> 2023, Skuteczne badanie satysfakcji klienta – metody, ankieta i przykłady**Metody dydaktyczne****Metody problemowe:** metoda przypadków**Pokaz:** asystowanie**Metody warsztatowe:** laboratoria (wykonywanie lub projektowanie doświadczeń)

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230428.184520 / 16878

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		PRAWO GOSPODARCZE W UNII EUROPEJSKIEJ			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
3	6	12	Wykład	12	3
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		mgr Agata Kosecka			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		mgr Agata Kosecka			
Cele i zadania przedmiotu		1. Zapoznanie z fundamentami integracji europejskiej oraz źródłami prawa unijnego będącego podstawą umiejętności odróżniania specyfiki systemu prawnego UE od systemów prawa krajowego i międzynarodowego publicznego. 2. Zaznajomienie ze sposobem funkcjonowania UE i skutecznością prawa UE, zapewnianą w szczególności przez sądownictwo unijne, ze szczególnym uwzględnieniem prawa gospodarczego. 3. Zaznajomienie z zasadami prawa gospodarczego w porządku krajowym oraz unijnym.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student przedstawia informacje na temat podstawowych zagadnień gospodarczego prawa unijnego. 2. Student prezentuje główne zasady prowadzenia działalności gospodarczej zarówno w porządku krajowym, jak i unijnym. 3. Student zna praktyczne aspekty podstaw prawnych prawa gospodarczego krajowego i unijnego.			K_W16	P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	1. Student potrafi określać ramy prawa gospodarczego krajowego, unijnego i analizować ich praktyczny wymiar. 2. Student umie wyszukiwać i posługiwać się przepisami prawa gospodarczego krajowego i unijnego. 3. Student ze zrozumieniem czyta teksty aktów prawa gospodarczego krajowego i unijnego i potrafi posłużyć się prawidłową argumentacją w dyskusji.			K_U01, K_U15, K_U18, K_U22	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	1. Student potrafi doskonalić oraz uzupełniać i aktualizować nabytą wiedzę i umiejętności, a także rozumie potrzebę stałego doskonalenia się. 2. Student skutecznie komunikuje się i w sposób racjonalny broni własnych przekonań i decyzji, posługując się poprawną argumentacją z obszaru gospodarczego prawa unijnego i krajowego. 3. Przejawia poziom wrażliwości niezbędnej do dostrzegania i rozumnego rozstrzygania gospodarczych problemów natury prawnej. 4. Aktywnie uczestniczy w dyskusji na temat zagadnień objętych przedmiotem prawa gospodarczego krajowego i unijnego.			K_K01, K_K04, K_K05	P6S_KK_S, P6S_KO_S, P6S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W16		wypowiedź ustna
umiejętności			K_U01, K_U15, K_U18, K_U22		wypowiedź ustna
kompetencji społecznych			K_K01, K_K04, K_K05		wypowiedź ustna
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja, aktywność, wypowiedź ustna		

Forma zaliczenia przedmiotu			
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi		egzaminy (ustne lub pisemne); projekty; prezentacje; wypowiedź ustna	
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Źródła prawa UE, zasady określające cechy prawa UE i jego relacje z prawem krajowym Właściwość prawodawcza, podział pomiędzy UE a państwami członkowskimi, organy jurysdykcyjne. 2. Wybrane zagadnienia z zakresu materialnego prawa gospodarczego UE oraz prawa krajowego. Sfery gospodarczych regulacji unijnych, wolność przepływu towarów, wolność przepływu osób, wolność przedsiębiorczości i świadczenia usług, wolność przepływu kapitału i płatności ,powszechne reguły konkurencji. 3. Praktyczne aspekty regulacji prawa gospodarczego krajowego i unijnego, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień rejestrowych, handlowych i podatkowych.		Wykład	12
Metody asymilacji wiedzy		Wykład: konwersatoryjny	
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	16.0 %
Wykład		12	16.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	84.0 %
przygotowanie do wykładów		21	28.0 %
studiowanie literatury		21	28.0 %
przygotowanie do zaliczenia		21	28.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1.2. Prawo gospodarcze i handlowe- red. nauk. Wojciech Katner, Wolters Kluwer, najnowsze wydanie 2.Barcz J., Górka M., Wyrozumska A.. Instytucje i prawo Unii Europejskiej. Podręcznik dla kierunków zarządzania i administracji. Wyd.2, Wolters Kluwer, Warszawa, najnowsze wydanie. 3. Barcik J., Wentkowska A., Prawo Unii Europejskiej w pigułce, C. H. Beck, Warszawa, najnowsze wydanie.		
	Literatura uzupełniająca: 1. Kenig-Witkowska M., Łazowski A., Ostrihansky R. (red.), Prawo instytucjonalne Unii Europejskiej. Wyd. 5, C. H. Beck, Warszawa, najnowsze wydanie. 2. Wróbel A. (red.), Stosowanie prawa Unii Europejskiej przez sądy. Tom 1-2, Wolters Kluwer, Warszawa, najnowsze wydanie. 3. Orzecznictwo unijne.		
	Internet: https://isap.sejm.gov.pl/		
Metody dydaktyczne		Metody problemowe: metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny) Metody warsztatowe: projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230427.122128 / 17097

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność		Audyt Wewnętrzny w Firmie				
Nazwa przedmiotu		AUDYT WEWNĘTRZNY				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania		Liczba godzin	Punkty ECTS
3	5	18	Ćwiczenia		15	3
			Wykład		3	
Status przedmiotu		specjalizacyjny				
Wymagania wstępne		rachunkowość, rachunkowość finansowa, ekonomia, podstawy prawa				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Marianna Kowalska				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Izabela Zajac				
Cele i zadania przedmiotu		1. Student samodzielnie potrafi przeprowadzić spis z natury 2. Potrafi przygotować dokumentację w zakresie wybranej części audytu wewnętrznego 3. Potrafi znaleźć niedociągnięcia w funkcjonowaniu audytu				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE					Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Poziom 1. Definiuje, oblicza, rozpoznaje problematykę audytu Poziom 2: Przekazuje, omawia, wskazuje różnice między poszczególnymi rodzajami audytu Poziom 4: Rozpoznaje, poszukuje istotnych powiązań i zależności, analizuje, krytykuje nieprawidłowości w poszczególnych audytach Poziom 5: Samodzielnie porównuje, znajduje istotne powiązania i zależności, wyprowadza wnioski			K_W01, K_W05		P6S_WG_S, P6S_WK_S
umiejętności	Student będzie umiał : przygotować; zorganizować rachunkowość w jst ; sporządzić ZPR , opracować ZPK			K_U01, K_U02, K_U06, K_U12, K_U17, K_U19, K_U21		P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	INDYWIDUALNE: realizuje zadania w zakresie kontroli wewnętrznej; odpowiada za realizację inwentaryzacji, zadania(dań); przedstawia projekt zakresie audytu wewnętrznego ; broni przyjęte rozwiązanie; ZESPOŁOWE: wymienia opinie (poglądy) w grupie; pracuje w zespole zakresie audytu wewnętrznego, przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji ; zarządza pracą zespołu; organizuje pracę zespołu			K_K01, K_K02		P6S_KK_S, P6S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej		K_W01, K_W05		dyskusja panelowa, rozwiązywanie problemów z praktyki gospodarczej		
umiejętności		K_U01, K_U02, K_U06, K_U12, K_U17, K_U19, K_U21		rozwiązywanie problemów, opracowanie dokumentacji inwentaryzacyjnej		
kompetencji społecznych		K_K01, K_K02		rozwiązywanie problemów, opracowanie dokumentacji w zakresie audytów cząstkowych		
Warunki zaliczenia zajęć		frekwencja; prezentacje w zakresie audytów cząstkowych				
Forma zaliczenia przedmiotu		Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi				
		projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; zaliczenie ustne, projekt				

• Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
Omówienie zakresu audytu organizacyjnego Omówienie zakresu audytu personalnego		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Omówienie zakresu audytu informatycznego Omówienie zakresu audytu produkcyjnego		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Audyt finansowy, procedury, wyniki, Oszustwa i przestępstwa karno-skarbowe		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
Omówienie zakresu przedmiotowego autytu wewnętrznego. Sylwetka audytora wewnętrznego		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, problemowy		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Ćwiczenia		Zal. z oceną	
Wykład		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %
Ćwiczenia		15	20.0 %
Wykład		3	4.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %
przygotowanie do wykładów		6	8.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		17	22.7 %
studiowanie literatury		17	22.7 %
przygotowanie do zaliczenia		17	22.7 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Winiarska K. Audyt wewnętrzny DIFIN 2007 Poradnik Rachunkowości Budżetowej miesięcznik 2017 Rozporządzenie MF z dnia 4 września 2015 w sprawie audytu wewnętrznego (DZ.U. poz.1480)		
	Literatura uzupełniająca: Rozporządzenia MF w sprawie inwentaryzacji Audyt wewnętrzny" - Barbara Kołodziejczak, Wydawnictwo C.H. Beck, 2013 "Audyt wewnętrzny w przedsiębiorstwie" - Katarzyna Bilińska-Reformat, Wydawnictwo Difin, 2011 "Zarządzanie ryzykiem wewnętrznym i audyt wewnętrzny" - Zbigniew Konieczka, Wydawnictwo Wolters Kluwer, 2016 "Audyt wewnętrzny. Teoria i praktyka" - Agnieszka Huterska, Wydawnictwo C.H. Beck, 2017 "Audyt wewnętrzny. Metodyka i praktyka" - Janusz Ostaszewski, Wydawnictwo C.H. Beck, 2010 "Audyt wewnętrzny a funkcjonowanie organizacji" - Andrzej Niemczyk, Wydawnictwo Difin, 2014 "Audyt wewnętrzny w sektorze publicznym" - Radosław Knap, Wydawnictwo C.H. Beck, 2015 "Zarządzanie ryzykiem i audyt wewnętrzny w praktyce" - Marek Grabowski, Wydawnictwo Wolters Kluwer, 2013 "Audyt wewnętrzny i zewnętrzny w systemie zarządzania" - Wojciech Popławski, Wydawnictwo Wolters Kluwer, 2012 "Audyt wewnętrzny a ryzyko operacyjne" - Jacek Socha, Wydawnictwo Difin, 2018.		

Internet: IBUK Libra- platforma książek elektronicznych libra.ibuk.pl	
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: burza mózgów Pokaz: asystowanie Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, studium przypadku

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230427.122845 / 17154

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność	Zarządzanie Zasobami Ludzkimi				
Nazwa przedmiotu	NALICZANIE I ROZLICZANIE WYNAGRODZEŃ				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs			1. Polski		Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
3	5	75	Wykład	3	3
			Ćwiczenia	15	
			Inne	57	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		rachunkowość, rachunkowość finansowa			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Marianna Kowalska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia					
Cele i zadania przedmiotu		1.Celem przedmiotu jest przekazanie wiedzy na temat rozliczeń wynagrodzeń. 2.Celem jest zastosowanie skutecznych mierników w zakresie kwalifikacji elementów kosztowych do wynagrodzeń 3. Nabycie przez studenta kompetencji w zakresie odróżniania wynagrodzeń oraz pochodnych			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku		Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Poziom 1: identyfikuje formy zatrudnienia Poziom 2: identyfikuje składniki wynagrodzenia Poziom 3: omawia system składek ubezpieczeniowych Poziom 4: rozpoznaje procedury naliczenia wynagrodzeń Poziom 5: analizuje procedury rozliczenia wynagrodzeń		K_W03, K_W02, K_W04, K_W05, K_W14, K_W17, K_W18, K_W21		P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	Potrafi stosować wiedzę teoretyczną i praktyczną w obszarze gospodarki kadrowo - płacowej zatrudniania i naliczania organizacji. Diagnostyka i rozwiązuje problemy w zakresie wynagrodzeń		K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U09, K_U17, K_U18, K_U21		P6S_UK_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	indywidualne: realizuje zadania w zakresie naliczenia i rozliczenia wynagrodzeń zespołowe: wymienia opinie w zakresie analizy wynagrodzeń osobowych, bezosobowych oraz innych form		K_K01, K_K02, K_K04		P6S_KK_S, P6S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W03, K_W02, K_W04, K_W05, K_W14, K_W17, K_W18, K_W21		odpowiedź na 3 pytania, 1 teoretyczne, 2 praktyczne		
umiejętności	K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U09, K_U17, K_U18, K_U21		rozwiązywanie zadań w zakresie naliczania wynagrodzeń oraz potrąceń wynagrodzeń, ustalanie kwoty netto do wypłaty		
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02, K_K04		dyskusja panelowa		
Warunki zaliczenia zajęć		frekwencja, aktywność, rozwiązywanie zadań i interpretacja wyników			
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:		kolokwia;			
• Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi		ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study;			
• Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi		dyskusje dydaktyczne/debaty;			
• Dobry: 75—84% poprawnych		zaliczenie ustne -3 pytania otwarte - wykładu			
		zaliczenie pisemne - zadania do rozwiązania - ćwiczenia			

odpowiedzi			
• Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
Przychody ze stosunku pracy Koszty uzyskania przychodów w umowie o pracę Procedury rozliczeń podatku, składek i wypłat w ramach umowy o pracę Umowy cywilnoprawne Procedury rozliczeń podatku, składek i wypłat w ramach umów cywilnoprawnych		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną		
Rozliczenie wynagrodzeń z tytułu umowy o pracę		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
Rozliczenie umów cywilnoprawnych		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
Naliczanie świadczeń na rzecz pracowników - świadczenia obligatoryjne - świadczenia fakultatywne		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
Zasady naliczania składki zdrowotnej - naliczania składki zdrowotnej w umowie o pracę - naliczania składki zdrowotnej w indywidualnej działalności gospodarczej		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych (ZFŚS) - zasady tworzenia i wykorzystania ZFŚS w sferze budżetowej - zasady tworzenia i wykorzystania ZFŚS w sferze zarobkowej		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
Praca własna studenta		Inne	57
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Wykład	Zal. z oceną		
Ćwiczenia	Zal. z oceną		
Inne		praca własna studenta	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	100.0 %
Wykład		3	4.0 %
Ćwiczenia		15	20.0 %
Inne		57	76.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Felis P., Jamroży M., Szlęzak-Matusiewicz J., Podatki i składki w działalności przedsiębiorców, Difin Warszawa 2010 Ickiewicz J., Obciążenia fiskalne przedsiębiorstw, PWE, Warszawa 2009		
	Literatura uzupełniająca: Materiały ZUS Podatki dla firm i osób fizycznych. Praktyczny przewodnik" autorstwa Marka Rogowskiego i Tomasza Winiarskiego, wydane przez Wydawnictwo C.H. Beck w 2016 roku. Księgowość i rachunkowość dla praktyków. Kompendium wiedzy dla początkujących" autorstwa Elżbiety Siedleckiej, wydane przez Wydawnictwo C.H. Beck w 2015 roku. Kodeks pracy. Komentarz" autorstwa Włodzimierza Świątko, wydane przez Wolters Kluwer Polska w 2018 roku. Kodeks cywilny. Komentarz" autorstwa Jerzego Pisulińskiego, wydane przez Wydawnictwo C.H. Beck w 2017		

roku.

Podstawy rachunkowości" autorstwa Haliny Mikołajczyk, wydane przez Wydawnictwo C.H. Beck w 2014 roku.

Księgowość. Podręcznik dla technikum" autorstwa Małgorzaty Marciniak, wydane przez Wydawnictwo Operon w 2016 roku.

Prawo podatkowe" autorstwa Andrzeja Parafianowicza, wydane przez Wolters Kluwer Polska w 2013 roku.

Rachunkowość finansowa dla praktyków. Podręcznik" autorstwa Jacka Bajdora, wydane przez Wolters Kluwer Polska w 2012 roku.

Zasady rachunkowości. Komentarz" autorstwa Elżbiety Dąbrowskiej i Jacka Jastrzębskiego, wydane przez Wolters Kluwer Polska w 2015 roku.

Księgowość w teorii i praktyce" autorstwa Andrzeja Gomułki, wydane przez Wydawnictwo C.H. Beck w 2011 roku.

Internet:

<https://www.zus.pl/baza-wiedzy/skladki-wskazniki-odsetki/skladki/wysokosc-skladek-na-ubezpieczenia-spoleczne>

Metody dydaktyczne

Metody problemowe: burza mózgów

Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230427.122512 / 17155

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność	Zarządzanie Zasobami Ludzkimi				
Nazwa przedmiotu	SYSTEMY WYNAGRADZANIA				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
3	5	18	Wykład	3	3
			Ćwiczenia	15	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		rachunkowość, rachunkowość finansowa, prawo			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Marianna Kowalska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia					
Cele i zadania przedmiotu		1. Przekazanie wiedzy -podstawowych pojęć dotyczących Systemów wynagradzania oraz narzędzi wykorzystywanych w tych systemach. 2. Sprecyzowanie miejsca i roli oraz obszarów zastosowania w odniesieniu do strategii i budowy Systemu Wynagradzania w przedsiębiorstwie- instytucji. 3. Nabycie przez studenta kompetencji w zakresie wykorzystania Systemu Wynagradzania w różnych jednostkach organizacyjnych.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1.Student Definiuje Systemy wynagradzania , rozpoznaje Systemy wynagradzania 2. Student prezentuje, wyjaśniania zależności między systemami wynagradzania, określa różnice między tymi systemami 3.Student analizuje, podejmuje decyzje i je uzasadnia, który system wynagradzania powinna jednostka zastosować, samodzielnie ocenia i wyciąga wnioski z przyjętych systemów wynagradzania.			K_W01, K_W02, K_W04, K_W05, K_W06, K_W07, K_W14, K_W17, K_W18, K_W20, K_W21	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	1.Student potrafi dokonać analizy i oceny skuteczności funkcjonowania systemu wynagradzania w przedsiębiorstwie. 2. Potrafi wybrać optymalny System Wynagradzania dla danego przedsiębiorstwa 3.Jest w stanie modyfikować narzędzia i instrumenty systemu wynagradzania odpowiednio do potrzeb załogi.			K_U01, K_U02, K_U04, K_U05, K_U06, K_U09, K_U12, K_U17, K_U19, K_U20, K_U21	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	INDYWIDUALNE: Realizuje zadania w zakresie związanym z systemem wynagradzania; rozwiązuje problemy w zakresie wprowadzania systemu wynagradzania; kontaktuje się z instytucją, organizacją w zakresie funkcjonowania systemu wynagradzania ZESPOŁOWE: Współpracuje i wymienia opinie (poglądy) w grupie; pracuje w zespole przy opracowaniu systemu wynagradzania dla przedsiębiorstwa ; rozwiązuje problemy zespołowo .			K_K01, K_K02, K_K04, K_K05	P6S_KK_S, P6S_KO_S, P6S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W01, K_W02, K_W04, K_W05, K_W06, K_W07, K_W14, K_W17, K_W18, K_W20, K_W21		Zaliczenie ustne- 3 pytania otwarte z zakresu programu przedmiotu , oceniane według 6-stopniowej Skali określonej w regulaminie studiów		
umiejętności	K_U01, K_U02, K_U04, K_U05, K_U06, K_U09, K_U12, K_U17, K_U19, K_U20, K_U21		Prezentacja multimedialna ,referat		
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02, K_K04, K_K05		Ocena aktywności na zajęciach i poziomu współpracy w zespole projektowym		

Warunki zaliczenia zajęć	frekwencja na ćwiczeniach, opracowanie z zakresu merytorycznego przedmiotu wraz z prezentacją na zajęciach		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; Zaliczenie ustne-3 pytania otwarte z zakresu problematyki przedmiotu, z uwzględnieniem dorobku osiągniętego na ćwiczeniach		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
Charakterystyka Systemu wynagradzania. Pojęcie systemu wynagradzania, Przedmiot, zakres systemu wynagradzania. Unormowania prawne w zakresie systemów wynagradzania,		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: monograficzny (klasyczny), z prezentacją multimedialną		
Elementy składowe systemu wynagradzania. Charakterystyka i klasyfikacja jednostek w których funkcjonuje System Wynagradzania. Małe jednostki,a System wynagradzania		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
Rodzaje systemów wynagradzania.- system akordowy System akordowy wynagradzania- jego wady i zalety Praktyczna realizacja systemu wynagradzania		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: obserwowana - panelowa		
Rodzaje systemów wynagradzania- system czasowy . System czasowy wynagradzania- jego wady i zalety Praktyczna realizacja systemu wynagradzania		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: obserwowana - panelowa		
System wynagradzania w jednostkach budżetowych. Transparentność tego systemu wynagradzania. Wynagradzanie pracowników cywilnych		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
System wynagradzania nauczycieli w szkołach publicznych. Struktura systemu wynagradzania. Urlopy na poratowanie zdrowia. Elementy składowe systemu wynagradzania nauczycieli		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład		Zal. z oceną	
Ćwiczenia		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %
Wykład		3	4.0 %
Ćwiczenia		15	20.0 %

Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		45	60.0 %
przygotowanie do wykładów		12	16.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Beck-Krala E., Wynagradzanie pracowników w organizacji. Teoria i praktyka. AGH ,Kraków 2013 Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa. Red.naukowa Ewa Walińska, Wolters Kluwer, warszawa 2021		
	Literatura uzupełniająca: www.Kodeks pracy.pl Zarządzanie wynagrodzeniami" autorstwa Moniki Góreckiej, wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2010. Praktyczne zarządzanie wynagrodzeniami" autorstwa Ewy Gruszczyńskiej, wyd. C.H. Beck, Warszawa 2011. Wynagrodzenia menedżerów w Polsce" autorstwa Anny Kowalskiej, wyd. Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2012. Systemy wynagradzania" autorstwa Andrzeja Baniaka, wyd. Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2013. Wynagrodzenia w Polsce. Teoria i praktyka" autorstwa Andrzeja Juchimiuka, wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2014. Zarządzanie wynagrodzeniami. Teoria i praktyka" autorstwa Jacka Rostowskiego, wyd. Difin, Warszawa 2015. Zarządzanie wynagrodzeniami w organizacjach pozarządowych" autorstwa Anny Zięby, wyd. Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2016. Systemy wynagradzania w praktyce" autorstwa Włodzimierza Srokosza, wyd. C.H. Beck, Warszawa 2017. Wynagrodzenia w Polsce. Trendy i perspektywy" autorstwa Marcina Wojewódzkiego, wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2018.		
	Internet: IBUK Libra- platforma książek elektronicznych libra.ibuk.pl		
	Metody dydaktyczne Metody problemowe: burza mózgów Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, praca w podgrupach		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230426.144045 / 16893

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		PUBLIC RELATIONS			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
3	5	15	Ćwiczenia	15	2
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		mgr Daniel Kubach			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		mgr Daniel Kubach			
Cele i zadania przedmiotu		- zdobycie podstawowej wiedzy dotyczącej public relations, - zdobycie umiejętności stosowania instrumentów z zakresu PR, - analiza otoczenia przedsiębiorstwa, budowa strategii PR dla firmy			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Analizuje otoczenie przedsiębiorstwa, podejmuje decyzje dotyczące komunikacji, samodzielnie ocenia efekty działań public relations i wyciąga wnioski, dokonuje korekty przyjętych rozwiązań.			K_W05, K_W06	P6S_WG_S, P6S_WK_S
umiejętności	Student powinien umieć: - przeprowadzić analizę otoczenia firmy, - identyfikacji publiczności istotnych z punktu działania firmy - formułować wizję i misję przedsiębiorstwa, - zaprojektować działania komunikacyjne firmie			K_U03, K_U06	P6S_UK_S, P6S_UO_S
kompetencji społecznych	INDYWIDUALNE: np.: realizuje zadania; przyjmuje rolę pracownika działu marketingu; odpowiada za realizację planu działań marketingowych; ocenia pracę własną; rozwiązuje problem, przedstawia projekt działań marketingowych przedsiębiorstwa; dokonuje korekty działań. ZESPOŁOWE: wymienia opinie w grupie; pracuje w zespole; zarządza pracą zespołu; koordynuje pracę grupy; ustala zadania i cele dla grupy; ocenia			K_K02	P6S_KK_S, P6S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W05, K_W06	ocena pracy w zespołach	
umiejętności			K_U03, K_U06	ocena pracy w zespołach	
kompetencji społecznych			K_K02	ocena pracy w zespołach	
Warunki zaliczenia zajęć			uczęszczanie na zajęcia, praca semestralna		
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; praca semestralna		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania	Liczba godzin
- definicje PR, modele PR, rodzaje PR, - zintegrowana komunikacja marketingowa w przedsiębiorstwie - określanie wizji i misji przedsiębiorstwa				Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy		Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			

- media relations - tworzenie informacji prasowej, tekstu sponsorowanego, tekstu dziennikarskiego - custom publishing, tworzenie biuletynów firmowych		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
- projektowanie działań komunikacyjnych. - ustalanie celów komunikacyjnych, wybór grup docelowych, - wybór kanałów komunikacji, konstruowanie przekazu, ocena efektów działań komunikacyjnych		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Ćwiczenia		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	30.0 %
Ćwiczenia		15	30.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	70.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		15	30.0 %
przygotowanie pracy semestralnej		20	40.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Goban - Klas Tomasz, Public relations, czyli promocja reputacji, Wyd. Business Press Kotler Philip, Marketing, Rebis 2012 Wojcik Krystyna, Public relations. Wiarygodny dialog z otoczeniem. Wolters Kluwer 2015 Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstw, Harvard Business Review, Wydawnictwo HELION 2007		
	Literatura uzupełniająca: Reed Jon, Marketing internetowy. Szybkie łącze z klientami. Helion 2012. Żabiński Ryszard, Marketing na rynku prasowym, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2010		
	Internet: http://marketing-news.pl/ http://www.marketing.org.pl/		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: burza mózgów Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230426.144853 / 17336

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia
Specjalność	Zarządzanie Finansami i Rachunkowość w Małych i Średnich Przedsiębiorstwach				
Nazwa przedmiotu	BUDŻETOWANIE KAPITAŁÓW				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
3	5	18	Ćwiczenia	15	3
			Wykład	3	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		finanse przedsiębiorstw			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Małgorzata Kwiedorowicz-Andrzejewska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia					
Cele i zadania przedmiotu		Prezentacja podstawowych zmiennych wpływających na podejmowanie efektywnych decyzji inwestycyjnych. Nabycie umiejętności poszukiwania optymalnej zależności między korzyścią, ryzykiem i czasem.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Definiuje istotne czynniki decydujące o właściwym podejmowaniu decyzji inwestycyjnych. Potrafi znaleźć zależności między korzyścią, ryzykiem i czasem Potrafi definiować kategorie związane z finansami przedsiębiorstw. Potrafi korzystać z danych księgowych.			K_W03, K_W11, K_W14	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	Potrafi przygotować dane i przeprowadzić analizę oceny efektywności inwestycji. Potrafi uzasadnić wybór zastosowanych metod do sporządzania budżetów w firmie Potrafi zastosować wiedzę teoretyczną z zakresu przedmiotu w praktyce			K_U01, K_U02, K_U12, K_U23	P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	1. rozwiązuje problem, ocenia pracę własną, prezentuje projekt 2. wymienia poglądy w grupie, zarządza pracą zespołu, rozwiązuje problem zespołowo			K_K01, K_K02	P6S_KK_S, P6S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W03, K_W11, K_W14		pisemnie lub ustnie
umiejętności			K_U01, K_U02, K_U12, K_U23		pisemnie lub ustnie
kompetencji społecznych			K_K01, K_K02		pisemnie lub ustnie
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja, aktywność		
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; praca semestralna		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Zmienna wartość pieniądza w czasie 2. Metody oceny efektywności inwestycji				Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy		Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
Wprowadzenie do budżetowania kapitałowego.				Wykład	3

Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną		
Podejmowanie decyzji w warunkach niepewności. Metody bezpośrednio i pośrednio uwzględniające ryzyko. Analiza scenariuszy Analiza wrażliwości		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Wprowadzenie do wyznaczania kosztu kapitału Optymalna struktura kapitałowa Koszt kapitału z poszczególnych źródeł Średni ważony koszt kapitału		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Ćwiczenia	Zal. z oceną		
Wykład	Zal. z oceną		
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %	
Ćwiczenia	15	20.0 %	
Wykład	3	4.0 %	
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %	
przygotowanie do ćwiczeń	25	33.3 %	
studiowanie literatury	32	42.7 %	
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: W. Pluta, T. Jajuga. Inwestycje. Budżetowanie kapitałowe. Fundacja Rozwoju Rachunkowości w Polsce. Warszawa 1995 E. Brigham, L. Gapeński. Zarządzanie finansami. PWE Warszawa 2000		
	Literatura uzupełniająca: Wiesław Pluta, Budżetowanie kapitałów. PWE Warszawa 2000		
	Internet: https://adamgrzesik.pl/ksiazka-budzet-firmowy/		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, studium przypadku		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230428.125647 / 17295

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność		Zarządzanie Przedsiębiorstwem				
Nazwa przedmiotu		FINANSOWANIE PRZEDSIĘBIORSTW				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania		Liczba godzin	Punkty ECTS
3	6	18	Wykład		3	3
			Ćwiczenia		15	
Status przedmiotu		specjalizacyjny				
Wymagania wstępne		brak				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Małgorzata Kwiedorowicz-Andrzejewska				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia						
Cele i zadania przedmiotu		Zapoznanie ze źródłami finansowania przedsiębiorstw, kosztami z nimi związanymi, strukturą kapitału.				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE					Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Potrafi omówić źródła finansowania przedsiębiorstw. Rozumie strukturę kapitałów firmy. Posiada wiedzę z zakresu źródeł finansowania przedsiębiorstw. Zna zasady i metody oceny źródeł finansowania firmy.				K_W03, K_W06, K_W09, K_W14, K_W19	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	Potrafi wybrać najbardziej korzystne źródła finansowania. Potrafi wykonać analizę źródeł finansowania i omówić jej wyniki. Dokonuje oceny źródeł finansowania firmy. Potrafi wybrać najkorzystniejsze źródło finansowania.				K_U01, K_U02, K_U03	P6S_UK_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	Rozwiązuje zadane projekty indywidualnie i zespołowo.				K_K01, K_K02	P6S_KK_S, P6S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W03, K_W06, K_W09, K_W14, K_W19		dyskusja na zajęciach	
umiejętności			K_U01, K_U02, K_U03		rozwiązywanie zadań problemowych na zajęciach	
kompetencji społecznych			K_K01, K_K02		dyskusja i prezentacja projektu	
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja, aktywność na zajęciach, przygotowanie prezentacji			
Forma zaliczenia przedmiotu						
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:			projekty; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; zaliczenie ustne			
• Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi						
• Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi						
• Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi						
• Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi						
• Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi						
• Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi						
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień					Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Źródła finansowania przedsiębiorstw					Wykład	3
2. Wyznaczanie kosztu kapitałów pochodzących ze źródeł zewnętrznych i wewnętrznych						
3. Optymalna struktura kapitałowa					Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy		Wykład: z prezentacją multimedialną				
1. Wewnętrzne źródła finansowania (zysk zatrzymany,)					Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy		Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami				
2. Zewnętrzne źródła finansowania (kredyt, leasing, factoring, emisja akcji)					Ćwiczenia	6

Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	Ćwiczenia	6
3. Wyznaczanie kosztów kapitałów pochodzących z różnych źródeł			
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Wykład	Zal. z oceną		
Ćwiczenia	Zal. z oceną		
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %
Wykład		3	4.0 %
Ćwiczenia		15	20.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		15	20.0 %
przygotowanie prezentacji PP		15	20.0 %
samokształcenie kierowane		15	20.0 %
przygotowanie do zaliczenia		12	16.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: J. Sacharska - Targosz. Finansowanie działalności przedsiębiorstwa. WSB Poznań. 2005 Eugeniusz Gostomski, Joanna Bednarz. Źródła i sposoby finansowania przedsiębiorstw (eBOOK) . wyd, UG. Gdańsk 2018		
	Literatura uzupełniająca:		
	Internet: https://www.bibbyfinancialservices.pl/centrum-wiedzy/poradnik-przedsiębiorcy/2020/12-zrodel-finansowania-biznesu		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, studium przypadku		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230428.131126 / 17296

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		PLANOWANIE FINANSOWE			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
3	6	18	Ćwiczenia	15	3
			Wykład	3	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		finanse przedsiębiorstw			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Małgorzata Kwiedorowicz-Andrzejewska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia					
Cele i zadania przedmiotu		Przedstawienie podstaw tworzenia prognoz finansowych			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Rozpoznaje informacje będących podstawą do tworzenia planów finansowych. Zna zasady rachunkowości. Zna wzajemne powiązania między podstawowymi zestawieniami rachunkowymi.			K_W01, K_W03, K_W14, K_W19, K_W22	P6S_WK_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	Potrafi przygotować prognozowany rachunek zysków i strat oraz bilans firmy. Potrafi wykorzystać informacje, przeprowadzić ich analizę i przygotować prognozy zestawień dla firmy.			K_U01, K_U03, K_U04, K_U21	P6S_UK_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	1. rozwiązuje problem, ocenia pracę własną, prezentuje projekt 2. wymienia poglądy w grupie, zarządza pracą zespołu, rozwiązuje problem zespołowo			K_K01, K_K04	P6S_KK_S, P6S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W01, K_W03, K_W14, K_W19, K_W22	pisemnie lub ustnie	
umiejętności			K_U01, K_U03, K_U04, K_U21	pisemnie lub ustnie	
kompetencji społecznych			K_K01, K_K04	pisemnie lub ustnie	
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja, aktywność na zajęciach		
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			projekty; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; pisemne lub ustne		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Analiza rachunku zysków i strat				Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami				
Wprowadzenie do planowania finansowego Prezentacja analizy danych pochodzących z posiadanych danych księgowych				Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną				
1. Prognoza sprzedaży 2. Prognoza budżetu 3. Prognoza podstawowych zestawień rachunkowych				Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami				
2. analiza bilansu				Ćwiczenia	3

Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	Ćwiczenia	3
3. Analiza sprawozdania z przepływów pieniężnych			
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Ćwiczenia	Zal. z oceną		
Wykład	Zal. z oceną		
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %
Ćwiczenia		15	20.0 %
Wykład		3	4.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		27	36.0 %
studiowanie literatury		30	40.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1. Brigham. Zarządzanie finansami. PWE, Warszawa . 2. W. Pluta. Strategiczne Zarządzanie finansami. Wrocław 1996		
	Literatura uzupełniająca: Józefa Monika Gryko, Marta Kluzek, Jarosław Kubiak, Tomasz Nowaczyk . Planowanie finansowe w przedsiębiorstwie Wydawca: Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu		
	Internet: https://www.ibuk.pl/fiszka/222693/planowanie-finansowe-w-przedsiębiorstwie.html		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków		
	Metody warsztatowe: studium przypadku, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230428.143928 / 17297

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		PODSTAWY LOGISTYKI			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs			1. Polski	Kod przedmiotu	
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
3	5	15	Ćwiczenia	15	3
Status przedmiotu		do wyboru			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Małgorzata Kwiedorowicz-Andrzejewska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia					
Cele i zadania przedmiotu		1. Celem przedmiotu jest przedstawienie założeń modelowania i sterowania procesami logistycznymi 2. Rozwiązywanie praktycznych zadań metodami planowania działań logistycznych 3. Zarządzanie procesami logistycznymi.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Student zna podstawowe pojęcia modelowania i zarządzania procesami logistycznymi, rozpoznaje i definiuje procesy logistyczne, potrafi przedstawić narzędzia sterowania i modelowania procesów logistycznych.		K_W03, K_W06, K_W13	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S	
umiejętności	Student umie zastosować narzędzia i instrumenty na potrzeby rozwiązywania problemów logistycznych w przedsiębiorstwie. Analizuje i ocenia procesy logistyczne zachodzące w przedsiębiorstwie.		K_U01, K_U02, K_U05, K_U12, K_U15	P6S_UK_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S, P7S_UO_S, P7S_UW_S	
kompetencji społecznych	Student prowadzi dyskusję na temat możliwości zastosowania metod logistycznych w przedsiębiorstwie. Podejmuje próby dyskusji i rozwiązywania problemów w zespole.		K_K01, K_K02	P6S_KK_S, P6S_KO_S, P7S_KK_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej		K_W03, K_W06, K_W13	dyskusja na zajęciach		
umiejętności		K_U01, K_U02, K_U05, K_U12, K_U15	rozwiązywanie problemów praktycznych na zajęciach		
kompetencji społecznych		K_K01, K_K02	aktywność na zajęciach		
Warunki zaliczenia zajęć		frekwencja, aktywność			
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:		egzaminy (ustne lub pisemne); ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; Rozwiązanie projektów			
• Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi					
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Projektowanie procesów logistycznych Identyfikacja i opis poszczególnych procesów logistycznych w przedsiębiorstwie Analiza efektywności dotychczasowych procesów logistycznych i identyfikacja obszarów wymagających poprawy Projektowanie nowych procesów logistycznych w celu zwiększenia ich efektywności i zmniejszenia kosztów Wprowadzanie zmian w procesach logistycznych i monitorowanie ich wpływu na efektywność				Ćwiczenia	7

działania przedsiębiorstwa

2. Ekonomiczno-organizacyjne projektowanie procesów

Analiza kosztów związanych z procesami logistycznymi i ocena ich wpływu na rentowność przedsiębiorstwa

Projektowanie procesów logistycznych zgodnie z założeniami ekonomicznymi i organizacyjnymi przedsiębiorstwa

Optymalizacja procesów logistycznych w celu zmniejszenia kosztów i zwiększenia efektywności działania przedsiębiorstwa

Wprowadzanie zmian w procesach logistycznych i monitorowanie ich wpływu na wyniki finansowe przedsiębiorstwa

3. Analiza systemów logistycznych w różnych przekrojach

Analiza systemów logistycznych z punktu widzenia całego łańcucha dostaw, od dostawców do klientów końcowych

Badanie wpływu różnych czynników na działanie systemów logistycznych, takich jak: sezonowość, zmienność popytu, dostępność surowców itp.

Analiza systemów logistycznych w różnych branżach i identyfikacja specyficznych wyzwań z nimi związanych

Porównanie i ocena efektywności różnych systemów logistycznych i identyfikacja najlepszych praktyk w branży

4. Logistyka a strategia konkurencyjności

Analiza wpływu logistyki na strategię konkurencyjności przedsiębiorstwa

Projektowanie strategii logistycznej zgodnie z celami strategicznymi przedsiębiorstwa

Identyfikacja czynników wpływających na konkurencyjność przedsiębiorstwa z punktu widzenia logistyki

Wdrażanie strategii logistycznej i monitorowanie jej wpływu na wyniki finansowe i pozycję konkurencyjną przedsiębiorstwa

5. Logistyka zaopatrzenia i logistyka produkcji

Projektowanie i optymalizacja procesów logistycznych związanych z zaopatrzeniem w surowce i materiały niezbędne do produkcji

Analiza i optymalizacja procesów logistycznych związanych z produkcją i dystrybucją produktów gotowych

Identyfikacja obszarów wymagających poprawy w procesach logistycznych w zakresie zaopatrzenia i produkcji

Wdrażanie zmian

Metody asymilacji wiedzy

Pogadanka: wstępna**Dyskusja:** związana z wykładem, ćwiczeniami

1. Projektowanie procesów logistycznych

Definicja i cel projektowania procesów logistycznych

Metody i narzędzia projektowania procesów logistycznych

2. System logistyczny w przedsiębiorstwie

Komponenty systemu logistycznego: zaopatrzenie, produkcja, dystrybucja

Wyznaczanie celów i strategii systemu logistycznego

3. Infrastruktura procesów logistycznych

Wyznaczanie i planowanie infrastruktury magazynowej, transportowej, technicznej

Analiza kosztów i korzyści inwestycji w infrastrukturę logistyczną

4. Logistyka zaopatrzenia, strategię zakupowe

Analiza dostawców i wybór najlepszych rozwiązań

Planowanie strategii zakupowych i negocjacje warunków

5. Przepływ materiałów w przedsiębiorstwie (magazyny)

Projektowanie layoutu magazynów i planowanie przepływu materiałów

Optymalizacja procesów magazynowych i zarządzanie składowaniem

6. Obsługa klienta

Wyznaczanie wymagań klientów i budowanie relacji z nimi

Projektowanie procesów obsługi klienta i zarządzanie ich jakością

7. Zarządzanie zapasami

Analiza i optymalizacja poziomów zapasów

Planowanie strategii zarządzania zapasami i ich kosztów

8. Decyzje dotyczące transportu

Planowanie i optymalizacja sieci transportowej

Wybór optymalnych rozwiązań transportowych i analiza kosztów

9. Zarządzanie łańcuchami dostaw

Analiza i optymalizacja procesów łańcucha dostaw

Budowanie relacji z dostawcami i klientami

10. Logistyka dystrybucji, koszty i zyski w logistyce

Ćwiczenia

8

Projektowanie procesów dystrybucji i zarządzanie nimi		
Analiza kosztów i zysków w logistyce oraz wyznaczanie kierunków ich optymalizacji		
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Ćwiczenia	Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	20.0 %
Ćwiczenia	15	20.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	80.0 %
przygotowanie do zaliczenia	20	26.7 %
przygotowanie projektu indywidualnego	20	26.7 %
przygotowanie projektu zespołowego	20	26.7 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Błaik p. Logistyka. PWE, Warszawa 2010 Chlebowski M. Makro i mikroekonomiczne aspekty wsparcia logistycznego. wyd. Uniwersytet Gdański. Gdańsk 2002. Logistyka. Praca zbiorowa. CeDeWu Sp. z o.o. 2021 Wójcik R. (2021). Projektowanie procesów logistycznych w firmie przemysłowej. Antkiewicz D. (2018). Ekonomiczno-organizacyjne projektowanie procesów logistycznych w przedsiębiorstwie produkcyjnym. Jabłoński A. (2019). Analiza systemów logistycznych w przemyśle spożywczym. Kot S. (2017). Logistyka a strategia konkurencyjności przedsiębiorstwa. Piszczek P. (2018). Logistyka zaopatrzenia w przedsiębiorstwie produkcyjnym. Gajda J. (2022). Logistyka produkcji a konkurencyjność przedsiębiorstwa. Kłosowicz T. (2020). Systemy informacyjne w logistyce. Jankowski A. (2019). Zastosowanie technologii informacyjnych w logistyce przedsiębiorstwa. Szulc M. (2021). Analiza kosztów procesów logistycznych w przedsiębiorstwie handlowym. Piechota G. (2018). Optymalizacja procesów logistycznych dla przedsiębiorstw transportowych.	
	Literatura uzupełniająca: Coyle j.J, Bardi E.J, Langley Jr C. J. Zarządzanie logistyczne. PWE, Warszawa 2010	
	Internet:	
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, metoda sytuacyjna Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, praca w podgrupach	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230428.144008 / 17298

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu PRAKTYKA 5						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS	
3	5	125	Praktyka	125	5	
Status przedmiotu			podstawowy			
Wymagania wstępne			brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu			dr Małgorzata Kwiedorowicz-Andrzejewska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia						
Cele i zadania przedmiotu			Badanie organizacji pod kątem wybranej specjalności. Zbieranie danych do przygotowania pracy dyplomowej.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Analizuje dane dotyczące wybranych zagadnień funkcjonowania przedsiębiorstwa. Ma uporządkowaną wiedzę z zakresu zarządzania organizacjami, obejmującą terminologię, teorię i metodykę.			K_W01	P6S_WK_S	
umiejętności	Zbiera informacje potrzebne do przygotowania pracy dyplomowej.			K_U01	P6S_UW_S	
kompetencji społecznych	Angażuje się w pracę na rzecz organizacji. Potrafi współpracować w zespole.			K_K01, K_K03	P6S_KK_S, P6S_KR_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej				K_W01	Przekazanie dokumentacji praktyki.	
umiejętności				K_U01	Przekazanie dokumentacji praktyki.	
kompetencji społecznych				K_K01, K_K03	Przekazanie dokumentacji praktyki.	
Warunki zaliczenia zajęć				Analiza i ocena dokumentacji przez opiekuna praktyk.		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi				projekty; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; Przekazanie pełnej dokumentacji praktyki.		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień					Formuła nauczania	Liczba godzin
Gromadzenie i analiza danych potrzebnych do przygotowania zadania zarządczego zleconego przez opiekuna praktyki (Opcjonalnie w ramach gromadzenia danych do pracy dyplomowej) Wstępna ocena przydatności zebranych informacji (z opiekunem praktyki)					Praktyka	125
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu						
Formuła nauczania			Forma zaliczenia		Uwagi	
Praktyka			Zaliczenie			
Obciążenie pracą studenta						
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem				Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		100.0 %
Praktyka				125		100.0 %
Wykaz piśmiennictwa:			Literatura podstawowa:			

Metody dydaktyczne	nie dotyczy
	Literatura uzupełniająca:
	Internet:
	materiały i zasoby przedsiębiorstwa/organizacji
Metody warsztatowe: projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230428.144024 / 17299

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu PRAKTYKA 6						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania		Liczba godzin	Punkty ECTS
3	6	125	Praktyka		125	5
Status przedmiotu		podstawowy				
Wymagania wstępne		brak				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Małgorzata Kwiedorowicz-Andrzejewska				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia						
Cele i zadania przedmiotu		Zgromadzenie danych ich ocena i wnioski, które można wykorzystać w przedsiębiorstwie w celu usprawnienia jego działalności.				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Analizuje zgromadzone informacje dotyczące funkcjonowania organizacji. Wyciąga wnioski i potrafi zasosować wiedzę teoretyczną w praktyce.			K_W01, K_W02, K_W21	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S	
umiejętności	Potrafi stworzyć własne rozwiązania usprawnienia organizacji w wybranych obszarach jej działalności.			K_U01, K_U02, K_U06	P6S_UO_S, P6S_UW_S	
kompetencji społecznych	Przygotowuje rozwiązania wybranych problemów w organizacji. Potrafi ocenić pracę innych i wyznaczyć cele działania.			K_K02, K_K03, K_K04, K_K05	P6S_KK_S, P6S_KO_S, P6S_KR_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W01, K_W02, K_W21		Przedstawienie dokumentacji praktyki.	
umiejętności			K_U01, K_U02, K_U06		Przedstawienie dokumentacji praktyki.	
kompetencji społecznych			K_K02, K_K03, K_K04, K_K05		Przedstawienie dokumentacji praktyki.	
Warunki zaliczenia zajęć			Analiza i ocena dokumentacji praktyk przez opiekuna praktyk			
Forma zaliczenia przedmiotu			prace kontrolne; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; Przekazanie kompletnej dokumentacji praktyki.			
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi						
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania	Liczba godzin	
Gromadzenie informacji związanych z celem praktyki. Analiza proponowanych rozwiązań mających na celu usprawnienie działania organizacji.				Praktyka	125	
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu						
Formuła nauczania			Forma zaliczenia			Uwagi
Praktyka			Zaliczenie			
Obciążenie pracą studenta						
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem				Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		100.0 %
Praktyka				125		100.0 %

Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: nie dotyczy
	Literatura uzupełniająca:
	Internet:
Metody dydaktyczne	Pokaz: obserwacja ukierunkowana

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230427.101333 / 16896

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotów ZARZĄDZANIE WARTOŚCIĄ PRZEDSIĘBIORSTWA						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS	
3	5	15	Ćwiczenia	15	2	
Status przedmiotu		podstawowy				
Wymagania wstępne		brak				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Małgorzata Kwiedorowicz-Andrzejewska				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia						
Cele i zadania przedmiotu		Celem przedmiotu jest zapoznanie z czynnikami wpływającymi na wartość przedsiębiorstwa oraz kreowanie wartości firmy.				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	wskazuje i wyjaśnia czynniki wpływające na wartość przedsiębiorstwa.			K_W02, K_W03, K_W09, K_W11	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S	
umiejętności	Potrafi wskazać czynniki wpływające na wartość firmy. Potrafi wskazać jak decyzje dotyczące poszczególnych czynników wpływają na wartość firmy.			K_U02, K_U05, K_U06	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S	
kompetencji społecznych	1. rozwiązuje problem, ocenia pracę własną, prezentuje projekt 2. wymienia poglądy w grupie, zarządza pracą zespołu, rozwiązuje problem zespołowo			K_K01, K_K02	P6S_KK_S, P6S_KO_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W02, K_W03, K_W09, K_W11		pisemnie lub ustnie	
umiejętności			K_U02, K_U05, K_U06		pisemnie lub ustnie	
kompetencji społecznych			K_K01, K_K02		pisemnie lub ustnie	
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja, aktywność na zajęciach			
Forma zaliczenia przedmiotu						
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; projekt			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania	Liczba godzin	
1. Standardy wyceny 2. Metody wyceny 3. Czynniki wartości 4. Analiza wpływu poszczególnych czynników na wartość przedsiębiorstwa.				Ćwiczenia	15	
Metody asymilacji wiedzy		Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami				
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu						
Formuła nauczania			Forma zaliczenia		Uwagi	
Ćwiczenia			Zal. z oceną			
Obciążenie pracą studenta						
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		30.0 %	
Ćwiczenia			15		30.0 %	

Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	70.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		20	40.0 %
studiowanie literatury		15	30.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa:		
	A. Szablewski, R. Tuzimek. (red.) Wycena i zarządzanie wartością firmy. Poltext, Warszawa 2005		
	Bradford Cornell. Wycena spółek. Metody i narzędzia efektywnej wyceny. Liber. Warszawa 1999		
	Błażej Prusak, Wycena przedsiębiorstw dystresyjnych : teoria i praktyka, 2022		
	Matschke Manfred Jurgen, Wycena przedsiębiorstwa, Warszawa , 2011		
	Szczepankowski Piotr. Wycena i zarządzanie wartością przedsiębiorstwa .PWN 2022		
	Literatura uzupełniająca:		
	Internet:		
Metody dydaktyczne		Metody problemowe: metoda przypadków	
		Metody warsztatowe: studium przypadku	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230428.144316 / 16891

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu ŹRÓDŁA FINANSOWANIA PRZEDSIĘBIORSTW					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
3	6	12	Ćwiczenia	12	2
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Małgorzata Kwiedorowicz-Andrzejewska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia					
Cele i zadania przedmiotu		Zapoznanie ze źródłami finansowania przedsiębiorstw, kosztami z nimi związanymi, strukturą kapitału.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Potrafi omówić źródła finansowania przedsiębiorstw. Rozumie strukturę kapitałów firmy.		K_W02, K_W03	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S	
umiejętności	Potrafi wybrać najbardziej korzystne źródła finansowania. Potrafi wykonać analizę źródeł finansowania i omówić jej wyniki.		K_U02	P6S_UW_S	
kompetencji społecznych	Rozwiązuje zadane projekty indywidualnie i zespołowo		K_K01	P6S_KK_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej		K_W02, K_W03	dyskusja na zajęciach		
umiejętności		K_U02	rozwiązywanie zadań problemowych na zajęciach		
kompetencji społecznych		K_K01	dyskusja i prezentacja projektu		
Warunki zaliczenia zajęć		frekwencja, aktywność na zajęciach, przygotowanie prezentacji			
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:		kolokwia; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; zaliczenie ustne			
Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi					
Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi					
Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi					
Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi					
Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi					
Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi					
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień			Formuła nauczania	Liczba godzin	
1. Wewnętrzne źródła finansowania Zysk z działalności operacyjnej Rezerwy ogólne Rezerwy na inwestycje Nadwyżka aktywów nad pasywami Redukcja kosztów Zmniejszenie wypłat dywidendy Przekształcenie majątku trwałego w gotówkę Optymalizacja procesów produkcyjnych Poprawa efektywności operacyjnej Zwiększenie sprzedaży			Ćwiczenia	3	
Metody asymilacji wiedzy		Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją			
2. Zewnętrzne źródła finansowania (kredyt, leasing, factoring, emisja akcji): -Kredyt: Rodzaje kredytów			Ćwiczenia	6	

Procedury uzyskiwania kredytu Koszty kredytów Analiza zdolności kredytowej przedsiębiorstwa Analiza ryzyka kredytowego Umowy kredytowe -Leasing: Rodzaje leasingu Procedury uzyskiwania leasingu Koszty leasingu Analiza opłacalności leasingu Umowy leasingowe -Factoring: Rodzaje factoringu Procedury uzyskiwania factoringu Koszty factoringu Analiza opłacalności factoringu Umowy faktoringowe -Emisja akcji: Procedury emisji akcji Koszty emisji akcji Analiza opłacalności emisji akcji Umowy akcjonariuszy Struktura akcjonariatu Rynek kapitałowy.			
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
3. Wyznaczanie kosztów kapitałów pochodzących z różnych źródeł		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Ćwiczenia	Zal. z oceną		
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %
Ćwiczenia		12	24.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		18	36.0 %
studiowanie literatury		20	40.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: J. Sacharska - Targosz. Finansowanie działalności przedsiębiorstwa. WSB Poznań. 2005 Eugeniusz Gostomski, Joanna Bednarz. Źródła i sposoby finansowania przedsiębiorstw (eBOOK) . wyd, UG. Gdańsk 2018		
	Literatura uzupełniająca: Finansowanie małych i średnich przedsiębiorstw” Anna Ciżewska-Mucha, wydane przez Wydawnictwo Naukowe PWN 2014 . Finansowanie inwestycji przedsiębiorstw”, Piotr Borowicza, Wydawnictwo Naukowe PWN 2015 . Finansowanie inwestycji w przedsiębiorstwach” Krzysztof Jajuga, Wydawnictwo C.H. Beck 2013 . Finansowanie przedsiębiorstw. Aspekty teoretyczne i praktyczne” Sławomia Koziola, Wydawnictwo Naukowe PWN 2011 . Źródła finansowania w przedsiębiorstwach” Wiesław Bąk, Wydawnictwo Naukowe PWN 2012 . Finansowanie inwestycji w Polsce” Agnieszka Krzętowska, wydane przez Wydawnictwo C.H. Beck 2016 . Finansowanie przedsiębiorstw” Andrzej Jajuga, Wydawnictwo Naukowe PWN w 2018 roku. Finansowanie inwestycji w Polsce. Uwarunkowania i wyzwania” Piotr Kozarzewski, Wydawnictwo C.H. Beck 2014 Finansowanie przedsiębiorstw w Polsce” Jan Misiąga, Wydawnictwo C.H. Beck 2017 Finansowanie inwestycji” Mirosław Czarny, Wydawnictwo C.H. Beck 2011		
	Internet:		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, studium przypadku		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230428.132942 / 17150

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		JĘZYK ANGIELSKI			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs			1. Angielski		Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
3	5	30	Lektorat	30	2
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Poziom B1+			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		Alicja Szuper-Falkiewicz			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		Alicja Szuper-Falkiewicz			
Cele i zadania przedmiotu		Przygotowanie do praktycznego porozumiewania się w pracy, przy prowadzenia własnego przedsiębiorstwa i w kontaktach z różnymi instytucjami. Rozwijanie umiejętności komunikowania się dla potrzeb naukowych, zawodowych i towarzyskich. Systematyzowanie wiedzy.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Osiągnięty poziom językowy B2 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy w zakresie czterech podstawowych umiejętności językowych (słuchanie, czytanie, pisanie, mówienie). Powitania, pożegnania i inne zwroty grzecznościowe używane w sytuacjach zawodowych i prywatnych (small talk). Przedstawianie siebie i innych, udzielanie informacji o firmie, wyrażanie własnych odczuć, opinii, odmowy i aprobaty.			K_W05, K_W15	P6S_WG_S, P6S_WK_S
umiejętności	Student po lektoracie będzie rozumiał i używał wyrażenia w zakresie tematów związanych z życiem codziennym i zawodowym, Będzie potrafił porozumiewać się w rutynowych sytuacjach komunikacyjnych wymagających bezpośredniej wymiany zdań na typowe tematy (praca, rodzina, zainteresowania). Student będzie posiadał umiejętności czytania ze zrozumieniem, budowania poprawnych zdań i komunikowania się na poziomie B1.			K_U05, K_U07, K_U08	P6S_UK_S, P6S_UU_S
kompetencji społecznych	Student będzie umiał rozwiązywać problemy indywidualnie i zespołowo, współpracować z partnerem, zabierać głos w dyskusji swobodnie wyrażając swoją opinię.			K_K01	P6S_KK_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej		K_W05, K_W15	test i przygotowanie projektu własnego		
umiejętności		K_U05, K_U07, K_U08	test, test na zaliczenie, przygotowanie prezentacji na zadany temat		
kompetencji społecznych		K_K01	Przygotowanie projektu grupowego.		
Warunki zaliczenia zajęć		Frekwencja, aktywny udział w zajęciach			
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:		projekty; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; zaliczenie pisemne, prezentacja własna			
• Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi					
• Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi					
• Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi					
• Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi					
• Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi					
• Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi					
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień			Formuła nauczania	Liczba godzin	

The career ladder - applying for a job, CV, motivation letter. Work duties and conditions. Jobs - BBS interviews. What do you do? Expression of own opinions		Lektorat	10
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Management. The manager's role Decision making Goal setting		Lektorat	10
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Comunications Leadership Motivation Social responsibility		Lektorat	10
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Lektorat		Egzamin	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	60.0 %
Lektorat		30	60.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	40.0 %
przygotowanie projektu indywidualnego		5	10.0 %
samokształcenie kierowane		15	30.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Speakout, Antonina Clare, JJ Wilson Working in English, Leo Jones New English File, Clive Oxenden, Christina Latham-Koening, Paul Seligson Applying for a Job in English, M.D.Spooner, J.S. McKellen		
	Literatura uzupełniająca: English Vocabulary in Use, Michael McCarthy, Felicity O'Dell The Good Grammar Book, Michael Swan, Catherine Walter		
	Internet: https://www.englishclass101.com/		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, burza mózgów Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: gra symulacyjna (odgrywanie ról), gry integracyjne		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230428.132955 / 17339

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		JĘZYK NIEMIECKI			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs			1. Niemiecki		Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
3	5	30	Lektorat	30	2
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Znajomość języka niemieckiego na poziomie B1+ zgodnie ze skalą Europejskiej klasyfikacji poziomu biegłości językowej CEF			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		Alicja Szuper-Falkiewicz			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		Alicja Szuper-Falkiewicz			
Cele i zadania przedmiotu		Przygotowanie do praktycznego porozumiewania się w pracy, przy prowadzenia własnego przedsiębiorstwa i w kontaktach z różnymi instytucjami. Rozwijanie umiejętności komunikowania się dla potrzeb naukowych, zawodowych i towarzyskich na poziomie B2 Systematyzowanie wiedzy.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Osiągnął poziom językowy B2 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy w zakresie czterech podstawowych umiejętności językowych (słuchanie, czytanie, pisanie, mówienie). Przedstawianie siebie i innych, udzielanie informacji o firmie, wyrażanie własnych odczuć, opinii, odmowy i aprobaty. Rozumie artykuły w języku niemieckim z dziedziny związanej z kierunkiem studiów. Posługuje się słownictwem specjalistycznym związanym z kierunkiem studiów na poziomie B2			K_W15, K_W16	P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	Student po lektoracie będzie rozumiał i używał wyrażenia w zakresie tematów związanych z życiem codziennym i zawodowym, Student będzie posiadał umiejętności czytania ze zrozumieniem, budowania poprawnych zdań i komunikowania się na poziomie B2			K_U07, K_U08	P6S_UK_S
kompetencji społecznych	Student będzie umiał rozwiązywać problemy indywidualnie i zespołowo, współpracować z partnerem, zabierać głos w dyskusji swobodnie wyrażając swoją opinię.			K_K01	P6S_KK_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej		K_W15, K_W16	test i przygotowanie projektu własnego		
umiejętności		K_U07, K_U08	test na zaliczenie, przygotowanie prezentacji na zadany temat		
kompetencji społecznych		K_K01	Przygotowanie projektu grupowego.		
Warunki zaliczenia zajęć		Frekwencja, aktywny udział w zajęciach, prezentacja			
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:					
• Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi		projekty;			
• Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi		prezentacje;			
• Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi		testy;			
• Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi		zaliczenie pisemne, prezentacja własna			
• Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi					
• Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi					
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień			Formuła nauczania	Liczba godzin	

Die Karriereleiter - Bewerbung, Lebenslauf, Motivationsschreiben. Arbeitsaufgaben und -bedingungen. Stellenangebote - BBS interviews. Was machen Sie beruflich? Äußerung der eigenen Meinung		Lektorat	10
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Management. Die Rolle des Managers Entscheidungsfindung Zielsetzung		Lektorat	10
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Kommunikation Führung Motivation Soziale Verantwortung		Lektorat	10
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Lektorat		Egzamin	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	60.0 %
Lektorat		30	60.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	40.0 %
przygotowanie projektu indywidualnego		5	10.0 %
samokształcenie kierowane		15	30.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Blickpunkt Wirtschaft. Niemiecki w ekonomii i biznesie, Stanisław Bęza, Poltext Niemiecki. Najważniejsze zwroty biznesowe, Opracowanie zbiorowe, Edgard Niemiecki w biznesie. 2000 niezbędnych zdań i wyrażen, Michalak Sylwia, Urbanski Nicole, BookPlan.pl		
	Literatura uzupełniająca: Wirtschaftsdeutsch als Fremdsprache, Ein Leitfaden mit ausgewählten Themen für die Praxis, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego Extremes Deutsch. Niemiecki A1-C2, Marta Wesołowska Aleksandra Zbaraszewska Marek Antonik, SuperMemo World 2022 Das Testbuch Wirtschaftsdeutsch, Langenscheidt, von Margarete Riegler-Poyet, Bernard Straub, Paul Thiele Becker, J./ Merkelbach, M. : Deutsch am Arbeitsplatz, Cornelsen Schulverlage, Berlin 2013 A. Kleinschmidt, St. Bęza, 1999, „DEUTSCH IM BÜRO“, POLTEXT, Warszawa Nowe repetytorium z gramatyki języka niemieckiego, Stanisław Bęza, Wydawnictwo Szkolne PWN		
	Internet:		
Metody dydaktyczne		Metody problemowe: metoda przypadków, burza mózgów Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: gra symulacyjna (odgrywanie ról), gry integracyjne	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230428.130518 / 16883

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		METODY I TECHNIKI ZARZĄDZANIA			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
3	5	18	Wykład	3	4
			Ćwiczenia	15	
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Wiedza w zakresie zarządzania			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Cele i zadania przedmiotu		1. Przedstawienie studentom problematyki metod i technik zarządzania i ich zastosowania w organizacji. 2. Wyjaśnienie znaczenia metod i technik zarządzania jako narzędzi do doskonalenia organizacji (zgodnie z rozkładem tematycznym zajęć zamieszczonych poniżej). 3. Omówienie praktycznego stosowania wybranych metod i technik (zgodnie z tematyką zajęć).			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student potrafi wyjaśnić znaczenie metod i technik zarządzania w dyscyplinie nauk o zarządzaniu. 2. Definiuje pojęcia stosowane w nauce o zarządzaniu - zgodnie z tematyką zajęć. 3. Student demonstrowuje (omawia) metody i techniki - zgodnie z zakresem omawianym na zajęciach. 4. Rozpoznaje możliwości zastosowania metod i technik zarządzania w praktyce. 5. Student wyciąga wnioski z omawianych zagadnień.			K_W03, K_W05, K_W19, K_W22	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	1. Student będzie potrafił uzasadnić zastosowanie metody i techniki zarządzania w działalności biznesowej. 2. Będzie potrafił wybrać metodę i/lub technikę zarządzania celem doskonalenia danego obszaru dla wybranej organizacji. 3. Będzie umiał przeprowadzić krytyczną analizę wybranej metody i/lub zarządzania.			K_U01, K_U02, K_U03, K_U05, K_U12	P6S_UK_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	Indywidualne - ocenia pracę innych na podstawie omawianych przez studentów zagadnień w trakcie ćwiczeń. Zespołowe - wymienia opinie i poglądy w grupie uczestników, podczas przewidzianych dyskusji w ramach wykładów i ćwiczeń, w tym wykładów i ćwiczeń realizowanych przy użyciu narzędzi informatycznych.			K_K01, K_K05	P6S_KK_S, P6S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W03, K_W05, K_W19, K_W22	Zaliczenie w formie wypowiedzi ustnej, podczas prezentacji przygotowanej indywidualnie. Odpowiedź na zadane 4 pytania teoretyczne do przedstawianych przez studenta treści oraz metod i prezentowanych przez innych uczestników.			
umiejętności	K_U01, K_U02, K_U03, K_U05, K_U12	Zaliczenie w formie wypowiedzi ustnej, podczas prezentacji przygotowanej indywidualnie. Odpowiedź na zadane 4 pytania praktyczne do przedstawianych przez studenta treści oraz koncepcji prezentowanych przez innych uczestników. Student może wykorzystać oprogramowanie służące zadaniom wizualizacji jak MS VISIO, MS POWER POINT, CANVA lub inne oprogramowanie z zastrzeżeniem wydruku projektu do formatu PDF.			

kompetencji społecznych	K_K01, K_K05	Ocena aktywności podczas ćwiczeń i wykładów oraz zaangażowanie w dyskusję w zakresie omawianych zagadnień.		
Warunki zaliczenia zajęć	Frekwencja na wykładach i ćwiczeniach, dopuszcza się nieobecność na 1 bloku ćwiczeniowym. Uzyskanie z przygotowanej prezentacji co najmniej 51%. Odpowiedź na 4 pytania teoretyczne i 4 pytania praktyczne w odniesieniu do prezentowanych treści i treści wykładowych.			
Forma zaliczenia przedmiotu	kolokwia; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; Przygotowanie prezentacji z wybranych zagadnień metodycznych. Odpowiedź na 4 pytania do treści merytorycznych (kolokwium ustne). Odpowiedź na zadane 4 pytania teoretyczne i 4 praktyczne do prezentowanych przez prelegenta treści oraz koncepcji prezentowanych przez innych uczestników. Ocena zachowania i aktywności studenta.			
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi				
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin	
1. Pojęcie metodologii i metodyki w dyscyplinie zarządzania. 2. Relacje między normatywami zarządzania, a metodami i technikami badawczymi/ analitycznymi (na wybranym przykładzie). 3. Kryteria podziału metod badawczych, analitycznych w dyscyplinie zarządzania 4. Identyfikacja obszaru badań/ analiz. 5. Dobór próby badawczej. 6. Metody zbierania materiałów i analizy zebranego materiału badawczego (przykłady metod badawczych w zależności od obszaru i celu badań). 7. Przegląd wybranych metod i technik zarządzania w zależności od obszaru działania organizacji (np. zarządzania strategicznego, produkcji, projektowania, satysfakcji klienta) 8. Wnioskowanie na podstawie uzyskanych wyników badań/ analizy.		Wykład	3	
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną			
1. Identyfikowanie metodologii i metodyki w zależności od zakresu badań w dyscyplinie zarządzania 2. Formułowanie zakresu badań, celów, hipotez badawczych w odniesieniu do wybranego przez studenta tematu (obszaru badań)		Ćwiczenia	3	
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
3. Dobór próby badawczej (charakterystyka próby) 4. Wybór metod pozyskiwania materiałów badawczych, analizy zebranego materiału badawczego		Ćwiczenia	3	
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
5. Opis metod pozyskiwania materiałów badawczych, analizy zebranego materiału badawczego w kontekście wybranego przez studenta zakresu badawczego		Ćwiczenia	3	
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
6. Opis metod pozyskiwania materiałów badawczych, analizy zebranego materiału badawczego w kontekście wybranego przez studenta zakresu badawczego (cd)		Ćwiczenia	3	
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
7. Techniki prezentowania materiału badawczego i wniosków: - relacje między danymi wejściowymi i wyjściowymi (efektami).		Ćwiczenia	3	
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu				
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi		
Wykład	Zal. z oceną	odpowiedź na 4 pytania teoretyczne (kolokwium ustne)		
Ćwiczenia	Zal. z oceną	przygotowanie prezentacji i odpowiedź na 4 pytania praktyczne		
Obciążenie pracą studenta				

Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	18.0 %
Wykład		3	3.0 %
Ćwiczenia		15	15.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	82.0 %
przygotowanie prezentacji PP		10	10.0 %
przygotowanie założeń projektu/badania		30	30.0 %
studiowanie literatury		20	20.0 %
przygotowanie do zaliczenia		22	22.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: - Małgorzata Kołodziejczak, Izabela Bednarska-Wnuk, Ilona Świątek-Barylska, Metody i techniki zarządzania - Inspiracje dla teorii i praktyki, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2020 - Katarzyna Szymańska (red.), Instrumenty zarządzania jako odpowiedź na uwarunkowania zewnętrzne otoczenia organizacji, Wydawnictwo: FNCE, Poznań 2021 - Jerzy Apanowicz, Metodologiczne elementy procesu poznania naukowego w teorii organizacji i zarządzania, Wydawnictwo Bernardinum, Gdynia 2000		
	Literatura uzupełniająca: - Thompson J.R., Techniki zarządzania jakością: od Shewharta do metody "Six Sigma", Akademicka Oficyna Wydawnicza Exit, Warszawa, 2005; - Hamrol Adam, Mantura Władysław, Zarządzanie jakością : teoria i praktyka, Wydaw. Naukowe PWN, Warszawa 2011		
	Internet: https://scholar.google.com/scholar?hl=pl&as_sdt=0%2C5&q=Metody+i+techniki+zarz%C4%85dzania&btnG=		
Metody dydaktyczne		Metody problemowe: metoda sytuacyjna Metody warsztatowe: projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230426.125403 / 17162

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		SEMINARIUM			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
3	5	18	Seminarium	18	2
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Zaliczenie przedmiotów z semestru 1-3			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Cele i zadania przedmiotu		1. Przygotowanie części teoretycznej pracy oraz założeń do pracy licencjackiej (dyplomowej) zgodnie z zarządzeniem wewnętrznym Uczelni. 2. Zapoznanie uczestników seminarium z metodologią badań naukowych: formułowanie problemów badawczych, pytań badawczych, hipotez, wyznaczanie celów i określenie zakresu badań naukowych. 3. Realizacja procedur badawczych/ analitycznych pozwalających na wnioskowanie.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student wyjaśnia kontekst celów, hipotez badawczych. 2. Prezentuje i omawia problematykę oraz metodologię prowadzonych badań w zakresie merytorycznym w relacji do celów i hipotez badawczych. 3. Prezentuje zebrane materiały źródłowe i dokonuje ich analizy z punktu widzenia ich przydatności do pracy. 4. Wyjaśnia założenia formalne w zakresie metodycznej części pracy.			K_W03, K_W05, K_W16, K_W22	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	1. Będzie umiał wybrać i zastosować metody, techniki i narzędzia badawcze do sformułowanych celów i hipotez badawczych/ analitycznych. 2. Student będzie umiał dobrać i wykorzystać literaturę w obszarze dyscypliny i tematu pracy z podaniem odniesienia do wykorzystanego źródła. 3. Będzie umiał zaproponować metodykę pozyskiwania materiału badawczego oraz pozyskać materiały źródłowe do analizy.			K_U01, K_U03, K_U04, K_U05, K_U12, K_U22	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	Indywidualnie: przygotowanie założeń pracy, omówienie na forum wybranych fragmentów. Zespołowo: współdziałanie w grupie, dostrzeganie znaczenia wymiany doświadczeń w badaniach naukowych, zespołowa analiza przygotowanych materiałów, w tym technik informatycznych.			K_K02, K_K05	P6S_KK_S, P6S_KO_S, P6S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W03, K_W05, K_W16, K_W22		Opracowanie części metodycznej pracy dyplomowej. Zatwierdzenie części metodycznej przez promotora.		
umiejętności	K_U01, K_U03, K_U04, K_U05, K_U12, K_U22		Omówienie wybranych fragmentów pracy dyplomowej w odniesieniu do materiału badawczego		
kompetencji społecznych	K_K02, K_K05		Ocena stopnia współpracy w grupie seminaryjnej oraz wyników zadań indywidualnych i grupowych wyznaczonych podczas seminarium.		
Warunki zaliczenia zajęć		Złożenie części metodycznej pracy dyplomowej. Dyskusja z promotorem na temat opracowanych przez dyplomanta treści.			

Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			kolokwia; projekty; dyskusje dydaktyczne/debaty; Zaliczenie w przypadku złożenia części metodycznej pracy licencjackiej. Dyskusja z promotorem na temat opracowanych przez dyplomanta treści traktowane jako kolokwium ustne.		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Szczegółowa identyfikacja i charakterystyka wybranych narzędzi badawczych, procedur, metod, technik.				Seminarium	3
Metody asymilacji wiedzy		Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją			
2. Etapy prowadzenia badań własnych, ich planowanie i realizacja.				Seminarium	3
Metody asymilacji wiedzy		Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją			
3. Stosowanie wybranych narzędzi badawczych, procedur, metod, technik.				Seminarium	3
Metody asymilacji wiedzy		Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją			
4. Metody realizacji badań pierwotnych (gromadzenia materiału badawczego).				Seminarium	3
Metody asymilacji wiedzy		Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją			
5. Analiza wyników badań empirycznych w ujęciu statystycznym i jakościowym.				Seminarium	3
Metody asymilacji wiedzy		Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją			
6. Zastosowanie narzędzi informatycznych do analizy uzyskanych wyników badań.				Seminarium	3
Metody asymilacji wiedzy		Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją			
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu					
Formuła nauczania		Forma zaliczenia		Uwagi	
Seminarium		Zaliczenie		Złożenie zaawansowanej części metodycznej	
Obciążenie pracą studenta					
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem				Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	36.0 %
Seminarium				18	36.0 %
Praca własna studenta				Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	64.0 %
przygotowanie pracy dyplomowej				25	50.0 %
przygotowanie założeń projektu/badania				7	14.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1. Knecht Zdzisław, Metody uczenia się i zasady pisanie prac licencjackich i magisterskich, WSZ Edukacja, Wrocław 2002 2. Obrębska-Woźniczka A. , Niezbędnik seminarzysty. Wskazówki, ćwiczenia i przykłady dla piszących pracę dyplomową, Łódź 2022 3. Zenderowski Radosław, Technika pisanie prac magisterskich i licencjackich, CeDeWu Sp. z o.o., 2020 4. Zarządzenie Dziekana w Wyższej Szkole Zarządzania we Wrocławiu w sprawie zasad składania prac dyplomowych oraz przeprowadzania egzaminów dyplomowych na studiach pierwszego i drugiego stopnia				
	Literatura uzupełniająca: 1. Kaszyńska A. "Jak napisać, przepisać i z sukcesem obronić pracę dyplomową i magisterską", Gliwice 2008 2. Zendrowski R. " Praca magisterska, licencjat. Krótki przewodnik po metodologii pisanie pracy dyplomowej", Warszawa 2009				
	Internet: https://scholar.google.com/scholar?hl=pl&as_sdt=0%2C5&q=pisanie+pracy+licencjackiej&oq=pisanie+pra				
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny)				

Metody warsztatowe: studium przypadku, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo
--

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230426.125417 / 17163

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		SEMINARIUM			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
3	6	18	Seminarium	18	2
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Zaliczenie seminarium - semestr 5			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Cele i zadania przedmiotu		1. Poszerzenie wiedzy i umiejętności w zakresie analizy wyników przeprowadzonych badań oraz formułowania wniosków końcowych. 2. Doskonalenie form i technik doboru materiałów źródłowych i korzystania z literatury przedmiotu. 3. Zastosowanie metod analizy i oceny zjawisk w podjętych badaniach oraz przygotowanie ostatecznej wersji pracy licencjackiej 4. Przygotowanie do egzaminu dyplomowego (obrony pracy licencjackiej).			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student przedstawia w różnym stanie zaawansowania efekty swojej pracy przy uwzględnieniu aspektów teoretycznych (terminologicznych, metodologicznych) oraz praktycznych (metodycznym, empirycznym). 2. Prezentuje rozdziały pracy i dokonuje ich analizy w kontekście sformułowanego celu pracy, w tym wymogów formalnych i merytorycznych (zgodnych z zarządzeniem uczelnianym). 3. Ocenia uzyskane wyniki badań, czy analiz i formułuje wnioski końcowe. 4. Wyjaśnia aspekt praktyczny realizowanych przez siebie badań/ analiz.			K_W03, K_W05, K_W16, K_W22	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	1. Student będzie potrafił przygotować raport z wykonanych badań przy właściwych założeniach metodologicznych i metodycznych. 2. Będzie potrafił zestawić wyniki własnych badań i analiz oraz dokonać ich oceny. 3. Będzie umiał formułować wnioski na podstawie przeprowadzonej analizy wyników, wykorzystując metody stosowane w dyscyplinie zarządzania.			K_U01, K_U03, K_U04, K_U05, K_U12, K_U22	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	Indywidualnie: omówienie na forum najważniejszych fragmentów pracy. Zespołowo: współdziałanie w grupie, dostrzeganie znaczenia wymiany doświadczeń w badaniach naukowych, zespołowa analiza przygotowanych materiałów, w tym technik informatycznych.			K_K02, K_K05	P6S_KK_S, P6S_KO_S, P6S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W03, K_W05, K_W16, K_W22		Złożenie ostatecznej wersji pracy licencjackiej oraz pozytywna weryfikacja treści pracy przez Jednolity System Antyplagiatowy (JSA)		
umiejętności	K_U01, K_U03, K_U04, K_U05, K_U12, K_U22		Ocena sposobu weryfikacji celów, uzyskanych wyników oraz formułowania wniosków końcowych. Ocena projektu pracy dyplomowej. Ocena pracy pod względem podobieństwa w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym (JSA).		

kompetencji społecznych	K_K02, K_K05	Ocena stopnia współpracy w grupie seminaryjnej oraz wyników zadań indywidualnych i grupowych wyznaczonych podczas seminarium.	
Warunki zaliczenia zajęć	Złożenie pracy dyplomowej		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	projekty; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; Złożenie pracy dyplomowej i jej ocena w skali od 2,0 do 5,5		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Opracowanie formie statystycznej i graficznej wyników badań/ analiz własnych.		Seminarium	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
2. Wykonanie analizy uzyskanego materiału badawczego w układzie statystycznym i jakościowym.		Seminarium	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
3. Formułowanie i redagowanie podsumowań, wniosków cząstkowych i końcowych.		Seminarium	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
4. Zasady redagowania ostatecznego pracy licencjackiej przy uwzględnieniu wymagań Uczelnie (zamieszczonych w stosownym zarządzeniu).		Seminarium	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
5. Procedura sprawdzania prac pod względem podobieństwa w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym (JSA).		Seminarium	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
6. Wymagania formalne, merytoryczne w zakresie przystąpienia do egzaminu dyplomowego (licencjackiego).		Seminarium	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: wielokrotna		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Seminarium	Zal. z oceną	pozytywna ocena całej pracy licencjackiej	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	36.0 %
Seminarium		18	36.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	64.0 %
przygotowanie pracy dyplomowej		25	50.0 %
studiowanie literatury		7	14.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1. Knecht Zdzisław, Metody uczenia się i zasady pisanie prac licencjackich i magisterskich, WSZ Edukacja, Wrocław 2002 2. Obrębska-Woźniczka A. , Niezbędnik seminarzysty. Wskazówki, ćwiczenia i przykłady dla piszących pracę dyplomową, Łódź 2022 3. Zenderowski Radosław, Technika pisanie prac magisterskich i licencjackich, CeDeWu Sp. z o.o., 2020 4. Zarządzenie Dziekana w Wyższej Szkole Zarządzania we Wrocławiu w sprawie zasad składania prac dyplomowych oraz przeprowadzania egzaminów dyplomowych na studiach pierwszego i drugiego stopnia		

Literatura uzupełniająca:

1. Kaszyńska A. "Jak napisać, przepisać i z sukcesem obronić pracę dyplomową i magisterską", Gliwice 2008
2. Zendrowski R. "Praca magisterska, licencjat. Krótki przewodnik po metodologii pisanie pracy dyplomowej", Warszawa 2009
3. Zarządzenie Dziekana w Wyższej Szkole Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu w sprawie weryfikacji prac dyplomowych (licencjackich, inżynierskich, magisterskich) w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym (JSA)

Internet:

https://scholar.google.com/scholar?hl=pl&as_sdt=0%2C5&q=pisanie+pracy+licencjackiej&oq=pisanie+pra

Metody dydaktyczne

Metody problemowe: metoda przypadków, metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny)
Metody warsztatowe: studium przypadku, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
 Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230428.140401 / 16887

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu		ZARZĄDZANIE JAKOŚCIĄ			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
3	5	21	Wykład	9	3
			Ćwiczenia	12	
Status przedmiotu		kierunkowy			
Wymagania wstępne		Podstawy zarządzania			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia					
Cele i zadania przedmiotu		1. Przedstawienie studentom problematyki zarządzania przedsiębiorstwem według koncepcji zarządzania przez jakość (TQM). 2. Wyjaśnienie znaczenia "normalizacji" we współczesnym świecie oraz podstawowych zagadnień z zakresu normalizacji procesu zarządzania organizacjami, głównie w obszarze norm dotyczących systemów zarządzania 3. Omówienie praktycznego spełnienia wymagań zawartych w wybranych normach dotyczących systemów zarządzania - co najmniej ISO 9001			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student rozpoznaje "miejsce" zarządzania jakością w dyscyplinie nauk o zarządzaniu. 2. Definiuje pojęcia stosowane w zarządzaniu jakością, wymienia normy z rodziny norm serii ISO 9000, ISO 14 000, omawia "budowę" tych norm, wymienia techniki co najmniej 2 metody i techniki stosowane w doskonaleniu systemów zarządzania jakością (SPC). 3. Student demonstruje (omawia) koncepcje zarządzania przedsiębiorstwem w naukach czołowych filozofów jakości (Deming, Juran, Crosby) oraz koncepcje TQM. 4. Przedstawia podstawowe zagadnienia normalizacji oraz demonstruje podział norm według podstawowych kryteriów 5. Student demonstruje podstawowe wymagania zawarte w omawianych normach oraz wyjaśnia różnice i elementy wspólne.			K_W02, K_W03, K_W05, K_W11, K_W13, K_W19, K_W22	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	1. Student będzie potrafił ocenić zgodność wybranych dokumentów systemowych (co najmniej udokumentowanej informacji dotyczącej nadzorowania dokumentów) z wymaganiami normy np. ISO 9001. 2. Będzie umiał zidentyfikować procesy funkcjonujące w organizacji (w zakresie jakości), przypisać procesom właścicieli oraz określić zakres funkcjonowania procesów. 3. Będzie potrafił na wybranym przykładzie ocenić udokumentowaną informacją dotyczącą wybranego procesu w odniesieniu do wymagań normy np. ISO 9001.			K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U05, K_U10, K_U12, K_U22	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	Indywidualne - ocenia pracę innych (anonimowych osób) na podstawie przykładowych dokumentów, materiałów wyświetlanych podczas wykładu. Zespołowe - wymienia opinie i poglądy w grupie uczestników wykładu, podczas przewidzianych w ramach wykładu dyskusji, w czasie realizacji projektu podczas ćwiczeń i pracy własnej.			K_K01, K_K02, K_K04	P6S_KK_S, P6S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					

wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W02, K_W03, K_W05, K_W11, K_W13, K_W19, K_W22	Zaliczenie pisemne w formie testu z pytaniami zamkniętymi (teoretycznymi) oraz otwartymi (do krótkiego uzupełnienia) i/lub kolokwium ustne. Projekt zespołowy w małych grupach (do 5 osób). Do projektu są zadane z pytania teoretyczne oraz dotyczące praktycznych rozwiązań.		
umiejętności	K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U05, K_U10, K_U12, K_U22	Projekt zespołowy w małych grupach (do 5 osób). Do projektu są zadane z pytania teoretyczne oraz dotyczące praktycznych rozwiązań. Projekt realizowany przy użyciu co najmniej oprogramowania pakietu MS OFFICE. Student może wykorzystać oprogramowanie służące zadaniom wizualizacji jak MS VISIO, MS POWER POINT, CANVA lub inne oprogramowanie z zastrzeżeniem wydruku projektu do formatu PDF.		
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02, K_K04	Ocena aktywności podczas wykładu i ćwiczeń oraz aktywność na wykładach i ćwiczeniach, w tym zajęć realizowanych przy użyciu narzędzi informatycznych.		
Warunki zaliczenia zajęć	Frekwencja na wykładach, dopuszcza się nieobecność na 1 bloku wykładowym. Uzyskanie z testu i/lub kolokwium ustnego co najmniej 51% punktów. Uzyskanie z projektu co najmniej 51% punktów wraz z pytaniami teoretycznymi i praktycznymi do projektu. Ocena aktywności (kompetencje społeczne).			
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	kolokwia; projekty; testy; Zaliczenie pisemne w formie testu z pytaniami zamkniętymi (teoretycznymi i praktycznymi) oraz otwartymi (do krótkiego uzupełnienia). Projekt indywidualny (ewentualnie w małych grupach do 5 osób). Do projektu mogą być zadane z pytania teoretyczne oraz dotyczące praktycznych rozwiązań.			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień			Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Wprowadzenie do tematyki zarządzania jakością. Pojęcie jakości (na podstawie zamieszczonej poniżej literatury) - omówienie spraw organizacyjnych (literatura, forma zaliczenia);- omówienie zakresu realizowanego materiału;- definiowanie pojęcia jakości; - Przedstawienie podejścia do zagadnienia jakości w ujęciu historycznym (od starożytnych filozofów: Platon, Arystoteles do czasów współczesnych);- definicja jakości według normy ISO 9000. 2. Zarządzanie jakością w ujęciu historycznym. Obecne podejście do zarządzania jakością w różnych regionach świata (na podstawie zamieszczonej poniżej literatury) - formy zarządzania jakością od starożytności do współczesności; - obecne podejście do zarządzania jakością w różnych regionach świata - style zarządzania: amerykański, europejski, japoński;- "KAIZEN" - koncepcja zarządzania. 3. Główni filozofowie jakości (na podstawie zamieszczonej poniżej literatury) - koncepcje zarządzania, - zarządzanie przedsiębiorstwem wg W.E. Deminga; Koło PDCA - koncepcja; - 14 zasad zarządzania wg Deminga; - zarządzanie przedsiębiorstwem wg P.B. Crosby'ego; 14 zasad zarządzania wg Crosby'ego; absoluty Crosby'ego, ocena stanu dojrzałości przedsiębiorstwa; - koncepcja kierowania przedsiębiorstwem wg J.M. Juran; trylogia Juran; 10 zasad zarządzania Juran.			Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy Wykład: z prezentacją multimedialną				
4. Koncepcja TQM - kompleksowego zarządzania przez jakość (na podstawie zamieszczonej poniżej literatury) - geneza, idea, definicje TQM; - osiem zasad zarządzania według koncepcji TQM; - idea podejścia procesowego do zarządzania; - bariery dla wdrożenia TQM. 5. Wprowadzenie do zagadnień normalizacji (na podstawie zamieszczonej poniżej literatury) - jednostki normalizacyjne - światowe, regionalne, krajowe; - Międzynarodowa Organizacja Normalizacyjna			Wykład	3

(ISO), Europejska Organizacja Normalizacyjna (CEN), Polski Komitet Normalizacyjny - zadania i funkcjonowanie; - normy - klasyfikacja; - systemy zarządzania - problematyka normalizowania.		
6. Normy ISO serii 9000 - wprowadzenie (na podstawie zamieszczonej poniżej literatury) - historia powstania norm ISO 9000 oraz przyczyny ewolucji norm tej serii;- omówienie norm z rodziny ISO 9000; powiązanie norm serii ISO 9000 z innymi seriami norm dotyczących systemów zarządzania;- budowa normy ISO 9001 - wprowadzenie;- koncepcja TQM, a wymagania normy ISO 9001.		
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną	
7. Norma ISO 9001 - wymagania - omówienie wymagań przedstawionych w poszczególnych punktach normy (wymagane procedury, zapisy); - budowa dokumentacji organizacyjnej - charakterystyka na podstawie przykładowych zaprojektowanych dokumentów, polityka jakości - omówienie na przykładach; - opracowywanie mapy procesów, formułowanie celów dotyczących jakości; - opracowywanie procedur systemowych - omówienie na przykładach.		
	Wykład	3
8. Normy ISO serii 14 000 - wymagania - historia powstawania norm serii 14 000 - budowa normy ISO 14 001 - omówienie wymagań normy ISO 14 001		
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną	
1. Norma ISO 9001 - wymagania charakterystyka na podstawie przykładowych zaprojektowanych dokumentów, polityka jakości; - opracowywanie mapy procesów, formułowanie celów dotyczących jakości; - opracowywanie procedur systemowych - redakcja procedury dotyczącej Udokumentowanej informacji lub innej.		
	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, analiza tekstów z dyskusją	
2. Normy ISO serii 14 000 - omówienie wymagań normy w relacji prezentowanych przez wykładowcę udokumentowanych informacji - przypisywanie dowodów do wymagań normatywnych		
3. Integrowanie systemów zarządzania - pojęcie zintegrowanego systemu zarządzania; - charakterystyka elementów wspólnych integrowanych systemów zarządzania - omówienie na przykładach dokumentów; - modele zintegrowanego systemu zarządzania na zgodność z wymaganiami ISO 9001 i ISO 14001 - quizy omawiane przez studentów.		
	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, analiza tekstów z dyskusją	
4. Audit wewnętrzny systemu zarządzania jakością na zgodność z ISO 9001 oraz certyfikacja systemów zarządzania - charakterystyka pojęć dotyczących auditów i auditowania; - procedura auditów wewnętrznych oraz wymagania dotyczące auditorów (krótkie omówienie normy ISO 19011); - przeprowadzanie i dokumentowanie auditów wewnętrznych (omówienie programu, planu auditów, listy pytań auditowych, sposobu dokumentowania niezgodności, raportowania auditów) - quizy;		
	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, analiza tekstów z dyskusją	
5. Doskonalenie systemu zarządzania jakością. Przegląd zarządzania - inicjowanie, przeprowadzanie, dokumentowanie działań korekcyjnych, korygujących, zapobiegawczych (omówienie na przykładach symulowanych obserwacji auditowych i przykładowych dokumentach) - quizy - metody i techniki wykorzystywane w zarządzaniu jakością - charakterystyka wybranych metod - minimum 1 metody (w obszarze SPC)		
	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, analiza tekstów z dyskusją	
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład	Zal. z oceną	test i/lub kolokwium ustne
Ćwiczenia	Zal. z oceną	projekt zespołowy i odpowiedź na pytania
Obciążenie pracą studenta		

Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Wykład		9	12.0 %
Ćwiczenia		12	16.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
przygotowanie projektu zespołowego		30	40.0 %
studiowanie literatury		7	9.3 %
zapoznajanie się z dokumentami instytucji		10	13.3 %
przygotowanie do ćwiczeń		7	9.3 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Hamrol Adam, Zarządzanie i inżynieria jakości, PWN, Warszawa 2017, Hamrol Adam, Zarządzanie jakością z przykładami, PWN, Warszawa 2013, Hamrol Adam, Mantura Władysław, Zarządzanie jakością : teoria i praktyka, Wydaw. Naukowe PWN, Warszawa 2011; Wawak Sławomir, Zarządzanie jakością : teoria i praktyka, "Helion" Gliwice , cop. 2002; Urbaniak Maciej, Zarządzanie jakością : teoria i praktyka, "Difin", Warszawa 2004; Karaszewski Robert, Zarządzanie jakością: koncepcje, metody i narzędzia stosowane przez liderów światowego biznesu, Towarzystwo Naukowe Organizacji i Kierownictwa "Dom Organizatora", Toruń 2005;		
	Literatura uzupełniająca: 1.Bank, J., „Zarządzanie przez jakość”, Gebethner i Sp. Warszawa 1996; 2.Dahlgaard J.J., Kristensen K., Kanji G.K., „Podstawy zarządzania jakością”, PWN, Warszawa 2000; 3.Hamrol A., „Zarządzanie jakością z przykładami”, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2005; 4.Thompson J.R., Techniki zarządzania jakością: od Shewharta do metody "Six Sigma", Akademicka Oficyna Wydawnicza Exit, Warszawa, 2005; - PN-EN ISO 9001:20015 Systemy Zarządzania Jakością - Wymagania; - PN-EN ISO 14001:2015 Systemy zarządzania środowiskowego -- Wymagania i wytyczne stosowania; - Czasopisma: „Problemy jakości”, „Qjakości”, „Zarządzanie jakością” „Normalizacja”, „ABC jakości; - Konarzewska-Gubała E. (red). „Zarządzanie przez jakość. Koncepcje, metody, studia przypadków”, Wyd. AE we Wrocławiu 2003; - Thompson J.R., Techniki zarządzania jakością: od Shewharta do metody "Six Sigma", Akademicka Oficyna Wydawnicza Exit, Warszawa, 2005; - Łunarski J., „Systemy jakości, normalizacji i akredytacji w zarządzaniu organizacjami”, Oficyna Wydawnicza Politechniki Rzeszowskiej, Rzeszów, 2006;		
	Internet: https://scholar.google.com/scholar?hl=pl&as_sdt=0%2C5&q=zarz%C4%85dzanie+jako%C5%9Bci%C4%85&oq=Zarz%C4%85dzanie+ja		
Metody dydaktyczne		Metody problemowe: metoda przypadków, metoda sytuacyjna Metody warsztatowe: studium przypadku, praca w podgrupach	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230428.140522 / 17159

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność	Zarządzanie Przedsiębiorstwem				
Nazwa przedmiotu	ZARZĄDZANIE PROCESAMI				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
3	6	18	Wykład	3	3
			Ćwiczenia	15	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		Wiedza w zakresie zarządzania			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Cele i zadania przedmiotu		1. Przedstawienie studentom problematyki zarządzania przedsiębiorstwem w ujęciu zarządzania procesowego. 2. Wyjaśnienie przydatności podejścia procesowego w podnoszeniu efektywności i skuteczności działania organizacji. 3. Omówienie praktycznego zastosowania podejścia procesowego w funkcjonowaniu przedsiębiorstwa - identyfikacja procesów, realizacja procesów, analiza wyników i doskonalenie.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student rozpoznaje "miejsce" koncepcji zarządzania procesami w dyscyplinie nauk o zarządzaniu. 2. Definiuje pojęcia stosowane w dyscyplinie nauk o zarządzaniu, w tym stosowane w koncepcji podejścia procesowego, omawia składowe procesu i systemu procesów, wymienia techniki stosowane w doskonaleniu procesów. 3. Student demonstuje (omawia) koncepcje zarządzania przedsiębiorstwem wg głównych przedstawicieli tzw. podejścia procesowego do zarządzania. 4. Rozpoznaje możliwości zastosowania narzędzi pomiaru procesów - identyfikuje możliwości zastosowania analizy wskaźnikowej. 5. Wymienia rodzaje działalności (w tym procesów) najczęściej realizowanych poza przedsiębiorstwem oraz uzasadnia celowość tych decyzji. 6. Student demonstuje analizę procesową przykładowego przedsiębiorstwa produkcyjnego oraz zakres działań realizowanych w ramach procesów.			K_W02, K_W03, K_W05, K_W11, K_W13, K_W19, K_W22	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	1. Student będzie potrafił zidentyfikować procesy realizowane w organizacji oraz dokonać tzw. "mapowania procesów". 2. Będzie potrafił samodzielnie zredagować dokumenty niezbędne dla funkcjonowania wybranego procesu w organizacji. 3. Będzie potrafił przypisać procesom właścicieli oraz określić zakres funkcjonowania procesów, zdefiniować cele dla procesów oraz dokonać przykładowej oceny wskaźnikowej realizowanych procesów. 4. Będzie potrafił zaplanować badania auditowe, zredagować przykładową listę pytań auditowych celem oceny funkcjonowania procesów.			K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U05, K_U10, K_U12, K_U22	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	Indywidualne - ocenia pracę innych (anonimowych osób) na podstawie przykładowych dokumentów, materiałów wyświetlanych podczas wykładu.			K_K01, K_K02, K_K04	P6S_KK_S, P6S_KO_S

Zespołowe - wymienia opinie i poglądy w grupie uczestników wykładu, podczas przewidzianych w ramach wykładu dyskusji.			
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie			
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W02, K_W03, K_W05, K_W11, K_W13, K_W19, K_W22	Zaliczenie pisemne w formie testu z pytaniami zamkniętymi (teoretycznymi) oraz otwartymi (do krótkiego uzupełnienia) i/lub kolokwium ustne. Projekt zespołowy w małych grupach (do 5 osób). Do projektu są zadane z pytania teoretyczne oraz dotyczące praktycznych rozwiązań.	
umiejętności	K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U05, K_U10, K_U12, K_U22	Projekt zespołowy w małych grupach (do 5 osób). Do projektu są zadane z pytania teoretyczne oraz dotyczące praktycznych rozwiązań. Projekt realizowany przy użyciu co najmniej oprogramowania pakietu MS OFFICE. Student może wykorzystać oprogramowanie służące zadaniom wizualizacji jak MS VISIO, MS POWER POINT, CANVA lub inne oprogramowanie z zastrzeżeniem wydruku projektu do formatu PDF.	
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02, K_K04	Ocena aktywności podczas wykładu i ćwiczeń oraz aktywność na wykładach i ćwiczeniach, w tym zajęć realizowanych przy użyciu narzędzi informatycznych.	
Warunki zaliczenia zajęć	Frekwencja na wykładach, dopuszcza się nieobecność na 1 bloku wykładowym. Uzyskanie z testu i/lub kolokwium ustnego co najmniej 51% punktów. Uzyskanie z projektu co najmniej 51% punktów wraz z pytaniami teoretycznymi i praktycznymi do projektu. Ocena aktywności (kompetencje społeczne).		
Forma zaliczenia przedmiotu	kolokwia; projekty; testy; Zaliczenie pisemne w formie testu z pytaniami zamkniętymi (teoretycznymi i praktycznymi) oraz otwartymi (do krótkiego uzupełnienia). Projekt indywidualny (ewentualnie w małych grupach do 5 osób). Do projektu mogą być zadane z pytania teoretyczne oraz dotyczące praktycznych rozwiązań.		
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Rola procesów w zarządzaniu organizacją 1.1. Proces oraz system procesów - definicje, wizualizacja 1.2. Koncepcje zarządzania procesami 1.2.1. Działania jako składowe procesów - rachunek kosztów 1.2.2. Realizacja procesów poza organizacją - outsourcing 1.2.3. Obrót materiałami, półproduktami, towarami - koncepcja zarządzania łańcuchem dostaw 1.2.4. Doskonalenie procesów w organizacji - benchmarking procesów 2. Zarządzania procesami w przedsiębiorstwie cd. 2.1. Skuteczność i efektywność systemu zarządzania procesami 2.2. System celów przedsiębiorstwa - formułowanie celów 2.3. Operacjonalizacja celów strategicznych do poziomu procesów 3. Procesy w organizacji - identyfikacja oraz budowa systemu procesów 3.1. Zarządzanie procesami - mechanizm 3.2. Modelowe podejście do zarządzania procesami 3.2.1. Zarządzanie procesami - analiza modelowa 3.2.2. Model zarządzania procesami oraz jego funkcjonowanie w otoczeniu organizacji 4. Procesy w organizacji - identyfikacja oraz budowa systemu procesów cd. 4.1. Procesy główne (podstawowe) i ich rola w systemie procesów 4.1.1. Podział procesów organizacji - kryteria 4.1.2. Procesy główne i ich wpływ na wartość dodaną organizacji 4.1.3. Procesy zarządzania, procesy pomocnicze - charakterystyka 4.2. Budowanie modelu procesów w organizacji 5. Pomiary wyników procesów 5.1. Pomiar wyników procesów - metodyka		Wykład	3

5.2. Wskaźniki procesów - przygotowanie narzędzi pomiarowych				
5.2.1. Wartości docelowe dla procesów - identyfikacja czynników sukcesu				
5.2.2. Analiza wskaźnikowa procesów oraz rola narzędzi wspomagających analizę wskaźnikową				
6. Właściciel procesu				
6.1. Wyznaczanie właścicieli procesów - formułowanie zakresów odpowiedzialności i uprawnień				
6.2. Planowanie struktury organizacyjnej przy uwzględnieniu podejścia procesowego				
6.3. Działanie organizacji zorientowanej procesowo				
7. Analiza procesowa organizacji				
7.1. Audytowanie procesów w organizacji - przygotowanie planów, list pytań, kryteriów ocen, raportowanie działań				
7.2. Controlling procesów - mechanizm oceny efektywności działań				
8. Poprawa funkcjonowania procesów organizacji			Ćwiczenia	3
8.1. Reinżynieria procesów - procedura przeprowadzania zmian				
8.2. Ciągłe doskonalenie - koncepcja, rodzaje działań			Ćwiczenia	3
8.3. Podejście procesowe w organizacji, a wynik finansowy				
9. Procesy w różnych koncepcjach zarządzania			Ćwiczenia	3
9.1. Procesy zarządzania wiedzą i bezpieczeństwem informacji				
9.2. Procesy w zrównoważonym rozwoju organizacji - rola procesów, pomiar wyników			Ćwiczenia	3
10. Procesy w różnych koncepcjach zarządzania cd.				
10.1. Procesy i ich rola w systemie zarządzania jakością wg normy podejścia procesowego ISO 9001			Ćwiczenia	3
10.2. Zarządzanie projektami w ujęciu procesowym				
10.3. Zarządzanie produkcją w ujęciu procesowym			Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy		Wykład: z prezentacją multimedialną		
1. Opracowanie schematu struktury organizacyjnej dla podmiotu gospodarczego wybranej branży.			Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy		Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
2. Opracowanie zakresu odpowiedzialności i uprawnień dla dwóch stanowisk zidentyfikowanych jako właściciele procesów.			Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy		Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
3. Procesy w wybranej organizacji:			Ćwiczenia	3
3.1. Opracowywanie wykazu procesów funkcjonujących w wybranej firmie w podziale na procesy: zarządcze, główne, pomocnicze.				
3.2. Graficzne przedstawienie procesów - Mapa procesów (przy uwzględnieniu sekwencji procesów i rodzaju relacji między procesami).			Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy		Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
4. Algorytmy przebiegu procesów:			Ćwiczenia	3
4.1. Wybór procesu głównego w realizowanego przez firmę (w kontekście misji organizacji).				
4.2. Graficzne przedstawienie etapów procesu przy uwzględnieniu symboli wykorzystywanych do wizualizacji (np. metodyka EPC).			Ćwiczenia	3
4.3. Graficzne przedstawienie udokumentowanej informacji wykorzystywanej do realizacji etapów procesu i wynikających z działań dla etapu.				
4.4. Opracowanie wzorów formularzy dla udokumentowanej informacji wynikającej z realizacji etapów procesu.			Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy		Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
5. Ustalanie celów dla procesów przy uwzględnieniu relacji do celów strategicznych i operacyjnych organizacji.			Ćwiczenia	3
6. Mierniki dla procesów - identyfikacja typowych mierników i formułowanie własnych mierników (sposoby wyliczania).				
7. Układanie Planu auditu, listy pytań auditowych/ raportu do weryfikacji skuteczności wybranego procesu głównego.			Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy		Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu				
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi	
Wykład		Zal. z oceną	test i/lub kolokwium ustne	
Ćwiczenia		Zal. z oceną	projekt zespołowy z odpowiedziami na pytania	
Obciążenie pracą studenta				
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %
Wykład			3	4.0 %
Ćwiczenia			15	20.0 %

Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %
przygotowanie projektu zespołowego		35	46.7 %
studiowanie literatury		10	13.3 %
przygotowanie do ćwiczeń		12	16.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: -Alina Matuszak-Flejszman: ZARZĄDZANIE PROCESAMI I PRODUKTAMI W ORGANIZACJI. WYBRANE ZAGADNIENIA, Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu, 2020 - Bitkowska A., Kolterman K., Wójcik G., Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie, Difin, 2011 -Rummler G., Brache A., Podnoszenie efektywności organizacji, Wydawnictwo PWE Warszawa 2000; -Grajewski P., Organizacja procesowa, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2007 (dostępna w wypożyczalni we Wrocławiu); -Kaplan R.,Norton D., Strategiczna karta wyników – jak przełożyć strategię na działanie, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2001 (dostępna w wypożyczalni we Wrocławiu); -Trocki M., Grucza B.,Ogonek K., Zarządzanie projektami, Polskie Wydaw. Ekonomiczne , Warszawa 2003; -Trocki M., Grucza B.,Ogonek K., Zarządzanie projektami, Polskie Wydaw. Ekonomiczne , Warszawa 2003;		
	Literatura uzupełniająca: -Skrzypek E., Hofman M., Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie – identyfikowanie, pomiar, usprawnianie, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2010; -Hammer M., Reinżynieria i jej następstwa, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1999; -Skalik J., Zarządzanie projektami, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2009; -Hamrol A., Zarządzanie jakością z przykładami, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2011; -Czasopismo: „Organizacja i kierowanie”; -Czasopismo: „Marketing i rynek”; -Czasopismo: „Przegląd organizacji”;		
	Internet: https://scholar.google.com/scholar?hl=pl&as_sdt=0%2C5&q=zarz%C4%85dzanie+procesowe&oq=zarz%C4%85dzanie+proce		
Metody dydaktyczne		Metody problemowe: metoda przypadków, metoda sytuacyjna Metody warsztatowe: projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230428.140601 / 17153

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność	Zarządzanie Przedsiębiorstwem				
Nazwa przedmiotu	ZARZĄDZANIE RYZYKIEM PRZEDSIĘBIORSTWA				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs			1. Polski	Kod przedmiotu	
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
3	5	18	Wykład	3	3
			Ćwiczenia	15	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		Wiedza w zakresie zarządzania			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Cele i zadania przedmiotu		1. Przedstawienie studentom problematyki zarządzania przedsiębiorstwa ze szczególnym uwzględnieniem ryzyka. 2. Wyjaśnienie przydatności metod i technik wykorzystywanych podczas analizy ryzyka procesowego (na wybranych przykładach). 3. Omówienie praktycznego zastosowania zarządzania ryzykiem w funkcjonowaniu przedsiębiorstwa – w odniesieniu do wybranego procesu głównego przedsiębiorstwa.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student rozpoznaje i omawia "miejsce" koncepcji zarządzania ryzykiem w dyscyplinie nauk o zarządzaniu. 2. Definiuje pojęcia stosowane w dyscyplinie nauk o zarządzaniu, w tym stosowane w zarządzaniu ryzykiem przedsiębiorstwa oraz omawia je w kontekście (zgodnie z treściami przedstawionymi na zajęciach). 3. Rozpoznaje i omawia możliwości zastosowania metod i technik analizy i oceny ryzyka w odniesieniu do procesu głównego organizacji (na wybranym przykładzie).		K_W02, K_W03, K_W05, K_W06, K_W13, K_W19, K_W22	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S	
umiejętności	1. Student będzie potrafił zidentyfikować przykładowe metody wykorzystywane do analizy i oceny ryzyka związanego z realizacją procesu głównego w wybranej organizacji. 2. Będzie potrafił zaplanować działania związane z analizą i oceną ryzyka dla procesu głównego przedsiębiorstwa. 3. Będzie potrafił samodzielnie przeprowadzić ocenę ryzyka dla procesu głównego w systemie organizacji przy wykorzystaniu wybranej metody. 4. Będzie potrafił przydzielić role osobom (stanowiskom) w ramach działań realizacji zaplanowanych działań zapobiegawczych. 5. Będzie potrafił organizować swoją pracę i pracę zespołu w ramach zadań realizowanych podczas projektu grupowego.		K_U01, K_U03, K_U05, K_U06, K_U10, K_U12, K_U22	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S	
kompetencji społecznych	Indywidualne - ocenia pracę innych (anonimowych osób) na podstawie przykładowych materiałów wyświetlanych podczas wykładu. Zespołowe - wymienia opinie i poglądy w grupie uczestników wykładu, podczas przewidzianych w ramach wykładu dyskusji, w czasie realizacji projektu podczas ćwiczeń i pracy własnej.		K_K01, K_K02, K_K04, K_K05	P6S_KK_S, P6S_KO_S, P6S_KR_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					

wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W02, K_W03, K_W05, K_W06, K_W13, K_W19, K_W22	Ocena odpowiedzi na pytania testowe (otwarte i zamknięte) zawierające treści teoretyczne i/lub odpowiedzi na pytania przygotowane przez wykładowcę. Pytania w odniesieniu do realizowanego projektu w grupie.		
umiejętności	K_U01, K_U03, K_U05, K_U06, K_U10, K_U12, K_U22	Projekt zespołowy w małych grupach (do 5 osób). Do projektu mogą być zadane z pytania teoretyczne oraz dotyczące praktycznych rozwiązań. Obserwowane jest również zaangażowanie w pracę zespołową poszczególnych studentów. Projekt realizowany przy użyciu co najmniej oprogramowania pakietu MS OFFICE. Student może wykorzystać oprogramowanie służące zadaniom wizualizacji jak MS VISIO, MS POWER POINT, CANVA lub inne oprogramowanie z zastrzeżeniem wydruku projektu do formatu PDF.		
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02, K_K04, K_K05	Ocena aktywności podczas wykładu i ćwiczeń oraz aktywność na wykładach i ćwiczeniach w relacji do uczestników i prowadzącego, w tym zajęć realizowanych przy użyciu narzędzi informatycznych.		
Warunki zaliczenia zajęć	Frekwencja na wykładach. Uzyskanie z testu co najmniej 51% punktów i/ lub kolokwium ustnego. Uzyskanie z projektu co najmniej 51% punktów i odpowiedzi na zadane pytania. Ocena aktywności studenta.			
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	• Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi kolokwia; projekty; testy; Zaliczenie pisemne w formie testu z pytaniami zamkniętymi (teoretycznymi i praktycznymi) oraz otwartymi (do krótkiego uzupełnienia) i/lub kolokwium ustne. Projekt zespołowy w małych grupach (do 5 osób). Do projektu są zadane z pytania teoretyczne oraz dotyczące praktycznych rozwiązań oraz pytania do treści wykładowych. Ocena aktywności studenta.			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień			Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Ryzyko i jego znaczenie w systemach zarządzania - wymagania prawne, normatywne, interesariuszy, wewnętrzne 2. Kontekst prawny zarządzania ryzykiem: np. BHP, bezpieczeństwo wyrobów na wybranym przykładzie 3. Metody analizy i oceny ryzyka stosowane w procesach głównych przedsiębiorstwa 5. Metody np. FERMA, wybrane metody priorytetowe i ich zastosowanie 6. Analiza ryzyka i wprowadzanie działań doskonalących zmniejszających poziom oszacowanego ryzyka 7. Wdrażanie zasad wynikających z analizy i oceny ryzyka 8. Ryzyko i jego znaczenie: - w normie dotyczącej jakości ISO 9001 - zarządzanie ryzykiem i szansą			Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy		Wykład: z prezentacją multimedialną		
1. Przegląd metod analizy ryzyka (metody 2 - 3 wskaźnikowe) oceny ryzyka. 2. Krótka charakterystyka wybranej metody - przeznaczenie, zasady analizy i oceny, postępowanie z ryzykiem. 3. Identyfikacja procesów w systemie zarządzania wybranej organizacji (dowolna branża).			Ćwiczenia	3

Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
4. Krótka charakterystyka procesu głównego w organizacji w kontekście ryzyka.		Ćwiczenia	3	
5. Identyfikacja kryteriów ryzyka dla procesu głównego (kontekst – konsument lub użytkownik, kryteria szacowania).				
6. Identyfikacja czynników ryzyka dla każdego etapu procesu głównego (przy uwzględnieniu technik identyfikacji wad i przyczyn).				
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
7. Ocena ryzyka dla procesu głównego w kontekście zagrożeń, przy użyciu wybranej metody oceny ryzyka.		Ćwiczenia	3	
8. Identyfikacja działań zapobiegawczych dla ocenianych czynników ryzyka.				
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
9. Ustalanie wartości progowej ryzyka dla procesu głównego organizacji.		Ćwiczenia	3	
10. Postępowanie z ryzykiem - Identyfikowanie działań zapobiegawczych pozwalających na zaakceptowanie ryzyka.				
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
11. Postępowanie z ryzykiem - Identyfikowanie działań zapobiegawczych pozwalających na zaakceptowanie ryzyka (ciąg dalszy)		Ćwiczenia	3	
12. Procedura wdrażania działań związanych z postępowaniem z ryzykiem (identyfikacja etapów).				
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu				
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi		
Wykład	Zal. z oceną	test i/lub kolokwium ustne		
Ćwiczenia	Zal. z oceną	projekt zespołowy z pytaniami do projektu		
Obciążenie pracą studenta				
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		24.0 %
Wykład		3		4.0 %
Ćwiczenia		15		20.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		76.0 %
przygotowanie projektu zespołowego		20		26.7 %
przygotowanie do zaliczenia		15		20.0 %
poznawanie struktury instytucji		13		17.3 %
przygotowanie do ćwiczeń		9		12.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa:			
	- Iwona Staniec, Janusz Zawila Niedźwiedzki, Ryzyko operacyjne w naukach o zarządzaniu, Wydawnictwo C.H.Beck w 2008			
	- Janusz Zawila Niedźwiedzki, Zarządzanie ryzykiem operacyjnym w zapewnianiu ciągłości działania organizacji, Wydawnictwo Edu-Libri, Kraków 2021			
	Literatura uzupełniająca:			
	- PN-EN ISO 9001 Systemy zarządzania jakością, wymagania			
	- Czasopismo - „Organizacja i kierowanie”,			
	- Czasopismo - „Przegląd organizacji”.			
	Internet:			
	https://scholar.google.com/scholar?hl=pl&as_sdt=0%2C5&q=zarz%C4%85dzenie+ryzykiem+&btnG=			
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda sytuacyjna			
	Metody warsztatowe: studium przypadku, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo			

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230426.144358 / 17245

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność	Zarządzanie Finansami i Rachunkowość w Małych i Średnich Przedsiębiorstwach				
Nazwa przedmiotu	POLITYKA RACHUNKOWOŚCI				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
3	6	18	Wykład	3	3
			Ćwiczenia	15	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		rachunkowość, rachunkowość finansowa, prawo			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Izabela Zajac			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Izabela Zajac dr Marianna Kowalska			
Cele i zadania przedmiotu		1.Celem przedmiotu jest zapoznanie studenta z prowadzeniem polityki rachunkowości w firmie 2. Zadaniem jest praktyczna nauka w zakresie metod wyceny aktywów i pasywów oraz sposobu prowadzenia ksiąg rachunkowych 3. Określenie wpływu zakładowego planu kont i jego budowy na informacje o funkcjonowanie firmy			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Definiuje, rozpoznaje i nazywa podstawowe kategorie z zakresu polityki rachunkowości 2. Przekazuje, omawia, wskazuje różnice pomiędzy metodami wyceny aktywów i pasywów 3. Samodzielnie porównuje, znajduje istotne powiązania i zależności, wyprowadza wnioski w zakresie zakładowego planu kont 4. Analizuje, podejmuje decyzje i je uzasadnia, samodzielnie ocenia i wyciąga wnioski w zakresie polityki rachunkowości			K_W03, K_W04, K_W06, K_W14, K_W18, K_W21	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	1. Student będzie umiał (potrafił) przygotować i stworzyć politykę rachunkowości dla jednostki gospodarczej 2. Potrafi dokonać wyboru metod wyceny pasywów i aktywów 3. Potrafi przygotować, zorganizować i stworzyć zakładowy plan kont dla jednostki gospodarczej			K_U01, K_U03, K_U05, K_U13, K_U20, K_U21	P6S_UK_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	INDYWIDULANIE: realizuje zadania w zakresie polityki rachunkowości, rozwiązuje problemy w zakresie wyceny aktywów i pasywów ZESPOŁOWO: wymienia opinie na temat wyceny aktywów i pasywów oraz budowy planu kont, ocenia prace innych, rozwiązuje problemy zespołowo			K_K01, K_K02	P6S_KK_S, P6S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W03, K_W04, K_W06, K_W14, K_W18, K_W21		Zaliczenie ustne- 3 pytania teoretyczne z zakresu przedmiotowego- oceniane według skali określonej w Regulaminie Studiów.		
umiejętności	K_U01, K_U03, K_U05, K_U13, K_U20, K_U21		Prezentacja w formie indywidualnej przygotowania polityki rachunkowości dla dowolnej jednostki gospodarczej		
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02		Ocena aktywności na zajęciach i poziom współpracy w grupie		
Warunki zaliczenia zajęć		frekwencja na zajęciach, aktywność, rozwiązywanie zadań			
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:		egzamin (ustne lub pisemne); ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty;			

• Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	Ćwiczenia-prezentacja w formie indywidualnej projektu (zadań) przygotowania polityki rachunkowości dla dowolnej jednostki gospodarczej Wykład-zaliczenie ustne- 3 pytania teoretyczne z zakresu przedmiotowego- oceniane według skali określonej w Regulaminie Studiów.		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
I. POLITYKA RCHUNKOWOŚCI 1. Ogólne zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych 2. Określenie roku obrotowego i wchodzącego w jego skład okresów sprawozdawczych 3. Otwieranie i zamykanie ksiąg rachunkowych 4. Zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych 5. Sposoby prowadzenia ksiąg rachunkowych 6. Dowody księgowe 7. Zapisy w księgach rachunkowych		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną		
II. METODY WYCENY AKTYWÓW 1. Aktywa trwałe 2. Aktywa obrotowe		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
III. METODY WYCENY PASYWÓW 1. Kapitał podstawowy 2. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
IV. METODY I TERMINY INWENTARYZACJI 1. Metody inwentaryzacji składników majątku jednostki 2. Terminy inwentaryzacji składników majątku jednostki		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
V. WZORY SPRAWOZDAŃ FINANSOWYCH SPORZĄDZANYCH PRZEZ JEDNOSTKĘ 1. Aktywa 2. Pasywa 3. Rachunek wyników 4. Zestawienie zmian w kapitale własnym 5. Rachunek przepływów pieniężnych 6. Informacja dodatkowa zgodnie z załącznikiem do ustawy		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
VI. ZAKŁADOWY PLAN KONT 1. Budowa zakładowego planu kont 2. Wykaz księgi głównej 3. Wykaz ksiąg rachunkowych		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład		Zal. z oceną	
Ćwiczenia		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %
Wykład		3	4.0 %

Ćwiczenia		15	20.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %
studiowanie literatury		5	6.7 %
przygotowanie do ćwiczeń		5	6.7 %
poznawanie struktury instytucji		12	16.0 %
przygotowanie projektu indywidualnego		25	33.3 %
przygotowanie do zaliczenia		10	13.3 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1. Takats, Gyongyver. Polityka rachunkowości małych jednostek po zmianach w ustawie o rachunkowości. Red. . : Infor PL, 2016, 1. Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa Red naukowa Ewa Walińska , Wolters Kluwer 2021 2. Rachunkowość. Zamknięcie roczne 2021 Wydanie specjalne SKwP Warszawa 2021 3. Ustawa o rachunkowości		
	Literatura uzupełniająca: 1. Infor.pl		
	Internet: http://libra.ibuk.pl-IBUK Libra-platforma książek elektronicznych libra.ibuk.pl		
Metody dydaktyczne		Metody problemowe: burza mózgów Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230426.144445 / 17246

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność	Audyt Wewnętrzny w Firmie				
Nazwa przedmiotu	POLITYKA RACHUNKOWOŚCI				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
3	6	18	Wykład	3	3
			Ćwiczenia	15	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		rachunkowość, rachunkowość finansowa, prawo			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Izabela Zajac			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Izabela Zajac dr Marianna Kowalska			
Cele i zadania przedmiotu		1. Celem przedmiotu jest zapoznanie studenta z prowadzeniem polityki rachunkowości w firmie 2. Zadaniem jest praktyczna nauka w zakresie metod wyceny aktywów i pasywów oraz sposobu prowadzenia ksiąg rachunkowych 3. Określenie wpływu zakładowego planu kont i jego budowy na informacje o funkcjonowanie firmy			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Definiuje, rozpoznaje i nazywa podstawowe kategorie z zakresu polityki rachunkowości 2. Przekazuje, omawia, wskazuje różnice pomiędzy metodami wyceny aktywów i pasywów 3. Samodzielnie porównuje, znajduje istotne powiązania i zależności, wyprowadza wnioski w zakresie zakładowego planu kont 4. Analizuje, podejmuje decyzje i je uzasadnia, samodzielnie ocenia i wyciąga wnioski w zakresie polityki rachunkowości			K_W03, K_W04, K_W06, K_W14, K_W18, K_W21	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	1. Student będzie umiał (potrafił) przygotować i stworzyć politykę rachunkowości dla jednostki gospodarczej 2. Potrafi dokonać wyboru metod wyceny pasywów i aktywów 3. Potrafi przygotować, zorganizować i stworzyć zakładowy plan kont dla jednostki gospodarczej			K_U01, K_U03, K_U05, K_U13, K_U20, K_U21	P6S_UK_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	INDYWIDULANIE: realizuje zadania w zakresie polityki rachunkowości, rozwiązuje problemy w zakresie wyceny aktywów i pasywów ZESPOŁOWO: wymienia opinie na temat wyceny aktywów i pasywów oraz budowy planu kont, ocenia prace innych, rozwiązuje problemy zespołowo			K_K01, K_K02	P6S_KK_S, P6S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W03, K_W04, K_W06, K_W14, K_W18, K_W21		Zaliczenie ustne- 3 pytania teoretyczne z zakresu przedmiotowego- oceniane według skali określonej w Regulaminie Studiów.		
umiejętności	K_U01, K_U03, K_U05, K_U13, K_U20, K_U21		Prezentacja w formie indywidualnej przygotowania polityki rachunkowości dla dowolnej jednostki gospodarczej		
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02		Ocena aktywności na zajęciach i poziom współpracy w grupie		
Warunki zaliczenia zajęć		frekwencja na zajęciach, aktywność, rozwiązywanie zadań			
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:		egzamin (ustne lub pisemne); ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty;			

• Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	Ćwiczenia-prezentacja w formie indywidualnej projektu (zadań) przygotowania polityki rachunkowości dla dowolnej jednostki gospodarczej Wykład-zaliczenie ustne- 3 pytania teoretyczne z zakresu przedmiotowego- oceniane według skali określonej w Regulaminie Studiów.		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
I. POLITYKA RCHUNKOWOŚCI 1. Ogólne zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych 2. Określenie roku obrotowego i wchodzącego w jego skład okresów sprawozdawczych 3. Otwieranie i zamykanie ksiąg rachunkowych 4. Zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych 5. Sposoby prowadzenia ksiąg rachunkowych 6. Dowody księgowe 7. Zapisy w księgach rachunkowych		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną		
II. METODY WYCENY AKTYWÓW 1. Aktywa trwałe 2. Aktywa obrotowe		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
III. METODY WYCENY PASYWÓW 1. Kapitał podstawowy 2. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
IV. METODY I TERMINY INWENTARYZACJI 1. Metody inwentaryzacji składników majątku jednostki 2. Terminy inwentaryzacji składników majątku jednostki		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
V. WZORY SPRAWOZDAŃ FINANSOWYCH SPORZĄDZANYCH PRZEZ JEDNOSTKĘ 1. Aktywa 2. Pasywa 3. Rachunek wyników 4. Zestawienie zmian w kapitale własnym 5. Rachunek przepływów pieniężnych 6. Informacja dodatkowa zgodnie z załącznikiem do ustawy		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
VI. ZAKŁADOWY PLAN KONT 1. Budowa zakładowego planu kont 2. Wykaz księgi głównej 3. Wykaz ksiąg rachunkowych		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład		Zal. z oceną	
Ćwiczenia		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %
Wykład		3	4.0 %

Ćwiczenia		15	20.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %
studiowanie literatury		5	6.7 %
przygotowanie do ćwiczeń		5	6.7 %
poznawanie struktury instytucji		12	16.0 %
przygotowanie projektu indywidualnego		25	33.3 %
przygotowanie do zaliczenia		10	13.3 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1. Takats, Gyongyver. Polityka rachunkowości małych jednostek po zmianach w ustawie o rachunkowości. Red. . : Infor PL, 2016, 1. Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa Red naukowa Ewa Walińska , Wolters Kluwer 2021 2. Rachunkowość. Zamknięcie roczne 2021 Wydanie specjalne SKwP Warszawa 2021 3. Ustawa o rachunkowości		
	Literatura uzupełniająca: 1. Infor.pl		
	Internet: http://libra.ibuk.pl-IBUK Libra-platforma książek elektronicznych libra.ibuk.pl		
Metody dydaktyczne		Metody problemowe: burza mózgów Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230428.131034 / 17276

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność	Audyt Wewnętrzny w Firmie				
Nazwa przedmiotu	RAPORTOWANIE				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
3	6	18	Wykład	6	3
			Ćwiczenia	12	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		rachunkowość, rachunkowość finansowa			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Izabela Zając			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Izabela Zając dr Marianna Kowalska			
Cele i zadania przedmiotu		1. Celem przedmiotu jest przekazanie wiedzy dotyczącej raportowania 2. Sprecyzowanie miejsca i roli jaką odgrywają raporty w systemie informacyjnym jednostki (przedsiębiorstwa) 3. Nabycie przez studenta kompetencji w zakresie wykorzystywania informacji ilościowych i wartościowych na potrzeby sporządzania raportów			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student definiuje podstawowe pojęcia z zakresu sprawozdań, raportów jako elementów systemów informacyjnych nowoczesnego przedsiębiorstwa 2. Rozpoznaje, poszukuje istotnych powiązań, jest w stanie określić potrzeby przedsiębiorstwa w zakresie zapotrzebowania na raporty będące elementem systemu informacyjnego 3. Analizuje, podejmuje decyzje i je uzasadnia, samodzielnie ocenia i wyciąga wnioski z przygotowanych raportów			K_W03, K_W05, K_W06, K_W14, K_W18, K_W19	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S, P7S_WG_S
umiejętności	1. Student będzie umiał przygotować i stworzyć raport na potrzeby przedsiębiorstwa 2. Samodzielnie sporządzić i przeprowadzić analizę raportu, znajdując istotne powiązania i zależności między danymi 3. Rozpoznaje metody i instrumenty informacyjnego wspomagania decyzji biznesowych.			K_U01, K_U03, K_U05, K_U12, K_U17	P6S_UK_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S, P7S_UW_S
kompetencji społecznych	INDYWIDULANIE: odpowiada za realizację zadania w zakresie zebrania informacji gospodarczych i przygotowania raportów, broni przyjętych rozwiązań ZESPOŁOWO: wymienia opinie (poglądy) w grupie, pracuje w zespole, koordynuje prace grupy, ustala zadania i cele grupy, rozwiązuje problemy zespołowo			K_K01, K_K02	P6S_KK_S, P6S_KO_S, P7S_KK_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W03, K_W05, K_W06, K_W14, K_W18, K_W19		Zaliczenie ustne- 3 pytania teoretyczne z zakresu przedmiotowego- oceniane według skali określonej w Regulaminie Studiów.		
umiejętności	K_U01, K_U03, K_U05, K_U12, K_U17		Prezentacja w formie indywidualnej wraz z dyskusją na temat przygotowanych raportów na wybranym przykładzie		
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02		Ocena aktywności na zajęciach i poziom współpracy w grupie		
Warunki zaliczenia zajęć		frekwencja na zajęciach, aktywność, rozwiązywanie zadań			
Forma zaliczenia przedmiotu		egzaminy (ustne lub pisemne);			
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:		dyskusje dydaktyczne/debaty;			
• Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi		prezentacje;			
		Ćwiczenia - prezentacja w formie indywidualnej wraz z dyskusją na temat przygotowanych			

• Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi	raportów na wybranym przykładzie Wykład - zaliczenie ustne- 3 pytania teoretyczne z zakresu przedmiotowego- oceniane według skali określonej w Regulaminie Studiów.		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
I. SYSTEMY POMIARU DOKONAŃ PRZEDSIĘBIORSTWA 1. Istota i zakres pomiaru dokonań 2. Wybrane systemy pomiaru dokonań 3. Proces przygotowania i wdrożenia systemu pomiaru dokonań 4. Podstawowe błędy związane z wykorzystaniem systemu pomiaru dokonań w zarządzaniu przedsiębiorstwem		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, konwersatoryjny		
II. SPRAWOZDANIA I RAPORTY W ZARZĄDZANIU PRZEDSIEBIORSTWEM 1. Istota i zakres sprawozdań 2. Sprawozdania na potrzeby wewnętrzne przedsiębiorstwa 3. Sprawozdania na potrzeby zewnętrznych odbiorców 4. Istota i zakres raportów		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, konwersatoryjny		
III. RAPORTOWANIE WENĘTRZNE W PRZEDSIEBIORSTWIE 1. Istota i zakres raportowania wewnętrznego 2. Zrównoważona karta wyników jako ramy raportowania dokonań 3. Cele i mierniki dokonań w zrównoważonej karcie wyników 4. Wykorzystanie map strategii w raportowaniu wewnętrznym		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
IV. POMIAR DOKONAŃ W OŚRODKACH ODPOWIEDZIALNOŚCI 1. Decentralizacja zarządzania przez ośrodki odpowiedzialności 2. Mierniki oceny dokonań ośrodków odpowiedzialności 3. Ocena dokonań ośrodków odpowiedzialności 4. Raportowanie dokonań ośrodków odpowiedzialności		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
V.MIERNIKI DZIAŁAŃ W ZARĄDZANIU ŁAŃCUCHEM DOSTAW 1. Zarządzanie łańcuchem dostaw 2. Zależności systemowe w łańcuchu dostaw 3. Mierniki działań w systemie zaopatrzenia 4. Mierniki działań w systemie produkcji 5. Mierniki działań w systemie sprzedaży		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład		Zal. z oceną	
Ćwiczenia		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %
Wykład		6	8.0 %
Ćwiczenia		12	16.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %
studiowanie literatury		7	9.3 %

przygotowanie do ćwiczeń	7	9.3 %
przygotowanie projektu indywidualnego	25	33.3 %
przygotowanie do zaliczenia	18	24.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1. Zmiany zakresu informacyjnego raportów finansowych i niefinansowych, D. Adamek-Hyska, M. Strojek-Filus, K. Tkocz-Wolny, A. Wszelaki, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach 2019 2. H. Kościelniak, Monitoring finansowy w zarządzaniu przedsiębiorstwem. Red. . : Politechnika Częstochowska, 2021, 3. M. Michalak Pomiar i komunikowanie wartości ekonomicznej operacyjnego majątku trwałego w systemie rachunkowości, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego 2022 4. Pomiar i raportowanie dokonań przedsiębiorstwa E. Nowak (red), CeDeWu Warszawa 2012	
	Literatura uzupełniająca: 1. Kontrola zarządcza oraz audyt wewnętrzny w teorii i praktyce. Red. Winiarska, Kazimiera . Szczecin: Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Szczecińskiego, 2013 2. Rachunek kosztów i pomiar dokonań. Red. Nowak, Edward; Nieplowicz, Maria . Wrocław: Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, 2011	
	Internet: http://libra.ibuk.pl-IBUK Libra-platforma książek elektronicznych libra.ibuk.pl	
	Metody dydaktyczne Metody problemowe: metoda przypadków Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, studium przypadku	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230428.130724 / 17238

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność		Audyt Wewnętrzny w Firmie				
Nazwa przedmiotu		SPRAWOZDAWCZOŚĆ I ANALIZA FINANSOWA				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS	
3	5	18	Wykład	3	3	
			Ćwiczenia	15		
Status przedmiotu		specjalizacyjny				
Wymagania wstępne		rachunkowość finansowa, finanse				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Izabela Zając				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Izabela Zając dr Marianna Kowalska				
Cele i zadania przedmiotu		Zapoznanie studentów na poziomie zaawansowanym z zakresem sprawozdania, celami i podstawami prawnymi jego sporządzania Wykształcenie umiejętności analizy sprawozdań w oparciu o metody analizy wstępnej i analizy wskaźnikowej Nabycie umiejętności oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej na podstawie sprawozdań finansowych				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student rozpoznaje i nazywa sprawozdania finansowe, definiuje i oblicza wskaźniki 2. Przekazuje, omawia, wskazuje różnice między poszczególnymi okresami obrachunkowymi na podstawie przeprowadzonej analizy wstępnej oraz analizy strukturalnej 3. Rozpoznaje, poszukuje istotnych powiązań i zależności pomiędzy sprawozdaniami i wskaźnikami 3. Analizuje, podejmuje decyzje w zakresie oceny sprawozdań finansowych oraz wskaźników i wyciąga wnioski			K_W03, K_W05, K_W06, K_W14, K_W18, K_W19, K_W22	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S	
umiejętności	1. Student będzie umiał (potrafił) przeprowadzić analizę sprawozdań finansowych 2. Potrafi dokonać wyboru wskaźników wykorzystywanych w analizie finansowej 3. Potrafi wykonać analizę wstępną, analizę poziomą, analizę pionową oraz analizę wskaźnikową i sporządzić ocenę przedsiębiorstwa			K_U01, K_U02, K_U03, K_U05, K_U13	P6S_UK_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S	
kompetencji społecznych	INDYWIDULANIE: realizuje zadania w zakresie analizy finansowej, rozwiązuje problemy w zakresie oceny sprawozdań i wskaźników ZESPOŁOWO: wymienia opinie na temat sprawozdawczości i analizy finansowej, ocenia prace innych, rozwiązuje problemy zespołowo			K_K01, K_K02	P6S_KK_S, P6S_KO_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W03, K_W05, K_W06, K_W14, K_W18, K_W19, K_W22		Zaliczenie ustne- 3 pytania teoretyczne z zakresu przedmiotowego- oceniane według skali określonej w Regulaminie Studiów.			
umiejętności	K_U01, K_U02, K_U03, K_U05, K_U13		prezentacja w formie indywidualnej projektu (zadań) analizy wstępnej i wskaźnikowej na przykładzie dowolnego przedsiębiorstwa			
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02		Ocena aktywności na zajęciach i poziom współpracy w grupie			
Warunki zaliczenia zajęć	frekwencja na zajęciach, aktywność, rozwiązywanie zadań					

Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi		egzaminy (ustne lub pisemne); projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; Ćwiczenia-prezentacja w formie indywidualnej projektu (zadań) analizy wstępnej i wskaźnikowej na przykładzie dowolnego przedsiębiorstwa Wykład-zaliczenie ustne- 3 pytania teoretyczne z zakresu przedmiotowego- oceniane według skali określonej w Regulaminie Studiów.	
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
I. ANALIZA FNANSOWA W ZARZĄDZANIU PRZEDSIĘBIORSTWEM 1. Istota, znaczenie i różnorodność analiz 2. Zastosowanie a podstawy metodyczne analizy finansowej 3. Metody analizy finansowej		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy Wykład: monograficzny (klasyczny), z prezentacją multimedialną			
II. ŹRÓDŁA INFORAMCJI ANALITYCZNYCH 1. System ewidencyjny rachunkowości 2. Obligatoryjne sprawozdania finansowe		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
III. WSTĘPNA OCEN APRAWOZDAŃ FINANSOWYCH 1. Zasady obliczania struktury i dynamiki sprawozdań 2. Analiza pozioma sprawozdań 3. Analiza pionowa sprawozdań 2. Ocena bilansu 3. Ocena rachunku zysków i strat		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
IV ANALIZA WSKAŹNIKOWA 1. Wskaźniki płynności 2. Wskaźniki sprawności 3. Wskaźniki zadłużenia 4. Wskaźniki rentowności		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład		Zal. z oceną	
Ćwiczenia		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %
Wykład		3	4.0 %
Ćwiczenia		15	20.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %
studiowanie literatury		10	13.3 %
przygotowanie do ćwiczeń		8	10.7 %
przygotowanie projektu indywidualnego		25	33.3 %
przygotowanie do zaliczenia		14	18.7 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1.Pabianiak Paweł. Analiza Finansowa Przedsiębiorstwa. Red. . : Business Concepts, 2016, 2.Pomykańska, Bożyna; Pomykański, Przemysław. Analiza finansowa przedsiębiorstwa. Red. . Warszawa:		

Wydawnictwo Naukowe PWN, 2017,
3.M.Remlein, Sprawozdanie finansowe jednostek prowadzących działalność gospodarczą, Wydawnictwo
Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, 2021

Literatura uzupełniająca:

- 1.Szyszka, Jarosław. Zastosowanie ekonomicznej analizy prawa do badania efektywności regulacji z zakresu rachunkowości. Red. . Poznań: Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu, 2022
2. Andrzej Rutkowski Zarządzanie finansami PWE Warszawa 2007

Internet:

<http://libra.ibuk.pl>-IBUK Libra-platforma książek elektronicznych libra.ibuk.pl

Metody dydaktyczne

Metody problemowe: burza mózgów
Pokaz: obserwacja ukierunkowana
Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230428.130848 / 17237

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność	Zarządzanie Finansami i Rachunkowość w Małych i Średnich Przedsiębiorstwach				
Nazwa przedmiotu	SPRAWOZDAWCZOŚĆ I ANALIZA FINANSOWA				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs			1. Polski	Kod przedmiotu	
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
3	5	18	Wykład	3	3
			Ćwiczenia	15	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		rachunkowość finansowa, finanse			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Izabela Zajac			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Izabela Zajac dr Marianna Kowalska			
Cele i zadania przedmiotu		Zapoznanie studentów na poziomie zaawansowanym z zakresem sprawozdania, celami i podstawami prawnymi jego sporządzania Wykształcenie umiejętności analizy sprawozdań w oparciu o metody analizy wstępnej i analizy wskaźnikowej Nabycie umiejętności oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej na podstawie sprawozdań finansowych			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student rozpoznaje i nazywa sprawozdania finansowe, definiuje i oblicza wskaźniki 2. Przekazuje, omawia, wskazuje różnice między poszczególnymi okresami obrachunkowymi na podstawie przeprowadzonej analizy wstępnej oraz analizy strukturalnej 3. Rozpoznaje, poszukuje istotnych powiązań i zależności pomiędzy sprawozdaniami i wskaźnikami 3. Analizuje, podejmuje decyzje w zakresie oceny sprawozdań finansowych oraz wskaźników i wyciąga wnioski		K_W03, K_W05, K_W06, K_W14, K_W18, K_W19, K_W22	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S	
umiejętności	1. Student będzie umiał (potrafił) przeprowadzić analizę sprawozdań finansowych 2. Potrafi dokonać wyboru wskaźników wykorzystywanych w analizie finansowej 3. Potrafi wykonać analizę wstępną, analizę poziomą, analizę pionową oraz analizę wskaźnikową i sporządzić ocenę przedsiębiorstwa		K_U01, K_U02, K_U03, K_U05, K_U13	P6S_UK_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S	
kompetencji społecznych	INDYWIDULANIE: realizuje zadania w zakresie analizy finansowej, rozwiązuje problemy w zakresie oceny sprawozdań i wskaźników ZESPOŁOWO: wymienia opinie na temat sprawozdawczości i analizy finansowej, ocenia prace innych, rozwiązuje problemy zespołowo		K_K01, K_K02	P6S_KK_S, P6S_KO_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W03, K_W05, K_W06, K_W14, K_W18, K_W19, K_W22		Zaliczenie ustne- 3 pytania teoretyczne z zakresu przedmiotowego- oceniane według skali określonej w Regulaminie Studiów.		
umiejętności	K_U01, K_U02, K_U03, K_U05, K_U13		prezentacja w formie indywidualnej projektu (zadań) analizy wstępnej i wskaźnikowej na przykładzie dowolnego przedsiębiorstwa		
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02		Ocena aktywności na zajęciach i poziom współpracy w grupie		
Warunki zaliczenia zajęć	frekwencja na zajęciach, aktywność, rozwiązywanie zadań				

Forma zaliczenia przedmiotu			
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi		egzaminy (ustne lub pisemne); projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; Ćwiczenia-prezentacja w formie indywidualnej projektu (zadań) analizy wstępnej i wskaźnikowej na przykładzie dowolnego przedsiębiorstwa Wykład-zaliczenie ustne- 3 pytania teoretyczne z zakresu przedmiotowego- oceniane według skali określonej w Regulaminie Studiów.	
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
I. ANALIZA FNANSOWA W ZARZĄDZANIU PRZEDSIĘBIORSTWEM 1. Istota, znaczenie i różnorodność analiz 2. Zastosowanie a podstawy metodyczne analizy finansowej 3. Metody analizy finansowej		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: monograficzny (klasyczny), z prezentacją multimedialną		
II. ŹRÓDŁA INFORAMCJI ANALITYCZNYCH 1. System ewidencyjny rachunkowości 2. Obligatoryjne sprawozdania finansowe		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
III. WSTĘPNA OCEN APRAWOZDAŃ FINANSOWYCH 1. Zasady obliczania struktury i dynamiki sprawozdań 2. Analiza pozioma sprawozdań 3. Analiza pionowa sprawozdań 2. Ocena bilansu 3. Ocena rachunku zysków i strat		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
IV ANALIZA WSKAŹNIKOWA 1. Wskaźniki płynności 2. Wskaźniki sprawności 3. Wskaźniki zadłużenia 4. Wskaźniki rentowności		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład		Zal. z oceną	
Ćwiczenia		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %
Wykład		3	4.0 %
Ćwiczenia		15	20.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %
studiowanie literatury		10	13.3 %
przygotowanie do ćwiczeń		8	10.7 %
przygotowanie projektu indywidualnego		25	33.3 %
przygotowanie do zaliczenia		14	18.7 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1.Pabianiak Paweł. Analiza Finansowa Przedsiębiorstwa. Red. . : Business Concepts, 2016, 2.Pomykalska, Bożyna; Pomykalski, Przemysław. Analiza finansowa przedsiębiorstwa. Red. . Warszawa:		

Wydawnictwo Naukowe PWN, 2017,
3.M.Remlein, Sprawozdanie finansowe jednostek prowadzących działalność gospodarczą, Wydawnictwo
Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, 2021

Literatura uzupełniająca:

- 1.Szyszka, Jarosław. Zastosowanie ekonomicznej analizy prawa do badania efektywności regulacji z zakresu rachunkowości. Red. . Poznań: Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu, 2022
2. Andrzej Rutkowski Zarządzanie finansami PWE Warszawa 2007

Internet:

<http://libra.ibuk.pl>-IBUK Libra-platforma książek elektronicznych libra.ibuk.pl

Metody dydaktyczne

Metody problemowe: burza mózgów
Pokaz: obserwacja ukierunkowana
Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230426.144316 / 17236

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność	Zarządzanie Przedsiębiorstwem				
Nazwa przedmiotu	ZARZĄDZANIE KOSZTAMI I WYNIKAMI				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
3	5	18	Wykład	3	3
			Ćwiczenia	15	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		rachunkowość, rachunkowość finansowa, prawo			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Izabela Zając			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Izabela Zając dr Marianna Kowalska			
Cele i zadania przedmiotu		1. Celem przedmiotu jest zapoznanie studenta z rodzajami form opodatkowania działalności gospodarczej 2. Zadaniem jest praktyczna nauka w zakresie kwalifikacji zdarzeń podlegających opodatkowaniu 3. Określenie wpływu wyboru formy opodatkowania na funkcjonowanie firmy			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Definiuje, oblicza, rozpoznaje i nazywa podstawowe kategorie z zakresu zarządzania kosztami i wynikami 2. Przekazuje, omawia, wskazuje różnice pomiędzy kosztami podatkowymi i kosztami KNUP 3. Samodzielnie porównuje, znajduje istotne powiązania i zależności, wyprowadza wnioski w zakresie opodatkowania działalności gospodarczej 4. Analizuje, podejmuje decyzje i je uzasadnia, samodzielnie ocenia i wyciąga wnioski w zakresie wyboru formy opodatkowania i jej wpływu na funkcjonowanie jednostek gospodarczych.		K_W02, K_W03, K_W04, K_W10, K_W14, K_W18, K_W21	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S	
umiejętności	1. Student będzie umiał (potrafił) dokonać wyboru form opodatkowania w zakresie działalności gospodarczej przedsiębiorstwa 2. Student potrafi przygotować informacje potrzebne do naliczenia podatków		K_U01, K_U02, K_U03, K_U05, K_U13, K_U20, K_U21	P6S_UK_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S	
kompetencji społecznych	INDYWIDULANIE: odpowiada za realizację zadania w zakresie zebrania informacji gospodarczych i wyboru formy opodatkowania w zakresie opodatkowania, broni przyjętych rozwiązań ZESPOŁOWO: wymienia opinie (poglądy) w grupie, pracuje w zespole, koordynuje prace grupy, ustala zadania i cele grupy, rozwiązuje problemy zespołowo		K_K01, K_K02, K_K04	P6S_KK_S, P6S_KO_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W02, K_W03, K_W04, K_W10, K_W14, K_W18, K_W21		Ćwiczenia - prezentacja opracowania w zakresie wybranych form opodatkowania Wykład - zaliczenie ustne - 2 pytania i obrona opracowanych założeń		
umiejętności	K_U01, K_U02, K_U03, K_U05, K_U13, K_U20, K_U21		Prezentacja w formie indywidualnej na podstawie materiału empirycznego z przedsiębiorstwa produkcyjnego lub handlowego		
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02, K_K04		Studium przypadków z praktyki gospodarczej, dyskusja w grupie na temat wyboru formy opodatkowania		

Warunki zaliczenia zajęć		frekwencja na zajęciach, aktywność, rozwiązywanie zadań	
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi		egzamin (ustne lub pisemne); ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; Ćwiczenia - prezentacja opracowania w zakresie wybranych form opodatkowania Wykład - zaliczenie ustne - 2 pytania i obrona opracowanych założeń	
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
I. REGULACJE PRAWNE I ICH WPLYW NA KOSZTY I WYNIKI FIRMY 1. Ustawa o działalności gospodarczej 2. Ustawa o podatku dochodowym od osób prawnych 3. Ustawa o podatku dochodowym od osób fizycznych 4. Ustawa o podatku od towarów i usług		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną		
II. KOSZTY DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ 1. Pojęcie kosztów i ich charakterystyka 2. Kryteria podziału kosztów 3. Koszty według prawa bilansowego 4. Koszty według prawa podatkowego		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
II. PRZYCHODY DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ 1. Pojęcie przychodów ich charakterystyka 2. Kryteria podziału przychodów 3. Przychody według prawa bilansowego 4. Przychody według prawa podatkowego		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
IV. FORMY OPODATKOWANIA DZIAŁANOŚCI GOSPODARCZEJ A PODATEK DOCHODOWY 1. Pełna księgowość 2. Podatkowa księga przechodów i rozchodów 3. Ryczałt ewidencjonowany 4. Wybór formy opodatkowania a wysokość podatku dochodowego		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
VI. WYNIK RACHUNKOWY A WYNIK PODATKOWY 1. Ustalenie wyniku rachunkowego 2. Ustalenie wyniku podatkowego 3. Naliczenie podatku dochodowego 4. Ustalenie zaliczek na podatek dochodowy		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład		Zal. z oceną	
Ćwiczenia		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			

Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %
Wykład		3	4.0 %
Ćwiczenia		15	20.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %
studiowanie literatury		10	13.3 %
przygotowanie do ćwiczeń		10	13.3 %
poznawanie struktury instytucji		25	33.3 %
przygotowanie do zaliczenia		12	16.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1.Rachunkowość. Zamknięcie roczne 2021 Wydanie specjalne SKwP Warszawa 2021 2.System podatkowy w Polsce. Wolański Robert Wolters Kluwer 2018 3.Ustawa o podatku od Towarów i Usług (VAT) 4.Ustawa o podatku dochodowym od osób prawnych 5.Ustawa o działalności gospodarczej		
	Literatura uzupełniająca: 1.Podatki.gov.pl 2. Infor.pl		
	Internet: http://libra.ibuk.pl -IBUK Libra-platforma książek elektronicznych libra.ibuk.pl		
Metody dydaktyczne		Metody problemowe: metoda przypadków Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, studium przypadku	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230425.172111 / 17314

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia
Specjalność					
Nazwa przedmiotu KREATYWNOŚĆ W REKLAMIE					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
3	5	18	Wykład	3	3
			Ćwiczenia	15	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		marketing			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Ryszard Żabiński			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia					
Cele i zadania przedmiotu		Zdobycie podstawowej wiedzy dotyczącej kreatywności w reklamie, zdobycie umiejętności stosowania instrumentów reklamowych, analizy otoczenia przedsiębiorstwa, budowy strategii reklamowej dla firmy			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Analizuje otoczenie przedsiębiorstwa, podejmuje decyzje dotyczące komunikacji, samodzielnie ocenia efekty działań reklamowych i wyciąga wnioski, dokonuje korekty przyjętych rozwiązań.			K_W03, K_W08, K_W09	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	Student powinien umieć: przeprowadzić analizę otoczenia firmy, identyfikacji publiczności istotnych z punktu działania firmy formułować wizję i misję przedsiębiorstwa, zaprojektować działania reklamowe firmie			K_U01, K_U03, K_U06	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	NDYWIDUALNE: np.: realizuje zadania; przyjmuje rolę pracownika działu marketingu; odpowiada za realizację planu działań reklamowych; ocenia pracę własną; rozwiązuje problem, przedstawia projekt działań reklamowych przedsiębiorstwa; dokonuje korekty działań. ZESPOŁOWE: wymienia opinie w grupie; pracuje w zespole; zarządza pracą zespołu; koordynuje pracę grupy; ustala zadania i cele dla grupy; ocenia pracę innych; rozwiązuje problemy zespołowo; zarządza projektem,			K_K02, K_K04	P6S_KK_S, P6S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W03, K_W08, K_W09	ocena pracy w zespołach, kolokwium	
umiejętności			K_U01, K_U03, K_U06	ocena pracy w zespołach, kolokwium	
kompetencji społecznych			K_K02, K_K04	ocena pracy w zespołach, kolokwium	
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja, wymagana liczba punktów		
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			egzamin (ustne lub pisemne); ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty;		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania	Liczba godzin
Reklama jako element zintegrowanej komunikacji marketingowej Znaczenie kreatywności w reklamie Formy reklamy				Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy		Wykład: z prezentacją multimedialną			

Zasięg i częstotliwość reklamy Konstruowanie przekazu reklamowego Modele psychologiczne reklamy Motywy w reklamie Reklama zewnętrzna Reklama internetowa Reklama telewizyjna Reklama radiowa		Ćwiczenia	15
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia		Uwagi
Wykład	Zal. z oceną		
Ćwiczenia	Zal. z oceną		
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %
Wykład		3	4.0 %
Ćwiczenia		15	20.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %
przygotowanie do egzaminu		17	22.7 %
przygotowanie do ćwiczeń		20	26.7 %
studiowanie literatury		20	26.7 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Jacek Kall, Reklama, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2010 Kotler Philip, Marketing, Rebis 2012 McStay Andrew, Reklama cyfrowa, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, 2020		
	Literatura uzupełniająca: Jacek Barlik, Doskonałe Public Relations. Teorie, kontrowersje, debaty, Poltext, 2020 Goban - Klas Tomasz, Public relations, czyli promocja reputacji, Wyd. Business Press Wojcik Krystyna, Public relations. Wiarygodny dialog z otoczeniem. Wolters Kluwer 2015		
	Internet: http://marketing-news.pl/ http://www.marketing.org.pl/		
Metody dydaktyczne		Metody problemowe: burza mózgów Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: studium przypadku	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230425.173625 / 17316

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu KREOWANIE MARKI						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania		Liczba godzin	Punkty ECTS
3	6	18	Wykład		3	3
			Ćwiczenia		15	
Status przedmiotu		specjalizacyjny				
Wymagania wstępne		marketing				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Ryszard Żabiński				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia						
Cele i zadania przedmiotu		Zdobycie podstawowej wiedzy dotyczącej kreowania marki, zdobycie umiejętności stosowania instrumentów kreowania marki, analizy otoczenia przedsiębiorstwa, budowy strategii kreowania marki dla firmy				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE					Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Analizuje otoczenie przedsiębiorstwa, podejmuje decyzje dotyczące marki, samodzielnie ocenia efekty działań kreowania marki i wyciąga wnioski, dokonuje korekty przyjętych rozwiązań				K_W03, K_W08, K_W09	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	Student powinien umieć: przeprowadzić analizę otoczenia firmy, identyfikacji publiczności istotnych z punktu działania firmy formułować wizję i misję przedsiębiorstwa, zaprojektować działania kreowania marki firmie				K_U01, K_U03, K_U06	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	INDYWIDUALNE: np.: realizuje zadania; przyjmuje rolę pracownika działu marketingu; odpowiada za realizację planu działań marketingowych; ocenia pracę własną; rozwiązuje problem, przedstawia projekt działań marketingowych przedsiębiorstwa; dokonuje korekty działań. ZESPOŁOWE: wymienia opinie w grupie; pracuje w zespole; zarządza pracą zespołu; koordynuje pracę grupy; ustala zadania i cele dla grupy; ocenia pracę innych; rozwiązuje problemy zespołowo; zarządza projektem,				K_K02, K_K04	P6S_KK_S, P6S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W03, K_W08, K_W09		ocena pracy w zespołach, kolokwium	
umiejętności			K_U01, K_U03, K_U06		ocena pracy w zespołach, kolokwium	
kompetencji społecznych			K_K02, K_K04		ocena pracy w zespołach, kolokwium	
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja, wymagana liczba punktów			
Forma zaliczenia przedmiotu						
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			kolokwia; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty;			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień					Formuła nauczania	Liczba godzin
Podstawowe pojęcia dotyczące marki Kreowanie wizerunku marki Kreowanie wartości marki Marka a wizerunek					Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy		Wykład: z prezentacją multimedialną				

Zasady budowy portfolio marek Obliczanie wartości marki Spontaniczna znajomość marki i pierwsza marka - metody analizy wskaźników Wspomagana znajomość marki Instrumenty kreowania marki Znaczenie reklamy w kreowaniu marki Badania dotyczące marki		Ćwiczenia	15
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Wykład	Zal. z oceną		
Ćwiczenia	Zal. z oceną		
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %
Wykład		3	4.0 %
Ćwiczenia		15	20.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %
przygotowanie do egzaminu		17	22.7 %
przygotowanie do ćwiczeń		20	26.7 %
studiowanie literatury		20	26.7 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Kotler Philip, Marketing, Rebis 2012 Kotarbinski Jacek, Marka 5.0, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021		
	Literatura uzupełniająca: Reed Jon, Marketing internetowy. Szybkie łącze z klientami. Helion 2012. Żabiński Ryszard, Marketing na rynku prasowym, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2010		
	Internet: : http://marketing-news.pl/ http://www.marketing.org.pl/		
Metody dydaktyczne		Metody problemowe: burza mózgów Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: studium przypadku	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230426.144136 / 17094

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu ŁAD KORPORACYJNY						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS	
3	5	15	Ćwiczenia	15	3	
Status przedmiotu		podstawowy				
Wymagania wstępne		zarządzanie				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Ryszard Żabiński				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia						
Cele i zadania przedmiotu		1.Przekazanie wiedzy dotyczącej zasad budowy ładu korporacyjnego w przedsiębiorstwie/instytucji. 2. Przekazanie wiedzy dotyczącej ładu korporacyjnego na poziomie rynku finansowego. 3. Przekazanie wiedzy dotyczącej zasad funkcjonowania corporate governance w Polsce.				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Analizuje systemy corporate governance w Polsce i na rynkach zagranicznych, samodzielnie ocenia i wyciąga wnioski dotyczące m.in. wpływu struktury własności i innych czynników na jakość ładu korporacyjnego. Ocenia i analizuje systemy ładu korporacyjnego spółek publicznych funkcjonujących na polskim rynku kapitałowym.			K_W02, K_W03, K_W04, K_W10	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S	
umiejętności	Po zakończeniu nauczania przedmiotu student będzie umiał ocenić jakość ładu korporacyjnego w przedsiębiorstwie, dokonać oceny wpływu struktury własności i innych czynników na jakość ładu korporacyjnego.			K_U01, K_U03, K_U06, K_U13	P6S_UK_S, P6S_UO_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S	
kompetencji społecznych	Indywidualne: realizuje zadania dotyczące oceny ładu korporacyjnego w przedsiębiorstwie. ocenia wpływ struktury własności i innych czynników na jakość ładu korporacyjnego. Zespołowe: pracuje w zespole, zarządza praca zespołu, ustala cele i zadania dla grupy rozwiązującej problem.			K_K02, K_K04	P6S_KK_S, P6S_KO_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W02, K_W03, K_W04, K_W10	frekwencja, ćwiczenia w grupach, praca kontrolna		
umiejętności			K_U01, K_U03, K_U06, K_U13	prace zespołowe i indywidualne na ćwiczeniach		
kompetencji społecznych			K_K02, K_K04	ocena pracy zespołowej		
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja, ćwiczenie w gupach i indywidualne, praca semestralna			
Forma zaliczenia przedmiotu						
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			projekty; prace kontrolne; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; testy; zaliczenie pisemne			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania	Liczba godzin	

1. Struktura własności w corporate governance. 2.System polityczny a corporate governance 3.Kultura i normy życia społecznego a corporate governance. 4. Wpływ systemu prawnego na ład korporacyjny. 5. Struktura własności w nadzorze nad przedsiębiorstwem. 6. Rozproszona i skoncentrowana struktura własności. 7. Akcjonariat sieciowy. 8.Piramidy finansowe 9. Typ inwestora a ład korporacyjny w przedsiębiorstwie. 10. Teoria agencji i teoria stewarda. 11. Corporate governance w Polsce. 12. Funkcjonowanie rynku kapitałowego w Polsce. 13. Zasady ładu korporacyjnego spółek publicznych notowanych na Giełdzie Papierów Wartościowych w Warszawie. 14. Dobre praktyki corporate governance wobec struktury własności.		Ćwiczenia	15
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Ćwiczenia			
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	20.0 %	
Ćwiczenia	15	20.0 %	
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	80.0 %	
przygotowanie do pracy kontrolnej	15	20.0 %	
studiowanie literatury	25	33.3 %	
przygotowanie do zaliczenia	20	26.7 %	
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Aluchna Maria, Własność a corporate governance. Systemy, rynki, przedsiębiorstwa.Wydawnictwo Poltext, Warszawa 2015 Brian Stafford, Dottie Schindlinger (2021), Ład korporacyjny w erze cyfrowej. Poradnik dla współczesnego członka rady nadzorczej i zarządu., Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa Rudolf S., T. Janusz, D. Stos, P.UrbaneK, Efektywny nadzór korporacyjny, PWE Warszawa 2002. Postuła I., Nadzór korporacyjny w spółkach Skarbu Państwa, Wolters Kluwer Warszawa 2013		
	Literatura uzupełniająca: Oplustil. K, Instrumenty nadzoru korporacyjnego w spółce akcyjnej, C.H. Beck Warszawa 2010.		
	Internet: https://www.gpw.pl/		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, studium przypadku		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230425.170255 / 17312

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu MARKETING INTERNETOWY I MOBILNY						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania		Liczba godzin	Punkty ECTS
3	5	18	Wykład		3	3
			Ćwiczenia		15	
Status przedmiotu		specjalizacyjny				
Wymagania wstępne		marketing				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Ryszard Żabiński				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia						
Cele i zadania przedmiotu		Zdobycie podstawowej wiedzy dotyczącej marketingu internetowego i mobilnego, zdobycie umiejętności stosowania instrumentów z zakresu marketingu , analizy otoczenia przedsiębiorstwa, budowy strategii marketingowej dla firmy				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE					Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Analizuje otoczenie przedsiębiorstwa, podejmuje decyzje dotyczące komunikacji, samodzielnie ocenia efekty działań marketingowych i wyciąga wnioski, dokonuje korekty przyjętych rozwiązań				K_W03, K_W04, K_W08	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	Student powinien umieć: przeprowadzić analizę otoczenia firmy, identyfikacji publiczności istotnych z punktu działania firmy formułować wizję i misję przedsiębiorstwa, zaprojektować działania marketingowe firmie				K_U01, K_U03, K_U05	P6S_UK_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	INDYWIDUALNE: np.: realizuje zadania; przyjmuje rolę pracownika działu marketingu; odpowiada za realizację planu działań marketingowych; ocenia pracę własną; rozwiązuje problem, przedstawia projekt działań marketingowych przedsiębiorstwa; dokonuje korekty działań. ZESPOŁOWE: wymienia opinie w grupie; pracuje w zespole; zarządza pracą zespołu; koordynuje pracę grupy; ustala zadania i cele dla grupy; ocenia pracę innych; rozwiązuje problemy zespołowo; zarządza projektem,				K_K02, K_K04	P6S_KK_S, P6S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W03, K_W04, K_W08		frekwencja, wymagana liczba punktów	
umiejętności			K_U01, K_U03, K_U05		frekwencja, wymagana liczba punktów	
kompetencji społecznych			K_K02, K_K04		frekwencja, wymagana liczba punktów	
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja, wymagana liczba punktów			
Forma zaliczenia przedmiotu						
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:			kolokwia; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty;			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień					Formuła nauczania	Liczba godzin
Podstawy marketingu internetowego Obecność firmy w sieci Wykorzystanie marketingu mobilnego przez przedsiębiorstwo					Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy		Wykład: z prezentacją multimedialną				

Podstawowe zasady SEO i SEM Czynniki decydujące o powodzeniu strony WWW		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Wykorzystanie e-mail marketingu Podstawowe wskaźniki marketingu mobilnego		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Tworzenie bloga Zasady tworzenia podcastów Wykorzystanie video marketingu		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Działalność firmy w social media Wykorzystanie Facebooka Wykorzystanie Twittera i LinkedIn w działalności biznesowej		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Marketing automation Content marketing Zasady lead nurturing		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład		Zal. z oceną	
Ćwiczenia		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %
Wykład		3	4.0 %
Ćwiczenia		15	20.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %
przygotowanie do egzaminu		17	22.7 %
przygotowanie do ćwiczeń		20	26.7 %
studiowanie literatury		20	26.7 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Kotler Ph., Setiawan, I. Marketing 4.0. Era cyfrowa, MT Biznes, Warszawa 2017 Reed Jon, Marketing internetowy. Szybkie łącze z klientami. Helion 2012.		
	Literatura uzupełniająca: Żabiński Ryszard, Marketing na rynku prasowym, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2010 Jacek Barlik, Doskonałe Public Relations. Teorie, kontrowersje, debaty, Poltext, 2020 Goban - Klas Tomasz, Public relations, czyli promocja reputacji, Wyd. Business Press Kotler Philip, Marketing, Rebis 2012 Wojcik Krystyna, Public relations. Wiarygodny dialog z otoczeniem. Wolters Kluwer 2015 Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstw, Harvard Business Review, Wydawnictwo HELION 2007		
	Internet: http://marketing-news.pl/ http://www.marketing.org.pl/		
Metody dydaktyczne		Metody problemowe: burza mózgów Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: praca w podgrupach	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2024/2025

symbol: 20230428.160431 / 17318

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		pierwszego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu RELACJE Z MEDIAMI						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania		Liczba godzin	Punkty ECTS
3	6	18	Wykład		3	3
			Ćwiczenia		15	
Status przedmiotu		specjalizacyjny				
Wymagania wstępne		brak				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Ryszard Żabiński				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia						
Cele i zadania przedmiotu		Zdobycie podstawowej wiedzy dotyczącej relacji z mediami, zdobycie umiejętności stosowania instrumentów media relations, analizy otoczenia przedsiębiorstwa, budowy strategii media relations dla firmy				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE					Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Analizuje otoczenie przedsiębiorstwa, podejmuje decyzje dotyczące relacji z mediami, samodzielnie ocenia efekty działań media relations i wyciąga wnioski, dokonuje korekty przyjętych rozwiązań				K_W03, K_W08, K_W09	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P6S_WK_S
umiejętności	Student powinien umieć: przeprowadzić analizę otoczenia firmy, identyfikacji publiczności istotnych z punktu działania firmy formułować wizję i misję przedsiębiorstwa, zaprojektować działania kształtujące relacje z mediami				K_U01, K_U03, K_U05	P6S_UK_S, P6S_UU_S, P6S_UW_S
kompetencji społecznych	INDYWIDUALNE: np.: realizuje zadania; przyjmuje rolę pracownika działu marketingu; odpowiada za realizację planu działań marketingowych; ocenia pracę własną; rozwiązuje problem, przedstawia projekt działań marketingowych przedsiębiorstwa; dokonuje korekty działań. ZESPOŁOWE: wymienia opinie w grupie; pracuje w zespole; zarządza pracą zespołu; koordynuje pracę grupy; ustala zadania i cele dla grupy; ocenia pracę innych; rozwiązuje problemy zespołowo; zarządza projektem,				K_K02, K_K04	P6S_KK_S, P6S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W03, K_W08, K_W09		ocena pracy w zespołach, kolokwium	
umiejętności			K_U01, K_U03, K_U05		ocena pracy w zespołach, kolokwium	
kompetencji społecznych			K_K02, K_K04		ocena pracy w zespołach, kolokwium	
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja, wymagana liczba punktów			
Forma zaliczenia przedmiotu						
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: - Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi - Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi - Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi - Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi - Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			kolokwia; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty;			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień					Formuła nauczania	Liczba godzin
Public relations a media relations Podstawowe instrumenty media relations Organizowanie konferencji prasowych Tworzenie i dystrybucja informacji prasowych					Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy		Wykład: z prezentacją multimedialną				

Rodzaje przekazu medialnego Trendy na rynku medialnym Kryteria doboru mediów Organizowanie konferencji prasowych Tworzenie i dystrybucja informacji prasowych Monitoring mediów Media tradycyjne i internetowe		Ćwiczenia	15
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Wykład	Zal. z oceną		
Ćwiczenia	Zal. z oceną		
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %
Wykład		3	4.0 %
Ćwiczenia		15	20.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %
przygotowanie do egzaminu		17	22.7 %
przygotowanie do ćwiczeń		20	26.7 %
studiowanie literatury		20	26.7 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Jacek Barlik, Doskonałe Public Relations. Teorie, kontrowersje, debaty, Poltext, 2020 Goban - Klas Tomasz, Public relations, czyli promocja reputacji, Wyd. Business Press Kotler Philip, Marketing, Rebis 2012 Wojcik Krystyna, Public relations. Wiarygodny dialog z otoczeniem. Wolters Kluwer 2015 Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstw, Harvard Business Review, Wydawnictwo HELION		
	Literatura uzupełniająca: Współczesne media. Media multimodalne. Tom drugi. Multimodalność mediów elektronicznych, Praca zbiorowa. UMCS Wydawnictwo Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej 2018 Agnieszka Ogonowska, Cyberpsychologia. Media - użytkownicy - zastosowania, Impuls, 2022		
	Internet: http://marketing-news.pl/ http://www.marketing.org.pl/		
Metody dydaktyczne		Metody problemowe: burza mózgów Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: studium przypadku	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika