

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230418.131619 / 17114

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu TWÓRCZE ROZWIĄZYWANIE PROBLEMÓW					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	2	21	Ćwiczenia	21	3
Status przedmiotu		kształcenia ogólnego			
Wymagania wstępne		Nie stawia się wymagań wstępnych.			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Adam Gurba			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Adam Gurba			
Cele i zadania przedmiotu		1. Zapoznanie studentów z istotą i specyfiką procesu myślenia twórczego oraz twórczego rozwiązywania problemów i podejmowania działań innowacyjnych. 2. Sprecyzowanie obszarów, w których można zastosować działania twórcze poprzez wykorzystanie ogólnie przyjętych praktycznych technik rozwiązywania problemów. 3. Ukształtowanie kompetencji w aspekcie diagnozy sytuacji problemowych i ich rozwiązywania metodą burzy mózgów.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student precyzuje podstawowe pojęcia oraz kategorie występujące w procesie twórczego rozwiązywania problemów, w tym twórczego myślenia. 2. Poznaje bariery twórczego myślenia oraz interpretuje istotę kreatywności i innowacyjności. 3. Posiada wiedzę o sposobach inicjowania twórczego myślenia w grupach pracowniczych - zespołach zadaniowych.			K_W02, K_W06, K_W09, K_W20	P7S_WG_S, P7S_WK_S
umiejętności	1. Student organizuje sesje twórczego myślenia i w ramach burzy mózgów, przedstawia warianty rozwiązania problemu. 2. Ocenia wartość decyzji końcowej, także warianty twórczego rozwiązania sytuacji problemowej. 3. Określa stopień kreatywności rozwiązania problemu oraz osiągniętych efektów praktycznych - wdrożeńowych.			K_U05, K_U07, K_U25	P7S_UO_S, P7S_UU_S, P7S_UW_S
kompetencji społecznych	1. Indywidualne: Student nabywa doświadczeń dotyczących procesu twórczego rozwiązywania problemów. Pełni rolę narratora w czasie ćwiczeń i przygotowania projektu. Ocenia wartość propozycji rozwiązania problemu. Jest w stanie pokonać bariery psychologiczne w poszczególnych etapach procesu twórczego rozwiązywania problemów. 2. Zespołowe: Student ocenia stopień zaangażowania podwładnych w realizację celów organizacji, a także znaczenie działania zespołowego - eliminując zjawiska inercji i bierności społecznej. Potrafi również wywierać wpływ społeczny na innych w obszarze działań twórczych - innowacyjnych.			K_K02, K_K03	P7S_KK_S, P7S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W02, K_W06, K_W09, K_W20	Test wiedzy w formie nieskategoryzowanej dot. problematyki twórczego rozwiązywania problemów.			

umiejętności	K_U05, K_U07, K_U25	Ocena przyjętych założeń oraz poziomu twórczości rozwiązania problemu poprzez burzę mózgów - wystąpienia indywidualne i grupowe oraz złożenie pisemnego sprawozdania.	
kompetencji społecznych	K_K02, K_K03	Test kreatywności i innowacyjności w organizacji. Ocena aktywności na zajęciach i poziomu współpracy w zespole projektowym.	
Warunki zaliczenia zajęć	Obecność na zajęciach (co najmniej 80%), udział w projekcie zespołowym, przygotowanie przykładowej analizy i rozwiązania sytuacji problemowej w środowisku społeczno-zawodowym.		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; testy; Test wiedzy z zakresu problematyki przedmiotu z uwzględnieniem dorobku osiągniętego na ćwiczeniach zawartego w sprawozdaniu końcowym.		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
I.TWÓRCZOŚĆ I INNOWACYJNOŚĆ JAKO DETERMINANTY SKUTECZNOŚCI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW 1.Pojęcie twórczości (kreatywności) i innowacyjności - aspekty teoretyczne 2.Cechy osoby twórczej i innowacyjnej 3.Znaczenie kreatywności oraz innowacyjności w zarządzaniu i biznesie. Przykładowy model zarządzania zmianą w przedsiębiorstwie 4.Test kreatywności i innowacyjności w organizacji - przedsiębiorstwie, bądź w wybranej instytucji TEST KEATYWNOŚCI I INNOWACYJNOŚCI W ORGANIZACJI		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: wielokrotna		
II.ISTOTA I CHARAKTERYSTYKA TWÓRCZEGO MYŚLENIA 1.Myślenie jako proces psychiczny (intelektualno - poznawczy) i jego rodzaje 2.Myślenie konwergencyjne i dywergencyjne. Heurystyki myślenia 3.Model twórczego procesu myślenia według Grahama Wallasa 4.Czynniki determinujące twórcze myślenie w rozwiązywaniu problemów TEST PSYCHOLOGICZNY "SYSTEMY SENSORYCZNE"		Ćwiczenia	4
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: wielokrotna		
III.TEORETYCZNE ASPEKTY PROCESU TWÓRCZEGO ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW 1.Klasyczna burza mózgów jako metoda twórczego rozwiązywania problemów 2.Zasady burzy mózgów 3.Twórcze rozwiązywanie problemów - krok po kroku 4.Przygotowanie i kolejne etapy rozwiązywania sytuacji problemowych poprzez burzę mózgów TEST - ANALIZA OBECNIE WYKONYWANEJ PRACY		Ćwiczenia	5
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
IV.PRAKTYCZNE ROZWIĄZYWANIE SYTUACJI PROBLEMOWYCH W ORGANIZACJI - W ZARZĄDZANIU I BIZNESIE 1.Oganizacja sesji burzy mózgów w grupach ćwiczeniowych 2.Przedstawienie zagadnień do realizacji w określonych terminach 3.Praca w grupach zadaniowych i poszukiwanie rozwiązań - wybór optymalnego 4.Ocena przyjętego rozwiązania i możliwości wdrożenia do praktyki organizacji - przedsiębiorstwa		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: wielokrotna		

V.SPRAWOZDANIE PISEMNE Z PROJEKTU TWÓRCZEGO ROZWIĄZANIA PROBLEMU - ZGODNIE Z ETAPAMI I PRZEBIEGIEM ĆWICZENIA			Ćwiczenia	3
1.Wykonanie sprawozdania pisemnego w poszczególnych zespołach zadaniowych 2.Złożenie sprawozdania przez kierownika grupy - moderatora 3.Ocena ogólna dorobku części ćwiczeniowej i projektowej 4.ZALICZENIE PRZEDMIOTU W USTALONYM TERMINIE				
Metody asymilacji wiedzy		Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu				
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi		
Ćwiczenia	Zal. z oceną	Przygotowanie założenia i rozwiązanie problemu Złożenie sprawozdania - opis projektu		
Obciążenie pracą studenta				
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %	
Ćwiczenia		21	28.0 %	
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %	
przygotowanie projektu zespołowego		18	24.0 %	
przygotowanie do testu		18	24.0 %	
przygotowanie raportu		18	24.0 %	
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1. Proctor T., Twórcze rozwiązywanie problemów. Podręcznik dla menedżerów, Gdańsk 2003. 2. Adair J., Sztuka twórczego myślenia. Źródła innowacji i świetnych pomysłów, Kraków 2008. 3. Sloane P., Twórcze myślenie w zarządzaniu, Gdańsk 2004. 4. Jerzyk E. i inni, Kreatywność w biznesie, Poznań 2004. 5. Szarucki M., Koncepcja doboru metod w rozwiązywaniu problemów zarządzania, Kraków 2020. 6. Błaszczak W., Metody organizacji i zarządzania. Kształtowanie relacji organizacyjnych, Warszawa 2022. 7. Kubach D., Sztuka przedsiębiorczości. Jak zacząć robić biznes, Wrocław 2021.			
	1. Chojnacki M., Techniki inspiracji. Trening twórczego myślenia, Poznań 2004. 2. Tomaszewska M., Trening kreatywności w rozwijaniu zdolności myślenia twórczego, Szczecin 2003. 3. Bobrowicz M., Mediacje gospodarcze - Jak mediuwać i przekonywać, Warszawa 2004. 4. Moore Ch., Mediacje, praktyczne strategie rozwiązywania konfliktów, Warszawa 2009. 5. Korzeniowski L.F., Podstawy zarządzania organizacjami, Warszawa 2022.			
	Literatura uzupełniająca: 1. Knecht Z. (red.), Zarządzanie przedsiębiorcze, Wrocław 2011. 2. Gospodarek T., Zarządzanie dla racjonalnego menedżera, Warszawa 2014. 3. Zawadzka A.M., Psychologia zarządzania w organizacji, Warszawa 2010. 4. Gurba A. i inni, Menedżer w procesie zarządzania zmianą we współczesnym przedsiębiorstwie, (w:) G-R-E, nr 2/2016. 5. Gurba A., Zarządzanie zmianą jako determinanta postaw i zachowań ludzi w środowisku pracy, Wrocław 2016.			
Internet: http://www.treco.pl/wiedza/artykuly/-szczegoly/id/171/tworcze-rozwiazywanie-problemow-za-pomoca-myslowych-kapeluszy-edwarda-de-bono biblioteka@edukacja.wroc.pl IBUK Libra - platforma książek elektronicznych libra.ibuk.pl				
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda sytuacyjna, burza mózgów Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: studium przypadku, praca w podgrupach			

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230417.173126 / 15344

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność	Strategiczne Zarządzanie Zasobami Ludzkimi				
Nazwa przedmiotu	KULTURA ORGANIZACJI				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	2	21	Wykład	3	3
			Ćwiczenia	18	
Status przedmiotu	specjalizacyjny				
Wymagania wstępne	Problematyka przedmiotu nie wymaga posiadania przez studentów specjalistycznej wiedzy z innych dziedzin nauki.				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu	dr Piotr Jarco				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia	dr Piotr Jarco				
Cele i zadania przedmiotu	<p>Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z fenomenem kultury organizacyjnej i jej znaczeniem dla funkcjonowania organizacji. Kultura organizacyjna jest zasobem strategicznym przedsiębiorstw a świadomy uczestnik organizacji musi rozumieć podstawowe mechanizmy kształtujące to zjawisko, potrafić wskazać jej składniki oraz dynamikę.</p> <p>Zadaniem przedmiotu jest zapoznanie studentów z takimi kwestiami jak identyfikowanie typów kultur organizacyjnych, kształtowanie polityki personalnej w kontekście kultury organizacyjnej, komunikacja i efektywność organizacji, motywowania w ramach danej kultury organizacyjnej. Wszystkie te składniki kultury powinny być postrzegane przez studenta jako zasób strategiczny przedsiębiorstwa, który można projektować, świadomie kształtować.</p>				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Na poziomie podstawowym student rozumie istotę kultury organizacyjnej, potrafi definiować główne pojęcia związane z tym zagadnieniem. Wskazuje na przejawy kultury organizacyjnej. Znając przykłady rozwiązań organizacyjnych, komunikacyjnych, norm, mitów, symboli itd. potrafi wskazywać konkretne przykłady (przejawy) kultury organizacyjnej. Zna również przejawy patologii w ramach omawianej tematyki.			K_W09, K_W12	P7S_WG_S
umiejętności	Student potrafi wskazywać typy kultur organizacyjnych. Potrafi świadomie wykorzystywać narzędzia polityki personalnej do kształtowania kultury organizacyjnej. Potrafi przewidywać konsekwencje działań mogących wzmacniać bądź osłabiać kulturę danej organizacji.			K_U01, K_U10, K_U22, K_U25	P7S_UO_S, P7S_UU_S, P7S_UW_S
kompetencji społecznych	Indywidualnie: Student prezentuje podczas zajęć własny projekt badawczy ukierunkowany na analizę kultury organizacyjnej konkretnego przedsiębiorstwa. Metodologia: OCAI – Kwestionariusz do oceny kultury organizacji (Organizational Culture Assessment Instrument), autorzy: Cameron, Quinn Zespołowo: Styka się z opiniami innych uczestników zajęć uzasadniając/broniąc swojej strategii badawczej i propozycji działań modyfikujących daną K.O.			K_K02, K_K05	P7S_KK_S, P7S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W09, K_W12	W zakresie wiedzy o kulturze organizacyjnej student podczas prezentacji projektów indywidualnych posługuje się wiedzą (kategorie pojęciowe) z zakresu zagadnień: 1. Definicje kultury organizacyjnej, istota i uwarunkowania 2. Przejawy kultury organizacyjnej (składniki) 3. Typologie kultury organizacyjnej			

		<p>4. Funkcje kultury organizacyjnej</p> <p>5. Przywództwo a kultura organizacyjna</p> <p>6. Komunikowanie się w organizacji a kultura</p> <p>7. Metody badania kultury organizacyjnej</p>			
umiejętności	K_U01, K_U10, K_U22, K_U25	<p>W zakresie umiejętności studenci oceniani są z zakresu dokonanej diagnozy kultury organizacyjnej wybranego przedsiębiorstwa</p> <p>Metoda pomiaru składników kultury organizacyjnej badanego przedsiębiorstwa pozwala zaprezentować umiejętności studenta w zakresie identyfikowania składników kultury organizacyjnej, wartości konkurujących, norm i artefaktów składających się na daną K.O.</p> <p>Ocenie podlegają również propozycje działań zarządczych (decyzji) zmieniających/modyfikujących profil kulturowy danej organizacji.</p>			
kompetencji społecznych	K_K02, K_K05	<p>Podczas publicznych prezentacji prac badawczych student odpowiada na pytania innych uczestników zajęć. Odpowiada na krytykę i broni swojego stanowiska. Uczestnicząc w zajęciach wskazuje mocne i słabe strony analizy oraz propozycji zmian K.O.</p>			
Warunki zaliczenia zajęć		<p>Napisanie i publiczna prezentacja projektu badań nad kulturą organizacyjną. Każdy student przed ostatnimi zajęciami zobowiązany jest wysłać projekt zaliczeniowy w celu konsultacji poprawności wykonania zadania.</p> <p>80% obecności na ćwiczeniach.</p>			
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:		<p>projekty;</p> <p>ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study;</p> <p>dyskusje dydaktyczne/debaty;</p> <p>Odpowiedź ustna z projektu badań ukierunkowanych na kulturę organizacyjną przedsiębiorstwa wraz z listą propozycji działań zmieniających dana K.O.</p>			
			Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień	Formuła nauczania	Liczba godzin
			<p>Kultura organizacyjna jako instrument element zarządzania</p> <p>- istota, uwarunkowania, definiowanie kultury organizacji,</p> <p>- przejawy kultury organizacyjnej</p> <p>- modele kultury organizacyjnej</p> <p>- klimat organizacyjny jako wskaźnik kultury organizacyjnej</p> <p>- patologie K.O.</p> <p>- sposoby diagnozowania i kształtowania kultury organizacyjnej</p>	Wykład	3
			<p>Metody asymilacji wiedzy</p> <p>Wykład: monograficzny (klasyczny), z prezentacją multimedialną</p>		
			<p>Polityka personalna a kultura organizacyjna</p> <p>- strategiczność polityki personalnej w kontekście kultury organizacyjnej</p> <p>- proces doboru pracowników</p> <p>- doskonalenie zawodowe i ocena pracownicza a kultura organizacyjna</p> <p>Komunikacja i jej znaczenie dla kultury organizacyjnej</p> <p>- nauki o komunikowaniu i jej praktyczny wymiar dla kształtowania kultury organizacyjnej w firmie,</p> <p>- formy komunikacji w organizacjach (jedno-dwukierunkowa, pionowa-pozioma, formalna- nieformalna,</p> <p>- bariery dla skutecznej komunikacji (mechanizmy psychologiczne i typowe błędy)</p> <p>- polityka informacyjna, rozmowa bezpośrednia, informacja zwrotna</p>	Ćwiczenia	6

Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, analiza tekstów z dyskusją	
Uwarunkowania skutecznego przywództwa	Ćwiczenia	3
- przywództwo i znaczenie przywództwa w organizacji (analiza przypadków, dyskusja o dobrych praktykach, wymiana doświadczeń) - przywództwo a stabilność organizacji (strategie konstruktywne) - Charyzma jako atrybut (sposoby budowania charyzmy, zaufanie, budowanie pozycji) - Kompetencje i techniki przywódcze (zadania grupowe)		
Budowanie zespołów i psychosocjologia grup	Ćwiczenia	3
- typologie grup formalnych i nieformalnych - siły spajające i rozbijające grupy - struktura grup - mechanizmy społeczne i psychologiczne (konformizm i odmiany, konflikty i typy konfliktów)		
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, analiza tekstów z dyskusją	
Procesy motywacyjne a kultura organizacyjna	Ćwiczenia	3
- diagnoza potrzeb pracowniczych i kształtowanie potrzeb (badania w miejscu pracy – techniki gromadzenia danych i wykorzystania ich w praktyce) - kary i nagrody a kształtowanie relacji w firmie - patologie motywowania (mobbing i zachowania destrukcyjne)		
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	
Prezentacja prac zaliczeniowych - projekty w oparciu o metodologię: MODEL WARTOŚCI KONKURUJĄCYCH W BADANIU KULTUR ORGANIZACYJNYCH. Prezentacja prac, omawianie wyników diagnozy (wartości konkurujące - klan, adhocracja, rynek, hierarchia),- prezentacja propozycji decyzji menadżerskich ukierunkowanych na zmianę stanu obecnego. Dyskusja i odpowiadanie na krytykę studentów/prowadzącego zajęcia. Studenci podczas prezentacji projektów indywidualnych posługują się kategoriami pojęciowymi z zakresu zagadnień: 1. Definicje kultury organizacyjnej, istota i uwarunkowania 2. Przejawy kultury organizacyjnej (składniki) 3. Typologie kultury organizacyjnej 4. Funkcje kultury organizacyjnej 5. Przywództwo a kultura organizacyjna 6. Komunikowanie się w organizacji a kultura 7. Metody badania kultury organizacyjnej	Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład	Zal. z oceną	przygotowanie projektu indywidualnego
Ćwiczenia	Zal. z oceną	Prezentacja i obrona projektu
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Wykład	3	4.0 %
Ćwiczenia	18	24.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
przygotowanie projektu indywidualnego	15	20.0 %
przygotowanie do ćwiczeń	10	13.3 %
studiowanie literatury	29	38.7 %
Wykaz	Literatura podstawowa:	

piśmiennictwa:	<p>Bratnicki M., Kryś R., Stachowicz J., Kultura organizacyjna przedsiębiorstw, PWE, Warszawa 1998; Aniszewska G. (red.), Kultura organizacyjna w zarządzaniu, PWE Warszawa 2007; Zbiegień-Maciąg L., Kultura w organizacji. Identyfikacja kultur znanych firm, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002. Aronson E. , Psychologia społeczna - Elliot Aronson, Robin M. Akert, Timothy D. Wilson, Zysk i ska, 2005.</p> <p>Biblioteka Uniwersytecka Wroc.: Kożusznik B., Zachowania człowieka w organizacji, PWE, Warszawa 2002.; Łucewicz J., Organizacyjne zachowania człowieka, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. Oskara Lanego we Wrocławiu, Wrocław 1999; Arygle M. Psychologia stosunków międzyludzkich, PWN Warszawa 1991.</p>
	<p>Literatura uzupełniająca: Cameron K. S., Quinn R. E.: Kultura organizacyjna - diagnoza i zmiana. Oficyna Wydawnicza, Kraków 2006 Hofstede G.: Kultura i organizacje. PWE, Warszawa 2000 Sikorski C.: Ludzie nowej organizacji. Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 1998 Kowalewski Karol , Moczydłowska Joanna M., Patologie i dysfunkcje w organizacji, wyd. Dyfin, 2020. Aniszewska G. Opór wobec zmian w organizacjach, Marketing i Rynek, 1988, nr 8-9; Carol K. Oster, Grupy, Psychologia społeczna, Zysk i ska, Poznań 2002 Jarco P., Historyczne i kulturowe uwarunkowania postaw Polaków wobec pracy – Gospodarka, Rynek, Edukacja, wyd. „EDUKACJA” Wyższa Szkoła Zarządzania we Wrocławiu, nr 13, 2008 r. ,s. 58 – 64. 15. Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa w warunkach kryzysu gospodarczego. [w:] Innowacyjność i przedsiębiorczość w warunkach kryzysu, (red.) S. Partycki, KUL, Lublin 2013, ISBN 978-83-7702-661-8., s. 333-346. Müller, M. (2022). Weryfikacja wartości organizacyjnych w warunkach kryzysowych dla podmiotu gospodarczego – ujęcie modelowe. e-mentor, 5(97), 65–75. https://doi.org/10.15219/em97.1592 P. Jarco, Socjopsychologiczne mechanizmy kształtowania rzeczywistości organizacyjnej, [w:] Socjal Sciences, 1 (7), 2013, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, ISSN 280-6019. P. Jarco Model of social competences characteristic for virtual space leaders. [w:] Proceedings of the International Conference on ICT Management (ICTM 2013), Wrocław, Poland September 16-17, 2013. P. Jarco, System wartości menadżerów i pracowników niższego szczebla w świetle badań porównawczych; [w:] Społeczeństwo i ekonomia; nr 2/2014, Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu. P. Jarco, Pożądane kompetencje przywódcze na rynku pracy w perspektywie badań losów zawodowych absolwentów w Polsce i krajach Europy Środkowo-Wschodniej; JOURNAL OF INTERCULTURAL MANAGEMENT, Społeczna Akademia Nauk; Volume 7 Number 4, December 2015, ISSN 2080-0150 s. 36-54 Znaczenie technologii informacyjno-komunikacyjnych (TIK) w kształtowaniu relacji przywódczej, P Jarco, GOSPODARKA RYNEK EDUKACJA 19 (1)</p>
	<p>Internet: OCAI – Kwestionariusz do oceny kultury organizacji (Organizational Culture Assessment Instrument) autorzy: Cameron, Quinn - http://www.irb.pl/doradztwo-i-badania/badania-satysfakcji-i-zaangazowania-pracownikow/ www.skoda-auto.com www.volkswagen.de www.microsoft.com www.nissan-global.com</p>
Metody dydaktyczne	<p>Metody problemowe: metoda przypadków, metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny) Metody warsztatowe: studium przypadku, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo</p>

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.183004 / 15349

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu METODOLOGIA PRACY NAUKOWEJ					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	2	33	Wykład	9	3
			Ćwiczenia	24	
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Socjologia ogólna, podstawy statystyki			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Piotr Jarco			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Piotr Jarco dr Jolanta Kowal			
Cele i zadania przedmiotu		Celem zajęć wykładowych jest zapoznanie studentów z problematyką uprawiania nauki na gruncie nauk o zarządzaniu, budowania teorii i sposobami naukowych weryfikacji hipotez; Zapoznanie z istotą i sensem korzystania z wiedzy metodologicznej w naukowym poznawaniu rzeczywistości, rozumienie zasad postępowania badawczego; Poznanie możliwych sposobów wykorzystania wiedzy metodologicznej do projektowania własnych prac badawczych, nabycie podstawowych umiejętności weryfikacji i oceny poprawności metodologicznej badań naukowych.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Student zna pojęcie nauki i wiedzy - zna zasady poznania naukowego na gruncie paradygmatów nauk o zarządzaniu i jakości - potrafi omówić wnioskowania: dedukcję i indukcję jako metodę poznania myślowego, - potrafi wymienić podstawowe etapy procedury badawczej, - samodzielnie omawia zasady formułowania celu i problematyki badań, - rozumie znaczenie etyki w badaniach naukowych		K_W01, K_W12	P7S_WG_S, P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WK_S	
umiejętności	Student potrafi: - napisać artykuł naukowy o charakterze źródłowym, przeglądowym i polemicznym - określić problem badawczy, - sformułować własne pytania badawcze i hipotezy, - określić metodę weryfikacji hipotez, - określić schemat doboru próby, - opisywać słabe i mocne strony tak zaplanowanych badań. - potrafi weryfikować i oceniać poprawność metodologiczną badań.		K_U01, K_U07, K_U13, K_U25, K_U26	P7S_UK_S, P7S_UO_S, P7S_UU_S, P7S_UW_S	
kompetencji społecznych	Indywidualnie: W ramach wykładu interaktywnego student formułuje swoje propozycje odnoszące się do projektu badań własnych w ramach nauk społecznych. Określa cel badań, pytania badawcze i hipotezy wskazując na metody ich weryfikacji. Zespołowo: Jego pomysły podlegają ocenie innych uczestników zajęć i wykładowcy.		K_K01, K_K02	P7S_KK_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					

wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W01, K_W12	Student prezentując swój projekt badawczy lub artykuł naukowy (źródłowy, przeglądowy bądź polemiczny) musi odnieść się do celu własnej pracy naukowej, określić zakres dyscyplin w których się porusza (odniesienie do teorii). Musi zaprezentować swoją pracę wskazując na etapy postępowania badawczego posługując się terminologią wchodzącą w zakres metodologii badań społecznych (warsztat pracy naukowej).				
umiejętności	K_U01, K_U07, K_U13, K_U25, K_U26	Sprawdzenie efektów kształcenia odbywa się poprzez analizę pracy własnej studenta pod kątem użytych źródeł, zakresu informacji zawartych w pracy naukowej, rozumienia sensu dobranych metod i technik badawczych, zastosowania się do ogólnie obowiązujących standardów edycyjnych i graficznych własnej pracy zaliczeniowej (krótki artykuł naukowy bądź praca badawcza do wyboru).				
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02	Oceniana jest: 1. Publiczna prezentacja pracy naukowej studenta, w tym komunikatywność i wzbudzanie zainteresowania słuchaczy. 2. Sposób odpowiadania na krytykę, 3. Umiejętności argumentowania własnego stanowiska.				
Warunki zaliczenia zajęć	<p>Warunkiem przystąpienia do zaliczenia ustnego jest napisanie przez studenta pracy badawczej (bądź artykułu naukowego) polegającej na zaplanowaniu dowolnego badania z zakresu nauk społecznych. Temat badań musi być uprzednio zaakceptowany przez prowadzącego.</p> <p>Student zapoznaje się z literaturą problematyki metodologii nauk w szczególności nauk społecznych i ekonomicznych. W toku własnych studiów literaturowych przygotowuje się do opracowania odpowiedzi na podanych zagadnieniach metodologicznych, nawiązujących bezpośrednio do treści wykładowych. Przygotowuje ustną wypowiedź na wybrane zagadnienia ujęte w efektach kształcenia (w wymiarze wiedzy).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jakie są cele, istota i etapy badania naukowego • Scharakteryzuj badania typu ilościowego i podaj przykład techniki gromadzenia danych dla takich badań • Scharakteryzuj badania typu jakościowego i podaj przykład techniki gromadzenia danych dla takich badań • Jakie znasz schematy doboru próby w badaniach społecznych? (w jakim celu stosuje się dobór próby?) • Wyjaśnij pojęcie zmiennej zależnej i zmiennej niezależnej, cel badań, hipoteza, pytania badawcze. • Scharakteryzuj metodę sondażu diagnostycznego • Scharakteryzuj metodę indywidualnego przypadku • Scharakteryzuj metodę eksperymentalną • Scharakteryzuj metodę obserwacyjną • Scharakteryzuj metodę badań fokusowych 					
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi <p>prace kontrolne; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; Odpowiedź ustna z projektu badań lub artykułu naukowego (prezentacja tekstu w konwencji wystąpienia konferencyjnego). Lista pytań kontrolnych.</p>					
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień						
<p>Nauka i naukowość</p> <p>Nauka jako część kultury, sens uprawiania nauki, nauka a inne rodzaje poznania (nauka a religia), czym jest wiedza ludzka, historia i rozwój myśli metodologicznej, podział nauk, interdyscyplinarność nauk, cele nauki i podstawowe założenia jakie przyjmujemy w nauce. Znaczenie metodologii w rozwoju myśli ludzkiej w ramach nauk społecznych, paradygmaty w naukach społecznych, budowa teorii. Główne pojęcia występujące w badaniach społecznych i ekonomicznych ze szczególnym uwzględnieniem nauk o zarządzaniu i jakości.</p> <p>Rozumowanie a poprawność metodologiczna</p>		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Formuła nauczania</th> <th>Liczba godzin</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Wykład</td> <td>9</td> </tr> </tbody> </table>	Formuła nauczania	Liczba godzin	Wykład	9
Formuła nauczania	Liczba godzin					
Wykład	9					

Racjonalne rozumowanie (rozumowanie jako podstawa poznania, rozumowanie za pomocą analogii, metody rozumowań indukcyjnych, metody rozumowań dedukcyjnych, metody analizy porównawczej).			
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, konwersatoryjny		
Etapy postępowania naukowego			
Koło badawcze. Formułowanie problemu. Hipotezy w badaniach społecznych i sposoby ich weryfikacji (sposoby definiowania pojęć i problemów badawczych, język badań). Pomiar w badaniach naukowych, typy zmiennych i wskaźników. Schematy doboru próby w badaniach społecznych, (relacja próby do populacji, uogólnianie wyników badań). Narzędzia pomiarowe w badaniach ilościowych: Indeksy i skale. Budowa narzędzi badawczych w badaniach społecznych. Techniki badań ilościowych w zarządzaniu.		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Narzędzia pomiarowe w badaniach ilościowych. Indeksy i skale - zadania ćwiczeniowe.			
Redakcja tekstu naukowego			
-Redakcja tekstu naukowego (język naukowych tekstów ekonomicznych, socjologicznych itp.) Wymagane cechy tekstu naukowego, struktura podziału treści. Powody podawania źródeł w przypisach, przy tablicach i ilustracjach, stosowanie tabel statystycznych w tekstach naukowych: zadania ćwiczeniowe		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
- Zasady pisania prac dyplomowych- wymogi formalne i estetyczne Istota prac dyplomowych, tytuły prac, struktura treści, układ rozdziału, wstęp i zakończenie. prezentacje graficzne, skróty, cytaty, przypisy, zasady bibliografii. System antyplagiatowy JSA: zadania ćwiczeniowe		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Etyka w badaniach naukowych			
- Kodeks dobrych obyczajów w nauce. Prawo autorskie. Sposoby zabezpieczania własności intelektualnej. - Zasady etyczne w naukach społecznych: dobrowolność, krzywda ludzka, anonimowość, poufność, bezstronność publikowania danych, ideologia badacza a wynik badań: zadania ćwiczeniowe.		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Wykład	Egzamin		
Ćwiczenia	Zal. z oceną		
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	44.0 %
Wykład		9	12.0 %
Ćwiczenia		24	32.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	56.0 %
przygotowanie do wykładów		22	29.3 %
przygotowanie do ćwiczeń		20	26.7 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Chava Frankfbrt- Nachmias, David Nachmias, Metody badawcze w naukach społecznych, Poznań 2001; Nowak St.: Metodologia badań społecznych Wyd. 2 Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN , 2007; Sułkowski, Ł., Zawadzki, M., (2014) Krytyczny nurt zarządzania, Warszawa: Difin. Sułkowski, Ł., (2012), Epistemologia i metodologia zarządzania, Warszawa: PWE. Zawadzki, M., (2014), Nurt krytyczny w zarządzaniu: kultura, edukacja, teoria, Warszawa: Sedno. Podgórski R. A.: Metodologia badań socjologicznych: Branta , 2007; Łobocki M., Metody i techniki badań pedagogicznych. Kraków 2007;		

Knecht Z., Metody uczenia się i zasady pisania prac dyplomowych: poradnik jak się uczyć, jak pisać pracę dyplomową, Wyd. . Wyższa Szkoła Zarządzania EDUKACJA" Wrocław, 1999.
 M. Przybyła, 2006, Metody badawcze w zarządzaniu. Wyd. AE i, O. Langego, Wrocław.?J. Apanowicz, 2005, Metodologiczne uwarunkowania pracy naukowej. Wyd. Difin, Warszawa.?S. Nowak, 2006, Metodologia badań społecznych. Wyd. PWN, Warszawa.
 Podstawa metodologii badań w naukach o zarządzaniu Wyd. „Nieoczywiste”, Praca zbiorowa, 2020

Biblioteka UW:.

Ajdukiewicz K., Logika pragmatyczna, Warszawa 197
 Brzeziński J., Metodologia badań psychologicznych. Warszawa 2007.
 Sztumski J., Wstęp do metod i technik badań społecznych. Katowice 1999.

Literatura uzupełniająca:

Kotarbiński T., Elementy teorii poznania, logiki formalnej i metodologii nauk, Warszawa 1990
 Bauman T., Zasady badań społecznych. Warszawa 2001.
 Urban S., Ładoński W., Jak napisać dobrą pracę magisterską, Wrocław 2001
 Pawłowski T., Tworzenie pojęć i definiowanie w naukach humanistycznych, Warszawa 1986

Internet:

<http://metodologia-badan.wyklady.org/>
www.men.gov.pl/
www.nauka.gov.pl/
http://amitaba.republika.pl/religia_i_nauka.html
 Piotr Jarco - Socjologia wiedzy i mechanizmy percepcji społecznej - <http://www.racjonalista.pl/kk.php/s,3762>
 Piotr jarco 2019/2020 materiały dla dyplomantów: https://drive.google.com/open?id=1DhdUi9o18Mks1sZCr_6HIQKY6bR09OZV

Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny)
	Pokaz: obserwacja ukierunkowana
	Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
 Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.182416 / 15350

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu SPOŁECZNA ODPOWIEDZIALNOŚĆ BIZNESU					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	2	21	Ćwiczenia	21	3
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		podstawy zarządzania			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Piotr Jarco			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		Piotr Jarco			
Cele i zadania przedmiotu		Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z koncepcją CSR oraz nabycie umiejętności konstruowania i wdrażania strategii CSR w przedsiębiorstwie.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Student zna pojęcie społecznej odpowiedzialności biznesu Wskazuje przyczyny wzrostu zainteresowania CSR Identyfikuje interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych Posiada wiedzę o CSR w obszarach działań pracowniczych Samodzielnie buduje strategię i wdraża ją (strategia CSR w dowolnym przedsiębiorstwie).			K_W05, K_W08, K_W09, K_W12	P7S_WG_S, P7S_WK_S
umiejętności	Samodzielnie buduje strategię i wdraża ją (strategia CSR w dowolnym przedsiębiorstwie). Prezentuje interesariuszom wewnętrznym i zewnętrznym założenia strategii CSR. Umie wskazać zagrożenia i bariery dla funkcjonowania przedsiębiorstwa wynikające z działalności CSR			K_U09, K_U13, K_U23, K_U25, K_U26	P7S_UK_S, P7S_UO_S, P7S_UW_S
kompetencji społecznych	Indywidualnie: na podstawie otrzymanych materiałów dydaktycznych opisuje strategię CSR wybranego przedsiębiorstwa. Wskazuje mocne i słabe strony. Proponuje usprawnienia. Odpowiada na pytania i krytykę.			K_K01, K_K06	P7S_KK_S, P7S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W05, K_W08, K_W09, K_W12		Odpowiedź ustna wraz z prezentacją - indywidualnie.		
umiejętności	K_U09, K_U13, K_U23, K_U25, K_U26		Odpowiedź ustna. Wystąpienie publiczne.		
kompetencji społecznych	K_K01, K_K06		Prezentacja multimedialna - wystąpienie indywidualne z pytaniami od publiczności		
Warunki zaliczenia zajęć		80% obecności, aktywne uczestnictwo w ćwiczeniach			
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:		ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; Zaliczenie ustne na podstawie projektu			
<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 					

Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
Filozofia biznesu XXI wieku Pojęcie społecznej odpowiedzialności biznesu Przyczyny wzrostu zainteresowania CSR Systemy CSR CSR w różnych obszarach Interesariusze – zewnętrzni i wewnętrzni Przegląd badań nad CSR (Polska, Świat)		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Zarządzanie relacjami społecznymi przedsiębiorstwa Typologia relacji Analiza relacji przedsiębiorstwa z interesariuszami Dobre praktyki Inicjatywy CSR wobec pracowników Inicjatywy CSR skierowane na środowisko przyrodnicze Inicjatywy CSR dla społeczności lokalnych Inicjatywy CSR skierowane na rynek Case study		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Strategie społecznej odpowiedzialności biznesu ETAP I: Określenie kontekstu, priorytetów, szans i ryzyka oraz zainteresowanych stron ETAP II: Dialog z interesariuszami (w tym sesja fokusowa) ETAP III: Analiza wyników i wybór obszarów do pogłębionej analizy ETAP IV: Analiza i ocena ryzyka CSR jako źródło konkurencyjności Efektywność CSR Dobre praktyki i standardy		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Systemy normalizacji CSR, Norma ISO 26000 Raportowanie Audyt społeczny i audyt etyczny Dobre praktyki i standardy		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Ćwiczenia		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Ćwiczenia		21	28.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		54	72.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: J. Adamczyk, Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstw, Teoria i praktyka, PWE, Warszawa 2009. Społeczna Odpowiedzialność Biznesu, Studium Przypadków Firm Międzynarodowych: https://dspace.uni.lodz.pl/xmlui/bitstream/handle/11089/18769/Buczowski%20i%20in._Spo%C5%82eczna%20odpowiedzialno%C5%9B%C4%87.pdf?sequence=1&isAllowed=y		
	Literatura uzupełniająca: Brilman J. : Nowoczesne koncepcje i metody zarządzania, Warszawa: PWE 2002. Handy Ch. : Wiek przezwyciężonego rozumu, Warszawa: BusinessPress 1998. Śliwa K.R. : O organizacjach inteligentnych i rozwiązywaniu złożonych problemów zarządzania nimi,		

Warszawa: Oficyna Wydawnicza WSM SIG 2001.

D.Teneta-Skwiercz, Rola administracji rządowej w zakresie rozwoju CSR w Polsce, [w:] Z.

Pisz, M. Rojek-Nowosielska, red. naukowcy, Społeczna odpowiedzialność biznesu.

Uwarunkowania, kontrowersje, dobre i złe praktyki Prace Naukowe UE we Wrocławiu, Nr 42, Wyd. UE Wrocław, Wrocław 2009

Internet:

<http://odpowiedzialnybiznes.pl/hasla-encyklopedii/spoleczna-odpowiedzialnosc-biznesu-csr/>

<http://whiteleaf.pl/baza-wiedzy/spoleczna-odpowiedzialnosc-biznesu>

<http://csr.parp.gov.pl/index/index/1711>

<https://poradnikprzedsiębiorcy.pl/-csr-wplyw-spoecznej-odpowiedzialnosc-biznesu-na-rozwoj-przedsiębiorstwa>

Raport IPCC "Zmiany klimatu 2022: Wpływ, adaptacja i podatność", zatwierdzony przez 195 rządów członkowskich IPCC. <https://ptsp.pl/zmiany-klimatu/>

Metody dydaktyczne

Metody problemowe: metoda przypadków

Pokaz: asystowanie

Metody warsztatowe: praca w podgrupach

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.151842 / 15674

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność		Strategiczne Zarządzanie Zasobami Ludzkimi			
Nazwa przedmiotu		DOSKONALENIE I ROZWÓJ PRACOWNIKÓW			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	2	21	Ćwiczenia	18	3
			Wykład	3	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Jolanta Jasińska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Jolanta Jasińska			
Cele i zadania przedmiotu		Zapoznanie z istotą doskonalenia i rozwoju kadr. Przybliżenie technik i narzędzi organizatorskich stosowanych w doskonaleniu. Wskazanie roli rozwoju potencjału pracowniczego.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Definiuje podstawowe pojęcia w zakresie doskonalenia i rozwoju. Identyfikuje kryteria efektywności doskonalenia. Wskazuje sposoby i możliwości doskonalenia kadr.		K_W01, K_W02, K_W04, K_W06	P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WK_S	
umiejętności	Student potrafi sporządzić profil kwalifikacyjny potrafi określić kierunki własnego rozwoju wskazać efektywne techniki doskonalenia kadr takie jak: Szkolenia i kursy Mentoring i coaching Programy rozwojowe i awansowe Indywidualny rozwój i samokształcenie Programy motywacyjne i systemy wynagradzania Szacowanie i ocena pracowników Dostęp do nowych technologii i narzędzi pracy Współpraca i wymiana doświadczeń z innymi pracownikami i firmami Programy rotacyjne i praca na różnych stanowiskach Podejmowanie zadań i projektów o zróżnicowanym stopniu trudności		K_U01, K_U05, K_U09, K_U22, K_U25	P7S_UO_S, P7S_UW_S	
kompetencji społecznych	Student rozwiązuje problemy wskazane w trakcie zajęć pracuje w zespole zasięga informacji w organizacji		K_K01, K_K02, K_K05, K_K06	P7S_KK_S, P7S_KO_S, P7S_KR_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					

wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W01, K_W02, K_W04, K_W06	praca zaliczeniowa	
umiejętności	K_U01, K_U05, K_U09, K_U22, K_U25	udział w ćwiczeniach, dyskusjach	
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02, K_K05, K_K06	praca zaliczeniowa	
Warunki zaliczenia zajęć	frekwencja, aktywny udział w zajęciach		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; projekt końcowy		
	<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
Formy i metody indywidualnego doskonalenia kadr Efektywność doskonalenia kadr Planowanie ścieżek rozwoju Rozwój potencjału społecznego firmy		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, konwersatoryjny		
Przygotowanie opisów stanowisk Przygotowanie profilu kwalifikacyjnego Stworzenie procedury doskonalenia dla wybranego przypadku Coaching i mentoring		Ćwiczenia	18
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia		Uwagi
Ćwiczenia	Zal. z oceną		
Wykład	Zal. z oceną		
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Ćwiczenia		18	24.0 %
Wykład		3	4.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		22	29.3 %
przygotowanie referatu		12	16.0 %
przygotowanie projektu indywidualnego		20	26.7 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Armstrong M.: Zarządzanie zasobami ludzkimi. Kraków 2000 Król H. Ludwicyński A.: Zarządzanie zasobami ludzkimi. Tworzenie kapitału ludzkiego organizacji. Warszawa 2023 Lachowicz Z.: Trening potencjału kierowniczego Wrocław 1995 Słoman M.: Strategia szkolenia pracowników Warszawa 1997		
	Literatura uzupełniająca: "Doskonalenie kwalifikacji i kompetencji pracowników. Poradnik praktyczny" A. Kawecka (2017) "Doskonalenie i rozwój pracowników w organizacji" M. Szczepańska-Szymczak (2016) "Rozwój kompetencji menedżerskich. Praktyczne narzędzia" A. Gorynia (2016) "Doskonalenie i rozwój zawodowy nauczycieli. Teoria i praktyka" A. Jasińska (2018) "Coaching. Wsparcie rozwoju i osiągania celów" P. Słowik (2017) "Mentoring. Koncepcja i praktyka" M. Jezierska-Zięba (2016) "Kultura organizacyjna. Przewodnik po teorii i praktyce" A. Białkowska-Jaworska (2018) "Zarządzanie zespołami projektowymi" A. Góralczyk (2017) "Badanie potrzeb szkoleniowych. Od diagnozy do projektu szkolenia" A. Żur (2016) "Trendy i nowe kierunki w zarządzaniu zasobami ludzkimi" J. Kowalik (2018)		
	Internet:		

Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: praca w podgrupach, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo
---------------------------	--

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230427.103239 / 15722

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu POSTĘPOWANIE W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	1	3	Wykład	3	0
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Nie stawia się wymagań wstępnych.			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Jolanta Jasińska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Jolanta Jasińska			
Cele i zadania przedmiotu		<p>1. Zapoznanie studentów z istotą, przyczynami i taksonomią sytuacji kryzysowych oraz społeczno - psychologicznymi determinantami kryzysów w skali mikro i makro.</p> <p>2. Określenie ogólnych strategii i sposobów przewycięzania stanów kryzysowych, uwzględniając rolę ośrodków pomocowych i etapy interwencji kryzysowej.</p> <p>3. Dokonanie analizy systemu ochrony antykryzysowej w RP oraz zidentyfikowanie konkretnych przypadków o znamionach kryzysu , wskazanie jak postępować w sytuacji zagrożenia.</p>			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej		<p>1. Student definiuje istotę, źródła i poszczególne kategorie kryzysów oraz wyjaśnia społeczno - psychologiczne i ekonomiczne skutki sytuacji kryzysowych.</p> <p>2. Identyfikuje ogólne strategie i sposoby rozwiązywania sytuacji kryzysowych, wskazując na funkcjonowanie ośrodków pomocowych oraz etapy interwencji kryzysowej.</p> <p>3. Samodzielnie określa i rozpoznaje przypadki zagrożenia kryzysowego oraz omawia zasady postępowania w stanach zagrożenia indywidualnego i zbiorowego.</p>	K_W01, K_W04, K_W06	P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WK_S	
umiejętności		<p>1. Student potrafi przeprowadzić racjonalną analizę sytuacji zagrożenia kryzysowego, w oparciu o konkretne przypadki kryzysów, także w rodzinie i szkole.</p> <p>2. Potrafi dokonać interpretacji dokumentów prawnych normujących funkcjonowanie Ośrodków Interwencji Kryzysowej, w przyszłości potrafi sporządzić plan pomocy rodzinie w sytuacji kryzysowej.</p> <p>3. Potrafi przedstawić i omówić : Co może być sygnałem ostrzegającym o kryzysie, jak postępować w przypadku otrzymania informacji o zagrożeniu i na czym polega interwencja kryzysowa.</p>	K_U01, K_U04, K_U09, K_U25	P7S_UK_S, P7S_UO_S, P7S_UW_S	

kompetencji społecznych	<p>INDYWIDUALNIE: Student ocenia pracę własną i zaangażowanie, przyjmując rolę jednostki znajdującej się w sytuacji zagrożenia w wymiarze psychologicznym i społecznym. Uzasadnia, jak podejmować decyzje w sytuacjach trudnych i panować nad emocjami w warunkach silnego stresu.</p> <p>ZESPOŁOWO: Współpracuje z pozostałymi członkami grupy w procesie identyfikacji i interpretacji konkretnych przypadków sytuacji zagrożenia. Wymienia w tym zakresie opinie i poglądy w grupie dydaktycznej oraz wskazuje na racjonalne zachowania organizacyjne.</p>	K_K01, K_K02, K_K03, K_K05	P7S_KK_S, P7S_KO_S, P7S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie			
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W01, K_W04, K_W06	Aktywny udział w dyskusji na wykładzie, zwłaszcza w aspekcie zachowania się w sytuacji zagrożenia.	
umiejętności	K_U01, K_U04, K_U09, K_U25	Merytoryczna dyskusja w drugiej części zajęć, dotycząca zachowań ludzi w sytuacjach zagrożenia indywidualnego i zbiorowego.	
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02, K_K03, K_K05	Analiza wypowiedzi oraz sposób interpretacji zagadnień związanych z radzeniem sobie w sytuacjach trudnych.	
Warunki zaliczenia zajęć	Obecność na zajęciach. Aktywne uczestnictwo w wykładzie problemowym - konwersatoryjnym		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 		
	projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; prezentacje; ZALICZENIE (zal)		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
POSTĘPOWANIE W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH - ASPEKTY TEORETYCZNE I PRAKTYCZNE 1. Pojęcie i źródła kryzysu oraz taksonomia sytuacji kryzysowych 2. Psychologiczna interpretacja sytuacji trudnych występujących w różnych stanach kryzysowych 3. Zagrożenie terrorystyczne jako sytuacja kryzysowa i psychologicznie trudna - traumatyczna 4. Ogólne strategie i sposoby radzenia sobie z kryzysem. Ośrodki interwencji kryzysowej w Polsce 5. Rozwiązywanie problemów związanych z kryzysem - cele i etapy interwencji kryzysowej 6..Studium i analiza empiryczna przypadków o znamionach kryzysu - Jak postępować w sytuacjach zagrożenia, w których występuje znaczne prawdopodobieństwo utraty cenionych wartości		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy		Wykład: problemowy	
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Wykład	Zaliczenie	zal - obecność na zajęciach , udział w dyskusji	
Obciążenie pracą studenta			

Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	100.0 %
Wykład	3	100.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	<p>Literatura podstawowa: Literatura podstawowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A. Gurba, Zarządzanie stresem w środowisku pracy, (w:) Psychologiczne i organizacyjne determinanty procesu zarządzania w środowisku pracy, Wrocław 2012. 2. W. Badura - Madej, Podstawowe pojęcia teorii kryzysu i interwencji kryzysowej, Warszawa 2016. 3. B. Hołyst (red.), Człowiek w sytuacji trudnej, Warszawa 2011. 4. R.T.Iwanek, Kryzys i jego odmiany, Wrocław 2003. 1. A. Augustyniak, Wstęp do psychologii, Warszawa 2009. 2. I. Mitroff, C.M. Pearson, Zarządzanie sytuacją kryzysową, Warszawa 2018. 3. D. Kubacka- Jasiocka (red.), Kryzys, interwencja i pomoc psychologiczna, Nowe ujęcia i perspektywy, Toruń 1013. 4. A. Lipczyński. Psychologiczna interwencja w sytuacjach kryzysowych, Warszawa 2007. 5. Cialdini R.B.: Wywieranie wpływu na ludzi. Psychologia perswazji. Gdańsk 2023 	
	<p>Literatura uzupełniająca: Literatura uzupełniająca:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. H. Sęk, Wypalenie zawodowe.Przyczyny i mechanizmy zapobiegania, Warszawa 2010. 2. W. Kisiel - Dorohinicki, Tylko bez nerwów. Zarządzanie stresem w pracy, Gliwice 2012. 3.. R.K. James, E. Gilliland Burl, Strategie interwencji kryzysowej. Pomoc psychologiczna poprzedzająca terapię, Warszawa 2000. 4. B. Badura - Madej, wybrane zagadnienia interwencji kryzysowej. Poradnik dla pracownika socjalnego, Warszawa 2009. 5. E. Urbanowska - Sojkin, Zarządzanie przedsiębiorstwem od kryzysu do sukcesu, Poznań 1998. 6. Z. Płużek, Kryzysy psychologiczne i rodzaje kryzysów osobowościowych, Warszawa 1997 	
	<p>Internet: Internet: https://www.mswia.gov.pl/pl/bezpieczenstwo/terroryzm-co-robic-w-s/242,dok.html http://psychologia.net.pl/artukul.php?level=119 http://www.antyterroryzm.gov.pl/CATstopnie-alarmowe www.terapia.rubikon.pl - J. Kasprzak, Interwencja kryzysowa</p>	
Metody dydaktyczne	<p>Metody problemowe: metoda przypadków Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: studium przypadku</p>	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230419.172024 / 17113

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu REKRUTACJA I SELEKCJA PERSONELU					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	1	21	Ćwiczenia	21	3
Status przedmiotu		do wyboru			
Wymagania wstępne		Zaliczenie przedmiotu Zarządzania zasobami ludzkimi			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		Jolanta Jasińska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia					
Cele i zadania przedmiotu		<ol style="list-style-type: none"> 1. Znajomość zadań i struktury procesu doboru pracowników do organizacji 2. Znajomość elementów prawa pracy w zakresie procedury zatrudnienia pracowników do organizacji 3. Umiejętność analizy i opisu wybranych stanowisk oraz projektowanie narzędzi i procedur rekrutacji i selekcji nowych pracowników do organizacji 			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Poziom 2: Omawia składowe procesu doboru pracowników do organizacji Poziom 3: Wyjaśnia sposób analizy stanowiska i projektowania profilu kompetencji kandydata Poziom 3: Wyjaśnia zasady doboru technik selekcji kandydatów na stanowisko		K_W02, K_W06, K_W10, K_W12	P7S_WG_S, P7S_WK_S	
umiejętności	<ol style="list-style-type: none"> 1. Student potrafi opisać stanowisko pracy i sformułować wymagany dla niego profil kompetencji pracownika 2. Student potrafi zaprojektować i zrealizować strategię rekrutacyjną 3. Student potrafi zaprojektować ofertę zatrudnienia dla wybranej grupy stanowisk w oparciu o kartę opisu stanowiska 4. Student potrafi zastosować wybrane techniki selekcji kandydatów do wybranej grupy stanowisk 5. Student potrafi przygotować i przeprowadzić rozmowę kwalifikacyjną 		K_U01, K_U09, K_U22, K_U23, K_U25	P7S_UO_S, P7S_UW_S	
kompetencji społecznych	INDYWIDUALNIE: realizuje zadania charakterystyczne dla menedżera personalnego (liniowego) w zakresie doboru pracowników do organizacji ZESPOŁOWO: pracuje w zespole rozwiązując typowe zadania z zakresu procedury doboru pracowników do organizacji		K_K01, K_K02, K_K04, K_K06	P7S_KK_S, P7S_KO_S, P7S_KR_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W02, K_W06, K_W10, K_W12		Odpowiedzi indywidualne na zajęciach. Aktywność na zajęciach.		
umiejętności	K_U01, K_U09, K_U22, K_U23, K_U25		<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozwiązywanie zadań grupowych i indywidualnych na zajęciach 2. Udział w dyskusjach grupowych omawiających ćwiczenie 3. Prezentacja projektu 		
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02, K_K04, K_K06		Aktywność (oceny bieżące) na ćwiczeniach		
Warunki zaliczenia zajęć		Na ocenę końcową ćwiczeń składają się: frekwencja, odpowiedzi ustne, oceny za realizację zadań ćwiczeniowych. Ocena z kolokwium pisemnego na zakończenie zajęć			

Forma zaliczenia przedmiotu			
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:			
<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 	<ul style="list-style-type: none"> projekty; prace kontrolne; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; prezentacje; zaliczenie pisemne 		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
Ćw. 1. Elementy procesu doboru pracowników do organizacji - Zapoznanie studentów z przedmiotem i warunkami zaliczenia - Proces doboru pracowników do organizacji - etapy - Określenie zagadnień do samodzielnego opanowania na kolejne ćwiczenia		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości		
Ćw. 2 Budowanie profilu kompetencji pracownika na wybranych stanowiskach - Repetytorium z zakresu zarządzania kompetencjami w organizacji - Podział studentów na grupy ćwiczeniowe i rozdanie zadań - Ćwiczenie grupowe: analiza pracy i projektowanie karty opisu stanowiska - Omówienie i ocena wyników prac zespołów - Określenie zagadnień do samodzielnego opanowania na kolejne ćwiczenia		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: wielokrotna		
Ćw. 3 Projektowanie strategii rekrutacji - Repetytorium z zakresu kryteriów i doboru strategii rekrutacji - Podział studentów na grupy ćwiczeniowe i rozdanie zadań - Ćwiczenie grupowe: opracowywanie strategii rekrutacji dla zadanych przypadków - Omówienie i ocena wyników prac zespołów - Określenie zagadnień do samodzielnego opanowania na kolejne ćwiczenia		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: wielokrotna		
Ćw. 4 Projektowanie ogłoszeń o zatrudnieniu (oferty pracy) - Repetytorium z zakresu kryteriów i doboru strategii rekrutacji - Podział studentów na grupy ćwiczeniowe i rozdanie zadań - Ćwiczenie grupowe: opracowywanie treści ogłoszenia o pracy dla zadanych przypadków - Omówienie i ocena wyników prac zespołów - Określenie zagadnień do samodzielnego opanowania na kolejne ćwiczenia		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
Ćw. 5 Projektowanie technik selekcji i rozmowa kwalifikacyjna - Repetytorium z zakresu kryteriów i doboru technik selekcji kandydatów na wybrane grupy stanowisk - Podział studentów na grupy ćwiczeniowe i rozdanie zadań - Ćwiczenie grupowe 1: opracowywanie struktury i kolejności wykorzystania technik selekcji dla zadanych przypadków - Omówienie i ocena wyników prac zespołów - Ćwiczenie grupowe 2: opracowanie treści scenariusza rozmowy kwalifikacyjnej dla zadanych przypadków - Przeprowadzenie rozmów kwalifikacyjnych przez wybranych studentów w parach (dla członków zespołów opracowujących scenariusze dla tych samych stanowisk) - Omówienie i ocena wyników prac zespołów - określenie zadań na ostatnie zajęcia		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: wielokrotna, obserwowana - panelowa		
Ćw. 6 Współczesne problemy skutecznego doboru pracowników do organizacji - dyskusja grupowa - kolokwium zaliczeniowe - zaliczenie		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: wielokrotna		

Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Ćwiczenia	Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Ćwiczenia	21	28.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
przygotowanie do ćwiczeń	18	24.0 %
przygotowanie do zaliczenia	18	24.0 %
studiowanie literatury	18	24.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa:	
	1. Armstrong M., Zarządzanie zasobami ludzkimi : strategia i działanie, Wyd. Profesjonalnej Szkoły Biznesu Kraków, 2000	
	2. Dale M., Skuteczna rekrutacja i selekcja pracowników Oficyna Ekonomiczna. Oddział Polskich Wydawnictw Profesjonalnych : "ABC", Kraków, 2001	
	3. Król H, Ludwicyński A: Zarządzanie zasobami ludzkimi. Tworzenie kapitału ludzkiego w organizacji. Warszawa 2023	
	4. Suchar M., Rekrutacja i selekcja personelu, Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa, 2009	
	5. Ścibiorek Z., Ludzie - cenny kapitał organizacji, Wyd. Adam Marszałek, Toruń, 2004	
	Literatura uzupełniająca:	
	1. Listwan T. (red.), Zarządzanie kadrami : podstawy teoretyczne i ćwiczenia, Wyd. Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego Wrocław, 2000	
	Internet:	
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny) Metody warsztatowe: studium przypadku, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.184245 / 15531

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu STRATEGIE I STYLE RADZENIA SOBIE ZE STRESEM					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	1	21	Warsztat	21	3
Status przedmiotu			podstawowy		
Wymagania wstępne			brak		
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu			dr Jolanta Jasińska		
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia			dr Jolanta Jasińska		
Cele i zadania przedmiotu			Poznanie źródeł stresu i możliwości radzenia sobie z nim		
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Student: definiuje sytuację stresową rozpoznaje oznaki stresu wskazuje skutki stresu		K_W02, K_W04, K_W06, K_W12, K_W16	P7S_WG_S, P7S_WK_S	
umiejętności	Student potrafi zidentyfikować czynniki stresogenne w swoim otoczeniu potrafi dokonać analizy możliwych sposobów radzenia sobie ze stresem potrafi wybrać odpowiednie dla siebie techniki radzenia sobie ze stresem		K_U01, K_U09, K_U10, K_U22, K_U25	P7S_UO_S, P7S_UU_S, P7S_UW_S	
kompetencji społecznych	Student dokonuje autoanalizy i samooceny współpracuje z partnerem		K_K01, K_K04, K_K05, K_K06	P7S_KK_S, P7S_KO_S, P7S_KR_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej		K_W02, K_W04, K_W06, K_W12, K_W16		prezentacja projektu	
umiejętności		K_U01, K_U09, K_U10, K_U22, K_U25		prezentacja projektów	
kompetencji społecznych		K_K01, K_K04, K_K05, K_K06		prezentacja projektu analiza przypadku	
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja, projekty		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:			projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; projekt końcowy		
<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 					
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień			Formuła nauczania	Liczba godzin	
Identyfikacja źródeł stresu Objawy stresu Radzenie sobie ze stresem - techniki Mobbing i wypalenie zawodowe			Warsztat	75	
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu					
Formuła nauczania			Forma zaliczenia		Uwagi
Warsztat			Zal. z oceną		

Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Warsztat	21	28.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
przygotowanie do warsztatów	18	24.0 %
przygotowanie do zaliczenia	18	24.0 %
studiowanie literatury	18	24.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Litzke S.Schuh H.: Stres , mobbing i wypalenie zawodowe. Gdańsk 2007 Molek-Winiarska D.: Podstawy psychologii. Podręcznik dla studentów uczelni ekonomicznych. Wrocław 2018 Wojciszke B: Psychologia społeczna. Warszawa 2021	
	Literatura uzupełniająca:	
	Internet:	
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: praca w podgrupach, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230427.150009 / 14012

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu PODSTAWY PRAWA CYWILNEGO					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	2	27	Wykład	6	3
			Ćwiczenia	21	
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		mgr Agata Kosecka			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		mgr Agata Kosecka			
Cele i zadania przedmiotu		1. Celem wykładów jest przedstawienie i omówienie podstawowych pojęć i zagadnień prawa cywilnego, w tym z zakresu prawa rzeczowego, prawa zobowiązań oraz prawa spadkowego. 2. Dodatkowo w ramach wykładu omówione zostaną podstawowe instytucje prawa cywilnego oraz najczęściej zawierane umowy cywilno - prawne.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student po ukończeniu wykładów rozpoznaje najważniejsze pojęcia i instytucje prawa cywilnego, a także samodzielnie omawia przepisy ustawy Kodeks Cywilny w kontekście możliwości ich praktycznego zastosowania. 2. Student po zakończeniu cyklu wykładów samodzielnie definiuje podstawowe pojęcia prawa cywilnego, w tym z zakresu prawa rzeczowego, prawa zobowiązań jak też prawa spadkowego, a także uzyskuje wiedzę niezbędną do poprawnego przygotowania wybranych umów cywilno – prawnych.			K_W04	P7S_WK_S
umiejętności	Student będzie potrafił odnaleźć właściwą regulację prawną z zakresu prawa cywilnego - w oparciu o przepisy ustawy Kodeks Cywilny, dokonać ogólnej analizy wskazanych przepisów prawa i ich wykładni gramatycznej oraz celowościowej, a także zastosować poznane przepisy prawa cywilnego w praktyce. 2. Student nabędzie umiejętność rozróżniania poszczególnych instytucji prawa cywilnego, poprawnego przygotowania wzoru określonej umowy cywilno - prawnej, testamentu oraz innych oświadczeń wykorzystywanych w obrocie cywilno - prawnym, jak też uzyska niezbędną wiedzę w zakresie posługiwania się przepisami Kodeksu Cywilnego w praktyce. 3. Student będzie potrafił samodzielnie przygotować wybraną umowę cywilno - prawną (np. kupna - sprzedaży, najmu, pożyczki itp.), a także nabędzie umiejętność sporządzania innych dokumentów o charakterze cywilno - prawnym, np. testamentu, pozwu w postępowaniu cywilnym, czy też wezwania dłużnika do zapłaty.			K_U01, K_U07, K_U09, K_U20, K_U22, K_U25, K_U26	P7S_UW_S
kompetencji społecznych	Indywidualne: każdy student w trakcie wykładu będzie miał okazję ustnego - w ramach zajęć i omawianych zagadnień, rozwiązania wybranego problemu z zakresu prawa cywilnego wskazanego przez wykładowcę, w oparciu o poznane przepisy prawne i zasady stosowania wykładni prawa cywilnego. Zespołowe: student będzie miał możliwość wymiany poglądów i opinii w trakcie podsumowania danego działu tematycznego wykładu, a także będzie przedstawiał samodzielne wnioski i spostrzeżenia dotyczące poszczególnych instytucji prawa cywilnego. Przygotowuje projekt na wybrany przez siebie temat			K_K01, K_K02	P7S_KK_S, P7S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej		K_W04		wypowiedź ustna	

umiejętności	K_U01, K_U07, K_U09, K_U20, K_U22, K_U25, K_U26	projekt zespołowy
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02	przygotowanie projektu
Warunki zaliczenia zajęć	Warunkiem zaliczenia wykładów jest obecność studenta na wszystkich zajęciach.	
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	egzamin (ustne lub pisemne); projekty; prezentacje; Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie przez studenta pozytywnej oceny z przygotowanego projektu.	
<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania
<p>I. Definicja prawa cywilnego oraz pojęcia wprowadzające:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pojęcie prawa cywilnego; 2. Źródła prawa cywilnego; 3. Podział prawa cywilnego w ramach ustawy Kodeks Cywilny; <ul style="list-style-type: none"> - Księga I – część ogólna; - Księga II – prawa rzeczowe; - Księga III – prawo zobowiązań; - Księga IV – prawo spadkowe; 4. Pojęcie praw podmiotowych: <ul style="list-style-type: none"> - prawa podmiotowe bezwzględne; - prawa podmiotowe względne; 5. Pojęcie normy prawnej: <ul style="list-style-type: none"> - hipoteza; - dyspozycja; - sankcja; 6. Pojęcie przepisu prawnego; 7. Omówienie cech prawa cywilnego; 8. Funkcje prawa cywilnego; 9. Pojęcie stosunku prawnego; 10. Pojęcie zdarzenia prawnego; 11. Prawo zwyczajowe, a prawo cywilne (znaczenie prawa zwyczajowego dla tworzenia norm prawa cywilnego); 12. Podstawowe zasady prawa cywilnego (znaczenie art. 5 KC). 		Wykład
Metody asymilacji wiedzy Wykład: z prezentacją multimedialną		3
<p>II. Charakterystyka podstawowych systemów prawa cywilnego funkcjonujących na świecie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prawo cywilne w systemach kontynentalnego prawa stanowionego; 2. Prawo cywilne w systemie prawa precedensowego (common law); 3. Prawo cywilne w systemie prawa arabskiego – wyznaniowego. <p>III. Stosowanie wykładni w prawie cywilnym, a także sposoby likwidowania luk w przepisach prawa cywilnego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wykładnia w prawie cywilnym; 2. Luki prawne w prawie cywilnym; 3. Pojęcie analogii. 		Wykład
Metody asymilacji wiedzy Wykład: z prezentacją multimedialną		3
<p>V. Podmioty prawa cywilnego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Osoby fizyczne; 2. Zdolność prawna i zdolność do czynności prawnych (osoby fizyczne); <ul style="list-style-type: none"> - pełna zdolność do czynności prawnych; - ograniczona zdolność do czynności prawnych; - ubezwłasnowolnienie całkowite; - ubezwłasnowolnienie częściowe; 3. Uznanie za zmarłego; 4. Osoby prawne; 5. Pojęcie przedsiębiorcy; 6. Pojęcie przedsiębiorstwa; 		Ćwiczenia
		6

7. Gospodarstwo rolne.
- V. Czynności Prawne: (Ogólne zasady zawierania umów cywilno – prawnych):
- Rodzaje czynności prawnych:
 - czynność prawna jednostronna;
 - czynność prawna dwustronna;
 - czynności prawne rozporządzające;
 - czynności prawne zobowiązujące;
 - czynności odpłatne;
 - czynności nieodpłatne;
 - Przesłanki ważności czynności prawnej;
 - Wady oświadczeń woli:
 - brak świadomości lub swobody;
 - pozorność;
 - błąd;
 - groźba;
 - Zawarcie umowy:
 - oferta;
 - aukcja i przetarg;
 - negocjacje;
 - Forma czynności prawnych:
 - forma zwykła (np. ustna);
 - forma pisemna;
 - forma pisemna z datą pewną;
 - forma pisemna z podpisem urzędowo poświadczonym;
 - forma aktu notarialnego;
 - Czynność prawna dokonana pod warunkiem;
 - Przedstawicielstwo w prawie cywilnym:
 - Pełnomocnictwo;
 - Prokura;
 - Zasady obliczania terminów w prawie cywilnym;
 - Przedawnienie roszczeń cywilno – prawnych

Metody asymilacji wiedzy **Dyskusja:** związana z wykładem, ćwiczeniami, wielokrotna

- VI. Prawa rzeczowe:
- Mienie:
 - rzeczy;
 - nieruchomości;
 - nieruchomości rolne (grunty rolne);
 - część składowa rzeczy;
 - przynależności;
 - pożytki naturalne z rzeczy;
 - pożytki cywile rzeczy;
 - Własność;
 - Współwłasność:
 - współwłasność łączna;
 - współwłasność w częściach ułamkowych;
 - Przeniesienie własności:
 - pierwotne sposoby nabycia własności;
 - pochodne sposoby nabycia własności;
 - przeniesienie własności rzeczy indywidualnie oznaczonych;
 - przeniesienie własności rzeczy gatunkowo oznaczonych i rzeczy przyszłych;
 - przeniesienie własności nieruchomości;
 - Zasiedzenie;
 - Wyzbycie się własności;
 - Szczególne rodzaje nabycia własności:
 - nabycie własności Roju pszczół;
 - wytworzenie rzeczy z cudzych materiałów;
 - połączenie i pomieszanie rzeczy ruchomych;
 - znalezienie rzeczy;
 - Ochrona własności;
 - Użytkowanie wieczyste;
- VII. Prawa rzeczowe ograniczone:
- Użytkowanie;
 - Służebności:
 - służebności gruntowe;

Ćwiczenia

6

- służebności osobiste;
- służebność przesyłu;
- 3. Zastaw:
 - zastaw na rzeczach ruchomych;
 - zastaw na prawach;
- 4. Posiadanie;
- 5. Ochrona posiadania;
- VIII. Zobowiązania:
 1. Zobowiązania solidarne:
 - solidarność dłużników;
 - solidarność wierzycieli;
 2. Umowa przedwstępna;
 3. Zadek;
 4. Umowne prawo odstąpienia od umowy;
 5. Spełnienie świadczenia;
 6. Złożenie przedmiotu świadczenia do depozytu sądowego;
 7. Skutki nie wykonania zobowiązań;
 8. Zwłoka dłużnika;
 9. Możliwość domagania się odsetek;
 10. Kara umowna;
 11. Zwłoka wierzyciela;
 12. Wykonanie zobowiązań z umów wzajemnych i skutki niewykonania tych zobowiązań;
 13. Potrącenie;
 14. Odnowienie;
 15. Zwolnienie dłużnika z długu;
 16. Bezpodstawne wzbogacenie;
 17. Świadczenie nienależne;
 18. Zmiana wierzyciela;
 19. Spłata cudzego długu;
 20. Zmiana dłużnika;
 21. Ochrona wierzyciela w przypadku niewypłacalności dłużnika;
- IX. Czyny niedozwolone:
 1. Zasady odpowiedzialności za szkodę;
 2. Okoliczności wyłączające odpowiedzialność za szkodę:
 - obrona konieczna;
 - stan wyższej konieczności;
 - brak świadomości lub swobody;
 3. Odpowiedzialność za małoletnich;
 4. Wina w nadzorze lub w wyborze wykonawcy;
 5. Odpowiedzialność za szkodę wywołaną przez zwierzę;
 6. Szkada związana z wyrzuceniem, wylaniem lub spadnięciem przedmiotu;
 7. Szkada spowodowana przez zawalenie się budowli;
 8. Szkada spowodowana przez działanie przedsiębiorstwa lub środka komunikacji;
 9. Przedawnienie roszczeń o naprawienie szkody;
 10. Zasady naprawienia szkody;
 11. Odpowiedzialność za produkty niebezpieczne;

Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, wielokrotna
--------------------------	--

X. Wybrane umowy cywilno – prawne:

1. Umowa Sprzedaży:
 - rękojmia za wady;
 - gwarancja jakości;
 - szczególne rodzaje sprzedaży:
 - a. sprzedaż na raty;
 - b. sprzedaż na próbę;
 - prawo odkupu;
 - prawo pierwokupu;
2. Umowa zamiany;
3. Umowa o dzieło;
4. Umowa najmu;
 - najem lokalu;
5. Umowa dzierżawy;
6. Umowa pożyczki;
7. Umowa zlecenia;
8. Umowa komisu;

Ćwiczenia

6

9. Umowa przechowania; 10. Umowa spółki (cywilnej); 11. Umowa poręczenia; 12. Umowa darowizny; 13. Umowa dożywocia; 14. Umowa użyczenia; 15. Prowadzenie cudzych spraw bez zlecenia; 16. Umowa przekazania nieruchomości; 17. Renta; 18. Ugoda; 19. Przyrzeczenie publiczne; XI. Prawo spadkowe: 1. Uznanie spadkobiercy za niegodnego; 2. Dziedziczenie ustawowe; 3. Dziedziczenie testamentowe; 4. Pojęcie testamentu i forma testamentu: a. Testamenty zwykłe: - testament pisemny (własnoręczny); - testament notarialny; - testament allograficzny; b. Testamenty szczególne: - testament ustny; - testament w trakcie podróży; - testament wojskowy; 5. Powołanie spadkobiercy; 6. Zapis: - zapis zwykły; - zapis windykacyjny; 7. Polecenie; 8. Wykonawca testamentu; 9. Zachowek; 10. Wydziedziczenie; 11. Przyjęcie i odrzucenie spadku: - przyjęcie proste; - przyjęcie z dobrodziejstwem inwentarza; - odrzucenie spadku; 12. Stwierdzenie nabycia spadku; 13. Odpowiedzialność za długi spadkowe; 14. Wspólność majątku spadkowego; 15. Dział spadku; 16. Umowy dotyczące spadku; 17. Dziedziczenie gospodarstw rolnych.			
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, wielokrotna		
Praca własna studenta w oparciu o udostępnione przez wykładowcę dla studentów akty prawne - ustawy.		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, wielokrotna		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Wykład	Zal. z oceną		
Ćwiczenia	Zal. z oceną		
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	36.0 %	
Wykład	6	8.0 %	
Ćwiczenia	21	28.0 %	
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	64.0 %	
przygotowanie do ćwiczeń	18	24.0 %	
przygotowanie do kolokwium	15	20.0 %	

przygotowanie do ćwiczeń		15	20.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Wykaz literatury uzupełniającej: 1. J. Ciszewski, A. Stępień - Sporek, Prawo Cywilne, Zobowiązania i spadki w pytaniach i odpowiedziach, Warszawa najnowsze wydanie Ustawa z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;		
	Literatura uzupełniająca:		
	Internet: https://isap.sejm.gov.pl/		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków Metody warsztatowe: praca w podgrupach		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.182557 / 17063

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu LOGIKA					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	1	18	Ćwiczenia	18	2
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr, prof. WSZ-E Jolanta Kowal			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr, prof. nadz. WSZ E Jolanta Kowal			
Cele i zadania przedmiotu		1. Student rozumie logikę jako naukę badającą warunki poprawności wnioskowań 2. Student ma wiedzę o LOGICE w perspektywie historycznej. 3. Student rozumie i umie zastosować klasyczny rachunek zdań i logikę dwuwartościową.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Poziom 1: Definiuje, oblicza, rozpoznaje i nazywa itp. Poziom 2: Przekazuje, omawia, wskazuje różnice itp. Poziom 3: Demonstruje, wyjaśnienia zależności lub związku itp., Poziom 4: Rozpoznaje, poszukuje istotnych powiązań i zależności, analizuje, krytykuje itp., Poziom 5: Samodzielnie porównuje, znajduje istotne powiązania i zależności, wyprowadza wnioski itp Poziom 6: Analizuje, podejmuje decyzje i je uzasadnia, samodzielnie ocenia i wyciąga wnioski, broni poglądu itp.		K_W01, K_W12, K_W19	P7S_WG_S, P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WK_S	
umiejętności	student będzie umiał (potrafił) dokonać klasycznego rachunku zdań, zastosować logikę dwuwartościową, logicznie używać nazw i budować je		K_U01, K_U14, K_U25, K_U26	P7S_UK_S, P7S_UO_S, P7S_UW_S	
kompetencji społecznych	współpracuje z partnerem(rką); wymienia opinie (poglądy) w grupie; pracuje w zespole; zarządza pracą zespołu; organizuje pracę zespołu; koordynuje pracę grupy; ustala zadania i cele dla grupy; ocenia pracę innych; rozwiązuje problemy zespołowo; zarządza projektem,		K_K03	P7S_KO_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W01, K_W12, K_W19	Test półroczny	
umiejętności			K_U01, K_U14, K_U25, K_U26	prace projektowe, analizy	
kompetencji społecznych			K_K03	Analiza projektów grupowych	
Warunki zaliczenia zajęć			Frekwencja, projekty, analizy		
Forma zaliczenia przedmiotu			egzamin (ustne lub pisemne); projekty; dyskusje dydaktyczne/debaty; Egzamin pisemny		
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:					
<ul style="list-style-type: none"> Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 					
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania	Liczba godzin

1. Ogólnie o logice. 1.1 LOGIKA w perspektywie historycznej. 1.2 Co to jest logika i jaki jest cel jej nauczania. 1.3 O konwencjach w logice.		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, analiza tekstów z dyskusją		
2. LOGIKA PIERWSZEGO RZĘDU. KLASYCZNY RACHUNEK ZDAŃ.		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, analiza tekstów z dyskusją		
3. METODY METALOGICZNE 3.1 O indukcji. 3.2. UŻYCIE A WYMIENIANIE WYRAŻEŃ. 3.3 KATEGORIE SEMANTYCZNE.		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, wielokrotna		
4. NAZWY 4.1 EKSTENSJONALNA TEORIA NAZW.		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, analiza tekstów z dyskusją		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Ćwiczenia	Zal. z oceną	Test półotwarty, projekt	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	36.0 %
Ćwiczenia		18	36.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	64.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		12	24.0 %
przygotowanie do testu		12	24.0 %
studiowanie literatury		8	16.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Grzegorzyc A. (2021). Logika popularna. Przystępny zarys logiki zdań. PWN		
	Literatura uzupełniająca: Frederick Copleston. (2005). Historia filozofii. Tom 4. Od Kartezjusza do Leibniza https://encyklopedia.pwn.pl/szukaj/DEMOKRYT.html https://encyklopedia.pwn.pl/haslo/Sokrates;3977382.html https://reaperlair.wordpress.com/2018/10/28/sofizmaty/ https://pisarze.pl/2020/02/04/franciszek-czekierda-antynomie-i-paradoksy-w-literaturze-na-wybranych-przykladach-czesc-1/ https://www.slideshare.net/Artur_Machlarz/filozofia-arystotelesa		
	Internet: Krzysztof A. Wieczorek. (2002). Logika dla opornych. Wszystko co powinniście wiedzieć o logice, ale nie uważaliście na zajęciach. Krzysztof A. Wieczorek. Available at: http://bartij.free.fr/i8/Matematyka%20Dyskretna/wieczorek-logika_dla_opornych.pdf Roman Tuziak. (2010). Logika dla początkujących (ebook). Wydawnictwo: Wiedza Powszechna. Available at: http://cyfrotka.pl/ebooki/Logika_dla_poczatkujacych-ebook/p0202318i020 Ks. Adam Olszewski (2003). WYKŁADY Z LOGIKI DLA ROKU PIERWSZEGO. SEMESTR PIERWSZY. Copyright by Ks. Adam Olszewski. Available at: http://docplayer.pl/25435069-Wyklady-z-logiki-dla-roku-pierwszego.html		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: burza mózgów Metody warsztatowe: projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.185151 / 15820

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu STATYSTYKA OPISOWA					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski 2. Angielski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	1	27	Wykład Ćwiczenia	6 21	3
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Zaliczone kursy: Technologia informacyjna, Matematyka			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr hab., prof. WSZ-E Jolanta Kowal			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr hab. Jolanta Kowal, prof. nadzw. WSZ E			
Cele i zadania przedmiotu		<p>Przekazanie wiedzy na temat pojęć, koncepcji teoretycznych i problemów z zakresu metodologii, probabilistyki matematycznej i statystyki badań empirycznych w naukach społeczno-ekonomicznych, w tym w zarządzaniu, w aspekcie statystyki indukcyjnej i losowości próby.</p> <p>Przekazanie wiedzy na temat różnych uogólniania wyników z próby losowej na populację generalną, z naciskiem na testy statystyczne oraz ograniczenia związane z posługiwaniem się nimi. Omówienie pojęć związanych ze standaryzacją testów w wąskim i szerokim znaczeniu</p> <p>Lepsze zrozumienie problematyki metodologicznej w pracach własnych jak i krytyczna recepcja prac cudzych, w których wykorzystano metody statystyki indukcyjnej</p> <p>Uświadomienie etycznych i prawnych problemów i ograniczeń związanych z prowadzeniem badań jakościowych i ilościowych, w szczególności ze stosowaniem metod statystyki indukcyjnej w nauce i praktyce.</p> <p>Przedstawienie możliwości wykorzystania metod statystyki indukcyjnej w badaniach społecznych – w ekonomii i zarządzaniu, przedstawienie zagadnień teoretycznych w odniesieniu do praktyki ekonomicznej i zarządzania</p> <p>Uwrażliwienie na problemy etyczne i prawne związane z przeprowadzaniem badań jakościowych i ilościowych, w szczególności ze stosowaniem metod statystycznych w nauce i praktyce</p> <p>Przekazanie wiedzy na temat metod, technik i narzędzi badawczych z wykorzystaniem statystyki indukcyjnej</p>			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej		<p>Student ma wiedzę o metodach i narzędziach w tym technikach pozyskiwania danych, odpowiednich dla dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych w badaniach społeczno-ekonomicznych, w zarządzaniu, pozwalających opisywać struktury i instytucje społeczne oraz procesy w nich i między nimi zachodzące, ze szczególnym uwzględnieniem wybranych instytucji oraz organizacji społecznych lub gospodarczych.</p> <p>Poziom 1: Definiuje podstawowe pojęcia statystyczne, oblicza miary struktury, tendencji centralnej, rozproszenia, asymetrii, koncentracji, współzmienności i dynamiki zjawisk społeczno-ekonomicznych, rozpoznaje i nazywa właściwości obiektów i wyraża je na odpowiednich skalach pomiarowych jako cechy statystyczne lub zmienne losowe.</p> <p>Poziom 2: Omawia i wskazuje różnice między zjawiskami społeczno-ekonomicznymi za pomocą miar statystycznych.</p> <p>Poziom 3: Demonstruje, wyjaśnia zależności lub związki między zjawiskami społeczno-ekonomicznymi w dziedzinie zarządzania posługując się właściwymi miarami statystycznymi.</p> <p>Poziom 4: Rozpoznaje, poszukuje istotnych powiązań i zależności za pomocą odpowiednich miar korelacyjnych i prognostycznych.</p> <p>Poziom 5: Samodzielnie porównuje, znajduje istotne powiązania i zależności i wyprowadza wnioski, interpretując wyniki analizy statystycznej.</p>		K_W02, K_W15	P7S_WG_S, P7S_WK_S

	<p>Poziom 6: Analizuje pod względem statystycznym, podejmuje decyzje, dotyczące tendencji w zakresie zjawisk społeczno-ekonomicznych w zarządzaniu, uzasadnia, samodzielnie ocenia.</p>		
umiejętności	<p>Student potrafi prawidłowo wykonać analizę statystyczną i przygotować raport i interpretować zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) specyficzne dla zarządzania z wykorzystaniem metod statystyki opisowej.</p> <p>Student potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną w zakresie statystyki opisowej do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania jednostkowych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych) specyficznych dla zarządzania.</p> <p>Student potrafi właściwie analizować i opisać przyczyny i przebieg wybranych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych) specyficzne dla nauk społeczno-ekonomicznych w tym zarządzania korzystając z metod statystyki opisowej i technologii informacyjnej.</p> <p>Student potrafi wykonać prognozę zjawiska społeczno-ekonomicznego za pomocą metod statystyki opisowej i technologii informacyjnej i przewidzieć praktyczne skutki konkretnych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, ekonomicznych) z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi właściwych dla dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla nauk społeczno-ekonomicznych, w trym zarządzania.</p> <p>Student prawidłowo posługuje się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami statystyki opisowej w celu rozwiązania konkretnego zadania z zakresu dziedzin nauk społeczno-ekonomicznych, w tym zarządzania.</p> <p>Student posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy statystycznej, z uwzględnieniem umiejętności nabytych podczas praktyki zawodowej.</p> <p>Student posiada umiejętność analizy proponowanego rozwiązania konkretnych problemów i proponuje odpowiednie rozstrzygnięcia w tym zakresie z wykorzystaniem metod statystyki opisowej i technologii informacyjnej, posiada umiejętność wdrażania proponowanych rozwiązań.</p> <p>Student posiada umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk społecznych, bazując na metodach statystyki opisowej.</p> <p>Student posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych w języku polskim i języku obcym, uznawanym za podstawowy dla dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla zarządzania, dotyczących zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł.</p> <p>Student posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych, w języku polskim i języku obcym, w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla zarządzania, dotyczących zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł.</p> <p>Student ma umiejętności językowe związane ze statystyką opisową i potrafi się posługiwać terminologią w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla zarządzania, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego</p>	<p>K_U01, K_U04, K_U14</p>	<p>P7S_UK_S, P7S_UW_S</p>
kompetencji społecznych	<p>Student rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, analizując zmienność procesów społeczno-ekonomicznych w czasie.</p> <p>Student potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, np. podczas opracowania grupowych projektów, z wykorzystaniem metod statystyki opisowej.</p> <p>Student potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania, opracowuje w grupie algorytm rozwiązania zadania określonego typu.</p> <p>Student prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu, opierając się na analizie statystycznej zjawisk społeczno-ekonomicznych w zarządzaniu.</p> <p>Student umie uczestniczyć w przygotowaniu projektów społecznych (politycznych, gospodarczych, obywatelskich), uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne, opierając się na analizie statystycznej projektowanych zamierzeń.</p> <p>Student potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności w zakresie statystyki opisowej.</p> <p>Student potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, analizując dane pod względem statystycznym.</p>	<p>K_K01, K_K02, K_K04</p>	<p>P7S_KK_S, P7S_KR_S</p>
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie			

wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W02, K_W15	praca pisemna, projekt, test	
umiejętności	K_U01, K_U04, K_U14	praca pisemna, projekt, test	
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02, K_K04	praca pisemna, projekt, test	
Warunki zaliczenia zajęć	Wykonanie pracy pisemnej - analizy statystycznej indywidualnie, a także wykonanie projektu grupowego. i rozwiązanie testu statystycznego		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	egzamin (ustne lub pisemne); projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; Egzamin pisemny		
<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
<ul style="list-style-type: none"> • Role statystyki opisowej i indukcyjnej w badaniach psycho-społecznych - analiza raportów z badań Pomiar statystyczny właściwości obiektów w naukach społeczno-ekonomicznych z uwzględnieniem metod probabilistycznych. . Skale pomiarowe. Problemy związane z występowaniem w badaniu zmiennych wyrażonych na skalach różnego typu. Pojęcie rozkładu cechy statystycznej i zmiennej losowej. Rozkład cechy statystycznej i zmiennej losowej. Typy zmiennych, Analiza rozkładów zmiennych. Przedstawianie rozkładów zmiennych za pomocą wykresów Zakres pytań statystyki indukcyjnej w stosunku do badań społeczno-ekonomicznych a metody wnioskowania statystycznego; ujęcie interpretacyjne, zastosowania praktyczne z wykorzystaniem programów komputerowych. • Metody estymacji punktowej • Metody estymacji przedziałowej 		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, problemowy		
<ul style="list-style-type: none"> • Metody statystyki opisowej a metody statystyki indukcyjnej. • Estymacja punktowa, właściwości estymatorów • Metody weryfikacji hipotez statystycznych, etapy testowania hipotez statystycznych, poziomy istotności • Testy istotności różnic w badaniach społeczno-ekonomicznych i warunki ich poprawnego stosowania • Problem homogeniczności wariancji • Zagadnienie grup zależnych i niezależnych 		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, problemowy		
Zagadnienia istotności różnic dla pomiarów niezależnych <ul style="list-style-type: none"> • Krótka charakterystyka wybranych testów istotności różnic • Charakterystyka wybranych testów istotności różnic dla dwóch grup pomiarów niezależnych (testy t Studenta, test U – Manna-Whitneya) 		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, analiza tekstów z dyskusją		
Charakterystyka wybranych testów istotności różnic dla $p(p>2)$ niezależnych grup porównawczych (jednoczynnikowa analiza wariancji ANOVA, test H Kruskala-Wallis)		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, analiza tekstów z dyskusją		
Testy istotności różnic dla pomiarów zależnych w badaniach społeczno-ekonomicznych <ul style="list-style-type: none"> • Charakterystyka wybranych testów istotności różnic dla dwóch grup pomiarów zależnych (test parowany Studenta, test rangowanych znaków Wilcoxon) • Charakterystyka wybranych testów istotności różnic dla $p(p>2)$ zależnych grup porównawczych (test S Friedmana) 		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, analiza tekstów z dyskusją		
<ul style="list-style-type: none"> • Badanie zależności między zmiennymi • Testowanie istotności współczynników siły związku a) Współczynnik korelacji rang Spearmana b) Współczynnik korelacji liniowej Pearsona Regresja liniowa jedno-jedno-zmienna <ul style="list-style-type: none"> a) Testowanie istotności współczynnika regresji 		Ćwiczenia	6

b) Miary dobroci modelu		
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, analiza tekstów z dyskusją	
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład	Egzamin	praca pisemna, projekt, test
Ćwiczenia	Zal. z oceną	praca pisemna, projekt, test
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	36.0 %
Wykład	6	8.0 %
Ćwiczenia	21	28.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
przygotowanie do egzaminu		40.0 %
studiowanie literatury		24.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Ostasiewicz S., Rusnak Z., Siedlecka U., Statystyka teoria i zadania, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. O.Langego we Wrocławiu, 2011 Babbie E. (2008) Badania społeczne w praktyce, Wydawca: Wydawnictwo Naukowe, Warszawa 2008 Brandt S. (1998/2002) ,Analiza danych - metody statystyczne i obliczeniowe, Wydawca: Wydawnictwo Naukowe, Warszawa Ferguson George A., Takane Y. (2004) Analiza statystyczna w psychologii i pedagogice, W-wa: PWN. Kowal J.(1998). Metody statystyczne w badaniach sondażowych rynku, Warszawa-Wrocław: PWN. Kowal J. (2011). Statystyka opisowa w zarządzaniu, w: (red. Z. Knecht) Zarządzanie przedsiębiorcze, Wyd. WSZ Edukacja, 2011, 45 s. Rudenko, V. (2022). Metodologia stosowania statystyki matematycznej w badaniach pedagogicznych. Wyższa Szkoła Menedżerskiej w Warszawie. DOI: https://doi.org/10.35619/iuu.v0i9.148	
	Literatura uzupełniająca: Sobczyk M. (2009), Statystyka, Warszawa, Wydawnictwo Naukowe PWN Mika E. (2010), Zbiór zadań ze statystyki i demografii, Wrocław, Kolonia Limited	
	Internet: http://www.statsoft.pl/textbook/stathome.html http://www.pitt.edu/~super1/lecture/lec0421/index.htm http://www.socialresearchmethods.net/kb/statdesc.php http://onlinestatbook.com/ http://www.bmj.com/collections/statsbk/	
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: burza mózgów, metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny) Metody warsztatowe: laboratoria (wykonywanie lub projektowanie doświadczeń), praca w podgrupach	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.165815 / 15484

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność		Finanse i Rachunkowość w Firmie			
Nazwa przedmiotu PODSTAWY PRAWNE RACHUNKOWOŚCI					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	2	21	Wykład	3	3
			Ćwiczenia	18	
Status przedmiotu			podstawowy		
Wymagania wstępne			rachunkowość, rachunkowość finansowa, naliczanie wynagrodzeń		
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu			dr Marianna Kowalska		
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia			dr Izabela Zając		
Cele i zadania przedmiotu			1.Zapoznanie się z podstawami prawnymi prowadzenia rachunkowości 2.Umiejętność czytania ustawy o rachunkowości i stosowanie jej w praktyce 3.Umiejętność czytania ustaw podatkowych i stosowanie ich w praktyce		
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE		Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk		
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Poziom 2. Przekazuje, omawia, wskazuje różnice między uor a prawem podatkowym Poziom 3: Demonstruje, wyjaśniania zależności między prowadzeniem działalności na własny rachunek ,a spółkami prawa handlowego Poziom 5: Samodzielnie porównuje, znajduje istotne powiązania i zależności, wyprowadza wnioski w zakresie wykorzystania prawa bilansowego	K_W01, K_W03, K_W14, K_W18, K_W19, K_W20	P7S_WG_S, P7S_WG_S		
umiejętności	Student samodzielnie potrafi czytać ustawy, stosować w praktyce określone paragrafy, samodzielnie opracować politykę rachunkowości w praktyce gospodarczej	K_U01, K_U02, K_U05, K_U09, K_U20, K_U21, K_U24	P7S_UO_S, P7S_UW_S		
kompetencji społecznych	INDYWIDUALNE: np.: realizuje zadania w zakresie stosowania uor, odpowiada za realizację zadań ; ocenia pracę własną; Zespołowe: Współpracuje z zespołem, organizuje pracę zespołu	K_K01, K_K03, K_K05	P7S_KK_S, P7S_KO_S, P7S_KR_S, P7S_KR_S,		
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W01, K_W03, K_W14, K_W18, K_W19, K_W20	Zaliczenie ustne - dwa pytania z zakresu przedmiotowego , lub zaliczenie projektu opracowanego w małych grupach (max. 3 osoby)			
umiejętności	K_U01, K_U02, K_U05, K_U09, K_U20, K_U21, K_U24	Zaliczenie ustne - dwa pytania z zakresu przedmiotowego , lub zaliczenie projektu , prezentacji multimedialnej opracowanego w małych grupach (max. 3 osoby)			
kompetencji społecznych	K_K01, K_K03, K_K05	dyskusja, opracowania			
Warunki zaliczenia zajęć	frekwencja, rozwiązywanie określonych zagadnień				

Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: <ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 		projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; prezentacje; praca samodzielna , projekt, prezentacja	
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
Omówienie Podstaw prawnych prowadzenia rachunkowości. Odpowiedzialność zarządu za księgi rachunkowe. Zakres odpowiedzialności służb finansowo-księgowych		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: monograficzny (klasyczny), z prezentacją multimedialną		
Krajowe Standardy Rachunkowości. Zakres merytoryczny Krajowych Standardów Rachunkowości (KSR) . Praktyczne stosowanie KSR		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: obserwowana - panelowa		
1. Analiza porównawcza ustaw podatkowych z ustawą o rachunkowości oraz ustawą o finansach publicznych. 2. Sankcje dla zarządu o naruszenie ustawy o finansach publicznych		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
Opracowanie Zakładowego Planu Kont. Podstawy prawne zapisów w Zakładowym Planie Kont.(ZPK) Specyfikacja zespołów dla ZPK w przedsiębiorstwie handlowym i produkcyjnym		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Odpowiedzialność za sprawozdanie finansowe. Harmonogram sporządzania Elementy sprawozdania finansowego w małych firmach. Elementy sprawozdania finansowego w dużych jednostkach gospodarczych. Podstawa prawna sporządzania sprawozdania		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Procedury zatwierdzania i udostępniania sprawozdania finansowego. Podstawy prawne badania ksiąg rachunkowych i sprawozdania finansowego. Odpowiedzialność zarządu za badanie sprawozdania finansowego Odpowiedzialność zarządu za zatwierdzenie i udostępnienie sprawozdania finansowego (KRS,KASS) Ustawowe sankcje za niedopełnienie obowiązków w zakresie prowadzenia rachunkowości		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	
Wykład		Zal. z oceną	
Ćwiczenia		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Wykład		3	4.0 %
Ćwiczenia		18	24.0 %

Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
przygotowanie do wykładów		3	4.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		20	26.7 %
przygotowanie do zaliczenia		31	41.3 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa:		
	1. Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa. Red naukowa Ewa Walińska, Wolters Kluwer 2021		
	2. Rachunkowość. Zamknięcie roku 2020, wydanie specjalne ,SKwP Warszawa 2020		
	3. Ustawa o Rachunkowości z 29.09.1994 z póź.zmianami		
4. Zakładowy Plan Kont pod red. Pałka Z. Wrocław 2015			
Ustawy podatkowe LEX Warszawa 2017			
Literatura uzupełniająca:			
1. Krajowe Standardy Rachunkowości PIBR Warszawa 2015			
2. Ustawy podatkowe: UOPDOP, UoPDoF			
3. Materiały Informacyjne INFOR dla służb finansowo-księgowych			
Internet:			
IBUK Libra-platforma książek elektronicznych libra.ibuk.pl			
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: burza mózgów		
	Pokaz: asystowanie		
	Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

kompetencji społecznych	K_K01, K_K02, K_K05	aktywność na zajęciach	
Warunki zaliczenia zajęć	frekwencja, aktywność na zajęciach		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; pismenne lub ustne		
<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
1. potencjał konkurencyjności, rozumiany jako ogół materialnych i niematerialnych zasobów przedsiębiorstwa, kluczowych kompetencji i zdolności, umożliwiających zdobycie trwałej oraz trudnej do podważenia przewagi konkurencyjnej nad rywalami; 2. przewagę konkurencyjną (mającą zawsze względny charakter), którą można rozumieć jako efekt skutecznego wykorzystywania konfiguracji składników potencjału konkurencyjności umożliwiających przedsiębiorstwu generowanie atrakcyjnej oferty rynkowej i skutecznych instrumentów konkurowania;		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną		
1. Instrumenty konkurowania, które można określić jako świadomie i celowo wykorzystywane narzędzia i metody budowania kapitału klientów oraz kreowania wartości firmy;		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
1. Pozycję konkurencyjną, rozumiana jako osiągnięty przez przedsiębiorstwo wynik konkurowania w danym sektorze, rozpatrywany na tle wyników osiąganych przez konkurentów, innymi słowy - miejsce na skali korzyści ekonomicznych i pozaekonomicznych, jakich przedsiębiorstwo dostarcza wszystkim swoim interesariuszom, w porównaniu z miejscami zajmowanymi przez konkurentów.		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
1. Kompleksowe ujęcie czynników wpływających na konkurencyjność przedsiębiorstwa Czynniki zewnętrzne Czynniki wewnętrzne		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia		Uwagi
Wykład	Zal. z oceną		
Ćwiczenia	Zal. z oceną		
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Wykład		3	4.0 %
Ćwiczenia		18	24.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		30	40.0 %
studiowanie literatury		24	32.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Urbanowska-Sojkin, Elżbieta. Sprawność przedsiębiorstw w warunkach niepewności. Teoria i praktyka. Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2021. J. Kay, Podstawy sukcesu firmy, PWE, Warszawa 1996. B. Dobiegała-Korona, S. Kasiewicz, Metody oceny konkurencyjności przedsiębiorstw, [w:] K. Kuciński (red.), Uwarunkowania konkurencyjności przedsiębiorstw w Polsce, „Materiały i Prace IFGN”, tom LXXIX, Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2000 H.G. Adamkiewicz-Drwiłło, Uwarunkowania konkurencyjności przedsiębiorstwa, PWN, Warszawa 2002.		

Literatura uzupełniająca:

Marta Kraszewska, Klaudia Pujer. KONKURENCYJNOŚĆ PRZEDSIĘBIORSTW SPOSOBY BUDOWANIA PRZEWAGI KONKURENCYJNEJ. wyd. EXANTE, Wrocław 2017

Wańczyk, Julia. "Budowanie przewagi konkurencyjnej w oparciu o kapitał intelektualny przedsiębiorstw." (2022).

Internet:**Metody dydaktyczne**

Metody problemowe: metoda przypadków
Metody warsztatowe: praca w podgrupach

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.153736 / 15517

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu EKONOMIA W BIZNESIE					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	1	27	Ćwiczenia	21	3
			Wykład	6	
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Podstawy ekonomii			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Małgorzata Kwiedorowicz-Andrzejewska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia					
Cele i zadania przedmiotu		1. zapoznanie studentów z zagadnieniami i modelami makroekonomicznymi 2. prezentacja kluczowych procesów i relacji zachodzących w skali makroekonomicznej 3. analiza modeli makroekonomicznych			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	student definiuje pojęcia makroekonomiczne, prezentuje zależności i wyciąga wnioski z analizy zjawiska. Zna instytucje systemu gospodarki. Potrafi określić przyczyny kryzysów w gospodarce.		K_W01, K_W02, K_W04, K_W19	P7S_WG_S, P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WK_S	
umiejętności	student potrafi zebrać dane, przygotować i przeprowadzić analizę oraz wyciągnąć wnioski. Potrafi interpretować wskaźniki ekonomiczne na potrzeby działalności przedsiębiorstwa w skali kraju oraz rynku międzynarodowego.		K_U01, K_U02, K_U11, K_U19, K_U22	P7S_UO_S, P7S_UU_S, P7S_UW_S	
kompetencji społecznych	1. rozwiązuje problem, ocenia pracę własną, prezentuje projekt 2. wymienia poglądy w grupie, zarządza pracą zespołu, rozwiązuje problem zespołowo		K_K01, K_K02, K_K04	P7S_KK_S, P7S_KR_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W01, K_W02, K_W04, K_W19		pisemnie lub ustnie
umiejętności			K_U01, K_U02, K_U11, K_U19, K_U22		pisemnie lub ustnie
kompetencji społecznych			K_K01, K_K02, K_K04		pisemnie lub ustnie
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja, aktywność na zajęciach		
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:			egzaminy (ustne lub pisemne); projekty; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; egzamin pisemny lub ustny, projekt		
<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 					
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania	Liczba godzin
Wzrost i rozwój gospodarczy: Modele wzrostu gospodarczego Czynniki wpływające na wzrost gospodarczy: czynniki endogeniczne (np. zasoby ludzkie, kapitał, technologie), czynniki egzogeniczne (np. warunki klimatyczne, geopolityczne, polityka państwa)				Wykład	6

<p>Pomiar wzrostu gospodarczego: PKB, PNB, wskaźniki jakościowe (np. HDI)</p> <p>Cykl koniunkturalny:</p> <p>Charakterystyka cyklu koniunkturalnego: okresy wzrostu i spowolnienia gospodarczego</p> <p>Czynniki wpływające na cykl koniunkturalny: czynniki endogeniczne (np. inwestycje, konsumpcja), czynniki egzogeniczne (np. zmiany polityczne, warunki klimatyczne)</p> <p>Polityka antycykliczna: instrumenty polityki fiskalnej i monetarnej stosowane w celu stabilizacji cyklu koniunkturalnego</p> <p>Polityka fiskalna:</p> <p>Charakterystyka polityki fiskalnej: wpływ na poziom wydatków i podatków w celu osiągnięcia określonych celów gospodarczych</p> <p>Instrumenty polityki fiskalnej: zmiany w podatkach, wydatkach publicznych, zadłużeniu publicznym</p> <p>Efektywność polityki fiskalnej: ocena efektów działań polityki fiskalnej w kontekście osiągania celów gospodarczych.</p> <p>PKB- definicje, miary, sposób liczenia</p> <p>Definicja PKB (produkt krajowy brutto) - elementy jego obliczania.</p> <p>Miary PKB - podstawowe miary PKB</p> <p>Sposoby liczenia PKB - metody obliczania PKB zalety i wady.</p> <p>PKB nominalne i realne</p> <p>PKB per capita -</p> <p>PKB a rozwój gospodarczy - PKB a rozwój gospodarczy kraju</p> <p>PKB a środowisko - PKB a środowisko naturalne</p> <p>Porównywanie PKB między krajami - trudności przy porównywaniu PKB między krajami</p> <p>PKB a kryzysy gospodarcze - PKB a sytuacja gospodarcza kraju podczas kryzysów</p>			
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną		
<p>Analiza źródeł i tekstów - dyskusja w grupie i prace zespołowe:</p> <p>Czynniki wzrostu gospodarczego:</p> <p>Kapitał ludzki</p> <p>Kapitał fizyczny</p> <p>Postęp technologiczny</p> <p>Efektywność instytucjonalna</p> <p>Warunki makroekonomiczne</p> <p>Infrastruktura</p> <p>Rynki pracy i kapitału</p> <p>Polityka gospodarcza</p> <p>Innowacyjność</p> <p>Handel międzynarodowy</p>		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
<p>Analiza źródeł i tekstów - dyskusja w grupie i prace zespołowe:</p> <p>Cykl koniunkturalny:</p> <p>Definicja cyklu koniunkturalnego.</p> <p>Charakterystyka faz cyklu koniunkturalnego.</p> <p>Przyczyny powstawania cykli koniunkturalnych.</p> <p>Teorie wyjaśniające cykle koniunkturalne.</p> <p>Skutki cykli koniunkturalnych dla gospodarki i społeczeństwa.</p> <p>Polityka antycykliczna jako sposób zarządzania cyklem koniunkturalnym.</p> <p>Narzędzia polityki antycyklicznej.</p> <p>Wyzwania dla polityki antycyklicznej w dobie globalizacji.</p> <p>Metody prognozowania cykli koniunkturalnych.</p> <p>Przykłady cykli koniunkturalnych w gospodarkach różnych krajów.</p>		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
<p>Analiza źródeł i tekstów - dyskusja w grupie i prace zespołowe:</p> <p>Inflacja, Pieniądz i polityka pieniężna</p> <p>Pieniądz jako instrument wymiany i wartości</p> <p>funkcje pieniądza</p>		Ćwiczenia	6

rodzaje pieniądza kwestie emisji i wpływu na gospodarkę Inflacja jako wskaźnik wzrostu cen pojęcie inflacji mierniki inflacji przyczyny i skutki inflacji Polityka pieniężna jako narzędzie kontroli inflacji cele i zadania polityki pieniężnej instrumenty polityki pieniężnej (np. stopy procentowe, rezerwa bankowa) efektywność działań polityki pieniężnej Wpływ polityki pieniężnej na gospodarkę wpływ na wzrost gospodarczy wpływ na bezrobocie wpływ na kurs walutowy Kontrowersje i wyzwania dla polityki pieniężnej dyskusje na temat roli banków centralnych wyzwania związane z globalizacją i integracją gospodarczą problematyka stosowania polityki pieniężnej w warunkach kryzysu			
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Analiza źródeł i tekstów - dyskusja w grupie i prace zespołowe: Rynek pracy i bezrobocie Pojęcie i rodzaje bezrobocia Przyczyny i skutki bezrobocia Polityka rynku pracy Elastyczność rynku pracy Dyskryminacja na rynku pracy Modele rynku pracy Popyt i podaż pracy Rynek pracy a rynek kapitałowy Migracje zarobkowe Rynki lokalne a rynek globalny		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Ćwiczenia	Zal. z oceną		
Wykład	Egzamin		
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	36.0 %
Ćwiczenia		21	28.0 %
Wykład		6	8.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	64.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		10	13.3 %
przygotowanie do wykładów		10	13.3 %
przygotowanie prezentacji PP		10	13.3 %
studiowanie literatury		18	24.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Begg, Fisher, Dornbusch, Ekonomia t.2 PWE Warszawa 1993 Burda, Wypłosz. Makroekonomia, podręcznik europejski. PWE, Warszawa 2000 Sowell Thomas. Ekonomia dla każdego. Fijorr Publishing . premiera 2019 M. Mokrzycki, E. Mokrzycka, "Wzrost gospodarczy", Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, 2017. J. Szopik-Depczyńska, "Cykle koniunkturalne w gospodarce światowej", Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Mikołaja Kopernika, 2016. K. Żukrowska, "Polityka fiskalna a wzrost gospodarczy", Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu		

Szczecińskiego, 2015.

Bezrobocie: diagnoza, przyczyny, skutki, zapobieganie, red. A. Wojtczak, E. Świda-Barteczka, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2021.

Rynek pracy w Polsce: wybrane zagadnienia, red. J. Woźniak, Difin, Warszawa 2021.

Bezrobocie w Polsce: przyczyny, skutki, zapobieganie, red. A. M. Kuzior, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2020.

Analiza rynku pracy, red. M. Lachowska, M. Bień-Barkowska, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2020.

Rynek pracy w dobie transformacji, red. M. Zając, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2020.

Literatura uzupełniająca:

Makroekonomia pod red. M. Nogi, wyd AE Wrocław 2001

J. Kochanowicz, E. Majewska, Polityka pieniężna, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2015.

M. Gradzewicz, Inflacja - przyczyny, skutki, sposoby ograniczania, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2012.

R. Hausner, Teoria polityki gospodarczej, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2010.

M. Bochenek, M. Gruszczyński, Polityka pieniężna a bezrobocie w warunkach inflacji, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, Kraków 2015.

J. Osiatyński, Polityka pieniężna i stabilizacyjna, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2009.

D. Dziuba, Inflacja a wzrost gospodarczy w Polsce, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, Katowice 2014.

A. Brzeski, M. Łyziak, Polityka pieniężna w Polsce, Wydawnictwo Naukowe Scholar, Warszawa 2016.

K. Wnuk-Lipiński, Czynniki kształtujące politykę pieniężną w krajach Unii Europejskiej, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, Kraków 2013.

Internet:

strony edukacyjne NBP: www.nbpportal.pl

Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, burza mózgów
	Pokaz: obserwacja ukierunkowana
	Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, studium przypadku

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie			
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W01, K_W04, K_W13, K_W21	zaliczenie ustne	
umiejętności	K_U01, K_U05, K_U11, K_U12, K_U22	zaliczenie ustne	
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02	zaliczenie ustne	
Warunki zaliczenia zajęć	opracowanie zadanych projektów, aktywność, frekwencja		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: <ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 	ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; zaliczenie ustne. oddanie zadanego projektu		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
Instytucje rynku finansowego: Banki Giełdy papierów wartościowych Fundusze inwestycyjne Ubezpieczenia Pośrednicy finansowi Dom Maklerski Krajowy Depozyt Papierów Wartościowych Biura maklerskie Towarzystwa emerytalne Rynek walutowy w praktyce: Zarządzanie ryzykiem na rynku walutowym, określanie stop loss, ochrona przed ujemnym saldem. Sposoby handlu na rynku walutowym, handel manualny i automatyczny. Funkcjonowanie międzynarodowego rynku walutowego, w tym struktura rynku, uczestnicy rynku i wpływ ważnych wydarzeń na rynek. Prawo i regulacje dotyczące rynku walutowego, -k Międzynarodowe Standardy Sprawozdawczości Finansowej (IFRS) i regulacje organów nadzoru finansowego.		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną		
Analiza tekstów i źródeł - praca w grupach ćwiczeniowych 1. Formy rozliczeń walutowych		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Analiza tekstów i źródeł - praca w grupach ćwiczeniowych 2. Rynek transakcji natychmiastowych		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Analiza tekstów i źródeł - praca w grupach ćwiczeniowych 3. Rynek transakcji terminowych		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Analiza tekstów i źródeł - praca w grupach ćwiczeniowych 4. Kalkulacja kursów		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Wykład	Zal. z oceną		
Ćwiczenia	Zal. z oceną		
Obciążenie pracą studenta			

Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Wykład		3	4.0 %
Ćwiczenia		18	24.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		10	13.3 %
przygotowanie do zaliczenia		10	13.3 %
studiowanie literatury		20	26.7 %
przygotowanie pracy semestralnej		14	18.7 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa:		
	B. Bernaś. Finanse międzynarodowe. PWN, Warszawa 2022 wyd. 1		
	B. Bernaś. Finanse międzynarodowe. PWN. Warszawa 2006		
	P. Kowalik, M. Kustosz. Ryzyko kursowe, UE Wrocław ISBN 2016		
Jakubczyc, Jerzy, ed. Finanse międzynarodowe. Wolters Kluwer Polska, 2021.			
Sobański, Konrad. Międzynarodowe finanse przedsiębiorstw. Wydawnictwo Naukowe PWN, 2018.			
Literatura uzupełniająca:			
Internet:			
strony internetowe: BŚ, MFW, EBC, EBOiR			
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny)		
	Pokaz: obserwacja ukierunkowana		
	Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, studium przypadku		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
Ustalenie planu praktyki. Zapoznanie się z miejscem praktyki Zapoznanie się ze stanowiskami, procesami, ze szczególnym uwzględnieniem procesów zarządczych w relacji do procesów głównych przedsiębiorstwa.		Praktyka	125
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Praktyka		Zaliczenie	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	100.0 %
Praktyka		125	100.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Dokumentacja wewnętrzna organizacji udostępniona dla praktykanta.		
	Literatura uzupełniająca:		
	Internet:		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda sytuacyjna Pokaz: obserwacja ukierunkowana, asystowanie Metody warsztatowe: studium przypadku, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

Przeprowadzenie rozmowy ze studentem i ustalenie planu praktyk. (zadań do wykonania, terminarza itp.)		Praktyka	125
Zapoznanie się z miejscem odbycia praktyki.			
Zapoznanie z organizacją i dokumentacją w placówce.			
Realizowanie zadań powierzonych przez opiekuna praktyk z ramienia instytucji.			
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Praktyka	Zaliczenie		
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	100.0 %
Praktyka		125	100.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Dokumentacja wewnętrzna organizacji udostępniona dla praktykanta.		
	Literatura uzupełniająca:		
	Internet:		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda sytuacyjna Pokaz: obserwacja ukierunkowana, asystowanie Metody warsztatowe: studium przypadku, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.170018 / 15516

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność	Coaching w Biznesie				
Nazwa przedmiotu	METODY COACHINGU (NARZĘDZIA I PROCESY COACHINGU)				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	2	21	Wykład	3	3
			Ćwiczenia	18	
Status przedmiotu			specjalizacyjny		
Wymagania wstępne			brak		
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu			mgr inż. Ewa Pańska		
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia			mgr inż. Ewa Pańska		
Cele i zadania przedmiotu			Znajomość metod coachingowych Umiejętność stosowania metod coachingowych		
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Rozpoznaje i nazywa metody coachingowe Wyjaśnia różnice pomiędzy poznanymi metodami coachingowymi Rozumie koncepcje strategiczne dotyczące procesów coachingowych Wyciąga wnioski z zależności pomiędzy różnymi metodami coachingowymi (np. Koło życia, Piramida Diltse"a) i stosuje je w praktyce Wskazuje wizję przyszłości organizacji uwzględniając zasady psychologii organizacji Wyprawdza wnioski z zastosowania odpowiednich metod coachingowych biorąc pod uwagę zasady, którymi kierują się menadżerowie w firmach.			K_W03, K_W06, K_W12, K_W16	P7S_WG_S, P7S_WK_S
umiejętności	Umiejętnie wykorzystuje wiedzę w procesach wyboru odpowiednich metod coachingowych Potrafi dobierać metody coachingowe w celu skutecznej i efektywnej realizacji procesu coachingowego Posiada umiejętności niezbędne do samodzielnego podejmowania decyzji Posiada umiejętność stosowania wiedzy teoretycznej w praktyce Potrafi zdefiniować m.in. pojęcia: dobro, zło, panowanie nad emocjami			K_U02, K_U08, K_U10, K_U17, K_U22	P7S_UO_S, P7S_UU_S, P7S_UW_S
kompetencji społecznych	INDYWIDUALNE: Omawia i przedstawia propozycje metod coachingowych. Inspiruje do rozwoju osobistego podejmuje odpowiednie działania w oparciu o zasady etyki ZESPOŁOWE: Rozwiązuje problemy oraz zasięga opinii ekspertów w tworzeniu różnych rodzajów metod coachingowych			K_K02, K_K04	P7S_KK_S, P7S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W03, K_W06, K_W12, K_W16		opis metod w sesji coachingowej
umiejętności			K_U02, K_U08, K_U10, K_U17, K_U22		aktywność na zajęciach
kompetencji społecznych			K_K02, K_K04		aktywność na zajęciach,
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja, aktywność na zajęciach		

Forma zaliczenia przedmiotu		
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:		
<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 		prace kontrolne; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; praca kontrolna ustna- metody w sesji coachingowej
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania
Rodzaje metod coachingowych - omówienie różnych rodzajów metod coachingowych inspirując do rozwoju osobistego - omówienie sposobów wyznaczania celów coachingowych przy odpowiednim doborze metody coachingowej - Prowadzenie sesji coachingowej stosując metody samodzielnego podejmowania decyzji		Wykład
Metody asymilacji wiedzy Wykład: z prezentacją multimedialną, interaktywny (dla małych grup)		
Zastosowanie metod coachingowych w sesjach coachingowych Umie rozróżnić pojęcia etyczne np. dobro i zło Umie zastosować różne metody coachingowe takie jak: - Model GROW - Koło życia - Piramida Dilts'a - Kotwice - Action plan		Ćwiczenia
Metody asymilacji wiedzy Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład	Zal. z oceną	
Ćwiczenia	Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Wykład	3	4.0 %
Ćwiczenia	18	24.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
przygotowanie do ćwiczeń	10	13.3 %
przygotowanie do warsztatów	20	26.7 %
przygotowanie do zaliczenia	24	32.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Piotrowska A. "Jak skutecznie coachować. Praktyczny przewodnik dla coachów i menedżerów" (2020) Warszawa wydawnictwo MT Biznes Wyd. Złote Myśli Sp. z o.o, Atkinson, M., Chois, R., T. (2009). Coaching krok po kroku. Warszawa: Wydawnictwo NEW DAWN Wicha A., (2018)"Biznes na miarę duszy. - Gliwice wydawnictwo Helion Bennewicz, M. (2008). Coaching czyli restauracja osobowości. Warszawa: G+J Gruner + Jahr Polska Grela J., Szewczak R., Bloch M. (2017). Coaching grupowy. Słowa i Myśli. McAdams, S. (2011). Coaching kadry kierowniczej. Warszawa: Oficyna Wolters Kluwer business Whitmore, J. (2011). Coaching. Trening efektywności. Warszawa: G+J Gruner + Jahr Polska Ziętkiewicz A. "Coaching biznesowy.(2017) Jak rozwijać swoją firmę i pracowników" -Warszawa wydawnictwo Difin Lipiński T. "Leadership Coaching. Jak rozwijać swoje umiejętności przywódcze" (2018)- Warszawa wydawnictwo Wolters Kluwer	
	Literatura uzupełniająca: Atkinson, M., Chois, R., T. (2009). Wewnętrzna dynamika coachingu. Warszawa: Wydawnictwo NEW DAWN Bennewicz M. (2011). Coaching i mentoring w praktyce. Warszawa: G+J Gunter + Jahr Polska Rzycka, O. (2010). Niezwykła moc zadawania pytań w zarządzaniu ludźmi. Warszawa: Oficyna a Wolters Kluwe business	

Internet:<https://coedro.pl/blog>

Metody dydaktyczne	Metody problemowe: burza mózgów
	Pokaz: asystowanie
	Metody warsztatowe: gra symulacyjna (odgrywanie ról)

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.172016 / 17090

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność	Coaching w Biznesie				
Nazwa przedmiotu	PODSTAWY COACHINGU				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	2	21	Wykład	3	3
			Ćwiczenia	18	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		mgr inż. Ewa Pańska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		mgr inż. Ewa Pańska			
Cele i zadania przedmiotu		Wprowadzenie w podstawowe pojęcia coachingu - teoria i praktyka, omówienie układu sesji coachingowej			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Poprawnie rozpoznaje i nazywa metody wykorzystywane na etapach coachingu. Wykorzystywanie zasad psychologii organizacji w coachingu Poszukuje istotnych zależności między różnymi obszarami życia klienta i analizuje ich wpływ na realizację celu i opisuje społeczno - psychologiczne i ekonomiczne skutki sytuacji kryzysowych Znajomość zasad, którymi kierują się menadżerowie w firmach			K_W06, K_W12, K_W16, K_W19	P7S_WG_S, P7S_WK_S
umiejętności	1.Umie zastosować w pracy lub w nauce posiadaną wiedzę i poprawnie formułować pytania i cele w pracy coachingowej 2Podchodzi uważnie do pierwszych elementów budowania relacji coachingowej tworząc odpowiednią atmosferę spotkania. 2. Potrafi panować nad emocjami 3.Potrafi planować wywiad - rozmowę coachingową 4.Potrafi integrować wiedzę z różnych dziedzin w celu tworzenia innowacyjnych rozwiązań problemów oraz wykorzystywać ją w prowadzeniu sesji coachingowych 5.Planuje sesję z użyciem wybranego - poznanego narzędzia pracy coachingowej (uwzględniając potrzeby klienta).			K_U01, K_U05, K_U07, K_U17	P7S_UO_S, P7S_UU_S, P7S_UW_S
kompetencji społecznych	Student realizując zadania: INDYWIDUALNIE: przyjmuje rolę eksperta prezentującego wybrane treści, omawiającego określone aspekty , aby wykorzystać je do rozwiązywania problemów. Zasięga opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu. ZESPOŁOWO: uczestniczy w wymianie poglądów w grupie realizującej zadanie; Komunikuje się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim wykorzystując alternatywne propozycje rozwiązań.			K_K01, K_K02	P7S_KK_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W06, K_W12, K_W16, K_W19	Dyskusja i omawianie przykładów	
umiejętności			K_U01, K_U05, K_U07, K_U17	dyskusja i omawianie przykładów	
kompetencji społecznych			K_K01, K_K02	Dyskusja i omawianie przykładów	
Warunki zaliczenia zajęć		frekwencja, aktywność na zajęciach			

Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: <ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 		ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; opis wywiadu - rozmowy coachingowej	
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
Coaching- sposób tworzenia planu sesji coachingowej - Co jest potrzebne do inicjowania zmiany ? - pytanie jako podstawowe narzędzie coacha. - Dobrze sformułowany cel - rozwój i właściwa praca klienta - Informacja zwrotna - ważny barometr zmian:niezbędna refleksja coacha i ważna informacja dla klienta.		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną		
Proces budowania relacji - czym jest zaufanie i więź w coachingu - jak powstaje? - Ćwiczenia ilustrujące budowanie relacji i tworzenie więzi - procesy świadome i nieświadome: co chcemy, czego nie chcemy wiedzieć o sobie? - Ćwiczenia integrujące wiedzę z różnych dziedzin w celu tworzenia innowacyjnych rozwiązań problemów oraz wykorzystywania jej w prowadzeniu sesji coachingowych - Cwiczenia w prowadzeniu wywiadu - rozmowy coachingowej (odpowiednio stosując pytania gdzie będzie potrafił właściwie dobrać i wykorzystywać metody i narzędzia coachingowe do rozwiązywania złożonych problemów dając informację zwrotną, w kontekście celu		Ćwiczenia	18
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	
Wykład		Zal. z oceną	
Ćwiczenia		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Wykład		3	4.0 %
Ćwiczenia		18	24.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		20	26.7 %
przygotowanie do zaliczenia		20	26.7 %
studiowanie literatury		14	18.7 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Piotrowska A. "Jak skutecznie coachować. Praktyczny przewodnik dla coachów i menedżerów" (2020) Warszawa wydawnictwo MT Biznes Wyd. Złote Myśli Sp. z o.o, Coaching-zespolowy-praktyczny-przewodnik-dla-liderow-trenerow-konsultantow-i-nauczycieli, Szewczak R.,Grela J.,Bloch M., Wydawnictwo: Onepress, Rok wydania: 2022 "Coaching: skuteczność i spełnienie w życiu osobistym i zawodowym" John Whitmore, 01.2011, wydawnictwo: Burda Media Polska "Coaching Złote zasady, Maciej Bennewicz, Wydawnictwo: Rebis,Rok wydania: 2018 Coaching dla zwycięzców, Jack Canfield, Wydawnictwo: Rebis, Rok wydania: 2018		
	Literatura uzupełniająca: Bennewicz M., Coaching - czyli restauracja osobowości, Warszawa 2008 Whitmore J., Coaching - trening efektywności, Warszawa 2011		
	Internet: https://icf.org.pl/coaching/czym-jest-coaching-a-czym-nie-jest http://www.educoaching.pl/2011/07/narzedzia-pracy-coacha		
	Metody dydaktyczne Metody problemowe: metoda sytuacyjna Pokaz: asystowanie Metody warsztatowe: studium przypadku		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.171424 / 16999

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu BADANIA OPERACYJNE					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	2	27	Ćwiczenia	21	3
			Wykład	6	
Status przedmiotu			podstawowy		
Wymagania wstępne			podstawy matematyki oraz statystyki		
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu			mgr Daniel Salachna		
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia			mgr Daniel Salachna		
Cele i zadania przedmiotu			1. Prezentacja metodami optymalizacji zjawisk ekonomicznych 2. Praktyczne wykorzystania metod optymalizacyjnych		
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE		Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk		
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Wyjaśnia istotę badań operacyjnych. 2. Identyfikuje problemy decyzyjne w wybranych obszarach. 3. Stosuje poprawnie terminologię analizy i optymalizacji decyzyjnej. 4. Zna i rozumie podstawowe wybrane metody optymalizacji zjawisk ekonomicznych. 5. Wykorzystuje metody optymalizacyjne w praktyce ekonomicznej.	K_W01, K_W02, K_W06, K_W20	P7S_WG_S, P7S_WG_S		
umiejętności	1. Formułuje modele matematyczne wybranych problemów. 2. Konstruuje sytuacje decyzyjne z praktyki ze strukturą modelu. 3. Umie dobrać metodę rozwiązania badanego problemu. 4. Tworzy modele matematyczne w oparciu o wybrane zjawiska ekonomiczne. 5. Określa optymalny zbiór rozwiązań dopuszczalnych danego modelu (badanego zjawiska).	K_U02, K_U08, K_U11	P7S_UU_S, P7S_UW_S		
kompetencji społecznych	1. Rekomenduje odpowiedzialnie korzystanie z metod badań operacyjnych. 2. Ma świadomość	K_K01, K_K02	P7S_KK_S		

ograniczeń modeli i warunków adaptacji wyników do praktyki. 3. Rozwiązuje zadania przygotowanych przez prowadzącego, a następnie uzasadnienie wyboru metody. 4. Weryfikuje rozwiązania i porównuje uzyskane wyniki w grupach.			
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie			
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W01, K_W02, K_W06, K_W20	pisemna forma zaliczenia oraz aktywność na zajęciach	
umiejętności	K_U02, K_U08, K_U11	pisemna forma zaliczenia oraz aktywność na zajęciach	
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02	pisemna forma zaliczenia oraz aktywność na zajęciach	
Warunki zaliczenia zajęć	kolokwium pisemne, projekt oraz aktywność na zajęciach		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	kolokwia; projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; kolokwium pisemne		
<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Wprowadzenie do badań operacyjnych - pojęcia ogólne 2. Programowanie liniowe: uogólnienie zagadnienia liniowego - model matematyczny 3. Zagadnienie dualne programowania liniowego: interpretacja oraz tworzenie zagadnień dualnych 4. Metoda simpleks: rozwiązanie bazowe, tablica simpleksowa		Wykład	6
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną		
1. Rozwiązywanie zadań przy zastosowaniu zagadnień: simpleks, dualnych, liniowych 2. Metoda graficzna rozwiązywania zagadnień		Ćwiczenia	21
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Ćwiczenia	Zal. z oceną		
Wykład	Zal. z oceną		
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	36.0 %
Ćwiczenia		21	28.0 %
Wykład		6	8.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	64.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		12	16.0 %
przygotowanie do zaliczenia		12	16.0 %
przygotowanie do wykładów		12	16.0 %
studiowanie literatury		12	16.0 %

Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Badania operacyjne : metody i zastosowania / red. nauk. Tadeusz Trzaskalik. - Katowice : Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, 2011 Badania operacyjne / red. nauk. Wojciech Sikora ; aut. Marcin Anholcer [et al.].- Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2008. Siudak M.(1994), Badania operacyjne, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Adamczyk H. (1999), Badania operacyjne, Wyższa Szkoła Ekologii i Zarządzania, Warszawa Bernardelli Michał, Decewicz Anna, Tomczyk Emilia, Ekonometria i badania operacyjne, Wydawnictwo Naukowe PWN, 2021
	Literatura uzupełniająca:
	Internet:
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, praca w podgrupach

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.183737 / 17000

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu LOGISTYKA					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	2	27	Wykład	6	3
			Ćwiczenia	21	
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Podstawy zarządzania oraz matematyki			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		mgr Daniel Salachna			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		mgr Daniel Salachna			
Cele i zadania przedmiotu		wiadomości: poznanie istoty, metod i technik zarządzania logistycznego w przedsiębiorstwie umiejętności: nabycie umiejętności rozwiązywania problemów decyzyjnych w sferze logistyki przedsiębiorstwa;			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Ma uporządkowaną wiedzę ogólną obejmującą kluczowe zagadnienia z zakresu logistyki z uwzględnieniem terminologii anglojęzycznej. 2. Posiada elementarną wiedzę o urządzeniach, obiektach i systemach technicznych wykorzystywanych w logistyce 3. Rozumie zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie (istota i znaczenie logistyki w zarządzaniu przedsiębiorstwem, podstawowe decyzje i czynności logistyczne, system logistyczny przedsiębiorstwa i jego struktura, tendencje rozwoju logistyki przedsiębiorstw w Polsce i na świecie, zarządzanie zintegrowanymi łańcuchami dostaw).		K_W01, K_W09, K_W14, K_W15	P7S_WG_S, P7S_WG_S P7S_WK_S	
umiejętności	1. Potrafi pozyskiwać informacje z literatury, baz danych oraz innych źródeł; potrafi integrować uzyskane informacje, dokonywać ich interpretacji, a także wyciągać wnioski oraz formułować i uzasadniać opinie 2. Zna systemy informatyczne na potrzeby logistyki przedsiębiorstwa (istota i kierunki zastosowań, narzędzia gospodarki elektronicznej w logistyce przedsiębiorstw, ewolucja systemów informatycznych na potrzeby logistyki). 3. Student samodzielnie pozyskuje, przetwarza, analizuje, interpretuje dane statystyczne i informacje rynkowe.		K_U01, K_U02, K_U09, K_U15, K_U19	P7S_UU_S, P7S_UW_S	
kompetencji społecznych	1, Rozumie potrzebę kształcenia i rozwijania umiejętności posługiwania się językiem angielskim w odniesieniu do logistyki. Identyfikuje znaczenie znajomości języka angielskiego w procesie ustawicznego kształcenia i podnoszenia kompetencji zawodowych. 2. Rozumie prognozowanie popytu; decyzyjna gra zespołowa: wielkość i częstotliwość zamówień a		K_K02, K_K03	P7S_KK_S, P7S_KO_S	

koszty całkowite oraz poziom dostępności produktów. 3. Student będzie wykazywał samodzielność i niezależność w formułowaniu własnych poglądów i szanował poglądy innych.			
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie			
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W01, K_W09, K_W14, K_W15	pisemna forma zaliczenia oraz aktywność na zajęciach	
umiejętności	K_U01, K_U02, K_U09, K_U15, K_U19	pisemna forma zaliczenia oraz aktywność na zajęciach	
kompetencji społecznych	K_K02, K_K03	pisemna forma zaliczenia oraz aktywność na zajęciach	
Warunki zaliczenia zajęć	ocena pozytywna z pracy zaliczeniowej oraz aktywność		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; prezentacje; przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę		
	<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień			Formuła nauczania
Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie (istota i znaczenie logistyki w zarządzaniu przedsiębiorstwem, podstawowe decyzje i czynności logistyczne, system logistyczny przedsiębiorstwa i jego struktura, tendencje rozwoju logistyki przedsiębiorstw w Polsce i na świecie, zarządzanie zintegrowanymi łańcuchami dostaw). Logistyczna obsługa klientów (logistyczna a marketingowa obsługa klientów; standardy logistycznej obsługi klientów i ich monitorowanie: współzależność między kosztami a jakością obsługi, procedura określania właściwego poziomu obsługi klientów).			Wykład
Metody asymilacji wiedzy			6
Wykład: z prezentacją multimedialną			
Systemy informatyczne na potrzeby logistyki przedsiębiorstwa (istota i kierunki zastosowań, narzędzia gospodarki elektronicznej w logistyce przedsiębiorstw, ewolucja systemów informatycznych na potrzeby logistyki).Laboratoria: prognozowanie popytu; decyzyjna gra zespołowa: wielkość i częstotliwość zamówień a koszty całkowite oraz poziom dostępności produktów; zastosowanie arkusza kalkulacyjnego Excel do zbudowania narzędzia analitycznego opierającego się na dwóch metodach: statycznej oraz dynamicznej.			Ćwiczenia
Metody asymilacji wiedzy			21
Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład		Zal. z oceną	
Ćwiczenia		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	36.0 %
Wykład		6	8.0 %
Ćwiczenia		21	28.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	64.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		12	16.0 %
przygotowanie do wykładów		12	16.0 %
przygotowanie do zaliczenia		12	16.0 %
studiowanie literatury		12	16.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Skowronek Czesław Sarjusz-Wolski Zdzisław, Logistyka w przedsiębiorstwie, PWE, Warszawa 2020 Kuriata Andrzej Kordel Zdzisław, Logistyka i transport, CeDeWu, 2022 Klepacki Bogdan, Logistyka, CeDeWu, 2021		

	Literatura uzupełniająca:
	Internet:
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny)
	Metody warsztatowe: projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230426.133013 / 17330

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu BHP					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	1	3	Wykład	3	0
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Małgorzata Senator			
Osoba (by) prowadząca (ce) zajęcia		dr Małgorzata Senator			
Cele i zadania przedmiotu		Zaznajomienie studenta z podstawowymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisami ppoż. oraz zasadami udzielania pierwszej pomocy.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Poziom 1. Znajomość przepisów BHP, ppoż. oraz zasad udzielania pierwszej pomocy		K_W11	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P7S_WK_S	
umiejętności	Znajomość przepisów BHP, ppoż. oraz zasad udzielania pierwszej pomocy.		K_U22	P6S_UW_S, P7S_UO_S	
kompetencji społecznych	Znajomość przepisów BHP, ppoż. oraz zasad udzielania pierwszej pomocy.		K_K03	P6S_KO_S, P7S_KO_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W11	lista obecności	
umiejętności			K_U22	lista obecności	
kompetencji społecznych			K_K03	lista obecności	
Warunki zaliczenia zajęć			lista obecności		
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:					
<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 			ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; testy; lista obecności		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania	Liczba godzin
Zaznajomienie studenta z podstawowymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisami ppoż. oraz zasadami udzielania pierwszej pomocy. Określenie zasad i sposobu postępowania w procesie przeciwdziałania zjawiskom mobbingu i dyskryminacji w Wyższej Szkole Zarządzania Edukacja we Wrocławiu i ma zastosowanie do wszystkich członków społeczności akademickiej Wyższej Szkoły Zarządzania Edukacja				Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy		Wykład: z prezentacją multimedialną			
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu					
Formuła nauczania			Forma zaliczenia		Uwagi
Wykład			Zaliczenie		
Obciążenie pracą studenta					
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		100.0 %
Wykład			3		100.0 %
Wykaz piśmiennictwa:			Literatura podstawowa:		

Kodeks pracy
Rozporządzenia
Normy

Literatura uzupełniająca:**Internet:**

<https://isap.sejm.gov.pl/>

Metody dydaktyczne**Metody problemowe:** metoda przypadków

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230419.090455 / 15437

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność	Zarządzanie Przedsiębiorstwem				
Nazwa przedmiotu	KIEROWANIE ZMIANAMI				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	2	21	Wykład	3	3
			Ćwiczenia	18	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		Wiedza w zakresie zarządzania			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Cele i zadania przedmiotu		<p>1. Przedstawienie studentom problematyki zarządzania zmianami podczas planowania realizacji, realizacji i wdrożenia zmian w istniejących obszarach działania organizacji.</p> <p>2. Wyjaśnienie przydatności metod i technik wykorzystywanych przy czynnościach realizacji zmian (na wybranych przez nauczyciela przykładach).</p> <p>3. Omówienie praktycznego zastosowania zarządzania zmianami w funkcjonowaniu przedsiębiorstwa – planowanie czynności zmian na wybranym przez studenta przykładzie.</p>			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	<p>1. Student wyjaśnia "miejsce" koncepcji zarządzania zmianami w dyscyplinie nauk o zarządzaniu.</p> <p>2. Definiuje w sposób pogłębiony pojęcia stosowane w dyscyplinie nauk o zarządzaniu, w tym stosowane w zarządzaniu zarządzaniu, omawia składowe procesu kierowania zmianą (zgodnie z treściami przedstawionymi na zajęciach).</p> <p>3. Rozpoznaje możliwości zastosowania wskaźników pomiaru skuteczności wprowadzonych działań i oceny procesu efektów działań (na wybranym przez nauczyciela przykładzie).</p>		K_W01, K_W02, K_W09, K_W18	P7S_WG_S, P7S_WG_S	
umiejętności	<p>1. Student będzie potrafił zidentyfikować etapy procesu realizacji zmiany.</p> <p>2. Będzie potrafił zaplanować proces przeprowadzania zmiany w sposób umożliwiający obniżenie ryzyka działalności, przy wykorzystaniu metod/ technik nadzorowania zmian np. GANTA.</p> <p>3. Będzie potrafił samodzielnie zaprezentować założenia planowanego zadania realizacji zmiany.</p>		K_U01, K_U02, K_U05, K_U19, K_U22, K_U25	P7S_UO_S, P7S_UU_S, P7S_UW_S	
kompetencji społecznych	<p>Indywidualne - ocenia pracę innych (anonimowych osób) na podstawie prezentowanych w ramach ćwiczeń wyników częściowych realizowanego projektu.</p> <p>Zespołowe - wymienia opinie i poglądy w grupie uczestników ćwiczeń, podczas realizacji zadania na zaliczenie, a</p>		K_K02, K_K06	P7S_KK_S, P7S_KO_S	

związanego z planowaniem procesu realizacji zmiany.			
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie			
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W01, K_W02, K_W09, K_W18	Ocena odpowiedzi na pytania testowe (otwarte i zamknięte) zawierające treści teoretyczne lub odpowiedź na 3 pytania przygotowane przez wykładowcę do zadania projektowego i treści merytorycznych.	
umiejętności	K_U01, K_U02, K_U05, K_U19, K_U22, K_U25	W ramach ćwiczeń opracowanie zadania zaliczeniowego – plan działania związanego z przeprowadzaniem zmian (projektu) realizowanego w grupie - dodatkowo odpowiedź na 3 pytania dotyczące zadania projektowego uwzględniających rozwiązania praktyczne.	
kompetencji społecznych	K_K02, K_K06	W ramach ćwiczeń opracowanie zadania zaliczeniowego – plan działania związanego z przeprowadzaniem zmian realizowanego w grupie - dodatkowo odpowiedź na 3 pytanie dotyczące zadania projektowego.	
Warunki zaliczenia zajęć	Frekwencja na wykładach – obecność na wszystkich wykładach. Dopuszczalna nieobecność na jednym bloku ćwiczeniowym. Uzyskanie z testu co najmniej 51% punktów i/ lub z projektu co najmniej 51% punktów (w tym odpowiedź na zadane pytania). Obserwacja aktywności i pracy studenta podczas wykładów i ćwiczeń (kompetencji społecznych).		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 		
	kolokwia; projekty; dyskusje dydaktyczne/debaty; Zaliczenie wykładu w wyniku pozytywnej oceny odpowiedzi na min trzy pytania przygotowane przez wykładowcę (kolokwium ustne). W ramach ćwiczeń opracowanie zadania zaliczeniowego – plan działania związanego ze zmianą realizowanego w grupie - dodatkowo odpowiedź na 3 pytania dotyczące zadania projektowego.		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
1.1 Wstęp do zarządzania zmianami 1.1.1 Istota zmiany 1.2 Metodyki zarządzania zmianami 1.2.1 Metodyka PMI 2.1. Struktury organizacyjne we wdrożeniu zmiany 2.2 Wstęp do zarządzania zmianami 2.2.1 Istota zmiany 2.2.2 Zarządzanie zmianami 2.2.3 Otoczenie we wdrożeniu zmiany 3.1 Metodyki zarządzania zmianami 3.1.1 Metodyka PMI 4.1 Komunikacja w realizacji zmian 4.2 Zarządzanie jakością w prowadzeniu zmian 5.1 Ocena skuteczności zmiany 5.1.1. Ryzyko zarządzania zmianami		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy		Wykład: z prezentacją multimedialną, problemowy	
1.1 Wybór przykładowego zadania związanego z wdrożeniem zmiany do realizacji 1.2 Opracowanie założeń do realizacji zmiany zgodnie z etapami planowanej realizacji - informacji, zasobów potrzebnych do przeprowadzenia zmiany		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy		Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	
2.1 Dobór struktury organizacyjnej dla realizowanej zmiany 2.2 Dobór zadań dla grupy wdrożeniowej zgodnie z strukturą podziału pracy		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy		Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	

3.1 Ustalenie harmonogramu działań wybraną metodą lub techniką programowania		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
4.1 Ustalenie ścieżek komunikacyjnych dla zespołu wdrażającego zmianę		Ćwiczenia	3
4.2 Ocena zmiany wg wybranego kryterium			
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
5.1 Formułowanie danych wyjściowych (efektów) przeprowadzonych działań w ramach nadzorowania zmiany		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
5.1.1 Ocena ryzyka zmiany wybraną techniką		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Wykład	Zal. z oceną	Odpowiedź na min. 3 pytania	
Ćwiczenia	Zal. z oceną	Projekt realizowany w grupie, odpowiedź na min 3 pytania	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Wykład		3	4.0 %
Ćwiczenia		18	24.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
przygotowanie do zaliczenia		15	20.0 %
przygotowanie projektu zespołowego		26	34.7 %
przygotowanie do ćwiczeń		13	17.3 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa:		
	1. Wojciech Daniecki, Zarządzanie zmianą. Jak radzić sobie z oporem pracowników i zadbać o ich motywację, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2015		
	2. Michał Kurtyka, Gerard Roth, Zarządzanie zmianą. Od strategii do działania, CeDeWu Sp. z o.o., 2019		
	3. Skalik Jan, Zarządzanie projektami, Wrocław : Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, 2009		
4. Pawlak Marek, Zarządzanie projektami, Warszawa : Wydaw. Naukowe PWN , 2006			
- Skalik J., Zarządzanie projektami, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2009 (Uniewersytet Ekonomiczny we Wrocławiu)			
- Berkun S., Sztuka zarządzania projektami, One Press, Gliwice 2006 (Uniewersytet Ekonomiczny we Wrocławiu)			
Literatura uzupełniająca:			
Czasopismo - „Organizacja i kierowanie”,			
Czasopismo - „Przegląd organizacji”.			
Internet:			
https://scholar.google.com/scholar?hl=pl&as_sdt=0%2C5&q=kierowanie+zmiannami&btnG=			
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny)		
	Metody warsztatowe: praca w podgrupach, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.185010 / 15411

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów		Rodzaj studiów			Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne			drugiego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu KONCEPCJE ZARZĄDZANIA						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	
					Kod przedmiotu	
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania		Liczba godzin	Punkty ECTS
1	1	27	Wykład		6	3
			Ćwiczenia		21	
Status przedmiotu		podstawowy				
Wymagania wstępne		Wiedza w zakresie zarządzania				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr inż. Jarosław Wąsiński				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr inż. Jarosław Wąsiński				
Cele i zadania przedmiotu		1. Przedstawienie studentom w sposób pogłębiony problematyki koncepcji zarządzania i ich zastosowania w organizacji. 2. Wyjaśnienie znaczenia koncepcji zarządzania jako obszaru doskonalenia organizacji (zgodnie z rozkładem tematycznym zajęć zamieszczonych poniżej). 3. Omówienie praktycznego stosowania wybranych koncepcji (zgodnie z tematyką zajęć).				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk		
wiedzy teoretycznej i praktycznej		1. Student definiuje w sposób pogłębiony "miejsce" koncepcji zarządzania w dyscyplinie nauk o zarządzaniu. 2. Definiuje pojęcia stosowane w koncepcjach nauk o zarządzaniu - zgodnie z tematyką zajęć. 3. Student demonstuje (omawia) wybrane koncepcje - zgodnie z zakresem omawianym na zajęciach. 4. Rozpoznaje możliwości zastosowania koncepcji zarządzania w praktyce.	K_W01, K_W02, K_W05, K_W08, K_W09	P7S_WG_S, P7S_WG_S P7S_WK_S		
umiejętności		1. Student będzie potrafił uzasadnić zastosowanie koncepcji zarządzania w działalności biznesowej. 2. Będzie potrafił wybrać koncepcję zarządzania celem doskonalenia wybranej organizacji. 3. Będzie umiał przeprowadzić krytyczną analizę wybranej koncepcji zarządzania. 4. Student wyciąga wnioski z omawianych zagadnień.	K_U01, K_U05, K_U09, K_U13, K_U22, K_U25, K_U26	P7S_UK_S, P7S_UO_S, P7S_UW_S		
kompetencji społecznych		Indywidualne - ocenia pracę innych na podstawie referowanych podczas studentów zagadnień. Zespołowe - wymienia opinie i poglądy w grupie uczestników, podczas przewidzianych dyskusji w ramach wykładów i ćwiczeń, w tym wykładów i ćwiczeń realizowanych przy użyciu narzędzi informatycznych.	K_K02, K_K05, K_K06	P7S_KK_S, P7S_KO_S, P7S_KR_S		
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie						

wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W01, K_W02, K_W05, K_W08, K_W09	Zaliczenie w formie wypowiedzi ustnej, podczas prezentacji przygotowanej w grupie. Odpowiedź na zadane 4 pytania teoretyczne do prezentowanych przez prelegenta treści oraz koncepcji prezentowanych przez innych uczestników podczas egzaminu.	
umiejętności	K_U01, K_U05, K_U09, K_U13, K_U22, K_U25, K_U26	Zaliczenie w formie wypowiedzi ustnej, podczas prezentacji przygotowanej w grupie. Odpowiedź na zadane 4 pytania praktyczne do prezentowanych przez prelegenta treści oraz koncepcji prezentowanych przez innych uczestników.	
kompetencji społecznych	K_K02, K_K05, K_K06	Ocena aktywności podczas ćwiczeń i zaangażowanie w dyskusję w zakresie realizowanych wystąpień.	
Warunki zaliczenia zajęć	Frekwencja na wykładach i ćwiczeniach, dopuszcza się nieobecność na 1 bloku ćwiczeniowym. Uzyskanie z przygotowanej prezentacji co najmniej 51%, wystąpienie publiczne przed grupą. Odpowiedź na 4 pytania teoretyczne i 4 pytania praktyczne w odniesieniu do prezentowanych treści.		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	egzaminy (ustne lub pisemne); dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; Zaliczenie w formie wypowiedzi ustnej, podczas prezentacji przygotowanej w grupie. Odpowiedź na zadane 4 pytania teoretyczne i 4 praktyczne do prezentowanych przez prelegenta treści oraz koncepcji prezentowanych przez innych uczestników.		
	<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień			
1. Determinanty tworzenia koncepcji dotyczących zarządzania. 2. Budowa koncepcji zarządzania - model filozofia, normatywy, metodologia. 3. Obszary działania organizacji i tworzenie koncepcji.		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, problemowy		
4. Szkoły w dyscyplinie zarządzania w podejściu mechanistycznym, organicznym, mieszanym. 5. Przegląd renomowanych koncepcji zarządzania w odniesieniu do obszaru funkcjonowania organizacji, czy społeczności.		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, problemowy		
1. Koncepcje zarządzania jakością. - Totalne Zarządzanie Jakością TQM - Podejście procesowe do zarządzania		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
2. Koncepcje zarządzania produkcją/ jakością - Lean Manufacturing/ Lean Management - Koncepcje "Kaizen"		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
3. Koncepcje zarządzania Jakością/ Kadrami - wewnętrzna konkurencja i kształtowanie jakości - koncepcje zarządzania czasem		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
4. Koncepcje w podejściu procesowym - Outsourcing - Reengineering		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
5. Koncepcje w podejściu procesowym - Koncepcja SPC (statystycznego sterowania procesem - wybrane metody)		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		

6. Koncepcje opracowania i wdrażania strategii - Budowanie strategii opartej na - Strategicznej Karcie Wyników (SKW) - Koncepcje zarządzania projektami		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
7. Koncepcje społeczne - Koncepcja zrównoważonego rozwoju		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Wykład	Egzamin	ustna forma wypowiedzi	
Ćwiczenia	Zal. z oceną	prezentacja i publiczna forma prezentacji przygotowanych treści	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	36.0 %
Wykład		6	8.0 %
Ćwiczenia		21	28.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	64.0 %
przygotowanie prezentacji PP		10	13.3 %
przygotowanie referatu		25	33.3 %
studiowanie literatury		13	17.3 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: - Zdzisław Pierścionek, Zarządzanie strategiczne w przedsiębiorstwie, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2023 - Rogall Holger, Ekonomia zrównoważonego rozwoju, Wydawnictwo Zysk i S-ka, Rok wydania: 2010 - Thompson J.R., Techniki zarządzania jakością: od Shewharta do metody "Six Sigma", Akademicka Oficyna Wydawnicza Exit, Warszawa, 2005; - Hamrol Adam, Zarządzanie i inżynieria jakości, PWN, Warszawa 2017, - Hamrol Adam, Mantura Władysław, Zarządzanie jakością : teoria i praktyka, Wydaw. Naukowe PWN, Warszawa 2011; - -Kaplan R., Norton D., Strategiczna karta wyników – jak przełożyć strategię na działanie, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2001 - Skrzypek E., Hofman M., Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie – identyfikowanie, pomiar, usprawnianie, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2010;		
	Literatura uzupełniająca: - Barbara Hadryjańska, Droga do zrównoważonego rozwoju w Polsce w świetle założeń Agendy 2030, Wydawnictwo: Difin, Rok publikacji: 2021 - Imai Masaaki - Gemba kaizen, wydawnictwo MT Biznes 2022,		
	Internet: https://scholar.google.com/scholar?hl=pl&as_sdt=0%2C5&q=koncepcje+zarz%C4%85dzania&oq=koncepcje+z		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, metoda sytuacyjna Metody warsztatowe: praca w podgrupach		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.184033 / 15428

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu ZARZĄDZANIE RYZYKIEM					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	1	27	Wykład	6	3
			Ćwiczenia	21	
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Wiedza w zakresie zarządzania			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Cele i zadania przedmiotu		<ol style="list-style-type: none"> 1. Przedstawienie studentom problematyki zarządzania ze szczególnym uwzględnieniem ryzyka i szans dla organizacji. 2. Wyjaśnienie zastosowania metod i technik wykorzystywanych podczas analizy ryzyka systemowego i szans (na wybranych przez nauczyciela przykładach), w tym ich istotności w budowie strategii organizacji. 3. Omówienie praktycznego zastosowania zarządzania ryzykiem i szansą w funkcjonowaniu przedsiębiorstwa – w odniesieniu do systemu procesów w organizacji. 			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej		<ol style="list-style-type: none"> 1. Student charakteryzuje koncepcje zarządzania ryzykiem i szansą w organizacji w odniesieniu do ogólnej teorii zarządzania, przy uwzględnieniu ich znaczenia w tworzeniu strategii przedsiębiorstw. 2. W sposób pogłębiony wyjaśnia pojęcia stosowane w zarządzaniu ryzykiem i szansą oraz omawia je w kontekście dyscypliny nauk o zarządzaniu (zgodnie z treściami przedstawionymi na zajęciach). 3. Rozpoznaje możliwości zastosowania metod i technik analizy i oceny ryzyka i szans w odniesieniu do systemu procesów w organizacji (na wybranym przykładzie). 4. W pogłębiony sposób charakteryzuje problematykę zarządzania ryzykiem i szansą w odniesieniu do zagadnień bezpieczeństwa informacji wg ISO/ IEC 27001, w tym stosowanych narzędzi informatycznych. 		K_W02, K_W03, K_W21	P7S_WG_S, P7S_WK_S
umiejętności		<ol style="list-style-type: none"> 1. Student będzie umiał omówić kontekst systemowy zarządzania ryzykiem np. na podstawie normy ISO 31000 2. Student będzie potrafił w sposób pogłębiony scharakteryzować przykładowe metody wykorzystywane do analizy i oceny ryzyka i szans w systemie procesów w wybranej organizacji. 3. Będzie potrafił zaplanować działania związane z analizą i oceną ryzyka i szans dla systemu procesów w systemie wybranej organizacji. 4. Będzie potrafił samodzielnie przeprowadzić ocenę ryzyka i szans dla systemu procesów w organizacji przy wykorzystaniu wybranej metody. 		K_U02, K_U05, K_U06, K_U19, K_U22, K_U25, K_U26	P7S_UK_S, P7S_UO_S, P7S_UU_S, P7S_UW_S
kompetencji społecznych		<p>Indywidualne - ocenia pracę innych (anonimowych osób) na podstawie przykładowych materiałów wyświetlanych podczas wykładu.</p> <p>Zespołowe - wymienia opinie i poglądy w grupie uczestników wykładu, podczas przewidzianych w ramach wykładu dyskusji, w czasie realizacji projektu podczas ćwiczeń i pracy własnej.</p>		K_K02, K_K05	P7S_KK_S, P7S_KR_S

Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie			
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W02, K_W03, K_W21	Ocena odpowiedzi na pytania testowe (otwarte i zamknięte) zawierające treści teoretyczne i/lub odpowiedź na pytania przygotowane przez wykładowcę, również w odniesieniu do realizowanego projektu w grupie.	
umiejętności	K_U02, K_U05, K_U06, K_U19, K_U22, K_U25, K_U26	Projekt realizowany w małych grupach (do 5 osób). Do projektu są zadawane z pytania teoretyczne oraz dotyczące praktycznych rozwiązań. Projekt realizowany przy użyciu co najmniej oprogramowania pakietu MS OFFICE. Student może wykorzystać oprogramowanie służące zadaniom wizualizacji jak MS VISIO, MS POWER POINT, CANVA lub inne oprogramowanie z zastrzeżeniem wydruku projektu do formatu PDF.	
kompetencji społecznych	K_K02, K_K05	Ocena zachowania studenta podczas wykładów i ćwiczeń oraz aktywność na wykładach i ćwiczeniach, w tym zajęć realizowanych przy użyciu narzędzi informatycznych.	
Warunki zaliczenia zajęć	Frekwencja na wykładach, dopuszcza się nieobecność na 1 bloku wykładowym. Uzyskanie z testu i/lub kolokwium ustnego co najmniej 51% punktów i/ lub z projektu co najmniej 51% punktów (w tym odpowiedź na zadane pytania).		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi kolokwia; projekty; testy; Zaliczenie pisemne w formie testu z pytaniami zamkniętymi (teoretycznymi i praktycznymi) oraz otwartymi (do krótkiego uzupełnienia) i/lub kolokwium ustne. Projekt zespołowy w małych grupach (do 5 osób). Do projektu są zadane z pytania teoretyczne oraz dotyczące praktycznych rozwiązań oraz pytania do treści wykładowych.		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień			
1. Ryzyko i jego znaczenie w systemach zarządzania - wymagania prawne, normatywne, interesariuszy, wewnętrzne 2. Kontekst prawny zarządzania ryzykiem: np. BHP, bezpieczeństwo danych osobowych, bezpieczeństwo wyrobów na wybranym przykładzie 3. Zarządzanie ryzykiem w kontekście wytycznych normatywnych dotyczących ryzyka ISO 31000 przy uwzględnieniu relacji strategicznych: 3.1. Zasady zarządzania ryzykiem - Integracja, struktura i kompleksowość, dostosowanie, włączanie, dynamika, najlepsza dostępna informacja, czynniki ludzkie i kulturowe, ciągłe doskonalenie 3.2. Struktura zarządzania ryzykiem - przywództwo i zaangażowanie, integracja, projektowanie, wdrożenie, ewaluacja, doskonalenie 3.3. Proces zarządzania ryzykiem - zakres, kontekst, kryteria, szacowanie ryzyka, podejście do ryzyka, rejestrowanie i raportowanie, monitorowanie i przegląd, komunikacja i konsultacje		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną		
4. Metody analizy i oceny ryzyka stosowane w procesach organizacji - modyfikacja metody SWOT, wybrane metody priorytetowe, FMEA 5. Metody analizy i oceny szans i ryzyka np. FERMA i ich zastosowanie 6. Analiza ryzyka i wprowadzanie działań doskonalących zmniejszających poziom oszacowanego ryzyka, analiza szans i wprowadzanie działań wzmacniających wykorzystanie szansy 7. Wdrażanie zasad wynikających z analizy i oceny ryzyka i szans 8. Ryzyko i szanse oraz ich znaczenie: - w normie dotyczącej jakości ISO 9001 - zarządzanie ryzykiem i szansą - w normach dotyczących bezpieczeństwa np. ISO 27001 - zarządzanie ryzykiem i szansą, zabezpieczenia systemowe dotyczące informacji		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną		

1. Przegląd metod analizy ryzyka (metody 2 - 3 wskaźnikowe) oceny ryzyka i szans. 2. Krótka charakterystyka wybranej metody - przeznaczenie, zasady analizy i oceny, postępowanie z ryzykiem i szansą.	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	
3. Identyfikacja procesów w systemie zarządzania wybranej organizacji (dowolna branża). 4. Krótka charakterystyka zidentyfikowanych procesów w organizacji w kontekście ryzyka i szans.	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	
4. Identyfikacja kryteriów ryzyka i szans dla procesów (kontekst – konsument lub użytkownik, kryteria szacowania, strategia organizacji). 5. Identyfikacja czynników ryzyka dla każdego procesu w systemie procesów (przy uwzględnieniu technik identyfikacji wad i przyczyn).	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	
6. Ocena ryzyka i szans dla procesów w kontekście zagrożeń i czynników wspierających, przy użyciu wybranej metody oceny ryzyka i szans. 7. Identyfikacja działań zapobiegawczych dla ocenianych czynników ryzyka i działań wspierających dla zidentyfikowanych szans.	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	
8. Ustalanie wartości progowej ryzyka i akceptowanego poziomu szansy dla systemu procesów zidentyfikowanych w organizacji. 9. Postępowanie z ryzykiem i szansą- Identyfikowanie działań zapobiegawczych pozwalających na zaakceptowanie ryzyka i działań wspomagających wykorzystanie szansy.	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	
10. Postępowanie z ryzykiem i szansą- Identyfikowanie działań zapobiegawczych pozwalających na zaakceptowanie ryzyka i działań wspomagających wykorzystanie szansy. (ciąg dalszy) 11. Procedura wdrażania działań związanych z postępowaniem z ryzykiem i szansą (identyfikacja etapów).	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	
12. Cele stosowania zabezpieczeń i zabezpieczenia wg załącznika normatywnego w ISO/IEC 27001 - quiz praktycznego zastosowania zabezpieczeń.	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład	Zal. z oceną	test i/lub kolokwium ustne
Ćwiczenia	Zal. z oceną	projekt zespołowy z pytaniami do projektu
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	36.0 %
Wykład	6	8.0 %
Ćwiczenia	21	28.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	64.0 %
przygotowanie projektu zespołowego	20	26.7 %
przygotowanie do zaliczenia	15	20.0 %
poznawanie struktury instytucji	13	17.3 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: - Iwona Staniec, Janusz Zawila Niedźwiedzki, Ryzyko operacyjne w naukach o zarządzaniu, Wydawnictwo C.H.Beck w 2008 - Janusz Zawila Niedźwiedzki, Zarządzanie ryzykiem operacyjnym w zapewnianiu ciągłości działania organizacji, Wydawnictwo Edu-Libri, Kraków 2021 - PN-ISO 31000, Zarządzanie ryzykiem - wytyczne Literatura uzupełniająca: - PN-EN ISO 9001 Systemy zarządzania jakością, wymagania - PN ISO/IEC 27001 Technika informatyczna Techniki bezpieczeństwa Systemy zarządzania bezpieczeństwem Informacji - Wymagania - Czasopismo - „Organizacja i kierowanie”, - Czasopismo - „Przegląd organizacji”.	

Internet:

https://scholar.google.com/scholar?hl=pl&as_sdt=0%2C5&q=zarz%C4%85dzanie+ryzykiem+&btnG=

Metody dydaktyczne**Metody problemowe:** metoda sytuacyjna**Metody warsztatowe:** studium przypadku, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230428.184330 / 15429

Wydział Zarządzanie - Wrocław						
Kierunek studiów			Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie			niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność						
Nazwa przedmiotu ZARZĄDZANIE STRATEGICZNE						
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs					1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania		Liczba godzin	Punkty ECTS
1	2	27	Wykład		9	3
			Ćwiczenia		18	
Status przedmiotu		kierunkowy				
Wymagania wstępne		Wiedza w zakresie zarządzania				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr inż. Jarosław Wąsiński				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr inż. Jarosław Wąsiński				
Cele i zadania przedmiotu		<p>1. Przedstawienie studentom w sposób pogłębiony problematyki zarządzania przedsiębiorstwem w ujęciu zarządzania strategicznego.</p> <p>2. Wyjaśnienie znaczenia zarządzania strategicznego w podnoszeniu skuteczności działania organizacji na rynku i efektywności prowadzonej działalności.</p> <p>3. Omówienie praktycznego stosowania strategii w funkcjonowaniu przedsiębiorstwa - opracowywanie strategii, wdrażanie, kontrola skuteczności i efektywności podjętych działań.</p>				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk		
wiedzy teoretycznej i praktycznej	<p>1. Student definiuje w sposób pogłębiony "miejsce" koncepcji zarządzania strategicznego w dyscyplinie nauk o zarządzaniu.</p> <p>2. Definiuje pojęcia stosowane w dyscyplinie nauk o zarządzaniu, w tym stosowane w koncepcji zarządzania strategicznego, charakteryzuje proces zarządzania strategicznego oraz metody formułowania strategii.</p> <p>3. Student demonstruje (omawia) koncepcje zarządzania strategicznego wg głównych przedstawicieli tej dyscypliny.</p> <p>4. Rozpoznaje możliwości zastosowania metod analitycznych formułowania strategii, metod wdrażania i kontroli strategii - identyfikuje możliwości zastosowania analizy wskaźnikowej.</p> <p>5. Samodzielnie porównuje rodzaje stosowanych strategii na przykładzie działań podejmowanych przez przedsiębiorstwo.</p> <p>6. Student wyciąga wnioski z przeprowadzanych analiz.</p>		K_W01, K_W02, K_W03, K_W07, K_W09	P7S_WG_S, P7S_WG_S P7S_WK_S		
	<p>1. Student będzie potrafił formułować cele, misję i zadania przedsiębiorstwa.</p> <p>2. Będzie potrafił samodzielnie</p>		K_U02, K_U05, K_U06, K_U19,	P7S_UO_S, P7S_UU_S, P7S_UW_S		

	<p>opracować modele cyklu życia produktu, dokonać analizy otoczenia konkurencyjnego wybranej firmy na przykładzie modelu wg Portera.</p> <p>3. Będzie potrafił formułować strategię dla wybranego przedsiębiorstwa na przykładzie metod: procedury SWOT, macierzy wzrostu BCG, modelu atrakcyjności sektorów McK, modelu cyklu życia sektora ADL.</p> <p>4. Będzie potrafił zastosować Strategiczną Kartę Wyników SKW celem wdrożenia strategii w przedsiębiorstwie.</p>	<p>K_U22, K_U23, K_U25</p>	
kompetencji społecznych	<p>Indywidualne - ocenia pracę innych (anonimowych osób) na podstawie przykładowych dokumentów, materiałów wyświetlanych podczas wykładu.</p> <p>Zespołowe - wymienia opinie i poglądy w grupie uczestników wykładu, podczas przewidzianych dyskusji w ramach wykładów i realizowanych zadań projektowych w grupach .</p>	<p>K_K02, K_K05</p>	<p>P7S_KK_S, P7S_KR_S</p>
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie			
wiedzy teoretycznej i praktycznej	<p>K_W01, K_W02, K_W03, K_W07, K_W09</p>	<p>Zaliczenie pisemne w formie testu z pytaniami zamkniętymi (teoretycznymi i praktycznymi) oraz otwartymi (do krótkiego uzupełnienia) - w ramach wykładu i/lub odpowiedzi na pytania zadane do realizowanego projektu w grupach i treści wykładowych.</p>	
umiejętności	<p>K_U02, K_U05, K_U06, K_U19, K_U22, K_U23, K_U25</p>	<p>Projekt zespołowy w małych grupach (do 5 osób). Do projektu mogą być zadane pytania dotyczące praktycznych rozwiązań. Projekt realizowany przy użyciu co najmniej oprogramowania pakietu MS OFFICE. Student może wykorzystać oprogramowanie służące zadaniom wizualizacji jak MS VISIO, MS POWER POINT, CANVA lub inne oprogramowanie z zastrzeżeniem wydruku projektu do formatu PDF.</p>	
kompetencji społecznych	<p>K_K02, K_K05</p>	<p>Odpowiedź na pytania zadane podczas pytań do realizowanego projektu w grupach, obserwacja aktywności studenta podczas pracy w grupach, w tym zajęć realizowanych przy użyciu narzędzi informatycznych.</p>	
Warunki zaliczenia zajęć	<p>Frekwencja na wykładach, dopuszcza się nieobecność na 1 bloku wykładowym. Uzyskanie z testu co najmniej 51% punktów i/ lub z projektu co najmniej 51% punktów (w tym odpowiedź na zadane pytania).</p>		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	<p>kolokwia; projekty; testy; Zaliczenie pisemne w formie testu z pytaniami zamkniętymi (teoretycznymi i praktycznymi) oraz otwartymi (do krótkiego uzupełnienia) - w ramach wykładu i/ lub rozwiązywanie zadań w ramach zadania projektowego realizowanego w grupie, odpowiedź na pytania do przygotowanego projektu i treści wykładowych (kolokwium ustne) - w ramach zaliczenia ćwiczeń, obserwacja studenta podczas pracy w grupie (kompetencje społeczne).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 		

Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień	Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Koncepcje zarządzania strategicznego - nowe i tradycyjne podejście 1.1. Zarządzanie strategiczne w organizacji - typowe problemy 1.2. Strategia i zarządzanie strategiczne 1.3. Klasyfikacja koncepcji zarządzania strategicznego 1.4. Podejście klasyczne do zarządzania strategicznego - wg Ansoffa, Andrews, Chandlera 1.5. Aktualne warunki i kierunki rozwoju zarządzania strategicznego 1.6. Zarządzanie strategiczne w ujęciu mechanistycznym i organicznym	Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy Wykład: z prezentacją multimedialną		
2. Proces zarządzania strategicznego, analiza strategiczna, weryfikacja strategii 2.1. Pojęcie misji, wizji strategicznej, formułowanie strategii, procedury i etapy zarządzania strategicznego 2.2. Analiza strategiczna organizacji i jej otoczenia (Modele i metody analizy otoczenia organizacji m.in. analiza otoczenia wg Portera) 2.3. Metody formułowania strategii organizacji (procedura SWOT, Macierz wzrostu BCG, Model cyklu życia sektora ADL 2.4. Wdrażanie strategii, kontrola i weryfikacja strategii 2.5. Strategiczna Karta Wyników SKW 3. Konkurencyjność i strategię konkurencji organizacji 3.1. Konkurencyjność w gospodarce i przedsiębiorstwie 3.1.1. Czynniki analizy konkurencyjności 3.1.2. Konkurencyjność firmy - wybrane determinanty rynkowe, satysfakcja klienta, 3.1.3. Konkurencyjność firmy - pogląd właścicieli, inwestorów, zarządzających organizacjami 3.2. Pozycja i siła konkurencyjna - wybrane metody oceny	Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy Wykład: z prezentacją multimedialną		
4. Konkurencyjność i strategię konkurencji organizacji cd. 4.1. Strategie konkurencji - klasyfikacja 4.2. Budowa rynkowej strategii konkurencji - procedury i metody 4.3. Tworzenie zasobowej strategii konkurencji - procedury i metody 4.4. Marketingowa i przedsiębiorcza koncepcja konkurencyjności 4.5. Kluczowe kompetencje firmy - koncepcja 5. Strategie rozwoju przedsiębiorstwa 5.1. Strategie rozwoju przedsiębiorstwa - warianty strategii rozwoju i wzrostu 5.2. Wybór strategii rozwoju - trzyetapowy model rozwoju, model SPACE 5.3. Strategie specjalizacji oraz dywersyfikacji 5.4. Strategie firmy działającej na rynku globalnym - wybrane przykłady	Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy Wykład: monograficzny (klasyczny)		
1.1. Formułowanie celów i zadań wybranej firmy (przez studenta lub grupę studentów) - cele strategiczne, taktyczne, operacyjne 1.2. Formułowanie misji i wizji wybranej firmy	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
2.1. Budowanie modelu cyklu życia produktu 2.2. Analiza otoczenia konkurencyjnego wybranej firmy na przykładzie modelu wg Portera	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
3. Formułowanie strategii wybranego przedsiębiorstwa na przykładzie metod 3.1. Procedura SWOT lub Macierz wzrostu BCG	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
4. Formułowanie strategii wybranego przedsiębiorstwa na przykładzie metod 4.1. Model atrakcyjności sektorów McK lub Model cyklu życia sektora ADL	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
5.1. Model atrakcyjności sektorów McK lub Model cyklu życia sektora ADL (Ciąg dalszy) 6. Strategiczna Karta Wyników SKW - podejście amerykańskie lub europejskie 5.2. Dyskusja dotycząca wyników rozwiązania zadań projektowych.	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
6. Strategiczna Karta Wyników SKW - podejście amerykańskie lub europejskie (ciąg dalszy)		
7. Dyskusja dotycząca wyników rozwiązania zadań projektowych.	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		

Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład	Zal. z oceną	test i/lub kolokwium ustne
Ćwiczenia	Zal. z oceną	projekt zespołowy z pytaniami do projektu
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	36.0 %
Wykład	9	12.0 %
Ćwiczenia	18	24.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	64.0 %
przygotowanie projektu zespołowego	25	33.3 %
przygotowanie do ćwiczeń	10	13.3 %
przygotowanie do zaliczenia	13	17.3 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa:	
	- Zdźisław Pierścionek, Zarządzanie strategiczne w przedsiębiorstwie, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2023	
	- Adam Stabryła, Zarządzanie strategiczne w teorii i praktyce firmy, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2022	
	- Maria Romanowska, Planowanie strategiczne w przedsiębiorstwie, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2017	
-Krupski R.,Zarządzanie strategiczne : koncepcje, metody, Wrocław : Wydaw. Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego , 1999 (dostępna w wypożyczalni we Wrocławiu); -Kaplan R., Norton D., Strategiczna karta wyników – jak przełożyć strategię na działanie, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2001 (dostępna w wypożyczalni we Wrocławiu);		
-Galata Stanisław, Zarządzanie strategiczne, Częstochowskie Wydawnictwo Naukowe, Częstochowa 2002, (dostępna w wypożyczalni we Wrocławiu);		
-Berliński Lechosław, Zarządzanie strategiczne małym przedsiębiorstwem, Oficyna Wydawnicza Ośrodka Postępu Organizacyjnego, Bydgoszcz 2002 (dostępna w wypożyczalni we Wrocławiu);		
Literatura uzupełniająca:		
-Pierścionek Z., Zarządzanie strategiczne w przedsiębiorstwie, PWN, Warszawa 2011;		
-Gieszewska G., Romanowska M., Analiza strategiczna przedsiębiorstwa, PWE, Warszawa 2009;		
- Gołębiowski T., Zarządzanie strategiczne. Planowanie i kontrola, Difin, Warszawa 2011;		
-Janasz K. i in., Zarządzanie strategiczne, Difin, Warszawa 2008;		
-Lisiński M., Metody planowania strategicznego, PWE, Warszawa 2004;		
- Pomykański A., Nowoczesne strategie marketingowe, INFOR, Warszawa 2001;		
- Czasopismo: „Organizacja i kierowanie”;		
-Czasopismo: „Marketing i rynek”;		
-Czasopismo: „Przeгляд organizacji”;		
Internet:		
https://scholar.google.com/scholar?hl=pl&as_sdt=0%2C5&q=zarz%C4%85dzanie+strategiczne&oq=zarz%C4%85dzanie+stra		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny)	
	Metody warsztatowe: studium przypadku, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2022/2023

symbol: 20230427.103208 / 15559

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu RACHUNKOWOŚĆ ZARZĄDCZA					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
1	2	30	Wykład	9	3
			Ćwiczenia	21	
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		rachunkowość, rachunkowość finansowa, prawo			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Izabela Zając			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Izabela Zając dr Marianna Kowalska			
Cele i zadania przedmiotu		1. Przekazanie wiedzy z zakresu rachunkowości zarządczej. 2. Zapoznanie z narzędziami rachunkowości zarządczej. 3. Wyształcenie umiejętności rozwiązywania problemów decyzyjnych w praktyce gospodarczej za pomocą metod i narzędzi rachunkowości zarządczej.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student definiuje kategorie kosztów i przechodów, oblicza i analizuje. 2. Samodzielnie porównuje, znajduje istotne powiązania i zależności między kosztami, przychodami oraz dochodami i finansami. 3. Rozpoznaje metody i instrumenty informacyjnego wspomagania decyzji biznesowych.		K_W01, K_W02, K_W20, K_W21	P7S_WG_S, P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WK_S	
umiejętności	1. Student potrafi rozpoznawać i zdefiniować ośrodki decyzyjne przedsiębiorstwa (organizacji) 2. Umiejętnie wykorzystuje wiedzę w procesach podejmowania decyzji operacyjnych i strategicznych z wykorzystaniem narzędzi wspomagających procesy decyzyjne. 3. Student potrafi właściwie dobierać i wykorzystywać w rachunkowości zarządczej odpowiednie metody i narzędzia informatyczne do rozwiązywania złożonych problemów organizacji i otoczenia.		K_U01, K_U02, K_U05, K_U08, K_U09, K_U19, K_U21, K_U22, K_U24, K_U25	P7S_UO_S, P7S_UU_S, P7S_UW_S	
kompetencji społecznych	INDYWIDUALNIE: Kontaktuje się z organizacją społeczną w zakresie wyników przedsiębiorstwa, jest świadomy znaczenia rachunkowości zarządczej w zarządzaniu przedsiębiorstwem. ZESPOŁOWO: Pracuje w zespole przy rozwiązywaniu problemów rachunkowości zarządczej. Wymienia opinie i poglądy w grupie na temat wyniku przedsiębiorstwa, rentowności, ośrodków odpowiedzialności.		K_K01, K_K02, K_K03, K_K06	P7S_KK_S, P7S_KO_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					

wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W01, K_W02, K_W20, K_W21	3 pytania teoretyczne z zakresu przedmiotowego- egzamin oceniany według skali określonej w Regulaminie Studiów. Ćwiczenia- samodzielne rozwiązywanie zadań oraz przygotowanie opracowań w zakresie rachunkowości zarządczej- zal. na ocenę	
umiejętności	K_U01, K_U02, K_U05, K_U08, K_U09, K_U19, K_U21, K_U22, K_U24, K_U25	Samodzielne rozwiązywanie zadań i problemów na podstawie przykładów z praktyki gospodarczej.	
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02, K_K03, K_K06	Ocena stopnia współpracy w grupie oraz wyników zadań indywidualnych	
Warunki zaliczenia zajęć	frekwencja na zajęciach, aktywność, rozwiązywanie zadań		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	egzamin (ustne lub pisemne); prace kontrolne; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; 3 pytania teoretyczne z zakresu przedmiotowego- egzamin oceniany według skali określonej w Regulaminie Studiów. Ćwiczenia- samodzielne rozwiązywanie zadań oraz przygotowanie opracowań w zakresie rachunkowości zarządczej- zal. na ocenę		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
I. ROLA RACHUNKOWOŚCI ZARZĄDCZEJ 1. Istota, przedmiot i zakres rachunkowości zarządczej 2. Analiza porównawcza rachunkowości finansowej oraz rachunkowości zarządczej. 3. Nowe tendencje w rozwoju rachunkowości zarządczej.		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: monograficzny (klasyczny), z prezentacją multimedialną		
II. KOSZTY I EFEKTY 1. Kryteria klasyfikacji kosztów. 2. Kryteria klasyfikacji kosztów dla celów sprawozdawczych. 3. Kryteria klasyfikacji kosztów dla celów decyzyjnych.		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: monograficzny (klasyczny), z prezentacją multimedialną		
III. ANALIZA RELACJI KOSZT- WOLUMEN PRODUKTU- ZYSK I JEJ WYKORZYSTANIE W PROCESACH DECYZYJNYCH 1. Próg rentowności a marża pokrycia brutto. 2. Ilościowy i wartościowy próg rentowności. 3. Decyzyjne znaczenie progu rentowności.		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: monograficzny (klasyczny), z prezentacją multimedialną		
IV. KONTROLA I EWIDENCJA KOSZTÓW 1. Kryteria klasyfikacji kosztów dla celów ewidencyjnych 2. Kryteria klasyfikacji kosztów dla celów kontrolnych. 3. Podział kosztów na stałe i zmienne.		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
V. RACHUNEK KALKULACYJNY KOSZTÓW. 1. Przedmiot kalkulacji. 2. Rozdaje i metody kalkulacji. 3. Kalkulacja podziałowa i rozliczeniowa.		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
VI. RACHUNEK KOSZTÓW PEŁNYCH 1. Struktura i przepływ kosztów i przychodów w systemie rachunku kosztów pełnych. 2. Wpływ systemu rachunku kosztów pełnych na wycenę zapasów. 3. Wpływ systemu rachunku kosztów pełnych na krótkookresowy wynik finansowy. 4. Przydatność decyzyjna rachunku kosztów pełnych.		Ćwiczenia	3

Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
VII. RACHUNEK KOSZTÓW ZMIENNYCH 1. Struktura i przepływ kosztów i przychodów w systemie rachunku kosztów zmiennych. 2. Wpływ systemu rachunku kosztów zmiennych na wycenę zapasów. 3. Wpływ systemu rachunku kosztów zmiennych na krótkookresowy wynik finansowy. 4. Przydatność decyzyjna rachunku kosztów zmiennych.		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
VIII. NOWOCZESNE SYSTEMY RACHUNKU KOSZTÓW 1. Wieloblokowy i wielostopniowy rachunek kosztów 2. Rachunek kosztów działań (ABC) 3. Rachunek kosztów i wyników docelowych		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
IX. RACHUNEK KOSZTÓW CYKLU ŻYCIA PRODUKTU 1. Fazy cyklu życia produktu 1. Target costing, w fazie projektowania i planowania produktu 2. Kaizen costing w fazie wytwarzania		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
X. BUDŻETOWANIE I ANALIZA IDCHYLEŃ 1. Istota i rachunek kosztów postulowanych 2. Istota, zasady rachunku kosztów standardowych. 3. Korzyści i ograniczenia stosowania rachunku kosztów standardowych.		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia		Uwagi
Wykład	Egzamin		
Ćwiczenia	Zal. z oceną		
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	40.0 %
Wykład		9	12.0 %
Ćwiczenia		21	28.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	60.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		10	13.3 %
studiowanie literatury		5	6.7 %
przygotowanie do zaliczenia		10	13.3 %
przygotowanie do egzaminu		20	26.7 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1. Sojak. S. Rachunkowość zarządcza i rachunek kosztów T III., TNOiK, Toruń 2015 2. Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza w planowaniu i kontroli, Praca zbiorowa pod. red. E. Nowa, UE Wrocław 2010 3. I. Sobańska Rachunkowość zarządcza, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, 2018		
	Literatura uzupełniająca: 1. A.A Jaruga, , W.A. Nowak, A.Szycha. Rachunkowość zarządcza. Koncepcje i zastosowania, Wydawnictwo Łódź ABSOLWENT, 2001 2. C. Drury Rachunek kosztów, Wydawnictwo Naukowe PAN 2001 3. Controlling kosztów i rachunkowość zarządcza pod red. Gertruda Krystyna Świdorska, Difin 2010 4. P.Bednarek Współczesne dylematy zarządzania dokonania i controllingu, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu 2021		
	Internet: http://libra.ibuk.pl -IBUK Libra-platforma książek elektronicznych libra.ibuk.pl		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, burza mózgów		

Pokaz: obserwacja ukierunkowana

Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, analiza zdarzeń krytycznych

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

	zdefiniować cele, problemy badawcze i hipotezy badawcze. 2. Student zna sposoby korzystania z literatury przedmiotu oraz stosowania przypisów źródłowych i odsyłać zgodnie z przyjętymi wymogami edytorskimi. 3. Potrafi opracować i wygłosić referat na wybrany temat związany z problematyką określona w pracy magisterskiej.	K_U24, K_U25		
kompetencji społecznych	Indywidualnie: przedstawia koncepcję pracy, broni przyjętych tez, metod, technik i narzędzi badawczych. Zespołowo: współpracuje w grupie, wymienia opinie, wyrażając sądy i zadając jasno sprecyzowane pytania.	K_K01, K_K03	P7S_KK_S, P7S_KO_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie				
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W01, K_W02, K_W20, K_W21	Zatwierdzenie tematu pracy magisterskiej i prezentacja koncepcji (struktury) opracowania w formie projektu indywidualnego.		
umiejętności	K_U01, K_U05, K_U09, K_U22, K_U24, K_U25	Prezentacja koncepcji pracy magisterskiej. Ocena możliwości praktycznego zastosowania odpowiednich metod, technik i narzędzi badawczych.		
kompetencji społecznych	K_K01, K_K03	Ocena stopnia współpracy w grupie seminaryjnej oraz wyników zadań indywidualnych.		
Warunki zaliczenia zajęć	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, przygotowanie pracy zaliczeniowej - wygłoszenie referatu na temat koncepcji pracy magisterskiej.			
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 			
	projekty; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; Zaliczenie na ZAL			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień			Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Zasady pisania pracy magisterskiej - kwestie merytoryczne, formalne i metodologiczne. 2. Kryteria wyboru tematu pracy magisterskiej na podstawie zainteresowań studenta i kompetencji promotora. 3. Korzystanie z literatury przedmiotu i materiałów źródłowych w czasopiśmie naukowych i i publikacjach elektronicznych.			Seminarium	18

4. Zasady edycji tekstu oraz stosowanie przypisów i odsyłaczy.		
5. Formułowanie celów, problemów badawczych i hipotez roboczych.		
6. Koncepcja i struktura pracy magisterskiej na poziomie studiów drugiego stopnia..		
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: wielokrotna, obserwowana - panelowa	
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Seminarium	Zaliczenie	
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %
Seminarium	18	24.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %
przygotowanie założeń projektu/badania	28	37.3 %
przygotowanie referatu	17	22.7 %
poznawanie struktury instytucji	12	16.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1. Urban S., Ładoński W. "Jak napisać dobra pracę magisterską", UE Wrocław 2001 2. Knecht Z. "Metody uczenia się i zasady pisania prac licencjackich i magisterskich", WSZ Edukacja, Wrocław 2002 3. Obrębska-Woźniczka A. "Niezbędnik seminarzysty. Wskazówki, ćwiczenia i przykłady dla piszących pracę dyplomową", Łódź 2022 4. Węglińska M. "Jak pisać pracę magisterską", Oficyna Wydawnicza IMPULS, Kraków 2007	
	Literatura uzupełniająca: 1. Kaszyńska A. "Jak napisać, przepisać i z sukcesem obronić pracę dyplomową i magisterską", Gliwice 2008 2. Zendrowski R. "Praca magisterska, licencjat. Krótki przewodnik po metodologii pisania pracy dyplomowej", Warszawa 2009	
	Internet: http://libra.buk.pl - IBUK Libra-platforma książek elektronicznych libra.buk.pl	
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, metoda sytuacyjna Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: studium przypadku, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230418.122106 / 17222

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność	Strategiczne Zarządzanie Zasobami Ludzkimi				
Nazwa przedmiotu	STRATEGIE KARIERY ZAWODOWEJ				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	4	21	Wykład	6	3
			Ćwiczenia	15	
Status przedmiotu	specjalizacyjny				
Wymagania wstępne	Nie stawia się wymagań wstępnych.				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu	dr Adam Gurba				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia	dr Adam Gurba				
Cele i zadania przedmiotu	<ol style="list-style-type: none"> Przekazanie wiedzy - opis głównych kategorii z zakresu zarządzania sobą, strategii personalnych i strategii kariery zawodowej . Sprecyzowanie miejsca i roli strategii kariery zawodowej w całokształcie procesu zarządzania, zwłaszcza w aspekcie zatrudniania pracowników, motywowania, szkolenia kadr oraz tworzenia zakładowych systemów oceniania okresowego w przedsiębiorstwie. Nabywanie przez studenta kompetencji w zakresie planowania i realizacji poszczególnych etapów na ścieżce indywidualnej kariery zawodowej. 				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	<ol style="list-style-type: none"> Student precyzuje podstawowe terminy i pojęcia dotyczące strategii personalnych oraz zarządzania karierą zawodową. Określa zasady planowania karier organizacyjnych w firmie oraz indywidualne determinanty planowania ścieżki kariery zawodowej. Wskazuje na procedury oraz uwarunkowania rozwoju i doskonalenia zawodowego pracowników w kontekście strategii kariery zawodowej. 			K_W03, K_W06, K_W09, K_W16	P7S_WG_S, P7S_WK_S
umiejętności	<ol style="list-style-type: none"> Student potrafi dokonać analizy elementów w systemie zarządzania przedsiębiorstwem pod kątem preferowanych strategii w zarządzaniu zasobami ludzkimi. Potrafi także określić indywidualne i organizacyjne determinanty rozwoju zawodowego zatrudnionych w przedsiębiorstwie. Potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną i praktyczną w zarządzaniu sobą - kreowaniu własnej ścieżki kariery zawodowej. 			K_U01, K_U07, K_U22, K_U23	P7S_UO_S, P7S_UU_S, P7S_UW_S
kompetencji społecznych	<ol style="list-style-type: none"> Indywidualne: Student nabywa doświadczeń w zakresie działalności kadrowej przedsiębiorstwa, określając priorytety w strategii personalnej firmy. Jest w stanie pokonać bariery psychologiczne w poszczególnych etapach realizacji zamierzeń zawodowych. Zespołowe: Student docenia wpływ kultury organizacyjnej na efekty pracy, a także znaczenie działania zespołowego - eliminując zjawiska inercji i destruktywnych przyzwyczajęń. Potrafi także wpływać na innych - motywować do działania w zakresie ustawicznego podnoszenia kompetencji zawodowych.			K_K04, K_K05	P7S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W03, K_W06, K_W09, K_W16	Zaliczenie ustne - zasadnicze pojęcia z zakresu programu określonego w sylabusie przedmiotowym.			

umiejętności	K_U01, K_U07, K_U22, K_U23	Projekt zespołowy. W ramach ćwiczeń i konsultacji ćwiczeniowych student przygotowuje analizę strategii personalnej wybranego przedsiębiorstwa.	
kompetencji społecznych	K_K04, K_K05	Test samooceny dot. planowania i rozwoju kariery zawodowej. Ocena aktywności na zajęciach i poziomu współpracy w zespole projektowym.	
Warunki zaliczenia zajęć	Obecność na zajęciach (co najmniej 80%), udział w projekcie zespołowym - studium przypadku odnośnie strategii personalnej przedsiębiorstwa.		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	egzamin (ustne lub pisemne); projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; prezentacje; testy; Zaliczenie ustne z zakresu problematyki przedmiotu, z uwzględnieniem dorobku osiągniętego na ćwiczeniach i w toku konsultacji przedmiotowych.		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
I. ZARZĄDZANIE SOBĄ W PROCESIE ROZWOJU ZAWODOWEGO MENEDŻERA 1. Pojęcie zarządzania sobą oraz etapy samodoskonalenia - uczenia się 2. Zarządzanie sobą a sukces w działalności kierowniczej 3. Indywidualne i organizacyjne determinanty kariery zawodowej 4. Różne podejścia do planów zawodowych zatrudnionych w przedsiębiorstwie		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, problemowy		
II. STRATEGICZNE ASPEKTY ROZWOJU KARIERY ZAWODOWEJ PRACOWNIKÓW 1. Strategia personalna przedsiębiorstwa i jej wpływ na rozwój zawodowy pracowników 2. Cztery stadia kariery zawodowej w poszczególnych okresach życia 3. Etapy indywidualnego planowania kariery zawodowej 4. Analiza i interpretacja możliwości rozwoju zawodowego - TEST "MOJA KARIERA"		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, problemowy		
III. DOBÓR I ADAPTACJA PRACOWNIKÓW A ICH ROZWÓJ ZAWODOWY 1. Skuteczność metod rekrutacji i selekcji pracowników w analizowanym przedsiębiorstwie 2. Przebieg i znaczenie rozmowy kwalifikacyjnej - aspekty psychologiczne 3. Problem adaptacji do warunków środowiska pracy 4. Rola kierownika niższego szczebla zarządzania w początkowym okresie zatrudnienia TEST- ANALIZA OBECNIE WYKONYWANEJ PRACY W ASPEKCIE AWANSU I ROZWOJU KARIERY ZAWODOWEJ		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: wielokrotna		
IV. WPLYW SZKOLEŃ PRACOWNICZYCH NA ŚCIEŻKĘ KARIERY ZAWODOWEJ 1. Analiza potrzeb szkoleniowych w kontekście rozwoju zawodowego pracowników 2. Rodzaje i metody szkoleń pracowniczych stosowane w przedsiębiorstwie 3. Coaching i mentoring na drodze kariery zawodowej 4. Ocena skuteczności szkoleń pracowniczych a profesjonalny rozwój zawodowy		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: wielokrotna		
V. SYSTEM MOTYWACYJNY PRZEDSIĘBIORSTWA JAKO ELEMENT ROZWOJU ZASOBÓW LUDZKICH 1. Elementy systemu motywowania do pracy w przedsiębiorstwie 2. Motywacja wewnętrzna i zewnętrzna (motywowanie ekonomiczne i pozaekonomiczne) 3. Stosowane metody i narzędzia motywowania w analizowanym przedsiębiorstwie 4. Kierunki przekształceń systemów motywowania w kreowaniu kariery organizacyjnej pracowników TEST MOTYWACJI - realizacji planów i zamierzeń związanych z przyszłością zawodową		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: wielokrotna		

VI. OCENIANIE OKRESOWE PRACOWNIKÓW (SOOP) W UJĘCIU ROZWOJOWYM		
1. Cele i kryteria oceniania okresowego pracowników w przedsiębiorstwie		
2. Skuteczność wykorzystywanych metod i narzędzi oceniania		
3. Istota i znaczenie rozmowy oceniającej		
4. Wpływ ocen okresowych na przebieg kariery zawodowej pracowników		
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: wielokrotna	Ćwiczenia 3
VII. ROLA PRZEDSIĘBIORWA (ORGANIZACJI) W KREOWANIU ŚCIEŻKI KARIERY ZAWODOWEJ PRACOWNIKÓW		
1. Problem doboru i adaptacji do warunków środowiska pracy		
2. Szkolenia pracownicze drogą do rozwoju zawodowego		
3. System motywacyjny przedsiębiorstwa w kontekście strategii personalnej		
4. Zasoby ludzkie jako najcenniejszy kapitał przedsiębiorstwa - organizacji		
PODSUMOWANIE TREŚCI PROGRAMOWYCH - ZALICZENIE PRZEDMIOTU		
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: wielokrotna	Ćwiczenia 3
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład	Zal. z oceną	Zaliczenie ustne - 3 pytania otwarte
Ćwiczenia	Zal. z oceną	Prezentacja zespołowa i wystąpienia indywidualne
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
		28.0 %
Wykład		6
Ćwiczenia		15
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
		72.0 %
przygotowanie projektu zespołowego		22
poznawanie struktury instytucji		15
przygotowanie raportu		17
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1. Miś A., Koncepcja rozwoju kariery zawodowej w organizacji, Kraków 2007. 2. Lees J., Jak zapewnić sobie awans. Podręcznik rozwoju kariery, Kraków 2009. 3. Armstrong M., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Kraków 2007. 4. Listwan T. (red.), Zarządzanie kadrami, Warszawa 2010. 5. Kubach D., Sztuka przedsiębiorczości. Jak zacząć robić biznes?, Wrocław 2021. 6. Wojtczak - Turek A., Zarządzanie kapitałem ludzkim, Warszawa 2022. 7. Korzeniowski L.F., Podstawy zarządzania organizacjami, Warszawa 2022. 8. Błaszczak W., Metody organizacji i zarządzania. Kształtowanie relacji organizacyjnych, Warszawa 2022.	
	Literatura uzupełniająca: 1. Knecht Z. (red.), Zarządzanie przedsiębiorcze, Wrocław 2011. 2. Gospodarek T., Zarządzanie dla racjonalnego menedżera, Warszawa 2014. 3. Zawadzka A.M., Psychologia zarządzania w organizacji, Warszawa 2010. 4. Robbins S.P., Zachowania w organizacji, Warszawa 2001. 5. Peltier B., Psychologia coachingu kadry menedżerskiej, Poznań 2005. 6. Ziglar Z., Sukces, Warszawa 2021.	
	Internet: Podaje i aktualizuje prowadzący - uwzględniając wartość merytoryczną publikacji oraz potrzeby studentów.	
	IBUK Libra - platforma książek elektronicznych libra ibuk pl	
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, metoda sytuacyjna Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: studium przypadku, praca w podgrupach	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230418.122606 / 17212

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność	Zarządzanie Przedsiębiorstwem				
Nazwa przedmiotu	SYSTEMY MOTYWOWANIA DO PRACY				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	21	Wykład	6	3
			Ćwiczenia	15	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		Zaliczone przedmioty: Zarządzanie zasobami ludzkimi			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Adam Gurba			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Adam Gurba			
Cele i zadania przedmiotu		<p>1. Przekazanie wiedzy - podstawowych pojęć dotyczących istoty motywowania i motywu, procesu motywacyjnego oraz narzędzi motywowania stosowanych w całokształcie systemu zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji - przedsiębiorstwie.</p> <p>2. Sprecyzowanie miejsca i roli motywowania oraz jego obszarów, w odniesieniu do strategii i budowy systemu motywacyjnego w przedsiębiorstwie - instytucji.</p> <p>3. Nabycie przez studenta kompetencji w zakresie zastosowania zasad i metod motywowania pracowników, poszukiwania skutecznych rozwiązań w procesie zarządzania oraz podejmowania decyzji o wyborze narzędzi motywacyjnych.</p>			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej		<p>1. Student precyzuje podstawowe pojęcia i kategorie występujące w systemie motywacyjnym, także ich miejsce w nowoczesnym przedsiębiorstwie - organizacji.</p> <p>2. Jest w stanie określać potrzeby pracowników w zakresie doboru narzędzi motywowania oraz podejmować decyzje o ich praktycznym zastosowaniu.</p> <p>3. Potrafi dokonać analizy i oceny skuteczności funkcjonowania systemu motywacyjnego w jednostce samorządowej oraz przedsiębiorstwie produkcyjnym.</p>		K_W03, K_W06, K_W12, K_W20	P7S_WG_S, P7S_WK_S
umiejętności		<p>1. Student potrafi dokonać analizy i oceny skuteczności funkcjonowania systemu motywacyjnego w wybranym przedsiębiorstwie - instytucji.</p> <p>2. Potrafi także wybrać optymalne formy i narzędzia motywowania, zorientowane indywidualnie na podległych pracownikach.</p> <p>3. Modyfikować narzędzia i instrumenty motywowania do pracy - odpowiednio do potrzeb podwładnych i możliwości organizacji - przedsiębiorstwa.</p>		K_U01, K_U05, K_U07, K_U22	P7S_UO_S, P7S_UU_S, P7S_UW_S
kompetencji społecznych		<p>1. Indywidualne: Student nabywa doświadczeń dotyczących funkcjonowania systemu motywacyjnego w przedsiębiorstwie (instytucji), określając priorytety w strategii zarządzania oraz jest w stanie pokonać bariery psychologiczne w poszczególnych etapach motywowania do pracy.</p> <p>2. Zespołowe: Student ocenia stopień zaangażowania podwładnych w realizację celów organizacji, a także znaczenie działania zespołowego - eliminując zjawiska inercji i bierności społecznej. Potrafi również wywierać wpływ społeczny na innych - motywować do działania w procesie realizacji zadań służbowych.</p>		K_K03, K_K05	P7S_KO_S, P7S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					

wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W03, K_W06, K_W12, K_W20	Zaliczenie ustne - 3 pytania otwarte z zakresu programu przedmiotu, oceniane według 6- cio stopniowej skali określonej w Regulaminie Studiów.
umiejętności	K_U01, K_U05, K_U07, K_U22	Prezentacja multimedialna w formie indywidualnej - na podstawie projektu zespołowego dot. analizy systemu motywacyjnego w jednostce samorządowej i przedsiębiorstwie produkcyjnym.
kompetencji społecznych	K_K03, K_K05	Test poziomu motywacji oraz asertywności dot. pełnienia określonych ról grupowych i zachowań w relacjach interpersonalnych. Ocena aktywności na zajęciach i poziomu współpracy w zespole projektowym.
Warunki zaliczenia zajęć	Obecność na zajęciach (co najmniej 80%), udział w projekcie zespołowym, przygotowanie przykładowej analizy i oceny systemu motywacyjnego w przedsiębiorstwie lub w jednostce samorządu terytorialnego.	
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 	
	egzaminy (ustne lub pisemne); projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; prezentacje; testy; Zaliczenie ustne - 3 pytania otwarte z zakresu problematyki przedmiotu, z uwzględnieniem dorobku osiągniętego na ćwiczeniach.	
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania
Liczba godzin		
I.WPŁYW SPOŁECZNY I JEGO ZNACZENIE W PROCESIE MOTYWOWANIA 1.Istota i przejawy wpływu społecznego 2.Model dwutorowości perswazji oraz reguły wywierania wpływu na innych 3.Postawy a zachowania ludzi w aspekcie motywowania - zachowania konformistyczne 4.Motywowanie jako funkcja zarządzania i kierowania w przedsiębiorstwie TEST UMIEJĘTNOŚCI ZACHOWAŃ W SYTUACJACH MANIPULACYJNYCH		Wykład
Metody asymilacji wiedzy Wykład: monograficzny (klasyczny), z prezentacją multimedialną		3
II.ISTOTA I GŁÓWNE KATEGORIE MOTYWACJI W ŚRODOWISKU SPOŁECZNO - ZAWODOWYM 1.Pojęcie i rodzaje motywacji - motywacja wewnętrzna i zewnętrzna 2.Psychologiczne koncepcje (modele) motywacji 3.Warunki powstania motywu - zaistnienia procesu motywacyjnego 4.Motywacja a sprawność działania w ujęciu praw Yerkesa - Dodsona TEST POZIOMU ASERTYWNOŚCI W TRUDNYCH SYTUACJACH INTERPERSONALNYCH		Wykład
Metody asymilacji wiedzy Wykład: z prezentacją multimedialną, konwersatoryjny		3
III.STRATEGIA I BUDOWA SYTEMU MOTYWACYJNEGO W ORGANIZACJI - PRZEDSIĘBIORSTWIE 1.Istota oraz determinanty wpływające na system motywowania 2.Obszary motywowania w procesie zarządzania 3.Narzędzia i formy motywowania stosowane w systemie zarządzania przedsiębiorstwem 4.Partycypacja pracowników w projektowaniu systemu motywowania do pracy TEST MOTYWACJI - REALIZACJI PLANÓW I ZAMIERZEŃ ZAWODOWYCH		Ćwiczenia
Metody asymilacji wiedzy Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		3
V.SPECYFIKA FUNKCJONOWANIA SYSTEMU MOTYWOWANIA W JEDNOSTCE SAMORZĄDOWEJ 1.Charakterystyka wybranej jednostki (instytucji) samorządu terytorialnego 2.Materialne instrumenty motywowania do pracy 3.Pozamaterialne formy motywacyjne wykorzystywane w praktyce zarządzania 4.Propozycje udoskonaleń systemu motywacyjnego w jednostce samorządowej ANALIZA OBECNIE WYKONYWANEJ PRACY - TEST PSYCHOLOGICZNY		Ćwiczenia
		4

Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: wielokrotna		
VI. ANALIZA I OCENA SYSTEMU MOTYWACYJNEGO W PRZEDSIĘBIORSTWIE PRODUKCYJNYM 1. Ogólna charakterystyka analizowanego przedsiębiorstwa branży produkcyjnej 2. Obszary motywowania, istotne w systemie zarządzania jakością 3. Materialne i pozamaterialne formy motywowania w praktyce przedsiębiorstwa 4. Propozycje w zakresie doskonalenia systemu motywacyjnego		Ćwiczenia	5
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: wielokrotna		
VI. PRZEGLĄD WAŻNIEJSZYCH TEORII MOTYWACJI DO PRACY - SESJA UTRWALAJĄCA 1. Klasyfikacja głównych teorii motywacji do pracy 2. Teorie treści (potrzeb) - Masłowa, Herzberga, McClellanda 3. Teorie procesu i teorie wzmocnienia - Vrooma, Adamsa i Skinnera 4. Modele oddziaływań motywacyjnych w koncepcjach zarządzania PODSUMOWANIE TREŚCI PROGRAMOWYCH - ZALICZENIE PRZEDMIOTU		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: wielokrotna		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Wykład	Zal. z oceną	3 pytania otwarte w formie ustnej	
Ćwiczenia	Zal. z oceną	Prezentacja zespołowa i wystąpienia indywidualne	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Wykład		6	8.0 %
Ćwiczenia		15	20.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		20	26.7 %
przygotowanie projektu zespołowego		20	26.7 %
poznawanie struktury instytucji		14	18.7 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1. Gurba A., Psychologiczne i organizacyjne determinanty procesu zarządzania w środowisku pracy, Wrocław 2012. 2. Armstrong M., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Kraków 2007. 3. Sekuła Z., Motywowanie do pracy. Teorie i instrumenty. Warszawa 2008. 4. Woźniak J., Współczesne systemy motywacyjne, Warszawa 2012. 5. Ściborek Z., Motywowanie w organizacjach publicznych, Szczytno 2014. 6. Broniecka J., Jak motywować pracowników, Poznań 2020. 7. Wojtczak - Turek A., Zarządzanie kapitałem ludzkim, Warszawa 2022. 8. Błaszczak W., Metody organizacji i zarządzania. Kształtowanie relacji organizacyjnych, Warszawa 2022.		
	Literatura uzupełniająca: 1. Knecht Z. (red.), Zarządzanie przedsiębiorcze, Wyd. WSZ Edukacja, Wrocław 2011. 2. Gospodarek T., Zarządzanie dla racjonalnego menedżera, Warszawa 2014. 3. Zawadzka A.M., Psychologia zarządzania w organizacji, Warszawa 2010. 4. Gurba A., Strońska - Rembisz A., Motywacja jako kategoria psychologiczna i ekonomiczna w procesie zarządzania przedsiębiorstwem, (w:) G-R-E, nr 2/2014. 5. Gurba A. i inni, Menedżer w procesie zarządzania zmianą we współczesnym przedsiębiorstwie, (w:) G-R-E, nr 2/2016. 6. Gurba A., Zarządzanie zmianą jako determinanta postaw i zachowań ludzi w środowisku pracy, Wrocław 2016.		
	Internet: Wykładowca podaje na pierwszych zajęciach w formie werbalnej - zgodnie z najnowszymi publikacjami zawartymi w Internecie. 1. Armstrong M., Zarządzanie wynagrodzeniami: zestaw narzędzi, Warszawa 2014. 2. Nieckarz Z., Psychologia motywacji w organizacji, Warszawa 2011. 3. Podmoroff D., 365 sposobów na codzienne motywowanie i nagradzanie pracowników, Warszawa 2014.		

4. Kubach D., Sztuka przedsiębiorczości. Jak zacząć robić biznes?, Wrocław 2021.
biblioteka@edukacja.wroc.pl
IBUK Libra - platforma książek elektronicznych libra.ibuk.pl

Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, metoda sytuacyjna Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: studium przypadku, praca w podgrupach
---------------------------	--

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230418.122851 / 17223

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność		Strategiczne Zarządzanie Zasobami Ludzkimi			
Nazwa przedmiotu		SYSTEMY MOTYWOWANIA DO PRACY			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	21	Wykład	6	3
			Ćwiczenia	15	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		Zaliczone przedmioty: Zarządzanie zasobami ludzkimi			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Adam Gurba			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Adam Gurba			
Cele i zadania przedmiotu		<p>1. Przekazanie wiedzy - podstawowych pojęć dotyczących istoty motywowania i motywu, procesu motywacyjnego oraz narzędzi motywowania stosowanych w całokształcie systemu zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji - przedsiębiorstwie.</p> <p>2. Sprecyzowanie miejsca i roli motywowania oraz jego obszarów, w odniesieniu do strategii i budowy systemu motywacyjnego w przedsiębiorstwie - instytucji.</p> <p>3. Nabycie przez studenta kompetencji w zakresie zastosowania zasad i metod motywowania pracowników, poszukiwania skutecznych rozwiązań w procesie zarządzania oraz podejmowania decyzji o wyborze narzędzi motywacyjnych.</p>			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	<p>1. Student precyzuje podstawowe pojęcia i kategorie występujące w systemie motywacyjnym, także ich miejsce w nowoczesnym przedsiębiorstwie - organizacji.</p> <p>2. Jest w stanie określać potrzeby pracowników w zakresie doboru narzędzi motywowania oraz podejmować decyzje o ich praktycznym zastosowaniu.</p> <p>3. Potrafi dokonać analizy i oceny skuteczności funkcjonowania systemu motywacyjnego w jednostce samorządowej oraz przedsiębiorstwie produkcyjnym.</p>			K_W03, K_W06, K_W12, K_W20	P7S_WG_S, P7S_WK_S
umiejętności	<p>1. Student potrafi dokonać analizy i oceny skuteczności funkcjonowania systemu motywacyjnego w wybranym przedsiębiorstwie - instytucji.</p> <p>2. Potrafi także wybrać optymalne formy i narzędzia motywowania, zorientowane indywidualnie na podległych pracownikach.</p> <p>3. Modyfikować narzędzia i instrumenty motywowania do pracy - odpowiednio do potrzeb podwładnych i możliwości organizacji - przedsiębiorstwa.</p>			K_U01, K_U05, K_U07, K_U22	P7S_UO_S, P7S_UU_S, P7S_UW_S
kompetencji społecznych	<p>1. Indywidualne: Student nabywa doświadczeń dotyczących funkcjonowania systemu motywacyjnego w przedsiębiorstwie (instytucji), określając priorytety w strategii zarządzania oraz jest w stanie pokonać bariery psychologiczne w poszczególnych etapach motywowania do pracy.</p> <p>2. Zespołowe: Student ocenia stopień zaangażowania podwładnych w realizację celów organizacji, a także znaczenie działania zespołowego - eliminując zjawiska inercji i bierności społecznej. Potrafi również wywierać wpływ społeczny na innych - motywować do działania w procesie realizacji zadań służbowych.</p>			K_K03, K_K05	P7S_KO_S, P7S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					

wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W03, K_W06, K_W12, K_W20	Zaliczenie ustne - 3 pytania otwarte z zakresu programu przedmiotu, oceniane według 6- cio stopniowej skali określonej w Regulaminie Studiów.	
umiejętności	K_U01, K_U05, K_U07, K_U22	Prezentacja multimedialna w formie indywidualnej - na podstawie projektu zespołowego dot. analizy systemu motywacyjnego w jednostce samorządowej i przedsiębiorstwie produkcyjnym.	
kompetencji społecznych	K_K03, K_K05	Test poziomu motywacji oraz asertywności dot. pełnienia określonych ról grupowych i zachowań w relacjach interpersonalnych. Ocena aktywności na zajęciach i poziomu współpracy w zespole projektowym.	
Warunki zaliczenia zajęć	Obecność na zajęciach (co najmniej 80%), udział w projekcie zespołowym, przygotowanie przykładowej analizy i oceny systemu motywacyjnego w przedsiębiorstwie lub w jednostce samorządu terytorialnego.		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 		
	egzaminy (ustne lub pisemne); projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; prezentacje; testy; Zaliczenie ustne - 3 pytania otwarte z zakresu problematyki przedmiotu, z uwzględnieniem dorobku osiągniętego na ćwiczeniach.		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
I.WPŁYW SPOŁECZNY I JEGO ZNACZENIE W PROCESIE MOTYWOWANIA 1.Istota i przejawy wpływu społecznego 2.Model dwutorowości perswazji oraz reguły wywierania wpływu na innych 3.Postawy a zachowania ludzi w aspekcie motywowania - zachowania konformistyczne 4.Motywowanie jako funkcja zarządzania i kierowania w przedsiębiorstwie TEST UMIEJĘTNOŚCI ZACHOWAŃ W SYTUACJACH MANIPULACYJNYCH		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: monograficzny (klasyczny), z prezentacją multimedialną		
II.ISTOTA I GŁÓWNE KATEGORIE MOTYWACJI W ŚRODOWISKU SPOŁECZNO - ZAWODOWYM 1.Pojęcie i rodzaje motywacji - motywacja wewnętrzna i zewnętrzna 2.Psychologiczne koncepcje (modele) motywacji 3.Warunki powstania motywu - zaistnienia procesu motywacyjnego 4.Motywacja a sprawność działania w ujęciu praw Yerkesa - Dodsona TEST POZIOMU ASERTYWNOŚCI W TRUDNYCH SYTUACJACH INTERPERSONALNYCH		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, konwersatoryjny		
III.STRATEGIA I BUDOWA SYTEMU MOTYWACYJNEGO W ORGANIZACJI - PRZEDSIĘBIORSTWIE 1.Istota oraz determinanty wpływające na system motywowania 2.Obszary motywowania w procesie zarządzania 3.Narzędzia i formy motywowania stosowane w systemie zarządzania przedsiębiorstwem 4.Partycypacja pracowników w projektowaniu systemu motywowania do pracy TEST MOTYWACJI - REALIZACJI PLANÓW I ZAMIERZEŃ ZAWODOWYCH		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
V.SPECYFIKA FUNKCJONOWANIA SYSTEMU MOTYWOWANIA W JEDNOSTCE SAMORZĄDOWEJ 1.Charakterystyka wybranej jednostki (instytucji) samorządu terytorialnego 2.Materialne instrumenty motywowania do pracy 3.Pozamaterialne formy motywacyjne wykorzystywane w praktyce zarządzania 4.Propozycje udoskonaleń systemu motywacyjnego w jednostce samorządowej ANALIZA OBECNIE WYKONYWANEJ PRACY - TEST PSYCHOLOGICZNY		Ćwiczenia	4

Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: wielokrotna		
VI. ANALIZA I OCENA SYSTEMU MOTYWACYJNEGO W PRZEDSIĘBIORSTWIE PRODUKCYJNYM 1. Ogólna charakterystyka analizowanego przedsiębiorstwa branży produkcyjnej 2. Obszary motywowania, istotne w systemie zarządzania jakością 3. Materialne i pozamaterialne formy motywowania w praktyce przedsiębiorstwa 4. Propozycje w zakresie doskonalenia systemu motywacyjnego		Ćwiczenia	5
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: wielokrotna		
VI. PRZEGLĄD WAŻNIEJSZYCH TEORII MOTYWACJI DO PRACY - SESJA UTRWALAJĄCA 1. Klasyfikacja głównych teorii motywacji do pracy 2. Teorie treści (potrzeb) - Maslowa, Herzberga, McClellanda 3. Teorie procesu i teorie wzmocnienia - Vrooma, Adamsa i Skinnera 4. Modele oddziaływań motywacyjnych w koncepcjach zarządzania PODSUMOWANIE TREŚCI PROGRAMOWYCH - ZALICZENIE PRZEDMIOTU		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: wielokrotna		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Wykład	Zal. z oceną	3 pytania otwarte w formie ustnej	
Ćwiczenia	Zal. z oceną	Prezentacja zespołowa i wystąpienia indywidualne	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Wykład		6	8.0 %
Ćwiczenia		15	20.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		20	26.7 %
przygotowanie projektu zespołowego		20	26.7 %
poznawanie struktury instytucji		14	18.7 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1. Gurba A., Psychologiczne i organizacyjne determinanty procesu zarządzania w środowisku pracy, Wrocław 2012. 2. Armstrong M., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Kraków 2007. 3. Sekuła Z., Motywowanie do pracy. Teorie i instrumenty. Warszawa 2008. 4. Woźniak J, Współczesne systemy motywacyjne, Warszawa 2012. 5. Ściborek Z., Motywowanie w organizacjach publicznych, Szczytno 2014. 6. Broniecka J., Jak motywować pracowników, Poznań 2020. 7. Wojtczak - Turek A., Zarządzanie kapitałem ludzkim, Warszawa 2022. 8. Błaszczak W., Metody organizacji i zarządzania. Kształtowanie relacji organizacyjnych, Warszawa 2022.		
	Literatura uzupełniająca: 1. Knecht Z. (red.), Zarządzanie przedsiębiorcze, Wyd. WSZ Edukacja, Wrocław 2011. 2. Gospodarek T., Zarządzanie dla racjonalnego menedżera, Warszawa 2014. 3. Zawadzka A.M., Psychologia zarządzania w organizacji, Warszawa 2010. 4. Gurba A., Strońska - Rembisz A., Motywacja jako kategoria psychologiczna i ekonomiczna w procesie zarządzania przedsiębiorstwem,(w:) G-R-E, nr 2/2014. 5. Gurba A. i inni, Menedżer w procesie zarządzania zmianą we współczesnym przedsiębiorstwie,(w:) G-R-E, nr 2/2016. 6. Gurba A., Zarządzanie zmianą jako determinanta postaw i zachowań ludzi w środowisku pracy, Wrocław 2016.		
	Internet: Wykładowca podaje na pierwszych zajęciach w formie werbalnej - zgodnie z najnowszymi publikacjami zawartymi w Internecie. 1. Armstrong M., Zarządzanie wynagrodzeniami: zestaw narzędzi, Warszawa 2014. 2. Nieckarz Z., Psychologia motywacji w organizacji, Warszawa 2011. 3. Podmoroff D., 365 sposobów na codzienne motywowanie i nagradzanie pracowników, Warszawa 2014.		

4. Kubach D., Sztuka przedsiębiorczości. Jak zacząć robić biznes?, Wrocław 2021.
biblioteka@edukacja.wroc.pl
IBUK Libra - platforma książek elektronicznych libra.ibuk.pl

Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, metoda sytuacyjna Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: studium przypadku, praca w podgrupach
---------------------------	--

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.105320 / 17165

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu AUTOPREZENTACJA NA RYNKU PRACY					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	18	Ćwiczenia	18	2
Status przedmiotu		do wyboru			
Wymagania wstępne		Problematyka przedmiotu nie wymaga posiadania przez studentów specjalistycznej wiedzy z innych dziedzin nauki.			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Piotr Jarco			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Piotr Jarco			
Cele i zadania przedmiotu		Celem przedmiotu jest ułatwienie studentom kontaktów w relacjach z potencjalnymi pracodawcami. Ponadto celem przedmiotu jest poznanie głównych teorii autoprezentacji oraz doskonalenie umiejętności występowania publicznego poprzez pokonywanie nieśmiałości, panowanie nad emocjami i rozwój własnych zasobów. Zajęciom towarzyszy też refleksja nad tworzeniem własnego wizerunku. Zajęcia mają charakter warsztatowo-treningowy.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Student posiada wiedzę o podstawowych zasadach, metodach i narzędziach autoprezentacji Student zna zasady i etapy procesu rekrutacji. Rozumie zasady poprawnego sformułowania aplikacji oraz przygotowania się do odbycia rozmowy kwalifikacyjnej lub przeprowadzenia wystąpienia publicznego. Wyjaśnia mechanizmy zachowań autoprezentacyjnych i rozpoznaje konkretne strategie autoprezentacyjne			K_W09	P7S_WG_S
umiejętności	Student uzyskuje umiejętności skutecznego poszukiwania ofert na rynku pracy, a także prawidłowego opracowywania dokumentów aplikacyjnych Umie zbudować efektywne wystąpienie publiczne Posiada umiejętność wykorzystywania zasad autoprezentacji w różnych kontekstach kulturowych i sytuacyjnych Identyfikuje sytuacje społeczne, w których stosowane są zachowania autoprezentacyjne oraz potrafi zastosować praktycznie wybraną strategię autoprezentacyjną			K_U25, K_U26	P7S_UK_S, P7S_UO_S
kompetencji społecznych	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy oraz umiejętności i rozumiejąc potrzebę dalszego rozwoju osobistego podejmuje odpowiednie działania w oparciu o zasady etyki Posiada umiejętność komunikowania się w warunkach stresu			K_K01, K_K03	P7S_KK_S, P7S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W09	Przygotowanie prezentacji - Wykład publiczny/wystąpienie publiczne (w formie audiowizualnej lub para-teatralnej) w ramach metodologii TED (Technology, Entertainment and Design)			
umiejętności	K_U25, K_U26	Przygotowanie prezentacji (w formie audiowizualnej lub para-teatralnej). Przygotowanie profesjonalnej aplikacji (CV + list motywacyjny) dotyczącej konkretnego procesu rekrutacji oraz udział w rozmowie kwalifikacyjnej dotyczącej wymienionego w aplikacji stanowiska			
kompetencji społecznych	K_K01, K_K03	Przygotowanie i przedstawienie prezentacji (w formie audiowizualnej lub para-teatralnej). Przygotowanie profesjonalnej aplikacji (CV + list motywacyjny) dotyczącej konkretnego procesu rekrutacji oraz udział w rozmowie kwalifikacyjnej dotyczącej wymienionego w aplikacji stanowiska			
Warunki zaliczenia zajęć	Obecność na 80% warsztatów, aktywny udział w warsztatach. Przygotowanie prezentacji (w formie audiowizualnej lub para-teatralnej). Przygotowanie profesjonalnej aplikacji (CV + list motywacyjny)				

Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: <ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 		ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; Studenci oceniani są na podstawie wykonanej prezentacji, będącej indywidualnym rozwinięciem tematyki podejmowanej w trakcie zajęć. Podstawą zaliczenia jest przygotowanie profesjonalnej aplikacji (CV + list motywacyjny) dotyczącej konkretnego procesu rekrutacji oraz udział w rozmowie kwalifikacyjnej dotyczącej wymienionego w aplikacji stanowiska.	
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
Wieloznaczność, funkcje i ważniejsze aspekty autoprezentacji Znaczenie autoprezentacji w kulturze i życiu społecznym. Trendy na rynku pracy - formy prezentowania i oczekiwania pracodawców (przegląd badań)		Ćwiczenia	4
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Elementy autoprezentacji Autoprezentacja w warunkach stresu. Rozmowa kwalifikacyjna - symulacja (komisja rekrutacyjna I) rzędzia kształtowania wizerunku		Ćwiczenia	4
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
1. Trening osobowości Trening autoprezentacji Symulacja - udział w komisji rekrutacyjnej II 2. Znaczenie wyglądu zewnętrznego Problematyka mowy ciała (przegląd badań) 3. Wystąpienie publiczne/Wykład publiczny (max. 15 min) (TED Technology, Entertainment and Design)		Ćwiczenia	5
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Zasady pisania dokumentów aplikacyjnych - CV i list motywacyjny Wykorzystanie narzędzi informatycznych do tworzenia wizerunku w sieci (portale społecznościowe) - zajęcia w sali komputerowej Warsztaty - wykorzystanie kreatorów internetowych (CV, List motywacyjny)		Ćwiczenia	5
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Ćwiczenia	Zal. z oceną	Wykład o charakterystyce konwersatoryjnej	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	36.0 %
Ćwiczenia		18	36.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	64.0 %
przygotowanie do wykładów		16	32.0 %
przygotowanie projektu indywidualnego		16	32.0 %
Wykaz	Literatura podstawowa:		

piśmiennictwa:	<p>Cialdini, R. (1999). Wywieranie wpływu na ludzi. Gdańsk: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne. Menard, J.D. (2009) Jak występować publicznie, Warszawa, Santorski Jacek &Co Agencja Wydawnicza. Negrino, T., (2005) Power Point. Tworzenie prezentacji. Projekty. HELION. Jay, A., Jay, R., (2001) Skuteczna prezentacja. Zysk i SP-ka. Emocje i nastrój : jak je zrozumieć i kształtować / Daniel Jerzy Żyżniewski. - Wydanie 1. - Warszawa : Wydawnictwo Zwierciadło, 2019 Odwaga to znaczy być sobą / Brené Brown. - 2020.// Charaktery. - 2020, nr 1, s. 14-21 Pease, A. (2010). Mowa ciała. Gdańsk: GWP.</p> <p>Literatura uzupełniająca: Dunckel J., Parnham E., Jak skutecznie mówić i przemawiać w biznesie, Lublin 1995, Wyd. MACcommunications Polska Sp. z o.o.</p> <p>Internet: https://cvninja.pl/artykul/jak-napisac-list-motywacyjny-kompendium-wiedzy-dla-szukajacych-pracy-porady-przyklady https://kariera.pracuj.pl/dokumenty-rekrutacyjne/jak-napisac-list-motywacyjny-zeby-nie-trafil-do-kosza/ https://interviewme.pl/blog/list-motywacyjny-wzor Hasło: TED konferencje (YouTube) 2013-2023</p>
Metody dydaktyczne	<p>Metody problemowe: metoda przypadków, metoda sytuacyjna Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: gra symulacyjna (odgrywanie ról), psychodrama</p>

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230426.172150 / 17168

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu NEGOCJACJE I MEDIACJE					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	21	Wykład	6	2
			Ćwiczenia	15	
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Piotr Jarco			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		Piotr Jarco			
Cele i zadania przedmiotu		Celem zajęć jest zapoznanie studentów z alternatywnymi metodami rozwiązywania sporów. We współczesnych systemach prawnych coraz częściej zalety mediacji doceniane są przez ustawodawców, co przekłada się na ilość regulacji w tej materii. Studenci powinni podczas zajęć poznać obszary w jakich można wykorzystywać mediację oraz techniki mediacyjne wykorzystywane w praktyce.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	W ramach nabytej wiedzy teoretycznej i praktycznej student powinien znać ogólny zakres regulacji prawnych odnoszących się do mediacji na gruncie prawa szczególnego: mediacje w sprawach karnych, rodzinnych, prawie nieletnich, gospodarczych i cywilnych. Nabyć wiedzę na temat praktyki mediowania, etapów mediacji, sposobu dochodzenia do konsensusu i redagowania ugody mediacyjnej.		K_W01, K_W12, K_W19	P7S_WG_S, P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WK_S	
umiejętności	Student potrafi wskazać typy technik mediacyjnych i zaproponować sposób alternatywnego rozwiązywania sporów dla określonego konfliktu. Potrafi sporządzić ugody mediacyjną.		K_U10, K_U18, K_U25, K_U26	P7S_UK_S, P7S_UO_S, P7S_UU_S	
kompetencji społecznych	Zespołowo: Student pełni funkcję mediatora pomiędzy stronami. Uczestniczy aktywnie jako mediator w określonym sporze. Stosuje się do kodeksu etycznego mediatora. Obserwuje i proponuje modyfikacje strategii mediacyjnej innych uczestników zajęć.		K_K03	P7S_KO_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W01, K_W12, K_W19	Test wiedzy z zakresu materiału dydaktycznego przekazanego przez wykładowcę			
umiejętności	K_U10, K_U18, K_U25, K_U26	Studenci w pracy grupowej przygotowują scenariusz mediacyjny i przeprowadzają mediacje z podziałem na role (osób zaangażowanych w konflikt i mediatora prowadzącego proces). Wykładowca jest mediatorem wspierającym i pomaga/naprowadza mediatora wiodącego (studenta). Na podstawie przekazanych wytycznych należy przygotować się z materiałów i poszczególnych rozdziałów przekazanego podręcznika: - Jarco P. Mediacje jako alternatywny sposób rozwiązywania sporów (materiał dydaktyczny). - Gmurzyńska E., Morek R., (red.), Mediacje. Teoria i praktyka, Oficyna, Warszawa 2009. - https://www.gov.pl/web/sprawiedliwosc/mediacje			

kompetencji społecznych	K_K03	Student pełniąc rolę mediatora lub osoby będącej w zaangażowanej w konflikt aktywnie uczestniczy w procesie mediacyjnym - prowadzący zajęcia ocenia poziom zastosowania się do wytycznych.	
Warunki zaliczenia zajęć	Uczestnictwo w 2 sesjach mediacyjnych		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi <p>ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; Test wiedzy. Ostateczna ocena może zostać podwyższona poprzez przygotowanie wypowiedzi ustnej zachęcającej skonfliktowaną stronę do podjęcia mediacji. Argumentacja tak przygotowanej wypowiedzi musi opierać się na źródłach promocyjnych ministerstwa sprawiedliwości: mediacje.gov.pl.</p>		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
<p>Wstęp do problematyki mediacji i mediowania</p> <ul style="list-style-type: none"> - historia problematyki mediacyjnej - ramy prawne mediacji - konflikty i sposoby dochodzenia do konsensusu - analiza przypadków na tle technik mediacyjnych. <p>Typy mediacji w kontekście prawa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mediacje w sprawach cywilnych - mediacje w sprawach rodzinnych - mediacje w sprawach karnych - mediacje w sprawach nieletnich - mediacje w sporach zbiorowych - mediacje w prawie administracyjnym 		Wykład	6
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, konwersatoryjny		
Zasady mediacji:	<p>Zasada dobrowolności, bezstronność i neutralność mediatora, poufność mediacji. Rodzaje mediacji: Mediacje facylitatywne i ewaluatywne, oparte na interesach stron i transformatywne, mediacje narratywne, humanistyczne. Etapy mediacji. Osiąganie porozumienia. Ramy ugód.</p> <p>Komunikacja w mediacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podstawy komunikacji interpersonalnej w pracy mediatora - bariery w komunikacji - parafraza, odzwierciedlenie uczuć, - wstęp do analizy transakcyjnej 		
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Sylwetka mediatora - jego umiejętności i role. Uwarunkowania osobowościowe. Zawód mediatora. Kodeks etyczny pracy mediatora. Przyszłość mediacji.	<p>Metody i taktyki negocjacyjne: Wysokie Niskie Otwarcie, Stopniowanie Ustępstw, Salami, Zasada wzajemności, Nagroda w raj, Próbną Balon, Va banque, Brak decyzyjności – ograniczone pełnomocnictwo, Ostatnie życzenie, Prawo niedostępności / pusta półka, Imadło, Dokręcaniem śruby., Pusty Portfel, Śmieszne Pieniądze, Colombo, Zabójcza Riposta, Dobry – Zły Glina, Przetarg</p>		
	Ćwiczenia	3	

Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Wykorzystanie praktyczne technik mediacyjnych - przypadki: - sesja mediacyjna z zakresu prawa rodzinnego - wykład interaktywny z dyskusją obserwowaną - sesja mediacyjna z zakresu prawa pracy - wykład interaktywny z dyskusją obserwowaną - sesja mediacyjna z zakresu praca gospodarczego - wykład interaktywny z dyskusją obserwowaną - spisywanie ugód (przykłady ugód) Dyskusja i omówienie doświadczeń		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Wykorzystanie praktyczne technik mediacyjnych - przypadki: - sesja mediacyjna z zakresu prawa rodzinnego- wykład interaktywny z dyskusją obserwowaną - sesja mediacyjna z zakresu prawa pracy - wykład interaktywny z dyskusją obserwowaną - sesja mediacyjna z zakresu prawa gospodarczego - wykład interaktywny z dyskusją obserwowaną - spisywanie ugód (przykłady ugód) Dyskusja i omówienie doświadczeń		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Wykorzystanie praktyczne technik mediacyjnych - przypadki: - sesja mediacyjna z zakresu prawa rodzinnego- wykład interaktywny z dyskusją obserwowaną - sesja mediacyjna z zakresu prawa pracy - wykład interaktywny z dyskusją obserwowaną - sesja mediacyjna z zakresu prawa gospodarczego - wykład interaktywny z dyskusją obserwowaną - spisywanie ugód (przykłady ugód) Dyskusja i omówienie doświadczeń		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Wykład	Zal. z oceną	Test wiedzy	
Ćwiczenia	Zal. z oceną	Przygotowanie i udział w mediacji	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	42.0 %
Wykład		6	12.0 %
Ćwiczenia		15	30.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	58.0 %
przygotowanie do testu		14	28.0 %
studiowanie literatury		15	30.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Gmurzyńska E., Morek R., (red.), Mediacje. Teoria i praktyka, Oficyna, Warszawa 2009. Moore Ch., Mediacje, praktyczne strategie rozwiązywania konfliktów, Wolters Kluwer, Warszawa 2009. Cialdini Robert „Wywieranie wpływu na ludzi. Teoria i praktyka”, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 1998 Jarco P. Mediacje jako alternatywny sposób rozwiązywania sporów. W: Gospodarka Rynek Edukacja” - kwartalnik WSZ "Edukacja" we Wrocławiu 2012. Morek R., Mediacje w polskim systemie prawa, Mediacja w sprawach cywilnych, Stan prawny na 1 września 2011, Ministerstwo Sprawiedliwości, Warszawa 2011. Pieckowski S., Mediacje w polskim systemie prawa, Mediacja w sprawach gospodarczych, Stan prawny na 1 września 2011, Ministerstwo Sprawiedliwości, Warszawa 2011. Bobrowicz M., Mediacje gospodarcze – jak mediuować i przekonywać, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2004.		
	Literatura uzupełniająca: Goleman Daniel „Inteligencja emocjonalna”, Media Rodzina of Poznań, Poznań 1997 Praca zbiorowa pod redakcją Mortona Deutscha, Petera T. Colemana – „Rozwiązywanie konfliktów. Teoria i praktyka.”, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2005 Gut Jerzy, Wojciech Haman „Docenić konflikt. Od walki i manipulacji do współpracy”, Wydawnictwo Kontrakt, Warszawa 1995		

Ury William „Odchodząc od NIE. Negocjowanie od konfrontacji do kooperacji”, PWE, Warszawa 1998

Fowler A. (2001). Jak skutecznie negocjować, Petit, Warszawa

Lewicki R. J. (2011). Zasady negocjacji, Dom Wydawniczy Rebis, Poznań

Lunden B. (2006). Techniki negocjacji - jak odnieść sukces w negocjacjach. Wydanie trzecie, BL Info Polska Sp. z o.o., Gdańsk

Mastenbroek W. (1996). Negocjowanie, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa

Myśliwiec G. (2007). Techniki i triki negocjacyjne, czyli jak negocjują profesjonalści, Difin, Warszawa

Nęcki Z. (2000). Negocjacje w biznesie, Antykwa, Kraków

Tyszka T. (red.) (2004). Psychologia ekonomiczna, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk

Internet:

www.ms.gov.pl

www.mediacje.pl

www.nawokandzie.ms.gov.pl

<https://www.youtube.com/watch?v=d4rs2IGQ-ro&t=15s> (adwokat w mediacji - sesja mediacyjna)

Metody dydaktyczne	<p>Metody problemowe: metoda przypadków, metoda sytuacyjna</p> <p>Pokaz: obserwacja ukierunkowana, asystowanie</p> <p>Metody warsztatowe: praca w podgrupach, analiza zdarzeń krytycznych</p>
---------------------------	--

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230426.131958 / 17329

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność	Strategiczne Zarządzanie Zasobami Ludzkimi				
Nazwa przedmiotu	UMIEJĘTNOŚCI KIEROWNICZE				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	21	Wykład	6	3
			Ćwiczenia	15	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		podstawy zarządzania			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Jolanta Jasińska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Jolanta Jasińska			
Cele i zadania przedmiotu		Identyfikacja i analiza umiejętności kierowniczych niezbędnych w skutecznym zarządzaniu organizacją.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Student: definiuje kluczowe dla kierownika umiejętności wskazuje różnice w poziomie umiejętności na różnych szczeblach zarządzania		K_W01	P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WK_S	
umiejętności	Student potrafi znaleźć określone cechy/umiejętności u siebie i u innych potrafi opracować plan rozwoju poszczególnych umiejętności		K_U01	P7S_UW_S	
kompetencji społecznych	Student: prezentuje przygotowane projekty uczestniczy w pracy zespołu		K_K01	P7S_KK_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W01	prezentacja projektu	
umiejętności			K_U01	prezentacja projektu	
kompetencji społecznych			K_K01	prezentacja projektu	
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja, projekty		
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:					
<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 			projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; projekt końcowy		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania	Liczba godzin
Podstawowe pojęcia z wiązane z pracą kierowniczą. Funkcje kierowania. Treść pracy kierownika. Lista cech kierowniczych				Wykład	6
Metody asymilacji wiedzy		Wykład: z prezentacją multimedialną, interaktywny (dla małych grup)			
Przykłady dobrych praktyk kierowniczych Błędy w kierowaniu. Profil wymagań stanowiska kierowniczego				Ćwiczenia	15

Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami, analiza tekstów z dyskusją	
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład	Zal. z oceną	
Ćwiczenia	Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Wykład	6	8.0 %
Ćwiczenia	15	20.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
przygotowanie do ćwiczeń	54	72.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Kozusznik B. Style kierowania. Uwarunkowania sytuacyjne i psychologiczne. Katowice 1985 Listwan T. (red): Zarządzanie kadrami. Warszawa 2010 Listwan T. (red) Zarządzanie kadrami. Ćwiczenia. Warszawa 2006	
	Literatura uzupełniająca: Kozusznik B.(red): Psychologia w pracy menedżera. Katowice 1994	
	Internet:	
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny)	
	Pokaz: obserwacja ukierunkowana	
	Metody warsztatowe: studium przypadku, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230426.135856 / 17166

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu KODEKS SPÓŁEK HANDLOWYCH					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	24	Wykład	6	2
			Ćwiczenia	18	
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		mgr Agata Kosecka			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		mgr Agata Kosecka			
Cele i zadania przedmiotu		<p>1. Głównym celem zajęć jest zapoznanie z podstawowymi pojęciami i instytucjami prawa handlowego, ze szczególnym uwzględnieniem sposobu regulacji analizowanych instytucji, jak również pełnionych przez nie funkcji.</p> <p>2. Przekazanie i utrwalenie treści z zakresu wiedzy na temat spółek handlowych, rejestrów handlowych, jak również na temat instytucji spółki cywilnej.</p> <p>3. Zapoznanie studentów z praktycznymi aspektami prawa spółek handlowych.</p>			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Po zakończeniu zajęć (ćwiczeń i wykładu) student posiada podstawową wiedzę dotyczącą pojęć i instytucji prawa handlowego, wykazuje się umiejętnością samodzielnej analizy i interpretacji aktów prawnych w tym obszarze. Student definiuje poszczególne typy spółek handlowych, wskazuje różnice pomiędzy nimi, samodzielnie ocenia wady i zalety poszczególnych konstrukcji prawnych w aspekcie praktycznego stosowania przedmiotowych przepisów.			K_W03, K_W14	P7S_WG_S, P7S_WK_S
umiejętności	1. Student wykazuje się umiejętnością prezentacji podstawowych instytucji prawa handlowego za pomocą teoretycznego opisu, jak również umiejętnością samodzielnej interpretacji aktów normatywnych. 2. Student umie wyjaśnić sens i istotę podstawowych, korporacyjnych aktów prawa wewnętrznego.			K_U01, K_U07, K_U08, K_U22, K_U25, K_U26	P7S_UK_S, P7S_UO_S, P7S_UU_S, P7S_UW_S
kompetencji społecznych	Student indywidualnie realizuje zadanie zaprezentowania wybranego zagadnienia prawnego dotyczącego, w szczególności konstrukcji poszczególnych spółek handlowych. W ramach doświadczeń zespołowych współpracuje w grupie nad przygotowaniem i zaprezentowaniem wybranego zagadnienia z zakresu praktycznego zastosowania przepisów kodeksu spółek handlowych. Współdziała z zespołem, realizując zadanie przydzielone grupie.			K_K01, K_K02	P7S_KK_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W03, K_W14	wypowiedź ustna, prezentacja projektu indywidualnego lub zespołowego Podczas egzaminu student powinien być w stanie przedstawić podstawowe instytucje oraz pojęcia prawa spółek handlowych, wykazać się wiedzą w zakresie konstrukcji prawnych i umiejętnością ich prezentacji za pomocą teoretycznego opisu. Ponadto student powinien odróżniać spółki handlowe i znać różnice pomiędzy tymi spółkami, a nadto powinien umieć wskazać na wady i zalety poszczególnych rozwiązań prawnych.			
umiejętności	K_U01, K_U07, K_U08, K_U22, K_U25, K_U26	Student podczas egzaminu posługuje się prawidłowo terminologią prawniczą z zakresu prawa spółek handlowych, prezentuje umiejętność samodzielnej interpretacji aktów normatywnych prawa handlowego, ponadto potrafi korzystać z elektronicznych platform wyszukiwania i rejestracji działalności gospodarczej, przeznaczonych w szczególności dla spółek handlowych.			

kompetencji społecznych	K_K01, K_K02	odpowiedź ustna, prezentacja projektu indywidualnego lub zespołowego Student prezentuje wraz z zespołem wybraną instytucję prawa spółek handlowych, posługując się poprawnym teoretycznym opisem, jak również wskazuje praktyczny aspekt prezentowanych zagadnień. Nadto student rozumie idee i sens korporacyjnych aktów prawa wewnętrznego, prezentując i interpretując konkretne przykłady.	
Warunki zaliczenia zajęć	Frekwencja, praca indywidualna lub zbiorowa w formie projektu		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi egzaminy (ustne lub pisemne); projekty; prezentacje; Indywidualna lub zbiorowa praca w formie projektu, zaprezentowana indywidualnie lub przez poszczególnych członków zespołu z podziałem na opracowywane przez poszczególne osoby zagadnienia, dyskusja na temat zaprezentowanych zagadnień, zaprezentowanie praktycznych zastosowań omawianego zagadnienia prawnego		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
Zarys zagadnień: 1. Spółki osobowe: a) Podmiotowość prawna spółek osobowych, b) zmiana umowy spółki osobowej, c) przeniesienie członkostwa w spółce osobowej: - przesłanki przeniesienia członkostwa - odpowiedzialność za zobowiązania występującego wspólnika 2. Spółki kapitałowe : a) powstanie spółki w organizacji b) spółki w organizacji c) status prawny spółki w organizacji d) rozwiązanie spółki kapitałowej w organizacji e) wpis do rejestru 3. Wkłady do spółki kapitałowej: a) wkłady jako źródła pokrycia kapitału zakładowego spółki b) wkłady niepieniężne do spółek kapitałowych 4. Zasada równego traktowania wspólników i akcjonariuszy. 5. Rozwiązanie spółki kapitałowej przez sąd rejestrowy 6. Szczególne postacie spółek handlowych: a) spółka jednoosobowa: - status spółki - forma czynności prawnych b) spółka publiczna: - definicja spółki publicznej - dematerializacja akcji - oferta publiczna c) spółka dominująca d) spółka powiązana		Wykład	6

7. Spółka jawna:

- a) pojęcie spółki jawnej
- b) umowa spółki
- c) obligatoryjne postanowienia umowy
- d) wpis do rejestru

8. Założenie spółki przy zastosowaniu techniki teleinformatycznej:

- a) źródło i cel regulacji
- b) umowa spółki
- c) zgłoszenie i wpis do rejestru

9. Spółka jawna – stosunek do osób trzecich

- a) reprezentacja spółki
- b) odpowiedzialność wspólnika za zobowiązania spółki

10. Spółka jawna- stosunki wewnętrzne spółki:

- a) prowadzenie spraw spółki
- b) majątek spółki
- c) pojęcie udziału
- d) obowiązek lojalności

11. Spółka jawna – rozwiązanie i likwidacja spółki

- a) przyczyny rozwiązania spółki
- b) skutki wystąpienia przyczyny rozwiązania spółki
- c) kontynuacja działalności spółki
- d) zakończenie likwidacji spółki.

12. Spółka partnerska – charakterystyka ogólna

- a) definicja i reżim prawny spółki partnerskiej
- b) wolne zawody
- c) przesłanki materialnoprawne utworzenia spółki partnerskiej
- d) przesłanki formalne powstania spółki partnerskiej

13. Spółka partnerska

- a) odpowiedzialność za zobowiązania spółki partnerskiej
- b) reprezentacja i prowadzenie spraw spółki partnerskiej:
 - prowadzenie spraw oraz reprezentacja
 - prowadzenie spraw i reprezentacja spółki przez zarząd
 - prowadzenie spraw spółki, w której nie powołano zarządu
- c) pozostałe prawa i obowiązki partnera
- d) rozwiązanie spółki i jej likwidacja

14. Spółka komandytowa:

- a) pojęcie spółki komandytowej
- b) powstanie spółki:
 - utworzenie spółki w trybie tradycyjnym
 - założenie spółki przy zastosowaniu techniki teleinformatycznej (umowa spółki, zgłoszenie i wpis spółki do rejestru).

15. Spółka komandytowa:

- a) status prawny komplementariusza
- b) status prawny komandytariusza:
 - odpowiedzialność za zobowiązania spółki
 - odpowiedzialność nieograniczona
 - reprezentowanie spółki
 - prowadzenie spraw spółki
 - uprawnienia kontrolne
 - udział w zyskach i stratach
 - rozwiązanie i likwidacja spółki

16. Spółka komandytowo-akcyjna:

- pojęcie spółki komandytowo-akcyjnej
- założyciele spółki komandytowo-akcyjnej
- powstanie spółki komandytowo-akcyjnej

- założyciele spółki
- powstanie spółki
- prowadzenie spraw spółki
- reprezentacja spółki komandytowo- akcyjnej

17. Spółka komandytowo-akcyjna:

- a) - reprezentacja spółki komandytowo- akcyjnej
- b) funkcjonowanie organów spółki
- c) status prawny komplementariusza i akcjonariusza
- d) rozwiązanie i likwidacja spółki.

18. Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością:

- a) definicja spółki z o.o.
- b) Spółka z o.o. jako postać spółki kapitałowej
- c) elementy osobowe w spółce z o.o.
- d) cele i wykorzystanie spółki z o.o.

19. Spółka z o.o.

- a) powstanie spółki z o.o.
- b) umowa spółki
- c) obligatoryjne postanowienia umowy
- d) fakultatywne postanowienia umowy

20. Sp. z o.o.

- a) znaczenie pierwotnej umowy założycielskiej i możliwość jej zmiany
- b) zgromadzenie kapitału zakładowego
- c) kontrola wniesienia wkładów
- d) zgłoszenie i wpis spółki do rejestru sądowego
- e) następstwa naruszeń prawa przy zakładaniu spółki
- f) założenie spółki z o.o. i dokonywanie innych czynności przy zastosowaniu techniki teleinformatycznej

21. Sp. z o.o. – kapitał zakładowy

- a) pojęcie i funkcje kapitału zakładowego
- b) wielkość kapitału zakładowego
- c) ochrona stałości kapitału zakładowego
- d) podwyższenie kapitału zakładowego:
 - cele i sposoby podwyższenia
 - pokrycie powiększonego kapitału
 - objęcie udziałów przez nowego wspólnika
 - objęcie udziałów przez wspólników dotychczasowych
 - wpis podwyższenia do rejestru sądowego

22. Spółka z o.o. – pozycja prawna wspólnika sp. z o.o.

- a) udziały w spółce
- b) równość i nierówność praw i obowiązków
- c) uprzywilejowanie udziałów
- d) rodzaje praw i obowiązków
- e) prawa korporacyjne
- f) prawa majątkowe
- g) prawo do udziału w zysku
- h) obowiązki wspólnika

23. Spółka z o.o. – organy spółki

- a) zarząd
- b) funkcje
- c) powołanie i odwołanie zarządu
- d) obowiązek prowadzenia spraw i reprezentowania spółki przez zarząd
- e) szczególna kontrola reprezentacji spółki jednoosobowej
- f) konflikt interesów członka zarządu spółki
- g) odpowiedzialność osobista członków zarządu

24. Sp. z o.o. – organy spółki

- a) zgromadzenie wspólników – pojęcie i charakterystyka
- b) kompetencje uchwałodawcze zgromadzenia wspólników)

- c) zwoływanie zgromadzenia wspólników
d) przebieg zgromadzenia i podejmowanie uchwał
e) możliwość podważenia uchwał wspólników
25. Spółka z o.o. – organy nadzoru
a) fakultatywny i obowiązkowy nadzór
b) kompetencje organów nadzoru
c) sposób funkcjonowania rady nadzorczej i komisji rewizyjnej
d) powoływanie i odwoływanie organów nadzoru i ich członków
26. Sp. z o.o. - rozwiązanie i likwidacja spółki z o.o.
a) rozwiązanie i czynności poprzedzające
b) przyczyny uzasadniające rozwiązanie sp. z o.o.
c) postępowanie likwidacyjne
d) likwidatorzy
e) utrata bytu prawnego
27. Spółka akcyjna- wiadomości ogólne
a) powstanie spółki akcyjnej:
- czynności podejmowane przy zakładaniu spółki
- zawiązanie spółki
- umowa założycielska
- statut spółki
-b) wniesienie wkładu na pokrycie kapitału zakładowego
c) ustanowienie zarządu i rady nadzorczej
d) wpis do rejestru
28. Akcja
a) kapitał zakładowy
b) kapitał zapasowy i kapitały rezerwowe spółki
c) akcja jako prawo podmiotowe:
- prawo do udziału w zysku
- prawo do udziału w majątku likwidacyjnym
- prawo poboru akcji
- prawo poboru akcji
- prawo uczestnictwa w walnym zgromadzeniu
- prawo głosu na walnym zgromadzeniu
- prawo zaskarżania uchwał walnego zgromadzenia
- prawo do informacji
- prawo do wniesienia powództwa o odszkodowania na rzecz spółki
29. Akcja jako papier wartościowy
a) akcje imienne i na okaziciela
b) papiery wartościowe odnoszące się do akcji w obrocie zorganizowanym
c) wykonywanie praw z akcji
d) rozporządzanie akcją
e) umorzenie akcji.
30. Spółka akcyjna – organy spółki akcyjnej
a) zarząd spółki akcyjnej
- skład
- powoływanie i zatrudnianie członków zarządu
- kadencja członka zarządu
- mandat członka zarządu
b) Spółka akcyjna- rada nadzorcza:
- członkowie
- kadencja o mandat
c) walne zgromadzenie:
- kompetencje
- zwołanie
- obrady
- uchwały wymagające kwalifikowanej większości
31. Likwidacja i rozwiązanie spółki akcyjnej.

32. Prosta spółka akcyjna
- konstrukcja prawna
 - swoboda kształtowania relacji pomiędzy udziałowcami
 - dopuszczalność wnoszenia wkładów w postaci pracy lub usług
 - brak kapitału zakładowego
 - forma akcji o obrót nimi
 - elastyczny system organów spółki

Metody asymilacji wiedzy

Wykład: konwersatoryjny

1. Spółki osobowe:

- Podmiotowość prawna spółek osobowych,
- zmiana umowy spółki osobowej,
- przeniesienie członkostwa w spółce osobowej:
 - przesłanki przeniesienia członkostwa
 - odpowiedzialność za zobowiązania występującego wspólnika

2. Spółki kapitałowe :

- powstanie spółki w organizacji
- spółki w organizacji
- status prawny spółki w organizacji
- rozwiązanie spółki kapitałowej w organizacji
- wpis do rejestru

3. Wkłady do spółki kapitałowej:

- wkłady jako źródła pokrycia kapitału zakładowego spółki
- wkłady niepieniężne do spółek kapitałowych

4. Zasada równego traktowania wspólników i akcjonariuszy.

5. Rozwiązanie spółki kapitałowej przez sąd rejestrowy

6. Szczególne postacie spółek handlowych:

- spółka jednoosobowa:
 - status spółki
 - forma czynności prawnych
- spółka publiczna:
 - definicja spółki publicznej
 - dematerializacja akcji
 - oferta publiczna
- spółka dominująca
- spółka powiązana

7. Spółka jawna:

- pojęcie spółki jawnej
- umowa spółki
- obligatoryjne postanowienia umowy
- wpis do rejestru

8. Założenie spółki przy zastosowaniu techniki teleinformatycznej:

- źródło i cel regulacji
- umowa spółki
- zgłoszenie i wpis do rejestru

9. Spółka jawna – stosunek do osób trzecich

- reprezentacja spółki
- odpowiedzialność wspólnika za zobowiązania spółki

10. Spółka jawna- stosunki wewnętrzne spółki:

- prowadzenie spraw spółki

Ćwiczenia

18

- b) majątek spółki
- c) pojęcie udziału
- d) obowiązek lojalności

11. Spółka jawna – rozwiązanie i likwidacja spółki

- a) przyczyny rozwiązania spółki
- b) skutki wystąpienia przyczyny rozwiązania spółki
- c) kontynuacja działalności spółki
- d) zakończenie likwidacji spółki.

12. Spółka partnerska – charakterystyka ogólna

- a) definicja i reżim prawny spółki partnerskiej
- b) wolne zawody
- c) przesłanki materialnoprawne utworzenia spółki partnerskiej
- d) przesłanki formalne powstania spółki partnerskiej

13. Spółka partnerska

- a) odpowiedzialność za zobowiązania spółki partnerskiej
- b) reprezentacja i prowadzenie spraw spółki partnerskiej:
 - prowadzenie spraw oraz reprezentacja
 - prowadzenie spraw i reprezentacja spółki przez zarząd
 - prowadzenie spraw spółki, w której nie powołano zarządu
- c) pozostałe prawa i obowiązki partnera
- d) rozwiązanie spółki i jej likwidacja

14. Spółka komandytowa:

- a) pojęcie spółki komandytowej
- b) powstanie spółki:
 - utworzenie spółki w trybie tradycyjnym
 - założenie spółki przy zastosowaniu techniki teleinformatycznej (umowa spółki, zgłoszenie i wpis spółki do rejestru).

15. Spółka komandytowa:

- a) status prawny komplementariusza
- b) status prawny komandytariusza:
 - odpowiedzialność za zobowiązania spółki
 - odpowiedzialność nieograniczona
 - reprezentowanie spółki
 - prowadzenie spraw spółki
 - uprawnienia kontrolne
 - udział w zyskach i stratach
 - rozwiązanie i likwidacja spółki

16. Spółka komandytowo-akcyjna:

- pojęcie spółki komandytowo-akcyjnej
- założyciele spółki komandytowo-akcyjnej
- powstanie spółki komandytowo-akcyjnej
- założyciele spółki
- powstanie spółki
- prowadzenie spraw spółki
- reprezentacja spółki komandytowo-akcyjnej

17. Spółka komandytowo-akcyjna:

- a) - reprezentacja spółki komandytowo-akcyjnej
- b) funkcjonowanie organów spółki
- c) status prawny komplementariusza i akcjonariusza
- d) rozwiązanie i likwidacja spółki.

18. Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością:

- a) definicja spółki z o.o.
- b) Spółka z o.o. jako postać spółki kapitałowej
- c) elementy osobowe w spółce z o.o.
- d) cele i wykorzystanie spółki z o.o.

19. Spółka z o.o.

- a) powstanie spółki z o.o.
- b) umowa spółki
- c) obligatoryjne postanowienia umowy
- d) fakultatywne postanowienia umowy

20. Sp. z o.o.

- a) znaczenie pierwotnej umowy założycielskiej i możliwość jej zmiany
- b) zgromadzenie kapitału zakładowego
- c) kontrola wniesienia wkładów
- d) zgłoszenie i wpis spółki do rejestru sądowego
- e) następstwa naruszeń prawa przy zakładaniu spółki
- f) założenie spółki z o.o. i dokonywanie innych czynności przy zastosowaniu techniki teleinformatycznej

21. Sp. z o.o. – kapitał zakładowy

- a) pojęcie i funkcje kapitału zakładowego
- b) wielkość kapitału zakładowego
- c) ochrona stałości kapitału zakładowego
- d) podwyższenie kapitału zakładowego:
 - cele i sposoby podwyższenia
 - pokrycie powiększonego kapitału
 - objęcie udziałów przez nowego wspólnika
 - objęcie udziałów przez wspólników dotychczasowych
 - wpis podwyższenia do rejestru sądowego

22. Spółka z o.o. – pozycja prawna wspólnika sp. z o.o.

- a) udziały w spółce
- b) równość i nierówność praw i obowiązków
- c) uprzywilejowanie udziałów
- d) rodzaje praw i obowiązków
- e) prawa korporacyjne
- f) prawa majątkowe
- g) prawo do udziału w zysku
- h) obowiązki wspólnika

23. Spółka z o.o. – organy spółki

- a) zarząd
- b) funkcje
- c) powołanie i odwołanie zarządu
- d) obowiązek prowadzenia spraw i reprezentowania spółki przez zarząd
- e) szczególna kontrola reprezentacji spółki jednoosobowej
- f) konflikt interesów członka zarządu spółki
- g) odpowiedzialność osobista członków zarządu

24. Sp. z o.o. – organy spółki

- a) zgromadzenie wspólników – pojęcie i charakterystyka
- b) kompetencje uchwałodawcze zgromadzenia wspólników)
- c) zwoływanie zgromadzenia wspólników
- d) przebieg zgromadzenia i podejmowanie uchwał
- e) możliwość podważenia uchwał wspólników

25. Spółka z o.o. – organy nadzoru

- a) fakultatywny i obowiązkowy nadzór
- b) kompetencje organów nadzoru
- c) sposób funkcjonowania rady nadzorczej i komisji rewizyjnej
- d) powoływanie i odwoływanie organów nadzoru i ich członków

26. Sp. z o.o. - rozwiązanie i likwidacja spółki z o.o.

- a) rozwiązanie i czynności poprzedzające
- b) przyczyny uzasadniające rozwiązanie sp. z o.o.
- c) postępowanie likwidacyjne
- d) likwidatorzy
- e) utrata bytu prawnego

27. Spółka akcyjna- wiadomości ogólne

a) powstanie spółki akcyjnej:

- czynności podejmowane przy zakładaniu spółki
 - zawiązanie spółki
 - umowa założycielska
 - statut spółki
- b) wniesienie wkładu na pokrycie kapitału zakładowego
- c) ustanowienie zarządu i rady nadzorczej
- d) wpis do rejestru

28. Akcja

a) kapitał zakładowy

b) kapitał zapasowy i kapitały rezerwowe spółki

c) akcja jako prawo podmiotowe:

- prawo do udziału w zysku
- prawo do udziału w majątku likwidacyjnym
- prawo poboru akcji
- prawo poboru akcji
- prawo uczestnictwa w walnym zgromadzeniu
- prawo głosu na walnym zgromadzeniu
- prawo zaskarżania uchwał walnego zgromadzenia
- prawo do informacji
- prawo do wniesienia powództwa o odszkodowania na rzecz spółki

29. Akcja jako papier wartościowy

a) akcje imienne i na okaziciela

b) papiery wartościowe odnoszące się do akcji w obrocie zorganizowanym

c) wykonywanie praw z akcji

d) rozporządzanie akcją

e) umorzenie akcji.

30. Spółka akcyjna – organy spółki akcyjnej

a) zarząd spółki akcyjnej

- skład
- powoływanie i zatrudnianie członków zarządu
- kadencja członka zarządu
- mandat członka zarządu

b) Spółka akcyjna- rada nadzorcza:

- członkowie
- kadencja o mandat

c) walne zgromadzenie:

- kompetencje
- zwołanie
- obrady
- uchwały wymagające kwalifikowanej większości

31. Likwidacja i rozwiązanie spółki akcyjnej.

32. Prosta spółka akcyjna

a) konstrukcja prawna

b) swoboda kształtowania relacji pomiędzy udziałowcami

c) dopuszczalność wnoszenia wkładów w postaci pracy lub usług

d) brak kapitału zakładowego

f) forma akcji o obrót nimi

g) elastyczny system organów spółki

Metody asymilacji wiedzy

Pogadanka: utrwalająca**Dyskusja:** związana z wykładem, ćwiczeniami**Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu**

Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład	Egzamin	
Ćwiczenia	Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	48.0 %
Wykład	6	12.0 %
Ćwiczenia	18	36.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	52.0 %
przygotowanie do egzaminu	6	12.0 %
przygotowanie do wykładów	6	12.0 %
przygotowanie do ćwiczeń	8	16.0 %
studiowanie literatury	6	12.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1. Prawo handlowe - Andrzej Kidyba, C.H. Beck- najnowsze wydanie 2. Prawo gospodarcze i handlowe- red. nauk. Wojciech Katner, Wolters Kluwer, najnowsze wydanie	
	Literatura uzupełniająca:	
	Internet: https://isap.sejm.gov.pl/	
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: burza mózgów, metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny)	
	Pokaz: obserwacja ukierunkowana	
	Metody warsztatowe: studium przypadku, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230420.225914 / 17179

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność	Strategiczne Zarządzanie Zasobami Ludzkimi				
Nazwa przedmiotu	PRAWO PRACY				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	4	21	Wykład	6	3
			Ćwiczenia	15	
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		mgr Agata Kosecka			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		mgr Agata Kosecka			
Cele i zadania przedmiotu		<p>1. Przedstawienie podstawowych pojęć, właściwości, wewnętrznej systematyki prawa pracy z uwzględnieniem relacji między prawem pracy a innymi gałęziami prawa.</p> <p>2. Przedstawienie zagadnień szczegółowych z zakresu indywidualnego i zbiorowego prawa pracy, zaznajomienie studenta z rodzajami źródeł prawa pracy.</p> <p>3. Zaznajomienie studenta z praktycznymi aspektami stosowania prawa pracy oraz specyfiką sporów sądowych na tym tle.</p>			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	<p>1. Student rozumie istotę prawa pracy, jego charakter oraz specyfikę jego norm, jego miejsce w systemie prawa. Student zna relację między prawem pracy a innymi dziedzinami prawa.</p> <p>2. Student ma szczegółową wiedzę o stosunkach indywidualnego i zbiorowego prawa pracy, podmiotach indywidualnego i zbiorowego prawa pracy.</p> <p>3. Student orientuje się w rodzajach postępowań w sprawach z zakresu prawa pracy.</p> <p>4. Student orientuje się w systematyce źródeł prawa pracy, wymienia podstawy zatrudnienia i potrafi je scharakteryzować.</p> <p>5. Student ma wiedzę na temat praw i obowiązków stron indywidualnych i zbiorowych stosunków pracy.</p>			K_W20	P7S_WG_S
umiejętności	<p>1. Student potrafi sformułować wypowiedzi w języku prawnym i prawniczym na temat stosunków pracy.</p> <p>2. Student posiada umiejętność prawidłowego ustalania stanu faktycznego, dokonywania podstawowej wykładni przepisów i subsumcji, posiada również umiejętność wyszukiwania, analizy, oceny, selekcji, interpretacji informacji, zasad, źródeł wiedzy z zakresu prawa pracy.</p> <p>3. Student potrafi zastosować przepisy prawa pracy podczas konstruowania modelowych projektów dokumentów.</p>			K_U01, K_U02, K_U07, K_U09, K_U22, K_U25, K_U26	P7S_UK_S, P7S_UO_S, P7S_UU_S, P7S_UW_S
kompetencji społecznych	<p>1. Student rozumie potrzebę istnienia norm prawa pracy.</p> <p>2. Student rozumie sens i kierunki dokonywanych zmian przepisów prawa pracy oraz potrafi ocenić ich znaczenie.</p> <p>4. Student jest zdolny do samodzielnej i krytycznej oceny własnej wiedzy z zakresu prawa pracy.</p> <p>5. Student potrafi ocenić wartość swojej argumentacji na tle argumentacji podnoszonej przez innych członków zespołu.</p> <p>6. Student jest świadomy potrzeby uczenia się przez całe życie, zwłaszcza w zakresie zmian w systemie prawa pracy.</p>			K_K01, K_K02	P7S_KK_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					

wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W20	odpowiedź ustna
umiejętności	K_U01, K_U02, K_U07, K_U09, K_U22, K_U25, K_U26	odpowiedź ustna
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02	odpowiedź ustna, zaprezentowanie projektu indywidualnego lub grupowego
Warunki zaliczenia zajęć	frekwencja, aktywność, praca zaliczeniowa	
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	egzaminy (ustne lub pisemne); projekty; prezentacje; projekt indywidualny lub grupowy	
<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania
<p>1. Część ogólna prawa pracy, pojęcie, przedmiot i funkcje prawa pracy, zasady prawa pracy ze szczególnym uwzględnieniem: zasady równości i zakazu dyskryminacji w zatrudnieniu- prawa do godziwego wynagrodzenia , autonomia woli stron stosunku pracy – normy semidyspozytywne, stosowanie kodeksu cywilnego do stosunku pracy.</p> <p>2. Źródła prawa pracy : konstytucyjne, ustawowe, autonomiczne, charakter norm ustawowego i autonomicznego prawa pracy, z uwzględnieniem regulacji międzynarodowych, regulaminy i porozumienia zbiorowe, europejskie prawo pracy, zbiorowe prawo pracy, związki zawodowe, rady pracowników, spory zbiorowe .</p> <p>3. Nawiązanie stosunku pracy, pojęcie pracownika, pojęcie pracodawcy, zasady zatrudniania młodocianych, zawarcie umowy o pracę , zasady rekrutacji pracowników, atypowe stosunki pracy (praca zdalna, praca tymczasowa), umowy cywilnoprawnego zatrudnienia, zatrudnianie cudzoziemców.</p> <p>4. Szczegółowe zagadnienia z zakresu indywidualnego i zbiorowego prawa pracy takie jak obowiązki stron stosunku pracy i skutki prawne ich niewykonania, ogólna ochrona pracy, terminy давności w prawie pracy, spory pracy oraz ich rozpatrywanie, nawiązanie, treść i ustanie szczególnych stosunków pracy, pojęcie i przedmiot zbiorowego prawa pracy, związki zawodowe, organizacje pracodawców, spory zbiorowe, zwolnienia grupowe.</p> <p>5. Ustanie i zmiany stosunku pracy , wygaśnięcie stosunku pracy, zarząd sukcesyjny, rozwiązanie umowy o pracę za porozumieniem stron, wypowiedzenie umowy o pracę, zwolnienia grupowe, rozwiązanie umowy o pracę bez wypowiedzenia, roszczenia z tytułu wadliwego rozwiązania umowy o pracę, przekształcenia stosunku pracy.</p> <p>5. Ochrona danych osobowych w zatrudnieniu, RODO w stosunkach pracy, kontrola i monitoring pracowników.</p> <p>6. Prawa i obowiązki stron stosunku pracy, obowiązki pracodawcy w zakresie dokumentacji pracowniczej, świadectwa pracy , mobbing i molestowanie seksualne w miejscu pracy, zakaz konkurencji i inne klauzule autonomiczne, delegowanie pracowników.</p> <p>7. Czas pracy, urlopy pracownicze i inne zwolnienia z obowiązku świadczenia pracy. Powszechna ochrona pracy. Szczególna ochrona pracy. Prawo do wypoczynku, czas pracy, urlopy pracownicze.</p> <p>8. Odpowiedzialność stron stosunku pracy, odpowiedzialność porządkowa i materialna, odpowiedzialność pracodawcy.</p> <p>9. Wynagrodzenie i inne świadczenia ze stosunku pracy, ZFŚS.</p> <p>10. Ochrona pracy, BHP , uprawnienia rodzicielskie, uprawnienia kontrolne PIP, wypadki przy pracy i choroby zawodowe.</p> <p>11. Rozstrzyganie sporów przed sądem pracy</p> <p>12. Najnowsze tendencje w prawie pracy, nowe zjawiska, nowe przepisy, nowe orzecznictwo.</p>		Wykład
		6
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: monograficzny (klasyczny), konwersatoryjny	

<p>1. Część ogólna prawa pracy, pojęcie, przedmiot i funkcje prawa pracy, zasady prawa pracy ze szczególnym uwzględnieniem: zasady równości i zakazu dyskryminacji w zatrudnieniu- prawa do godziwego wynagrodzenia , autonomia woli stron stosunku pracy – normy semidyspozytywne, stosowanie kodeksu cywilnego do stosunku pracy.</p> <p>2. Źródła prawa pracy : konstytucyjne, ustawowe, autonomiczne, charakter norm ustawowego i autonomicznego prawa pracy, z uwzględnieniem regulacji międzynarodowych, regulaminy i porozumienia zbiorowe, europejskie prawo pracy, zbiorowe prawo pracy, związki zawodowe, rady pracowników, spory zbiorowe .</p> <p>3. Nawiązanie stosunku pracy, pojęcie pracownika, pojęcie pracodawcy, zasady zatrudniania młodocianych, zawarcie umowy o pracę , zasady rekrutacji pracowników, atypowe stosunki pracy (praca zdalna, praca tymczasowa), umowy cywilnoprawnego zatrudnienia, zatrudnianie cudzoziemców.</p> <p>4. Szczegółowe zagadnienia z zakresu indywidualnego i zbiorowego prawa pracy takie jak obowiązki stron stosunku pracy i skutki prawne ich niewykonania, ogólna ochrona pracy, terminy давności w prawie pracy, spory pracy oraz ich rozpatrywanie, nawiązanie, treść i ustanie szczególnych stosunków pracy, pojęcie i przedmiot zbiorowego prawa pracy, związki zawodowe, organizacje pracodawców, spory zbiorowe, zwolnienia grupowe.</p> <p>5. Ustanie i zmiany stosunku pracy , wygaśnięcie stosunku pracy, zarząd sukcesyjny, rozwiązanie umowy o pracę za porozumieniem stron, wypowiedzenie umowy o pracę, zwolnienia grupowe, rozwiązanie umowy o pracę bez wypowiedzenia, roszczenia z tytułu wadliwego rozwiązania umowy o pracę, przekształcenia stosunku pracy.</p> <p>5. Ochrona danych osobowych w zatrudnieniu, RODO w stosunkach pracy, kontrola i monitoring pracowników.</p> <p>6. Prawa i obowiązki stron stosunku pracy, obowiązki pracodawcy w zakresie dokumentacji pracowniczej, świadectwa pracy , mobbing i molestowanie seksualne w miejscu pracy, zakaz konkurencji i inne klauzule autonomiczne, delegowanie pracowników.</p> <p>7. Czas pracy, urlopy pracownicze i inne zwolnienia z obowiązku świadczenia pracy. Powszechna ochrona pracy. Szczególna ochrona pracy. Prawo do wypoczynku, czas pracy, urlopy pracownicze.</p> <p>8. Odpowiedzialność stron stosunku pracy, odpowiedzialność porządkowa i materialna, odpowiedzialność pracodawcy.</p> <p>9. Wynagrodzenie i inne świadczenia ze stosunku pracy, ZFŚS.</p> <p>10. Ochrona pracy, BHP , uprawnienia rodzicielskie, uprawnienia kontrolne PIP, wypadki przy pracy i choroby zawodowe.</p> <p>11. Rozstrzyganie sporów przed sądem pracy</p> <p>12. Najnowsze tendencje w prawie pracy, nowe zjawiska, nowe przepisy, nowe orzecznictwo.</p>		Ćwiczenia	15
Metody asymilacji wiedzy		Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia		Uwagi
Wykład	Egzamin		
Ćwiczenia	Zal. z oceną		
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Wykład		6	8.0 %
Ćwiczenia		15	20.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
przygotowanie do egzaminu		18	24.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		18	24.0 %
studiowanie literatury		18	24.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	<p>Literatura podstawowa:</p> <p>1. Prawo Pracy. Zarys wykładu., Z. Kubot, T. Kuczyński, Z. Masternak. H. Szurgacz, Difin. Warszawa najnowsze wydanie</p> <p>2. Prawo pracy., J. Stelina (red.), C.H. Beck. Warszawa , najnowsze wydanie</p> <p>3. G. Szpor (red.), System ubezpieczeń społecznych. Zagadnienia podstawowe, Warszawa najnowsze wydanie</p>		

4.I. Jędrasik – Jankowska: Pojęcia i konstrukcje prawne ubezpieczenia społecznego, Warszawa najnowsze wydanie.

Literatura uzupełniająca:

1. Zbiorowe prawo pracy. Zarys sytemu., Z. Hajn, Lex Wolters Kluwers. Warszawa najnowsze wydanie
2. M.Paszowska, System ubezpieczenia zdrowotnego w Polsce, Difin najnowsze wydanie
3. K.Ślęzak, Koordynacja systemów zabezpieczenia społecznego, WK najnowsze wydanie.

Internet:

<https://isap.sejm.gov.pl/>

Metody dydaktyczne

Metody problemowe: metoda przypadków, metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny)

Metody warsztatowe: studium przypadku, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W01, K_W02, K_W03, K_W17, K_W19, K_W20	Zaliczenie ustne- 3 pytania otwarte z zakresu problematyki przedmiotu, z uwzględnieniem dorobku na ćwiczeniach.	
umiejętności	K_U01, K_U02, K_U08, K_U09, K_U19, K_U21, K_U22, K_U24, K_U25	Prezentacje wraz z dyskusją na temat rozwiązań SIR w praktyce gospodarczej	
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02, K_K06	Ocena aktywności na ćwiczeniach (co najmniej 80%) ,udział w przygotowaniu przykładowego ZPK dla potrzeb SIR	
Warunki zaliczenia zajęć	Ocena aktywności na ćwiczeniach (co najmniej 80%) ,udział w przygotowaniu przykładowego ZPK dla potrzeb SIR		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; Zaliczenie ustne - 3 pytania otwarte z zakresu problematyki przedmiotu, z uwzględnieniem dorobku na ćwiczeniach		
<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Charakterystyka systemu informacyjnego. 2. Istota, zakres, przedmiot. 3. Metody udostępniania informacji z SIR		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, konwersatoryjny		
Budowa modułowa systemu informatycznego Zakres informacyjne systemu informatycznego Struktura systemu informatycznego.		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Charakterystyka Systemu informatycznego modułowego. Przygotowanie danych wejściowych, kontrola poprawności wprowadzania Procedury przetwarzania. Formy udostępniania informacji przetworzonych		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Charakterystyka Kompleksowego Systemu informatycznego Powiązania między modułami Przygotowanie danych wejściowych, kontrola poprawności wprowadzania Procedury przetwarzania. Formy udostępniania informacji przetworzonych. Ślad rewizyjny w SIR		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Charakterystyka Zintegrowanego Systemu Informatycznego (ZSI) Struktura ZSI Powiązania między poszczególnymi modułami Formy udostępniania i archiwizowania informacji przetworzonych.		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	
Wykład		Zal. z oceną	
Ćwiczenia		Zal. z oceną	
		Uwagi	

Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Wykład	3	4.0 %
Ćwiczenia	18	24.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
przygotowanie do wykładów	12	16.0 %
przygotowanie do ćwiczeń	27	36.0 %
przygotowanie do zaliczenia	15	20.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Kowalska Marianna, Skwarnik Marek: Systemy informatyczne rachunkowości, 2014, Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie, ISBN 9788363349073, rok 2014	
	Literatura uzupełniająca: Kasperowicz A., Rachunkowość informatyczna , UE,Wrocław 2016 Dokumentacja systemu SYMFONIA, Comarch 2021,2022	
	Internet: IBUK Libra- platforma książek elektronicznych libra.ibuk.pl	
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, studium przypadku	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

	według MSR i GAAP.Ustala zadania dla grupy w zakresie wyceny majątku		
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie			
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W01, K_W02, K_W03, K_W12, K_W17, K_W19, K_W20	Zaliczenie ustne- 3 pytania otwarte z zakresu programu przedmiotu, oceniane według 6-stopniowej skali określonej w Regulaminie Studiów	
umiejętności	K_U01, K_U02, K_U04, K_U05, K_U08, K_U09, K_U11, K_U12, K_U21, K_U22, K_U24	Prezentacja w formie indywidualnej na podstawie projektu (zadań) w zakresie ustalania wartości netto i godziwej wybranych składników majątkowych.	
kompetencji społecznych	K_K01, K_K02, K_K06	Ocena aktywności na zajęciach i poziomu współpracy w grupie	
Warunki zaliczenia zajęć	Obecność na zajęciach (co najmniej 80%), opracowanie i prezentacja referatu w zakresie przedmiotu oraz przygotowanie przykładowej wyceny		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 		
	projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/deбаты; Zaliczenie ustne- 3 pytania otwarte z zakresu problematyki przedmiotu , z uwzględnieniem dorobku osiągniętego na ćwiczeniach.		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Pojęcie rachunkowości międzynarodowej. 2. Charakterystyka Międzynarodowych Standardów Rachunkowości (MSR) oraz Międzynarodowych Standardów Sprawozdawczości Finansowej (MSFF) 3. Prawo bilansowe, a MSR i MSFF		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: monograficzny (klasyczny), z prezentacją multimedialną		
1. Unormowania prawne sprawozdawczości międzynarodowej. 2. Różnice między układem sprawozdania sporządzonego według UoR, MSFF i GAPPY.		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości		
1. Zapoznanie się z formą graficzną sprawozdania finansowego sporządzonego według przepisów prawa polskiego i międzynarodowego 2. Zapoznanie się z zakresem merytorycznym tych sprawozdań.		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
1. Zastosowanie w praktyce wybranych Krajowych Standardów Rachunkowości.(KSR) 2. KSR 1 - Rachunek przepływów, KSR2 - podatek dochodowy. Praktyczne zasady stosowania.		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
1. Ustalanie wartości bilansowych według UoR, MSR i GAAP. 2. Naliczanie amortyzacji i wycena bilansowa wybranych wskaźników. 3. Tworzenie rezerw na świadczenia pracownicze. 4. Tworzenie odpisów aktualizujących na należności.		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
Rezerwy i podatek odroczony . Zasady tworzenia rezerw według UoR i MSR Procedury naliczania podatku odroczonego według KSR I MSR		Ćwiczenia	3

Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład	Zal. z oceną	
Ćwiczenia	Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Wykład	3	4.0 %
Ćwiczenia	18	24.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
przygotowanie do wykładów	5	6.7 %
przygotowanie do ćwiczeń	10	13.3 %
przygotowanie projektu zespołowego	39	52.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa:	
	1. Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa. Pod red. naukową E. Walińskiej , Wolters Kluwer , Warszawa 2021 2. Rachunkowość międzynarodowa. Praca zbiorowa pod red. K. Winiarskiej. PWE 2017 3. Rachunkowość w praktyce. Praca zbiorowa pod red. Godlewskiej . Warszawa 2016	
	Literatura uzupełniająca:	
	1. Rachunkowość finansowa. Praca zbiorowa pod red. T. Cebrowskiej. PWE 2015 2. Rachunkowość miesięcznik . Pismo SKwP Warszawa 2020	
	Internet: IBUK Libra-platforma książek elektronicznych libra.ibuk.pl	
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: burza mózgów Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230427.114653 / 17284

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność	Zarządzanie Przedsiębiorstwem				
Nazwa przedmiotu	KREOWANIE WARTOŚCI PRZEDSIĘBIORSTWA				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	4	21	Wykład	3	3
			Ćwiczenia	18	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Małgorzata Kwiedorowicz-Andrzejewska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia					
Cele i zadania przedmiotu		<p>Celami przedmiotu są:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zapoznanie w sposób pogłębiony z czynnikami wpływającymi na kreowanie wartości przedsiębiorstwa - praktyczna analiza czynników firmy oraz wykorzystanie metod wpływających na podniesienie wartości przedsiębiorstwa 			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wskazuje i omawia w sposób pogłębiony czynniki wpływające na wartość przedsiębiorstwa i sposoby jej kreowania. 2. Charakteryzuje czynniki, które mogą wpłynąć na wartość firmy. 3. Identyfikuje możliwości kreowania wartości firmy w przyszłości. 			K_W01, K_W02, K_W03	P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WK_S
umiejętności	<ol style="list-style-type: none"> 1. Potrafi wskazać czynniki wpływające na wartość firmy oraz ocenić je na wybranym przykładzie. 2. Potrafi wskazać i analizować decyzje dotyczące poszczególnych czynników decydujących o wartości na wybranym przykładzie (zgodnie z treściami merytorycznymi zajęć). 3. Umie wykorzystać wiedzę do oceny wpływu czynników kreujących wartość firmy. 4. Potrafi wskazać profil inwestycyjny celem podniesienia wartości firmy na wybranym przykładzie. 			K_U01, K_U02, K_U22, K_U23	P7S_UO_S, P7S_UW_S
kompetencji społecznych	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozwiązuje problem, ocenia pracę własną, prezentuje projekt 2. Wymienia poglądy w grupie, zarządza pracą zespołu, rozwiązuje problem zespołowo 			K_K02, K_K04, K_K06	P7S_KK_S, P7S_KO_S, P7S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W01, K_W02, K_W03	Kolokwium ustne z pytaniami do treści wykładowych oraz realizowanego projektu.			
umiejętności	K_U01, K_U02, K_U22, K_U23	Projekt zespołowy realizowany w małych grupach (do 4 osób) z pytaniami teoretycznymi i praktycznymi do projektu oraz treści teoretycznych. Projekt realizowany przy wykorzystaniu oprogramowania pakietu MS OFFICE lub innych, przy czym efekty pracy należy przysłać w formacie PDF.			
kompetencji społecznych	K_K02, K_K04, K_K06	Obserwacja aktywności studenta podczas wykładów i ćwiczeń.			
Warunki zaliczenia zajęć	frekwencja, aktywność na zajęciach, uzyskanie co najmniej 51% punktów z projektu (z pytaniami do projektu) oraz kolokwium ustnego.				
Forma zaliczenia przedmiotu	kolokwia;				
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	projekty; dyskusje dydaktyczne/debaty;				

<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 	uzyskanie co najmniej 51% punktów z projektu (z pytaniami do projektu) oraz kolokwium ustnego. Ocena aktywności podczas wykładów i ćwiczeń.	Formuła nauczania	Liczba godzin
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień			
1. Koncepcje i sposoby kreowania wartości przedsiębiorstwa 2. Wartość marki i jej wpływ na zyski przedsiębiorstwa 3. Budowanie wartości poprzez innowacje i rozwój produktów 4. Zrównoważony rozwój w kreowaniu wartości przedsiębiorstwa 5. Kreowanie wartości w obszarze zasobów ludzkich i relacji z klientami 6. Decyzje inwestycyjne i ich wpływ w kreowaniu wartości przedsiębiorstwa 7. Doskonalenie procesów biznesowych w relacji do zarządzania ryzykiem i szansami		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy Wykład: z prezentacją multimedialną			
1. Analiza krytycznych elementów strategii kreowania wartości dla przedsiębiorstw: - Identyfikacja celów w relacji do ich ważności - Formułowanie grup docelowych - Analiza konkurencji i identyfikacja czynników tworzenia unikatowej wartości 2. Analiza wartości marki przedsiębiorstwa i jej wpływu na wartość dodaną: - Sposoby pomiaru wartości marki (np. metody ekonomiczne, metody analityczne) oraz ich wady i zalety. - Analiza wpływu wartości marki na zyski przedsiębiorstwa oraz na postrzeganie marki przez klientów		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
3. Kreowanie wartości poprzez innowacje i rozwój produktów - Innowacje produktowe, procesowe, organizacyjne oraz ich wady i zalety. - Analiza sposobów implementacji innowacji w przedsiębiorstwie oraz sposobów oceny ich efektywności. 4. Kreowanie wartości w obszarze zrównoważonego rozwoju przedsiębiorstwa: - Czynniki zrównoważonego rozwoju np. redukcja emisji, efektywność energetyczna - Algorytmy wdrażania zrównoważonego rozwoju w przedsiębiorstwie oraz sposobów oceny jego wpływu na wartość przedsiębiorstwa		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
5. Czynniki kapitału intelektualnego w wartości przedsiębiorstwa - Wiedza, doświadczenie, patenty w budowaniu wartości przedsiębiorstwa 6. Wartość relacji z klientami - Sposoby budowania i utrzymywania pozytywnych relacji z klientami np. personalizacja, obsługa klienta, programy lojalnościowe		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
7. Dywersyfikacja w budowaniu wartości przedsiębiorstwa: • Wybrane strategie dywersyfikacji np. produktowa, rynkowa, technologiczna • Metody wdrażania strategii dywersyfikacji oraz sposobów pomiaru ich wpływu na wartość przedsiębiorstwa		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
8. Wpływ decyzji inwestycyjnych na wartość przedsiębiorstwa: • Metody oceny wartości przedsiębiorstwa np. metoda wartości bieżącej netto (NPV), metoda wielokrotności rynkowych • Analiza czynników wpływających na wartość przedsiębiorstwa oraz sposobów pomiaru jej zmian.		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			

9. Kreowanie wartości poprzez doskonalenie procesów biznesowych: • Sposoby doskonalenia procesów biznesowych np. projektowanie procesów, optymalizacja procesów • Metody pomiaru wpływu doskonalenia procesów biznesowych na wartość przedsiębiorstwa oraz sposoby poprawy tych procesów.		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Wykład	Zal. z oceną	kolokwium ustne	
Ćwiczenia	Zal. z oceną	Projekt i pytania do projektu	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Wykład		3	4.0 %
Ćwiczenia		18	24.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		8	10.7 %
przygotowanie projektu zespołowego		37	49.3 %
przygotowanie do zaliczenia		9	12.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Marek Panfil, praca zbiorowa, Wycena przedsiębiorstwa. Od teorii do praktyki, Poltext, 2016 Szymański Piotr, Standardy wyceny jako instrument kształtowania jakości procesu wyceny przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, 2015 Bartłomiej Nita, Metody wyceny i kształtowania wartości przedsiębiorstwa, 2K Consulting, 2006 A. Szablewski, R. Tuzimek. (red.) Wycena i zarządzanie wartością firmy. Poltext, Warszawa 2005 Bradford Cornell. Wycena spółek. Metody i narzędzia efektywnej wyceny. Liber. Warszawa 1999		
	Literatura uzupełniająca:		
	Internet: https://scholar.google.com/scholar?hl=pl&as_sdt=0%2C5&q=kreowanie+warto%C5%9Bci+przeds%C4%99biorstwa&oq=kreowanie+warto%C5%9B		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków Metody warsztatowe: studium przypadku		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.161527 / 17333

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu PLANOWANIE I KONTROLA DZIAŁALNOŚCI PRZEDSIĘBIORSTWA					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	21	Ćwiczenia	21	2
Status przedmiotu	do wyboru				
Wymagania wstępne	brak				
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu	dr Małgorzata Kwiedorowicz-Andrzejewska				
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia					
Cele i zadania przedmiotu	Głównym celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z najważniejszymi zagadnieniami z zakresu efektywnego zarządzania przedsiębiorstwem, obejmującymi w głównej mierze źródła wiedzy dotyczące planowania i controllingu firmy w ujęciu operacyjnym i strategicznym, które służą rozwojowi działalności gospodarczej. Ponadto, celem kształcenia jest ukazanie różnorodnych narzędzi planowania i kontroli, jak również implementacji szeregu mierników ekonomicznych i finansowych w praktyce gospodarczej.				
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Definiuje, omawia najważniejsze zagadnienia związane z efektywnym zarządzaniem przedsiębiorstwem. Potrafi zastosować narzędzia planowania i kontroli w przedsiębiorstwie. Potrafi ocenić wizję przyszłości rozwoju organizacji. Rozumie konsekwencje podejmowanych decyzji.		K_W01, K_W02, K_W18	P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WK_S	
umiejętności	Przeprowadza analizę danych potrzebnych do stworzenia planów krótko i długookresowych w przedsiębiorstwie. Przeprowadza kontrolę osiągniętych wyników.		K_U01, K_U02, K_U08, K_U22	P7S_UO_S, P7S_UW_S	
kompetencji społecznych	1. rozwiązuje problem, ocenia pracę własną, prezentuje projekt 2. wymienia poglądy w grupie, zarządza pracą zespołu, rozwiązuje problem zespołowo		K_K01, K_K04	P7S_KK_S, P7S_KR_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W01, K_W02, K_W18		pisemnie lub ustnie
umiejętności			K_U01, K_U02, K_U08, K_U22		pisemnie lub ustnie
kompetencji społecznych			K_K01, K_K04		pisemnie lub ustnie
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja, aktywność na zajęciach		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:			projekty; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; projekt		
<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 					
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania	Liczba godzin

<p>1. Istota, cele oraz znaczenie zarządzania przedsiębiorstwem, w szczególności w wymiarze operacyjnym i strategicznym</p> <p>2. Główne determinanty i narzędzia planowania działalności i controllingu w przedsiębiorstwie</p> <p>3. Zasady komponowania poszczególnych elementów strategii działalności i rozwoju przedsiębiorstwa</p> <p>4. Operacyjne i strategiczne cele działalności przedsiębiorstwa.</p> <p>5. Informacje o działalności przedsiębiorstwa i ocenia ich przydatność dla potrzeb planowania krótko- i długoterminowej strategii jego rozwoju na rynku</p> <p>6. Finansowe i rynkowe mierniki dla potrzeb oceny działalności przedsiębiorstwa</p> <p>Szczegółowo, omawiając teksty źródłowe i materiały przedsiębiorstw (praca w grupach z dyskusją):</p> <p>1. Zarządzanie przedsiębiorstwem: Istota Cele Znaczenie w wymiarze operacyjnym i strategicznym Planowanie działalności i controlling:</p> <p>2. Główne determinanty Narzędzia Znaczenie w prowadzeniu skutecznego biznesu Komponowanie strategii działalności:</p> <p>3. Zasady Elementy strategii Znaczenie dla rozwoju przedsiębiorstwa</p> <p>4. Cele działalności przedsiębiorstwa: Cele operacyjne Cele strategiczne Znaczenie dla sukcesu na rynku</p> <p>5. Informacje o działalności przedsiębiorstwa: Przydatność dla planowania krótko- i długoterminowej strategii rozwoju Źródła informacji Wartość dla procesu decyzyjnego</p> <p>6. Mierniki oceny działalności przedsiębiorstwa: Finansowe mierniki Rynkowe mierniki Znaczenie dla oceny wydajności i konkurencyjności przedsiębiorstwa.</p>				
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	Ćwiczenia 21		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu				
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi		
Ćwiczenia	Zal. z oceną			
Obciążenie pracą studenta				
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	42.0 %		
Ćwiczenia	21	42.0 %		
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	58.0 %		
przygotowanie do ćwiczeń	14	28.0 %		
studiowanie literatury	15	30.0 %		
Wykaz piśmiennictwa:	<p>Literatura podstawowa: Griffin R.W., Podstawy zarządzania organizacjami, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2000. K. Królikowska-Prawdzińska, J. Królikowski, "Zarządzanie strategiczne przedsiębiorstwem", Wydawnictwo Naukowe PWN, 2021. M. Górniak, "Zarządzanie przedsiębiorstwem. Modele i metody", Wydawnictwo Naukowe PWN, 2020. B. Kruczek, "Zarządzanie przedsiębiorstwem w warunkach kryzysu", Wolters Kluwer, 2020. J. Brdulak, "Zarządzanie przedsiębiorstwem. Podręcznik dla studiów ekonomicznych", Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, 2020.</p> <p>Literatura uzupełniająca: Rachunkowość zarządcza i rachunek kosztów w systemie informacyjnym przedsiębiorstwa, red. nauk. A. Karmańska, Difin, Warszawa 2006. Winiarska K., Wewnętrzna kontrola finansowo - księgową w firmie, ODDK, Gdańsk 2006 Kościelniak H. Monitoring finansowy przedsiębiorstw w ujęciu sektorowym, „Organizacja</p>			

i Zarządzanie” nr 3

Internet:

<https://controllingzarzadzanie.embuk.eu/spis-tresci/3250,may-4-2020>

Metody dydaktyczne

Metody problemowe: metoda przypadków

Metody warsztatowe: studium przypadku

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.171348 / 17340

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu PRAKTYKA 3					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	125	Praktyka	125	5
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Małgorzata Kwiedorowicz-Andrzejewska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia					
Cele i zadania przedmiotu		Zapoznanie z dokumentacją i jej obiegiem w organizacji. Gromadzenie/ analiza danych potrzebnych do wykorzystania zadania zleconego przez opiekuna praktyki (opcjonalnie przydanych w przygotowaniu pracy magisterskiej).			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE		Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk		
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Ma uporządkowaną wiedzę z zakresu zarządzania. Potrafi określić zależności między stanowiskami pracy.	K_W01, K_W03, K_W20	P7S_WG_S, P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WG_S P7S_WK_S		
umiejętności	Potrafi analizować i przygotować podstawowe dokumenty funkcjonujące w przedsiębiorstwie wspierające procesy zarządzania organizacjami.	K_U01, K_U22	P7S_UO_S, P7S_UW_S		
kompetencji społecznych	Wykazuje odpowiedzialność za pracę własną i innych członków zespołu. Postępuje etycznie w zgodzie z przepisami stosowanymi w organizacji i w Uczelni.	K_K01, K_K02, K_K05, K_K06	P7S_KK_S, P7S_KO_S, P7S_KR_S		
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej		K_W01, K_W03, K_W20		Przekazanie dokumentacji praktyki.	
umiejętności		K_U01, K_U22		Przekazanie dokumentacji praktyki.	
kompetencji społecznych		K_K01, K_K02, K_K05, K_K06		Przekazanie dokumentacji praktyki.	
Warunki zaliczenia zajęć		Analiza i ocena dokumentacji praktyki przez opiekuna praktyk			
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:		projekty; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; Przekazanie ostatecznej dokumentacji praktyki.			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania	Liczba godzin

Analiza dokumentów księgowych, kadrowych, wykorzystywanych w procesach produkcyjnych/ usługowych, wspomagających. Przygotowanie/ analiza dokumentów funkcjonujących w przedsiębiorstwie. Zbieranie informacji, które mogą być wykorzystane przy zadaniu zarządczym zleconym przez opiekuna praktyki (opcjonalnie w ramach gromadzenia danych do pracy magisterskiej).		Praktyka	125
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Praktyka	Zaliczenie		
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	100.0 %
Praktyka		125	100.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Dokumentacja wewnętrzna organizacji udostępniona dla praktykanta.		
	Literatura uzupełniająca:		
	Internet:		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda sytuacyjna Pokaz: obserwacja ukierunkowana, asystowanie Metody warsztatowe: studium przypadku, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

• Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Decyzje finansowe i inwestycyjne w rozwoju firmy 2. Decyzje jako zależność korzyści, ryzyka i czasu		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną		
1. Znaczenie struktury kapitałowej firmy 2. Sprawozdania finansowe pro forma		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
1. Metody oceny decyzji inwestycyjnych. 2. Metody dyskontowe (NPV, IRR, MIRR) 3. Szacowanie strumienia pieniężnego		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
1. Metody uwzględniające ryzyko przy podejmowaniu decyzji 2. Metody pośrednio uwzględniające ryzyko 3. Metody bezpośrednio uwzględniające ryzyko		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
1. Struktura kapitału 2. Źródła pozyskiwania funduszy na realizację inwestycji		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład		Zal. z oceną	
Ćwiczenia		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Wykład		3	4.0 %
Ćwiczenia		18	24.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		18	24.0 %
studiowanie literatury		15	20.0 %
przygotowanie do zaliczenia		21	28.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Pluta W. Strategiczne zarządzanie finansami. EKSPERT , Wrocław 1996 Elżbieta Wrońska-Bukalska. Wyzwania strategiczne w zarządzaniu finansami przedsiębiorstwa. Diffin 2013.		
	Literatura uzupełniająca:		
	Internet: https://scholar.google.pl/scholar?q=strategiczne+zarz%C4%85dzanie+finansami+firm%5C&hl=pl&as_sdt=0&as_vis=1&oi=scholar		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków Metody warsztatowe: studium przypadku		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.105208 / 17176

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu RYNEK PRACY W POLSCE I EUROPIE					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	4	24	Ćwiczenia	15	2
			Wykład	9	
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr inż. Andrzej Michaluk			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr inż. Andrzej Michaluk			
Cele i zadania przedmiotu		1. Zapoznanie studentów ze specyfiką rynku pracy i diagnozowaniem jego kondycji 2. Rozpoznanie obszarów działania instytucji rynku pracy i ich wykorzystania w procesach zatrudnienia 3. Wskazanie podobieństw i różnic w funkcjonowaniu rynków pracy w wybranych krajach UE			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE		Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk		
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Omawia pojęcie rynku pracy jako kategorii ekonomicznej w ujęciu krajowym i europejskim (UE) 2. Opisuje zadania instytucji rynku pracy i podstawowe programy społeczne w Polsce i UE 3. Wyjaśnia sytuację osób aktywnych zawodowo na rynku pracy poprzez znajomość parametrów diagnostycznych stosowanych w UE	K_W01, K_W02, K_W04, K_W12	P7S_WG_S, P7S_WG_S P7S_WK_S		
umiejętności	1. Potrafi wykonać projekt semestralny poświęcony wybranym elementom rynku pracy w Polsce i Europie i zaprezentować jego treść na zajęciach 2. Potrafi wykorzystać możliwości instytucji rynku pracy do doskonalenia procesów zatrudnienia w organizacji 3. Potrafi ocenić kondycję lokalnego rynku pracy pod kątem potrzeb organizacji w której jest zatrudniony	K_U01, K_U01,K_U05, K_U25	P7S_UO_S, P7S_UW_S		
kompetencji społecznych	Potrafi rozwiązać złożony problem powiązany z rynkiem pracy w Polsce i w Europie i dokonać analizy kondycji rynku	K_K02, K_K05	P7S_KK_S, P7S_KR_S		

pracy w obszarze lokalnym i krajowym			
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie			
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W01, K_W02, K_W04, K_W12	1. Treść indywidualnych projektów semestralnych 2. Kolokwium	
umiejętności	K_U01, K_U01, K_U05, K_U25	1. Wykonanie projektu semestralnego zgodnie z określonymi standardami 2. Zaprezentowanie projektu przed grupą studentów i udzielenie niezbędnych wyjaśnień i pogłębienie zaprezentowanych treści	
kompetencji społecznych	K_K02, K_K05	Aktywność studenta na zajęciach, w tym zwłaszcza ciekawość poznawcza i umiejętność analizy procesów społecznych na rynku pracy (bezrobocie, starzenie się społeczeństwa, problem wykluczenia społecznego itp.)	
Warunki zaliczenia zajęć	1. Frekwencja na zajęciach 2. Ocena za projekt semestralny (3 kryteria: wartość i poprawność merytoryczna, dobór źródeł, redakcja zgodnie z wytycznymi prowadzącego) 3. Ocena z odpowiedzi ustnych lub z kolokwium (w przypadku nie wykonania poprawnie projektu)		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	kolokwia; projekty; prace kontrolne; Zaliczenie ustne w oparciu o składowe powyżej		
	<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień			Formuła nauczania
Liczba godzin			
T1. Rynek pracy jako kategoria ekonomiczna - definicje rynku pracy - cykle koniunkturalne - popyt i podaż pracy oraz narzędzia do ich pomiaru - rodzaje rynku pracy			Wykład
Metody asymilacji wiedzy Wykład: z prezentacją multimedialną			3
T2. Rynek pracy w Polsce i jego ewolucja w okresie transformacji ustrojowej - problemy demograficzne po II wojnie światowej w Polsce i Europie - rynek pracy w gospodarce planowanej - transformacja ustrojowa i problemy na rynku pracy w Polsce (wyzwania i zagrożenia) - rynek pracy w Polsce jako element europejskiego obszaru gospodarczego			Wykład
Metody asymilacji wiedzy Wykład: z prezentacją multimedialną, problemowy			3
T3. Bezrobocie - specyfika, rodzaje i metody pomiaru - definicja, przyczyny i rodzaje bezrobocia - pojęcie bezrobocia w polskim prawie - bezrobocie wg BAEL - statystyki bezrobocia w Polsce i UE w ujęciu geograficznym i społecznym -			Wykład
Metody asymilacji wiedzy Wykład: z prezentacją multimedialną, problemowy			3
Ć1. Instytucje rynku pracy w Polsce - analiza treści ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (aktualna wersja) - miejsce i zadania PUP w promocji zatrudnienia - rejestracja osób bezrobotnych - zadania władz samorządowych (lokalnych) w promocji zatrudnienia (Wrocław, powiat kłodzki, ząbkowicki itp.) - rozdanie treści projektów semestralnych			Ćwiczenia
Metody asymilacji wiedzy Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			3

<p>Ć2. Analiza wybranych rynków pracy w UE</p> <ul style="list-style-type: none"> - skala bezrobocia w krajach Euro i pozostałych - specyfika wybranych krajowych rynków pracy w UE (Francja, Niemcy, Czechy, Holandia, Hiszpania, Włochy, Grecja) - procedury zatrudniania obywateli polskich na terenie państw UE - prezentacja wybranych projektów 	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: obserwowana - panelowa, analiza tekstów z dyskusją	
<p>Ć3. Zmiany na polskim rynku pracy po agresji Rosji na Ukrainę</p> <ul style="list-style-type: none"> - problemy demograficzne i społeczne - zatrudnienie uchodźców z Ukrainy w Polsce - wpływ emigracji z Ukrainy na lokalne rynki pracy w Polsce i UE - prezentacja projektów i dyskusja 	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: wielokrotna, analiza tekstów z dyskusją	
<p>Ć4. Wybrane programy rządowe dotyczące promocji zatrudnienia</p> <ul style="list-style-type: none"> - przegląd rozwiązań i ich dostępność - prace interwencyjne i roboty publiczne - szkolenia i szkolenia EURES - prezentacja projektów i dyskusja 	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: wielokrotna, analiza tekstów z dyskusją	
<p>Ć5. Kierunki rozwoju rynków pracy w Polsce i UE w konsekwencji wojny w Ukrainie</p> <ul style="list-style-type: none"> - analiza rozwiązań narodowych - prezentacja projektów - zaliczenie przedmiotu 	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: wielokrotna, analiza tekstów z dyskusją	
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Ćwiczenia	Zal. z oceną	
Wykład	Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	48.0 %
Ćwiczenia	15	30.0 %
Wykład	9	18.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	52.0 %
przygotowanie do ćwiczeń	6	12.0 %
przygotowanie do wykładów	6	12.0 %
przygotowanie do zaliczenia	7	14.0 %
studiowanie literatury	7	14.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa:	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Szaban J.M., Rynek pracy w Polsce i Unii Europejskiej, Difin, Warszawa 2016 2. Wiśniewski Z., Sadowska-Snarska C. (red.), Praca i rynek pracy w perspektywie gospodarki 4.0, Wydawnictwo Adam Marszałek, Toruń 2021 3. Kwiatkowski E., Bezrobocie. Podstawy teoretyczne, PWN Warszawa 2022 4. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (wersja aktualna) 	
	Literatura uzupełniająca:	
	<p>Dworak E., Grabia T., Kasperkiewicz W., Kwiatkowska W., Gospodarka oparta na wiedzy innowacyjność i rynek pracy, ebook, Wyd. UE, Łódź 2014</p> <p>Czyczerska, Karolina M., Anna J. Ławnik, and Elżbieta Szlenk-Czyczerska. "Współczesny rynek pracy w Polsce a generacja. Różnice między pokoleniami X, Y oraz Z." <i>Rozprawy Społeczne</i> 14.3 (2020): 102-125.</p> <p>Kobosko, Monika. "Ginące zawody jako konsekwencja zmian technologicznych na polskim rynku pracy." <i>Studia z Polityki Publicznej</i> 8.4 (2021): 75-95.</p> <p>Warszewska-Makuch, Magdalena, and Z. Mockało. "Nierówności płci na rynku pracy: przegląd literatury." <i>Bezpieczeństwo Pracy: nauka i praktyka</i> 9 (2019): 15-19.</p> <p>ARENDT, Łukasz, and Ewa FLASZYŃSKA. "Zmiany na rynku pracy." <i>i na świecie</i> (2019): 88.</p> <p>Moczydłowska, Joanna, and Joanna Talaśka. "Kariera menedżerska kobiet na polskim rynku pracy." <i>Marketing i Rynek</i> 4 (2022).</p>	

Internet:

1. <https://www.gov.pl/web/rodzina>
2. <https://www.infor.pl/prawo/>
3. <https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/rynek-pracy/>
4. https://ec.europa.eu/eurostat/cros/content/statistics-poland-poland_en

Metody dydaktyczne**Metody problemowe:** metoda przypadków, metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny)**Pokaz:** asystowanie**Metody warsztatowe:** studium przypadku, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.172813 / 17102

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność	Coaching w Biznesie				
Nazwa przedmiotu	PODSTAWY TWORZENIA SESJI COACHINGOWYCH				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	21	Wykład	3	3
			Ćwiczenia	18	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		mgr inż. Ewa Pańska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		mgr inż. Ewa Pańska			
Cele i zadania przedmiotu		Umiejętność poprowadzenia sesji coachingowych w celu poprowadzenia klienta w prawidłowy sposób, tak aby umiał rozpoznać cele w coachingu, i osiągnąć te cele Znajomość funkcji sesji coachingowych			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Rozpoznaje i nazywa funkcje oraz metody w sesjach coachingowych. Zna i rozumie w pogłębionym stopniu współczesne trendy i dylematy rozwoju przedsiębiorstw Wyjaśnia różnice pomiędzy sesją coachingową indywidualną i grupową rozumiejąc koncepcje strategiczne przedsiębiorstw Uzasadnia osiągnięcia uzyskane po zakończeniu sesji coachingowej. Znając zasady psychologii organizacji wskazuje wizję przyszłości organizacji			K_W03, K_W06, K_W09, K_W16	P7S_WG_S, P7S_WK_S
umiejętności	Potrafi rozpoznać rodzaje i funkcje metod w sesjach coachingowych tak, aby zastosować je w pracy z klientem Potrafi wskazać różnice pomiędzy sesjami coachingowymi indywidualnymi i grupowymi Potrafi właściwie dobrać i wykorzystywać odpowiednie metody i narzędzia do wyboru metod coachingowych Potrafi zaprezentować projekt na zajęciach i udzielić ew. wyjaśnień oraz odpowiedzieć na pytania studentów integrując wiedzę z różnych dziedzin Potrafi panować nad emocjami znając wagę tego zagadnienia w przeprowadzaniu sesji coachingowych.			K_U01, K_U05, K_U07, K_U17	P7S_UO_S, P7S_UU_S, P7S_UW_S
kompetencji społecznych	Ocenia pracę własną w zakresie rozpoznawania rodzajów i funkcji sesji coachingowych, a w oparciu o rozwój osobisty podejmuje odpowiednie działania w oparciu o zasady etyki. Ustala zadania i cele dla grupowych sesji coachingowych wykorzystując racjonalne, szybkiego myślenie i działanie			K_K03, K_K04	P7S_KO_S, P7S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W03, K_W06, K_W09, K_W16	aktywność na zajęciach	
umiejętności			K_U01, K_U05, K_U07, K_U17	aktywność na zajęciach	
kompetencji społecznych			K_K03, K_K04	aktywność na zajęciach	
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja, udział w zajęciach		
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:			ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; omówienie problemów w projektowaniu sesji coachingowej		
<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi 					

<ul style="list-style-type: none"> • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
Funkcje sesji coachingowych - funkcje sesji coachingowych - różnice pomiędzy indywidualną i grupową sesją coachingową - role emocji w procesie coachingowym		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: interaktywny (dla małych grup)		
Planowanie sesji coachingowych - sposoby jakie stosuje się do wyboru odpowiedniej metody coachingowej - sposoby wyznaczenie celu w coachingu - sporządzenie planu sesji coachingowych - opis osiągnięć jakie powinno się uzyskać po zakończeniu sesji coachingowej.		Ćwiczenia	18
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład		Zal. z oceną	
Ćwiczenia		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Wykład		3	4.0 %
Ćwiczenia		18	24.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
przygotowanie do zaliczenia		20	26.7 %
przygotowanie projektu indywidualnego		20	26.7 %
przygotowanie do ćwiczeń		14	18.7 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Katarzyna Dujanowicz, Anna Chraniuk; Superwizja w coachingu ; Wydawnictwo: Słowa i Myśli 2016 Grela J., Szewczak R., Bloch M. (2017). Coaching grupowy. Słowa i Myśli. McAdams, S. (2011). Coaching kadry kierowniczej. Warszawa: Oficyna Wolters Kluwer business Whitmore, J. (2011). Coaching. Trening efektywności. Warszawa: G+J Gruner + Jahr Polska		
	Literatura uzupełniająca: Bennewicz M. (2011). Coaching i mentoring w praktyce. Warszawa: G+J Gunter + Jahr Polska		
	Internet: https://coedro.pl/blog		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: studium przypadku, praca w podgrupach		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.173025 / 17127

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność	Coaching w Biznesie				
Nazwa przedmiotu	PSYCHOLOGIA COACHINGU				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	21	Wykład	3	3
			Ćwiczenia	18	
Status przedmiotu			specjalizacyjny		
Wymagania wstępne			brak		
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu			mgr inż. Ewa Pańska		
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia			mgr inż. Ewa Pańska		
Cele i zadania przedmiotu			Umiejętność panowania nad emocjami		
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Rozpoznaje cele w coachingu, poszukuje istotnych powiązań w prowadzeniu sesji coachingowej Rozumie koncepcje strategiczne oraz budowę strategii przedsiębiorstw Zna zasady psychologii organizacji, Wskazuje wizję przyszłości organizacji Definiuje istotę, źródła i poszczególne kategorie kryzysów		K_W03, K_W06, K_W09, K_W19	P7S_WG_S, P7S_WK_S	
umiejętności	Student potrafi wskazać i opisać misję i wizję organizacji Posiada umiejętność stosowania wiedzy teoretycznej w praktyce Potrafi zdefiniować pojęcia: odpowiedzialność, sankcje moralne, ocena moralna. Umiejętnie wykorzystuje wiedzę w procesach podejmowania decyzji		K_U02, K_U10, K_U17, K_U22, K_U23	P7S_UO_S, P7S_UU_S, P7S_UW_S	
kompetencji społecznych	INDYWIDUALNE: Jak wpływają emocje na rolę coacha. i coachowanego ZESPOŁOWE: Ustala zadania i cele dla grupy coachingowej i rozwiązuje problemy		K_K02, K_K04	P7S_KK_S, P7S_KR_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W03, K_W06, K_W09, K_W19		nagrania sesji coachingowych, aktywność na zajęciach		
umiejętności	K_U02, K_U10, K_U17, K_U22, K_U23		aktywność na zajęciach		
kompetencji społecznych	K_K02, K_K04		aktywność na zajęciach		
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:			ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; opis sposobów radzenia sobie z emocjami w trakcie sesji coachingowej		
<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 					
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania	Liczba godzin

Rodzaje działań w psychologii - omówienie różnych rodzajów działań psychologicznych - źródła powstawania emocji w psychologii, etyka - psychologia w organizacji - opisanie misji i wizji organizacji	Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, interaktywny (dla małych grup)	
Psychologia coachingu biznesu - odpowiedzialność, sankcje moralne, ocena moralna brane pod uwagę przy wyznaczaniu celów w coachingu - zastosowanie wiedzy teoretycznej w praktyce przy wyborze odpowiednich metod coachingowych - omówienie etyki coacha i wpływu emocji w prowadzeniu sesji coachingowej	Ćwiczenia	18
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład	Zal. z oceną	
Ćwiczenia	Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Wykład	3	4.0 %
Ćwiczenia	18	24.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
przygotowanie projektu indywidualnego	24	32.0 %
przygotowanie do ćwiczeń	20	26.7 %
przygotowanie do zaliczenia	10	13.3 %
Wykaz piśmiennictwa:	<p>Literatura podstawowa: Szewczak R., Grela J., Bloch M Rok 2022 ,Coaching-zespolowy-praktyczny-przewodnik-dla-liderow-trenerow-konsultantow-i-nauczycieli, , Wydawnictwo Onepress, Whitmore, J. rok 2011,"Coaching: skuteczność i spełnienie w życiu osobistym i zawodowym" wydawnictwo: Burda Media Polska Bennewicz M. Rok 2018, "Coaching Złote zasady, , Wydawnictwo: Rebis,, Marciniak Ł., Rogaka-Marciniak S. rok 2018, Coaching, zbiór narzędzi wspierania rozwoju, Wolters Kluwer business, Bennewicz M., 2008, Coaching - czyli restauracja osobowości, Whitmore J., 2011, Coaching - trening efektywności, Vaknin S., 2011, Biblia NLP,</p> <p>Literatura uzupełniająca: Atkinson, M., Chois, R., T. (2009). Wewnętrzna dynamika coachingu. Warszawa: Wydawnictwo NEW DAWN Bennewicz M. (2011). Coaching i mentoring w praktyce. Warszawa: G+J Gunter + Jahr Polska Rzycka, O. (2010). Niezwykła moc zadawania pytań w zarządzaniu ludźmi. Warszawa: Oficyna a Wolters Kluwe business Wicha A., (2018)"Biznes na miarę duszy. (2019)- Gliwice wydawnictwo Helion Piotrowska A. "Jak skutecznie coachować. Praktyczny przewodnik dla coachów i menedżerów" (2020) Warszawa wydawnictwo MT Biznes Wyd. Złote Myśli Sp. z o.o,</p> <p>Internet: https://coedro.pl/blog</p>	
Metody dydaktyczne	<p>Metody problemowe: burza mózgów Pokaz: asystowanie Metody warsztatowe: gra symulacyjna (odgrywanie ról), gry integracyjne</p>	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.172726 / 17093

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność	Coaching w Biznesie				
Nazwa przedmiotu	SESJE COACHINGOWE				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	4	21	Wykład	3	3
			Ćwiczenia	18	
Status przedmiotu			specjalizacyjny		
Wymagania wstępne			brak		
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu			mgr inż. Ewa Pańska		
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia			mgr inż. Ewa Pańska		
Cele i zadania przedmiotu			Poznanie etapów sesji coachingowych Umiejętność przeprowadzenia sesji coachingowej		
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Rozpoznaje i nazywa rodzaje sesji coachingowych Zna i rozumie terminologię etyczną Analizuje i udoskonala treści na poszczególnych etapach sesji coachingowych wskazując wizję przyszłości organizacji lub własnej Wprowadza udoskonalenia biorąc pod uwagę wnioski z przeprowadzonych sesji coachingowych. Udoskonala warsztat coacha stosując własne, oryginalne metody coachingowe i analizując osiągnięcia uzyskane po zakończeniu procesu coachingowego			K_W12, K_W16	P7S_WG_S
umiejętności	Umiejętność panowania nad emocjami i wykorzystywania wiedzy w przeprowadzeniu sesji coachingowej Potrafi zdefiniować pojęcia odpowiedzialność, sankcje moralne, ocena moralna przy wyborze metod coachingowych Umiejętnie wykorzystuje wiedzę w procesach coachingowych Posiada umiejętność stosowania wiedzy teoretycznej w praktyce			K_U02, K_U10, K_U17, K_U22	P7S_UO_S, P7S_UU_S, P7S_UW_S
kompetencji społecznych	Przyjmuje rolę coacha i rozwiązuje problemy Omawia, przedstawia projekt sesji coachingowej wykorzystując racjonalne, szybkie myślenie i działanie			K_K02, K_K03	P7S_KK_S, P7S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W12, K_W16		projekt sesji coachingowej
umiejętności			K_U02, K_U10, K_U17, K_U22		aktywność na zajęciach
kompetencji społecznych			K_K02, K_K03		aktywność na zajęciach,
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja, sesja coachingowa		
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:					
<ul style="list-style-type: none"> Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 			ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; prezentacja przeprowadzonej samodzielnie sesji coachingowej		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania	Liczba godzin
Rodzaje sesji coachingowych - omówienie różnych rodzajów coachingu - omówienie pojęć odpowiedzialność, sankcje moralne, ocena moralna przy wyborze metod				Wykład	3

coachingowych - omówienie sposobów wyznaczania celów w coachingu - umiejętność stosowania wiedzy teoretycznej w praktyce przy omówieniu sposobów prowadzenia sesji coachingowej			
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, interaktywny (dla małych grup)		
Poprowadzenie sesji coachingowej - zastosowanie rodzajów coachingu w ćwiczeniach - wybór odpowiedniego celu i metod w coachingu wykorzystując racjonalne, szybkie myślenie i działanie - realizacja wszystkich etapów sesji coachingowej przy wykorzystaniu analizy treści na poszczególnych etapach sesji coachingowych - przeprowadzenie prostej sesji coachingowej - doskonalenie warsztatu coacha po przeprowadzeniu analizy osiągnięć uzyskanych po zakończeniu procesu coachingowego		Ćwiczenia	18
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Wykład	Zal. z oceną		
Ćwiczenia	Zal. z oceną		
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Wykład		3	4.0 %
Ćwiczenia		18	24.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		10	13.3 %
przygotowanie do warsztatów		20	26.7 %
przygotowanie do zaliczenia		24	32.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Szewczak R., Grela J., Bloch M Rok 2022 ,Coaching-zespołowy-praktyczny-przewodnik-dla-liderow-trenerow-konsultantow-i-nauczycieli, ., Wydawnictwo Onepress, Atkinson, M., Chois, R., T. (2009). Coaching krok po kroku. Warszawa: Wydawnictwo NEW DAWN Bennewicz, M. (2008). Coaching czyli restauracja osobowości. Warszawa: G+J Gruner + Jahr Polska Grela J., Szewczak R., Bloch M. (2017). Coaching grupowy. Słowa i Myśli. McAdams, S. (2011). Coaching kadry kierowniczej. Warszawa: Oficyna Wolters Kluwer business Whitmore, J. (2011). Coaching. Trening efektywności. Warszawa: G+J Gruner + Jahr Polska		
	Literatura uzupełniająca: Atkinson, M., Chois, R., T. (2009). Wewnętrzna dynamika coachingu. Warszawa: Wydawnictwo NEW DAWN Bennewicz M. (2011). Coaching i mentoring w praktyce. Warszawa: G+J Gunter + Jahr Polska Rzycka, O. (2010). Niezwykła moc zadawania pytań w zarządzaniu ludźmi. Warszawa: Oficyna a Wolters Kluwe business		
	Internet: https://coedro.pl/blog		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: burza mózgów Pokaz: asystowanie Metody warsztatowe: gra symulacyjna (odgrywanie ról)		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.172900 / 17104

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność	Coaching w Biznesie				
Nazwa przedmiotu	WYZNACZENIE CELÓW W COACHINGU				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	4	21	Wykład	3	3
			Ćwiczenia	18	
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		mgr inż. Ewa Pańska			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		mgr inż. Ewa Pańska			
Cele i zadania przedmiotu		Przekazanie studentom zagadnień dotyczących zasad wyznaczania celów w coachingu we współczesnym środowisku biznesowym. Zapoznanie studentów z podstawami wyznaczania celów w coachingu w sesjach indywidualnych oraz grupowych.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu mechanizmy oraz terminologię etyczną ludzkich zachowań Zna zasady psychologii organizacji i mechanizmy funkcjonowania organizacji w takim zakresie aby wyznaczyć cele w coachingu Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu wybrane koncepcje, metody i techniki zarządzania co pomaga w wyznaczaniu celów w coachingu Zna i rozumie w pogłębionym stopniu współczesne trendy i umie wybrać odpowiednią metodę coachingową do wyznaczenia celów w coachingu			K_W02, K_W06, K_W12, K_W16	P6S_WG_S, P6S_WK_S, P7S_WG_S, P7S_WK_S
umiejętności	Potrafi właściwie dobierać i wykorzystywać odpowiednie metody i narzędzia do rozwiązywania złożonych problemów organizacji oraz określić potrzeby szkoleniowe w swoim środowisku i dopasowuje do nich cele coachingowe . Sporządza listę potrzeb organizacji. Organizuje i samodzielnie wyznacza cele w coachingu z wykorzystaniem technik coachingowych Potrafi zaprezentować projekt wyznaczania celów na sesję coachingową na zajęciach i udzielić ew. wyjaśnień oraz odpowiedzieć na pytania studentów Posiada umiejętność stosowania wiedzy teoretycznej w praktyce Potrafi panować nad emocjami i skutecznie realizować wyznaczone cele coachingowe			K_U05, K_U17, K_U22, K_U25	P7S_UO_S, P7S_UU_S, P7S_UW_S
kompetencji społecznych	INDYWIDUALNIE: Potrafi rozwiązywać problemy oraz przyjmuje rolę coacha ZESPOŁOWE: Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, racjonalnie i szybko co wyraża współpracując z grupą, prowadząc prostą sesję coachingową , opartą o pozyskaną wiedzę.			K_K02, K_K03	P7S_KK_S, P7S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej		K_W02, K_W06, K_W12, K_W16		aktywność na zajęciach	
umiejętności		K_U05, K_U17, K_U22, K_U25		aktywność na zajęciach	
kompetencji społecznych		K_K02, K_K03		aktywność na zajęciach	
Warunki zaliczenia zajęć		Obecność na zajęciach. Aktywność. Opis procesu dotyczącego wyznaczania celów w coachingu z wykorzystaniem aktualnych technik coachingowych.			

Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji: <ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 		projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; przeprowadzenie wybranego samodzielnie ćwiczenia- projektu z zakresu wyznaczenia celów do zastosowania w sesji coachingowej	
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
<ul style="list-style-type: none"> • Ustalenie celów • Określenie sytuacji wyjściowej • Stworzenie planu działania, • Monitorowanie postępów Kodeks etyczny coacha. Dokumentowanie pracy coacha . Środowisko biznesowe. Aktualna literatura przedmiotu.		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy Wykład: z prezentacją multimedialną Treningi umiejętności - jakie metody do wyznaczanie celu stosować w codziennej praktyce coachingowej ? Wybrane ćwiczenia oparte o literaturę przedmiotu i własne doświadczenia wykładowcy. Zaangażowanie studentów w wyznaczanie celów coachingowych. Zaprezentowanie projektu wyznaczanie celów na sesję coachingową i udzielenie ew. wyjaśnień oraz odpowiedzi na pytania studentów		Ćwiczenia	18
Metody asymilacji wiedzy Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami			
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	
Wykład		Zal. z oceną	
Ćwiczenia		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Wykład		3	4.0 %
Ćwiczenia		18	24.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
przygotowanie do ćwiczeń		24	32.0 %
przygotowanie do zaliczenia		20	26.7 %
studiowanie literatury		10	13.3 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Szewczak R.,Grela J.,Bloch M Rok 2022 ,Coaching-zespolowy-praktyczny-przewodnik-dla-liderow-trenerow-konsultantow-i-nauczycieli, ., Wydawnictwo Onepress, Whitmore, J. rok 2011, "Coaching: skuteczność i spełnienie w życiu osobistym i zawodowym" wydawnictwo: Burda Media Polska Bennewicz M. Rok 2018, "Coaching Złote zasady, , Wydawnictwo: Rebis,, Marciniak Ł., Rogaka-Marciniak S. rok 2018, Coaching, zbiór narzędzi wspierania rozwoju, Wolters Kluwer business, Bennewicz M., 2008, Coaching - czyli restauracja osobowości, Whitmore J., 2011, Coaching - trening efektywności, Vaknin S., 2011, Biblia NLP,		
	Literatura uzupełniająca: Wydawnictwa prasowo-naukowe, drukowane, forma miesięczników: Focus, Coaching - magazyn, Charaktery - magazyn.		

Internet:

coach24.com.pl

<http://www.educoaching.pl/2011/07/narzedzia-pracy-coacha>**Metody dydaktyczne****Metody problemowe:** metoda przypadków, burza mózgów**Pokaz:** asystowanie**Metody warsztatowe:** gra symulacyjna (odgrywanie ról), psychodrama

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230426.135924 / 17256

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu PRAKTYCZNA NAUKA JĘZYKA OBCEGO					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	15	Lektorat	15	2
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		Znajomość językowa na poziomie B2 zgodnie ze skalą Europejskiej klasyfikacji poziomu biegłości językowej CEF			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		mgr Alicja Szuper-Falkiewicz			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		mgr Alicja Szuper-Falkiewicz			
Cele i zadania przedmiotu		Ukształtowanie umiejętności komunikatywnych studentów w mowie i w piśmie na poziomie B2 z zakresu języka ogólnego i rozwijanie terminologii specjalistycznej z dziedziny studiowanego kierunku. Uświadamianie konieczności uczenia się przez całe życie.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Student zna słownictwo specjalistyczne związane z kierunkiem studiów na poziomie B2 Rozumie artykuły w języku niemieckim z dziedziny związanej z kierunkiem studiów. Zna zasady, metody i narzędzia autoprezentacji w języku niemieckim. Zna zasady i etapy procesu rekrutacji.			K_W10	P7S_WG_S
umiejętności	Student będzie posiadał umiejętności porozumiewania się w języku niemieckim zawodowym na poziomie B2+ Będzie rozumiał język specjalistyczny związany z kierunkiem studiów. Będzie potrafił porozumiewać się w różnych sytuacjach komunikacyjnych, wymagających bezpośredniej wymiany zdań związanych z życiem zawodowym.			K_U04	P7S_UK_S
kompetencji społecznych	Student posiada umiejętności komunikowania się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy osobom niebędącym specjalistami zarządzania w języku niemieckim na poziomie B2+			K_K01	P7S_KK_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W10	Obecność i iaktywność na zajęciach. Zaliczenie pisemne.			
umiejętności	K_U04	Obecność i iaktywność na zajęciach. Prezentacja własnego projektu związanego z kierunkiem studiów.			
kompetencji społecznych	K_K01	Prezentacja własnego projektu związanego z kierunkiem studiów.			
Warunki zaliczenia zajęć		Frekwencja i aktywny udział w zajęciach			
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:		ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; Zaliczenie pisemne, prezentacja własna			
<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 					

Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
Arbeit - Profil des Unternehmens - Struktur des Unternehmens - Gespräche über Arbeit und Karriere		Lektorat	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Korrespondenz - Das Layout eines Geschäftsbriefs - Anfragebrief - Beschwerdebrief - Berichte - Memorandum/Memo, Grundsätze für das Verfassen von Memos		Lektorat	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Rekrutierung - Bewerbungsformulare für die Einstellung - Formular für das Auswahlverfahren - Lebenslauf (CV) - Ein Bewerbungsschreiben - Vorstellungsgespräch		Lektorat	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Präsentationen - Der Zweck der Präsentation - Die Technik des Präsentierens - Typische Ausdrücke, die in Präsentationen verwendet werden - Nützliche Begriffe		Lektorat	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Nonverbale Kommunikationsmittel Zeichen und Symbole Grafik, Mittel der wissenschaftlichen und technischen Kommunikation Körpersprache		Lektorat	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Lektorat		Egzamin	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	30.0 %
Lektorat		15	30.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	70.0 %
samokształcenie kierowane		15	30.0 %
przygotowanie projektu indywidualnego		10	20.0 %
przygotowanie do zaliczenia		10	20.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Blickpunkt Wirtschaft. Niemiecki w ekonomii i biznesie, Stanisław Bęza, Poltext Niemiecki. Najważniejsze zwroty biznesowe, Opracowanie zbiorowe, Edgard Niemiecki w biznesie. 2000 niezbędnych zdań i wyrażań, Michalak Sylwia, Urbanski Nicole, BookPlan.pl		
	Literatura uzupełniająca: Wirtschaftsdeutsch als Fremdsprache, Ein Leitfaden mit ausgewählten Themen für die Praxis, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego Extremes Deutsch. Niemiecki A1-C2, Marta Wesołowska Aleksandra Zbaraszewska Marek Antonik, SuperMemo World 2022 Das Testbuch Wirtschaftsdeutsch, Langenscheidt, von Margarete Riegler-Poyet, Bernard Straub, Paul Thiele		

Becker, J./ Merkelbach, M. : Deutsch am Arbeitsplatz, Cornelsen Schulverlage, Berlin 2013
A. Kleinschmidt, St. Bęza, 1999, „DEUTSCH IM BÜRO“, POLTEXT, Warszawa
Nowe repetytorium z gramatyki języka niemieckiego, Stanisław Bęza, Wydawnictwo Szkolne PWN

Internet:

Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, metoda sytuacyjna Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: gra symulacyjna (odgrywanie ról)
---------------------------	---

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230426.140009 / 17257

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu PRAKTYCZNA NAUKA JĘZYKA OBCEGO					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	4	15	Lektorat	15	2
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		Znajomość języka niemieckiego na poziomie B2+ zgodnie ze skalą Europejskiej klasyfikacji poziomu biegłości językowej CEF			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		mgr Alicja Szuper-Falkiewicz			
Osoba (by) prowadząca (ce) zajęcia		mgr Alicja Szuper-Falkiewicz			
Cele i zadania przedmiotu		Ukształtowanie umiejętności komunikatywnych studentów w mowie i w piśmie na poziomie B2+ z zakresu języka zawodowego i rozwijanie terminologii specjalistycznej z dziedziny studiowanego kierunku. Systematyzacja wiedzy.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Student zna słownictwo specjalistyczne związane z kierunkiem studiów na poziomie B2+ Rozumie i używa terminologię w języku niemieckim, umożliwiającą przedstawienie problemów etycznych i ekonomicznych związanych z prowadzeniem firmy. Potrafi tworzyć artykuły w języku niemieckim używając języka specjalistycznego z dziedziny związanej z kierunkiem studiów.			K_W12	P7S_WG_S
umiejętności	Student będzie posiadał umiejętności porozumiewania się na poziomie B1+ Będzie rozumiał i używał wyrażen związanych z kierunkiem studiów. Będzie potrafił porozumiewać się w różnych sytuacjach komunikacyjnych, wymagających bezpośredniej wymiany zdań związanych z życiem zawodowym.			K_U04	P7S_UK_S
kompetencji społecznych	Student komunikuje się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy osobom niebędącym specjalistami zarządzania w języku niemieckim na poziomie B2+			K_K01	P7S_KK_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej		K_W12	Obecność i aktywność na zajęciach. Zaliczenie pisemne.		
umiejętności		K_U04	Obecność i aktywność na zajęciach. Prezentacja własnego projektu związanego z kierunkiem studiów.		
kompetencji społecznych		K_K01	Prezentacja własnego projektu związanego z kierunkiem studiów.		
Warunki zaliczenia zajęć		Frekwencja i aktywny udział w zajęciach			
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:					
<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 		ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; Zaliczenie pisemne, prezentacja własna			

Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
Die Rolle des Managements in einer Organisation - Die Rolle eines Managers - Arten von Managern - Was macht einen guten Manager aus? - Allgemeine Aufgaben eines Managers - Ebenen des Managements - Herausforderungen für Manager		Lektorat	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
Bewältigung von Problemen - Konsequenzen - Hypothesen aufstellen - Probleme - Lösungen - Verhandeln		Lektorat	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
Aktuelle Fortschritte - Neues zum Thema Schenken - Änderungen beim Personal - Zielvorgaben - Überprüfung der Fortschritte		Lektorat	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
Beschreiben von Trends - Steigen und Fallen - Beschreiben von Veränderungen - Beschreiben der Grafik - Gründe anführen		Lektorat	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
Unternehmen und Entrepreneur - Erfolgreiches Kleinunternehmen - Das Überleben eines Unternehmens - Umweltfreundliches Unternehmen Allgemeine Revision		Lektorat	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Lektorat		Egzamin	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	30.0 %
Lektorat		15	30.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	70.0 %
samokształcenie kierowane		15	30.0 %
przygotowanie projektu indywidualnego		10	20.0 %
przygotowanie do zaliczenia		10	20.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Blickpunkt Wirtschaft. Niemiecki w ekonomii i biznesie, Stanisław Bęza, Poltext Niemiecki. Najważniejsze zwroty biznesowe, Opracowanie zbiorowe, Edgard Niemiecki w biznesie. 2000 niezbędnych zdań i wyrażań, Michalak Sylwia, Urbanski Nicole, BookPlan.pl		

Literatura uzupełniająca:

Wirtschaftsdeutsch als Fremdsprache, Ein Leitfaden mit ausgewählten Themen für die Praxis, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego
 Extremes Deutsch. Niemiecki A1-C2, Marta Wesołowska Aleksandra Zbaraszewska Marek Antonik, SuperMemo World 2022
 Das Testbuch Wirtschaftsdeutsch, Langenscheidt, von Margarete Riegler-Poyet, Bernard Straub, Paul Thiele
 Becker, J./ Merkelbach, M. : Deutsch am Arbeitsplatz, Cornelsen Schulverlage, Berlin 2013
 A. Kleinschmidt, St. Bęza, 1999, „DEUTSCH IM BÜRO“, POLTEXT, Warszawa
 Nowe repetytorium z gramatyki języka niemieckiego, Stanisław Bęza, Wydawnictwo Szkolne PWN

Internet:**Metody dydaktyczne**

Metody problemowe: metoda przypadków
Pokaz: obserwacja ukierunkowana
Metody warsztatowe: gra symulacyjna (odgrywanie ról)

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
 Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.183909 / 17203

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu PRAKTYCZNA NAUKA JĘZYKA OBCEGO					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	15	Lektorat	15	2
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		Znajomość językowa na poziomie B2 zgodnie ze skalą Europejskiej klasyfikacji poziomu biegłości językowej CEF			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		mgr Alicja Szuper-Falkiewicz			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		mgr Alicja Szuper-Falkiewicz			
Cele i zadania przedmiotu		Ukształtowanie umiejętności komunikatywnych studentów w mowie i w piśmie na poziomie B2 z zakresu języka ogólnego i rozwijanie terminologii specjalistycznej z dziedziny studiowanego kierunku. Uświadamianie konieczności uczenia się przez całe życie.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Student zna słownictwo specjalistyczne związane z kierunkiem studiów na poziomie B2 Rozumie artykuły w języku angielskim z dziedziny związanej z kierunkiem studiów. Zna zasady, metody i narzędzia autoprezentacji w języku angielskim. Zna zasady i etapy procesu rekrutacji.			K_W10	P7S_WG_S
umiejętności	Student będzie posiadał umiejętności porozumiewania się w języku angielskim zawodowym na poziomie B2+ Będzie rozumiał język specjalistyczny związany z kierunkiem studiów. Będzie potrafił porozumiewać się w różnych sytuacjach komunikacyjnych, wymagających bezpośredniej wymiany zdań związanych z życiem zawodowym.			K_U03, K_U04	P7S_UK_S
kompetencji społecznych	Student posiada umiejętności komunikowania się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy osobom niebędącym specjalistami zarządzania w języku angielskim na poziomie B2+			K_K01	P7S_KK_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W10	Obecność i iaktywność na zajęciach. Zaliczenie pisemne.			
umiejętności	K_U03, K_U04	Obecność i iaktywność na zajęciach. Prezentacja własnego projektu związanego z kierunkiem studiów.			
kompetencji społecznych	K_K01	Prezentacja własnego projektu związanego z kierunkiem studiów.			
Warunki zaliczenia zajęć		Frekwencja i aktywny udział w zajęciach			
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:		ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; Zaliczenie pisemne, prezentacja własna			
<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 					

Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
Work - Company profile - Company structure - Talking about working and careers		Lektorat	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Correspondence - The layout of a business letter - Letter of enquiry - Letter of complaint - Reports - Memorandum/Memo, Principles of writing memos		Lektorat	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Recruitment - Recruitment application forms - Selection process form - Curriculum Vitae (CV) - A letter of application - Interview		Lektorat	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Presentations - The Purpose of the presentation - The technique of making presentations - Typical expressions used in presentations - Useful terms		Lektorat	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Non-Verbal means of Communication Signs and symbols Graphic, Means of Scientific and Technical communication Body language		Lektorat	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Lektorat		Egzamin	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	30.0 %
Lektorat		15	30.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	70.0 %
samokształcenie kierowane		15	30.0 %
przygotowanie projektu indywidualnego		10	20.0 %
przygotowanie do zaliczenia		10	20.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: English for Public Administration Active English at Work. Piotr Domański, Maciej Domański Business Objectives, Vicki Hollett Business English Readings, Wydawnictwo C.H. Beck Working in English, Leo Jones		
	Literatura uzupełniająca: English in Legal Context, Monika Takeuchi The Working Week, Anne Watson-Delestree, Jemmie Hill Intelligent Business, Louise Pile		

Internet:<https://dictionary.cambridge.org/><https://www.fluentu.com/blog/business-english/business-administration-vocabulary/>**Metody dydaktyczne****Metody problemowe:** metoda przypadków, metoda sytuacyjna**Pokaz:** obserwacja ukierunkowana**Metody warsztatowe:** gra symulacyjna (odgrywanie ról)

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.183933 / 17202

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu PRAKTYCZNA NAUKA JĘZYKA OBCEGO					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	4	15	Lektorat	15	2
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		Znajomość języka angielskiego na poziomie B2+ zgodnie ze skalą Europejskiej klasyfikacji poziomu biegłości językowej CEF			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		mgr Alicja Szuper-Falkiewicz			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		mgr Alicja Szuper-Falkiewicz			
Cele i zadania przedmiotu		Ukształtowanie umiejętności komunikatywnych studentów w mowie i w piśmie na poziomie B2+ z zakresu języka zawodowego i rozwijanie terminologii specjalistycznej z dziedziny studiowanego kierunku. Systematyzacja wiedzy.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Student zna słownictwo specjalistyczne związane z kierunkiem studiów na poziomie B2+ Rozumie i używa terminologię w języku angielskim, umożliwiającą przedstawienie problemów etycznych i ekonomicznych związanych z prowadzeniem firmy. Potrafi tworzyć artykuły w języku angielskim używając języka specjalistycznego z dziedziny związanej z kierunkiem studiów.			K_W12	P7S_WG_S
umiejętności	Student będzie posiadał umiejętności porozumiewania się na poziomie B1+ Będzie rozumiał i używał wyrażen związanych z kierunkiem studiów. Będzie potrafił porozumiewać się w różnych sytuacjach komunikacyjnych, wymagających bezpośredniej wymiany zdań związanych z życiem zawodowym.			K_U03, K_U04	P7S_UK_S
kompetencji społecznych	Student komunikuje się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy osobom niebędącym specjalistami zarządzania w języku angielskim na poziomie B2+			K_K01	P7S_KK_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej		K_W12	Obecność i aktywność na zajęciach. Zaliczenie pisemne.		
umiejętności		K_U03, K_U04	Obecność i iaktywność na zajęciach. Prezentacja własnego projektu związanego z kierunkiem studiów.		
kompetencji społecznych		K_K01	Prezentacja własnego projektu związanego z kierunkiem studiów.		
Warunki zaliczenia zajęć		Frekwencja i aktywny udział w zajęciach			
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:		ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; Zaliczenie pisemne, prezentacja własna			
<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 					

Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
The role of management in an organization - Role of a manager - Types of managers - What makes a good manager - General manager duties - Levels of management - Challenges of managers		Lektorat	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
Tackling problems - Consequences - Hypothesizing - Problems - Solutions - Negotiating		Lektorat	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
Progress updates - Giving news - Staff changes - Targets - Checking progress		Lektorat	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
Describing trends - Rises and falls - Describing changes - Describing graph - Giving reasons		Lektorat	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
Companies and Entrepreneurs - Successful Small Business - The Survival of a Company - Eco-Friendly Business General Revision		Lektorat	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Lektorat		Egzamin	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	30.0 %
Lektorat		15	30.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	70.0 %
samokształcenie kierowane		15	30.0 %
przygotowanie projektu indywidualnego		10	20.0 %
przygotowanie do zaliczenia		10	20.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Active English at Work. Piotr Domański, Maciej Domański Business Objectives, Vicki Hollett Business English Readings, Wydawnictwo C.H. Beck Working in English, Leo Jones		

Literatura uzupełniająca:

English in Legal Context, Monika Takeuchi
The Working Week, Anne Watson-Delestree, Jemie Hill
Intelligent Business, Louise Pile
English for Public Administration

Internet:

<https://dictionary.cambridge.org/>
<https://www.fluentu.com/blog/business-english/business-administration-vocabulary/>

Metody dydaktyczne

Metody problemowe: metoda przypadków
Pokaz: obserwacja ukierunkowana
Metody warsztatowe: gra symulacyjna (odgrywanie ról)

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230420.232450 / 15713

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu ETYKA W ZARZĄDZANIU					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	21	Wykład	6	5
			Ćwiczenia	15	
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		brak			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		mgr Szymon Wandzel			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		mgr Szymon Wandzel			
Cele i zadania przedmiotu		Zapoznanie studentów jakimi zasadami powinni kierować się menadżerowie w przedsiębiorstwach i jaki zasad należy przestrzegać. Zapoznanie studentów z ideą społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstwa. Zapoznanie studentów z kodeksem etycznym menadżera.			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	1. Student zna podstawową terminologię etyczną. 2. Student wie, jakimi zasadami kierują się menadżerowie w firmach. 3. Student wie na czym polega społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstwa.			K_W06, K_W12	P7S_WG_S, P7S_WK_S
umiejętności	1. Student potrafi zdefiniować m.in. pojęcia: dobro, zło, odpowiedzialność, sankcje moralne, ocena moralna. 2. Student potrafi zinterpretować na czym polega społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstwa. 3. Student potrafi napisać kodeks etyczny menadżera oraz omówić nieetyczne zachowania w firmie.			K_U01, K_U10	P7S_UU_S, P7S_UW_S
kompetencji społecznych	INDYWIDUALNE: 1. Student potrafi ocenić swoją pracę oraz podjąć refleksję nad zachowaniem. Interpretuje na czym polega społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstwa. ZESPOŁOWE: 1. Student pracuje w grupie, potrafi ocenić pracę innych, zespołowo rozwiązuje problemy.			K_K02, K_K03, K_K04, K_K06	P7S_KK_S, P7S_KO_S, P7S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W06, K_W12	Zaliczenie z oceną na podstawie prac pisemnych lub odpowiedzi ustnej na podstawie materiału wyłożonego na zajęciach. Obserwacja i ocena aktywności na zajęciach.			
umiejętności	K_U01, K_U10	Zaliczenie z oceną na podstawie prac pisemnych lub odpowiedzi ustnej na podstawie materiału wyłożonego na zajęciach. Obserwacja i ocena aktywności na zajęciach.			
kompetencji społecznych	K_K02, K_K03, K_K04, K_K06	Obserwacja i ocena aktywności na zajęciach.			
Warunki zaliczenia zajęć	Obecność na zajęciach jest obowiązkowa, można opuścić jedno zajęcia. Warunkiem zaliczenia jest odpowiedź ustna na zadane pytania dotyczące wyłożonego materiału.				
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	egzaminy (ustne lub pisemne); kolokwia; prace kontrolne; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; Zaliczenie ustne lub pisemne				
	<ul style="list-style-type: none"> Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi 				

<ul style="list-style-type: none"> • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Wprowadzenie do etyki: - rodzaje etyki - podstawowe nazewnictwo etyczne - etyka zawodowa		Wykład	6
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną		
2. Etyka zawodowa menadżera w firmie - kompetencje etyczne menadżera - założenia i cele kodeksów etycznych - analiza kodeksu etycznego menadżera		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
3. Przesłpstwa tzw. "białych kołnierzyków" - odpowiedzialność etyczna i karna - nieetyczne zachowania w firmie (mobbing, szantaż, kłamstwo, romanse, kradzież)		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
4. Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstw - CRS i jego narzędzia - model wytycznych CSR dla funkcjonowania przedsiębiorstw - zalety wdrażania CRS - bariery wdrażania CRS		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
5. Etyka a kultura przedsiębiorstw - otoczenie przedsiębiorstw - składowe kultury - kultura w biznesie		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
6. Zarządzenie zachowaniami nieetycznymi - szkolenia a zachowania pracownicze - znaczenie przywództwa - pomaganie pracownikom		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania		Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład		Zal. z oceną	
Ćwiczenia		Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	16.8 %
Wykład		6	4.8 %
Ćwiczenia		15	12.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	83.2 %
przygotowanie do wykładów		38	30.4 %
przygotowanie do zaliczenia		33	26.4 %
studiowanie literatury		33	26.4 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Słupik S., Ekologiczna społeczna odpowiedzialność biznesu w strategiach rozwoju firm., Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, 2015. Kisiel A., Etyka a zarządzanie, wybrane problemy., Studia Ekonomiczne / Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach, 2014, nr 180, cz. 1, s. 85-93.		

Mulwa K., O etycznych wyzwaniach menadżera, [w:] Theologia Wrtilaviensas 9/2014.
 Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstwa a zachowania pracowników. Badania empiryczne, [w:] Wyzwania dla współczesnych organizacji w warunkach konkurencyjnej gospodarki, D. Lewicka, L. Zbiegiem-Maciąg (red.), AGH, Kraków 2010.
 Żemigala M., Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstwa, Oficyna Wydawnicza Wolter Kluwer, Kraków 2017
 Jabłonko O., Etyczne dylematy zarządzania przedsiębiorstwem. Etyczne konteksty kierowania, modeli zarządzania i realizacja myśli, [w:] Jurnal of Economic and Technical Scienes, nr 6, WSZEiA, Bytom 2013
 Żemigala M., Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstwa, Oficyna Wydawnicza Wolter Kluwer, Kraków 2017
 Jabłonko O., Etyczne dylematy zarządzania przedsiębiorstwem. Etyczne konteksty kierowania, modeli zarządzania i realizacja myśli, [w:] Jurnal of Economic and Technical Scienes, nr 6, WSZEiA, Bytom 2013

Literatura uzupełniająca:

Gasparski W., Etyczna infrastruktura działalności gospodarczej, [w:] Etyka i Ekonomia, B. Klimczak, A. Lewicka-Strzałecka (red.), PTE, Warszawa 2007

Internet:

Metody dydaktyczne	Metody problemowe: burza mózgów Metody warsztatowe: studium przypadku, praca w podgrupach
---------------------------	--

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
 Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.184141 / 17181

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu ZARZĄDZANIE W PROCESACH WYTWÓRCZYCH					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	4	18	Wykład	6	3
			Ćwiczenia	12	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		Wiedza w zakresie zarządzania			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr inż. Jarosław Wąsiński			
Cele i zadania przedmiotu		<ol style="list-style-type: none"> 1. Przedstawienie studentom problematyki zarządzania procesami ze szczególnym uwzględnieniem planowania i realizowania czynności wytwórczych. 2. Wyjaśnienie przydatności metod i technik planowania i sterowania procesami wytwórczymi w podnoszeniu efektywności i skuteczności działania organizacji. 3. Omówienie praktycznego zastosowania zarządzania procesami wytwórczymi w funkcjonowaniu przedsiębiorstwa – planowanie działalności wytwórczej na wybranym przez studenta przykładzie. 			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	<ol style="list-style-type: none"> 1. Student omawia w sposób pogłębiony kontekst koncepcji zarządzania procesami wytwórczymi w relacji do dyscypliny nauk o zarządzaniu. 2. Potrafi przygotować wykaz wymagań (prawnych, normatywnych) koniecznych do poprawnie zorganizowanego procesu wytwórczego. 3. Definiuje pojęcia stosowane w dyscyplinie nauk o zarządzaniu, w tym stosowane w zarządzaniu procesami wytwórczymi, omawia składowe systemu i procesu wytwórczego. 4. Rozpoznaje możliwości zastosowania wskaźników kaskadowych pomiaru procesów wytwórczych, wskaźników procesu w ujęciu hierarchicznym i oceny procesu na ich podstawie. 			K_W02, K_W03	P7S_WK_S
umiejętności	<ol style="list-style-type: none"> 1. Student będzie potrafił zidentyfikować system wytwórczy, etapy procesu wytwórczego i procesów związanych z fizycznym przepływem materiałów, surowców i wyrobów gotowych (czy materiałów potrzebnych do realizacji usług). 2. Będzie potrafił zaplanować proces wytwórczy celem uzyskania planowanych wydajności (procesowe, infrastrukturalnie). 3. Będzie potrafił samodzielnie zaprezentować założenia planowanego zadania związanego z działaniami wytwórczymi. 			K_U01, K_U05, K_U06, K_U20, K_U22, K_U25, K_U26	P7S_UK_S, P7S_UO_S, P7S_UW_S
kompetencji społecznych	<p>Indywidualne - ocenia pracę innych (anonimowych osób) na podstawie prezentowanych w ramach ćwiczeń wyników cząstkowych realizowanego projektu.</p> <p>Zespołowe - wymienia opinie i poglądy w grupie uczestników ćwiczeń, podczas realizacji projektu procesu związanego z realizacją procesu wytwórczego.</p>			K_K02, K_K05, K_K06	P7S_KK_S, P7S_KO_S, P7S_KR_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W02, K_W03	Zaliczenie pisemne w formie testu z pytaniami zamkniętymi (teoretycznymi) oraz otwartymi (do krótkiego uzupełnienia) i/lub kolokwium ustne. Projekt zespołowy w małych grupach (do 5 osób). Do projektu są zadawane pytania teoretyczne oraz dotyczące praktycznych rozwiązań.			

umiejętności	K_U01, K_U05, K_U06, K_U20, K_U22, K_U25, K_U26	Projekt zespołowy w małych grupach (do 5 osób). Do projektu są zadane z pytania teoretyczne oraz dotyczące praktycznych rozwiązań. Projekt realizowany przy użyciu co najmniej oprogramowania pakietu MS OFFICE. Student może wykorzystać oprogramowanie służące zadaniom wizualizacji jak MS VISIO, MS POWER POINT, CANVA lub inne oprogramowanie z zastrzeżeniem wydruku projektu do formatu PDF.		
kompetencji społecznych	K_K02, K_K05, K_K06	Ocena aktywności podczas wykładu i ćwiczeń oraz aktywność na wykładach i ćwiczeniach, w tym zajęć realizowanych przy użyciu narzędzi informatycznych.		
Warunki zaliczenia zajęć	Frekwencja na wykładach, dopuszcza się nieobecność na 1 bloku wykładowym. Uzyskanie z testu i/lub kolokwium ustnego co najmniej 51% punktów. Uzyskanie z projektu i pytań do projektu co najmniej 51% punktów. Ocena zachowania studenta (kompetencje społeczne).			
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 			
	kolokwia; projekty; testy; Zaliczenie pisemne w formie testu z pytaniami zamkniętymi (teoretycznymi i praktycznymi) oraz otwartymi (do krótkiego uzupełnienia) lub odpowiedzi na zadane pytania (kolokwium ustne). Projekt zespołowy w małych grupach (do 5 osób). Do projektu mogą być zadane z pytania teoretyczne oraz dotyczące praktycznych rozwiązań oraz pytania do treści wykładowych. Ocena zachowania studenta (kompetencje społeczne).			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień			Formuła nauczania	Liczba godzin
1.1 Wprowadzenie do zarządzania procesami wytwórczymi oraz przygotowanie planów 2. Przygotowanie procesów wytwórczych 2.1 Produkt - efekt działalności wytwórczej 2.2 Procesy wytwórcze 2.4 Automatyzacja procesów wytwórczych 2.5 Organizacja procesów wytwórczych 2.6 Projektowanie procesów w systemach wytwórczych 3.1 Sterowanie procesami wytwórczymi 3.1.1 Plany operacyjne dla procesów wytwórczych 3.1.2 Sterowanie zasobami materiałowymi 3.1.3 Sterowanie zasobami produkcyjnymi 3.1.4 Harmonogramy operacyjne 3.2 Informatyka w zarządzaniu procesami wytwórczymi 3.3 Usprawnianie systemu procesów wytwórczych			Wykład	6
Metody asymilacji wiedzy			Wykład: z prezentacją multimedialną	
1.1 Wybór przykładowego zakładu realizującego procesy wytwórcze 1.2 Zidentyfikowanie procesów funkcjonujących w organizacji 1.3 Zidentyfikowanie modelu systemu wytwórczego w wybranym zakładzie w relacji do pozostałych procesów w systemie. 1.4. Zidentyfikowanie wymagań prawnych i normatywnych dotyczących organizacji i urzędzenia działalności biznesowej realizowanej w danej branży.			Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy			Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	
2.1 Ustalenie wyposażenia maszynowego i/lub niezbędnych urządzeń, narzędzi 2.2 Ustalenie struktury organizacyjnej dla procesu wytwórczego 2.3 Ustalenie asortymentu wytwarzanych wyrobów 2.4 Ustalenie kosztów stałych i zmiennych związanych z prowadzeniem działalności wytwórczej 3.1 Ustalenie ceny jednostkowej wytwarzanego wyrobu 3.2 Ustalenie progu rentowności dla wytwarzanych wyrobów			Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy			Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	

3.3 Zaprojektowanie hali maszynowej i niezbędnych pomieszczeń socjalnych (na podstawie wymagań prawnych, normatywnych oraz wewnętrznych)		Ćwiczenia	3
3.4 Zaprojektowanie hali zakładowej (mapa zakładu z uwzględnieniem pomieszczeń funkcjonalnych - produkcyjnych, magazynowych, socjalnych, biur) - z lokalizacją maszyn i urządzeń oraz pomieszczeń socjalnych - c.d			
4.1 Zidentyfikowanie wąskich gardeł w procesie produkcyjnym (wytwórczym) - w realizowanym przykładzie.			
Metody asymilacji wiedzy		Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	
5.1 Identyfikacja udokumentowanej informacji niezbędnej do realizacji procesów wytwórczych - w odniesieniu do stanowisk pracy (maszyn, urządzeń, personelu) - w relacji do schematu hali maszynowej/ z urządzeniami		Ćwiczenia	3
5.2. Identyfikacja nośnika udokumentowanej informacji w odniesieniu do stanowisk pracy (maszyn, urządzeń, personelu) - w relacji do schematu hali maszynowej/ z urządzeniami.			
Metody asymilacji wiedzy			
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Wykład	Zal. z oceną	test i/lub kolokwium ustne	
Ćwiczenia	Zal. z oceną	projekt zespołowy z odpowiedziami na pytania	
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	24.0 %
Wykład		6	8.0 %
Ćwiczenia		12	16.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	76.0 %
przygotowanie projektu zespołowego		35	46.7 %
studiowanie literatury		11	14.7 %
przygotowanie do ćwiczeń		11	14.7 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa:		
	- Kazimierz Szatkowski, Nowoczesne zarządzanie produkcją Ujęcie procesowe, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2023		
	- Edward Pająk, Zarządzanie produkcją. Produkt, technologia, organizacja, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021		
	- Pająk E., Zarządzanie produkcją Produkt, technologia, organizacja, PWN, Warszawa 2006 (Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu)		
- Liwowski B., Kozłowski R., Podstawowe zagadnienia zarządzania produkcją, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2011 (Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu)			
- Rogowski A., Podstawy organizacji i zarządzania produkcją w przedsiębiorstwie, CEDEWU.PL Wydawnictwa Fachowe, Warszawa 2010 (Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu)			
Literatura uzupełniająca:			
- Czasopismo - "Organizacja i kierowanie",			
- Czasopismo - „Przegląd organizacji”.			
Internet:			
https://scholar.google.com/scholar?hl=pl&as_sdt=0%2C5&q=zarz%C4%85dzanie+produkcj%C4%85+metody&btnG=&oq=zarz%C4%85dzanie+produkcj%C4%85			
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, metoda sytuacyjna Metody warsztatowe: projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230426.140518 / 17243

Wydział	Zarządzanie - Wrocław				
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność	Zarządzanie Przedsiębiorstwem				
Nazwa przedmiotu	POLITYKA PODATKOWA PRZEDSIĘBIORSTW				
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	21	Wykład	6	3
			Ćwiczenia	15	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		rachunkowość, rachunkowość finansowa, finanse, zarządzanie, prawo			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Izabela Zajac			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Izabela Zajac dr Marianna Kowalska			
Cele i zadania przedmiotu		<p>1. Celem przedmiotu jest zapoznanie studenta z rodzajami podatków funkcjonujących w gospodarce.</p> <p>2. Zadaniem jest praktyczna nauka w zakresie kwalifikacji zdarzeń podlegających opodatkowaniu.</p> <p>3. Określenie wpływu podatków na funkcjonowanie firmy, jej płynność finansowa</p>			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	<p>1. Definiuje, oblicza, rozpoznaje i nazywa podstawowe kategorie z zakresu zarządzania podatkami</p> <p>2. Przekazuje, omawia, wskazuje różnice pomiędzy organizacjami gospodarczymi, ich zakresem przedmiotowym</p> <p>3. Samodzielnie porównuje, znajduje istotne powiązania i zależności, wyprowadza wnioski w zakresie opodatkowania działalności gospodarczej</p> <p>4. Analizuje, podejmuje decyzje i je uzasadnia, samodzielnie ocenia i wyciąga wnioski w zakresie polityki podatkowej przedsiębiorstw o jej wpływu na funkcjonowanie jednostek gospodarczych.</p>		K_W01, K_W02, K_W18, K_W20	P7S_WG_S, P7S_WG_S P7S_WK_S	
umiejętności	<p>1. Student będzie umiał (potrafił) dokonać wyboru form opodatkowania w zakresie działalności gospodarczej przedsiębiorstwa</p> <p>2. Student potrafi przygotować informacje potrzebne do naliczenia podatków</p> <p>3. Student powinien dokonać wyboru deklaracji podatkowych i ustalić daty rozliczeń z US</p>		K_U05, K_U08, K_U09, K_U21, K_U22, K_U26	P7S_UK_S, P7S_UO_S, P7S_UW_S	
kompetencji społecznych	<p>INDYWIDULANIE: odpowiada za realizację zadania w zakresie zebrania informacji gospodarczych, kontaktuje się z instytucją (np. US) w zakresie opodatkowania, określa terminy rozliczeń podatkowych, broni przyjętych rozwiązań</p> <p>ZESPOŁOWO: wymienia opinie (poglądy) w grupie, pracuje w zespole, koordynuje prace grupy, ustala zadania i cele grupy, rozwiązuje problemy zespołowo</p>		K_K02, K_K03	P7S_KK_S, P7S_KO_S	

Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie			
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W01, K_W02, K_W18, K_W20	Ćwiczenia - prezentacja opracowania w zakresie wybranych form opodatkowania Wykład - zaliczenie ustne - 2 pytania i obrona opracowanych założeń	
umiejętności	K_U05, K_U08, K_U09, K_U21, K_U22, K_U26	Prezentacja w formie indywidualnej na podstawie materiału empirycznego z przedsiębiorstwa produkcyjnego lub handlowego	
kompetencji społecznych	K_K02, K_K03	Studium przypadków z praktyki gospodarczej, dyskusja w grupie na temat podatków, które mogą zakłócić funkcjonowanie firmy	
Warunki zaliczenia zajęć	frekwencja na zajęciach, aktywność, rozwiązywanie zadań		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	egzamin (ustne lub pisemne); ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; Ćwiczenia - prezentacja opracowania w zakresie wybranych form opodatkowania Wykład - zaliczenie ustne - 2 pytania i obrona opracowanych założeń		
<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
I. PODSTAWY PRAWNE FUNKCJONOWANIA ORGANIZACJI GOSPODARCZYCH 1. Ustawa o działalności gospodarczej 2. Charakterystyka i podział podatków 3. Egzekwowanie podatków 4. Rola i znaczenie edukacji podatkowej		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, problemowy		
II. PRAWO BILANSOWE A PRAWO PODATKOWE 1. Prawo bilansowe 2. Prawo podatkowe 3. Zasady prawa bilansowego i prawa podatkowego		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, problemowy		
III. PRZYCHODY I KOSZTY WEDŁUG PRAWA BILANSOWEGO I PRAWA PODATKOWEGO 1. Przesłanki powstania różnic 2. Przychody według prawa bilansowego i prawa podatkowego 3. Koszty według prawa bilansowego i prawa podatkowego		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
IV OD ZYSKU BRUTTO DO DOCHODU DO OPDATKOWANIA 1. Ustalenie wyniku rachunkowego 2. Ustalenie wyniku podatkowego (dochodu) 3. Różnice pomiędzy wynikiem rachunkowym i wynikiem podatkowym dla sporządzenia zeznania podatkowego CIT		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
V. FORMY OPDATKOWANIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ I ICH WPYW NA POLITYKĘ PODATKOWĄ PRZEDSIĘBIORSTWA 1. Pełna księgowość 2. Podatkowa księga przechodów i rozchodów 3. Ryczałt ewidencjonowany 4. Wybór formy opodatkowania a wysokość podatku dochodowego		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		

VI PRZEPISY ZMINIAJĄCE DOTYCHCZASOWE PRAWO I ICH WŁYW NA FUNKCJONOWANIE FIRMY			
1. Składki ZUS, ich wysokość i wpływ na funkcjonowanie firmy. 2. Podatek VAT i jego realizacja w praktyce gospodarczej. 3. Jednolity Plik Kontrolny i jego znaczenie w prawidłowości rozliczeń podatkowych		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia		Uwagi
Wykład	Zal. z oceną		
Ćwiczenia	Zal. z oceną		
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Wykład		6	8.0 %
Ćwiczenia		15	20.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
studiowanie literatury		5	6.7 %
przygotowanie do ćwiczeń		10	13.3 %
zapoznanie się z dokumentami instytucji		25	33.3 %
przygotowanie do zaliczenia		14	18.7 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1. Rachunkowość. Zamknięcie roczne 2021 Wydanie specjalne SKwP Warszawa 2021 2. System podatkowy w Polsce. Wolański Robert Wolters Kluwer 2018 3. Ustawa o podatku od Towarów i Usług (VAT) 4. Ustawa o podatku dochodowym od osób prawnych 5. Ustawa o działalności gospodarczej		
	Literatura uzupełniająca: podatki.gov.pl Infor.pl		
	Internet: http://libra.ibuk.pl -IBUK Libra-platforma książek elektronicznych libra.ibuk.pl		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: burza mózgów Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, praca w podgrupach		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230426.140646 / 17242

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność		Zarządzanie Finansami i Rachunkowość w Firmie			
Nazwa przedmiotu		POLITYKA PODATKOWA PRZEDSIĘBIORSTW			
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	21	Wykład	6	3
			Ćwiczenia	15	
Status przedmiotu		specjalizacyjny			
Wymagania wstępne		rachunkowość, rachunkowość finansowa, finanse, zarządzanie, prawo			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Izabela Zajac			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia		dr Izabela Zajac dr Marianna Kowalska			
Cele i zadania przedmiotu		<ol style="list-style-type: none"> 1. Celem przedmiotu jest zapoznanie studenta z rodzajami podatków funkcjonujących w gospodarce. 2. Zadaniem jest praktyczna nauka w zakresie kwalifikacji zdarzeń podlegających opodatkowaniu. 3. Określenie wpływu podatków na funkcjonowanie firmy, jej płynność finansowa 			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definiuje, oblicza, rozpoznaje i nazywa podstawowe kategorie z zakresu zarządzania podatkami 2. Przekazuje, omawia, wskazuje różnice pomiędzy organizacjami gospodarczymi, ich zakresem przedmiotowym 3. Samodzielnie porównuje, znajduje istotne powiązania i zależności, wyprowadza wnioski w zakresie opodatkowania działalności gospodarczej 4. Analizuje, podejmuje decyzje i je uzasadnia, samodzielnie ocenia i wyciąga wnioski w zakresie polityki podatkowej przedsiębiorstw o jej wpływu na funkcjonowanie jednostek gospodarczych. 		K_W01, K_W02, K_W18, K_W20	P7S_WG_S, P7S_WG_S	
umiejętności	<ol style="list-style-type: none"> 1. Student będzie umiał (potrafił) dokonać wyboru form opodatkowania w zakresie działalności gospodarczej przedsiębiorstwa 2. Student potrafi przygotować informacje potrzebne do naliczenia podatków 3. Student powinien dokonać wyboru deklaracji podatkowych i ustalić daty rozliczeń z US 		K_U05, K_U08, K_U09, K_U21, K_U22, K_U26	P7S_UK_S, P7S_UO_S, P7S_UW_S	
kompetencji społecznych	<p>INDYWIDULANIE: odpowiada za realizację zadania w zakresie zebrania informacji gospodarczych, kontaktuje się z instytucją (np. US) w zakresie opodatkowania, określa terminy rozliczeń podatkowych, broni przyjętych rozwiązań</p> <p>ZESPOŁOWO: wymienia opinie (poglądy) w grupie, pracuje w zespole, koordynuje prace grupy, ustala zadania i cele grupy, rozwiązuje problemy zespołowo</p>		K_K02, K_K03	P7S_KK_S, P7S_KO_S	

Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie			
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W01, K_W02, K_W18, K_W20	Ćwiczenia - prezentacja opracowania w zakresie wybranych form opodatkowania Wykład - zaliczenie ustne - 2 pytania i obrona opracowanych założeń	
umiejętności	K_U05, K_U08, K_U09, K_U21, K_U22, K_U26	Prezentacja w formie indywidualnej na podstawie materiału empirycznego z przedsiębiorstwa produkcyjnego lub handlowego	
kompetencji społecznych	K_K02, K_K03	Studium przypadków z praktyki gospodarczej, dyskusja w grupie na temat podatków, które mogą zakłócić funkcjonowanie firmy	
Warunki zaliczenia zajęć	frekwencja na zajęciach, aktywność, rozwiązywanie zadań		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	egzamin (ustne lub pisemne); ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; Ćwiczenia - prezentacja opracowania w zakresie wybranych form opodatkowania Wykład - zaliczenie ustne - 2 pytania i obrona opracowanych założeń		
	<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
I. PODSTAWY PRAWNE FUNKCJONOWANA ORGANIACJI GOSPODARCZYCH 1. Ustawa o działalności gospodarczej 2. Charakterystyka i podział podatków 3. Egzekwowanie podatków 4. Rola i znaczenie edukacji podatkowej		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, problemowy		
II. PRAWO BILANSOWE A PRAWO PODATKOWE 1. Prawo bilansowe 2. Prawo podatkowe 3. Zasady prawa bilansowego i prawa podatkowego		Wykład	3
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną, problemowy		
III. PRZYCHODY I KOSZTY WEDŁUG PRAWA BILANSOWEGO I PRAWA PODATKOWEGO 1. Przesłanki powstania różnic 2. Przychody według prawa bilansowego i prawa podatkowego 3. Koszty według prawa bilansowego i prawa podatkowego		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
IV OD ZYSKU BRUTTO DO DOCHODU DO OPDATKOWANIA 1. Ustalenie wyniku rachunkowego 2. Ustalenie wyniku podatkowego (dochodu) 3. Różnice pomiędzy wynikiem rachunkowym i wynikiem podatkowym dla sporządzenia zeznania podatkowego CIT		Ćwiczenia	6
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
V. FORMY OPDATKOWANIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ I ICH WPYW NA POLITYKĘ PODATKOWĄ PRZEDSIĘBIORSTWA 1. Pełna księgowość 2. Podatkowa księga przechodów i rozchodów 3. Ryczałt ewidencjonowany 4. Wybór formy opodatkowania a wysokość podatku dochodowego		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: wstępna Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		

VI PRZEPISY ZMINIAJĄCE DOTYCHCZASOWE PRAWO I ICH WŁYW NA FUNKCJONOWANIE FIRMY			
1. Składki ZUS, ich wysokość i wpływ na funkcjonowanie firmy. 2. Podatek VAT i jego realizacja w praktyce gospodarczej. 3. Jednolity Plik Kontrolny i jego znaczenie w prawidłowości rozliczeń podatkowych		Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: przedstawiająca nowe wiadomości Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia		Uwagi
Wykład	Zal. z oceną		
Ćwiczenia	Zal. z oceną		
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Wykład		6	8.0 %
Ćwiczenia		15	20.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
studiowanie literatury		5	6.7 %
przygotowanie do ćwiczeń		10	13.3 %
zapoznanie się z dokumentami instytucji		25	33.3 %
przygotowanie do zaliczenia		14	18.7 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1. Rachunkowość. Zamknięcie roczne 2021 Wydanie specjalne SKwP Warszawa 2021 2. System podatkowy w Polsce. Wolański Robert Wolters Kluwer 2018 3. Ustawa o podatku od Towarów i Usług (VAT) 4. Ustawa o podatku dochodowym od osób prawnych 5. Ustawa o działalności gospodarczej		
	Literatura uzupełniająca: podatki.gov.pl Infor.pl		
	Internet: http://libra.ibuk.pl -IBUK Libra-platforma książek elektronicznych libra.ibuk.pl		
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: burza mózgów Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, praca w podgrupach		

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

	dokonać ich ilościowej i jakościowej oceny. 3. Umie formułować wnioski badawcze na podstawie dokonanej analizy wyników, wykorzystując przy tym poznane w trakcie studiów metody. 4. Posiada umiejętności formułowania sądów oraz wykorzystania zdobytej wiedzy w prowadzonych samodzielnie badaniach empirycznych.		
kompetencji społecznych	1. Indywidualnie: samodzielne konstruowanie opracowania i weryfikacja wyników badań empirycznych pod kierunkiem naukowym promotora, 2. Zespołowo: otwartość na współdziałanie w grupie, wyrażanie jasno spracowanych pytań i poglądów,	K_K01, K_K03	P7S_KK_S, P7S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie			
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W01, K_W02, K_W20, K_W21	Złożenie ostatecznej wersji pracy magisterskiej oraz pozytywna weryfikacja treści pracy przez Jednolity System Antyplagiatowy (JSA)	
umiejętności	K_U01, K_U05, K_U09, K_U22, K_U24, K_U25	Ocena sposobu weryfikacji hipotez badawczych oraz trafność formułowania wniosków końcowych i ich przydatność w praktyce zarządzania.	
kompetencji społecznych	K_K01, K_K03	Ocena stopnia współpracy w grupie seminaryjnej na podstawie zespołowych propozycji wdrożenia wniosków z przeprowadzonych badań.	
Warunki zaliczenia zajęć	Obecność na zajęciach, udział w dyskusjach, pozytywna ocena końcowa z pracy magisterskiej.		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 		
	projekty; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; Ukończona i dopuszczona do obrony praca magisterska - zaliczenie na ocenę		
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Opracowanie iw formie statystycznej i graficznej wyników własnych badań empirycznych. 2. Analiza ilościowa i jakościowa zgromadzonego materiału empirycznego. 3. Przygotowanie i i sformułowanie ogólnych wniosków końcowych. 4. Opracowanie i przygotowanie pracy magisterskiej uwzględniającej wymogi formalne i merytoryczne. 5. Przygotowanie do egzaminu magisterskiego- wymogi merytoryczne.		Seminarium	21

Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: analiza tekstów z dyskusją	
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Seminarium	Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Seminarium	21	28.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
przygotowanie pracy dyplomowej	44	58.7 %
przygotowanie do egzaminu	10	13.3 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: 1. Urban S., Ładoński W. "Jak napisać dobra pracę magisterską", UE Wrocław 2001 2. Knecht Z. "Metody uczenia się i zasady pisania prac licencjackich i magisterskich", WSZ Edukacja, Wrocław 2002 3. Obrębska-Woźniczka A. "Niezbędnik seminarzysty. Wskazówki, ćwiczenia i przykłady dla piszących pracę dyplomową", Łódź 2022 4. Węglińska M. "Jak pisać pracę magisterską", Oficyna Wydawnicza IMPULS, Kraków 2007	
	Literatura uzupełniająca: 1. Kaszyńska A. "Jak napisać, przepisać i z sukcesem obronić pracę dyplomową i magisterską", Gliwice 2008 2. Zendrowski R. "Praca magisterska, licencjat. Krótki przewodnik po metodologii pisania pracy dyplomowej", Warszawa 2009	
	Internet: http://libra.ibuk.pl - IBUK Libra-platforma książek elektronicznych libra.buk.pl	
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: metoda przypadków, metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny) Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: studium przypadku, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

umiejętności	1. Student potrafi zdefiniować cele i tezy badawcze podczas realizacji pracy magisterskiej. 2. Umie sprecyzować i zastosować optymalne metody, techniki i narzędzia badawcze. 3. Potrafi poruszać się swobodnie w metodologii badań naukowych. 4. Posiada umiejętności doboru i wykorzystania literatury przedmiotu i innych źródeł.	K_U01, K_U05, K_U09, K_U22, K_U24, K_U25	P7S_UO_S, P7S_UW_S
kompetencji społecznych	Indywidualnie: przygotowanie koncepcji pracy, prezentacja wybranych fragmentów. Zespołowo: współdziałanie w grupie, wola współpracy, dbałość o warsztat pracy i dostrzeganie społecznego charakteru badań naukowych, wspólna analiza tekstów przy wykorzystaniu technik on-line.	K_K01, K_K03	P7S_KK_S, P7S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie			
wiedzy teoretycznej i praktycznej	K_W01, K_W02, K_W20, K_W21	Złożenie części teoretycznej pracy magisterskiej - akceptacja promotora	
umiejętności	K_U01, K_U05, K_U09, K_U22, K_U24, K_U25	Wygłoszenie referatu związanego z realizowaną pracą oraz wybranych fragmentów pracy magisterskiej.	
kompetencji społecznych	K_K01, K_K03	Ocena stopnia współpracy w grupie seminaryjnej oraz wyników zadań indywidualnych i grupowych wyznaczonych w ramach seminarium.	
Warunki zaliczenia zajęć	Złożenie części teoretycznej pracy magisterskiej oraz wygłoszenie referatu.		
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	projekty; dyskusje dydaktyczne/debaty; prezentacje; Zaliczenie na ZAL		
<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 			
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień		Formuła nauczania	Liczba godzin

1. Przygotowanie badań naukowych, zasady formułowania problemów badawczych i hipotez roboczych.		Seminarium	21
2. Stawianie celów, określenie terenu badań naukowych.			
3. Szczegółowe opracowanie wybranych narzędzi badawczych, technik, procedur oraz metod.			
4. Etapy przebiegu badań własnych i ich organizacja.			
5. Analiza empiryczna wyników badań empirycznych w ujęciu statystycznym i jakościowym.			
6. Zastosowanie nowoczesnych technik informatycznych do analizy osiągniętych wyników badań.			
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: wielokrotna, obserwowana - panelowa		
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu			
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi	
Seminarium	Zaliczenie		
Obciążenie pracą studenta			
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	28.0 %
Seminarium		21	28.0 %
Praca własna studenta		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	72.0 %
przygotowanie założeń projektu/badania		28	37.3 %
przygotowanie referatu		14	18.7 %
poznawanie struktury instytucji		12	16.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa:		
	1. Urban S., Ładoński W. "Jak napisać dobra pracę magisterską", UE Wrocław 2001		
	2. Knecht Z. "Metody uczenia się i zasady pisania prac licencjackich i magisterskich", WSZ Edukacja, Wrocław 2002		
Wykaz piśmiennictwa:	3. Obrębska-Woźniczka A. "Niezbędnik seminarzysty. Wskazówki, ćwiczenia i przykłady dla piszących pracę dyplomową", Łódź 2022		
	4. Węglińska M. "Jak pisać pracę magisterską", Oficyna Wydawnicza IMPULS, Kraków 2007		
	Literatura uzupełniająca:		
Wykaz piśmiennictwa:	1. Kaszyńska A. "Jak napisać, przepisać i z sukcesem obronić pracę dyplomową i magisterską", Gliwice 2008		
	2. Zendrowski R. "Praca magisterska, licencjat. Krótki przewodnik po metodologii pisania pracy dyplomowej", Warszawa 2009		
	Internet:		
Metody dydaktyczne	http://libra.buk.pl - IBUK Libra-platforma książek elektronicznych libra.buk.pl		
	Metody problemowe: metoda przypadków, metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny)		
	Pokaz: obserwacja ukierunkowana		
Metody warsztatowe: studium przypadku, projekty i zadanie realizowane indywidualnie i zespołowo			

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach stosunku pracy zawartego z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.182835 / 17167

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu MARKETING MIĘDZYKARODOWY					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	21	Wykład	6	2
			Ćwiczenia	15	
Status przedmiotu		podstawowy			
Wymagania wstępne		Podstawowa wiedza, umiejętności i kompetencje zdobyte na przedmiotach: Mikroekonomia, Marketing			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Ryszard Żabiński			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia					
Cele i zadania przedmiotu		Cel dydaktyczny: zapoznanie studentów z metodami badań rynków zagranicznych oraz metodami analizy dotyczącymi decyzji z zakresu działalności firmy na rynkach zagranicznych Cel praktyczny: wykształcenie umiejętności analizy danych dotyczących rynków zagranicznych. Zdobycie umiejętności w zakresie wykorzystania instrumentów marketingowych na rynkach zagranicznych			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE			Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk	
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Analizuje otoczenie przedsiębiorstwa na rynku zagranicznym podejmuje decyzje dotyczące marketingu międzynarodowego i je uzasadnia, samodzielnie ocenia i wyciąga wnioski dotyczące działań marketingowych firmy na rynku zagranicznym.		K_W01, K_W03, K_W20	P7S_WG_S, P7S_WG_S	
umiejętności	Student powinien umieć: dokonać analizy makroekonomicznej na rynku zagranicznym, przeprowadzić planowanie scenariuszowe na rynku zagranicznym, przeprowadzić analizę ryzyka marketingowego na rynku zagranicznym, opracować strategię marketingową firmy działającej na rynku zagranicznym		K_U05, K_U10, K_U16, K_U18	P7S_UO_S, P7S_UU_S, P7S_UW_S	
kompetencji społecznych	INDYWIDUALNE: realizuje zadania; przyjmuje rolę pracownika działu marketingu zagranicznego; przedstawia projekt działań firmy na rynku zagranicznym ZESPOŁOWE: pracuje w zespole; organizuje pracę działu marketingu zagranicznego; ocenia pracę innych pracowników działu; rozwiązuje problemy zespołowo		K_K01, K_K03, K_K05	P7S_KK_S, P7S_KO_S, P7S_KR_S	
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej		K_W01, K_W03, K_W20	Przygotowanie zespołowych analiz dotyczących wybranego rynku zagranicznego		

umiejętności	K_U05, K_U10, K_U16, K_U18	Zespołowe rozwiązywanie ćwiczeń dotyczących funkcjonowania przedsiębiorstwa na rynku zagranicznym
kompetencji społecznych	K_K01, K_K03, K_K05	Aktywność na zajęciach, Zespołowe przygotowanie analiz dotyczących funkcjonowania firmy na rynkach międzynarodowych.
Warunki zaliczenia zajęć	frekwencja	
Forma zaliczenia przedmiotu Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:	kolokwia; prace kontrolne; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; testy; egzamin ustny	
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień	Formuła nauczania	Liczba godzin
1. Analiza makroekonomiczna na rynku zagranicznym 2. Modele internacjonalizacji przedsiębiorstwa. 3. Zarządzanie relacjami z klientem na rynkach zagranicznych. 4. Projektowanie globalnych ofert rynkowych. Wykorzystanie wskaźników marketingowych dotyczących dystrybucji i promocji	Wykład	6
Metody asymilacji wiedzy	Wykład: z prezentacją multimedialną	
1. Internacjonalizacja przedsiębiorstwa, case study	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	
2. Analiza rynków zagranicznych. Planowanie scenariuszowe.	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	
3. Zarządzanie relacjami z klientem na rynkach zagranicznych. Wykorzystanie podstawowych wskaźników marketingowych dotyczących relacji z klientami	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	
4. Zarządzanie relacjami z klientem na rynkach zagranicznych. Wykorzystanie systemów klasy CRM.	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	
5. Projektowanie globalnych ofert rynkowych. Wykorzystanie wskaźników marketingowych dotyczących dystrybucji i promocji	Ćwiczenia	3
Metody asymilacji wiedzy	Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Wykład	Egzamin	
Ćwiczenia	Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	42.0 %
Wykład	6	12.0 %
Ćwiczenia	15	30.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	58.0 %
przygotowanie do ćwiczeń	9	18.0 %
przygotowanie do egzaminu	10	20.0 %
studiowanie literatury	10	20.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Zdzisław W. Puślecki, Handel zagraniczny. Transformacja biznesu międzynarodowego, Wydawnictwo	

Naukowe PWN, Warszawa 2021

Grzegorzycy Wojciech, Marketing na rynku międzynarodowym, Wydawnictwo Wolters Kluwer, 2013

Kotler Philip, Marketing, Rebis 2013

Limański Andrzej, Drabik Ireneusz, Marketing międzynarodowy, Wydawnictwo Difin, 2010

Literatura uzupełniająca:

Wiktor W. Jan, Oczkowska Renata, Żbikowska Agnieszka, Marketing międzynarodowy. Zarys problematyki, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2008

Internet:

<http://marketing-news.pl>

Metody dydaktyczne	<p>Metody problemowe: metoda przypadków</p> <p>Pokaz: asystowanie</p> <p>Metody warsztatowe: studium przypadku, praca w podgrupach</p>
---------------------------	---

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika

SYLABUS - rok akademicki 2023/2024

symbol: 20230428.172938 / 17112

Wydział Zarządzanie - Wrocław					
Kierunek studiów		Rodzaj studiów		Studia	
Zarządzanie		niestacjonarne		drugiego stopnia	
Specjalność					
Nazwa przedmiotu PUBLIC RELATIONS					
Języki w jakich jest i może być realizowany kurs				1. Polski	Kod przedmiotu
Rok studiów	Semestr studiów	Ogólna liczba godzin	Formuła nauczania	Liczba godzin	Punkty ECTS
2	3	21	Ćwiczenia	21	2
Status przedmiotu		do wyboru			
Wymagania wstępne		opanowanie wiedzy z zakresu przedmiotu Marketing			
Osoba odpowiedzialna za program przedmiotu		dr Ryszard Żabiński			
Osoba(by) prowadząca(ce) zajęcia					
Cele i zadania przedmiotu		Zdobycie podstawowej wiedzy dotyczącej public relations, zdobycie umiejętności stosowania instrumentów z zakresu PR, analizy otoczenia przedsiębiorstwa, budowy strategii PR dla firmy			
ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ W ZAKRESIE				Symbol efektów uczenia się kierunku	Symbol efektów uczenia się obszaru nauk
wiedzy teoretycznej i praktycznej	Poziom 6: Analizuje otoczenie przedsiębiorstwa, podejmuje decyzje dotyczące komunikacji, samodzielnie ocenia efekty działań public relations i wyciąga wnioski, dokonuje korekty przyjętych rozwiązań.			K_W03, K_W19, K_W21	P7S_WG_S, P7S_WK_S
umiejętności	Student powinien umieć: przeprowadzić analizę otoczenia firmy, identyfikacji publiczności istotnych z punktu działania firmy formułować wizję i misję przedsiębiorstwa, zaprojektować działania komunikacyjne firmie			K_U09, K_U23, K_U26	P7S_UK_S, P7S_UW_S
kompetencji społecznych	INDYWIDUALNE: np.: realizuje zadania; przyjmuje rolę pracownika działu marketingu; odpowiada za realizację planu działań marketingowych; ocenia pracę własną; rozwiązuje problem, przedstawia projekt działań marketingowych przedsiębiorstwa; dokonuje korekty działań. ZESPOŁOWE: wymienia opinie w grupie; pracuje w zespole; zarządza pracą zespołu; koordynuje pracę grupy; ustala zadania i cele dla grupy; ocenia pracę innych; rozwiązuje problemy zespołowo; zarządza projektem,			K_K02, K_K03, K_K06	P7S_KK_S, P7S_KO_S
Sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się w zakresie					
wiedzy teoretycznej i praktycznej			K_W03, K_W19, K_W21	ocena pracy w zespołach, kolokwium	
umiejętności			K_U09, K_U23, K_U26	ocena pracy w zespołach, kolokwium	
kompetencji społecznych			K_K02, K_K03, K_K06	ocena pracy w zespołach, kolokwium	
Warunki zaliczenia zajęć			frekwencja, wymagana liczba punktów		
Forma zaliczenia przedmiotu					
Kryteria oceniania studenta w ramach stosowanych metod weryfikacji:			projekty; ćwiczenia, czy zadania indywidualne/grupowe, case study; dyskusje dydaktyczne/debaty; testy; praca semestralna		
<ul style="list-style-type: none"> • Bardzo dobry: 90—100% poprawnych odpowiedzi • Dobry plus: 85—89% poprawnych odpowiedzi • Dobry: 75—84% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny plus: 70—74% poprawnych odpowiedzi • Dostateczny: 51—69% poprawnych odpowiedzi • Niedostateczny: poniżej 50% poprawnych odpowiedzi 					
Temat zajęć oraz zakres omawianych zagadnień				Formuła nauczania	Liczba godzin
Ćwicz. 1 Definicje PR, modele PR, rodzaje PR, zintegrowana komunikacja marketingowa w przedsiębiorstwie Określanie wizji i misji przedsiębiorstwa Ćwicz. 2 Media relations. Tworzenie informacji prasowej, tekstu sponsorowanego, tekstu dziennikarskiego. Custom publishing, tworzenie biuletynów firmowych				Ćwiczenia	21

Ćwic. 3 Projektowanie działań komunikacyjnych. Ustalanie celów komunikacyjnych, wybór grup docelowych, wybór kanałów komunikacji, konstruowanie przekazu, ocena efektów działań komunikacyjnych		
Metody asymilacji wiedzy	Pogadanka: utrwalająca Dyskusja: związana z wykładem, ćwiczeniami	
Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu		
Formuła nauczania	Forma zaliczenia	Uwagi
Ćwiczenia	Zal. z oceną	
Obciążenie pracą studenta		
Formy aktywności studenta - godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	42.0 %
Ćwiczenia	21	42.0 %
Praca własna studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	58.0 %
przygotowanie do ćwiczeń	14	28.0 %
przygotowanie do zaliczenia	15	30.0 %
Wykaz piśmiennictwa:	Literatura podstawowa: Jacek Barlik, Doskonałe Public Relations. Teorie, kontrowersje, debaty, Poltext, 2020 Goban - Klas Tomasz, Public relations, czyli promocja reputacji, Wyd. Business Press Kotler Philip, Marketing, Rebis 2012 Wojcik Krystyna, Public relations. Wiarygodny dialog z otoczeniem. Wolters Kluwer 2015 Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstw, Harvard Business Review, Wydawnictwo HELION 2007 Biblioteka Uniwersytecka, Wrocław ul. Szajnochy 10 Literatura uzupełniająca: Reed Jon, Marketing internetowy. Szybkie łącze z klientami. Helion 2012. Żabiński Ryszard, Marketing na rynku prasowym, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2010 Internet: http://marketing-news.pl/ http://www.marketing.org.pl/	
Metody dydaktyczne	Metody problemowe: burza mózgów, metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny) Pokaz: obserwacja ukierunkowana Metody warsztatowe: rozwiązywanie zadań, studium przypadku	

Oświadczam, że treści programowe zawarte w powyższym konspekcie są moją indywidualną pracą twórczą stworzoną w ramach umowy zlecenia zawartej z Wyższą Szkołą Zarządzania "Edukacja" we Wrocławiu oraz że z tego tytułu osobom trzecim nie przysługują autorskie prawa majątkowe.

.....
Podpis pracownika