ZARZĄDZENIE nr 11/2019

Rektora Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja" we Wrocławiu
z dnia 20 września 2019r.

w sprawie zmiany Regulaminu świadczeń dla studentów
Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja" we Wrocławiu

Na podstawie art. 86 - 95 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce [Dz. U. z 2018, poz. 1668) oraz przepisów wprowadzających ustawę i § 53 ust. 1 Statutu Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja" zwanej dalej „Uczelnią" zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się Regulamin pomocy materialnej dla studentów Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja".
2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1 stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Treść Regulaminu została uzgodniona w porozumieniu z Uczelnianym Organem Samorządu Studenckiego.

§ 3

Regulamin wraz z niniejszym Zarządzeniem podaje się do wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

§ 4

1. Zarządzenie wraz z załącznikiem wchodzi w życie z dniem 01.10.2019r. i dotyczy świadczeń dla studentów WSZ „Edukacja:" przyznawanych od dnia 01.10.2019r. .
2. Z dniem 30.09.2019r. traci moc Zarządzenie nr 17/2018 Rektora Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja" we Wrocławiu z dnia 30.09.2018r.

Samorząd Studencki
Wyższej Szkoły Zarządzania
„Edukacja"
we Wrocławiu
.....

(podpis przedstawiciela Uczelnianego Organu Samorządu Studenckiego)

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 11/2019
Rektora WSZ „Edukacja" we Wrocławiu
z dnia 20.09.2019r.

REGULAMIN
świadczeń dla studentów
dla studentów Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja" we Wrocławiu

Na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce i ustawa z dnia 3 lipca 2018r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym w porozumieniu z Uczelnianym Organem Samorządu Studenckiego ustala się szczegółowy Regulamin świadczeń dla studentów Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja" we Wrocławiu, zwanej dalej „Uczelnią".

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Student może ubiegać się w Uczelni o świadczenia dla studentów przyznawanych na ten cel w budżecie państwa w formie:
   1) stypendium Rektora,
   2) stypendium socjalnego,
   3) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
   4) zapomogi.
2. Świadczenia, o których mowa w ust.1 pkt 1-4 są przyznawane na wniosek studenta przez Rektora w formie decyzji administracyjnej. Jeżeli student nie zgadza się z treścią decyzji przysługuje mu prawo do złożenia w terminie 14 dni od jej otrzymania wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy.
3. Na wniosek właściwego organu Samorządu studenckiego, Rektor może przekazać uprawnienia w zakresie przyznawania świadczeń dla studentów odpowiednio Komisji stypendialnej lub Odwoławczej komisji stypendialnej, powołanej spośród pracowników Uczelni i studentów delegowanych przez Samorząd studencki. Większość członków Komisji stypendialnej lub Odwoławczej komisji stypendialnej muszą stanowić studenci. Nadzór nad działalnością Komisji sprawuje Rektor, który może uchylić decyzję Komisji niezgodną z przepisami ustawy lub Regulaminu.
4. Student, który chce otrzymywać stypendium zobowiązany jest złożyć w Uczelni właściwy wniosek z kompletem niezbędnych dokumentów.
5. Wnioski na wszystkie rodzaje stypendiów przyjmowane do 27 października w przypadku semestru zimowego oraz do 15 marca w przypadku semestru letniego. Jeżeli wniosek został wysłany pocztą decyduje data wpływu do Uczelni.
6. W przypadku złożenia wniosku po upływie terminów wymienionych w ust. 8 student może otrzymać świadczenia dla studentów jeżeli wniosek został złożony do momentu rozdysponowania środków przeznaczonych na ten cel.
7. Po rozpatrzeniu wniosków o możliwości odbioru decyzji Uczelnia powiadamia studenta poprzez ogłoszenie na uczelnianej stronie internetowej w zakładce dotyczącej stypendiów, a także na tablicy informacyjnej znajdującej się na terenie Uczelni.
8. Decyzje o przyznaniu stypendium student odbiera w dziale stypendialnym potwierdzając jej odbiór. Potwierdzenie odbioru decyzji uruchamia procedurę wypłacania stypendium.
9. Do decyzji podjętych przez organ Uczelni w indywidualnych sprawach studenckich dotyczących świadczeń pomocy materialnej będą miały zastosowanie przepisy kodeksu

postępowania administracyjnego oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego.

§ 2

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na semestr, a stypendium Rektora z wyjątkiem przypadku, gdy ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów trwa semestr. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na okres ważności orzeczenia potwierdzającego niepełnosprawność, jednakże nie dłużej niż na rok akademicki.
2. Stypendia o których mowa w § 1 ust.1 pkt 1-3 wypłacane są co miesiąc.
3. Świadczenia dla studentów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-3 przyznawane są na okres do 10 miesięcy w danym roku akademickim (w semestrze zimowym przez 5 miesięcy od października do lutego; w semestrze letnim przez 5 miesięcy od marca do lipca). Dopuszcza się przesunięcie wypłaty pierwszej raty stypendiów o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-3 wypłacanych w pierwszym miesiącu od rozparzenia wniosku (październik, marzec) na kolejny miesiąc.
4. Prawo do stypendiów w semestrze letnim dla osoby korzystającej ze świadczeń dla studentów w semestrze zimowym, ustala się na podstawie pisemnego wniosku studenta o przyznanie stypendium na semestr letni w oparciu o dokumenty złożone w semestrze zimowym w danym roku akademickim (załącznik nr 1 do Regulaminu).
5. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendia na jednym z kierunków, według własnego wyboru.
6. Student jest obowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń studentów więcej niż jednym kierunku w tym na innej uczelni.
7. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, stypendia nie przysługują chyba, że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra, jednakże nie dłużej niż przez okres sześciu lat liczone od dnia rozpoczęcia studiów pierwszego stopnia.
8. W przypadku korzystania z pierwszego urlopu w toku studiów w Uczelni, student zachowuje prawo do ubiegania się o stypendium socjalne, stypendium ~~specjalne~~ dla osób niepełnosprawnych, stypendium Rektora, zapomogę oraz zaś w przypadku kolejnych urlopów w toku tych samych studiów student nie ma prawa do ubiegania się o ww. świadczenia.
9. Studentowi, który uzyskał wpis warunkowy na semestr może zostać przyznane stypendia socjalne, specjalne i zapomoga, jednak wypłata nastąpi dopiero po zaliczeniu warunku nie później niż do końca semestru, na które zostało przyznane.
10. Jeżeli student powtarza rok (semestr) może ubiegać się o następujące świadczenia pomocy materialnej :
    1) stypendium socjalne
    2) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
    3) zapomogę
11. Student, który ukończył studia przed terminem określonym w planie studiów lub został skreślony z listy studentów w trakcie trwania roku akademickiego, traci prawo do otrzymywania stypendiów o których mowa w § 1 ust.1 pkt 1-3, z ostatnim dniem miesiąca w którym utracił status studenta .
12. W okoliczności określonej w ust. 11 pomoc materialna jest przywracana, jeśli na podstawie odrębnych przepisów przywrócono prawa studenta. Przywrócenie pomocy jest skuteczne w miesiącu, w którym student ostatecznie uzyskał pełne prawa studenta.

13. Za okres obowiązywania decyzji o wstrzymaniu świadczeń dla studentów nie przysługuje studentowi roszczenie o wyrównanie. Wznowienie wstrzymanej wypłaty może nastąpić wyłącznie na wniosek studenta.

§ 3

1. Łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa w § 1 ust.1 pkt 1 i 2 nie może być wyższa niż 38% najniższego wynagrodzenia zasadniczego profesora w poprzednim miesiącu, ustalonego w oparciu o Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 września 2018r. w sprawie wysokości minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej.
2. W przypadku przyznania świadczeń przekraczających próg ustawowy, studentowi zostaną wypłacone świadczenia na poziomie 38% najniższego wynagrodzenia zasadniczego profesora, poprzez pomniejszenie wysokości jednego ze stypendiów.
3. Świadczenia dla studentów mogą być realizowane wyłącznie w ramach środków finansowych przyznanych Uczelni na ten cel z budżetu państwa.
4. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu studenckiego ustala:
   1) wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne
   2) podział środków na poszczególne świadczenia pomocy materialnej dla wydziałów
   3) progi dochodu i wysokość świadczeń socjalnych w poszczególnych progach
   4) wysokość stypendium Rektora dla najlepszych studentów
   5) maksymalną wysokość jednorazowej zapomogi
   6) wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych z uwzględnieniem stopnia niepełnosprawności
5. Na stypendia socjalne i zapomogi, o których mowa w §1 ust.1 pkt.2 i 4 Regulaminu pomocy materialnej przeznacza się do 40% środków, a na stypendia Rektora dla najlepszych studentów nie więcej niż 60% środków przeznaczonych łącznie na stypendia socjalne oraz zapomogi.
6. Świadczenia dla studentów są wypłacane przelewem na rachunek bankowy, którego student jest właścicielem lub współwłaścicielem.

§ 4

1. Student, który pobrał nienależne świadczenia pomocy materialnej jest obowiązany do ich zwrotu:
   1) sam, niezwłocznie po wystąpieniu okoliczności powodujących brak podstaw do wypłaty stypendium
   2) na wezwanie Uczelni w terminie 30 dni od daty doręczenia wezwania na zasadach określonych w odrębnych przepisach
2. Za nienależnie pobrane świadczenia uważa się:
   1) świadczenia wypłacone mimo zaistnienia okoliczności powodujących ustanie lub zawieszenie prawa do tych świadczeń, jeżeli student został pouczony o braku prawa do ich pobierania
   2) świadczenia przyznane i wypłacone na podstawie fałszywych informacji lub dokumentów albo w innym przypadku świadomego wprowadzenia w błąd organów przyznających świadczenia pomocy materialnej

§ 5

1. W przypadku, gdy Uczelnia ma wątpliwości w sprawie dotyczącej przyznania świadczeń dla studentów, co do występujących w sprawie okoliczności mających wpływ na prawo do tych świadczeń, powiadamia niezwłocznie studenta o konieczności złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia otrzymania wezwania, wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.
2. Uczelnia powiadamia studenta poprzez ogłoszenie na Wirtualnym Dziekanacie i na uczelnianej stronie internetowej w zakładce dotyczącej stypendiów a także na tablicy informacyjnej znajdującej się na terenie Uczelni.
3. W przypadku nie udzielenia wymaganych wyjaśnień lub niedostarczenia w wyznaczonym terminie niezbędnych dokumentów, wniosek uznaje się za niekompletny i pozostawia bez rozpatrzenia.

§ 6

1. Świadczenia dla studentów, o których mowa w § 1 ust. 1 i 2, mogą ubiegać się także studenci cudzoziemcy podejmujący i odbywający studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich, którzy:
   1) posiadają zezwolenie na osiedlenie się w Rzeczypospolitej Polskiej
   2) posiadają ważną Kartę Polaka
   3) posiadają status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej
   4) korzystają z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
   5) są pracownikami migrującymi lub osobami pracującymi na własny rachunek, będącymi obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej, posiadającymi prawo pobytu, w tym w przypadku, o którym mowa w art. 17 usta-wy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz. U. Nr 144, poz. 1043), albo członkami ich rodzin, jeżeli mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
   6) otrzymali zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
   7) otrzymali zezwolenie na zamieszkanie na czas oznaczony w związku z okolicznością, o której mowa w art. 53 ust. 1 pkt 7, 13, i 14 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (j. t. Dz. U. z 2011 r. Nr 264, poz. 1573, z późn. zm.)
   8) są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej albo członkami ich rodzin, posiadającymi prawo stałego pobytu.
2. Stypendium Rektora mogą się także ubiegać studenci podejmujący i odbywający studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich, posiadający środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów, którzy:
   1) są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym
   2) są członkami rodzin osób, o których mowa w pkt. 1.

STYPENDIUM SOCJALNE

§ 7

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący w trudnej sytuacji materialnej.
2. Student ubiegający się o stypendium socjalne musi udokumentować trudną sytuację materialną zaświadczeniami i oświadczeniami oraz złożyć wniosek upoważnionemu pracownikowi Uczelni w terminie ogłoszonym przez Uczelnię (załącznik nr 2 do Regulaminu).
3. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu studenckiego ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium oraz kwoty stypendium.
4. Wysokość dochodu uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, z późn. zm) oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późn. zm.).
5. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1466) **z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:**
   1) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów przyznawanych na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym;
   2) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
      a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
      b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
      c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
      d) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 , z późn. zm.) ;
   3) świadczeń, o których mowa w art. 173a i 199a u stawy – Prawo o szkolnictwie wyższym;
   4) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 li pca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t. j. Dz. U. z 2012 r. , poz. 361, z późn. zm

i z uwzględnieniem:

   1) przychodów podlegających opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych pomniejszonych o koszty uzyskania przychodu, należny podatek od osób fizycznych, zapłacone składki na ubezpieczenie społeczne nie zaliczone do kosztów uzyskania
   2) przychodu oraz zapłacone składki na ubezpieczenie zdrowotne
   3) innych dochodów nie podlegających opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych np. renty, zasiłki chorobowe, dodatki branżowe, kombatanckie, świadczenia pieniężne , zaliczki alimentacyjne itd.
   4) dochodów z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym
   5) dochodów uzyskanych z gospodarstwa rolnego
6. W celu ustalenia wysokości dochodu, o którym mowa w ust. 5 i 6 student

zobowiązany jest dołączyć do wniosku odpowiednio:

1) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny podlegającym opodatkowaniu podatkiem od osób fizycznych (załącznik nr 3 do Regulaminu)
   W/w zaświadczeniu ujęte są przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27 (podatek według skali podatkowej), art. 30b (podatek od dochodu m. in. z odpłatnego zbycia papierów wartościowych lub pochodnych instrumentów), art. 30c (podatek liniowy od dochodu z działalności gospodarczej), art. 30e (podatek od dochodu z odpłatnego zbycia nieruchomości) i art. 30f (podatek od dochodów zagranicznej spółki kontrolowanej) ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r., poz. 361, z późn. zm .)
2) Zaświadczenie z ZUS o wysokości składek zdrowotnych. Zaświadczenie to składa student i każdy członek rodziny studenta, który osiągnął dochód
3) Oświadczenie studenta i każdego członka rodziny o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych (załącznik nr 5 i 6 do Regulaminu)
4) dla osób prowadzących działalność gospodarczą opodatkowaną w formie ryczałtu zaświadczenie z US o przychodzie i wysokości składki podatkowej
5) zaświadczenie z Urzędu Gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni lub nakaz płatniczy
6) kopię odpisu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej lub kopię odpisu zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej z mediatorem lub kopię odpisu wyroku sądu oddalającego powództwo o ustalenie alimentów lub orzeczenie sądu zobowiązujące jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka
7) kopię odpis prawomocnego wyroku sądu rodzinnego, orzekającego rozwód lub separację, albo akt zgonu małżonka lub rodzica studenta- w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko
8) odpis zupełny aktu urodzenia, w przypadku gdy ojciec jest nieznany
9) skrócony akt ślubu studenta
10) skrócony akt urodzenia dziecka studenta lub odpis zupełny w przypadku gdy ojciec dziecka studenta jest nieznany
11) oświadczenie o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, (zał. nr 4 - do Regulaminu)
12) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny
13) zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów – w przypadku, gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w wyroku sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem
14) Zaświadczenie o okresie i prawie do pobierania zasiłku w przypadku osoby bezrobotnej zarejestrowanej w Urzędzie Pracy

15) oświadczenie potwierdzające fakt pozostawania bez prawa do zasiłku w przypadku bezrobotnych członków rodziny studenta i studenta niezarejestrowanych w Urzędzie Pracy
16) orzeczenie o niepełnosprawności dziecka – w przypadku gdy w rodzinie studenta wychowuje się dziecko niepełnosprawne pozostające na utrzymaniu studenta, jego małżonka, rodziców studenta, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta
17) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny_z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty – w przypadku uzyskania dochodu w okresie późniejszym niż ten, do którego odnoszą się przedłożone zaświadczenia z Urzędu Skarbowego, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium (np.: zaświadczenie od pracodawcy o okresie zatrudnienia i wynagrodzeniu netto, umowa + rachunek)
18) dokument poświadczający datę utraty dochodu oraz wysokość utraconego dochodu w roku bazowym i po tym roku. (świadectwo pracy, zaświadczenie od byłego pracodawcy)
19) w przypadku posiadania rodzeństwa lub dzieci poniżej 18 lat, wymagane są kserokopie aktu urodzenia lub inny dokument potwierdzający wiek dziecka. Ponadto dla uczącego się rodzeństwa lub dzieci studenta powyżej 18 roku życia wymagane są zaświadczenia o pobieraniu nauki
20) dokument potwierdzający wysokość dochodów wykazanych w oświadczeniu (załącznik nr 5 do Regulaminu) o dochodach niepodlegających opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, o których mowa w art.3 pkt. 1 lit. c Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych – tekst jednolity – Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm., tj.:

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji

finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,

- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą -w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. -Kodeks pracy(Dz. U. z 2016r, poz. 1666, 2138 i 2255 oraz z 2017 r. poz. 60 i 962),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszniczych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenie społeczne
- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. z 2016, poz. 882i 1311 oraz z 2017 r. poz. 859 i 1530), stypendia doktoranckie określone w art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. -Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016r. poz. 1842, z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017r. poz.1463 i 1600) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom z zastrzeżeniem § 3 niniejszego załącznika,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. -Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2017r. poz.1189),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe"

- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003 -2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- świadczenie pieniężne i pomoc pieniężną określone w ustawie z dnia 20 marca 2015r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. poz. 693i 1220oraz z 2017 r. poz.1386),
- świadczenia rodzicielskie,
- zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej

16) inne dokumenty niezbędne do ustalenia prawa do stypendium socjalnego

7. W uzasadnionych przypadkach Rektor albo odpowiednio Komisja stypendialna lub Odwoławcza komisja stypendialna, mogą zażądać doręczenia opinii jednostki w systemie pomocy społecznej odpowiedzialnej za ustalenie sytuacji dochodowej i majątkowej osób i rodzin, i uwzględnić ją w postępowaniu.
8. Rektor albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna **odmawia** przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięcy dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust 1 pkt.2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swoje rodziny.
9. Rektor albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna **może przyznać** studentowi stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w ust.4, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny (nie przez złożenie oświadczenia przez studenta tylko przez inne dokumenty)

KOMISJA STYPENDIALNA

§ 8

1. Komisja Stypendialna składa się z:

1) 2 przedstawicieli studentów powołanych przez Samorząd Studencki (stanowią większość składu komisji),

2) 1 pracownika Uczelni powołanego przez Rektora.

2. Rektor wskazuje przewodniczącego Komisji Stypendialnej.

3. Wydziałową Komisję Stypendialną powołuje i odwołuje Rektor na wniosek Uczelnianego Samorządu Studenckiego. Komisja winna być powołana do 30 października każdego roku akademickiego.
4. Do kompetencji Komisji Stypendialnej należy:
1) rozpatrywanie wniosków o przyznanie świadczeń dla studentów,
2) opiniowanie odwołań od swoich decyzji i przekazywanie ich do rozpatrzenia w drugiej instancji.
5. Decyzje wydawane przez Komisję Stypendialną muszą mieć formę pisemnej decyzji administracyjnej zgodnie z Kodeksem Postępowania Administracyjnego i są podpisywane przez przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego.
6. W przypadku nie powołania Komisji Stypendialnej decyzję w sprawie podejmuje Rektor.
7. Decyzje Komisji Stypendialnej przekazywane są do wiadomości studenta poprzez:
1) wywieszenie list na tablicy ogłoszeń oraz w e-Dziekanacie;
2) w formie listu wysłanego za potwierdzeniem odbioru lub poprzez odbiór osobisty.
8. Komisja Stypendialna zbiera się na posiedzenia w miarę potrzeb, ale nie rzadziej niż dwa razy w roku.
9. Nadzór nad działalnością Komisji Stypendialnej sprawuje Rektor, który w ramach tego nadzoru może uchylić decyzję Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy lub niniejszym regulaminem.
10. Od decyzji podjętej przez Komisję Stypendialną student może się odwołać do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Od decyzji Rektora studentowi przysługuje odwołanie do Rektora.
11. Kadencja Komisji Stypendialnej trwa jeden rok.
12. Członek j Komisji Stypendialnej nie może być jednocześnie członkiem Odwoławczej Komisji Stypendialnej i odwrotnie.
13. Pracami komisji kieruje Przewodniczący.
14. Przyznanie świadczenia jest uzależnione od pozytywnego rozstrzygnięcia w formie decyzji.
15. Decyzje są wydawane i podpisywane przez przewodniczącego na podstawie uchwały podjętej przez komisję.
16. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
17. Posiedzenia komisji zwołuje przewodniczący. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół podpisany przez obecnych członków.

ODWOŁAWCZA KOMISJA STYPENDIALNA

§ 9

1. Odwoławcza Komisja Stypendialna składa się z:
1) 2 przedstawicieli studentów powołanych przez Samorząd Studencki (stanowią większość składu komisji),
2) 1 pracownika Uczelni powołanego przez Rektora.
2. Rektor wskazuje przewodniczącego Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
3. Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje i odwołuje Rektor na wniosek Uczelnianego Samorządu Studenckiego. Komisja winna być powołana do 30 października danego roku.
4. Do kompetencji Odwoławczej Komisji Stypendialnej należy rozpatrywanie odwołań studentów od decyzji podjętych przez Komisję Stypendialną wnoszonych przez zainteresowanych studentów.
5. Decyzje wydawane przez Odwoławczą Komisję Stypendialną muszą mieć formę pisemnej decyzji administracyjnej zgodnie z Kodeksem Postępowania Administracyjnego i są podpisywane przez przewodniczącego.

6. W przypadku nie powołania Odwoławczej Komisji Stypendialnej decyzję w sprawie podejmuje Rektor.
7. Decyzje Odwoławczej Komisji Stypendialnej przekazywane są do wiadomości studenta poprzez:
1) wywieszenie list na tablicy ogłoszeń oraz w e- Dziekanacie;
2) w formie listu wysłanego za potwierdzenie odbioru lub poprzez osobisty odbiór.
8. Odwoławcza Komisja Stypendialna zbiera się w miarę potrzeb, lecz nie rzadziej niż dwa razy w semestrze.
9. Decyzja wydana przez Odwoławczą Komisję Stypendialną lub Rektora jest ostateczna. Od decyzji tej studentowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu w terminie 30 dni od daty doręczenia decyzji. Skargę wnosi się za pośrednictwem Odwoławczej Komisji Stypendialnej lub Rektora.
10. Nadzór nad działalnością Odwoławczej Komisji Stypendialnej sprawuje Rektor, który w ramach tego nadzoru może uchylić decyzję Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy o szkolnictwie wyższym lub niniejszym regulaminem.
11. Kadencja Odwoławczej Komisji Stypendialnej trwa jeden rok.
12. Pracami komisji kieruje Przewodniczący.
13. Przyznanie świadczenia jest uzależnione od pozytywnego rozstrzygnięcia w formie decyzji.
14. Decyzje są wydawane i podpisywane przez przewodniczącego na podstawie uchwały podjętej przez komisję.
15. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
16. Posiedzenia komisji zwołuje przewodniczący. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół podpisany przez obecnych członków.

§ 10

1. W przypadku, gdy rodzina lub student utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego. Dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2016r. poz. 617 i 1579 oraz z 2017 r. poz. 624, 1282 i 1529). Za gospodarstwo rolne uważa się obszar gruntów, o których mowa w art. 1, o łącznej powierzchni przekraczającej 1 ha lub 1 ha przeliczeniowy.
2. W przypadku, gdy rodzina studenta utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, oraz uzyskuje pozarolnicze dochody, dochody te sumuje się.
3. W przypadku gdy dochód rodziny uzyskany jest z gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę jest on wliczany do dochodu rodziny, za wyjątkiem oddanego w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego.
4. Ustalając dochód rodziny uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na zasadach, o których mowa w ust. 8a, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
5. W przypadku, gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu uzyskanego przez członków rodziny w roku kalendarzowym

poprzedzającym przyznanie stypendium odejmuje się kwotę alimentów zapłaconych w tym roku.

6. W przypadku, gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów, ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje je w wysokości niższej od ustalonej wyrokiem lub ugodą sądową, do dochodu rodziny stanowiącego podstawę ustalania prawa do stypendium socjalnego wlicza się alimenty w otrzymywanej wysokości.

§ 11

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągane przez:
   1) studenta
   2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek
   3) rodziców, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek
2. Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez osoby o których mowa w ust.1 pkt. 3
   1) w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu (załącznik nr 7 do Regulaminu) oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
      a) ukończył 26 rok życia
      b) pozostaje w związku małżeńskim
      c) ma na utrzymaniu dzieci o których mowa w ust.1 pkt. 2,
      d) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej,

   lub

   2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
      a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym
      b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym
      c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b nie jest mniejszy niż 1,15 sumy kwot określonych w art.5 ust.1 i art.6 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 1456 z późn. zm.)
      d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu (załącznik nr 7 do Regulaminu)
3. W przypadku, gdy po upływie roku kalendarzowego, z którego dochód rodziny stanowił podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego, sytuacja dochodowa rodziny uległa pogorszeniu na skutek utraty dochodu przez członka rodziny, od dochodu rodziny odejmuje się kwotę utraconego miesięcznie dochodu.
4. Prawo do stypendium ustala się na wniosek studenta, począwszy od miesiąca, w którym złożono ten wniosek, nie wcześniej jednak niż od miesiąca, w którym nastąpiła utrata dochodu.
5. Utrata dochodu ma miejsce wyłącznie w następujących sytuacjach:

1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego;
2) utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej
4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej
5) wyrejestrowanie lub zawieszenie pozarolniczej działalności gospodarczej (w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej)
6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utrata świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych
8) utrata świadczenia rodzicielskiego
9) utrata zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników
10) utrata stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym

6. Uzyskanie dochodu ma miejsce wyłącznie w następujących sytuacjach:
   1) zakończenie urlopu wychowawczego;
   2) uzyskania prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
   3) uzyskania zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej
   4) uzyskania zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej
   5) rozpoczęcie lub wznowienie pozarolniczej działalności gospodarczej (w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej)
   6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej
   7) uzyskanie świadczenia rodzicielskiego
   8) uzyskanie zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników
   9) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym.
7. Rektor lub komisja stypendialna lub odwoławcza odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8. Ust 1 pkt s ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (w roku , jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej rodziny.
8. Rektor albo komicja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna może przyznać studentowi stypendium socjalne w przypadku o którym mowa w pkt. 7 jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i jego rodziny były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny.

STYPENDIUM SOCJALNE W ZWIĘKSZONEJ KWOCIE

§ 12

1. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej kwocie z tytułu:
   1) zakwaterowania w domu studenckim lub innym niż dom studencki obiekcie, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do Uczelni uniemożliwiałby, lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie
   2) zakwaterowania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, w przypadkach, o których mowa w pkt.1, niepracującego małżonka lub dziecka studenta
2. Sytuację materialną rodziny studenta ubiegającego się o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej kwocie ustala się na zasadach obowiązujących przy przyznawaniu stypendium socjalnego.
3. Student, spełniający warunki, o których mowa w ust. 1 zobowiązany jest do wniosku (załącznik nr 2 do Regulaminu) dołączyć dowód zakwaterowania w domu studenckim, a w przypadku innego obiektu niż dom studencki – tytuł prawny do zajmowania tego obiektu (np. umowa najmu) lub dowody uiszczania opłat za wynajem.
4. Wysokość kwoty stypendium socjalnego w zwiększonej kwocie określa Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu studenckiego.

STYPENDIUM REKTORA

§ 13

Stypendium Rektora może otrzymać student, który uzyskał w poprzednim roku studiów:
   1) wysoką średnią ocen
   2) wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym i posiada aktualną licencję klubu sportowego
   3) posiada osiągnięcia naukowe lub artystyczne
2. Student składa wniosek o przyznanie stypendium Rektora upoważnionemu pracownikowi Uczelni w terminie wyznaczonym przez Uczelnię. Przekroczenie terminu powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia (załącznik nr 7 do Regulaminu).
3. Wnioski są oceniane metodą punktową, tj. za wysoką średnią ocen i za każde uznane osiągnięcie naukowe, artystyczne i wysoki wynik sportowy przyznawana jest określona liczba punktów (tabela ust.12).
4. Stypendium Rektora można przyznać nie wcześniej niż po 1 roku studiów, za wyjątkiem:
   1) studentów kontynuujących naukę na studiach II stopnia po ukończeniu wyższych studiów zawodowych (I stopnia), jeżeli pierwszy rok studiów drugiego stopnia rozpoczął się w ciągu roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia
   2) studentów przyjętych na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, którzy są laureatami olimpiady międzynarodowej albo laureatami lub finalistami olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w przepisach o systemie oświaty
5. Stypendium Rektora może otrzymać student, który spełnia następujące warunki:
   1) zaliczył kolejny rok studiów
   2) zaliczył w poprzednim roku akademickim wszystkie przedmioty w terminach wynikających z harmonogramu roku akademickiego
   3) uzyskał za rok studiów średnią ocen przynajmniej 4,50

4) posiada osiągnięcia naukowe
5) posiada osiągnięcia artystyczne
6) posiada udokumentowany wysoki wynik sportowy we współzawodnictwie krajowym lub międzynarodowym

6. Stypendium Rektora może otrzymać student, który zajmie odpowiednią pozycję w liście rankingowej i spełnia warunki określone w ust 1-4.
7. Lista rankingowa na podstawie której będzie przyznawane stypendium Rektora ustalana jest na podstawie sumy punktów uzyskanych za średnią ocen z dwoma miejscami po przecinku przemnożoną przez współczynnik 10, każde uznane osiągnięcie naukowe, artystyczne lub wynik sportowy. Szczegóły punktacji osiągnięć określa tabela z ust 12. Końcowy, punktowy wynik osiągnięć studenta *P* ustalany jest wg wzoru:

   $P = śr + n + a + s$

   gdzie,

   śr – liczba punktów uzyskanych za średnią ocen

   n – liczba punktów uzyskanych za osiągnięcia naukowe

   a – liczba punktów za osiągnięcia artystyczne

   s – liczba punktów za osiągnięcia sportowe
8. W każdej kategorii podana jest maksymalna liczba punktów, które można uzyskać, np. w przypadku wydania 3 publikacji naukowych punktowanych po 12 punktów, student uzyskuje 25 punktów, pomimo przekroczenia tego limitu.
9. Dane osiągnięcie może być punktowane tylko raz, np. w przypadku wygłoszenia tego samego referatu na wielu konferencjach, należy podać tę, która jest najwyżej punktowana.
10. Punkty w każdej kategorii można przyznawać wielokrotnie. Znaczy to, iż w przypadku, gdy student brał czynny udział w dwóch konferencjach międzynarodowych oraz jest autorem rozdziału w książce o charakterze naukowym przyznajemy 3 x 4 pkt = 12 pkt.
11. Przy ocenie wysokich wyników sportowych bierze się pod uwagę wyniki w sportach, w których działają polskie związki sportowe, o których mowa w ustawie z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857, z późn. zm.).
12. Liczbę punktów za osiągnięcia naukowe, artystyczne i sportowe ustala się na podstawie poniższej tabeli:

	Osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe	**Punkty**	**Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania**
1.	**Średnia ocen**		
	• Średnia	liczba punktów za średnią ocen: punkty=średnia*10	55
2	**Osiągnięcia naukowe:**		
	• Publikacja lub przekład książki o charakterze naukowym. • Miejsce medalowe w naukowych konkursach/ festiwalach/ olimpiadach międzynarodowych.	12 punktów	25
	• Publikacja artykułu w czasopiśmie naukowym umieszczonym w aktualnym wykazie czasopism punktowanych (lista A i B), ogłoszonym przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego. • Miejsce medalowe w naukowych konkursach/ festiwalach/	8 punktów	

	olimpiadach ogólnopolskich.		
	• Rozdział w książce o charakterze naukowym. • Udział czynny w międzynarodowych konferencjach, sympozjach, sesjach naukowych (referat, poster, prezentacja multimedialna) lub publikacja w czasopiśmie pokonferencyjnym. • Miejsce medalowe w naukowych konkursach/ festiwalach/ olimpiadach Uczelnianych lub lokalnych. • Zakwalifikowanie się w drodze eliminacji do finału w naukowych konkursach/ festiwalach/ olimpiadach międzynarodowych.	4 punktów	
	• Publikacja artykułu/referatu w czasopiśmie Uczelnianym studenckiego ruchu naukowego, w zeszycie naukowym/ specjalistycznym/ fachowym lub w formie elektronicznej (np. na stronie internetowej ośrodka badawczego, jednostki Uczelni, wydawnictwa specjalistycznego lub fachowego). • Udział czynny w ogólnopolskich konferencjach, sympozjach, sesjach naukowych (referat, poster, prezentacja multimedialna) lub publikacja w czasopiśmie pokonferencyjnym. • Udział czynny w Uczelnianych konferencjach, sympozjach, sesjach naukowych (referat, poster, prezentacja multimedialna) lub publikacja w czasopiśmie pokonferencyjnym. • Zakwalifikowanie się w drodze eliminacji do finału w naukowych konkursach/ festiwalach/ olimpiadach ogólnopolskich. • Zwycięstwo w naukowych konkursach/ festiwalach/ olimpiadach Uczelnianych.	1 punkt	

3	**Osiągnięcia artystyczne:**		
	• Publikacja książki artystycznej (np. albumu fotograficznego).	5 punktów	25
	• Zamieszczenie dzieła artystycznego w publikacji zbiorowej.	2 punkty	
	• Miejsce medalowe w artystycznych konkursach/festiwalach/olimpiadach międzynarodowych	8 punktów	
	• Miejsce medalowe w artystycznych konkursach/ festiwalach/ olimpiadach ogólnopolskich.	7 punktów	
	• Miejsce medalowe w artystycznych konkursach/ festiwalach/olimpiadach Uczelnianych lub lokalnych.	3 punkty	
4	**Osiągnięcia sportowe:**		
	• Uczestnicy Igrzysk Olimpijskich lub Paraolimpijskich. • Uczestnicy: Mistrzostw Świata, Mistrzostw Europy. • Finaliści: Pucharu Świata, Pucharu Europy. • Finaliści: Uniwersjady, Akademickich Mistrzostw Świata, Akademickich Mistrzostw Europy. • Medaliści Akademickich Mistrzostw Polski • Zawodnicy ligi państwowej (ekstraklasa, I i II liga) w grach Zespołowych	25 punktów	50
	• Finaliści Akademickich Mistrzostw Polski • Miejsca od 4 do 6 w Akademickich Mistrzostwach Polski w dyscyplinach rozgrywanych w systemie bezpośrednich finałów (bez eliminacji). • Miejsca od 5 do 8 w rozgrywkach strefowych (półfinały)	15 punktów	

	Akademickich Mistrzostw Polski. • Miejsca od 5 do 12 w rozgrywkach strefowych w przypadku gdy w turnieju uczestniczy minimum 16 zespołów. • Miejsce I w Akademickich Mistrzostwach Dolnego Śląska (lub regionach równorzędnych) w dyscyplinach drużynowych, gdzie startuje minimum 5 Uczelni oraz w sportach indywidualnych gdzie startuje co najmniej 5 Uczelni. • Zawodnicy III ligi państwowej w grach zespołowych.		
	• Miejsce I w Akademickich Mistrzostwach Dolnego Śląska (lub regionach równorzędnych) - w przypadku startu mniej niż 5 Uczelni. • Zawodnicy II i III ligi państwowej.	10 punktów	
RAZEM			**155**

13. Na podstawie uzyskanych przez studentów punktów, sporządzane są listy rankingowe, o których mowa w ust. 6-7. Na liście rankingowej pozycję nr 1 zajmuje student o najwyższej liczbie punktów. Kolejne niższe miejsca zajmują studenci o malejącej liczbie punktów. Studentów klasyfikuję się na osobnych listach rankingowych dla każdego typu (I i II stopnia) studiów i każdego kierunku.
14. W przypadku, gdy przekroczony zostanie limit procentowy, o którym mowa w ust. 20 ze względu na uzyskanie jednakowej liczby punktów przez studentów, listę rankingową pomniejsza się o osoby z końca listy o najmniejszej, tej samej liczbie punktów.
15. W przypadku, gdy w trakcie roku akademickiego ulega zmianie liczba osób uprawnionych do otrzymania stypendium, punktacja na liście rankingowej nie podlega modyfikacji. Rezygnacja z przyznanego stypendium nie powoduje również ponownej weryfikacji listy rankingowej.
16. Studentowi wpisanemu warunkowo na dany semestr nie może być przyznane stypendium Rektora.
17. Studenci, którzy poprzedni rok studiów ukończyli na innej Uczelni zobowiązani są dołączyć do wniosku zaświadczenie z rodzimej Uczelni potwierdzające wysokość średniej.
18. Średnią ocen wylicza się jako średnią arytmetyczną wszystkich ocen z zaliczeń i egzaminów na podstawie protokołów, indeksów, kart egzaminacyjnych.
19. Studenci, którzy ubiegają się o stypendium Rektora dla najlepszych studentów ust. 2-3 zobowiązani są dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające te wyniki. Zakres dokumentacji :
    1) zaświadczenie z wydawnictwa o ukazaniu się drukiem książki lub kserokopia strony tytułowej i stopki wydawniczej z numerem ISBN; w przypadku rozdziału w książce dodatkowo strona tytułowa rozdziału
    2) zaświadczenie z wydawnictwa o ukazaniu się drukiem książki zawierającej rozdział autorstwa studenta lub zamieszczeniu dzieła artystycznego w publikacji zbiorowej; kserokopia strony tytułowej i stopki wydawniczej z numerem ISBN i dodatkowo strona tytułowa rozdziału z nazwiskiem autora lub spis treści z tytułem rozdziału i nazwiskiem autora
    3) zaświadczenie z wydawnictwa o ukazaniu się drukiem artykułu w czasopiśmie lub pierwsza strona artykułu z podanym numerem ISSN. Jeśli na pierwszej stronie artykułu nie ma numeru ISSN, kserokopia stopki wydawniczej czasopisma z tym numerem. W przypadku artykułów naukowych najwyżej będą punktowane artykuły z ostatniego ogłoszonego przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego ujednoliconego wykazu czasopism punktowanych (lista A i B)

4) zaświadczenie z wydawnictwa o ukazaniu się drukiem artykułu w czasopiśmie studenckiego ruchu naukowego, zeszycie naukowym/specjalistycznym/fachowym z podanym numerem ISSN lub kserokopia pierwszej strony artykułu z nazwiskiem autora i stopki wydawniczej czasopisma
5) zaświadczenie z wydawnictwa o ukazaniu się wydawnictwa elektronicznego na nośnikach fizycznych (np. CD-ROM, DVD-ROM) z podanym numerem ISBN, numerem wydawcy lub kserokopia okładki wydawnictwa umożliwiająca ustalenie autorstwa i rok wydania
6) zaświadczenie wydawnictwa internetowego potwierdzające publikację elektroniczną na stronie WWW z numerem ISSN czasopisma elektronicznego, nazwiskiem autora, tytułem i datą publikacji.
7) zaświadczenia lub dyplomy potwierdzające zajęcie medalowego miejsca w naukowych lub/i artystycznych konkursach, festiwalach lub/i olimpiadach dla studentów w roku akademickim, który bierze się pod uwagę przy tworzeniu rankingu punktowego
8) zaświadczenie od organizatora konkursu/festiwalu/olimpiady o zakwalifikowaniu się w drodze eliminacji do finału w naukowym konkursie/festiwalu/olimpiadzie międzynarodowej, ogólnopolskiej lub Uczelnianej
9) zaświadczenia od organizatora konferencji, sympozjum, sesji naukowej w których będą podane: termin konferencji, sympozjum, sesji naukowej, tytuł wygłoszonego referatu lub tytuły przedstawionego posteru
10) kserokopia artykułu zawierająca nazwisko autora i tytuł artykułu lub pierwsza strona publikacji w wydawnictwie pokonferencyjnym oraz stopka wydawnicza wydawnictwa z podanym numerem ISBN lub ISSN
11) zaświadczenie potwierdzające posiadanie statusu członka kadry narodowej
12) zaświadczenia lub dyplomy potwierdzające zajęcie medalowych miejsc w punktowanych imprezach sportowych
13) zaświadczenia potwierdzające zakwalifikowanie się w drodze eliminacji do zawodów i występy w punktowanych imprezach sportowych

20. Środki z dotacji przeznaczone na stypendia dla najlepszych studentów przyznawane są w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w Uczelni. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium Rektora dla najlepszych studentów może być przyznane jednemu studentowi. Do ilości ogólnej studentów nie wlicza się studentów pierwszego roku.
21. Stosownie do postanowień ust. 20, stypendium Rektora studentów otrzymuje nie więcej niż 10% studentów każdego kierunku, według stanu na dzień 31 października danego roku akademickiego.
22. Środki z dotacji przeznaczone na stypendia Rektora dla studentów, nie więcej niż 60 % środków przeznaczonych łącznie na stypendia socjalne, zapomogi i stypendia Rektora dla studentów.

ZAPOMOGA

§ 14

1. Zapomoga jest formą doraźnej pomocy dla studenta, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej i wraz z wnioskiem o zapomogę (załącznik nr 8 do Regulaminu) udokumentował ten fakt przedkładając stosowne dowody (np. zaświadczenie lekarskie, akt zgonu itp.). Świadczenie to nie

przysługuje, jeśli trudna sytuacja materialna nie jest spowodowana zdarzeniem losowym, a jedynie trudną sytuacją materialną (w takim przypadku student może ubiegać się o stypendium socjalne).

2. Do zdarzeń losowych, które uzasadniają wystąpienie studenta z wnioskiem o przyznanie zapomogi zalicza się w szczególności: kradzież, pożar, powódź, ciężką chorobę studenta lub członka jego najbliższej rodziny, śmierć najbliższego członka rodziny i inne.
3. Zapomoga może być przyznana studentowi danego kierunku do wysokości 70% czesnego obowiązującego na semestr na danym kierunku studiów.
4. Wysokość przyznanej zapomogi uzależniona jest od sytuacji, w jakiej znalazł się student.
5. Student może otrzymać zapomogę dwa razy w roku akademickim.

STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 15

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
2. Wniosek o przyznanie stypendium specjalnego (załącznik nr 9 do Regulaminu) student powinien złożyć w terminie wyznaczonym przez Uczelnię lub niezwłocznie po otrzymaniu orzeczenia.
3. W sytuacji, o której mowa w ust.1 kwoty stypendium dla osób niepełnosprawnych określa Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu studenckiego w zależności od orzeczonego stopnia niepełnosprawności.
4. Ustala się trzy rodzaje stypendium dla osób niepełnosprawnych:
   1) stypendium I stopnia, przy znacznym stopniu niepełnosprawności
   2) stypendium II stopnia, przy umiarkowanym stopniu niepełnosprawności
   3) stypendium III stopnia, przy lekkim stopniu niepełnosprawności
5. W przypadku gdy ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wygaśnie w trakcie roku akademickiego, stypendium to przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.
6. Jeżeli orzeczenie utraciło ważność w trakcie trwania roku akademickiego, a student dostarczył nowe, z którego wynikać będzie nieprzerwane trwanie niepełnosprawności, studentowi przysługuje wyrównanie za okres, jaki upłynął od daty utraty ważności poprzedniego orzeczenia. Do orzeczenia należy dołączyć nowy wniosek (załącznik nr 8 do Regulaminu).

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 16

1. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego Regulaminu stosuje się przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce i ustawa z dnia 3 lipca 2018r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2016r. poz.23)
2. Zmiany niniejszego Regulaminu mogą być dokonywane wyłącznie w trybie właściwym dla jego ustalenia.

3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i dotyczy świadczeń dla studentów przyznawanych od dnia 1 października 2019 r.

Wykaz załączników do Regulaminu:

Załącznik nr 1 - Wniosek o przyznanie stypendium na semestr letni w oparciu o dokumenty złożone w semestrze zimowym w roku akademickim .....

Załącznik nr 2 - Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego/socjalnego w zwiększonej formie

Załącznik nr 3 - Wzór zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny podlegającym opodatkowaniu podatkiem od osób fizycznych za rok kalendarzowy poprzedzającym akademicki w którym student ubiega się o przyznanie świadczeń dla studentów

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami

Załącznik nr 5 (dla studenta)- Oświadczenie studenta o wysokości uzyskanego dochodu nie podlegającego opodatkowaniu podatkiem od osób fizycznych osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki w którym student ubiega się o przyznanie świadczeń dla studentów

Załącznik nr 6 (dla rodziny)- Oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu nie podlegającego opodatkowaniu podatkiem od osób fizycznych osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki w którym student ubiega się o przyznanie świadczeń dla studentów

Załącznik nr 7 - Wniosek o przyznanie stypendium Rektora dla studentów;

Załącznik nr 8 - Wniosek o przyznanie zapomogi

Załącznik nr 9 - Wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych

Data rejestracji wniosku.....

Nr WSZ-E ..... /...../.....

Załącznik nr 1
do Regulaminu świadczeń dla studentów WSZ
„Edukacja" we Wrocławiu

Podpis pracownika Uczelni.....

WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM

na semestr letni w roku akademickim ..... w oparciu o dokumenty złożone w semestrze zimowym w roku ak .....

I. Dane osoby ubiegającej się o przyznanie stypendium

Imię i nazwisko			
PESEL	**Numer albumu**		
Wydział ZARZĄDZANIA/ TURYSTYKI	**Kierunek studiów**		
Tryb studiów dzienne / zaoczne *	**Rok studiów**	**Semestr**	**Ciąg**
Adres korespondencyjny studenta		**Telefon**	

Na podstawie dokumentów złożonych w semestrze zimowym, wnoszę o przyznanie pomocy materialnej na semestr letni w rok u akademickim ..... w formie:

☐ **stypendium socjalne**

☐ **stypendium socjalne w zwiększonej wysokości**

Oświadczam, że:

- nie zaszły żadne okoliczności wpływające na zmianę sytuacji materialnej w mojej rodzinie, dochód netto na osobę w rodzinie w sem. letnim br akademickiego jest taki jak ustalono w sem. zimowym

.....

data i podpis studenta

II. Oświadczenia studenta

KLAUZULA INFORMACYJNA – STYPENDIUM

1. Administratorem danych osobowych jest Wyższa Szkoła Zarządzania „Edukacja" we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu (50-425) przy ul. Krakowskiej 56-62, wpisana do prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod nr: 122, NIP: 894-21-38-257, REGON: 931047297 (dalej: **Administrator**).
2. Z Inspektorem Ochrony Danych **Administratora**, można skontaktować się przez adres e-mail: iod@edukacja.wroc.pl
3. Przetwarzanie danych osobowych osób odbywać będzie się w celu przeprowadzenia przez **Administratora** postępowania o przyznanie pomocy stypendialnej, zgodnie z wnioskiem złożonym przez Studenta ubiegającego się o jej przyznanie, oraz w celu realizacji/wypłaty przyznanych Studentowi świadczeń stypendialnych.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda wyrażona przez osobę, której dane dotyczą, co oznacza, iż przetwarzanie danych osobowych odbywać będzie się zgodnie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (a w zakresie danych dotyczących zdrowia, o ile dane takie przekazano, art. 9 ust. 2 lit. a RODO), a także zgodnie z ustawą z dnia z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i innych właściwych przepisów prawa.
5. Dane mogą być udostępniane podmiotom, którym **Administrator** jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, ze szczególnym uwzględnieniem obowiązków **Administratora** (jedynie w przypadku przyznania stypendium) wobec: Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (system POL-on), oraz Ośrodków Pomocy Społecznej.
6. Dane mogą być przekazywane innym podmiotom, które przetwarzają dane w imieniu **Administratora**, którym **Administrator** danych może zlecić wykonywanie pewnych technicznych czynności w związku z przetwarzaniem danych osobowych, co każdorazowo odbywać się będzie na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane jedynie przez okres trwania studiów i/lub w celach archiwalnych zgodnie z właściwymi przepisami prawa.
8. Przysługują Panu/i: prawo do dostępu do treści danych i ich sprostowania, usunięcia danych (*„prawo do bycia*

zapomnianym"), wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych - bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, które miało miejsce do czasu realizacji jednego z tych praw. Przysługuje Panu/i również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli sposób przetwarzania danych będzie niezgodny z prawem.

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych, w tym wszelkich danych dotyczących Pani/Pana sytuacji materialnej i osobistej, jest dobrowolne, jednak ich przetwarzanie jest koniecznym warunkiem przeprowadzenia postępowania o przyznanie stypendium.

Zgadzam się na przetwarzanie moich danych osobowych obejmujących imię, nazwisko, adres, dane kontaktowe, i inne dane wskazane we wniosku o przyznanie stypendium (w tym ewentualnie szczególnej kategorii danych osobowych, tj. dotyczących informacji o moim stopniu niepełnosprawności), przez **Wyższą Szkołą Zarządzania „Edukacja" we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu** (50-425) przy ul. Krakowskiej 56-62, wpisaną do prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod nr: 122, NIP: 894-21-38-257, REGON: 931047297 (dalej jako **WSZ „Edukacja"**), w celu i zakresie niezbędnym do przeprowadzenia przez **WSZ „Edukacja"** procedury zmierzającej do przyznania stypendium oraz w celu realizacji/wypłaty przyznanej pomocy stypendialnej

---

Czy ukończył(-a) Pan/Pani już jakiekolwiek studia ? *Proszę wpisać OBOK odpowiedź **TAK** lub **NIE**.*

Jeśli TAK proszę podać datę ukończenia studiów, poziom (Ist/IIst /jednolite), nazwę uczelni i posiadany tytuł (np. licencjat/inżynier/magister):

.....

.....

(pouczenie: Stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium Rektora zapomogi ***nie przysługują*** *studentowi, który ukończył już jeden kierunek studiów, a studia obecne nie są kontynuacją studiów po ukończeniu studiów I st. w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra.)*

Czy pobierał(-a) Pan/Pani dotąd stypendia na jakichkolwiek studiach II stopnia lub jednolitych magisterskich? *proszę wpisać OBOK odpowiedź **TAK** lub **NIE***

Jeśli TAK to studenci studiów II stopnia oraz ci studenci studiów jednolitych magisterskich, którzy ukończyli już studia I stopnia, proszeni są o podanie nazwy stypendium, nazwy uczelni i roku akademickiego, w którym dane stypendium było pobierane:

.....

.....

Oświadczam, że jestem świadomy(-a), iż studiując na więcej niż jednym kierunku studiów (niezależnie od tego, czy są to kierunki na jednej, czy na różnych uczelniach) mogę otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium Rektora zapomogi tylko na jednym, wskazanym przeze mnie kierunku.

Oświadczam, że przy ustalaniu wysokości dochodów wszystkich członków mojej rodziny nie został pominięty żaden rodzaj dochodu, który powinien zostać uwzględniony przy ustalaniu mojej sytuacji materialnej (np.: *umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, emerytura, renta, renta rodzinna, zasiłek chorobowy, zasiłek dla bezrobotnych, działalność gospodarcza, dochody nieopodatkowane wymienione w zał nr 5 do Regulaminu pomocy materialnej)*

Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z Regulaminem świadczeń dla studentów WSZ „Edukacja" na rok 2019/2020.

Oświadczam, że jestem świadomy(-a) odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych, w tym odpowiedzialności karnej[1)] i dyscyplinarnej.

[1)] *przestępstwo określone w art. 233 Kodeksu Karnego (Dz.U. 2017 poz. 2204, z późń. zm.): „ Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8."*

.....

(data i podpis studenta pod oświadczeniami)

Data rejestracji wniosku.....

Nr WSZ-E ..... /...../.....

Podpis pracownika Uczelni.....

Załącznik nr 2
do Regulaminu-świadczeń dla studentów WSZ
„Edukacja" we Wrocławiu

WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM SOCJALNEGO W SEMESTRZE ..... W ROKU AKADEMICKIM .....

Część A – wypełnia student

Proszę o przyznanie zgodnie z Regulaminem **świadczeń dla studentów** następujących świadczeń: ***(zaznaczyć właściwe)***

☐ **stypendium socjalne**

☐ **stypendium socjalne w zwiększonej wysokości** z tytułu zamieszkiwania w domu studenckim lub innym obiekcie jeżeli codzienny dojazd z miejsca zamieszkania do uczelni uniemożliwia lub w znacznym stopniu utrudnia studiowanie (tylko dla studentów studiów stacjonarnych)

II. Dane osoby ubiegającej się o przyznanie stypendium

Imię i nazwisko			
PESEL	**Numer albumu**		
Wydział ZARZĄDZANIA/ TURYSTYKI	**Kierunek studiów**		
Tryb studiów dzienne / zaoczne *	**Rok studiów**	**Semestr**	**Ciąg**
Adres korespondencyjny studenta		**Telefon**	

III. Dane dotyczące wnioskodawcy i członków rodziny

Oświadczam, że rodzina moja składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (należy wykazać rodziców/opiekunów prawnych/opiekunów faktycznych/uczące się rodzeństwo do 26 roku życia, małżonka, swoje dzieci). Zapoznałem/am się z warunkami wymaganymi do otrzymania stypendium socjalnego. W razie niejasności zobowiązuję się udzielić niezbędnych wyjaśnień oraz uzupełnić wymagane dokumenty w terminie wyznaczonym przez Uczelnię. W przypadku zmiany w liczbie członków rodziny lub innych zmian mających wpływ na prawo do stypendium socjalnego, zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o tych zmianach Uczelnię.

Stopień pokrewieństwa	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Wpisać stan na dzień składania wniosku: miejsce zatrudnienia / inne źródła dochodu (np. renta, zasiłek) / status np. uczeń, osoba bezrobotna	Przez ile miesięcy w roku ..... osiągany był dochód
1. wnioskodawca				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

.....

(data i podpis studenta)

III. Uzasadnienie wniosku o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości
(z tytułu zamieszkiwania w domu studenckim lub innym obiekcie, jeżeli codzienny dojazd z miejsca zamieszkania do uczelni uniemożliwia lub w znacznym stopniu utrudnia studiowanie-***tylko dla studentów studiów stacjonarnych)***

Oświadczam, że adres mojego stałego zamieszkania to:

.....

Adres we Wrocławiu/okolicach gdzie obecnie zamieszkuję:

.....

.....
(data i podpis studenta)

IV. Proszę o dokonanie przelewu świadczeń na rachunek:

Numer rachunku:

.....

(data i podpis studenta)

V. Oświadczenia studenta

KLAUZULA INFORMACYJNA – STYPENDIUM

10. Administratorem danych osobowych jest Wyższa Szkoła Zarządzania „Edukacja" we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu (50-425) przy ul. Krakowskiej 56-62, wpisana do prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod nr: 122, NIP: 894-21-38-257, REGON: 931047297 (dalej: **Administrator**).
11. Z Inspektorem Ochrony Danych **Administratora**, można skontaktować się przez adres e-mail: iod@edukacja.wroc.pl
12. Przetwarzanie danych osobowych osób odbywać będzie się w celu przeprowadzenia przez **Administratora** postępowania o przyznanie pomocy stypendialnej, zgodnie z wnioskiem złożonym przez Studenta ubiegającego się o jej przyznanie, oraz w celu realizacji/wypłaty przyznanych Studentowi świadczeń stypendialnych.
13. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda wyrażona przez osobę, której dane dotyczą, co oznacza, iż przetwarzanie danych osobowych odbywać będzie się zgodnie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (a w zakresie danych dotyczących zdrowia, o ile dane takie przekazano, art. 9 ust. 2 lit. a RODO), a także zgodnie z ustawą z dnia z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i innych właściwych przepisów prawa.
14. Dane mogą być udostępniane podmiotom, którym **Administrator** jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, ze szczególnym uwzględnieniem obowiązków **Administratora** (jedynie w przypadku przyznania stypendium) wobec: Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (system POL-on), oraz Ośrodków Pomocy Społecznej.
15. Dane mogą być przekazywane innym podmiotom, które przetwarzają dane w imieniu **Administratora**, którym **Administrator** danych może zlecić wykonywanie pewnych technicznych czynności w związku z przetwarzaniem danych osobowych, co każdorazowo odbywać się będzie na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
16. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane jedynie przez okres trwania studiów i/lub w celach archiwalnych zgodnie z właściwymi przepisami prawa.
17. Przysługują Panu/i: prawo do dostępu do treści danych i ich sprostowania, usunięcia danych („*prawo do bycia zapomnianym*"), wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych - bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, które miało miejsce do czasu realizacji jednego z tych praw. Przysługuje Panu/i również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli sposób przetwarzania danych będzie niezgodny z prawem.
18. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych, w tym wszelkich danych dotyczących Pani/Pana sytuacji materialnej i osobistej, jest dobrowolne, jednak ich przetwarzanie jest koniecznym warunkiem przeprowadzenia postępowania o przyznanie stypendium.

Zgadzam się na przetwarzanie moich danych osobowych obejmujących imię, nazwisko, adres, dane kontaktowe, i inne dane wskazane we wniosku o przyznanie stypendium (w tym ewentualnie szczególnej kategorii danych osobowych, tj. dotyczących informacji o moim stopniu niepełnosprawności), przez **Wyższą Szkołą Zarządzania „Edukacja" we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu** (50-425) przy ul. Krakowskiej 56-62, wpisaną do prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod nr: 122, NIP: 894-21-38-257, REGON: 931047297 (dalej jako **WSZ „Edukacja"**), w celu i zakresie niezbędnym do przeprowadzenia przez **WSZ „Edukacja"** procedury zmierzającej do przyznania stypendium oraz w celu realizacji/wypłaty przyznanej pomocy stypendialnej

Czy ukończył(-a) Pan/Pani już jakiekolwiek studia ? *Proszę wpisać OBOK odpowiedź **TAK** lub **NIE.***

Jeśli TAK proszę podać datę ukończenia studiów, poziom (Ist/IIst /jednolite), nazwę uczelni i posiadany tytuł (np. licencjat/inżynier/magister):

.....

.....

(pouczenie: Stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium Rektora, zapomogi ***nie przysługują*** *studentowi, który ukończył już jeden kierunek studiów, a studia obecne nie są kontynuacją studiów po ukończeniu studiów I st. w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra.)*

Czy pobierał(-a) Pan/Pani dotąd stypendia na jakichkolwiek studiach II stopnia lub jednolitych magisterskich? *proszę wpisać OBOK odpowiedź **TAK** lub **NIE***

Jeśli TAK to studenci studiów II stopnia oraz ci studenci studiów jednolitych magisterskich, którzy ukończyli już studia I stopnia, proszeni są o podanie nazwy stypendium, nazwy uczelni i roku akademickiego, w którym dane stypendium było pobierane:

.....

.....

Oświadczam, że jestem świadomy(-a), iż studiując na więcej niż jednym kierunku studiów (niezależnie od tego, czy są to kierunki na jednej, czy na różnych uczelniach) mogę otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium Rektora, zapomogi tylko na jednym, wskazanym przeze mnie kierunku.

Oświadczam, że przy ustalaniu wysokości dochodów wszystkich członków mojej rodziny nie został pominięty żaden rodzaj dochodu, który powinien zostać uwzględniony przy ustalaniu mojej sytuacji materialnej (np.: *umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, emerytura, renta, renta rodzinna, zasiłek chorobowy, zasiłek dla bezrobotnych, działalność gospodarcza, dochody nieopodatkowane wymienione w zał nr 5 do Regulaminu pomocy materialnej)*

Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z Regulaminem świadczeń dla studentów WSZ „Edukacja" na rok 2019/2020.

Oświadczam, że jestem świadomy(-a) odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych, w tym odpowiedzialności karnej[1)] i dyscyplinarnej.

[1)] *przestępstwo określone w art. 233 Kodeksu Karnego (Dz.U. 2017 poz. 2204, z późń. zm.): „ Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8."*

.....

(data i podpis studenta pod oświadczeniami)

VI. Lista dokumentów, które zostały dołączone przez studenta do wniosku o stypendium socjalne na rok ak. .....

Proszę ponumerować dokumenty - numer należy wpisać w górnym, prawym rogu każdego dokumentu.

Należy okazać do wglądu oryginały dokumentów składanych w postaci kserokopii.

Nr dok		Nazwa dokumentu	Wystawiony dla .... (kogo dotyczy, Imię i nazwisko)	K/O [1)]
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
28.				

W przypadku większej liczby dokumentów niż 28 proszę załączyć jeszcze jedną str.4 i kontynuować od nr 29

1) Jeśli złożona została kopia danego dokumentu – proszę wpisać K, jeśli oryginał – O

Część B – wypełnia Uczelnia

I. Dochody studenta i członków rodziny osiągnięte w roku kalendarzowym ……..

Lp.	Imię i nazwisko	Dochody netto (w zł)			Ogółem
		opodatkowane na zasadach ogólnych	opodatkowane zryczałtowanym podatkiem dochodowym	(inne) nie podlegające opodatkowaniu	
Student-wnioskodawca					
1.					
Członkowie rodziny					
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
Razem roczny dochód netto w ……r. (suma dochodów z poz. 1-6 w poziomie)					
Łączna kwota odliczeń (dochód utracony)					
Łączna kwota dochodu uzyskanego					
Dochód roczny rodziny po odliczeniu zobowiązań i dochodu utraconego/doliczeniu dochodu uzyskanego					
Liczba osób w rodzinie					
Dochód miesięczny netto na osobę w gospodarstwie domowym					

Do tabeli wpisuje się dochód po odliczeniach podatku należnego, składek na ubezpieczenia społeczne oraz sumy składek na ubezpieczenie zdrowotne.

1. Odliczenia/ dochód utracony:

Imię i nazwisko	źródło	w roku	wysokość
Łączna kwota odliczeń (dochód utracony)			

2. Dochód uzyskany

Imię i nazwisko	źródło	w roku	wysokość
Łączna kwota dochodu uzyskanego			

……
(podpis pracownika działu stypendialnego)

WZÓR

Załącznik nr 3
do Regulaminu świadczeń dla studentów
WSZ „Edukacja" we Wrocławiu

ZAŚWIADCZENIE Z URZĘDU SKARBOWEGO O DOCHODZIE CZŁONKA RODZINY PODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 27, 30b, 30c, 30e i 30f USTAWY Z DNIA 26 LIPCA 1991 r. O PODATKU DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH, OSIĄGNIĘTYM W ROKU KALENDARZOWYM POPRZEDZAJĄCYM OKRES ZASIŁKOWY

Numer zaświadczenia:

DANE PODATNIKA	Numer PESEL[1]
	Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia:

DANE MAŁŻONKA*	Numer PESEL[1]
	Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia:

Jeśli zaświadczenie dotyczy obojga małżonków (jeśli jednej osoby – będzie jedna kolumna z kwotami):

W roku podatkowym 20178:	podatnik	małżonek	razem
1) dochód [3)] wyniósł	…… zł…. gr.	…… zł…. gr	zł….gr
2) podatek należny wyniósł	…… zł…. gr	…… zł…. gr	zł….gr
3) składki na ubezpieczenia społeczne odliczone od dochodu wyniosły	…… zł…. gr	…… zł…. gr	zł….gr

…… (pieczęć urzędowa)

…… (podpis)

Załącznik nr 4
do Regulaminu-świadczeń
dla studentów WSZ „Edukacja" we Wrocławiu

I. DANE STUDENTA

Nazwisko	Imię	Nr albumu	PESEL
Adres zameldowania na pobyt stały	Adres korespondencyjny		
telefonu komórkowego	Adres e-mail		

OŚWIADCZENIE
o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców oraz spełnieniu pozostałych warunków, mających wpływ na skład rodziny we wniosku.

Oświadczam, że nie prowadzę wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców oraz oświadczam, że spełniam warunki jednego z dwóch poniższych punktów:

1) spełniam jeden z następujących warunków (*proszę wpisać TAK lub NIE*):

a) ukończyłam/ukończyłem 26. rok życia ☐

b) pozostaję w związku małżeńskim ☐

c) mam na utrzymaniu dzieci ☐

d) osiągnąłem/osiągnęłam pełnoletniość, przebywając w pieczy zastępczej ☐

ALBO

2) spełniam łącznie następujące warunki: ☐

a) posiadam stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
b) posiadam stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
c) mój miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art.6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. *(na rok akademicki 2018/2019 jest to kwota **930,35zł**)*

Jeśli w pkt 2) wpisane zostało TAK, proszę wypełnić poniższą tabelę i załączyć odpowiednie dokumenty:

	w ostatnim roku podatkowym	*w roku bieżącym*
źródła dochodu		
okres osiągania dochodu		
dochód po odliczeniach		
średni miesięczny dochód		

.....
(Data i podpis studenta)

Załącznik nr 5 (dla studenta)
do Regulaminu świadczeń
dla studentów WSZ „Edukacja" we Wrocławiu

.....
(imię i nazwisko)

NR PESEL.....

OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE NIEPODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH,
OSIĄGNIĘTYM W ROKU KALENDARZOWYM POPRZEDZAJĄCYM ROK AKADEMICKI W KTÓRYM STUDENT UBIEGA SIĘ O PRZYZNANIE ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW

Oświadczam, że :

☐ * **nie uzyskałem/am** w roku kalendarzowym ..... dochodu niepodlegającego opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych.

☐ * **uzyskałem/am** w roku kalendarzowym ..... dochód w wysokości ..... zł ..... gr z tytułu:

1) gospodarstwa rolnego - w kwocie .....zł.....gr (powierzchnia gospodarstwa w ha przeliczeniowych .....)
2) alimentów/ świadczeń wypłacanych w przypadku bezskutecznej egzekucji alimentów kwocie .....zł.....gr
3) **zwrot z US z tytułu ulgi na dzieci wypłacone w 20187r** (kwota otrzymanych na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych) w kwocie .....zł.....gr
4) zasiłków chorobowych z KRUS w kwocie .....zł.....gr
5) stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym w kwocie .....zł.....gr
6) dochodów osiągniętych za granicą RP w kwocie ... .zł... ... ..gr) (netto – po pomniejszeniu o zapłacone za granicą RP: podatek dochodowy w kwocie ...., składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne w kwocie .... i składki na obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne w kwocie ... .)
6) Inne *(źródło: puczenie do oświadczenia)*.....

KLAUZULA INFORMACYJNA – STYPENDIUM

19. Administratorem danych osobowych jest Wyższa Szkoła Zarządzania „Edukacja" we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu (50-425) przy ul. Krakowskiej 56-62, wpisana do prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod nr: 122, NIP: 894-21-38-257, REGON: 931047297 (dalej: Administrator).
20. Z Inspektorem Ochrony Danych Administratora, można skontaktować się przez adres e-mail: iod@edukacja.wroc.pl
21. Przetwarzanie danych osobowych osób odbywać będzie się w celu przeprowadzenia przez Administratora postępowania o przyznanie pomocy stypendialnej **dotyczącej Studenta: _____ (imię i nazwisko Studenta),** zgodnie z wnioskiem złożonym przez Studenta ubiegającego się o jej przyznanie, oraz w celu realizacji/wypłaty przyznanych Studentowi świadczeń stypendialnych.
22. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda wyrażona przez osobę, której dane dotyczą, co oznacza, iż przetwarzanie danych osobowych odbywać będzie się zgodnie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (a w zakresie danych dotyczących zdrowia, o ile dane takie przekazano, art. 9 ust. 2 lit. a RODO), a także zgodnie z ustawą z dnia z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i innych właściwych przepisów prawa.
23. Dane mogą być udostępniane podmiotom, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, ze szczególnym uwzględnieniem obowiązków Administratora (jedynie w przypadku przyznania stypendium) wobec Ośrodków Pomocy Społecznej.
24. Dane mogą być przekazywane innym podmiotom, które przetwarzają dane w imieniu Administratora, którym Administrator danych może zlecić wykonywanie pewnych technicznych czynności w związku z przetwarzaniem danych osobowych, co każdorazowo odbywać się będzie na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
25. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane jedynie przez okres trwania studiów Studenta i/lub w celach archiwalnych zgodnie z właściwymi przepisami prawa.
26. Przysługują Panu/i: prawo do dostępu do treści danych i ich sprostowania, usunięcia danych („*prawo do bycia zapomnianym*"), wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych - bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, które miało miejsce do czasu realizacji jednego z tych praw. Przysługuje Panu/i również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli sposób przetwarzania danych będzie niezgodny z prawem.
27. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych, w tym wszelkich danych dotyczących Pani/Pana sytuacji materialnej i osobistej, jest dobrowolne, jednak ich przetwarzanie jest koniecznym warunkiem przeprowadzenia postępowania o przyznanie stypendium na rzecz Studenta.

Zgadzam się na przetwarzanie moich danych osobowych obejmujących imię, nazwisko, adres, dane kontaktowe, stopień pokrewieństwa, informacje o zatrudnieniu i zarobkach i inne dane zawarte we wniosku o przyznanie stypendium **dotyczącym Studenta: _____ (imię i nazwisko studenta),** przez Wyższą Szkołą Zarządzania „Edukacja" we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu (50-425) przy ul. Krakowskiej 56-62, wpisaną do prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod nr: 122, NIP: 894-21-38-257, REGON: 931047297 (dalej jako WSZ „Edukacja"), w celu i zakresie niezbędnym do przeprowadzenia

przez WSZ „Edukacja" procedury zmierzającej do przyznania stypendium oraz w celu realizacji/wypłaty przyznanej pomocy stypendialnej.

POUCZENIE dotyczące dochodów niepodlegających opodatkowaniu - oświadczenie obejmuje następujące dochody w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym (art. 3 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych):

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą -w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. -Kodeks pracy(Dz. U. z 2016r, poz. 1666, 2138 i 2255 oraz z 2017 r. poz. 60 i 962),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszniczych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenie społeczne
- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. z 2016, poz. 882i 1311 oraz z 2017 r. poz. 859 i 1530), stypendia doktoranckie określone w art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. -Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016r. poz. 1842, z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017r. poz.1463 i 1600) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom z zastrzeżeniem § 3 niniejszego załącznika,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. -Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2017r. poz.1189),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe"
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003 -2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- świadczenie pieniężne i pomoc pieniężną określone w ustawie z dnia 20 marca 2015r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. poz. 693i 1220oraz z 2017 r. poz.1386),
- świadczenia rodzicielskie,
- zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej

.....

(data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

Załącznik nr 6 (dla rodziny)
do Regulaminu świadczeń dla
studentów WSZ „Edukacja" we
Wrocławiu

.....

(imię i nazwisko)
NR PESEL.....

OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE NIEPODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH,
OSIĄGNIĘTYM W ROKU KALENDARZOWYM POPRZEDZAJĄCYM ROK AKADEMICKI W KTÓRYM STUDENT UBIEGA SIĘ O ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW

Oświadczam, że :

☐ * **nie uzyskałem/am** w roku kalendarzowym ..... dochodu niepodlegającego opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych.

☐ * **uzyskałem/am** w roku kalendarzowym ..... dochód w wysokości ..... zł ..... gr z tytułu:

1) gospodarstwa rolnego - w kwocie .....zł.....gr (powierzchnia gospodarstwa w ha przeliczeniowych .....)
2) alimentów/ świadczeń wypłacanych w przypadku bezskutecznej egzekucji alimentów kwocie .....zł.....gr
3) **zwrot z US z tytułu ulgi na dzieci wypłacone w 2017 8r** (kwota otrzymanych na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych) w kwocie .....zł.....gr
4) zasiłków chorobowych z KRUS w kwocie .....zł.....gr
5) stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym w kwocie .....zł.....gr
6) dochodów osiągniętych za granicą RP w kwocie ... .zł... ... ..gr) (netto – po pomniejszeniu o zapłacone za granicą RP: podatek dochodowy w kwocie ...., składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne w kwocie .... i składki na obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne w kwocie ... .)
6) Inne *(źródło: puczenie do oświadczenia)*.....

KLAUZULA INFORMACYJNA – STYPENDIUM

28. Administratorem danych osobowych jest Wyższa Szkoła Zarządzania „Edukacja" we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu (50-425) przy ul. Krakowskiej 56-62, wpisana do prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod nr: 122, NIP: 894-21-38-257, REGON: 931047297 (dalej: **Administrator**).
29. Z Inspektorem Ochrony Danych **Administratora**, można skontaktować się przez adres e-mail: iod@edukacja.wroc.pl
30. Przetwarzanie danych osobowych osób odbywać będzie się w celu przeprowadzenia przez **Administratora** postępowania o przyznanie pomocy stypendialnej, zgodnie z wnioskiem złożonym przez Studenta ubiegającego się o jej przyznanie, oraz w celu realizacji/wypłaty przyznanych Studentowi świadczeń stypendialnych.
31. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda wyrażona przez osobę, której dane dotyczą, co oznacza, iż przetwarzanie danych osobowych odbywać będzie się zgodnie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (a w zakresie danych dotyczących zdrowia, o ile dane takie przekazano, art. 9 ust. 2 lit. a RODO), a także zgodnie z ustawą z dnia z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i innych właściwych przepisów prawa.
32. Dane mogą być udostępniane podmiotom, którym **Administrator** jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, ze szczególnym uwzględnieniem obowiązków **Administratora** (jedynie w przypadku przyznania stypendium) wobec: Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (system POL-on), oraz Ośrodków Pomocy Społecznej.
33. Dane mogą być przekazywane innym podmiotom, które przetwarzają dane w imieniu **Administratora**, którym **Administrator** danych może zlecić wykonywanie pewnych technicznych czynności w związku z przetwarzaniem danych osobowych, co każdorazowo odbywać się będzie na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
34. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane jedynie przez okres trwania studiów i/lub w celach archiwalnych zgodnie z właściwymi przepisami prawa.
35. Przysługują Panu/i: prawo do dostępu do treści danych i ich sprostowania, usunięcia danych (*„prawo do bycia zapomnianym"*), wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych - bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, które miało miejsce do czasu realizacji jednego z tych praw. Przysługuje Panu/i również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli sposób przetwarzania danych będzie niezgodny z prawem.
36. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych, w tym wszelkich danych dotyczących Pani/Pana sytuacji materialnej i osobistej, jest dobrowolne, jednak ich przetwarzanie jest koniecznym warunkiem przeprowadzenia postępowania o przyznanie stypendium.

Zgadzam się na przetwarzanie moich danych osobowych obejmujących imię, nazwisko, adres, dane kontaktowe, i inne dane wskazane we wniosku o przyznanie stypendium przez **Wyższą Szkołą Zarządzania „Edukacja" we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu** (50-425) przy ul. Krakowskiej 56-62, wpisaną do prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod nr: 122, NIP: 894-21-38-257, REGON: 931047297 (dalej jako **WSZ „Edukacja"**), w celu i zakresie niezbędnym do przeprowadzenia przez **WSZ „Edukacja"** procedury zmierzającej do przyznania stypendium oraz w celu realizacji/wypłaty przyznanej pomocy stypendialnej

POUCZENIE dotyczące dochodów niepodlegających opodatkowaniu - *oświadczenie obejmuje następujące dochody w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym (art. 3 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych):*

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin.

- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą -w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. -Kodeks pracy(Dz. U. z 2016r, poz. 1666, 2138 i 2255 oraz z 2017 r. poz. 60 i 962),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszniczych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenie społeczne
- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. z 2016, poz. 882i 1311 oraz z 2017 r. poz. 859 i 1530), stypendia doktoranckie określone w art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. -Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016r. poz. 1842, z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017r. poz.1463 i 1600) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom z zastrzeżeniem § 3 niniejszego załącznika,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. -Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2017r. poz.1189),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe"
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003 -2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- świadczenie pieniężne i pomoc pieniężną określone w ustawie z dnia 20 marca 2015r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. poz. 693i 1220oraz z 2017 r. poz.1386),
- świadczenia rodzicielskie,
- zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej

.....

(data i czytelny podpis studenta)

Załącznik nr 6 (dla rodziny)
do Regulaminu świadczeń
dla studentów WSZ „Edukacja" we Wrocławiu

.....
(imię i nazwisko)
NR PESEL.....

OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE NIEPODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH,

OSIĄGNIĘTYM W ROKU KALENDARZOWYM POPRZEDZAJĄCYM ROK AKADEMICKI W KTÓRYM STUDENT UBIEGA SIĘ O PRZYZNANIE ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW

Oświadczam, że :

☐ * **nie uzyskałem/am** w roku kalendarzowym ..... dochodu niepodlegającego opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych.

☐ * **uzyskałem/am** w roku kalendarzowym ..... dochód w wysokości ..... zł ..... gr z tytułu:

1) gospodarstwa rolnego - w kwocie .....zł.....gr (powierzchnia gospodarstwa w ha przeliczeniowych .....
2) alimentów/ świadczeń wypłacanych w przypadku bezskutecznej egzekucji alimentów kwocie .....zł.....gr
3) **zwrot z US z tytułu ulgi na dzieci wypłacone w 2018r** (kwota otrzymanych na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych) w kwocie .....zł.....gr
4) zasiłków chorobowych z KRUS w kwocie .....zł.....gr
5) stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym w kwocie...zł.....gr
6) dochodów osiągniętych za granicą RP w kwocie ... .zł... ... ..gr) (netto – po pomniejszeniu o zapłacone za granicą RP: podatek dochodowy w kwocie ...., składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne w kwocie .... i składki na obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne w kwocie ... .)
6) Inne *(źródło: pouczenie do oświadczenia)*.....

KLAUZULA INFORMACYJNA – STYPENDIUM

37. Administratorem danych osobowych jest Wyższa Szkoła Zarządzania „Edukacja" we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu (50-425) przy ul. Krakowskiej 56-62, wpisana do prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod nr: 122, NIP: 894-21-38-257, REGON: 931047297 (dalej: Administrator).
38. Z Inspektorem Ochrony Danych Administratora, można skontaktować się przez adres e-mail: iod@edukacja.wroc.pl
39. Przetwarzanie danych osobowych osób odbywać będzie się w celu przeprowadzenia przez Administratora postępowania o przyznanie pomocy stypendialnej **dotyczącej Studenta: _____ (imię i nazwisko Studenta),** zgodnie z wnioskiem złożonym przez Studenta ubiegającego się o jej przyznanie, oraz w celu realizacji/wypłaty przyznanych Studentowi świadczeń stypendialnych.
40. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda wyrażona przez osobę, której dane dotyczą, co oznacza, iż przetwarzanie danych osobowych odbywać będzie się zgodnie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (a w zakresie danych dotyczących zdrowia, o ile dane takie przekazano, art. 9 ust. 2 lit. a RODO), a także zgodnie z ustawą z dnia z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i innych właściwych przepisów prawa.
41. Dane mogą być udostępniane podmiotom, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, ze szczególnym uwzględnieniem obowiązków Administratora (jedynie w przypadku przyznania stypendium) wobec Ośrodków Pomocy Społecznej.
42. Dane mogą być przekazywane innym podmiotom, które przetwarzają dane w imieniu Administratora, którym Administrator danych może zlecić wykonywanie pewnych technicznych czynności w związku z przetwarzaniem danych osobowych, co każdorazowo odbywać się będzie na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
43. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane jedynie przez okres trwania studiów Studenta i/lub w celach archiwalnych zgodnie z właściwymi przepisami prawa.
44. Przysługują Panu/i: prawo do dostępu do treści danych i ich sprostowania, usunięcia danych (*„prawo do bycia zapomnianym"*), wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych - bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, które miało miejsce do czasu realizacji jednego z tych praw. Przysługuje Panu/i również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli sposób przetwarzania danych będzie niezgodny z prawem.
45. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych, w tym wszelkich danych dotyczących Pani/Pana sytuacji materialnej i osobistej, jest dobrowolne, jednak ich przetwarzanie jest koniecznym warunkiem przeprowadzenia postępowania o przyznanie stypendium na rzecz Studenta.

Zgadzam się na przetwarzanie moich danych osobowych obejmujących imię, nazwisko, adres, dane kontaktowe, stopień pokrewieństwa, informacje o zatrudnieniu i zarobkach i inne dane zawarte we wniosku o przyznanie stypendium **dotyczącym Studenta: _____ (imię i nazwisko studenta)**, przez Wyższą Szkołą Zarządzania „Edukacja" we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu (50-425) przy ul. Krakowskiej 56-62, wpisaną do prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod nr: 122, NIP: 894-21-38-257, REGON: 931047297 (dalej jako WSZ „Edukacja"), w celu i zakresie niezbędnym do przeprowadzenia przez WSZ „Edukacja" procedury zmierzającej do przyznania stypendium oraz w celu realizacji/wypłaty przyznanej pomocy stypendialnej.

POUCZENIE dotyczące dochodów niepodlegających opodatkowaniu - oświadczenie obejmuje następujące dochody w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym (art. 3 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych):

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą -w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. -Kodeks pracy(Dz. U. z 2016r, poz. 1666, 2138 i 2255 oraz z 2017 r. poz. 60 i 962),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszniczych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenie społeczne
- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. z 2016, poz. 882i 1311 oraz z 2017 r. poz. 859 i 1530), stypendia doktoranckie określone w art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. -Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016r. poz. 1842, z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017r. poz.1463 i 1600) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom z zastrzeżeniem § 3 niniejszego załącznika,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. -Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2017r. poz.1189),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe"
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003 -2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- świadczenie pieniężne i pomoc pieniężną określone w ustawie z dnia 20 marca 2015r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. poz. 693i 1220oraz z 2017 r. poz.1386),
- świadczenia rodzicielskie,
- zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej

.....

(data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

Data rejestracji wniosku.....

Załącznik nr 7
do Regulaminu świadczeń dla studentów WSZ
„Edukacja" we Wrocławiu

Nr WSZ-E ..... /...../.....

Podpis pracownika Uczelni .....

WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM REKTORA

IV. Dane osoby ubiegającej się o przyznanie stypendium

Imię i nazwisko			
PESEL	**Numer albumu**		
Wydział ZARZĄDZANIA/ TURYSTYKI	**Kierunek studiów**		
Tryb studiów dzienne / zaoczne *	**Rok studiów**	**Semestr**	**Ciąg**
Adres korespondencyjny studenta		**Telefon**	

II. Średnia ocen: .....
rok studiów : .....

III. Osiągnięcia sportowe, naukowe lub artystyczne:
.....
.....
.....

IV. Do wniosku dołączam następujące dokumenty:
1. .....
2. .....
3. .....

V. Proszę o dokonanie przelewu świadczeń na rachunek: Numer rachunku:

.....
(data i podpis studenta)

VI. Oświadczenia studenta
KLAUZULA INFORMACYJNA – STYPENDIUM

46. Administratorem danych osobowych jest Wyższa Szkoła Zarządzania „Edukacja" we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu (50-425) przy ul. Krakowskiej 56-62, wpisana do prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod nr: 122, NIP: 894-21-38-257, REGON: 931047297 (dalej: **Administrator**).
47. Z Inspektorem Ochrony Danych **Administratora**, można skontaktować się przez adres e-mail: iod@edukacja.wroc.pl
48. Przetwarzanie danych osobowych osób odbywać będzie się w celu przeprowadzenia przez **Administratora** postępowania o przyznanie pomocy stypendialnej, zgodnie z wnioskiem złożonym przez Studenta ubiegającego się o jej przyznanie, oraz w celu realizacji/wypłaty przyznanych Studentowi świadczeń stypendialnych.
49. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda wyrażona przez osobę, której dane dotyczą, co oznacza, iż przetwarzanie danych osobowych odbywać będzie się zgodnie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (a w zakresie danych dotyczących zdrowia, o ile dane takie przekazano, art. 9 ust. 2 lit. a RODO), a także zgodnie z ustawą z dnia z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i innych właściwych przepisów prawa.
50. Dane mogą być udostępniane podmiotom, którym **Administrator** jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, ze szczególnym uwzględnieniem obowiązków **Administratora** (jedynie w przypadku przyznania stypendium) wobec: Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (system POL-on), oraz Ośrodków Pomocy Społecznej.

51. Dane mogą być przekazywane innym podmiotom, które przetwarzają dane w imieniu **Administratora**, którym **Administrator** danych może zlecić wykonywanie pewnych technicznych czynności w związku z przetwarzaniem danych osobowych, co każdorazowo odbywać się będzie na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
52. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane jedynie przez okres trwania studiów i/lub w celach archiwalnych zgodnie z właściwymi przepisami prawa.
53. Przysługują Panu/i: prawo do dostępu do treści danych i ich sprostowania, usunięcia danych („*prawo do bycia zapomnianym*"), wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych - bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, które miało miejsce do czasu realizacji jednego z tych praw. Przysługuje Panu/i również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli sposób przetwarzania danych będzie niezgodny z prawem.
54. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych, w tym wszelkich danych dotyczących Pani/Pana sytuacji materialnej i osobistej, jest dobrowolne, jednak ich przetwarzanie jest koniecznym warunkiem przeprowadzenia postępowania o przyznanie stypendium.

Zgadzam się na przetwarzanie moich danych osobowych obejmujących imię, nazwisko, adres, dane kontaktowe, i inne dane wskazane we wniosku o przyznanie stypendium przez **Wyższą Szkołą Zarządzania „Edukacja" we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu** (50-425) przy ul. Krakowskiej 56-62, wpisaną do prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod nr: 122, NIP: 894-21-38-257, REGON: 931047297 (dalej jako **WSZ „Edukacja"**), w celu i zakresie niezbędnym do przeprowadzenia przez **WSZ „Edukacja"** procedury zmierzającej do przyznania stypendium oraz w celu realizacji/wypłaty przyznanej pomocy stypendialnej

---

Czy ukończył(-a) Pan/Pani już jakiekolwiek studia ? *Proszę wpisać OBOK odpowiedź **TAK** lub **NIE**.* ☐

Jeśli TAK proszę podać datę ukończenia studiów, poziom (Ist/IIst /jednolite), nazwę uczelni i posiadany tytuł (np. licencjat/inżynier/magister):

.....

.....

(pouczenie: Stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium Rektora dla najlepszych studentów, zapomogi ***nie przysługują*** *studentowi, który ukończył już jeden kierunek studiów, a studia obecne nie są kontynuacją studiów po ukończeniu studiów I st. w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra.)*

Czy pobierał(-a) Pan/Pani dotąd stypendia na jakichkolwiek studiach II stopnia lub jednolitych magisterskich? *proszę wpisać OBOK odpowiedź **TAK** lub **NIE*** ☐

Jeśli TAK to studenci studiów II stopnia oraz ci studenci studiów jednolitych magisterskich, którzy ukończyli już studia I stopnia, proszeni są o podanie nazwy stypendium, nazwy uczelni i roku akademickiego, w którym dane stypendium było pobierane:

.....

.....

Oświadczam, że jestem świadomy(-a), iż studiując na więcej niż jednym kierunku studiów (niezależnie od tego, czy są to kierunki na jednej, czy na różnych uczelniach) mogę otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium Rektora, zapomogi tylko na jednym, wskazanym przeze mnie kierunku.

Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z Regulaminem świadczeń dla studentów WSZ „Edukacja" na rok 2019/2020.

Oświadczam, że jestem świadomy(-a) odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych, w tym odpowiedzialności karnej[1)] i dyscyplinarnej.

[1)] *przestępstwo określone w art. 233 Kodeksu Karnego (Dz.U. 2017 poz. 2204, z późń. zm.): „ Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8."*

.....

(data i podpis studenta pod oświadczeniami)

Załącznik nr 8
do Regulaminu świadczeń dla studentów WSZ
„Edukacja" we Wrocławiu

Data rejestracji wniosku.....
Nr WSZ-E ..... /...../.....

Podpis pracownika Uczelni.....

WNIOSEK O PRZYZNANIE ZAPOMOGI

V. Dane osoby ubiegającej się o przyznanie stypendium

Imię i nazwisko			
PESEL	Numer albumu		
Wydział ZARZĄDZANIA/ TURYSTYKI	Kierunek studiów		
Tryb studiów dzienne / zaoczne *	Rok studiów	Semestr	Ciąg
Adres korespondencyjny studenta		Telefon	

II. Uzasadnienie wniosku: .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

.....

.....

.....

.....
(data i podpis studenta)

III. Proszę o dokonanie przelewu świadczeń na rachunek:

Numer rachunku:

.....
(data i podpis studenta)

VI. Oświadczenia studenta

KLAUZULA INFORMACYJNA – STYPENDIUM

55. Administratorem danych osobowych jest Wyższa Szkoła Zarządzania „Edukacja" we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu (50-425) przy ul. Krakowskiej 56-62, wpisana do prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod nr: 122, NIP: 894-21-38-257, REGON: 931047297 (dalej: **Administrator**).
56. Z Inspektorem Ochrony Danych **Administratora**, można skontaktować się przez adres e-mail: iod@edukacja.wroc.pl
57. Przetwarzanie danych osobowych osób odbywać będzie się w celu przeprowadzenia przez **Administratora** postępowania o przyznanie pomocy stypendialnej, zgodnie z wnioskiem złożonym przez Studenta ubiegającego się o jej przyznanie, oraz w celu realizacji/wypłaty przyznanych Studentowi świadczeń stypendialnych.
58. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda wyrażona przez osobę, której dane dotyczą, co oznacza, iż przetwarzanie danych osobowych odbywać będzie się zgodnie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (a w zakresie danych

dotyczących zdrowia, o ile dane takie przekazano, art. 9 ust. 2 lit. a RODO), a także zgodnie z ustawą z dnia z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i innych właściwych przepisów prawa.

59. Dane mogą być udostępniane podmiotom, którym **Administrator** jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, ze szczególnym uwzględnieniem obowiązków **Administratora** (jedynie w przypadku przyznania stypendium) wobec: Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (system POL-on), oraz Ośrodków Pomocy Społecznej.
60. Dane mogą być przekazywane innym podmiotom, które przetwarzają dane w imieniu **Administratora**, którym **Administrator** danych może zlecić wykonywanie pewnych technicznych czynności w związku z przetwarzaniem danych osobowych, co każdorazowo odbywać się będzie na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
61. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane jedynie przez okres trwania studiów i/lub w celach archiwalnych zgodnie z właściwymi przepisami prawa.
62. Przysługują Panu/i: prawo do dostępu do treści danych i ich sprostowania, usunięcia danych (*„prawo do bycia zapomnianym"*), wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych - bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, które miało miejsce do czasu realizacji jednego z tych praw. Przysługuje Panu/i również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli sposób przetwarzania danych będzie niezgodny z prawem.
63. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych, w tym wszelkich danych dotyczących Pani/Pana sytuacji materialnej i osobistej, jest dobrowolne, jednak ich przetwarzanie jest koniecznym warunkiem przeprowadzenia postępowania o przyznanie stypendium.

Zgadzam się na przetwarzanie moich danych osobowych obejmujących imię, nazwisko, adres, dane kontaktowe, i inne dane wskazane we wniosku o przyznanie stypendium przez **Wyższą Szkołą Zarządzania „Edukacja" we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu** (50-425) przy ul. Krakowskiej 56-62, wpisaną do prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod nr: 122, NIP: 894-21-38-257, REGON: 931047297 (dalej jako **WSZ „Edukacja"**), w celu i zakresie niezbędnym do przeprowadzenia przez **WSZ „Edukacja"** procedury zmierzającej do przyznania stypendium oraz w celu realizacji/wypłaty przyznanej pomocy stypendialnej

---

Czy ukończył(-a) Pan/Pani już jakiekolwiek studia ? *Proszę wpisać OBOK odpowiedź **TAK** lub **NIE**.*

Jeśli TAK proszę podać datę ukończenia studiów, poziom (Ist/IIst /jednolite), nazwę uczelni i posiadany tytuł (np. licencjat/inżynier/magister):

.....

.....

(pouczenie: Stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium Rektora dla najlepszych studentów, zapomogi ***nie przysługują*** *studentowi, który ukończył już jeden kierunek studiów, a studia obecne nie są kontynuacją studiów po ukończeniu studiów I st. w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra.)*

Czy pobierał(-a) Pan/Pani dotąd stypendia na jakichkolwiek studiach II stopnia lub jednolitych magisterskich? *proszę wpisać OBOK odpowiedź **TAK** lub **NIE***

Jeśli TAK to studenci studiów II stopnia oraz ci studenci studiów jednolitych magisterskich, którzy ukończyli już studia I stopnia, proszeni są o podanie nazwy stypendium, nazwy uczelni i roku akademickiego, w którym dane stypendium było pobierane:

.....

.....

Oświadczam, że jestem świadomy(-a), iż studiując na więcej niż jednym kierunku studiów (niezależnie od tego, czy są to kierunki na jednej, czy na różnych uczelniach) mogę otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium Rektora zapomogi tylko na jednym, wskazanym przeze mnie kierunku.

Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z Regulaminem świadczeń dla studentów WSZ „Edukacja" na rok 2019/2020.

Oświadczam, że jestem świadomy(-a) odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych, w tym odpowiedzialności karnej[1)] i dyscyplinarnej.

[1)] *przestępstwo określone w art. 233 Kodeksu Karnego (Dz.U. 2017 poz. 2204, z późń. zm.): „ Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8."*

.....

(data i podpis studenta pod oświadczeniami)

Data rejestracji wniosku.....

Nr WSZ-E ..... /...../.....

Podpis pracownika Uczelni.....

Załącznik nr 9
do Regulaminu świadczeń dla studentów WSZ
„Edukacja" we Wrocławiu

WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

VI. Dane osoby ubiegającej się o przyznanie stypendium

Imię i nazwisko			
PESEL	**Numer albumu**		
Wydział ZARZĄDZANIA/ TURYSTYKI	**Kierunek studiów**		
Tryb studiów dzienne / zaoczne *	**Rok studiów**	**Semestr**	**Ciąg**
Adres korespondencyjny studenta		**Telefon**	

Oświadczam, że posiadam:

1. Lekki stopień niepełnosprawności:
   1) niepełnosprawność w lekkim stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
   2) orzeczenie o zaliczeniu do III grypy.
2. Umiarkowany stopień niepełnosprawności:
   1) niepełnosprawność w umiarkowanym stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
   2) całkowita niezdolność do pracy orzeczona na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
   3) orzeczenie o zaliczeniu do II grupy inwalidów.
3. Znaczny stopień niepełnosprawności:
   1) niepełnosprawność w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
   2) całkowita niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczona na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
   3) stała lub długotrwała niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji orzeczona na podstawie przepisów o ubezpieczeniu rolników,
   4) orzeczenie o zaliczeniu do I grupy inwalidów.

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

1. .....
2. .....

.....
(data i podpis studenta)

II. Proszę o dokonanie przelewu świadczeń na rachunek:

Numer rachunku:

.....
(data i podpis studenta)

VI. Oświadczenia studenta

KLAUZULA INFORMACYJNA – STYPENDIUM

64. Administratorem danych osobowych jest Wyższa Szkoła Zarządzania „Edukacja" we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu (50-425) przy ul. Krakowskiej 56-62, wpisana do prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod nr: 122, NIP: 894-21-38-257, REGON: 931047297 (dalej: **Administrator**).
65. Z Inspektorem Ochrony Danych **Administratora**, można skontaktować się przez adres e-mail: iod@edukacja.wroc.pl
66. Przetwarzanie danych osobowych osób odbywać będzie się w celu przeprowadzenia przez **Administratora**

postępowania o przyznanie pomocy stypendialnej, zgodnie z wnioskiem złożonym przez Studenta ubiegającego się o jej przyznanie, oraz w celu realizacji/wypłaty przyznanych Studentowi świadczeń stypendialnych.

67. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda wyrażona przez osobę, której dane dotyczą, co oznacza, iż przetwarzanie danych osobowych odbywać będzie się zgodnie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (a w zakresie danych dotyczących zdrowia, o ile dane takie przekazano, art. 9 ust. 2 lit. a RODO), a także zgodnie z ustawą z dnia z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i innych właściwych przepisów prawa.
68. Dane mogą być udostępniane podmiotom, którym **Administrator** jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, ze szczególnym uwzględnieniem obowiązków **Administratora** (jedynie w przypadku przyznania stypendium) wobec: Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (system POL-on), oraz Ośrodków Pomocy Społecznej.
69. Dane mogą być przekazywane innym podmiotom, które przetwarzają dane w imieniu **Administratora**, którym **Administrator** danych może zlecić wykonywanie pewnych technicznych czynności w związku z przetwarzaniem danych osobowych, co każdorazowo odbywać się będzie na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
70. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane jedynie przez okres trwania studiów i/lub w celach archiwalnych zgodnie z właściwymi przepisami prawa.
71. Przysługują Panu/i: prawo do dostępu do treści danych i ich sprostowania, usunięcia danych („*prawo do bycia zapomnianym*"), wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych - bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, które miało miejsce do czasu realizacji jednego z tych praw. Przysługuje Panu/i również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli sposób przetwarzania danych będzie niezgodny z prawem.
72. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych, w tym wszelkich danych dotyczących Pani/Pana sytuacji materialnej i osobistej, jest dobrowolne, jednak ich przetwarzanie jest koniecznym warunkiem przeprowadzenia postępowania o przyznanie stypendium.

Zgadzam się na przetwarzanie moich danych osobowych obejmujących imię, nazwisko, adres, dane kontaktowe, i inne dane wskazane we wniosku o przyznanie stypendium przez **Wyższą Szkołą Zarządzania „Edukacja" we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu** (50-425) przy ul. Krakowskiej 56-62, wpisaną do prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod nr: 122, NIP: 894-21-38-257, REGON: 931047297 (dalej jako **WSZ „Edukacja"**), w celu i zakresie niezbędnym do przeprowadzenia przez **WSZ „Edukacja"** procedury zmierzającej do przyznania stypendium oraz w celu realizacji/wypłaty przyznanej pomocy stypendialnej

---

Czy ukończył(-a) Pan/Pani już jakiekolwiek studia ? *Proszę wpisać OBOK odpowiedź **TAK** lub **NIE**.*

Jeśli TAK proszę podać datę ukończenia studiów, poziom (Ist/IIst /jednolite), nazwę uczelni i posiadany tytuł (np. licencjat/inżynier/magister):

.....

.....

(pouczenie: Stypendium socjalne, stypendium specjalne stypendium Rektora, zapomogi ***nie przysługują*** *studentowi, który ukończył już jeden kierunek studiów, a studia obecne nie są kontynuacją studiów po ukończeniu studiów I st. w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra.)*

Czy pobierał(-a) Pan/Pani dotąd stypendia na jakichkolwiek studiach II stopnia lub jednolitych magisterskich? *proszę wpisać OBOK odpowiedź **TAK** lub **NIE***

Jeśli TAK to studenci studiów II stopnia oraz ci studenci studiów jednolitych magisterskich, którzy ukończyli już studia I stopnia, proszeni są o podanie nazwy stypendium, nazwy uczelni i roku akademickiego, w którym dane stypendium było pobierane:

.....

.....

Oświadczam, że jestem świadomy(-a), iż studiując na więcej niż jednym kierunku studiów (niezależnie od tego, czy są to kierunki na jednej, czy na różnych uczelniach) mogę otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium Rektora dla najlepszych studentów, zapomogi tylko na jednym, wskazanym przeze mnie kierunku.

Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z Regulaminem świadczeń dla studentów WSZ „Edukacja" na rok 2019/2020.

Oświadczam, że jestem świadomy(-a) odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych, w tym odpowiedzialności karnej[1)] i dyscyplinarnej.

[1)] *przestępstwo określone w art. 233 Kodeksu Karnego (Dz.U. 2017 poz. 2204, z późń. zm.): „ Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8."*

.....

(data i podpis studenta pod oświadczeniami)